

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ИЗВЕШТАЈ
О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ЈУН 2022. ГОДИНЕ

Предлагач: Општинско веће општине Неготин
Стручна обрада: Општинска управа општине Неготин
Разматра: Скупштина општине Неготин

НЕГОТИН, јул 2022. године

ИЗВЕШТАЈ
О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ЈУН 2022.ГОДИНЕ

Приликом израде, састављања и достављања Извештаја о извршењу одлуке о буџету јединица локалне самоуправе за период јануар – јун 2022. године примењују се следећи прописи:

- Ревидирана фискална стратегија за 2022. годину са пројекцијама за 2023. годину и 2024. годину („Сл.гласник РС“, бр.106/2021);
- Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021-др.закон);
- Одлука о буџету општине Неготин за 2022. годину („Службени лист општине Неготин“, бр. 36/2021);
- Одлука о измени и допуни одлуке о буџету општине Неготин за 2022. годину („Службени лист општине Неготин“, бр. 14/2022);
- Закон о финансирању локалне самоуправе (“Сл. гласник РС”, бр. 62/2006 ... и 126/2020);
- Закон о јавном дугу (“Сл. гласник РС”, бр. 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020);
- Уредба о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор (“Сл. гласник РС”, бр. 49/2010 и 63/2016);
- Уредба о буџетском рачуноводству (“Сл. гласник РС”, бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020);
- Правилник о Списку корисника јавних средстава („Сл.гласник РС“, бр.130/2021);
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (“Сл. гласник РС”, бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 20/2018, 36/2018, 93/2018, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 84/2019, 151/2020, 9/2021 и 130/2021);
- Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова („Сл.гласник РС“, бр.18/2015, 104/2018, 151/2020, 8/2021, 41/2021, 131/2021 и 17/2022);
- Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна (“Сл. гласник РС”, бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 36/2018, 44/2018 – др. закон, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 151/2020, 19/2021 и 10/2022);
- Правилник о начину и коришћењу средстава са подрачуна консолидованог рачуна трезора Републике Србије, односно других рачуна, начину пласирања новчаних средстава, као и о начину извештавања о коришћењу односно о инвестирању средстава („Сл.гласник РС“, бр.101/2018);
- други прописи којима се уређује оснивање, делокрут и финансирање корисника буџетских средстава.

Правни основ за подношење Извештаја регулисан је у члану 20. Одлуке о буџету општине Неготин за 2022. годину и чланом 76. Закона о буџетском систему. На основу Одлуке о буџету општине Неготин и Одлуке о измени и допуни одлуке о буџету општине Неготин за 2022. годину, остварења прихода и примања, као и извршења расхода и издатака у периоду од 01.01. - 30.06.2022. године, сачињен је извештај за све директне и индиректне кориснике буџета у овом периоду.

Директни корисници буџета општине Неготин су:

1. Скупштина општине
2. Председник општине
3. Општинско веће
4. Правобранилаштво општине Неготин
5. Општинска управа општине Неготин

Индиректни корисници буџета су:

- Месне заједнице (41 МЗ)
- Туристичка организација Неготин
- Предшколска установа „Пчелница“ Неготин
- Установе културе:
 - Дом културе “Стеван Мокрањец”
 - Народна библиотека “Доситеј Новаковић”
 - Музеј Крајине Неготин
 - Историјски архив Неготин

Корисници који се делом финансирају из буџета општине Неготин су следећи:

- Центар за социјални рад
- Основно образовање
- Средње образовање.

ОПШТИ ДЕО

I – Рачун прихода и примања од продаје нефинансијске имовине и расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Неготин за период јануар-јун 2022. године:

| О П И С | Економска класификација | Износ |
|--|-------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | | 620.599.000 |
| 1. Порески приходи | 71 | 411.336.000 |
| 1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса) | 711 | 234.707.000 |
| 1.2. Самодопринос | 711180 | |
| 1.3. Порез на имовину | 713 | 140.018.000 |
| 1.4. Остали порески приходи | 714 | 19.212.000 |
| 1.5. Други порески приходи | 716 | 17.399.000 |
| 2. Непорески приходи, у чему: | 74 | 41.821.000 |
| - поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи) | | |
| - приходи од продаје добара и услуга | | |
| 3. Меморандумске ставке | 77 | |
| 4. Донације | 731+732 | 3.481.000 |
| 5. Трансфери | 733 | 162.874.000 |
| 6. Примања од продаје нефинансијске имовине | 8 | 1.087.000 |
| УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3) | | 474.138.000 |
| 1. Текући расходи | 4 | 452.084.000 |
| 1.1. Расходи за запослене | 41 | 140.478.000 |
| 1.2. Користићење роба и услуга | 42 | 166.041.000 |

| | | |
|--|---------------|-------------------|
| 1.3. Отплата камата | 44 | 1.092.000 |
| 1.4. Субвенције | 45 | 19.715.000 |
| 1.5. Социјална заштита из буџета | 47 | 6.643.000 |
| 1.6. Остали расходи, у чему: - средства резерви | 48+49+464+465 | 75.819.000 |
| 1.7. Трансфери | 463 | 42.296.000 |
| 2. Издаци за набавку нефинансијске имовине | 5 | 22.054.000 |
| 3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211) | 62 | |
| ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА | | |
| 1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине | 92 | |
| 2. Задуживање | 91 | |
| 2.1. Задуживање код домаћих кредитора | 911 | |
| 2.1. Задуживање код страних кредитора | 912 | |
| ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | | 12.806.000 |
| 3. Отплата дуга | 61 | 12.806.000 |
| 3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима | 611 | 12.806.000 |
| 3.2. Отплата дуга страним кредиторима | 612 | |
| 3.3. Отплата дуга по гаранцијама | 613 | |
| 4. Набавка финансијске имовине | 6211 | |

II – Рачун финансирања

Обрачун суфицита/дефицита за период јануар-јун 2022. године:

| О П И С | Износ |
|---|--------------------|
| 1 | 2 |
| A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА | |
| 1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл.7+8) | 620.599.000 |
| 1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (кл.7) | 619.512.000 |
| - буџетски средства | 569.939.000 |
| - сопствени приходи | 4.354.000 |
| - из осталих извора | 47.679.000 |
| 1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (кл.8) | 1.087.000 |
| 2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине | 444.861.000 |
| 2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (кл.4) | 422.807.000 |
| - текући буџетски расходи | 406.132.000 |
| - расходи из сопствених прихода | 2.803.000 |
| - из осталих извора | 13.872.000 |
| 2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (кл.5) | 22.054.000 |
| - текући буџетски издаци | 15.930.000 |
| - издаци из сопствених прихода | 3.762.000 |
| - донације | 2.362.000 |
| БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл.7+8) – (кл.4+5) | 175.738.000 |
| Издаци за отплату главнице дуга (кл.6) | 12.806.000 |
| УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл.7+8) – (кл.4+5) –(кл.6) | 162.932.000 |

Укупан фискални резултат је буџетски суфицит коригован за издатке по основу отплате главнице кредита и утврђен је у износу од 162.932.000 динара.

**III – Укупно планирани и остварени јавни приходи, примања и неутрошена средства
из ранијих година – према економској класификацији и изворима финансирања**

У периоду јануар-јун 2022.године остварени су приходи у укупном износу од 620.599.000 динара, што представља 43,82% остварења у односу на план. Остварење буџетских прихода је 570.021.000 динара, док је остварење прихода из осталих извора у износу од 50.578.000 динара.

У следећој табели дат је приказ планираних и остварених прихода и примања за посматрани период и проценат остварења у односу на план:

| Економска класификација | О П И С | План | Остварена средства из буџета | Остварена средства из осталих извора | Укупно | Остварење (%) |
|----------------------------|--|--------------------|------------------------------------|---|--------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 311700 | Пренета неутрошена средства из ранијих година | 112.603.000 | | | | |
| 321300 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | 43.789.000 | | | | |
| 300000 | УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА | 156.392.000 | | | | |
| 711100 | Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица | 443.068.000 | 234.707.000 | | 234.707.000 | 52,98 |
| 711000 | ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ | 443.068.000 | 234.707.000 | | 234.707.000 | 52,98 |
| 713100 | Периодични порези на непокретности | 243.000.000 | 117.248.000 | | 117.248.000 | 48,25 |
| 713300 | Порези на заоставштину, наслеђе и поклон | 12.000.000 | 4.277.000 | | 4.277.000 | 35,65 |
| 713400 | Порези на финансијске и капиталне трансакције | 30.395.000 | 18.493.000 | | 18.493.000 | 60,85 |
| 713000 | ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ | 285.395.000 | 140.018.000 | | 140.018.000 | 49,07 |
| 714400 | Порези на појединачне услуге | 100.000 | | | | |
| 714500 | Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају | 50.107.000 | 19.212.000 | | 19.212.000 | 38,35 |
| 714000 | ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ | 50.207.000 | 19.212.000 | | 19.212.000 | 38,35 |
| 716100 | Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници | 40.000.000 | 17.399.000 | | 17.399.000 | 43,50 |
| 716000 | ДРУГИ ПОРЕЗИ | 40.000.000 | 17.399.000 | | 17.399.000 | 43,50 |

| Економска класификација | О П И С | План | Остварена средства из буџета | Остварена средства из осталих извора | Укупно | Остварење (%) |
|-------------------------|---|--------------------|------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 732100 | Текуће донације од међународних организација | 5.385.000 | | 3.481.000 | 3.481.000 | 64,65 |
| 732000 | ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА | 5.385.000 | | 3.481.000 | 3.481.000 | 64,65 |
| 733100 | Текући трансфери од других нивоа власти | 322.626.000 | 125.035.000 | 37.839.000 | 162.874.000 | 50,49 |
| 733000 | ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ | 322.626.000 | 125.035.000 | 37.839.000 | 162.874.000 | 50,49 |
| 741100 | Камате | 1.020.000 | 562.000 | | 562.000 | 55,10 |
| 741500 | Закуп непроизведене имовине | 11.400.000 | 1.382.000 | | 1.382.000 | 12,13 |
| 741000 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ | 12.420.000 | 1.944.000 | | 1.944.000 | 15,66 |
| 742100 | Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација | 30.515.000 | 8.148.000 | 3.766.000 | 11.914.000 | 39,05 |
| 742200 | Таксе и накнаде | 22.000.000 | 12.224.000 | | 12.224.000 | 55,57 |
| 742300 | Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице | 11.929.000 | 2.605.000 | 2.749.000 | 5.354.000 | 44,89 |
| 742000 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА | 64.444.000 | 22.977.000 | 6.515.000 | 29.492.000 | 45,77 |
| 743300 | Приходи од новчаних казни за прекршаје | 13.100.000 | 6.448.000 | | 6.448.000 | 49,23 |
| 743900 | Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи | 50.000 | | | | |
| 743000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ | 13.150.000 | 6.448.000 | | 6.448.000 | 49,23 |
| 744100 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | 4.878.000 | | 1.116.000 | 1.116.000 | 22,88 |
| 744000 | ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА | 4.878.000 | | 1.116.000 | 1.116.000 | 22,88 |
| 745100 | Мешовити и неодређени приходи | 7.905.000 | 2.199.000 | 622.000 | 2.821.000 | 35,69 |
| 745000 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ | 7.905.000 | 2.199.000 | 622.000 | 2.821.000 | 35,69 |
| 811100 | Примања од продаје непокретности | 1.800.000 | | 1.005.000 | 1.005.000 | 55,84 |
| 811000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ | 1.800.000 | | 1.005.000 | 1.005.000 | 55,84 |
| 823100 | Примања од продаје робе за даљу продају | 50.000 | | | | |
| 823000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | 50.000 | | | | |
| 841100 | Примања од продаје земљишта | 8.800.000 | 82.000 | | 82.000 | 0,94 |

| Економска класификација | О П И С | План | Остварена средства из буџета | Остварена средства из осталих извора | Укупно | Остварење (%) |
|-------------------------|--|----------------------|------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 841000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА | 8.800.000 | 82.000 | | 82.000 | 0,94 |
| 911400 | Примања од задуживања од пословних банака у земљи | 1.000 | | | | |
| 911000 | ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА | 1.000 | | | | |
| 921900 | Примања од продаје домаћих акција и осталог капитал | 1.000 | | | | |
| 921000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 1.000 | | | | |
| | Укупно | 1.416.522.000 | 570.021.000 | 50.578.000 | 620.599.000 | 43,82 |

**IV - Укупно планирани и извршени јавни расходи и издаци
– према економској класификацији и изворима финансирања**

Укупни расходи и издаци буџета општине Неготин за период јануар-јун 2022. године износе 457.667.000 динара, односно 32,31% планом утврђених укупних средстава, од чега је извршење из буџетских средстава 434.858.000 динара а извршење из осталих извора 22.809.000 динара.

У следећој табели дат је приказ планираних и извршених расхода и издатака за посматрани период и проценат извршења у односу на план:

| Економска класификација | О П И С | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Извршење (%) |
|-------------------------|---|-------------|--------------------|----------------------------|-------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 233.562.000 | 114.707.000 | 997.000 | 115.704.000 | 49,54 |
| 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 40.426.000 | 18.528.000 | 159.000 | 18.687.000 | 46,23 |
| 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 687.000 | | | | |
| 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 4.724.000 | 2.212.000 | | 2.212.000 | 46,83 |

| Економска класификација | О П И С | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Извршење (%) |
|-------------------------|---|--------------------|--------------------|----------------------------|--------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 1.986.000 | 757.000 | | 757.000 | 38,12 |
| 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 5.920.000 | 3.118.000 | | 3.118.000 | 52,67 |
| 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 287.305.000 | 139.322.000 | 1.156.000 | 140.478.000 | 48,90 |
| 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 96.030.000 | 34.216.000 | 477.000 | 34.693.000 | 36,41 |
| 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 86.609.000 | 33.087.000 | 544.000 | 33.631.000 | 38,83 |
| 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 71.406.000 | 20.510.000 | 1.830.000 | 22.340.000 | 31,29 |
| 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 187.672.000 | 43.951.000 | 2.709.000 | 46.660.000 | 24,87 |
| 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 119.624.000 | 11.274.000 | 7.421.000 | 18.695.000 | 15,63 |
| 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 33.363.000 | 7.827.000 | 2.195.000 | 10.022.000 | 30,04 |
| 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА | 594.704.000 | 150.865.000 | 15.176.000 | 166.041.000 | 27,92 |
| 441000 | ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА | 2.100.000 | 1.092.000 | | 1.092.000 | 52,00 |
| 444000 | ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА | 111.000 | | | | |
| 440000 | ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА | 2.211.000 | 1.092.000 | | 1.092.000 | 49,39 |
| 451000 | СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 36.502.000 | 19.000.000 | | 19.000.000 | 52,06 |
| 454000 | СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА | 14.251.000 | 715.000 | | 715.000 | 5,02 |
| 450000 | СУБВЕНЦИЈЕ | 50.753.000 | 19.715.000 | | 19.715.000 | 38,85 |
| 463000 | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ | 115.498.000 | 42.031.000 | 265.000 | 42.296.000 | 36,62 |
| 464000 | ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ | 4.500.000 | 2.000.000 | | 2.000.000 | 44,45 |
| 460000 | ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ | 119.998.000 | 44.031.000 | 265.000 | 44.296.000 | 26,92 |
| 472000 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 37.180.000 | 6.587.000 | 56.000 | 6.643.000 | 17,87 |
| 470000 | СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА | 37.180.000 | 6.587.000 | 56.000 | 6.643.000 | 17,87 |
| 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 58.781.000 | 32.685.000 | | 32.685.000 | 55,61 |
| 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И | 1.722.000 | 548.000 | 32.000 | 580.000 | 33,69 |

| Економска класификација | О П И С | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Извршење (%) |
|----------------------------|--|----------------------|-----------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | КАМАТЕ | | | | | |
| 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 19.597.000 | 11.277.000 | | 11.277.000 | 57,55 |
| 484000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА | 500.000 | | | | |
| 485000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА | 460.000 | | | | |
| 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ | 81.060.000 | 44.510.000 | 32.000 | 44.542.000 | 54,95 |
| 499000 | СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ | 29.277.000 | | | | |
| 490000 | АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУѢТА И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ | 29.277.000 | | | | |
| 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 164.400.000 | 12.673.000 | 5.569.000 | 18.242.000 | 11,10 |
| 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 26.419.000 | 2.093.000 | 555.000 | 2.648.000 | 10,03 |
| 513000 | ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА | 521.000 | | | | |
| 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | 2.395.000 | 1.057.000 | | 1.057.000 | 44,14 |
| 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА | 193.735.000 | 15.823.000 | 6.124.000 | 21.947.000 | 11,33 |
| 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | 1.000 | | | | |
| 520000 | ЗАЛИХЕ | 1.000 | | | | |
| 541000 | ЗЕМЉИШТЕ | 1.798.000 | 107.000 | | 107.000 | 5,96 |
| 540000 | ПРИРОДНА ИМОВИНА | 1.798.000 | 107.000 | | 107.000 | 5,96 |
| 611000 | ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЉИМ КРЕДИТОРИМА | 18.500.000 | 12.806.000 | | 12.806.000 | 69,23 |
| 610000 | ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ | 18.500.000 | 12.806.000 | | 12.806.000 | 69,23 |
| | Укупно | 1.416.522.000 | 434.858.000 | 22.809.000 | 457.667.000 | 32,31 |

**V - Укупно планирани и извршени расходи и издаци
- према функционалној класификацији**

| Раздео | Назив раздела | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|
| Функционална класификација 040 Породица и деца | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 8.000.000 | 3.877.000 | | 3.877.000 |
| Укупно за функцију 040 | | 8.000.000 | 3.877.000 | | 3.877.000 |
| Функционална класификација 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 3.520.000 | | 56.000 | 56.000 |
| Укупно за функцију 070 | | 3.520.000 | | 56.000 | 56.000 |
| Функционална класификација 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 39.638.000 | 19.478.000 | 420.000 | 19.898.000 |
| Укупно за функцију 090 | | 39.638.000 | 19.478.000 | 420.000 | 19.898.000 |
| Функционална класификација 111 Извршни и законодавни органи | | | | | |
| 1 | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | 11.901.000 | 5.754.000 | | 5.754.000 |
| 2 | ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ | 18.435.000 | 6.133.000 | | 6.133.000 |
| 3 | ОПШТИНСКО ВЕЋЕ | 8.430.000 | 2.331.000 | | 2.331.000 |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 4.500.000 | 2.713.000 | | 2.713.000 |
| Укупно за функцију 111 Извршни и законодавни органи | | 43.266.000 | 16.931.000 | | 16.931.000 |
| Функционална класификација 130 Опште услуге | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 194.808.000 | 80.714.000 | 148.000 | 80.862.000 |
| Укупно за функцију 130 | | 194.808.000 | 80.714.000 | 148.000 | 80.862.000 |
| Функционална класификација 133 Остале опште услуге | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 500.000 | 30.000 | | 30.000 |

| Раздео | Назив раздела | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно |
|---|--------------------------|-------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|
| Укупно за функцију 133 | | 500.000 | 30.000 | | 30.000 |
| Функционална класификација 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | | | | | |
| 1 | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | 1.614.000 | 546.000 | | 546.000 |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 63.228.000 | 7.131.000 | 2.085.000 | 9.216.000 |
| Укупно за функцију 160 | | 64.842.000 | 7.677.000 | 2.085.000 | 9.762.000 |
| Функционална класификација 170 Трансакције јавног дуга | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 20.701.000 | 13.898.000 | | 13.898.000 |
| Укупно за функцију 170 | | 20.701.000 | 13.898.000 | | 13.898.000 |
| Функционална класификација 220 Цивилна одбрана | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 3.411.000 | 1.315.000 | | 1.315.000 |
| Укупно за функцију 220 | | 3.411.000 | 1.315.000 | | 1.315.000 |
| Функционална класификација 320 Услуге противпожарне заштите | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 500.000 | | | |
| Укупно за функцију 320 | | 500.000 | | | |
| Функционална класификација 330 Судови | | | | | |
| 4 | ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ | 2.033.000 | 944.000 | | 944.000 |
| Укупно за функцију 330 | | 2.033.000 | 944.000 | | 944.000 |
| Функционална класификација 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 5.000.000 | | | |
| Укупно за функцију 360 | | 5.000.000 | | | |
| Функционална класификација 421 Пољопривреда | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 74.852.000 | 1.672.000 | | 1.672.000 |
| Укупно за функцију 421 | | 74.852.000 | 1.672.000 | | 1.672.000 |

| Раздео | Назив раздела | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно |
|--|------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|
| Функционална класификација 436 Остала енергија | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 27.420.000 | 10.000.000 | | 10.000.000 |
| Укупно за функцију 436 | | 27.420.000 | 10.000.000 | | 10.000.000 |
| Функционална класификација 443 Изградња | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 38.750.000 | 5.041.000 | 4.982.000 | 10.023.000 |
| Укупно за функцију 443 | | 38.750.000 | 5.041.000 | 4.982.000 | 10.023.000 |
| Функционална класификација 451 Друшки саобраћај | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 205.156.000 | 39.126.000 | 2.075.000 | 41.201.000 |
| Укупно за функцију 451 | | 205.156.000 | 39.126.000 | 2.075.000 | 41.201.000 |
| Функционална класификација 473 Туризам | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 27.169.000 | 7.095.000 | 1.038.000 | 8.133.000 |
| Укупно за функцију 473 | | 27.169.000 | 7.095.000 | 1.038.000 | 8.133.000 |
| Функционална класификација 474 Вишенаменски развојни пројекти | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 9.029.000 | 51.000 | 643.000 | 694.000 |
| Укупно за функцију 474 | | 9.029.000 | 51.000 | 643.000 | 694.000 |
| Функционална класификација 510 Управљање отпадом | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 44.012.000 | 20.577.000 | | 20.577.000 |
| Укупно за функцију 510 | | 44.012.000 | 20.577.000 | | 20.577.000 |
| Функционална класификација 520 Управљање отпадним водама | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 4.000.000 | 2.691.000 | | 2.691.000 |
| Укупно за функцију 520 | | 4.000.000 | 2.691.000 | | 2.691.000 |
| Функционална класификација 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика | | | | | |

| Раздео | Назив раздела | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно |
|---|------------------|-------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 19.901.000 | 9.739.000 | | 9.739.000 |
| Укупно за функцију 540 | | 19.901.000 | 9.739.000 | | 9.739.000 |
| Функционална класификација 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 15.991.000 | 1.755.000 | | 1.755.000 |
| Укупно за функцију 560 | | 15.991.000 | 1.755.000 | | 1.755.000 |
| Функционална класификација 620 Развој заједнице | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 41.707.000 | 107.000 | 2.911.000 | 3.018.000 |
| Укупно за функцију 620 | | 41.707.000 | 107.000 | 2.911.000 | 3.018.000 |
| Функционална класификација 630 Водоснабдевање | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 43.750.000 | 15.945.000 | 3.334.000 | 19.279.000 |
| Укупно за функцију 630 | | 43.750.000 | 15.945.000 | 3.334.000 | 19.279.000 |
| Функционална класификација 640 Улична расвета | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 87.700.000 | 31.188.000 | | 31.188.000 |
| Укупно за функцију 640 | | 87.700.000 | 31.188.000 | | 31.188.000 |
| Функционална класификација 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 1.988.000 | | | |
| Укупно за функцију 660 | | 1.988.000 | | | |
| Функционална класификација 740 Услуге јавног здравства | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 4.550.000 | 631.000 | | 631.000 |
| Укупно за функцију 740 | | 4.550.000 | 631.000 | | 631.000 |
| Функционална класификација 810 Услуге рекреације и спорта | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 39.500.000 | 25.096.000 | | 25.096.000 |
| Укупно за функцију 810 | | 39.500.000 | 25.096.000 | | 25.096.000 |

| Раздео | Назив раздела | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно |
|--|------------------|----------------------|--------------------|----------------------------|--------------------|
| Функционална класификација 820 Услуге културе | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 117.573.000 | 36.830.000 | 3.324.000 | 40.154.000 |
| Укупно за функцију 820 | | 117.573.000 | 36.830.000 | 3.324.000 | 40.154.000 |
| Функционална класификација 830 Услуге емитовања и штампања | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 10.300.000 | 715.000 | | 715.000 |
| Укупно за функцију 830 | | 10.300.000 | 715.000 | | 715.000 |
| Функционална класификација 840 Верске и остале услуге заједнице | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 5.000.000 | | | |
| Укупно за функцију 840 | | 5.000.000 | | | |
| Функционална класификација 911 Предшколско образовање | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 114.287.000 | 50.948.000 | 1.793.000 | 52.741.000 |
| Укупно за функцију 911 | | 114.287.000 | 50.948.000 | 1.793.000 | 52.741.000 |
| Функционална класификација 912 Основно образовање | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 66.712.000 | 19.899.000 | | 19.899.000 |
| Укупно за функцију 912 | | 66.712.000 | 19.899.000 | | 19.899.000 |
| Функционална класификација 920 Средње образовање | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 27.551.000 | 9.358.000 | | 9.358.000 |
| Укупно за функцију 920 | | 27.551.000 | 9.358.000 | | 9.358.000 |
| Функционална класификација 980 образовање неklasификовано на другом месту | | | | | |
| 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | 3.400.000 | 1.530.000 | | 1.530.000 |
| Укупно за функцију 980 | | 3.400.000 | 1.530.000 | | 1.530.000 |
| УКУПНО | | 1.416.522.000 | 434.858.000 | 22.809.000 | 457.667.000 |

VI - План очекиваних и остварених средстава донације

Текуће донације од међународних организација остварене су у износу од 3.481.000,00 динара што је у односу на годишњи план 64,65%.

- Пројекат „Делење бесплатних оброка“, UNOPS SwissPRO Програм донације Социјалне заштите – covid 19, који се реализује у оквиру програма „Подришка Владе Швајцарске развоју општина кроз унапређење доброг управљања и социјалне укључености - Swiss PRO“, а спроводи га канцеларија Уједињених нација за пројектне услуге (UNOPS) у партнерству са Сталном конференцијом градова и општина (СКГО).
Пројектом се жели повећати доступност и релевантност услуга социјалне заштите за кориснике из рањивих друштвених група. Циљ овог Пројекта је пружање подршке за активности које доносе унапређење капацитета локалне самоуправе за планирање и пружање услуга социјалне заштите и спровођење мера социјалног укључивања усмерених на ублажавању ефеката ковида 19. Пројектом је предвиђена подела пакета. По 12 пакета са намирницама добиће 30 корисника, 15 у Браћевцу и 15 у Тамичу а на основу решења које је Центар за социјални рад Неготин издао лицима којима се признаје право на коришћење ове помоћи. Период реализације Пројекта је годину дана од 27.04.2021, до 26.04.2022. године. Вредност Пројекта је 7.635,60 УСД. Донатор је у 2021. године уплатио прву траншу у износу од 6.108,00 УСД односно 588.346,92 динара, а утрошена су средства у износу од 490.098,56 динара. Неутрошена средства у износу од 98.248,36 динара пренета су у 2022.годину. У 2022. години од стране донатора је пренета и друга транша у износу од 159.302,72 динара, а до 30.06.2022.године утрошено је 244.901,40 динара (са пренетим средствима из 2021.године). Неутрошена средства у износу од 12.649,68 динара враћена су донатору.
- Пројекат „Одговорне локалне финансије и укључивање грађана-МЕД 3“, спроводи га представништво HELVETAS Swiss Intercooperation SRB на основу Уговора о додели финансијских средстава.
Циљ Пројекта је јачање финансијске аутономије на локалном нивоу и поверења између грађана и јединица локалне самоуправе кроз подстицање демократских пракси. Посебан фокус је на неговању односа одговорности између грађана (пореских обвезника) и јединица локалне самоуправе (пружаоца услуга).
Пројектом је предвиђено ангажовање два сарадника на пословима у Локалној пореској администрацији Неготин. Период реализације Пројекта је од 17.02.- 19.05.2022. године. Вредност Пројекта је 397.660,50 динара. Донатор је пренео 397.660,50 динара и средства су утрошена у целости.

- Пројекат Туристичке организације општине Неготин „Унапређење услова за туризам на дестинацијама Рајачке и Рогљевачке планине уређењем спољне површине (укључујући путеве, водоток, места за разгледање и одморшта), као и израдом и уградњом промотивних алата“ из пројектих фондова ГИЗ-а који суфинансира Европска Делегација. Период реализације Пројекта је од 27.05.2021.године до 30.04.2022. године. Укупна вредност пројекта која се у целости финансира од стране донатора је 32.000,00 еура.
У 2021. години донатор је пренео 822.917,80 динара. Средства су неутрошена и пренета су у 2022.годину.
У 2022. години донатор је пренео 2.936.710,00 динара.
Утрошено је 759.565,00 динара из пренетих неутрошених средстава из 2021.године, за услуге чишћења терена.

VII - План очекиваних и остварених средстава трансфера

Текући трансфери од других нивоа власти остварени су у износу од 162.874.000,00 динара, што је у односу на годишњи план 50,49%.

Редован пенаменски трансфер од Републике утврђен Законом о буџету Републике Србије редовно се преноси, па је остварење до 30.06.2021. године у износу од 125.035.000 динара.

Текући трансфер од Републике реализован је у износу од 37.839.000,00 динара:

- Министарство просвете, науке и технолошког развоја по основу Споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета Републике Србије за 2022. годину за припреми предшколски програм извршило је пренос средстава у износу од 1.976.538,00 динара;
- Министарство заштите животне средине по Уговору број 401-73/2022-II/05 од 18.03.2022. године за суфинансирање реализације пројекта набавке, замене, реконструкције и санације котларница за грејање у 2022. години на територији општине Неготин, који се односи на замену постојећег котла на дрва котлом на пелет у ОШ „Бранислав Нушић“ у Уровци, пренело је средства у износу од 2.800.000,00 динара, док је учешће општине 1.951.833,30 динара;
- Министарство заштите животне средине по Уговору број 401-74/2022-II/05 од 18.03.2022. године за суфинансирање реализације пројекта смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2022.години на територији општине Неготин, је пренело средства у износу од 4.000.000,00 динара, док је учешће општине 1.0000.000,00 динара;
- Министарство културе и информисања по Уговору 401-01-216/2022-05 од 30.03.2022. године за суфинансирање пројекта Музеја Крајине „Мокрањчева кућа у Неготину у мрежи европских легата“ је пренело средстава у износу од 136.000,00 динара;

- Комесеријат за избеглице по Решењима о исплати новчане помоћи интерно расељеним лицима, број 553-7/1 и 553-907/1 од 10.05.2022. године, прено је средства у износу од 56.000,00 динара;
- Министарство заштите животне средине по Уговору број 401-72/2022-П/05 од 13.05.2022. године за суфинансирање реализације пројекта очувања и заштите земљишта као природног ресурса у 2022.години на територији општине Неготин, који се односи на уређење и реконструкцију парковске површине на деградираној и запуштеној парцели, пренело је средства у износу од 3.007.344,00 динара, док је учешће општине 751.836,00 динара;
- Министарство културе и информисања по Уговору број 451-04-00215/2022-02 од 11.05.2022. године за суфинансирање пројекта Музеја Крајине „Виртуелна културна баштина Неготинске Крајине“ је пренело средства у износу од 900.000,00 динара;
- Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности у саставу Министарства рударства и енергетике по Уговору број 312-68/2022-П/07 од 11.03.2022.године о суфинансирању програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи општина Неготин пренела средства у износу од 8.000.000,00 динара, док је учешће општине 8.000.000,00 динара;
- Министарство културе и информисања по Уговору број 451-04-1429/2022-02 од 26.05.2022. године за суфинансирање пројекта Историјског архива Неготин „Дипломатски списи Бранка Лазаревића“-друго допуњено издање је пренело средстава у износу од 350.000,00 динара;
- Министарство културе и информисања по Уговору број 451-04-173/2022-02 од 19.05.2022. године за суфинансирање пројекта Музеја Крајине „Археолошка ископавања локалитета Егета“ је пренело средстава у износу од 1.000.000,00 динара;
- Министарство културе и информисања по Уговору број 451-04-2230/2022-03 од 13.05.2022. године за суфинансирање пројекта Дома културе „Стеван Мокрањец“ „56.Мокрањчеви дани“ је пренело средстава у износу од 2.000.000,00 динара;
- Министарство културе и информисања по Уговору број 451-04-00213/2022-02 од 01.06.2022. године за суфинансирање пројекта Музеја Крајине „Одржавање објекта Музеја Крајине“ је пренело средстава у износу од 1.500.000,00 динара;
- Министарство културе и информисања по Уговору број 451-04-460/2022-02 од 17.06.2022. године за суфинансирање пројекта Музеја Крајине „Археолошко налазиште Врело-Шаркамен, Пројекат конзерваторско-рестаураторских радова на откривеним и археолошки истраженим архитектонским садржајима-северна кула западне кашње (кула бр.2, сектор III)“ је пренело средстава у износу од 10.000.000,00 динара;
- Министарство заштите животне средине по Уговору број 401-00-367/2022-04 од 29.03.2022. године за суфинансирање Програма управљања Споменском природе „Тунелска пећина Прераст у кањону Замне“ за 2022.годину пренело је Туристичкој организацији општине Неготин средства у износу од 1.771.000,00 динара;
- Национална служба за запошљавање по Уговору број 0608-10169-11/2022 од 29.04.2022. године пренела је Туристичкој организацији општине Неготин средства у износу од 166.000,00 динара ради спровођења јавног рада Уређење и одржавање туристичких локација у општини Неготин;

- Национална служба за запошљавање по Уговору број 0608-10169-13/2022 од 28.04.2022. године пренела је Музеју Крајине средства у износу од 176.000,00 динара ради спровођења јавног рада Радови на одржавању и заштити археолошких локалитета Егета, Мора Ваген, Прахово Ацае, комплекса код споменика Хајдук Вељку и дворишног простора објекта Музеја Крајине.

VIII – Одступања између одобрених средстава и извршења

Директни и индиректни корисници буџета општине Неготин трошили су буџетска средства у складу са усвојеном Одлуком о буџету општине Неготин и Одлуком о измени и допуни одлуке о буџету општине Неготин за 2022. годину, као и усвојеним финансијским плановима. Значајних одступања између одобрених средстава и извршења није било. Одступање у извештајном периоду се односи на пренета а неутрошена средства провизије.

IX - Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве

1. Текућа буџетска резерва

На основу члана 8. Одлуке о о буџету општине Неготин за 2022. годину („Службени лист општине Неготин“, број 36/2021), део средстава у износу од 30.000.000,00 динара издвојен је за текућу буџетску резерву.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Неготин за 2022. годину („Службени лист општине Неготин“, број 14/2022), чланом 8., за текућу буџетску резерву издвајају се средстава у износу од 24.981.000,00 динара.

Средства текуће буџетске резерве коришћена су за непланиране сврхе за које нису биле утврђене апропријације и за сврхе где апропријације нису биле довољне. У току извештајног периода решењем Председника општине одобрена средства по овом основу коришћена су за повећање одређених апропријација и иста су објављена у Службеном листу општине Неготин.

У овом периоду пренета су средства за следеће позиције у укупном износу од 10.223.000,00 динара и то:

| Редни број | АПРОФИЈАЦИЈА | ФУНКЦИЈА | РАЗДЕО / ГЛАВА | ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА | НАМЕНА | ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА | БРОЈ РЕШЕЊА | ИЗНОС |
|------------|--------------|----------|----------------|-------------------------|---|-------------------|------------------------------------|-----------|
| 1. | 140 | 540 | 5 | 424300 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин - вештачење доктора судске медицине | 01 | 401-11/2022-II/04, 14.01.2022. | 2.400.000 |
| 2. | 229 | 820 | 5.03 | 423500 | Обезбеђење додатних средстава Музеју Крајине Неготин за исплату накнада по уговорима о привременим и повременим пословима | 01 | 401-20/2022-II/04, 24.01.2022. | 300.000 |
| 3. | 164 | 810 | 5 | 481900 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин – финансирање спортских удружења | 01 | 401-25/2022-II/04, 26.01.2022. | 1.000.000 |
| 4. | 164 | 810 | 5 | 481900 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин – финансирање спортских удружења | 01 | 401-28/2022-II/04, 27.01.2022. | 500.000 |
| 5. | 62 | 090 | 5 | 481900 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин – финансирање пројеката удружења | 01 | 401-34/2022-II/04, 01.02.2022. | 2.000.000 |
| 6. | 170 | 912 | 5 | 463100 | Обезбеђење додатних средстава ОШ „Стеван Мокрањач“ Кобишница - помоћ у медицинском лечењу | 01 | 401-129/2022-II/04, 01.03.2022. | 110.000 |
| 7. | 113/1 | 436 | 5 | 424900 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин – финансирање израде плана енергетске ефикасности. | 01 | 401-199/2022-II/04, 22.03.2022. | 420.000 |
| 8. | 150/1 | 560 | 5 | 472800 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин - Пројекат "Смањење загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2022. години на територији општине Неготин" | 01 | 401-226/2022-II/04, 01.04.2022. | 1.000.000 |

| | | | | | | | | |
|---------------|-------|-----|---|--------|--|----|------------------------------------|-------------------|
| 9. | 170/1 | 920 | 5 | 512200 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин - Пројекат "Набавка, замена, реконструкција и санација котларнице за грејање у 2022. години", који се односи на замену постојећег котла на дрва котлом на пелет у ОШ „Бранислав Нушић“ Уровица | 01 | 401-225/2022-II/04, 01.04.2022. | 1.952.000 |
| 10. | 152/1 | 620 | 5 | 511300 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин - Пројекат "Пешачке стазе у насељу Борска на кп.372 КО Неготин" | 01 | 401-237/2022-II/04, 14.04.2022. | 337.000 |
| 12. | 63 | 090 | 5 | 463100 | Обезбеђење додатних средстава Општинској управи општине Неготин за услуге дневног боравка у Дому за децу и омладину „Станко Пауновић“ | 01 | 401-272/2022-II/04, 14.06.2022. | 150.000 |
| 13. | 170 | 912 | 5 | 463100 | Обезбеђење додатних средстава ОШ „Хајдук Вељко“ Штубић – за таксе и реализација радова на замени столарије у истуреном одељењу у Плавини | | 401-283/2022-II/04, 20.06.2022. | 54.000 |
| УКУПНО | | | | | | | | 10.223.000 |

2. Стална буџетска резерва

Одлуком о буџету општине Неготин за 2022. годину ("Сл.лист општине Неготин" број 36/2021) и Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Неготин за 2022. годину („Службени лист општине Неготин“, број 14/2022), одобрена је апропријација сталне буџетске резерве, утврђена као део средстава резерви и то у износу од 5.000.000,00 динара. У извештајном периоду средства нису трошена.

Средства сталне буџетске резерве за 2022.годину утврђена су у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему и чланом 9. Одлуке о буџету општине Неготин за 2022.годину, за намене отклањања последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно други ванредни догађај који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

X - Извештај о задужењима и извршеним отплатама дугова

1. Општина Неготин је закључила 2017. године Уговор о дугорочном кредиту са Пословном банком – Societe Generale банка Београд, касније ОTR банка, на износ од 100.000.000,00 динара везан за евро по средњем курсу Народне банке Србије на дан преноса средстава, односно 840.105,99 евра, на који је Скупштина општине Неготин дала сагласност на задужење општине Неготин, а на основу прибављеног мишљења од стране Министарства финансија - Управе за јавни дуг, који је одобрен на 100.000.000,00 динара.

Уговор о кредиту је закључен ради финансирања капиталних инвестиција – за реконструкцију и доградњу постојећег управног објекта са пратећим садржајем у функцији базена и партерно уређење у Неготину, за наставак реконструкције улица Милинкове, Даничићеве, Јована Чакширановића, Бранка Радичевића, Ике Костића, Бранка Перића од Бранка Радичевића до Вере Радосављевић, улице Браће Југовића, Доситејеве, Радета Недељковића, за реконструкцију саобраћајнице у улици Марка Орешковића, Старине Новака и Синише Станковића и за израду техничке документације за пројекат примењених хидрогеолошких истраживања, елаборат о резервама подземних вода, пројекат одрживог коришћења подземних вода на изворишту и пројекат за добијање водне дозволе. Кредит је одобрен са роком отплате од 5 година у коме је урачунат и период мировања отплате главнице кредита од 6 месеци почев од дана закључивања уговора. Исплата кредита врши се у месечним ратама у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан доспећа рате. До 30.06.2022. године плаћена је камата по основу овог кредита у износу од 64.442,00 динара и главница у износу од 12.806.344,00 динара.

2. Општина Неготин је закључила 2021. године Уговор о дугорочном кредиту са Банком Поштанска штедионица Београд на износ од 54.111.000,00 динара, на основу мишљења Министарства финансија Републике Србије број 011-00-00192/2021-03 од 24.06.2021. године и Одлуке Скупштине општине Неготин о задуживању општине Неготин, број 420-2/2021-1/07 од 09.07.2021. године.

Уговор о кредиту је закључен ради финансирања капиталних инвестиција – за реконструкцију улице Кнеза Милоша, Љубе Нешћа, Мире Винклајт, крак од улице Љубе Нешћа, реконструкцију водоводне мреже у улици Љубе Нешћа и Мире Винклајт. Кредит је одобрен са роком отплате од 6 година у коме је урачунат и период мировања отплате главнице кредита од 12 месеци почев од дана пуштања кредита у течај. До 30.06.2022. године плаћена је камата по основу овог кредита у износу од 1.027.264,00 динара.

ПОСЕБАН ДЕО

Извештај о извршењу финансијских планова буџетских корисника
за период јануар-јун 2022. године

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------|-------------|--|--|-------------------|-----------------------|-------------------------------|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Раздео | 1 | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | | | | | | |
| Функција | 111 | Извршни и законодавни органи | | | | | | |
| Програм | 2101 | ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционоисање скупштине | | | | | | |
| 111 | 1/0 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 3.450.000 | 1.675.000 | | 1.675.000 | 48,55 |
| 111 | 2/0 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 582.000 | 270.000 | | 270.000 | 46,40 |
| 111 | 3/0 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 1.000 | | | | |
| 111 | 4/0 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 10.000 | | | | |
| 111 | 5/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 50.000 | | | | |
| 111 | 6/0 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 30.000 | | | | |
| 111 | 7/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 4.992.000 | 2.157.000 | | 2.157.000 | 43,21 |
| 111 | 8/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.000 | | | | |
| 111 | 9/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 662.000 | 78.000 | | 78.000 | 11,79 |
| 111 | 10/0 | 472000 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 1.221.000 | 1.180.000 | | 1.180.000 | 96,65 |
| 111 | 11/0 | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 900.000 | 394.000 | | 394.000 | 43,78 |
| 111 | 12/0 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛТИ И КАМАТЕ | 1.000 | | | | |
| 111 | 13/0 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛТИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 1.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0001 | Функционоисање скупштине | | 11.901.000 | 5.754.000 | | 5.754.000 | 48,35 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|----------|--|---|-------------------|--------------------|----------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Извори финансирања за функцију 111: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 11.901.000 | 5.754.000 | | 5.754.000 | 48,35 |
| Укупно за функцију | | 111 | Извршни и законодавни органи | 11.901.000 | 5.754.000 | | 5.754.000 | 48,35 |
| Функција | 160 | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | | | | | | |
| Програм | 2101 | ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0003 | Поддршка раду извршних органа власти и скупштине | | | | | | |
| 160 | 14/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 22.000 | 5.000 | | 5.000 | 22,73 |
| 160 | 15/0 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 60.000 | 57.000 | | 57.000 | 95,00 |
| 160 | 16/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.512.000 | 484.000 | | 484.000 | 32,01 |
| 160 | 17/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 20.000 | | | | |
| Укупно за активност | | 0003 | Поддршка раду извршних органа власти и скупштине | 1.614.000 | 546.000 | | 546.000 | 33,83 |
| Извори финансирања за функцију 160: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 1.614.000 | 546.000 | | 546.000 | 33,83 |
| Укупно за функцију | | 160 | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | 1.614.000 | 546.000 | | 546.000 | 33,83 |
| Извори финансирања за раздео 1: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 13.515.000 | 6.300.000 | | 6.300.000 | 46,62 |
| Укупно за раздео | | 1 | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | 13.515.000 | 6.300.000 | | 6.300.000 | 46,62 |
| Раздео | 2 | ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ | | | | | | |
| Функција | 111 | Извршни и законодавни органи | | | | | | |
| Програм | 2101 | ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0002 | Функционисање извршних органа | | | | | | |
| 111 | 18/0 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 5.800.000 | 2.616.000 | | 2.616.000 | 45,11 |
| 111 | 19/0 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 940.000 | 423.000 | | 423.000 | 45,00 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------|-------------|----------------------------|--|-------------------|-----------------------|-------------------------------|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| 111 | 20/0 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 20.000 | | | | |
| 111 | 21/0 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 1.000 | | | | |
| 111 | 22/0 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 1.000 | | | | |
| 111 | 23/0 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 1.000 | | | | |
| 111 | 24/0 | 421000 | СТАЉНИ ТРОШКОВИ | 4.179.000 | 276.000 | | 276.000 | 6,61 |
| 111 | 25/0 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 500.000 | | | | |
| 111 | 26/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 5.941.000 | 2.683.000 | | 2.683.000 | 45,16 |
| 111 | 27/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 200.000 | | | | |
| 111 | 28/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 550.000 | 135.000 | | 135.000 | 24,55 |
| 111 | 29/0 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ КАМАТЕ | 1.000 | | | | |
| 111 | 30/0 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 1.000 | | | | |
| 111 | 31/0 | 485000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ЗОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА | 300.000 | | | | |
| 111 | 31/1 | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | | | | | |
| Укупно за активност | 0002 | | Функционисање извршних органа | 18.435.000 | 6.133.000 | | 6.133.000 | 33,27 |
| | | | Извори финансирања за функцију 111: | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 18.435.000 | 6.133.000 | | 6.133.000 | 33,27 |
| Укупно за функцију | 111 | | Извршни и законодавни органи | 18.435.000 | 6.133.000 | | 6.133.000 | 33,27 |
| | | | Извори финансирања за раздео 2: | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 18.435.000 | 6.133.000 | | 6.133.000 | 33,27 |
| Укупно за раздео | 2 | | ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ | 18.435.000 | 6.133.000 | | 6.133.000 | 33,27 |
| Раздео | 3 | | ОПШТИНСКО ВЕЋЕ | | | | | |
| Функција | 111 | | Извршни и законодавни органи | | | | | |
| Програм | 2101 | | ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|-------------|--|--|------------------|-----------------------|-------------------------------|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Активност | 0002 | Функционисање извршних органа | | | | | | |
| 111 | 320 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 3.000.000 | 1.456.000 | | 1.456.000 | 48,54 |
| 111 | 330 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 487.000 | 235.000 | | 235.000 | 48,26 |
| 111 | 340 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 1.000 | | | | |
| 111 | 350 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 1.000 | | | | |
| 111 | 360 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 1.000 | | | | |
| 111 | 370 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 30.000 | | | | |
| 111 | 380 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 50.000 | | | | |
| 111 | 390 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УТОВОРУ | 1.500.000 | 626.000 | | 626.000 | 41,74 |
| 111 | 400 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 3.058.000 | | | | |
| 111 | 410 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 250.000 | 14.000 | | 14.000 | 5,60 |
| 111 | 420 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ | 1.000 | | | | |
| 111 | 430 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 1.000 | | | | |
| 111 | 440 | 485000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА | 50.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0002 | Функционисање извршних органа | | 8.430.000 | 2.331.000 | | 2.331.000 | 27,66 |
| Извори финансирања за функцију 111: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходе из буџета | 8.430.000 | 2.331.000 | | 2.331.000 | 27,66 |
| Укупно за функцију | 111 | Извршни и законодавни органи | | 8.430.000 | 2.331.000 | | 2.331.000 | 27,66 |
| Извори финансирања за раздео 3: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходе из буџета | 8.430.000 | 2.331.000 | | 2.331.000 | 27,66 |
| Укупно за раздео | 3 | ОПШТИНСКО ВЕЋЕ | | 8.430.000 | 2.331.000 | | 2.331.000 | 27,66 |
| Раздео | 4 | ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ | | | | | | |
| Функција | 330 | Судови | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) | |
|--|-------------|---|---|------------------|--------------------|----------------------------|----------------|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) | |
| Активност | 0004 | Општинско/градско правобранилаштво | | | | | | | |
| 330 | 450 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 1.590.000 | 778.000 | | 778.000 | 48,93 | |
| 330 | 460 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 270.000 | 126.000 | | 126.000 | 45,67 | |
| 330 | 470 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 5.000 | | | | | |
| 330 | 480 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 1.000 | | | | | |
| 330 | 490 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 1.000 | | | | | |
| 330 | 500 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 1.000 | | | | | |
| 330 | 510 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 30.000 | | | | | |
| 330 | 520 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 40.000 | | | | | |
| 330 | 530 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 10.000 | | | | | |
| 330 | 540 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 78.000 | 40.000 | | 40.000 | 51,29 | |
| 330 | 550 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ КАМАТЕ | 2.000 | | | | | |
| 330 | 560 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 5.000 | | | | | |
| Укупно за активност | 0004 | Општинско/градско правобранилаштво | | 2.833.000 | 944.000 | | 944.000 | 46,44 | |
| Извори финансирања за функцију 330: | | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 2.833.000 | 944.000 | | 944.000 | 46,44 | |
| Укупно за функцију | 330 | Судови | | 2.833.000 | 944.000 | | 944.000 | 46,44 | |
| Извори финансирања за раздео 4: | | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 2.833.000 | 944.000 | | 944.000 | 46,44 | |
| Укупно за раздео | 4 | ПРАВОВАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ | | 2.833.000 | 944.000 | | 944.000 | 46,44 | |
| Раздео | 5 | ОПШТИНСКА УПРАВА | | | | | | | |
| Функција | 040 | Породица и деца | | | | | | | |
| Програм | 0902 | СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА | | | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|-------------|--|--|-------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Активност | 0019 | Поддршка деци и породици са децом | | | | | | |
| 040 | 570 | 472000 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 8.000.000 | 3.877.000 | | 3.877.000 | 48,47 |
| Укупно за активност | 0019 | Поддршка деци и породици са децом | | 8.000.000 | 3.877.000 | | 3.877.000 | 48,47 |
| Извори финансирања за функцију 040: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 8.000.000 | 3.877.000 | | 3.877.000 | 48,47 |
| Укупно за функцију | 040 | Породица и деца | | 8.000.000 | 3.877.000 | | 3.877.000 | 48,47 |
| Функција | 070 | Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту | | | | | | |
| Програм | 0902 | СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА | | | | | | |
| Активност | 0002 | Породични и домски смештај, приватизација и друге врсте смештаја | | | | | | |
| 070 | 58/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 10.000 | | | | |
| 070 | 59/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 10.000 | | | | |
| 070 | 60/0 | 472000 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 500.000 | | 56.000 | 56.000 | 11,20 |
| Укупно за активност | 0002 | Породични и домски смештај, приватизација и друге врсте смештаја | | 520.000 | | 56.000 | 56.000 | 11,20 |
| Извори финансирања за функцију 070: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 520.000 | | | | |
| | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | 3.000.000 | | 56.000 | | 1,87 |
| Укупно за функцију | 070 | Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту | | 3.520.000 | | 56.000 | | 1,59 |
| Функција | 090 | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | | | | |
| Програм | 0902 | СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА | | | | | | |
| Активност | 0001 | Једнократне помоћи и други облици помоћи | | | | | | |
| 090 | 61/0 | 463000 | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ | 22.832.000 | 10.957.000 | 265.000 | 11.222.000 | 49,15 |
| 090 | 62/0 | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 9.480.000 | 5.395.000 | | 5.395.000 | 56,91 |
| Укупно за активност | 0001 | Једнократне помоћи и други облици помоћи | | 32.312.000 | 16.352.000 | 265.000 | 16.617.000 | 51,43 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|-------------|--|--|-------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Активност | 0016 | Дневне услуге у заједници | | | | | | |
| 090 | 630 | 463000 | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОЦИМА ВЛАСТИ | 4.150.000 | 1.816.000 | | 1.816.000 | 43,76 |
| Укупно за активност | 0016 | Дневне услуге у заједници | | 4.150.000 | 1.816.000 | | 1.816.000 | 43,76 |
| Активност | 0018 | Подршка реализацији програма Црвеног крста | | | | | | |
| 090 | 640 | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 1.000.000 | 750.000 | | 750.000 | 75,00 |
| Укупно за активност | 0018 | Подршка реализацији програма Црвеног крста | | 1.000.000 | 750.000 | | 750.000 | 75,00 |
| Активност | 0021 | Подршка особама са инвалидитетом | | | | | | |
| 090 | 650 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 2.176.000 | 560.000 | 155.000 | 714.000 | 32,82 |
| Укупно за активност | 0021 | Подршка особама са инвалидитетом | | 2.176.000 | 560.000 | 155.000 | 714.000 | 32,82 |
| Извори финансирања за функцију 090: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 33.295.000 | 19.478.000 | | 19.478.000 | 58,51 |
| | | 07 | Трансфере од других нивоа власти | 5.861.000 | | | | |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 482.000 | | 420.000 | 420.000 | 87,14 |
| Укупно за функцију | 090 | Социјална заштита неклассификована на другом месту | | 39.638.000 | 19.478.000 | 420.000 | 19.898.000 | 50,20 |
| Функција | 111 | Извршни и законодавни органи | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | | | | |
| 111 | 660 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 4.500.000 | 2.713.000 | | 2.713.000 | 60,29 |
| Укупно за активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | 4.500.000 | 2.713.000 | | 2.713.000 | 60,29 |
| Извори финансирања за функцију 111: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 4.500.000 | 2.713.000 | | 2.713.000 | 60,29 |
| Укупно за функцију | 111 | Извршни и законодавни органи | | 4.500.000 | 2.713.000 | | 2.713.000 | 60,29 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------|-------------|--|--|--------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Функција | 130 | Опште услуге | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | | | | |
| 130 | 670 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 99.100.000 | 48.751.000 | | 48.751.000 | 49,20 |
| 130 | 680 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 16.100.000 | 7.873.000 | | 7.873.000 | 48,90 |
| 130 | 690 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 300.000 | | | | |
| 130 | 700 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 2.000.000 | 890.000 | | 890.000 | 44,50 |
| 130 | 710 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 1.200.000 | 502.000 | | 502.000 | 41,84 |
| 130 | 720 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 2.000.000 | 1.440.000 | | 1.440.000 | 72,00 |
| 130 | 730 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 19.500.000 | 8.359.000 | | 8.359.000 | 42,87 |
| 130 | 740 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 560.000 | 394.000 | | 394.000 | 70,36 |
| 130 | 750 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 10.256.000 | 4.541.000 | | 4.541.000 | 44,28 |
| 130 | 760 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 9.000.000 | 1.290.000 | | 1.290.000 | 14,34 |
| 130 | 770 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 14.632.000 | 1.190.000 | | 1.190.000 | 8,14 |
| 130 | 780 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 8.160.000 | 3.403.000 | | 3.403.000 | 41,71 |
| 130 | 790 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ | 500.000 | 146.000 | | 146.000 | 29,20 |
| 130 | 800 | 485000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ЗОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАМЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА | 100.000 | | | | |
| 130 | 810 | 511000 | ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 3.000.000 | | | | |
| 130 | 820 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 7.149.000 | 1.191.000 | 148.000 | 1.339.000 | 18,73 |
| 130 | 830 | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | 1.250.000 | 744.000 | | 744.000 | 59,52 |
| Укупно за активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | 194.807.000 | 80.714.000 | 148.000 | 80.862.000 | 15,34 |
| Програм | 0902 | СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА | | | | | | |
| Активност | 0001 | Једнократне помоћи и други облици помоћи | | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|----------|---|--|--------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| 130 | 840 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.000 | | | | |
| Укупно за активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи | | | | 1.000 | | | | |
| Извори финансирања за функцију 130: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходе из буџета | 186.927.000 | 80.714.000 | | 80.714.000 | 43,18 |
| | | 13 | Нераспоредени вишак прихода из ранијих година | 5.550.000 | | | | |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 2.331.000 | | 148.000 | 148.000 | 6,35 |
| Укупно за функцију 130 Опште услуге | | | | 194.808.000 | 80.714.000 | 148.000 | 80.862.000 | 41,51 |
| Функција | 133 | Остале опште услуге | | | | | | |
| Програм | 1301 | РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ | | | | | | |
| Активност | 0005 | Спровођење омладинске политике | | | | | | |
| 133 | 850 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 10.000 | | | | |
| 133 | 860 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 350.000 | 30.000 | | 30.000 | 8,58 |
| 133 | 870 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 70.000 | | | | |
| 133 | 880 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 60.000 | | | | |
| 133 | 890 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 10.000 | | | | |
| Укупно за активност 0005 Спровођење омладинске политике | | | | 500.000 | 30.000 | | 30.000 | 8,58 |
| Извори финансирања за функцију 133: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходе из буџета | 500.000 | 30.000 | | 30.000 | 8,58 |
| Укупно за функцију 133 Остале опште услуге | | | | 500.000 | 30.000 | | 30.000 | 8,58 |
| Функција | 160 | Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | | | | |
| 160 | 900 | 421000 | СТАЉНИ ТРОШКОВИ | 2.000.000 | 538.000 | | 538.000 | 26,90 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------|-------------|----------------------------|---|-------------------|-----------------------|-------------------------------|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| 160 | 910 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ | 800.000 | 382.000 | | 382.000 | 47,75 |
| Укупно за активност | 0001 | | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | 2.800.000 | 920.000 | | 920.000 | 32,86 |
| Активност | 0009 | | Текућа буџетска резерва | | | | | |
| 160 | 920 | 499000 | СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ | 24.277.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0009 | | Текућа буџетска резерва | 24.277.000 | | | | |
| Активност | 0010 | | Стална буџетска резерва | | | | | |
| 160 | 930 | 499000 | СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ | 5.000.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0010 | | Стална буџетска резерва | 5.000.000 | | | | |
| Програм | 1501 | | ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ | | | | | |
| Активност | 0002 | | Мере активне политике запошљавања | | | | | |
| 160 | 940 | 464000 | ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ | 800.000 | 800.000 | | 800.000 | 100,00 |
| Укупно за активност | 0002 | | Мере активне политике запошљавања | 800.000 | 800.000 | | 800.000 | 100,00 |
| Активност | 0003 | | Поддршка економском развоју и промоцији предузетништва | | | | | |
| 160 | 950 | 454000 | СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА | 100.000 | | | | |
| 160 | 960 | 464000 | ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ | 1.200.000 | 1.200.000 | | 1.200.000 | 100,00 |
| Укупно за активност | 0003 | | Поддршка економском развоју и промоцији предузетништва | 1.300.000 | 1.200.000 | | 1.200.000 | 100,00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 160: | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 34.177.000 | 2.920.000 | | 2.920.000 | 8,55 |
| Укупно за функцију | 160 | | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | 34.177.000 | 2.920.000 | | 2.920.000 | 8,55 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------------|----------|-----------------------------------|--------------------------------------|------------|--------------------|----------------------------|------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Функција | 170 | Трансакције јавног дуга | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0603 | Сервисирање јавног дуга | | | | | | |
| 170 | 97/0 | 441000 | ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА | 2.100.000 | 1.092.000 | | 1.092.000 | 52,00 |
| 170 | 98/0 | 444000 | ПРАВЕ И ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА | 101.000 | | | | |
| 170 | 99/0 | 611000 | ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЊИМ КРЕДИТОРИМА | 18.900.000 | 12.806.000 | | 12.806.000 | 69,23 |
| Укупно за активност | 0603 | Сервисирање јавног дуга | | 20.701.000 | 13.898.000 | | 13.898.000 | 67,14 |
| Извори финансирања за функцију 170: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 20.701.000 | 13.898.000 | | 13.898.000 | 67,14 |
| Укупно за функцију | 170 | Трансакције јавног дуга | | 20.701.000 | 13.898.000 | | 13.898.000 | 67,14 |
| Функција | 220 | Цивилна одбрана | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0614 | Управљање у ванредним ситуацијама | | | | | | |
| 220 | 100/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 270.000 | 3.000 | | 3.000 | 1,12 |
| 220 | 101/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 950.000 | | | | |
| 220 | 102/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 50.000 | | | | |
| 220 | 103/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 1.541.000 | 1.180.000 | | 1.180.000 | 76,58 |
| 220 | 104/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 1.000 | | | | 0 |
| 220 | 105/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 599.000 | 132.000 | | 132.000 | 22,04 |
| Укупно за активност | 0614 | Управљање у ванредним ситуацијама | | 3.411.000 | 1.315.000 | | 1.315.000 | 38,56 |
| Извори финансирања за функцију 220: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 3.411.000 | 1.315.000 | | 1.315.000 | 38,56 |
| Укупно за функцију | 220 | Цивилна одбрана | | 3.411.000 | 1.315.000 | | 1.315.000 | 38,56 |
| Функција | 320 | Услуге противпожарне заштите | | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------------|----------|--|--|------------|-----------------------|-------------------------------|---------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0014 | Управљање у ванредним ситуацијама | | | | | | |
| 320 | 106/0 | 484000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА | 500.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0014 | Управљање у ванредним ситуацијама | | | 500.000 | | | |
| Извори финансирања за функцију 320: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 500.000 | | | | |
| Укупно за функцију | 320 | Услуге противпожарне заштите | | | 500.000 | | | |
| Функција | 360 | Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | | | | |
| 360 | 107/0 | 511000 | ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 3.000.000 | | | | |
| 360 | 108/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 2.000.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | 5.000.000 | | | |
| Извори финансирања за функцију 360: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 5.000.000 | | | | |
| Укупно за функцију | 360 | Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту | | | 5.000.000 | | | |
| Функција | 421 | Пољопривреда | | | | | | |
| Програм | 0101 | ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Поддршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници | | | | | | |
| 421 | 109/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.243.000 | 622.000 | | 622.000 | 50,04 |
| 421 | 110/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 52.167.000 | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|-------------|-------------------------|---|-------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| 421 | 111/0 | 451000 | СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕ-ФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЉИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 17.500.000 | | | | |
| 421 | 112/0 | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 2.500.000 | 1.050.000 | | 1.050.000 | 42,00 |
| 421 | 113/0 | 511000 | ГРАЂЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 1.442.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0001 | | Подношка за спровођење policyпрердне политике у локалној заједници | 74.852.000 | 1.672.000 | | 1.672.000 | 2,24 |
| Извори финансирања за функцију 421: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 48.515.000 | 1.672.000 | | 1.672.000 | 2,24 |
| | | 07 | Трансфере од других нивоа власти | 29.337.000 | | | | |
| Укупно за функцију | 421 | | Подношрврела | 74.852.000 | 1.672.000 | | 1.672.000 | 2,24 |
| Функција | 436 | | Остала енергија | | | | | |
| Програм | 0501 | | ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ | | | | | |
| Активност | 0001 | | Енергетски менаџмент | | | | | |
| 436 | 113/1 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 420.000 | | | | |
| 436 | 113/2 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.000.000 | | | | |
| 436 | 114/0 | 472000 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 16.000.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0001 | | Енергетски менаџмент | 17.420.000 | | | | |
| Програм | 1102 | | КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | | |
| Активност | 0007 | | Производња и дистрибуција топлотне енергије | | | | | |
| 436 | 115/0 | 451000 | СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕ-ФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЉИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 10.000.000 | 10.000.000 | | 10.000.000 | 100,00 |
| Укупно за активност | 0007 | | Производња и дистрибуција топлотне енергије | 10.000.000 | 10.000.000 | | 10.000.000 | 100,00 |
| Извори финансирања за функцију 436: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 19.420.000 | 10.000.000 | | 10.000.000 | 51,50 |
| | | 07 | Трансфере од других нивоа власти | 8.000.000 | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------------|----------|--|--|------------|-----------------------|-------------------------------|------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Укупно за функцију | | 436 | Остала енергија | 27.420.000 | 10.000.000 | | 10.000.000 | 36,47 |
| Функција | 443 | Играња | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0002 | Функционисање месних заједница | | | | | | |
| 443 | 116/0 | 42.000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.050.000 | | | | |
| 443 | 117/0 | 42.500 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 30.100.000 | 2.042.000 | 4.982.000 | 7.024.000 | 23,34 |
| 443 | 118/0 | 51.000 | ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 7.000.000 | 2.999.000 | | 2.999.000 | 42,85 |
| 443 | 119/0 | 51.200 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 600.000 | | | | |
| Укупно за активност | | 0002 | Функционисање месних заједница | 38.750.000 | 5.041.000 | 4.982.000 | 10.023.000 | 25,87 |
| Извори финансирања за функцију 443: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 18.750.000 | 5.041.000 | | 5.041.000 | 26,89 |
| | | 13 | Нераспоредени вишак прихода из ранијих година | 15.000.000 | | | | |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 5.000.000 | | 4.982.000 | 4.982.000 | 99,64 |
| Укупно за функцију | | 443 | Играња | 38.750.000 | 5.041.000 | 4.982.000 | 10.023.000 | 25,87 |
| Функција | 451 | Друмски саобраћај | | | | | | |
| Програм | 0701 | ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА | | | | | | |
| Активност | 0002 | Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре | | | | | | |
| 451 | 120/0 | 42.000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 6.000.000 | 3.500.000 | | 3.500.000 | 58,34 |
| 451 | 121/0 | 42.000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.000.000 | 105.000 | | 105.000 | 10,50 |
| 451 | 122/0 | 42.500 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 46.103.000 | 3.101.000 | 2.075.000 | 5.176.000 | 11,23 |
| 451 | 123/0 | 51.000 | ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 1.000.000 | 38.000 | | 38.000 | 3,80 |
| Укупно за активност | | 0002 | Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре | 54.103.000 | 6.744.000 | 2.075.000 | 8.819.000 | 16,20 |
| Активност | 0004 | Јавни градски и приградски превоз путника | | | | | | |
| 451 | 124/0 | 42.200 | ПРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 83.000.000 | 32.382.000 | | 32.382.000 | 39,02 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|----------------------------|-----------|-------------------------|---|-------------|--------------------|----------------------------|------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Укупно за активност | 0004 | | Јавни градски и приградски превоз путника | 83.800.000 | 32.382.000 | | 32.382.000 | 39,02 |
| Пројекат | 0701-7001 | | РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦЕ КНЕЗА МИЛОША, ЉУБЕ НЕШЊИЋА, МИРЕ ВИНКЛАЈТ, КРАК ОД УЛИЦЕ ЉУБЕ НЕШЊИЋА И ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ ЉУБЕ НЕШЊИЋА И УЛИЦЕ МИРЕ ВИНКЛАЈТ | | | | | |
| 451 | 125/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 60.053.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | 0701-7001 | | РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦЕ КНЕЗА МИЛОША, ЉУБЕ НЕШЊИЋА, МИРЕ ВИНКЛАЈТ, КРАК ОД УЛИЦЕ ЉУБЕ НЕШЊИЋА И ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ ЉУБЕ НЕШЊИЋА И УЛИЦЕ МИРЕ ВИНКЛАЈТ | 60.053.000 | | | | |
| | | | Извори финансирања за функцију 451: | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 142.855.000 | 39.126.000 | | 39.126.000 | 27,39 |
| | | 13 | Нераспоредени вишак прихода из ранијих година | 54.111.000 | | | | |
| | | 15 | Неу трошена средства донација из ранијих година | 8.190.000 | | 2.075.000 | 2.075.000 | 25,34 |
| Укупно за функцију | 451 | | Друмска саобраћај | 205.156.000 | 39.126.000 | 2.075.000 | 41.201.000 | 20,09 |
| Функција | 474 | | Вишенаменски развојни пројекти | | | | | |
| Програм | 1501 | | ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ | | | | | |
| Активност | 0001 | | Извршење приредног и инвестиционог објекта | | | | | |
| 474 | 126/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 535.000 | | | | |
| 474 | 127/0 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 200.000 | | | | |
| 474 | 128/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 3.065.000 | 51.000 | 398.000 | 449.000 | 14,65 |
| 474 | 129/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.700.000 | | | | |
| 474 | 130/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 100.000 | | | | |
| 474 | 131/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 764.000 | | 245.000 | 245.000 | 32,07 |
| 474 | 132/0 | 444000 | ПРАТЕН ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА | 10.000 | | | | |
| 474 | 133/0 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ | 10.000 | | | | |
| 474 | 134/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 345.000 | | | | |
| 474 | 135/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 2.300.000 | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------------|-----------|----------------------------|---|------------|-----------------------|-------------------------------|------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Укупно за активност | 0001 | | Упиршење привредног и невештинског амбијента | 9.029.000 | 51.000 | 643.000 | 694.000 | 7,69 |
| Извори финансирања за функцију 474: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета | 6.520.000 | 51.000 | | 51.000 | 0,79 |
| | 06 | | Донације од међународних организација | 2.410.000 | | 545.000 | 545.000 | 22,62 |
| | 15 | | Неутрошена средства донација из ранијих година | 99.000 | | 98.000 | 98.000 | 98,99 |
| Укупно за функцију | 474 | | Ваштаменски развојни пројекти | 9.029.000 | 51.000 | 643.000 | 694.000 | 7,69 |
| Функција | 510 | | Управљање отпадом | | | | | |
| Програм | 1102 | | КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | | |
| Активност | 0002 | | Одржавање јавних зелених површина | | | | | |
| 510 | 136/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 6.000.000 | 1.776.000 | | 1.776.000 | 29,60 |
| Укупно за активност | 0002 | | Одржавање јавних зелених површина | 6.000.000 | 1.776.000 | | 1.776.000 | 29,60 |
| Активност | 0003 | | Одржавање чистоће на површинама јавне намене | | | | | |
| 510 | 137/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 29.000.000 | 17.299.000 | | 17.299.000 | 59,66 |
| 510 | 138/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 9.012.000 | 1.502.000 | | 1.502.000 | 16,67 |
| Укупно за активност | 0003 | | Одржавање чистоће на површинама јавне намене | 38.012.000 | 18.801.000 | | 18.801.000 | 49,46 |
| Извори финансирања за функцију 510: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета | 44.012.000 | 20.577.000 | | 20.577.000 | 46,76 |
| Укупно за функцију | 510 | | Управљање отпадом | 44.012.000 | 20.577.000 | | 20.577.000 | 46,76 |
| Функција | 520 | | Управљање отпадним водама | | | | | |
| Програм | 0401 | | ЗАВИТНА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | | | | | |
| Пројекат | 0401-5002 | | НАСТАВАК ИЗГРАДЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ СА КУЋНИМ ПРИКЉУЧЦИМА | | | | | |
| 520 | 139/0 | 511000 | ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 4.000.000 | 2.691.000 | | 2.691.000 | 67,28 |
| Укупно за пројекат | 0401-5002 | | НАСТАВАК ИЗГРАДЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ СА КУЋНИМ ПРИКЉУЧЦИМА | 4.000.000 | 2.691.000 | | 2.691.000 | 67,28 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|-------------|--|---|-------------------|--------------------|----------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Извори финансирања за функцију 520: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 4.000.000 | 2.691.000 | | 2.691.000 | 67,28 |
| Укупно за функцију | | 520 | Управљање отпадним водима | 4.000.000 | 2.691.000 | | 2.691.000 | 67,28 |
| Функција | 540 | Заштита биљног и животињског света и крајолика | | | | | | |
| Програм | 1102 | КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | | | |
| Активност | 0004 | Зоохигијена | | | | | | |
| 540 | 140/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 4.900.000 | 1.175.000 | | 1.175.000 | 23,98 |
| 540 | 140/1 | 451000 | СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 1.000 | | | | |
| 540 | 141/0 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 15.000.000 | 8.564.000 | | 8.564.000 | 57,10 |
| Укупно за активност | | 0004 | Зоохигијена | 19.901.000 | 9.739.000 | | 9.739.000 | 48,94 |
| Извори финансирања за функцију 540: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 19.901.000 | 9.739.000 | | 9.739.000 | 48,94 |
| Укупно за функцију | | 540 | Заштита биљног и животињског света и крајолика | 19.901.000 | 9.739.000 | | 9.739.000 | 48,94 |
| Функција | 560 | Заштита животне средине неklasификована на другом месту | | | | | | |
| Програм | 1102 | КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | | | |
| Активност | 0002 | Одржавање јавних зелених површина | | | | | | |
| 560 | 141/1 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 1.000.000 | | | | |
| Укупно за активност | | 0002 | Одржавање јавних зелених површина | 1.000.000 | | | | |
| Програм | 0401 | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Управљање заштитом животне средине | | | | | | |
| 560 | 142/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 5.000 | | | | |
| 560 | 143/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 780.000 | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|---|----------|-------------------------|--|------------------|--------------------|----------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| 560 | 144/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 8.590.000 | 1.754.000 | | 1.754.000 | 20,42 |
| 560 | 145/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 110.000 | 1.000 | | 1.000 | 0,91 |
| 560 | 146/0 | 451000 | СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕ-ФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЉИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 1.000 | | | | |
| Укупно за активност | | 0001 | Управљање заштитом животне средине | 9.486.000 | 1.755.000 | | 1.755.000 | 18,50 |
| Пројекат 0401-5003 ПРОЈЕКАТ ПОНУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2021. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | | | | | | | | |
| 560 | 147/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 4.000 | | | | |
| 560 | 148/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 35.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | | 0401-5003 | ПРОЈЕКАТ ПОНУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2021. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | 39.000 | | | | |
| Пројекат 0401-5004 ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ КОТЛАРНИЦЕ ЗА ЦЕНТРАЛНО ГРЕЈАЊЕ У ОБЈЕКТУ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ МУЗЕЈА МУЗЕЈА КРАЈИНЕ У НЕГОТИНУ | | | | | | | | |
| 560 | 149/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 299.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | | 0401-5004 | ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ КОТЛАРНИЦЕ ЗА ЦЕНТРАЛНО ГРЕЈАЊЕ У ОБЈЕКТУ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ МУЗЕЈА МУЗЕЈА КРАЈИНЕ У НЕГОТИНУ | 299.000 | | | | |
| Пројекат 0401-5005 ПРОЈЕКАТ ОЧУВАЊА И ЗАШТИТЕ ЗЕМЉИШТА КАО ПРИРОДНОГ РЕСУРСА У 2021. ГОДИНИ | | | | | | | | |
| 560 | 150/0 | 541000 | ЗЕМЉИШТЕ | 167.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | | 0401-5005 | ПРОЈЕКАТ ОЧУВАЊА И ЗАШТИТЕ ЗЕМЉИШТА КАО ПРИРОДНОГ РЕСУРСА У 2021. ГОДИНИ | 167.000 | | | | |
| Пројекат 0401-7007 ПРОЈЕКАТ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | | | | | | | | |
| 560 | 150/1 | 472000 | ВЛАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 5.000.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | | 0401-7007 | ПРОЈЕКАТ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | 5.000.000 | | | | |
| Извори финансирања за функцију 560: | | | | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|------------------|--|--|-------------------|--------------------|----------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| | | 01 | Приходи из буџета | 9.746.000 | 1.755.000 | | 1.755.000 | 18,01 |
| | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | 4.740.000 | | | | |
| | | 13 | Нераспоредени вишак прихода из ранијих година | 1.800.000 | | | | |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 505.000 | | | | |
| | | 560 | Заштита животне средине неklasификована на другом мјесту | 15.991.000 | 1.755.000 | | 1.755.000 | 10,98 |
| Функција | 620 | Развој заједнице | | | | | | |
| Програм | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | | | | |
| 620 | 151/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 21.301.000 | | 1.350.000 | 1.350.000 | 6,34 |
| 620 | 152/0 | 541000 | ЗЕМЉИШТЕ | 1.000.000 | 107.000 | | 107.000 | 10,70 |
| Укупно за активност | 0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | 22.301.000 | 107.000 | 1.350.000 | 1.457.000 | 6,54 |
| Пројекат | 0602-5010 | ПРОЈЕКАТ ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У НАСЕЉУ БОРСКА НА К.П. БР. 372 КО НЕГОТИН | | | | | | |
| 620 | 152/1 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 1.332.000 | | 592.000 | 592.000 | 44,45 |
| Укупно за пројекат | 0602-5010 | ПРОЈЕКАТ ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У НАСЕЉУ БОРСКА НА К.П. БР. 372 КО НЕГОТИН | | 1.332.000 | | 592.000 | 592.000 | 44,45 |
| Пројекат | 0602-7002 | РАЗВОЈ КОМПЛЕКСА НЕГОТИНСКИХ ПИМНИЦА | | | | | | |
| 620 | 153/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.495.000 | | 681.000 | 681.000 | 45,56 |
| 620 | 154/0 | 454000 | СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА | 4.251.000 | | | | |
| 620 | 154/1 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ КАМАТЕ | 1.000 | | | | |
| 620 | 155/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 11.996.000 | | 288.000 | 288.000 | 2,40 |
| 620 | 156/0 | 541000 | ЗЕМЉИШТЕ | 351.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | 0602-7002 | РАЗВОЈ КОМПЛЕКСА НЕГОТИНСКИХ ПИМНИЦА | | 18.074.000 | | 969.000 | 969.000 | 5,37 |
| Извори финансирања за функцију 620: | | | | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------|-----------|---------------------------------------|--|------------|-----------------------|-------------------------------|------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| | | 01 | Приходи из буџета | 4.337.000 | 107.000 | | 107.000 | 2,47 |
| | | 09 | Приходи од продаје нефинансијске имовине | 1.800.000 | | | | |
| | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 30.074.000 | | 960.000 | 960.000 | 3,23 |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 5.496.000 | | 1.942.000 | 1.942.000 | 35,34 |
| Укупно за функцију | | 620 | Развој заједнице | 41.707.000 | 107.000 | 2.911.000 | 3.018.000 | 7,24 |
| Функција | 630 | Водоснабдевање | | | | | | |
| Програм | 1102 | КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | | | |
| Активност | 0008 | Управљање и снабдевање водом за пиће | | | | | | |
| | 630 | 157/0 | 451000 СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 9.000.000 | 9.000.000 | | 9.000.000 | 100,00 |
| Укупно за активност | 0008 | Управљање и снабдевање водом за пиће | | 9.000.000 | 9.000.000 | | 9.000.000 | 100,00 |
| Пројекат | 1102-5003 | НАСТАВАК ИЗГРАДЊЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ | | | | | | |
| | 630 | 158/0 | 511000 ИЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 34.750.000 | 6.945.000 | 3.334.000 | 10.279.000 | 29,58 |
| Укупно за пројекат | 1102-5003 | НАСТАВАК ИЗГРАДЊЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ | | 34.750.000 | 6.945.000 | 3.334.000 | 10.279.000 | 29,58 |
| | | Извори финансирања за функцију 630: | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 39.966.000 | 15.945.000 | | 15.945.000 | 39,90 |
| | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 3.784.000 | | 3.334.000 | 3.334.000 | 88,11 |
| Укупно за функцију | | 630 | Водоснабдевање | 43.750.000 | 15.945.000 | 3.334.000 | 19.279.000 | 44,07 |
| Функција | 640 | Улична расвета | | | | | | |
| Програм | 1102 | КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Управљање/одржавање јавним осветљењем | | | | | | |
| | 640 | 159/0 | 421000 СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 39.500.000 | 12.676.000 | | 12.676.000 | 32,10 |
| | 640 | 160/0 | 424000 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 43.200.000 | 17.326.000 | | 17.326.000 | 40,11 |
| | 640 | 161/0 | 425000 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 5.000.000 | 1.186.000 | | 1.186.000 | 23,72 |
| Укупно за активност | 0001 | Управљање/одржавање јавним осветљењем | | 87.700.000 | 31.188.000 | | 31.188.000 | 35,57 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|-------------|--|---|-------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Иzvори финансирања за функцију 640: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 75.700.000 | 31.188.000 | | 31.188.000 | 41,20 |
| | | 13 | Нераспоредени вишак прихода из ранијих година | 12.000.000 | | | | |
| Укупно за функцију | | 640 | Улична расвета | 87.700.000 | 31.188.000 | | 31.188.000 | 35,57 |
| Функција | 660 | Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту | | | | | | |
| Програм | 1101 | СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ | | | | | | |
| Активност | 0006 | Означивање назива улица, тргова и зграда кућним бројевима | | | | | | |
| 060 | 161/1 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.988.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0006 | Означивање назива улица, тргова и зграда кућним бројевима | | 1.988.000 | | | | |
| Иzvори финансирања за функцију 660: | | | | | | | | |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 1.988.000 | | | | |
| Укупно за функцију | 660 | Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту | | | | | | |
| Функција | 740 | Услуге јавног здравства | | | | | | |
| Програм | 1801 | ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционисање установа примарне здравствене заштите | | | | | | |
| 740 | 162/0 | 464000 | ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ | 2.500.000 | | | | |
| 740 | 162/1 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 350.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0001 | Функционисање установа примарне здравствене заштите | | 2.850.000 | | | | |
| Активност | 0002 | Мртвозорство | | | | | | |
| 740 | 163/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.700.000 | 631.000 | | 631.000 | 37,12 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------------|-----------|--|-----------------------------------|------------|-----------------------|-------------------------------|------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Укупно за активност | 0002 | Мртвозорство | | 1.700.000 | 631.000 | | 631.000 | 37,12 |
| Извори финансирања за функцију 740: | | | | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | | 4.550.000 | 631.000 | | 631.000 | 13,87 |
| Укупно за функцију | 740 | Услуге јавног здравства | | 4.550.000 | 631.000 | | 631.000 | 13,87 |
| Функција | 810 | Услуге рекреације и спорта | | | | | | |
| Програм | 1301 | РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Подношка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима | | | | | | |
| 810 | 164/0 | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 39.500.000 | 25.096.000 | | 25.096.000 | 63,54 |
| Укупно за активност | 0001 | Подношка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима | | 39.500.000 | 25.096.000 | | 25.096.000 | 63,54 |
| Извори финансирања за функцију 810: | | | | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | | 39.500.000 | 25.096.000 | | 25.096.000 | 63,54 |
| Укупно за функцију | 810 | Услуге рекреације и спорта | | 39.500.000 | 25.096.000 | | 25.096.000 | 63,54 |
| Функција | 820 | Услуге културе | | | | | | |
| Програм | 1201 | РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | | | | | | |
| Пројекат | 1201-7011 | ЗАМЕНА СТОЛАРИЈЕ НА УПРАВНОЈ ЗГРАДИ МУЗЕЈА КРАЈИНЕ, ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ТОАЛЕТА У ДОМУ КУЛТУРЕ И ЗАМЕНА СВЕТЛАРИЈКА НА ЈУЖНОМ ФАСАДНОМ ЗИДУ | | | | | | |
| 820 | 165/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 10.000 | | | | |
| 820 | 166/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 3.513.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | 1201-7011 | ЗАМЕНА СТОЛАРИЈЕ НА УПРАВНОЈ ЗГРАДИ МУЗЕЈА КРАЈИНЕ, ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ТОАЛЕТА У ДОМУ КУЛТУРЕ И ЗАМЕНА СВЕТЛАРИЈКА НА ЈУЖНОМ ФАСАДНОМ ЗИДУ | | 3.523.000 | | | | |
| Извори финансирања за функцију 820: | | | | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|----------------------------|----------|---|---|------------|--------------------|----------------------------|---------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| | | 01 | Приходе из буџета | 1.220.000 | | | | |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 2.303.000 | | | | |
| Укупно за функцију | | 820 | Услуге културе | 3.523.000 | | | | |
| Функција | 830 | Услуге емтловања и штампања | | | | | | |
| Програм | 1201 | РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | | | | | | |
| Активност | 0004 | Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања | | | | | | |
| | 830 | 167/0 | СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА | 9.900.000 | 715.000 | | 715.000 | 7,23 |
| | 830 | 168/0 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 400.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0004 | | Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања | 10.300.000 | 715.000 | | 715.000 | 6,95 |
| | | | Извори финансирања за функцију 830: | | | | | |
| | | 01 | Приходе из буџета | 10.300.000 | 715.000 | | 715.000 | 6,95 |
| Укупно за функцију | | 830 | Услуге емтловања и штампања | 10.300.000 | 715.000 | | 715.000 | 6,95 |
| Функци. клас. | 840 | Верске и остале услуге заједнице | | | | | | |
| Програм | 1201 | РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционисање локалних установа културе | | | | | | |
| | 840 | 169/0 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 5.000.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0001 | | Функционисање локалних установа културе | 5.000.000 | | | | |
| | | | Извори финансирања за функцију 840: | | | | | |
| | | 01 | Приходе из буџета | 4.000.000 | | | | |
| | | 13 | Нераспоређени вишак прихода из ранијих година | 1.000.000 | | | | |
| Укупно за функцију | | 840 | Верске и остале услуге заједнице | 5.000.000 | | | | |
| Функција | 912 | Основно образовање | | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из бюџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|------------------|---|---|-------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Програм | 2003 | ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Реализација делатности основног образовања | | | | | | |
| 912 | 170/0 | 463000 | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ | 60.965.000 | 19.899.000 | | 19.899.000 | 32,64 |
| Укупно за активност | 0001 | Реализација делатности основног образовања | | 60.965.000 | 19.899.000 | | 19.899.000 | 32,64 |
| Пројекат | 2003-7008 | ПРОЈЕКАТ НАБАВКЕ, ЗАМЕНЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И САНАЦИЈЕ КОТЛАРИЦЕ ЗА ГРЕЈАЊЕ У 2022. ГОДИНИ КОД ОШ У УРОВИЦИ | | | | | | |
| 912 | 170/1 | 463000 | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ | | | | | |
| 912 | 170/2 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 4.752.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | 2003-7008 | ПРОЈЕКАТ НАБАВКЕ, ЗАМЕНЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И САНАЦИЈЕ КОТЛАРИЦЕ ЗА ГРЕЈАЊЕ У 2022. ГОДИНИ КОД ОШ У УРОВИЦИ | | 4.752.000 | | | | |
| Пројекат | 2003-7009 | ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ ЗАМЕНЕ СПОЉНЕ СТОЛАРИЈЕ У ОКВИРУ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ БРАНИСЛАВ ИУШЊЕ У УРОВИЦИ | | | | | | |
| 912 | 170/3 | 511000 | ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 1.800.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | 2003-7009 | ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ ЗАМЕНЕ СПОЉНЕ СТОЛАРИЈЕ У ОКВИРУ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ БРАНИСЛАВ ИУШЊЕ У УРОВИЦИ | | 1.800.000 | | | | |
| Извори финансирања за функцију 912: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 63.917.000 | 19.899.000 | | 19.899.000 | 31,14 |
| | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | 2.800.000 | | | | |
| Укупно за функцију | 912 | Основно образовање | | 66.717.000 | 19.899.000 | | 19.899.000 | 29,83 |
| Функција | 920 | Средње образовање | | | | | | |
| Програм | 2004 | СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ | | | | | | |
| Активност | 0001 | Реализација делатности средњег образовања | | | | | | |
| 920 | 171/0 | 463000 | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ | 27.550.000 | 9.358.000 | | 9.358.000 | 33,97 |
| 920 | 172/0 | 511000 | ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 1.000 | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|-------------------------------------|----------|-------------------------|---|------------|--------------------|----------------------------|------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Укупно за активност | 0001 | | Реализација делатности средњег образовања | 27.551.000 | 9.358.000 | | 9.358.000 | 33,97 |
| Извори финансирања за функцију 920: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета | 27.551.000 | 9.358.000 | | 9.358.000 | 33,97 |
| Укупно за функцију | 920 | | Средње образовање | 27.551.000 | 9.358.000 | | 9.358.000 | 33,97 |
| Функција | 980 | | Образовање неklasификовано на другом месту | | | | | |
| Програм | 0902 | | СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА | | | | | |
| Активност | 0019 | | Подршка деци и породици са децом | | | | | |
| 980 | 173/0 | 472000 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 3.400.000 | 1.530.000 | | 1.530.000 | 45,00 |
| Укупно за активност | 0019 | | Подршка деци и породици са децом | 3.400.000 | 1.530.000 | | 1.530.000 | 45,00 |
| Извори финансирања за функцију 980: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета | 3.400.000 | 1.530.000 | | 1.530.000 | 45,00 |
| Укупно за функцију | 980 | | Образовање неklasификовано на другом месту | 3.400.000 | 1.530.000 | | 1.530.000 | 45,00 |
| Глава | 5.01 | | ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПЧЕЛИЦА | | | | | |
| Функција | 911 | | Предшколско образовање | | | | | |
| Програм | 2002 | | ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ | | | | | |
| Активност | 0002 | | Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања | | | | | |
| 911 | 174/0 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 67.433.000 | 34.578.000 | | 34.578.000 | 51,28 |
| 911 | 175/0 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 11.200.000 | 5.585.000 | | 5.585.000 | 49,87 |
| 911 | 176/0 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 242.000 | | | | |
| 911 | 177/0 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 1.567.000 | 1.059.000 | | 1.059.000 | 67,59 |
| 911 | 178/0 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 650.000 | 230.000 | | 230.000 | 35,39 |
| 911 | 179/0 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 1.500.000 | 431.000 | | 431.000 | 28,74 |
| 911 | 180/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 11.986.000 | 6.543.000 | 10.000 | 6.553.000 | 54,68 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|-------------|-------------------------|--|--------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| 911 | 181/0 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 422.000 | 74.000 | 18.000 | 92.000 | 21,80 |
| 911 | 182/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.358.000 | 395.000 | 58.000 | 453.000 | 33,36 |
| 911 | 183/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.222.000 | 137.000 | 117.000 | 254.000 | 20,79 |
| 911 | 184/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 2.407.000 | 54.000 | 95.000 | 149.000 | 6,19 |
| 911 | 185/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 13.197.000 | 1.859.000 | 1.405.000 | 3.354.000 | 25,42 |
| 911 | 186/0 | 472000 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 59.000 | | | | |
| 911 | 187/0 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ | 55.000 | 3.000 | | 3.000 | 5,46 |
| 911 | 188/0 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 43.000 | | | | |
| 911 | 189/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 200.000 | | | | |
| 911 | 190/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 746.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0002 | | Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања | 114.287.000 | 50.948.000 | 1.793.000 | 52.741.000 | 46,15 |
| Извори финансирања за функцију 911: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходе из буџета | 109.300.000 | 50.948.000 | | 50.948.000 | 46,62 |
| | 07 | | Трансфере од других нивоа власти | 3.536.000 | | 1.332.000 | 1.332.000 | 37,67 |
| | 08 | | Добровољне трансфере од физичких и правних лица | 68.000 | | 10.000 | 10.000 | 14,71 |
| | 15 | | Неутрошена средства донација из ранијих година | 383.000 | | 383.000 | 383.000 | 100,00 |
| | 16 | | Родитељски донари за ваннаставне активности | 1.000.000 | | 68.000 | 68.000 | 6,80 |
| Укупно за функцију | 911 | | Предшколско образовање | 114.287.000 | 50.948.000 | 1.793.000 | 52.741.000 | 46,15 |
| Извори финансирања за главу 5.01: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходе из буџета | 109.300.000 | 50.948.000 | | 50.948.000 | 46,62 |
| | 07 | | Трансфере од других нивоа власти | 3.536.000 | | 1.332.000 | 1.332.000 | 37,67 |
| | 08 | | Добровољне трансфере од физичких и правних лица | 68.000 | | 10.000 | 10.000 | 14,71 |
| | 15 | | Неутрошена средства донација из ранијих година | 383.000 | | 383.000 | 383.000 | 100,00 |
| | 16 | | Родитељски донари за ваннаставне активности | 1.000.000 | | 68.000 | 68.000 | 6,80 |
| Укупно за главу | 5.01 | | ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПЧЕ.ПЦА | 114.287.000 | 50.948.000 | 1.793.000 | 52.741.000 | 46,15 |
| Глава | 5.02 | | ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА | | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|----------------------------|------------------|-----------------------------------|---|-------------------|--------------------|----------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Функција | 473 | Туризам | | | | | | |
| Програм | 1502 | РАЗВОЈ ТУРИЗМА | | | | | | |
| Активност | 0001 | Управљање развојем туризма | | | | | | |
| 473 | 191/0 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 5.100.000 | 2.563.000 | | 2.563.000 | 50,26 |
| 473 | 192/0 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 870.000 | 414.000 | | 414.000 | 47,59 |
| 473 | 193/0 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 20.000 | | | | |
| 473 | 194/0 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 382.000 | 191.000 | | 191.000 | 50,00 |
| 473 | 195/0 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 1.000 | | | | |
| 473 | 196/0 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 10.000 | | | | |
| 473 | 197/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 421.000 | 181.000 | | 181.000 | 43,00 |
| 473 | 198/0 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 237.000 | 168.000 | | 168.000 | 70,89 |
| 473 | 199/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 3.106.000 | 855.000 | | 855.000 | 27,53 |
| 473 | 200/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 4.115.000 | 163.000 | | 163.000 | 3,97 |
| 473 | 201/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 209.000 | 9.000 | | 9.000 | 4,31 |
| 473 | 202/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 220.000 | 46.000 | | 46.000 | 20,91 |
| 473 | 203/0 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ | 10.000 | | | | |
| 473 | 204/0 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 1.000 | | | | |
| 473 | 205/0 | 511000 | ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 11.000 | | | | |
| 473 | 206/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 70.000 | 15.000 | | 15.000 | 21,43 |
| 473 | 207/0 | 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | 1.000 | | | | |
| Укупно за активност | 0001 | Управљање развојем туризма | | 14.784.000 | 4.605.000 | | 4.605.000 | 31,15 |
| Пројекат | 1502-4001 | КОНЦЕРТ ПОСВЕЋЕН ЛУНСУ | | | | | | |
| 473 | 208/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 320.000 | | | | |
| 473 | 209/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 250.000 | 11.000 | | 11.000 | 4,40 |
| 473 | 210/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 67.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | 1502-4001 | КОНЦЕРТ ПОСВЕЋЕН ЛУНСУ | | 637.000 | 11.000 | | 11.000 | 1,73 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|----------|-------------------------|---|-------------------|--------------------|----------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Пројекат 1502-7004 МАНИФЕСТАЦИЈА САЈАМ МЕДА И ВИНА | | | | | | | | |
| 473 | 211/0 | 421000 | СТАЉНИ ТРОШКОВИ | 15.000 | | | | |
| 473 | 212/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.267.000 | 289.000 | | 289.000 | 22,81 |
| 473 | 213/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 2.358.000 | 1.967.000 | | 1.967.000 | 83,42 |
| 473 | 214/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 65.000 | | | | |
| 473 | 215/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 35.000 | 5.000 | | 5.000 | 14,20 |
| 473 | 216/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 75.000 | | | | |
| Укупно за пројекат 1502-7004 МАНИФЕСТАЦИЈА САЈАМ МЕДА И ВИНА | | | | 3.815.000 | 2.261.000 | | 2.261.000 | 59,27 |
| Пројекат 1502-7005 ОСТАЛИ ПРОЈЕКТИ ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА | | | | | | | | |
| 473 | 216/1 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 604.000 | | 239.000 | 239.000 | 39,57 |
| 473 | 216/2 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 116.000 | | 39.000 | 39.000 | 33,62 |
| 473 | 216/3 | 421000 | СТАЉНИ ТРОШКОВИ | 12.000 | | | | |
| 473 | 217/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 2.146.000 | 151.000 | | 151.000 | 7,04 |
| 473 | 218/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 2.938.000 | 58.000 | 760.000 | 818.000 | 27,85 |
| 473 | 219/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 576.000 | 9.000 | | 9.000 | 1,57 |
| 473 | 220/0 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ | 1.000 | | | | |
| 473 | 220/1 | 511000 | ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 400.000 | | | | |
| 473 | 220/2 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 619.000 | | | | |
| 473 | 220/3 | 513000 | ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА | 521.000 | | | | |
| Укупно за пројекат 1502-7005 ОСТАЛИ ПРОЈЕКТИ ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА | | | | 7.933.000 | 218.000 | 1.038.000 | 1.256.000 | 15,84 |
| Извори финансирања за функцију 473: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходе из буџета | 19.840.000 | 7.095.000 | | 7.095.000 | 35,77 |
| | | 06 | Донације од међународних организација | 2.978.000 | | | | |
| | | 07 | Трансфере од других нивоа власти | 3.511.000 | | 278.000 | 278.000 | 7,92 |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 843.000 | | 760.000 | 760.000 | 90,16 |
| Укупно за функцију 473 Туризам | | | | 27.169.000 | 7.095.000 | 1.038.000 | 8.133.000 | 29,94 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|-------------|--|---|-------------------|--------------------|----------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Извори финансирања за главу 5.02: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | 19.840.000 | 7.095.000 | | 7.095.000 | 35,77 |
| | | 06 | Донације од међународних организација | 2.975.000 | | | | |
| | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | 3.511.000 | | 278.000 | 278.000 | 7,92 |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 843.000 | | 700.000 | 700.000 | 90,16 |
| Укупно за главу | | 5.02 | ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА | 27.169.000 | 7.095.000 | 1.038.000 | 8.133.000 | 29,94 |
| Глава | 5.03 | УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ | | | | | | |
| Функција | 820 | Услуге културе | | | | | | |
| Програм | 1201 | РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | | | | | | |
| Активност | 0001 | Функционисање локалних установа културе | | | | | | |
| 820 | 221/0 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 44.645.000 | 22.290.000 | | 22.290.000 | 49,93 |
| 820 | 222/0 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 9.320.000 | 3.601.000 | | 3.601.000 | 38,60 |
| 820 | 223/0 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 100.000 | | | | |
| 820 | 224/0 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 771.000 | 72.000 | | 72.000 | 9,34 |
| 820 | 225/0 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 122.000 | 25.000 | | 25.000 | 20,50 |
| 820 | 226/0 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 2.407.000 | 1.247.000 | | 1.247.000 | 51,81 |
| 820 | 227/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 7.620.000 | 3.636.000 | 59.000 | 3.695.000 | 48,49 |
| 820 | 228/0 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 1.450.000 | 12.000 | 526.000 | 538.000 | 37,11 |
| 820 | 229/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УТОВОРУ | 16.316.000 | 3.009.000 | 1.137.000 | 4.146.000 | 25,41 |
| 820 | 230/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 7.190.000 | 1.472.000 | 856.000 | 2.328.000 | 32,38 |
| 820 | 231/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 2.262.000 | 218.000 | 137.000 | 355.000 | 15,70 |
| 820 | 232/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 3.024.000 | 568.000 | 411.000 | 979.000 | 32,38 |
| 820 | 233/0 | 481000 | ДОДАТНЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 1.000 | | | | |
| 820 | 234/0 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛТИ И КАМАТЕ | 250.000 | 17.000 | 14.000 | 31.000 | 12,40 |
| 820 | 235/0 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛТИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 35.000 | | | | |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|----------|---|--|--------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| 820 | 236/0 | 485000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА | 10.000 | | | | |
| 820 | 237/0 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 887.000 | | 5.000 | 5.000 | 0,57 |
| 820 | 238/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 3.522.000 | 350.000 | 179.000 | 529.000 | 15,02 |
| 820 | 239/0 | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | 1.145.000 | 313.000 | | 313.000 | 27,34 |
| 820 | 240/0 | 541000 | РЕМОНТИ | 300.000 | | | | |
| Укупно за активност | | 0001 | Функционисање локалних установа културе | 101.386.000 | 36.830.000 | 3.324.000 | 40.154.000 | 39,61 |
| Пројекат 1201-7006 МОКРАЊЧЕВИ ДАНИ | | | | | | | | |
| 820 | 241/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 310.000 | | | | |
| 820 | 242/0 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 50.000 | | | | |
| 820 | 243/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 5.854.000 | | | | |
| 820 | 244/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 5.880.000 | | | | |
| 820 | 245/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 160.000 | | | | |
| 820 | 246/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 560.000 | | | | |
| 820 | 247/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 250.000 | | | | |
| Укупно за пројекат | | 1201-7006 | МОКРАЊЧЕВИ ДАНИ | 12.664.000 | | | | |
| Извори финансирања за функцију 820: | | | | | | | | |
| | 01 | Приходе из буџета | | 85.610.000 | 36.830.000 | | 36.830.000 | 43,02 |
| | 04 | Сопствене приходе буџетских корисника | | 12.429.000 | | 2.085.000 | 2.085.000 | 16,78 |
| | 07 | Трансфере од других нивоа власти | | 11.741.000 | | 534.000 | 534.000 | 4,55 |
| | 08 | Добровољне трансфере од физичких и правних лица | | 380.000 | | 323.000 | 323.000 | 85,00 |
| | 13 | Нераспоредени вишак прихода из ранијих година | | 547.000 | | 82.000 | 82.000 | 14,99 |
| | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | | 543.000 | | 300.000 | 300.000 | 55,25 |
| Укупно за функцију | | 820 | Услуге културе | 114.050.000 | 36.830.000 | 3.324.000 | 40.154.000 | 35,21 |
| Извори финансирања за главу 5.03: | | | | | | | | |
| | 01 | Приходе из буџета | | 86.288.000 | 36.830.000 | | 36.830.000 | 43,02 |
| | 04 | Сопствене приходе буџетских корисника | | 12.429.000 | | 2.085.000 | 2.085.000 | 16,78 |
| | 07 | Трансфере од других нивоа власти | | 11.741.000 | | 534.000 | 534.000 | 4,55 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|----------|-------------------------|--|-------------|--------------------|----------------------------|------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| | | 08 | Добровољне трансфере од физичких и правних лица | 380.000 | | 323.000 | 323.000 | 85,00 |
| | | 13 | Переспоређени вишак прихода из ранијих година | 547.000 | | 82.000 | 82.000 | 14,99 |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 543.000 | | 306.000 | 306.000 | 55,25 |
| Укупно за главу | | 5.03 | УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ | 114.050.000 | 36.830.000 | 3.324.000 | 40.154.000 | 35,21 |
| Глава 5.04 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | | | | | |
| Функција | | 160 | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | | | | | |
| Програм | | 0602 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | | | |
| Активност 0602 Функционисање месних заједница | | | | | | | | |
| 160 | 248/0 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 2.840.000 | | 758.000 | 758.000 | 26,69 |
| 160 | 249/0 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 532.000 | | 120.000 | 120.000 | 22,56 |
| 160 | 250/0 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 9.805.000 | 2.003.000 | 408.000 | 2.411.000 | 24,59 |
| 160 | 251/0 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 4.519.000 | 1.114.000 | 237.000 | 1.351.000 | 29,90 |
| 160 | 252/0 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.040.000 | 4.000 | 140.000 | 144.000 | 13,85 |
| 160 | 253/0 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 3.064.000 | 196.000 | 132.000 | 328.000 | 10,71 |
| 160 | 254/0 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 3.454.000 | 489.000 | 44.000 | 533.000 | 15,44 |
| 160 | 255/0 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛТИ И КАМАТЕ | 90.000 | | 18.000 | 18.000 | 20,00 |
| 160 | 256/0 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛТИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 10.000 | | | | |
| 160 | 257/0 | 511000 | ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 1.320.000 | | | | |
| 160 | 258/0 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 2.377.000 | 405.000 | 228.000 | 633.000 | 26,63 |
| Укупно за активност | | 0602 | Функционисање месних заједница | 29.051.000 | 4.211.000 | 2.085.000 | 6.296.000 | 21,68 |
| Извори финансирања за функцију 160: | | | | | | | | |
| | | 01 | Приходе из буџета | 12.068.000 | 4.211.000 | | 4.211.000 | 34,90 |
| | | 08 | Добровољне трансфере од физичких и правних лица | 11.820.000 | | 1.337.000 | 1.337.000 | 11,32 |
| | | 15 | Неутрошена средства донација из ранијих година | 5.163.000 | | 748.000 | 748.000 | 14,49 |
| Укупно за функцију | | 160 | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | 29.051.000 | 4.211.000 | 2.085.000 | 6.296.000 | 21,68 |

| Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Опис | План | Извршење из буџета | Извршење из осталих извора | Укупно | Структура (%) |
|--|----------|----------------------------|---|---------------|-----------------------|-------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (8/5) |
| Извори финансирања за главу 5.04: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета | 12.068.000 | 4.211.000 | | 4.211.000 | 34,99 |
| | 08 | | Добровољне трансфере од физичких и правних лица | 11.820.00 | | 1.337.000 | 1.337.000 | 11,32 |
| | 15 | | Неутрошена средства донација из ранијих година | 5.163.00 | | 748.000 | 748.000 | 14,49 |
| Укупно за главу | 5.04 | | МЕСЕЧНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ | 29.051.000 | 4.211.000 | 2.085.000 | 6.296.000 | 21,68 |
| Извори финансирања за раздео 5: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета | 1.109.809.000 | 419.150.000 | | 419.150.000 | 37,78 |
| | 04 | | Сопствене приходе буџетских корисника | 12.429.000 | | 2.085.000 | 2.085.000 | 16,78 |
| | 06 | | Донације од међународних организација | 5.385.000 | | 545.000 | 545.000 | 10,12 |
| | 07 | | Трансфере од других нивоа власти | 72.526.000 | | 2.200.000 | 2.200.000 | 3,04 |
| | 08 | | Добровољне трансфере од физичких и правних лица | 15.068.000 | | 1.670.000 | 1.670.000 | 11,09 |
| | 09 | | Примања од продаје нефинансијске имовине | 1.800.000 | | | | |
| | 13 | | Нераспоредени вишак прихода из ранијих година | 123.066.000 | | 4.385.000 | 4.385.000 | 3,57 |
| | 15 | | Неутрошена средства донација из ранијих година | 33.326.000 | | 11.856.000 | 11.856.000 | 35,58 |
| | 16 | | Родитељски диванр за ванбюџетне активности | 1.000.000 | | 68.000 | 68.000 | 6,80 |
| Укупно за раздео | 5 | | ОПШТИНСКА УПРАВА | 1.374.109.000 | 419.150.000 | 22.809.000 | 441.959.000 | 32,17 |
| Извори финансирања за БК 0: | | | | | | | | |
| | 01 | | Приходи из буџета | 1.151.922.000 | 434.858.000 | | 434.858.000 | 37,75 |
| | 04 | | Сопствене приходе буџетских корисника | 12.429.000 | | 2.085.000 | 2.085.000 | 16,78 |
| | 06 | | Донације од међународних организација | 5.385.000 | | 545.000 | 545.000 | 10,12 |
| | 07 | | Трансфере од других нивоа власти | 72.526.000 | | 2.200.000 | 2.200.000 | 3,04 |
| | 08 | | Добровољне трансфере од физичких и правних лица | 15.068.000 | | 1.670.000 | 1.670.000 | 11,09 |
| | 09 | | Примања од продаје нефинансијске имовине | 1.800.000 | | | | |
| | 13 | | Нераспоредени вишак прихода из ранијих година | 123.066.000 | | 4.385.000 | 4.385.000 | 3,57 |
| | 15 | | Неутрошена средства донација из ранијих година | 33.326.000 | | 11.856.000 | 11.856.000 | 35,58 |
| | 16 | | Родитељски диванр за ванбюџетне активности | 1.000.000 | | 68.000 | 68.000 | 6,80 |
| Укупно | 0 | | БУЏЕТ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | 1.416.822.000 | 434.858.000 | 22.809.000 | 457.667.000 | 32,31 |

ПРОГРАМСКИ БУЏЕТ

Извештај о извршењу буџета према програмској класификацији
за период јануар-јун 2022. године

| | Назив програма | План | Извршење | Процент извршења |
|----|--|---------------|-------------|------------------|
| 1 | СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ | 1.988.000 | | |
| 2 | КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | 206.363.000 | 90.783.000 | 44,00 |
| 3 | ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ | 11.129.000 | 2.694.000 | 24,21 |
| 4 | РАЗВОЈ ТУРИЗМА | 27.169.000 | 8.133.000 | 29,94 |
| 5 | ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ | 74.852.000 | 1.672.000 | 22,34 |
| 6 | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | 18.991.000 | 4.446.000 | 23,42 |
| 7 | ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА | 205.156.000 | 41.201.000 | 20,09 |
| 8 | ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ | 114.287.000 | 52.741.000 | 46,15 |
| 9 | ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | 66.717.000 | 19.899.000 | 29,83 |
| 10 | СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ | 27.551.000 | 9.358.000 | 33,97 |
| 11 | СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА | 54.559.000 | 25.361.000 | 46,49 |
| 12 | ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА | 4.550.000 | 631.000 | 13,87 |
| 13 | РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | 132.873.000 | 40.869.000 | 30,76 |
| 14 | РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ | 40.000.000 | 25.126.000 | 62,82 |
| 15 | ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | 372.537.000 | 119.989.000 | 32,21 |
| 16 | ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | 40.380.000 | 14.764.000 | 36,57 |
| 17 | ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ | 17.420.000 | | |
| | Укупно | 1.416.522.000 | 457.667.000 | 32,31 |

РАСХОДИ ПО ПРОЈЕКТИМА

| Назив пројекта | План | Извршење | Процент извршења |
|---|-------------------|-------------------|------------------|
| Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | | | |
| 0401-5002 НАСТАВАК ИЗГРАДЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ СА КУЉНИМ ПРИКЉУЧЦИМА | 4.000.000 | 2.691.000 | 67,28 |
| 0401-5003 ПРОЈЕКАТ ПОШУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2021. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | 39.000 | | |
| 0401-5004 ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ КОТЛАРНИЦЕ ЗА ЦЕНТРАЛНО ГРЕЈАЊЕ У ОБЈЕКТУ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ МУЗЕЈА МУЗЕЈА КРАЈИНЕ У НЕГОТИНУ | 299.000 | | |
| 0401-5005 ПРОЈЕКАТ ОЧУВАЊА И ЗАШТИТЕ ЗЕМЉИШТА КАО ПРИРОДНОГ РЕСУРСА У 2021. ГОДИНИ | 167.000 | | |
| 0401-7007 ПРОЈЕКАТ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | 5.000.000 | | |
| Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | 9.505.000 | 2.691.000 | 28,32 |
| Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | | | |
| 0602-5010 ПРОЈЕКАТ ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У НАСЕЉУ БОРСКА НА К.П. БР. 372 КО НЕГОТИН | 1.332.000 | 592.000 | 44,45 |
| 0602-7002 РАЗВОЈ КОМПЛЕКСА НЕГОТИНСКИХ ПИМНИЦА | 18.074.000 | 969.000 | 3,85 |
| Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ | 19.406.000 | 1.561.000 | 8,05 |
| Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА | | | |
| РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦЕ КНЕЗА МИЛОША ЉУБЕ НЕШИЋА, МИРЕ | | | |
| 0701-7001 ВИНКЛАЈ, КРАК ОД УЛИЦЕ ЉУБЕ НЕШИЋА И ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ ЉУБЕ НЕШИЋА И УЛИЦЕ МИРЕ ВИНКЛАЈ | 68.053.000 | | |
| Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА | 68.053.000 | | |
| Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | |
| 1102-5003 НАСТАВАК ИЗГРАДЊЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ | 34.750.000 | 10.279.000 | 29,58 |
| Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ | 34.750.000 | 10.279.000 | 29,58 |

| Назив пројекта | План | Извршење | Процент извршења |
|--|--------------------|-------------------|------------------|
| Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | | | |
| 1201-7006 МОКРАЉЧЕВИ ДАНИ | 12.664.000 | | |
| 1201-7011 ЗАМЕНА СТОЛАРИЈЕ НА УПРАВНОЈ ЗГРАДИ МУЗЕЈА КРАЛИНЕ, ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ТОАЛЕТА У ДОМУ КУЛТУРЕ И ЗАМЕНА СВЕТЛАРИШКА НА ЈУЖНОМ ФАСАДНОМ ЗИДУ | 3.523.000 | | |
| Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА | 16.187.000 | | |
| Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА | | | |
| 1502-4001 КОНЦЕРТ ПОСВЕЋЕН ЛУЦИСУ | 637.000 | 11.000 | 1,73 |
| 1502-7004 МАНИФЕСТАЦИЈА САЈАМ МЕДА И ВИША | 3.815.000 | 2.261.000 | 59,27 |
| 1502-7005 ОСТАЛИ ПРОЈЕКТИ ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА | 7.933.000 | 1.256.000 | 15,84 |
| Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА | 12.385.000 | 3.528.000 | 28,49 |
| Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | | | |
| 2003-7008 ПРОЈЕКАТ НАБАВКЕ, ЗАМЕНЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И САНАЦИЈЕ КОТЛАРИШЦЕ ЗА ГРЕЈАЊЕ У 2022. ГОДИНИ КОД ОШ У УРОВИЦИ | 4.752.000 | | |
| 2003-7009 ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ ЗАМЕНЕ СПОЉНЕ СТОЛАРИЈЕ У ОКВИРУ ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ БРАНИСЛАВ НУШИЋ У УРОВИЦИ | 1.000.000 | | |
| Укупно за програм: 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ | 5.752.000 | | |
| Укупно БУЏЕТ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | 166.038.000 | 18.059.000 | 10,88 |

Број: 401-313/2022-IV/04
 Дата: 14.07.2022 године
 Неготин

РУКОВОЂИЛАЦ
 Одељења за буџет, финансије и
 локалну пореску администрацију
 Анита Ристић Глигоријевић

Образац 5

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕГОР - ФИЦИЈАЛА | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|--------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 7 | 2 | 5 | 8 | 9 | 2 | 9 | 3 | 0 | 7 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 10 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| Претходна | Јединствени број КБС | | | | | | | | | | | | | | | Седиште УГ | Подножни директори | | | | | | | | | | |

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
КОНСОЛИДОВАНИ РАЧУН ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

СЕДИШТЕ Неготин МАТИЧНИ БРОЈ 07233345

ИНБ 100566475 БРОЈ ПОДРАЧУНА _____

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА _____

(Попуњати само индиректни корисници буџетских средстава)

РЕЗУЛТАТ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

у периоду од 01.01.2022. до 30.06.2022. године

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У милионима динара)

| Ошло ОП | Број сметки | Опис | Износ планираних прихода и примања | Износ остварених прихода и примања | | | | | | |
|---------|-------------|---|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|------|--------------------|------------------|
| | | | | Укупно (од 6 до 11) | Приходи и примања по буџетима | | | | ИЗ домова и помоћи | ИЗ осталих живља |
| | | | | | Републички | Аутономне територије | Општине / градови | ОПСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5001 | | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106) | 1.200,128 | 620,589 | 37,839 | | 570,021 | | 7,312 | 5,427 |
| 5002 | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5084 + 5089 + 5103) | 1.249,478 | 619,512 | 37,839 | | 569,939 | | 7,312 | 4,422 |
| 5003 | 710000 | ПОРЕЗ (5004 + 5008 + 5016 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040) | 818,670 | 411,336 | | | 411,336 | | | |
| 5004 | 711000 | ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007) | 443,000 | 234,707 | | | 234,707 | | | |
| 5005 | 711100 | Порез на доходак и капиталне добитке који се плаћају физичким лици | 443,000 | 234,707 | | | 234,707 | | | |

| Општа ОП | Број кодекса | Опис | Износ планованих прихода и издатаја | Износ остварених прихода и прихода | | | | | | |
|-------------|-----------------|---|--|------------------------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------|-----|----------------------------|---------------------------|
| | | | | Укупно (од 6 до 11) | Приходи и приходи по буџету | | | | По дојавица и поштом | По осталим изворима |
| | | | | | Републичке | Аутономне општинске | Општине / среда | ОСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5073 | 741400 | Доказице прихода од власних корпорација | | | | | | | | |
| 5074 | 741400 | Приходи од приватних које припада извозним политикама општина | | | | | | | | |
| 5075 | 741500 | Таксе и непрофитне извозне | 11,400 | 1,382 | | | 1,382 | | | |
| 5076 | 741600 | Финансијски приходи из финансијских институција | | | | | | | | |
| 5077 | 742000 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081) | 64,444 | 29,402 | | | 22,977 | | 2,270 | 4,239 |
| 5078 | 741100 | Приходи од продаје добара и услуга или извоза од стране приватних организација | 30,515 | 11,914 | | | 8,148 | | 2,276 | 1,480 |
| 5079 | 742200 | Таксе и накнаде | 22,000 | 12,224 | | | 12,224 | | | |
| 5080 | 742300 | Споразуми продаје добара и услуга или извоза државно извршавајући јединица | 11,929 | 5,354 | | | 2,805 | | | 2,749 |
| 5081 | 742400 | Интернуторне продаје добара и услуга | | | | | | | | |
| 5082 | 743000 | ПОДАЦИ НА ПНЕ И ОДУЖИТА ДОВОДНИСКИ КОРИС (од 5083 до 5088) | 13,150 | 8,448 | | | 8,448 | | | |
| 5083 | 743100 | Приходи од извозних такси на извозима дала | | | | | | | | |
| 5084 | 744700 | Приходи од извозних такси на извозима преступа | | | | | | | | |
| 5085 | 743200 | Приходи од извозних такси на извозима | 13,150 | 6,448 | | | 6,448 | | | |
| 5086 | 741400 | Приходи од пенали | | | | | | | | |
| 5087 | 743300 | Приходи од одржавања извозних користи | | | | | | | | |
| 5088 | 743900 | Остале извозне такси, пенали и приходи од одржавања извозних користи | 50 | | | | | | | |
| 5089 | 744000 | ДОБРОVOLНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 - 5092) | 4,878 | 1,116 | | | | | 1,105 | 11 |
| 5090 | 744100 | Таксе доброволних трансфера од физичких и правних лица | 4,878 | 1,116 | | | | | 1,105 | 11 |
| 5091 | 744200 | Волонтерски доброволни трансфери од физичких и правних лица | | | | | | | | |
| 5092 | 745000 | МЕДНОВНИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093) | 7,905 | 2,821 | | | 2,199 | | 450 | 172 |
| 5093 | 745100 | Милосрдни и непрофитни приходи | 7,905 | 2,821 | | | 2,199 | | 450 | 172 |

| Општина | Број кодекса | Опис | Износ планованих прихода и издатаја | Износ остварених прихода и примања | | | | | | |
|-------------|-----------------|--|--|------------------------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| | | | | Укупно (од 6 до 11) | Приходи и примања по буџету | | | | По доплати и поштом | По осталим изворима |
| | | | | | Републички | Аутономне општинске | Општине / среда | ООСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5156 | 921400 | Примања од осталих кредитних дејстава из иностранства | | | | | | | | |
| 5157 | 921500 | Примања од осталих кредитних дејстава из иностранства из финансијских институција | | | | | | | | |
| 5158 | 921600 | Примања од осталих кредитних дејстава из иностранства из приватних предузећа у земљи | | | | | | | | |
| 5159 | 921700 | Примања од осталих кредитних дејстава из државних грађана у земљи | | | | | | | | |
| 5160 | 921800 | Примања од осталих кредитних дејстава из приватних предузећа у иностранству | | | | | | | | |
| 5161 | 921900 | Примања од продаје страних валута и осталих залиха | 1 | | | | | | | |
| 5162 | 922000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170) | | | | | | | | |
| 5164 | 922100 | Примања од продаје страних валута из државних извора | | | | | | | | |
| 5164 | 922200 | Примања од осталих кредитних дејстава из иностранства | | | | | | | | |
| 5165 | 922300 | Примања од осталих кредитних дејстава из финансијских институција | | | | | | | | |
| 5166 | 922400 | Примања од осталих кредитних дејстава из приватних предузећа | | | | | | | | |
| 5167 | 922500 | Примања од осталих кредитних дејстава из приватних предузећа из иностранства | | | | | | | | |
| 5168 | 922600 | Примања од осталих кредитних дејстава из државних грађана из иностранства | | | | | | | | |
| 5169 | 922700 | Примања од продаје страних валута и осталих залиха | | | | | | | | |
| 5170 | 922800 | Примања од продаје стране имовине | | | | | | | | |
| 5171 | | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5061 + 5131) | 1,260,130 | 620,589 | 37,839 | | 570,021 | | 7,312 | 5,427 |

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЈИ

| Општина | Код | Опис | Износ одобреног издвојења | Износ планираних расхода и издатаја | | | | | | |
|---------|--------|---|---------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|---------------------|--------------|------|----------------------|--------|
| | | | | Укупно (од 6 до 11) | Расходи и издатаја по терет буџета | | | | По локалним и пољима | Остало |
| | | | | | Република | Аутономна покрајина | Општина/град | ООСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5172 | | ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЈИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ПЛОЈИВНЕ (5175 - 5181) | 1.368,745 | 444,805 | 3,270 | | 422,052 | | 12,968 | 6,560 |
| 5173 | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5186 + 5241 + 5296 + 5260 + 5293 + 5309 + 5324) | 1.173,211 | 422,807 | 3,270 | | 400,122 | | 10,606 | 2,803 |
| 5174 | 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5183 + 5185 + 5186 + 5189 + 5192 + 5194) | 207,305 | 140,478 | 270 | | 130,322 | | 878 | |
| 5175 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176) | 233,562 | 115,704 | 230 | | 114,707 | | 758 | |
| 5176 | 411100 | Плате, додаци и накнаде запослени | 233,562 | 115,704 | 230 | | 114,707 | | 758 | |
| 5177 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТРЕЋИ ПОС. ЗАДАВАЦА (од 5178 до 5180) | 40,420 | 18,887 | 39 | | 16,520 | | 120 | |
| 5178 | 412100 | Допринос за пензиjsки и инвалидски осигурање | 28,365 | 12,728 | 27 | | 12,619 | | 82 | |
| 5179 | 412200 | Допринос за здравствено осигурање | 12,055 | 5,859 | 12 | | 5,900 | | 38 | |
| 5180 | 412300 | Допринос за незапосленост | | | | | | | | |
| 5181 | 413000 | НАКНАДЕ У ПЛАЋУРИ (5182) | 687 | | | | | | | |
| 5182 | 413100 | Накнаде у платури | 687 | | | | | | | |
| 5183 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187) | 4,724 | 2,212 | | | 2,212 | | | |
| 5184 | 414100 | Поплатна накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова | 263 | | | | | | | |
| 5185 | 414300 | Расходи за образовање деце запослених | | | | | | | | |
| 5186 | 414300 | Отпремнице и пензије | 3,038 | 1,178 | | | 1,178 | | | |
| 5187 | 414400 | Помоћ у материјалним тежњама запослених или њихових породица (укупно породицама запослених) | 1,422 | 1,034 | | | 1,034 | | | |
| 5188 | 415000 | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189) | 1,986 | 757 | | | 757 | | | |
| 5189 | 415100 | Накнаде трошкова за путујење | 1,986 | 757 | | | 757 | | | |
| 5190 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСРЕДНИ РАСХОДИ (5191) | 5,020 | 3,118 | | | 3,118 | | | |

| Општина | Број кодекса | Опис | Износ забрањених латерација | Износ извршних расхода и издатаја | | | | | | |
|---------|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|--------------------|------|--------------------------------|---------------------------|
| | | | | Укупно (како је наведено) | Расходи и издатаји на текуће буџете | | | | По дефиницији и количини | По осталим количини |
| | | | | | Републике | Аутономне општине | Општина / среда | ООСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5191 | 416100 | Изградnja водовodних и канализacionих расходи | 5,920 | 3,118 | | | 3,118 | | | |
| 5192 | 417000 | ЦИС ЗАШТИЧНИ ДОДАТАК (5192) | | | | | | | | |
| 5193 | 417100 | Поштомачки издатаји | | | | | | | | |
| 5194 | 418000 | СУДСКИ ДОДАТАК (5194) | | | | | | | | |
| 5195 | 418100 | Судски издатаји | | | | | | | | |
| 5196 | 420000 | КОРНИЊЕВИ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5233) | 504,704 | 166,041 | 2,677 | | 150,865 | | 9,696 | 2,803 |
| 5197 | 421000 | СТАЉНИ ТРОШКОВИ (како 5198 до 5204) | 96,030 | 34,693 | | | 34,216 | | 427 | 50 |
| 5198 | 421100 | Трошкови путних трошкова и таксе за услуге | 3,245 | 608 | | | 608 | | 15 | 14 |
| 5199 | 421300 | Електричне услуге | 78,429 | 29,435 | | | 29,072 | | 363 | |
| 5200 | 421300 | Комуналне услуге | 6,458 | 1,103 | | | 1,094 | | | 9 |
| 5201 | 421400 | Услуге телекомуникација | 5,556 | 2,334 | | | 2,281 | | 28 | 27 |
| 5202 | 421500 | Трошкови комуникација | 1,853 | 1,042 | | | 1,018 | | 23 | |
| 5203 | 421600 | Таксе и накнаде и порези | 188 | 81 | | | 81 | | | |
| 5204 | 421900 | Остали трошкови | 1 | | | | | | | |
| 5205 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (како 5206 до 5210) | 86,609 | 33,631 | 377 | | 33,087 | | 24 | 113 |
| 5206 | 422100 | Трошкови службених путовања у земљи | 2,961 | 1,249 | 377 | | 706 | | 24 | 143 |
| 5207 | 422200 | Трошкови службених путовања у иностранству | 648 | | | | | | | |
| 5208 | 422300 | Трошкови путовања у оквиру редовног рада | | | | | | | | |
| 5209 | 422400 | Трошкови путовања уочица | 83,000 | 32,382 | | | 32,382 | | | |
| 5210 | 422900 | Остали трошкови транспорта | | | | | | | | |
| 5211 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (како 5212 до 5219) | 71,400 | 22,340 | 480 | | 20,510 | | 608 | 642 |
| 5212 | 423100 | Административне услуге | 4,468 | 2,913 | | | 2,515 | | 398 | |
| 5213 | 423300 | Експертске услуге | 3,927 | 1,382 | | | 1,314 | | | 68 |
| 5214 | 423300 | Услуге образовања и усавршавања запослених | 3,644 | 1,615 | | | 1,594 | | 15 | 6 |
| 5215 | 423400 | Услуге информатике | 9,890 | 2,003 | 300 | | 1,388 | | | 405 |

| Оштра ОП | Број класе | Опис | Износ добрих пропорција | Износ извршних расхода и издатока | | | | | | |
|-------------|---------------|--|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------------|------|----------------------------|-------------------------|
| | | | | Укупно (од 6 до 11) | Расходи и издаци по типу буџета | | | | По дојавица и нотифи | По остаци исплати |
| | | | | | Републичко | Лутински окрајак | Општина / град | ООСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5260 | 441500 | Отплата камата дојавица другим финансијским институцијама | | | | | | | | |
| 5261 | 441400 | Отплата камата дојавица пословним банкама | 2,100 | 1,092 | | | 1,092 | | | |
| 5262 | 441500 | Отплата камата осталим дојавицама кредитних | | | | | | | | |
| 5263 | 441600 | Отплата камата дојавицама осталим | | | | | | | | |
| 5264 | 441700 | Отплата камата на дојавица финансијске дејавности | | | | | | | | |
| 5265 | 441800 | Отплата камата на дојавица новца | | | | | | | | |
| 5266 | 441900 | Финансијске провизије на финансијске дојавицама | | | | | | | | |
| 5267 | 442000 | ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273) | | | | | | | | |
| 5268 | 442100 | Отплата камата на кредитне кредитне институције из иностраних финансијских институција | | | | | | | | |
| 5269 | 442200 | Отплата камата страним банкама | | | | | | | | |
| 5270 | 442300 | Отплата камата осталим страним финансијским институцијама | | | | | | | | |
| 5271 | 442400 | Отплата камата страним пословним банкама | | | | | | | | |
| 5272 | 442500 | Отплата камата осталим страним кредитним | | | | | | | | |
| 5273 | 442600 | Отплата камата на стране финансијске дејавности | | | | | | | | |
| 5274 | 443000 | ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГЛАВНИЦИМА (5275) | | | | | | | | |
| 5275 | 443100 | Отплата камата по главницима | | | | | | | | |
| 5276 | 444000 | ПРАТЕЋИ ГРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279) | 111 | | | | | | | |
| 5277 | 444100 | Позовени кредити различити | 80 | | | | | | | |
| 5278 | 444300 | Кредити из кампања | 30 | | | | | | | |
| 5279 | 444300 | Остали пратећи трошковни задужења | 1 | | | | | | | |
| 5280 | 450000 | СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290) | 50,753 | 19,715 | | | 19,715 | | | |
| 5281 | 451000 | СУБВЕНЦИЈЕ ЗАВИСИМ НЕ-ФИНАНСИЈСКИМ ПРЈДУЖИВАЊА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283) | 36,502 | 19,000 | | | 19,000 | | | |

| Општа ОП | Број кодекса | Опис | Износ забрањених пројекција | Износ извршених расхода и издатка | | | | | | |
|-------------|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------|------|-----------------------------|---------------------------|
| | | | | Укупно (како је наведено) | Расходи и издатци на текуће буџете | | | | По донацији и поклона | По осталим изворима |
| | | | | | Републичке | Аутономне општинске | Општине / среда | ООСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5282 | 452100 | Токови субвенција јавним нефинансијским предузећима и организацијама | 27,501 | 10,000 | | | 10,000 | | | |
| 5283 | 452100 | Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама | 9,001 | 9,000 | | | 9,000 | | | |
| 5284 | 452000 | СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 - 5286) | | | | | | | | |
| 5285 | 452100 | Токови субвенције приватним финансијским институцијама | | | | | | | | |
| 5286 | 452200 | Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама | | | | | | | | |
| 5287 | 453000 | СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 - 5289) | | | | | | | | |
| 5288 | 453100 | Токови субвенције јавним финансијским институцијама | | | | | | | | |
| 5289 | 453200 | Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама | | | | | | | | |
| 5290 | 454000 | СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИЈАМА (5291 - 5292) | 14,251 | 715 | | | 715 | | | |
| 5291 | 451100 | Токови субвенције приватним предузећима | 10,000 | 715 | | | 715 | | | |
| 5292 | 454200 | Капиталне субвенције приватним предузећима | 4,251 | | | | | | | |
| 5293 | 460000 | ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 - 5297 + 5300 + 5301 + 5306) | 119,998 | 44,296 | 265 | | 44,031 | | | |
| 5294 | 461000 | ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 - 5296) | | | | | | | | |
| 5295 | 461100 | Токови донација страним владама | | | | | | | | |
| 5296 | 461200 | Капиталне донације страним владама | | | | | | | | |
| 5297 | 462000 | ДОТАЦИЈЕ НЕБУЏАРСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 - 5299) | | | | | | | | |
| 5298 | 462100 | Токови донација небуџарским организацијама | | | | | | | | |
| 5299 | 462200 | Капиталне донације небуџарским организацијама | | | | | | | | |
| 5300 | 463000 | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ИНВОЦИМА ВЛАСТА (5301 - 5302) | 115,998 | 42,296 | 265 | | 42,031 | | | |
| 5301 | 463100 | Токови трансфера осталим инвоцима власта | 115,998 | 42,296 | 265 | | 42,031 | | | |

| Оштка ОП | Број лонга | Опис | Износ добрих запознаница | Износ извршних расхода и издатих Расходи и издата на територији буџета | | | | | | |
|-------------|---------------|---|--------------------------------|---|-----------|-----------------------|-------------------|------|-----------------------------|------------------------|
| | | | | Укупно (од 6 до 11) | Република | | | | Из допомога и лоанова | По осталим искрп |
| | | | | | Република | Аутономне окрајине | Општине / град | ООСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5307 | 461700 | Капиталне трансфере осталим невладиним | | | | | | | | |
| 5308 | 464000 | ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305) | 4,500 | 2,000 | | | 2,000 | | | |
| 5304 | 464100 | Титуло донације организацијама обавештеног социјалног осигурања | 4,500 | 2,000 | | | 2,000 | | | |
| 5305 | 464200 | Капиталне донације организацијама обавештеног социјалног осигурања | | | | | | | | |
| 5306 | 465000 | ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308) | | | | | | | | |
| 5307 | 465100 | Остале титуло донације и трансфери | | | | | | | | |
| 5308 | 465200 | Остале капиталне донације и трансфери | | | | | | | | |
| 5309 | 470000 | СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314) | 37,180 | 6,643 | 56 | | 6,587 | | | |
| 5310 | 471000 | ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (од 5311 до 5313) | | | | | | | | |
| 5311 | 471100 | Циљно социјално осигурање лица од непогода и невређања | | | | | | | | |
| 5312 | 471200 | Приво из социјалног осигурања лица од непогода и невређања | | | | | | | | |
| 5313 | 471300 | Трансфери другим организацијама обавештеног социјалног осигурања из депозитног за осигурање | | | | | | | | |
| 5314 | 472000 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323) | 37,180 | 6,643 | 56 | | 6,587 | | | |
| 5315 | 472100 | Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности | | | | | | | | |
| 5316 | 472200 | Накнаде из буџета за породично осигурање | | | | | | | | |
| 5317 | 472300 | Накнаде из буџета за случај инвалидности | 1,980 | 900 | | | 900 | | | |
| 5318 | 472400 | Накнаде из буџета за случај инвалидности | | | | | | | | |
| 5319 | 472500 | Спољно и издржавно осигурање из буџета | | | | | | | | |
| 5320 | 472600 | Накнаде из буџета у случају смрти | 10 | | | | | | | |

| Општина | Број кодекса | Опис | Износ забрањених апотекација | Износ извршених расхода и издана | | | | | | |
|-------------|-----------------|---|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--------------------|------|----------------------------|-------------------------|
| | | | | Укупно (од 6 до 11) | Расходи и издаци на текуће буџете | | | | По дојавица и поштом | По осталим намени |
| | | | | | Републичке | Аутономне општине | Општине / среда | ООСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5321 | 471300 | Накнаде из буџета за обрачуне: вриједу, платну и спорт | 4,540 | 2,825 | | | 2,825 | | | |
| 5322 | 472800 | Штампарије из буџета за штампање и живот | 21,000 | | | | | | | |
| 5323 | 472900 | Остале накнаде из буџета | 9,650 | 3,118 | 56 | | 3,062 | | | |
| 5324 | 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5338) | 81,060 | 44,542 | | | 44,510 | | 32 | |
| 5325 | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5328 + 5327) | 58,781 | 32,685 | | | 32,685 | | | |
| 5326 | 481100 | Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ дооштинствима | 1,001 | 750 | | | 750 | | | |
| 5327 | 481900 | Дотације осталим непрофитним институцијама | 57,780 | 31,935 | | | 31,935 | | | |
| 5328 | 482000 | ПОРУЦИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, НЕВЛАДИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331) | 1,722 | 580 | | | 548 | | 32 | |
| 5329 | 482100 | Остали порези | 1,057 | 550 | | | 523 | | 27 | |
| 5330 | 482300 | Обавезне таксе | 480 | 30 | | | 25 | | 5 | |
| 5341 | 487400 | Штампарије казне, пенали и платве | 165 | | | | | | | |
| 5332 | 483000 | ПОВРАТНЕ КАЗНЕ И ШЕНАНИ ПО РЕШЕЊИМА СУДОВА (5332) | 10,567 | 11,777 | | | 11,777 | | | |
| 5333 | 583100 | Штампарије казне и пенали по решењу судова | 10,567 | 11,777 | | | 11,777 | | | |
| 5334 | 484000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ ПЛАЋАЊУ У СЛУЖБИ НЕСТАРИХ ПЕЊИО ОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УБРОЈА (5335 + 5336) | 500 | | | | | | | |
| 5335 | 484100 | Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода | 500 | | | | | | | |
| 5336 | 484200 | Накнада штете од дивљачке | | | | | | | | |
| 5337 | 485000 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАШТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338) | 400 | | | | | | | |
| 5338 | 485100 | Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа | 400 | | | | | | | |

| Оштка ОП | Број лонга | Опис | Износ добрих приходи | Износ изворних расхода и издатка | | | | | | |
|-------------|---------------|--|----------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------|------------------------|-----|---------------------------|-------------------------|
| | | | | Укупно (од 6 до 11) | Расходи и издати по типу буџета | | | | По дојавља и погоди | По остаци исплати |
| | | | | | Републичко | Аутономно окрајине | Општински / градска | ОСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5339 | 409000 | РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАБИЛИТАЦИЈУ ПЛАЊИОЦА ИЛИ НЕПЛАЊИОЦА ИЛИ НЕПЛАЊИОЦА ИЛИ НЕПЛАЊИОЦА (5340) | | | | | | | | |
| 5340 | 409100 | Расходи који се финансирају из средстава за реализацију издвојених инвестиционих планова | | | | | | | | |
| 5341 | 500000 | ИЗДАЈИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ НЕКРЕТНУ (5341 - 5344 - 5373 - 5376 - 5384) | 185,534 | 22,054 | | | 15,930 | | 2,362 | 3,762 |
| 5342 | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 - 5348 - 5358 - 5360 - 5362) | 193,735 | 21,947 | | | 15,823 | | 2,362 | 3,762 |
| 5343 | 511000 | ГРАЂЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347) | 164,400 | 18,242 | | | 12,873 | | 1,947 | 3,622 |
| 5344 | 511100 | Куповина зграда и објеката | | | | | | | | |
| 5345 | 511200 | Изградња зграда и објеката | 642 | | | | | | | |
| 5346 | 511300 | Капитално одржавање зграда и објеката | 128,433 | 17,911 | | | 12,825 | | 1,947 | 3,334 |
| 5347 | 511400 | Приходи од зграда | 37,329 | 331 | | | 38 | | 5 | 288 |
| 5348 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357) | 28,419 | 2,848 | | | 2,093 | | 415 | 140 |
| 5349 | 512100 | Опрема за саобраћај | 7,400 | | | | | | | |
| 5350 | 512200 | Агронички опрема | 12,950 | 2,163 | | | 1,808 | | 415 | 140 |
| 5351 | 512300 | Опрема за електроенерџију | 111 | | | | | | | |
| 5352 | 512400 | Опрема за извоз и увоз животних средстава | 2,148 | | | | | | | |
| 5353 | 512500 | Механичка и лабораториска опрема | 364 | | | | | | | |
| 5354 | 512600 | Опрема за образовање, културу и спорт | 1,184 | 25 | | | 25 | | | |
| 5355 | 512700 | Опрема за ваздух | | | | | | | | |
| 5356 | 512800 | Опрема за животну средину | | | | | | | | |
| 5357 | 512900 | Опрема за производњу, енерџију, информатичку и телекомуникациону опрему | 2,202 | 460 | | | 460 | | | |
| 5358 | 513000 | ОСТАТЕ НЕКРЕТНЕ И ОПРЕМА (5359) | 521 | | | | | | | |
| 5359 | 513100 | После некретности и опрема | 521 | | | | | | | |

| Оштка ОП | Број лонга | Опис | Износ добрих инвестиција | Износ извршених расхода и издатаја | | | | | | |
|-------------|---------------|---|--------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--------------------|------|--------------------------------|----------------------------|
| | | | | Укупно (по б. л. П) | Расходи и издатаји по типу буџета | | | | По дојавица и мониторинг | По остаци мониторинг |
| | | | | | Републичко | Лутинско окрајине | Општинас/ града | ООСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5026 | 622200 | Кредити страним банкама | | | | | | | | |
| 5477 | 622400 | Кредити нефинансијским организацијама | | | | | | | | |
| 5428 | 622400 | Кредити страним финансијским институцијама | | | | | | | | |
| 5429 | 622500 | Кредити страним финансијским институцијама | | | | | | | | |
| 5430 | 622600 | Кредити страним невладиним организацијама | | | | | | | | |
| 5431 | 622700 | Наплата страних валута и осталих издатаја | | | | | | | | |
| 5432 | 622800 | Куповина страних валута | | | | | | | | |
| 5433 | 623000 | НАБАВKA ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434) | | | | | | | | |
| 5434 | 624100 | Наплата финансијских инструмената која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана | | | | | | | | |
| 5435 | | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЈИ (5072 + 5387) | 1,367,245 | 457,667 | 3,776 | | 434,050 | | 10,960 | 6,565 |

НЕ УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

| Оштал ОП | Број лонга | Опис | Извршени приходи и расходи / расходи и издаци | Остварени приходи и прилици / расходи и издаци | | | | | | |
|-------------|---------------|--|--|--|------------|--------------------------|------------------------|-----|----------------------------|------------------------|
| | | | | Укупно (по 6 до 11) | Буџет | | | | Не локалици и издаци | Не остали издаци |
| | | | | | Републички | Аутономни покрајински | Општински / градски | ОСО | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 5436 | | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001) | 1,200,128 | 620,500 | 37,030 | | 570,021 | | 7,312 | 5,427 |
| 5437 | | ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172) | 1,368,745 | 444,801 | 3,278 | | 422,052 | | 12,900 | 6,565 |
| 5438 | | Вишак прихода и прилици – буџетски суфицит (5436 - 5437) > 0 | | 175,738 | 34,563 | | 147,869 | | | |
| 5439 | | Мањак прихода и прилици – буџетски дефицит (5437 - 5436) > 0 | 108,617 | | | | | | 5,056 | 1,138 |
| 5440 | 900000 | ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5151) | 2 | | | | | | | |
| 5441 | 600000 | ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ЈАВИЦЕ И ПЛАЊЕВУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5187) | 18,500 | 12,806 | | | 12,806 | | | |
| 5442 | | ВИШАК ПРИМАЊА (5440 - 5441) > 0 | | | | | | | | |
| 5443 | | МАЊАК ПРИМАЊА (5441 - 5440) > 0 | 18,498 | 12,806 | | | 12,806 | | | |
| 5444 | | ВИШАК ПОРЧАНИХ ПРИЛИКА (5171 - 5438) > 0 | | 102,932 | 34,583 | | 135,183 | | | |
| 5445 | | МАЊАК ПОРЧАНИХ ПРИЛИКА (5438 - 5171) > 0 | 127,110 | | | | | | 5,056 | 1,138 |

Датум: 15.07.2022. годинеЛично одговорно за
поступање образац

Наредбеновац

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/2007, 83/14-др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 65. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. став 1. тачка 64. и 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, број 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ, ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ И РЕДОВНОГ ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА СА МИШЉЕЊЕМ ОВЛАШЋЕНОГ РЕВИЗОРА, ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ „БАДЊЕВО“ НЕГОТИН ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду, Годишњи извештај о пословању и Редовни годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора, Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин за 2021. годину, које је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин, на седницама одржаним дана 29.03.2022. године и 31.05.2022. године.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-40/2022-I/07

Датум: 19.08.2022. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 14. став 1. тачка 2) и члана 19. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник РС", број 40/2021) и члана 40. став 1. тачка 34. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“ бр. 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022.године, донела је

**ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ
ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2022. ГОДИНУ**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ План енергетске ефикасности општине Неготин за 2022. годину.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке чини План енергетске ефикасности општине Неготин за 2022. годину.

Члан 2.

Одлуку и План објавити у „Службеном листу општине Неготин“. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Број: 312-219 /2022-1/07
Датум:19.08. 2022. године
Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић,с.р.**



ПЛАН

ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

ОПШТИНЕ НЕГОТИН

за 2022. годину



Јун, 2022. година

*План енергетске ефикасности Општине Неготин*

Наручилац посла: Општина Неготин

Број јавне набавке: 4040-17/2022-П/04


Број уговора: 404-17/2022-П/04 од 25.03.2022. године

Руководилац пројекта:

Проф. др Дејан Крстић, дип. инж. ел.



„Aurora Green“ д.о.о., Београд


Зорница Исоски, директор

**Обрађивачи:**

Проф. др Дејан Крстић, дип. инж. ел.

Проф. др Јелена Маленовић, мастер инж. енергетике и процесне технике

Зорница Исоски, инж. заштите животне средине

Димитрије Исоски, мастер инж. заштите животне средине

Мина Крстић, мастер инж. електротехнике

Општина Неготин, чланови радне групе, учесници у изради

Драгица Михајловић, дипл. инж. техн.- енергетски менаџер Општине Неготин,

Одељење за урбанизам грађевинарство и заштиту животне

Јасна Миленовић, дипл. прав., Одељење за урбанизам грађевинарство и заштиту
животне средине

Марко Милосављевић, дипл. полит., Одељење за друштвене делатности, привреду и
развој

Андријана Јеленковић, дипл. екон., Одељење за буџет, финансије и локалну пореску
администрацију

Датум: јун, 2022. године



План енергетске ефикасности Општине Неготин

| | |
|---|-----------|
| 1. УВОД У ПЛАН ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКСНОСТИ | 4 |
| 2. ЦИЉЕВИ ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКСНОСТИ..... | 6 |
| 3. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ПОТРЕБНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ..... | 7 |
| 4. ТАБЕЛА ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН | 8 |
| 5. ЗАКЉУЧАК | 23 |

1. УВОД У ПЛАН ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ



У смислу Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник РС", број 40/ 2021), Програм и План енергетске ефикасности су основна планска документа енергетске ефикасности, које доносе јединице локалне самоуправе, као обавезници система енергетског менаџмента.

Јединице локалне самоуправе у својим планским документима планирају активности у области енергетске ефикасности у складу са Стратегијом развоја енергетике Републике Србије, Програмом којим се утврђују услови, начини, динамика и мере за остваривање Стратегије, интегрисаним националним енергетским и климатским планом (у даљем тексту: НЕКП), Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и законом којим је уређен плански систем Републике Србије.

Правни основ за доношење Плана енергетске ефикасности садржан је у члану 19. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије.

Планом енергетске ефикасности детаљније се разрађују мере енергетске ефикасности и активности којима обавезник система енергетског менаџмента планира да спроведе програм енергетске ефикасности.

Општина Неготин, као обавезник система енергетског менаџмента је донела одлуку о усвајању Програма енергетске ефикасности за период од 2020-2023.године (Сл.лист општине Неготин: 15/2020).



План енергетске ефикасности Општине Неготин

У смислу члана 19. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије, План се доноси на период од једне године и треба да садржи нарочито: мере енергетске ефикасности и активности којима се остварује ефикасно коришћење енергије, послове и рокове за спровођење планираних активности, очекиване резултате за сваку од мера, односно активности, финансијске инструменте (изворе и начини обезбеђивања) предвиђене за спровођење планираних мера.

План енергетске ефикасности општине Неготин доноси се за период од 1. јула 2022. године - 30. јуна 2023. године.

*План енергетске ефикасности Општине Неготин*

2. ЦИЉЕВИ ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Циљ Плана енергетске ефикасности је остварење свих прописаних циљева енергетске ефикасности реализацијом планираних мера и активности.

Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије као циљеви енергетске ефикасности дефинисани су индикативни циљ енергетске ефикасности, циљ кумулативне уштеде енергије и други циљеви прописани основним актима којима се утврђује политика енергетске ефикасности.

Влада Републике Србије на предлог надлежног Министарства утврђује годишње циљеве уштеда енергије за све обавезнике система у складу са основним актима којима се утврђује политика енергетске ефикасности.

Уредбом о утврђивању граничних вредности годишње потрошње енергије на основу којих се одређује која привредна друштва су обавезници система енергетског менаџмента, годишњих циљева уштеде енергије и обрасца пријаве о оствареној потрошњи енергије (Сл.гл.РС, број:18/16, 59/22) прописано је да годишњи циљ уштеде енергије за јединице локалне самоуправе са више од 20.000 становника, у коју категорију спада и општина Неготин као обавезник система, у објектима за које плаћа трошкове енергије, за текућу календарску годину износи 1% од остварене потрошње примарне енергије у претходној календарској години.

Све мере енергетске ефикасности и активности којима се остварује ефикасно коришћење енергије, а које су садржане у Плану енергетске ефикасности, планиране су на основу мера и активности које су дефинисане Програмом енергетске ефикасности, а у складу са циљевима које прописује Влада Републике Србије.



План енергетске ефикасности Општине Неготин

3. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ПОТРЕБНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ



Реализација Плана енергетске ефикасности, као и Програма у целости изискује значајна финансијска средства.

У складу са чланом 69. Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије, финансијска средства се обезбеђују из:

- Буџета РС, буџета општине Неготин,
- фондова Европске уније и других међународних фондова,
- донација, кредита и других извора финансирања.

Део финансијских средстава је обезбеђен у буџету РС за 2022. годину, а део у буџету општине Неготин за 2022. годину.

Међутим, да би све планиране мере и активности биле у потпуности реализоване биће неопходно да се обезбеде средства и из других извора финансирања.



План енергетске ефикасности Општине Неготин

4. ТАБЕЛА ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН





План енергетске ефикасности Општине Неготин

| | |
|---|---------|
| 1. Енергетска санација са реконструкцијом | |
| Објекат: Неготинска гимназија Неготин | |
| (1. Фаза – Планирање - израда техничког документац.) | |
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 360.000 |
| Процена смањења емисије [tCO ₂] | 63 |

| Редни број и назив мере/активности | Енергетска санација са реконструкцијом Објекат: Неготинска гимназија Неготин |
|--|--|
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK1 Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | Израда техничке документације за смањење потрошње енергије загревање и хлађење зграде кроз активности: <ul style="list-style-type: none"> - замене столарије, замене унапређења осталих елемената термичког омотача зграде (додавање топлотне изолације) и - уградња термостатских вентила |
| Институције задужене за спровођење | Општина Неготин Јавна установа |
| Институција задужена за надзор | Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерања постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет РС Буџет Општине Неготин Други извори финансирања |
| Процена трошкова | 300.000 €(за целу санацију) 8 000€(за пројекат –1. фаза) |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [kWh] | 360.000(по завршетку реконструкције) |
| Процена смањења емисије, по годинама [tCO ₂] | 63(по завршетку реконструкције) |
| Временски оквир[год] | 2023 |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

**2. Енергетска санација са реконструкцијом
(1. Фаза – Замена котла)**

Објекат: ОШ „Вера Радосављевић“ Неготин

| | |
|---|--------|
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 37.000 |
| Процена смањења емисије [tCO ₂] | 7,6 |

| | |
|--|--|
| Редни број и назив мере/активности | Енергетска санација са реконструкцијом ОШ „Вера Радосављевић“ Неготин |
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JKI Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | За 1.фазу је планирана уграђивања котлова за сагоревање високог степена корисности . Планирано је да се целокупна енергетска санација изврши заменом столарије, унапређењем елемената термичког омотача зграде и уградњом опреме за грејање више класе енергетске ефикасности и уградња котлова за сагоревање високог степена корисности. |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Надлежна министарства Општина Неготин Јавна установа |
| Институција задужена за надзор | Надлежна министарства; Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерења постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет РС Буџет општине Неготин Други извори финансирања |
| Процена трошкова | 998.630 дина |
| Оčekиване уштеде примарне енергије, по годинама [kWh] | 306.000(по завршетку целокупне енергетске реконструкције) 37.000 (по замени котла) |
| Процена смањења емисије, по годинама [tCO ₂] | 8,2(по завршетку целокупне енергетске реконструкције) 2,6 (по замени котла) |
| Временски оквир[год] | У току 2022. године |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

| | |
|--|--------|
| 3. Енергетска санација са реконструкцијом | |
| Објекат: Центар за социјални рад | |
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 10.000 |
| Процена смањења емисије [tCO ₂] | 2,8 |

| | |
|--|---|
| Редни број и назив мере/активности | Енергетска санација са реконструкцијом Објекат: Центар за социјални рад |
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK1 Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном и комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | Уштеде енергије смањењем потребне енергије за грејање и хлађење зграде кроз активности: - Замена спољних прозора и врата |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Надлежна министарства Општина Неготин Јавна установа |
| Институција задужена за надзор | Надлежна министарства; Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерања постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет РС Буџет општине Неготин Други извори финансирања |
| Процена трошкова | 32.000€ |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [kWh] | 10.000 |
| Процена смањења емисије, по годинама [tCO ₂] | 2,8 |
| Временски оквир[год] | 2023 |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

| | |
|---|--------|
| 4. Енергетска санација са реконструкцијом Објекат: Општина Неготин | |
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 78.000 |
| Процена смањена емисије [tCO ₂] | 32,4 |

| Редни број и назив мере/активности | Енергетска санација са реконструкцијом Објекат: Општина Неготин |
|---|--|
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK1 Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном и комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | Уштеде енергије смањењем потребне енергије за грејање и хлађење зграде кроз активност замене спољних прозора и врата. Извођач мења столарију о свом трошку јер претходна замена није била адекватна. |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Општина Неготин |
| Институција задужена за надзор | Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерења постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | 100% финансирање на основу остварених права |
| Процена трошкова | Нема трошкова |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [kWh] | 78.000 |
| Процена смањена емисије, по год. [tCO ₂] | 32,4 |
| Временски оквир[год] | 2022 |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

**5. Енергетска санација са реконструкцијом
Објекат: ОШ „Павле Илић Вељко“ Прахово**

| | |
|---|------------|
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 38.000 kWh |
| Процена смањења емисије [tCO ₂] | 27,3 |

| Редни број и назив мере/активности | Енергетска санација са реконструкцијом Објекат: ОШ „Павле Илић Вељко“ Прахово |
|--|--|
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK1 Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном и комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | На територијалном нивоу зграде: Уградња додатне термоизолације на спољним зидовима На термотехничкој инсталацији : - Уградња акумулатора топлоте у котларници - Уградња аутоматске регулације за хидрауличне услове рада централног грејања - Уградња циркулационих пумпи са фреквентном регулацијом рада - Уградња термостатских вентила на грејним телима |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Надлежна министарства Општина Неготин Јавна установа |
| Институција задужена за надзор | Надлежна министарства; Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерања постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет РС Буџет општине Неготин |
| Процена трошкова | 11.281.048 динара |
| Очекиване уштеде прим. енергије, по год. | 38.000 kWh |
| Процена смањења емисије, по год. [tCO ₂] | 27,3 |
| Временски оквир[год] | 2022. |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

| 6. Енергетска санација са реконструкцијом Реконструкција котларнице Објекат: ОШ „Бранислав Нушић“ Уровица | |
|---|--|
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 25.000 |
| Процена смањења емисије [tCO ₂] | 5,2 |
| Редни број и назив мере/активности | Енергетска санација са реконструкцијом ОШ „Бранислав Нушић“ Уровица |
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK1 Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном и комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | Реконструкције котларнице промена постојећег котла на огревно дрво котлом на пелет |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Надлежна министарства Општина Неготин Јавна установа |
| Институција задужена за надзор | Надлежна министарства; Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерења постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет РС Буџет Општине Неготин Други извори финансирања |
| Процена трошкова | 3.735.718 динара |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [toe] | 3,2 |
| Процена смањења емисије, по годинама [tCO ₂] | 3,6 |
| Временски оквир[год] | У току 2022. године |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

| | |
|---|--------|
| 7. Уградња термостатских вентилских сетова Објекти: Јавне зграде | |
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 42.000 |
| Процена смањена емисије [tCO ₂] | 7,2 |

| | |
|--|---|
| Редни број и назив мере/активности | Уградња термостатских вентила на радијаторима Објекти: Јавне зграде |
| Тип мере | Мере за смањене потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK1 Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном и комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | Смањене потрошње енергије у термотехничком систему зграда уградњом 120 термостатских вентила са термоглавама (ТСВ) годишње на радијаторским грејним телма у системима централног грејања јавних зграда Општине Неготин. |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Општина Неготин Јавне установе и други индиректни корисници буџета општине |
| Институција задужена за надзор | Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерања постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет РС Буџет Општине Неготин Други извори финансирања |
| Процена трошкова | 4.800 € |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [kWh] | 14.000 |
| Процена смањена емисије, по годинама [tCO ₂] | 2,4 |
| Временски оквир[год] | 2022. |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

| | |
|--|--------|
| 8. Замена енергетски неефикасних сијалица Објекти: Јавне зграде | |
| Уштеда примарне енергије [kWh] | 27.000 |
| Процена смањења емисије [tCO ₂] | 6 |

| Редни број и назив мере/активности | Замена енергетски неефикасних сијалица Објекти: Јавне зграде |
|---|---|
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK1 Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном и комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | Сваке године (у току редовног одржавања система) заменити енергетски неефикасне сијалице уз одржавање потребног квалитета осветљења. Водити рачуна да температура боје светлости LED извора светлости не буде преко 3.500-4.000 К. Принципи замене је следећи: <ul style="list-style-type: none"> - 200 комада флуоресцентне Т8 - 18 W - LED осам 10 W - 300 комада флуоресцентне Т8 - 36 W - LED девет 18 W - 100 комада инхалоскопне 100 W (80 W) - LED сијалице (12 W(7 W) - 30 комада живине HPM 125 W - LED сијалице 60 W |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Општина Неготин Јавне установе и други индиректни корисници буџета општине |
| Институција задужена за надзор | Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет Општине Неготин |
| Процена трошкова | 1400 € |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [kWh] | 9.000 |
| Процена смањења емисије, по год. [tCO ₂] | 6 |
| Временски оквир[год] | 2022. |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

**9. Регулација подстанца система даљинског грејања
Објекти: Подстанице система даљинског грејања**

| | |
|---|----|
| Уштеда примарне енергије[toe] | 62 |
| Процена смањења емисије [tCO ₂] | / |

| Редни број и назив мере/активности | Регулација подстанца система даљинског грејања Објекти: Јавне зграде |
|---|---|
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK1 Унапређење енергетске ефикасности зграда у јавном и комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | Реконструкција 19 и уградња нових 6 ТПЦ (топлотних подстанца). Уштеде енергије ће се постићи смањењем потребне енергије за грејање уградњом мерно-регулаторних сетова у подстаницама система даљинског грејања у јавним зградама (регулатор протока са интегрисаним регулационим вентилом). |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | KfW Општина Неготин ЈКП Бадњево |
| Институција задужена за надзор | KfW Надлежна министарства; Надлежни и орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерања постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет Општине Неготин Други извори финансирања |
| Процена трошкова | Према уговору са KfW инвестиционом банком и ЈКП Бадњево (5 фаза) |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [toe] | 62 |
| Процена смањења емисије, по год. [tCO ₂] | / |
| Временски оквир[год] | 2022. - 2023. |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

| | |
|--|--------|
| 10. Контрола система за грејање (Котлова снаге >70W) Објекти: Јавне зграде које поседују топлану | |
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 36.000 |
| Процента смањења емисије [tCO ₂] | 12,6 |

| Редни број и назив мере/активности | Контрола система за грејање (Котлова снаге >70 kW) Објекти: Јавне зграде које поседују топлану |
|--|--|
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије у јавним зградама |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK7 Контрола система за грејање и система за климатизацију зграда и примена алтернативних мера |
| Краткопис/коментар | Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије, чланом 39., прописује обавезу власника котлова и других постројења за сагоревање са инсталираним капацитетом преко 70 kW да периодично врше контроле процеса сагоревања и система за грејање у складу са захтевима директиве EPBD (Energy Performance of Buildings Directive 2010/31/EU). |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Општина Неготин ЈКП Бадњево |
| Институција задужена за надзор | Надлежна Министарства; Надлежни и орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерања постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Нема посебних финансијских издвајања, а мера ће се изводити периодично као законски захтев. |
| Процена трошкова | / |
| Очекиване уштеде примарне енергије | / |
| Процена смањења емисије, по годинама | / |
| Временски оквир[год] | 2022. -2023. |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

| | |
|---|-----|
| 11. Одржавање система јавног осветљења | |
| Систем: Јавно осветљење | |
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 420 |
| Процента смањења емисије [tCO ₂] | 138 |

| | |
|---|---|
| Редни број и назив мере/активности | Одржавања система јавног осветљења Систем: Јавно осветљење |
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије јавног осветљења |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | JK3 Модернизација система јавног осветљења у јединици локалне самоуправе |
| Кратки опис/коментар | У деловима општине где није извршена реконструкција јавног осветљења LED светилкама извршити замену прегорелих уличних светиљки и сијалица енергетски ефикаснијим светилкама E27 LED сијалицама као у реализованом пројекту модернизације система јавног осветљења путем замене извора светлости. |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Општина Неготин ЛПП |
| Институција задужена за надзор | Општина Неготин |
| Метод праћења/мерења постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Јавно- приватно партнерство Буџет општине Неготин |
| Процена трошкова | 50.000 € |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [kWh] | 21.000 |
| Процента смањења емисије, по годинама [tCO ₂] | 6,9 |
| Временски оквир[год] | 2022. – 2023. |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

**12. Набавка нових аутомобила и теретних возила
Систем: Сектор саобраћаја**

| | |
|---|-------|
| Уштеда примарне енергије[kWh] | 3.5 |
| Процена смањена емисије [tCO ₂] | 10.83 |

| Редни број и назив мере/активности | Набавка нових аутомобила и теретних возила Систем: Сектор саобраћаја |
|---|--|
| Тип мере | Мере за смањење потрошње примарне енергије сектора саобраћаја |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕ РС) | T1 Имплементација ЕС 443/2009 о смањењу емисија CO ₂ нових путничких возила |
| Кратки опис/коментар | Експлоатациони век возила је око 15 година. Обзиром на старост возила возног парка општине требало би да се обави замена дотрајалих возила. Одлуком о буџету општине Неготин за 2022. годину, планирана је набавка:2 аутомобила у вредности до 5.000.000,00 динара, 1 бигера и 1 тарула, у укупном износу од 9.000.000,00 динара. |
| Институције задужене за спровођење мере/активности | Општина Неготин ЈКП Бадњево |
| Институција задужена за надзор | Општина Неготин |
| Метод праћења/мерења постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет општине Неготин Други извори финансирања |
| Процена трошкова | 14.000.000 динара |
| Очекиване уштеде примарне енергије, по годинама [toe] | 3.5 |
| Процена годишњег смањена емисије [tCO ₂] | 10.83 |
| Временски оквир[год] | 2022. |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

**13. Унапређење система енергетског менаџмента
Систем: Енергетски менаџмент**

| Редни број и назив мере/активности | Унапређење система енергетског менаџмента Систем: Енергетски менаџмент |
|--|--|
| Тип мере | Хоризонталне мере за смањење потрошње примарне енергије |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕРС) | JK4 Увођење система енергетског менаџмента (СЕМ) у јавном и комерцијалном сектору |
| Кратки опис/коментар | Општина Неготин, као обезник СЕМ, дужна је да извршава све обавезе у прописаним роковима. Носилац и координатор активности је енергетски менаџер који поседује одговарајућу лиценцу и који је именован у складу са законом. Планира се даље унапређење СЕМ реализацијом следећих активности : <ul style="list-style-type: none"> • израда и доношење прописа; • обрзовање посебне организационе јединице за послове еп. менаџмента и енергетског тима општине; • реализација програма обуке за запослене; • прикупљање и анализа података о потрошњи енергије и енергената путем прописаних информационих система |
| Институције задужене за спровођење | Надлежна министарства; општина Неготин |
| Институција задужена за надзор | Надлежна министарства; Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерања постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје; |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет РС Буџет Општине Неготин |
| Процена трошкова | 10.000 € |
| Оčekиване уштеде примарне енергије[toe] | / |
| Процена смањенa емисије [tCO ₂] | / |
| Временски оквир[год] | Тривна активност |



План енергетске ефикасности Општине Неготин

14. Израда планске документације унаређења капацитета система за сагледавање постојећег стања и праћење могућности финансирања унаређења система енергетског менаџмента

| | |
|--|--|
| Редни број и назив мере/активности | Израда планске документације енергетских субјеката општине Неготин |
| Тип мере | Хоризонталне мере за смањење потрошње примарне енергије |
| Референтна ознака мере (у складу са НАПЕЕРС) | Мере за побољшање енергетске ефикасности у јавном сектору за комуналне услуге |
| Кратки опис/коментар | <p>С обзиром да је присутан проблем недостатка техничке и друге документације неопходне за предузимање мера енергетске ефикасности у смислу позитивних прописа, планира се израда</p> <ul style="list-style-type: none"> • Студија оправданости, • Техноекономских анализа, • Извештаја о енергетском прегледу објекта, • Елабората о енергетској ефикасности • Израда пројекта у складу са врстом и наменом објекта. |
| Институције задужене за спровођење | Општина Неготин |
| Институција задужена за надзор | Надлежни орган општине Неготин |
| Метод праћења/мерања постигнутих уштеда | Одговорна лица достављају извештаје |
| Финансијски извори средстава за реализацију | Буџет Општине Неготин |
| Процена трошкова | 50.000 € |
| Очекиване уштеде примарне енергије[toe] | / |
| Процена смањења емисије [tCO ₂] | / |
| Временски оквир[год] | 2022. -2023. |

*План енергетске ефикасности Општине Неготин***5. ЗАКЉУЧАК**

Подстицање развоја система енергетског менаџмента и примене предложених мера енергетске ефикасности, базирано на спровођењу енергетских прегледа објеката/зграда и подизање свести о значају и ефектима спровођења мера енергетске ефикасности, представља основу решавања енергетских проблема.

На основу анализе примењених мера енергетске ефикасности у Општини Неготин и изложеног Плана енергетске ефикасности, закључује се да је потребно у већој остварити сарадњу са Управом за финансирање и подстицање енергетске ефикасности. Управа може у великој мери да допринесе реализацији Плана. Према Члану 73., Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије, Управа ради на пословима припреме предлога пројеката и спровођења пројеката енергетске ефикасности који се финансирају средствима Европске уније, других међународних фондова и билатералних донација; учествује у припреми међународних споразума из области енергетске ефикасности; спроводи активности у вези са доделом средства подстицања за спровођење мера енергетске ефикасности и друге активности ради подстицања енергетске ефикасности, учествује у припреми стручних мишљења из области енергетске ефикасности; пружању информација о могућностима финансијске подршке за примену мера енергетске ефикасности; организује пружање информација и савета о могућностима примене мера енергетске ефикасности, начину реализације енергетских услуга и о могућностима спровођења енергетских прегледа и у сарадњи са министарством надлежним за послове заштите животне средине; припрема планове, програме и пројекте којима се подстиче замена котлова на угљ и мазут котловима на гас и дрвну биомасу – пелет, уградњу соларних колектора и топлотних пумпи.

На основу члана 14. став 1. тачка 5. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник Републике Србије“, бр.40/2021), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

ОДЛУКУ О УСПОСТАВЉАЊУ СИСТЕМА ЕНЕРГЕТСКОГ МЕНАџМЕНТА У ОПШТИНИ НЕГОТИН

Члан 1.

Овом одлуком се прописује обавеза управљања потрошњом енергије и воде, уређује структура задужених и одговорних лица за праћење и анализу потрошње енергије и воде, као и реализација циљева енергетског менаџмента у општини Неготин утврђених законом, стратешким и планским документима, одговорности, координација и процедуре за управљање потрошњом енергије и друга питања од значаја за функционисање система енергетског менаџмента и реализацију његових циљева.

Члан 2.

Циљ система енергетског менаџмента у општини Неготин је стварање услова за ефикасно коришћење енергије и унапређење енергетске ефикасности, чиме се доприноси:

- сигурности снабдевања енергијом;
- остваривању уштеда енергије;
- одрживом коришћењу природних и других ресурса;
- испуњењу обавеза прописаних законом, стратешким и планским документима.
-

Значење израза

Члан 3.

Изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, јавна предузећа, установе и друга правна лица основана од стране општине Неготин, односно над којима општина Неготин има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, односно друга правна лица у којима средства општине Неготин чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години.

Систем енергетског менаџмента јесте систем организованог управљања енергијом који обухвата најшири скуп регулаторних, организационих, подстицајних, техничких и других мера и активности, као и организованог праћења и анализе обављања енергетских делатности и потрошње енергије, које у оквирима својих овлашћења, планирају и спроводе обвезници система енергетског менаџмента.

СЕМИС је информациони систем за праћење спровођења система енергетског менаџмента и којим управља министарство надлежно за послове енергетике.

ИСЕМ је информациони систем за праћење и анализу потрошње енергије и воде у јавним објектима који служи за потребе система енергетског менаџмента и којим управља министарство надлежно за послове енергетике.

MVP (monitoring and verification platform) је информациони систем за праћење и проверу остварених уштеда финалне енергије којим управља министарство надлежно за послове енергетике.

Енергетска трошковна целина (ЕТЦ) је објекат или његов део за који је могуће мерити потрошњу енергије и воде, као и дефинисати параметре који утичу на потрошњу.

Корисник система је лице задужено за унос података о једном или више објеката, односно о једној или више енергетских трошковних целина за које је задужено.

Остали изрази који се користе у овој одлуци имају значење одређено законом којим је уређена енергетска ефикасност и рационална употребе енергије.

Субјекти система енергетског менаџмента у општини Неготин

Члан 4.

Систем енергетског менаџмента у општини Неготин, у оквиру својих овлашћења, обезбеђују:

- органи општине;
- енергетски тим;
- енергетски менаџер општине Неготин;
- остали корисници јавних средстава;

Субјекти система енергетског менаџмента дужни су да међусобно сарађују, обезбеђују координацију и врше усклађивање у доношењу и спровођењу одлука.

Начин управљања потрошњом енергије

Члан 5.

Субјекти система енергетског менаџмента дужни су да управљају потрошњом енергије на начин којим се обезбеђује ефикасно коришћење енергије у објектима или деловима објекта које користе.

Управљање енергијом из става 1. овог члана обухвата праћење и анализу потрошње енергије, вођење евиденције о потрошњи на прописани начин, спровођење енергетских прегледа, доношење планских и других аката енергетске ефикасности, спровођење прописаних мера енергетске ефикасности и извештавање надлежних органа.

Обавезе субјеката система енергетског менаџмента у општини Неготин

Члан 6.

Субјекти система енергетског менаџмента општине Неготин дужни су да предузимају све мере енергетске ефикасности у оквиру обављања својих надлежности и делатности, спроводећи пре свега економски оправдане мере енергетске ефикасности које стварају највеће енергетске уштеде у најкраћем временском периоду.

Мере енергетске ефикасности поред активности усмерених на повећање ефикасног коришћења енергије, обухватају и упознавање запослених са мерама ефикасног коришћења енергије и начинима њихове примене.

Систем енергетског менаџмента односи се на све руководиоце и запослене, а обухвата све организационе јединице, процесе, активности, програме и пројекте у оквиру корисника јавних средстава.

Основни акти којима се утврђује политика енергетске ефикасности

Члан 7.

Основни акти којима се утврђује политика енергетске ефикасности у општини Неготин су:

- Програм енергетске ефикасности;
- План енергетске ефикасности;
- Програм подизања свести из енергетске ефикасности;
- Програм финансирања активности и мера унапређења ефикасног коришћења енергије у сектору домаћинства и јавном сектору;
- План енергетске санације зграда које су у својини, односно које су дате корисницима јавних средстава на коришћење;

Програми се доносе на период од три године, а планови на период од једне године.

Изузетно, Програм финансирања активности и мера унапређења ефикасног коришћења енергије у сектору домаћинства и јавном сектору доноси се на период од једне године.

Општина Неготин, као обвезник система енергетског менаџмента, планира активности у области енергетске ефикасности у складу са законским, стратешким и планским документима Републике Србије.

Члан 8.

У складу са стратешким и планским документима општине Неготин сви корисници јавних средстава дужни су да израде годишњи предлог мера и активности за ефикасно коришћење енергије у објектима које користе.

Предлог из става 1 овог члана доставља се енергетском менаџеру општине Неготин најкасније до 1. септембра текуће године за наредну годину на обрасцу О2- Годишњи предлог мера и активности за ефикасно коришћење енергије у објекту.

Корисници јавних средстава су дужни да израде извештај о реализацији мера и активности за ефикасно коришћење енергије у објектима које користе и доставе га енергетском менаџеру општине Неготин, најкасније до 1. марта текуће године за претходну годину на обрасцу О3- Извештај о реализацији мера и активности за ефикасно коришћење енергије.

Корисници јавних средстава су дужни да попуњене обрасце из става 2. и 3. овог члана доставе енергетском менаџеру општине Неготин у писаној форми поштом и у електронској форми.

Образац О2 и О3 су одштампани уз ову одлуку и чине њен саставни део.

Члан 9.

Председник општине Неготин решењем именује Енергетског менаџера општине Неготин из реда запослених у Општинској управи општине Неготин.

Енергетски менаџер општине Неготин обавља за општину Неготин, као обвезника система енергетског менаџмента, све послове прописане законом, стратешким и планским актима и овом одлуком.

За обављање послова енергетског менаџмента у смислу ове одлуке може се образовати унутрашња организациона јединица у оквиру Општинске управе општине Неготин, којом би руководио Енергетски менаџер општине Неготин.

Члан 10.

У циљу остваривања сарадње и усклађеног обављања послова у функцији унапређења система енергетског менаџмента, као и предлагања и праћења свих мера и активности у циљу ефикасног управљања енергијом, овом одлуком оснива се Енергетски тим општине Неготин.

Чланове Енергетског тима општине Неготин, на предлог председника општине Неготин, именује Општинско веће општине Неготин на период од четири године.

Енергетски тим општине Неготин чине представници корисника јавних средстава.

Енергетски тим општине Неготин је дужан да на захтев Општинског већа општине Неготин достави извештај о раду, као и редовне информације о стању у области енергетског менаџмента.

Општинско веће подноси Скупштини општине Неготин годишњи извештај о постигнутим резултатима у односу на циљеве прописане законом, као и стратешким и планским документима Републике Србије и општине Неготин.

Административно техничке послове за потребе Енергетског тима општине Неготин обавља Одељење за урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине Општинске управе општине Неготин.

Члан 11.

Надлежни орган корисника јавних средстава, у складу са актом којим су утврђене енергетске трошковне целине, одређује запослене задужене за послове достављања података и извештаја енергетском менаџеру општине Неготин и другим органима у складу са законом, праћење потрошње енергије и воде, редован и тачан унос података о потрошњи енергије и воде, предлагање мера у циљу ефикасног управљања енергијом и друге послове у циљу ефикасног управљања енергијом (у даљем тексту: корисник система).

Надлежни орган корисника јавних средстава је дужан да у писаној форми обавести енергетског менаџера општине Неготин о запосленима из става 2. овог члана.

Надлежни орган корисника јавних средстава је одговоран за реализацију циљева енергетског менаџмента, за предузимање мера и активности у циљу ефикасног управљања енергијом, за редовно и благовремено достављање података и извештаја енергетском менаџеру општине Неготин и другим органима у складу са законом, редован и тачан унос података у информационе системе.

Члан 12.

Енергетски менаџер општине Неготин спроводи обуку корисника система у циљу стицања корисничких права за приступ информационим системима.

Енергетски менаџер општине Неготин одобрава кориснику система право приступа информационим системима након завршене обуке.

Члан 13.

Корисници јавних средстава су дужни да користе информационе системе ИСЕМ, СЕМИС и MVP, као обавезан алат енергетског менаџмента, којим управља надлежно министарство.

Начин и правила коришћења информационих система, методологија прикупљања и обраде података који се уносе у прописане информационе системе, као и технички и други услови за њихово коришћење уређени су подзаконским актима и другим актима надлежног органа.

Праћење потрошње енергије и воде путем прописаних информационих система обухвата активности које кориснику јавних средстава пружа податке о потрошњи и трошковима енергије и воде, омогућава обраду и анализу прикупљених података, контролу над трошковима и постављање циљева за смањење трошкова енергије и воде, припрему пројеката енергетске ефикасности и праћење резултата

спровођења пројеката повећања енергетске ефикасности, као и друге податке од значаја за реализацију утврђених циљева енергетске ефикасности.

Корисник јавних средстава је дужан да редовно, а најмање једном месечно, уноси у ИСЕМ податке о потрошњи енергије и воде у објектима које користи, осим уколико законом није предвиђено да то раде друга лица.

Члан 14.

Корисник јавних средстава доставља енергетском менаџеру општине Неготин податке о објекту чију потрошњу енергије и воде прати на обрасцу О1- Подаци о објекту за ИСЕМ-базу, који је одштампан уз ову одлуку и чини њен саставни део.

Корисник јавних средстава је дужан да попуњен образац из става 1. овог члана достави енергетском менаџеру општине Неготин, најкасније у року од 30 дана од дана стицања права приступа информационим системима.

Уколико је корисник јавних средстава задужен за више ЕТЦ, подаци се достављају за сваку ЕТЦ посебно.

У случају да након достављања обрасца О1 наступи промена података који су у њему наведени, корисник јавних средстава доставља образац О1 са подацима о промени која је наступила, најкасније у року од 15 дана од настанка промене.

Корисник јавних средстава је дужан да попуњене образце из става 1. и 3. овог члана достави енергетском менаџеру општине Неготин у писаној форми поштом и у електронској форми.

Члан 15.

Корисник система је нарочито дужан да:

- прикупља и врши унос података о објектима, односно енергетским трошковним целинама и података који се односе на потрошњу енергије и воде у објектима, односно енергетским трошковним целинама за које је надлежан на прописани начин;
- врши обраду и анализу прикупљених података, као и контролу над трошковима;
- похађа обуке у организацији енергетског менаџера;
- поступа по упутствима, примедбама и сугестијама енергетског менаџера;
- на захтев енергетског менаџера доставља извештаје;
- предлаже мере енергетске ефикасности и учествује у њиховој реализацији;
- комуницира са енергетским менаџером о питањима у вези са радом информационих система чији је корисник;

Енергетски менаџер обавештава надлежни орган корисника јавних средстава о кориснику система који не прикупља, не врши унос и достављање података на прописани начин, у циљу предузимања одговарајућих дисциплинских мера.

Члан 16.

Енергетски менаџер општине Неготин је дужан да:

- организује и учествује у припреми програма и плана енергетске ефикасности, односно других аката којима се утврђује политика енергетске ефикасности;
- предлаже мере енергетске ефикасности и учествује у њиховој реализацији;
- дефинише објекте, односно енергетске трошковне целине унутар информационих система за које је надлежан(у даљем тексту: ЕТЦ);
- комуницира са администратором система и надлежнима за систем енергетског менаџмента о питањима у вези са радом система;
- управља корисницима система који су задужени за прикупљање и унос података о објектима односно енергетским трошковним целинама
- уноси податке о оствареним уштедама у MVP, односно уноси прописане податке у ИСЕМ И СЕМИС базе;
- припрема годишњи извештај и креира извештаје на захтев надлежних органа;
- сарађује са предузећима и другим правним лицима на територији општине Неготин који нису корисници јавних средстава, у циљу унапређења система енергетског менаџмента;
- предузима друге мере и активносту у складу са законом, стратешким и планским документима.

Члан 17.

Енергетска трошковна целина (ЕТЦ) је објекат или његов део за који је могуће мерити потрошњу енергије и воде, као и дефинисати параметре који утичу на потрошњу.

Приликом одређивања границе ЕТЦ, енергетски менаџер је дужан да узме у обзир следеће факторе:

- да ЕТЦ треба да представља функционалну целину;
- да је могуће мерити припадајућу потрошњу енергије и воде;
- да је могуће одредити најважније параметре који утичу на потрошњу енергије и воде;
- да је могуће дефинисати правна лица која плаћају рачуне за енергију и воду;

Члан 18.

Надлежни орган општине Неготин је дужан да на званичној интернет презентацији општине Неготин успостави посебну страницу у оквиру које ће бити доступне све релевантне информације које се односе на област енергетске ефикасности.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 312-220/2022-I/07
Датум: 19.08.2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
др Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 29. став 2. тачка 3) Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. став 1. тачка 39. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број 4/2019), по прибављеном мишљењу Комисије за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије број: 16/2022 од 08. јуна 2022. године, Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА КОНЦЕСИОНОГ АКТА ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Предлог концесионог акта за поверавање обављања делатности градског и приградског превоза путника на територији Општине Неготин.

Усвајањем предлога концесионог акта предложени концесиони акт постаје концесиони акт.

Члан 2.

Саставни део ове одлуке чини Концесиони акт за поверавање обављања делатности градског и приградског превоза путника на територији Општине Неготин.

Члан 3.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 344-104 /2022-I/07
Датум: 19.08. 2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА НЕГОТИН

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Стручни тим за давање концесије за линијски превоз путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Неготин

Број: 344-178/2020-1/07

Неготин

КОНЦЕСИОНИ АКТ ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА
ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА
ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ

НЕГОТИН

-ПРЕДЛОГ-

НЕГОТИН
МАЈ 2022.

Стручни тим за давање концесије за линијски превоз путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Неготин именован Решењем Скупштине општине Неготин број: 344-182/2021-1/07 од 29.12.2021. године, на седници на којој су присуствовали: Богдан Гугић, председник, Зорица Мијушковић, заменик председника, Прераг Станић, члан, Милоје Банковић, заменик члана, Драган Радовановић, члан, Данијел Станојевић, члан, усвојила је једногласно ради прослеђивања Комисији за јавно приватно партнерство у сврху прибављања мишљења и оцене да ли се конкретни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије:

ПРЕДЛОГ КОНЦЕСИОНОГ АКТА ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

I. ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ

1. Појам уговорног јавно-приватног партнерства са елементима концесије

Чланом 10. став 1 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16 - у даљем тексту:ЗППК) је дефинисано да је концесија, у смислу овог закона, уговорно или институционално ЛПП са елементима концесије у коме је јавним уговором уређено комерцијално коришћење природног богатства, добра у општој употреби која су у јавној својини, односно добра у својини јавног тела или обављање делатности од општег интереса, које јавни партнер уступа приватном партнеру, на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.

Чланом 11. став 1 тачка 6 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) регулисано је да се концесија може дати за јавни превоз.

2. Предмет концесије

Предмет јавног/концесионог уговора, који ће по спроведеном поступку у складу са ЗППК, Општина Неготин као јавни партнер/концедент закључити са приватним партнером/ концесионаром на основу овог акта је поверавање обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији Општине Неготин на линијама у градском и приградском превозу које утврди концесионим актом.

Предмет јавног/концесионог уговора, који ће по спроведеном поступку у складу са ЗППК, Општина Неготин као јавни партнер/концедент закључити са приватним партнером/ концесионаром на основу овог акта је поверавање обављања градског и приградског јавног линијског превоза путника на територији Општине Неготин на линијама у градском и приградском превозу које утврди Општинско веће општине Неготин посебним решењем на основу члана 7. Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број: 4/2022) на образложени предлог превозника или надлежног органа, а у складу са потребама становништва, развојем насељеног места, саобраћајно-техничким условима и економском исплативости одржавања појединих линија.

Правни основ за предложено закључење уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије односно закључење јавног/концесионог уговора сходно члану 10. ЗППК, а са предложеним предметом, налази се у обавези Општине Неготин као јавног партнера/концедента да обезбеди обављање комуналне делатности као делатности од општег економског интереса које се свостоји у пружању комуналних услуга, као што је градски и приградски превоз путника, од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем.

Ове обавезе Општине Неготин проистичу из следећих позитивно-правних прописа: Закона о превозу путника у друмском (“Сл. гласник РС”, бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018 (др. закон), 83/2018, 31/2019, 9/2020),

Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018), Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018), Закона о заштити потрошача („Службени гласник РС“, бр. 88/2021), Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 4/2022).

Закон о превозу путника у друмском саобраћају, члан 57., уређује да јединице локалне самоуправе уређују и обезбеђују, у складу са законом, организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији јединице локалне самоуправе, а чланом 11. став 1. тачка 2) истог Закона да је градски приградски превоз - превоз унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији јединице локалне самоуправе.

Закон о локалној самоуправи дефинисао је чланом 20. став 1. тачка 2. да општина уређује и обезбеђује обављање и развој локалног превоза.

Законом о комуналним делатностима чланом 4. став 1. дефинисано је да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој, а чланом 4. став 3. истог Закона да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:

- 1) одговарајући обим, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
- 2) развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
- 3) сагласност са начелима одрживог развоја, која су дефинисана посебним законом који уређује одређену комуналну делатност;
- 4) ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;
- 5) конкуренцију у обављању делатности.

Закон о комуналним делатностима, чланом 9. став 7. уређује да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично изнадом изнад од корисника комуналних услуга, примењују одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, а чланом 9. став 3. истог Закона да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће.

Закон о заштити потрошача, члана 82. став 1., уређује: „Потрошач има право на уредно и непрекидно снабдевање услугама од општег економског интереса одговарајућег квалитета по правичној цени, у складу са посебним прописима“, а у члану 5. став 1. тачка 24) дефинише: „24) услуга од општег економског интереса је услуга чији квалитет, услове пружања или цену, уређује или контролише државни орган или други ималац јавног овлашћења, нарочито због велике вредности почетних улагања, ограничености ресурса неопходних за њено пружање, одрживог развоја, друштвене солидарности и потребе за уједињеним регионалним развојем, а у циљу задовољења општег друштвеног интереса (нпр. услуге из области енергетике, снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, превоза путника у домаћем јавном линијском превозу, електронске комуникационе услуге, поштарске услуге, управљање комуналним отпадом, управљање проблемима и сахрањивање, управљање јавним паркиралиштима, обављање димичарских услуга и сл.)“.

Одлуком о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин, уређено је чланом 3. „Јавни линијски превоз путника може бити поверен домаћем превознику са лиценцом прописаном за домаћи линијски превоз путника или лиценцом за међународни линијски превоз путника, сагласно прописима о превозу путника у друмском саобраћају и прописима који уређују обављање комуналне делатности.“, а чланом 4. „Поверавање јавног линијског превоза путника врши се сагласно начелима конкуренције, економичности, ефикасности и заштите животне средине на основу одлуке и уговора о

поверавану уз примену одредаба закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, осим када се оснива јавно предузеће.”

Стајалишта су одређена Одлуком о утврђивању аутобуских стајалишта у линијском превозу путника на територији Општине Неготин („Сл.лист општине Неготин”, број број 2/1996, 4/1997,5/2016,19/2020), а линије у јавном градском и приградском превозу путника одреди ће се Решењем о утврђивању линија градског и приградског превоза на основу члана 7. Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин”, број: 4/2022), а предлог линија је у глави 9. РЕЛАЦИЈЕ У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ СА ПРИКАЗАНИМ СТАЈАЛИШТИМА И ЊИХОВИМ МЕЂУСОБНИМ РАСТОЈАЊИМА.

2. РАЗЛОЗИ ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ

2.1. Приказ тренутног стања

Општина Неготин је у протеклом периоду подстицала учешће приватног сектора у овој области кроз поверавање обављања приградског саобраћаја као комуналне делатности, али је у складу са стратешном одређењем за подстицање развоја пројеката јавно-приватног партнерства са или без елемената концесије, начелно дефинисан став да се у будућности учешће приватног сектора у овој области врши кроз концесије.

Превоз у приградском саобраћају на територији општине Неготин уређен је Јавним уговором о поверавању комуналне делатности линијског приградског превоза путника на територији општине Неготин број 344-16/2016-И/07, од 08.02.2016.године. Уговор је закључен на временски период од пет година.

У пракси поверавања обављања комуналне делатности приградског превоза концесијом за период 2016-2020.година учени је очигледна економска нерентабилности приградског превоза и одрживости појединих линија :

- 1) јер је анализа прихода и расхода превозника указала да је износ прихода био нижи од расхода превозника по пређеном километру, и да одрживост приградског превоза, захтева плаћање концесионе накнаде од стране општине Неготин, за покривање прошењеног ризика,
- 2) да је због социјалног и економског статуса путника са веретом изузетно ниском примањима (махом старије популације сеоског становништва корисника пољопривредне пензије који су и чинили више од 90 % превезених путника) с једне стране био је све већи број путника који су избегавали коришћење превоза због цене превозних карата и неретко и онда када им је било најпотребније, а с друге стране приходи концесионара од продатих карата су били изузетно ниски, иако су цене превозних карата и по опени концесионара биле оптимално пројектоване у односу на трошкове превоза по пређеном километру, све то је резултовало да је
- 3) приградски превоз функционисао са ниском попуњивошћу капацитета превозних средстава, али није ни испуњавао своје основне функције - обезбеђивање становништву сеоских насеља приступ јавним сервисима у административном седишту општине, тако да је донета Одлука о субвенционисању линијског приградског превоза путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин”, број 13/2017) на основу члана 29. Закона о комуналним делатностима, којом је субвенционисана превозна карта свим категоријама путника односно концесионару је концесиона накнада исплаћивана у висини 100% месечне концесионе накнаде,
- 4) последњи доношења Одлуке о субвенционисању линијског приградског превоза путника на територији Општине Неготин је да основна функције - обезбеђивање становништву сеоских насеља приступ јавним сервисима у административном седишту општине очигледно побољвала јер су капацитети ангажованих превозних средстава превозника-концесионара били у потпуности попуњени и постојали су захтеви за увођење додатних линија.

Општина Неготин није имала организован градски превоз на својој територији у протеклом периоду. Законске обавезе јединица локалне самоуправе да обезбеде континуирану доступност градског превоза као комуналне делатности од општег економског интереса условиле су уређивање концесионим актом и градског превоза као вида превоза на територији општине Неготин. Наиме, у смислу члана 4, став 7. Закона о

комуналним делатностима: „Обезбеђивање услова за обављање комуналних делатности обухвата активности на јачању капацитета и функционалности комуналне инфраструктуре, обезбеђење средстава за финансирање изградње комуналне инфраструктуре, активности на праћењу квалитета комуналних услуга, као и предузимање мера за континуирано вршење комуналних делатности у циљу обезбеђења животних потреба физичких и правних лица.“, а Закон о заштити потрошача, члана 82. став 1., уређује: „Потрошач има право на уредно и непрекидно снабдевање услугама од општег економског интереса одговарајућег квалитета по правичној цени, у складу са посебним прописима“, а у члану 5. став 1. тачка 24) дефинише: „24) услуга од општег економског интереса је услуга чији квалитет, услове пружања или цену, уређује или контролише државни орган или други имаоца јавног овлашћења, нарочито због велике вредности почетних улагања, ограничености ресурса неопходних за њено пружање, одрживог развоја, друштвене солидарности и потребе за уједначеним регионалним развојем, а у циљу задовољења општег друштвеног интереса (нпр. услуге из области енергетике, снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, превоза путника у домаћем јавном линијском превозу, електронске комуникационе услуге, поштанске услуге, управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и сахрањивање, управљање јавним паркиралиштима, обављање димичарских услуга и сл.).“

2.2. Разлози за давање концесије

Основни разлог поверавања делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Неготин, као обједињеног пакета, који ће бити понуђен једном приватном партнеру путем јавног позива, произилази првостепено из искустава која су стечена у претходном периоду обављања делатности превоза путника. Наиме, доказало се да се закључењем јавног уговора о обављању комуналне услуге градског и приградског превоза путника на територији Општине Неготин, са назнаком да приоритет у превозу имају ученици основних школа са територије Општине Неготин, на најбољи начин задовољава јавни интерес становништва Општине Неготин у погледу комуналне услуге приградског превоза. На основу искуства у обављању комуналне делатности приградског превоза, сигурни смо да би се закључењем јавног уговора о обављању комуналне услуге градског и приградског превоза путника на територији Општине Неготин, на најбољи начин задовољно општи економски интереси у погледу комуналне услуге градског и приградског превоза. Чињеница је и да је с обзиром на број путника, цене возила, плате запослених и друге издатке, формирање јавног предузећа, као и поверавање ове комуналне услуге постојећем ЈКП "Бадњево" Неготин економски неодрживо, при том посебно имајући у виду велику пређену километражу због razuђености територије са једне стране и релативно мале приходе са друге стране.

Разлози, односно оправданост за давање предметне концесије, садржани су и у законској обавези општине Неготин да обезбеди организацију обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији града, а што је дефинисано:

- чланом 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018-др.закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020) прописано је да јединице локалне самоуправе уређују и обезбеђују, у складу са законом, организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији јединице локалне самоуправе и такси превоза.
- чланом 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018) је дефинисано да општине преко својих органа у складу са Уставом и законом уређују и обезбеђују обављање и развој комуналне делатности – локалног превоза,
- чланом 2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/2018) је дефинисано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности делатности од општег интереса, али и да је као комунална делатност, између осталог, дефинисана и делатност градског и приградског превоза путника,
- чланом 4. став 1. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/2018) је прописано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој,

- чланом 4, став 3. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/2018) је нормирано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:
- одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
- развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
- сагласност са начелима одрживог развоја, која су дефинисана посебним законом који уређује одређену комуналну делатност;
- ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;
- конкуренцију у обављању делатности.
- чланом 9. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/2018) је одређено и да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим кад се оснива јавно предузеће, као и да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника услуга, примењују се одредбе закона којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

Кроз организацију обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Неготин потребно је обезбедити првенствено адекватан превоз ученика до образовних установа, као и запослених до радних места, али и других категорија грађана општине Неготин, који исказују захтев за коришћењем услуга градског и приградског превоза путника за долазак до школских дестинација, односно општина Неготин је у законској обавези да обезбеди потребан обим и квалитет комуналне делатности јавног превоза у зависности од потреба и материјалних могућности корисника услуга и материјалних могућности општине.

Како општина Неготин нема јавно предузеће које се бави обављањем делатности градског и приградског линијског превоза путника, неопходно је основати јавно предузеће или спровести поступак реализације пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, односно поверавања обављања комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Неготин, а сходно одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16), како би се обезбедио адекватан превоз становништва, а посебно оних лица која нису у могућности да користе алтернативне врсте превоза или би им то с обзиром на њихово имовинско или психофизичко стање било отежано.

Оснивање и почетак рада јавног предузећа захтевало би значајна финансијска улагања (материјално, техничко и кадровско оспособљавање јавног предузећа за обављање делатности градског и приградског превоза путника, износило би значајна средства за набавку и одржавање возног парка, изградњу и одржавање паркинга простора и административно-управних објеката и значајне расходе за зарале запослених), а присутне негативне тенденције на одрживост градског и приградског превоза (депопулација и коришћење алтернативних видова превоза као што су превоз сопственим превозним средством и аутотакси превоз) не пружају гаранцију минималне економске одрживости постојања јавног предузећа које би обављало ову комуналну делатност.

Општина Неготин је и у досадашњем периоду површавала ову комуналну делатност трећим лицима, у законом прописаним поступцима. Анализом обављања јавног приградског превоза у протеклим годинама закључено је да би општина Неготин морала да обезбеди минимум 12 аутобуса и да запосли најмање исто 18 возача. Поред тога треба обезбедити и аутобуску станицу и раднице за поправку и одржавање возила, као и запослене који контролишу, прате, поправљају, одржавају возила и обављају друге послове. Ради се, дакле, о великим средствима која општина Неготин неће моћи да определи у наредном периоду. И у већини других градова и општина нису формирана јавна предузећа за обављање јавног градског и приградског саобраћаја.

На основу свега напред наведеног општина Неготин се опредељује да спроведе поступак реализације пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из

своје надлежности, односно да обезбеди обављање комуналне делатности јавног линијског градског и приградског превоза.

2.2. Циљеви пројекта

Може се закључити да је давање концесије за обављање јавног градског и приградског превоза путника и даље оптимални и тренутно једини одржив начин обезбеђивања градског и градског и приградског превоза путника на територији општине, јер пракса оснивања јавног предузећа од стране општине Неготин није постојала нити због наведених разлога нерентабилности и организационо-техничких, административно-управљачких и регулативних разлога није могућа, или заједничког јавног предузећа за област локалног превоза више јединица локалне самоуправе са регионалном припаданошћу, Борском или Зајечарском управном округу, јер није довољно иницирана ни анализирана као стварна могућност.

Поверљивост градског и приградског превоза као концесионе делатности који организује Општина рационализује организовање јавног превоза станованштва обезбеђивањем доступности градског и приградског превоза, посебно лицима која нису у могућности да користе алтернативне врсте превоза, или би им то изазвало на њихово имовинско или психофизичко стање било отежано, и то старија лица или лица посебно осетљивог социјалног статуса који захтева нарочиту бригу (нпр. труднице, породиље, инвалиде, децу, prima face новчане помоћи у области социјалне заштите).

Обављање градског и приградског превоза као концесионе делатности постиже се финансијска ефикасност (због мањих административних трошкова контроле превоза мањим ангажовањем запослених у инспекцијским органима општине, на буџетско-финансијским пословима како Општине тако и органа и организација чији је Општина оснивач) еколошка (смањење загађености због издувних гасова) саобраћајно-безбедносних (смањење фреквенности аутобуса у саобраћају, смањује ризике саобраћајних незгода).

3. ОДУЗИМАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА

Чланом 53. ставом 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, бр . 88/2011, 15/2016 и 104/16) је дефинисан начин престанка ЈПП-а, односно дефинисано је да ЈПП са или без елемената концесије престаје:

- 1) испуњењем законских услова,
- 2) раскидом јавног уговора због јавног интереса,
- 3) споразумним раскидом јавног уговора,
- 4) једностраним раскидом јавног уговора,
- 5) правоснажношћу судске одлуке којом се јавни уговор ослашава ништавим или поништава.

Чланом 53. ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, бр . 88/2011, 15/2016 и 104/16) је такође дефинисано и да ЈПП са или без елемената концесије престаје испуњењем законских услова:

- 1) истеком рока на који је закључен јавни уговор;
- 2) смрћу приватног партнера, односно ликвидацијом или стечајем приватног партнера.

Истим чланом, ставом 3. је предвиђено и да изузетно од става 2. тачка 2) овог члана ЈПП са или без елемената концесије не мора престати ликвидацијом или стечајем члана конзорцијума, ако најмање један члан конзорцијума преузме неограничено солидарно обавезу испуњења дела јавног уговора члана конзорцијума који је ликвидан, односно над којим је окончан стечајни поступак, уз претходну сагласност јавног партнера.

Превремени раскид јавног уговора због пропуста приватног партнера је нормиран чланом 54. ставом 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, бр . 88/2011, 15/2016 и 104/16), а у коме се наводи да јавни партнер може једнострано раскинути јавни уговор у следећим случајевима:

- 1) ако приватни партнер у случају концесије није платио концесиону накнаду више од два пута узастопно или континуирано неуредно плаћа концесиону накнаду,
- 2) ако приватни партнер не обавља јавно радове или не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве радове, односно услуге на начин како је договорено јавним уговором,

- 3) ако приватни партнер не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара,
- 4) ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде,
- 5) ко приватни партнер својом кривцом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року,
- 6) ако приватни партнер обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором,
- 7) ако је приватни партнер пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера,
- 8) у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Чланом 54. ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је прописано да се критеријуми на основу којих јавни партнер утврђује постојање разлога за раскид јавног уговора из става 1. тачке. 2) до 7) овог члана утврђују јавним уговором.

Ставом 3. истог члана ја уређено да пре једностраног раскида јавног уговора, јавни партнер мора претходно писаним путем упозорити приватног партнера о таквој својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид јавног уговора и за изјашњавање о тим разлозима, а ставом 4. поменутог члана дефинисано је да ако приватни партнер не отклони разлоге за раскид јавног уговора у року из става 3. овог члана, јавни партнер раскида јавни уговор.

Чланом 54. ставом 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је прописано да у случају једностраног раскида јавног уговора од стране јавног партнера, јавни партнер има право на накнаду штете коју му је проузроковао приватни партнер у складу са општим правилима облигационог права.

Ставом 6. поменутог члана је нормирано да се на последице превременог раскида јавног уговора због пропуста приватног партнера примењују посебна правила утврђена јавним уговором као и општа правила облигационог права.

4. УТИЦАЈ КОНЦЕСИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, НА ИНФРАСТРУКТУРУ И ДРУГЕ ПРИВРЕДНЕ ОБЛАСТИ, НА ЕФИКАСНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ СИСТЕМА

Поверљива обављања комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Неготин је значајно са аспекта обезбеђивања адекватног превоза свих категорија грађана Неготин, који исказују захтеве за коришћењем услуга градског и приградског превоза путника, а за долазак до циљних дестинација, односно од значаја је са аспекта функционисања установа образовања и васпитања и обезбеђивања адекватног превоза ученика и наставног особља до школских установа, а такође, обезбеђивањем превоза радника до радних места обезбеђује се елиминисање узрока који, због одсуства радника, изазивају поремаћаје у функционисању процеса производње.

На овакав начин се стварају потребни услови за нормалну свакодневну комуникацију грађана, а у циљу обављања својих редовних активности, као и у циљу обављања привредних и свих осталих активности од значаја за свакодневно функционисање различитих категорија становништва. Истовремено, смањује се број моторних возила на улицама што доводи до смањења потрошње енергије, смањења издувних гасова, потрошње пнеуматика, уља и многих других ствари које утичу на животну средину.

Приликом обављања делатности јавног градског и приградског превоза потребно је испоштовати захтеве у области заштите животне средине, у складу са важећим прописима.

Развој и унапређење система јавног градског и градског и приградског превоза може имати значајан утицај на животну средину и еколошку одрживост. Бројне су предности јавног превоза путника у односу на превоз аутомобилима. Организован јавни градски и приградски превоз има значајну улогу у побољшању квалитета живота у насељеним местима као и смањење утицаја на животну средину, која се огледа у следећем:

- смањење саобраћајне буке,
- смањење аерозагађења,
- смањење утицаја саобраћаја на земљиште,

- повећање безбедности саобраћаја,
- смањење потрошње енергије у саобраћају.

Поверљавњем обављања комуналне делатности превоза путника у градском и приградском саобраћају рефлектоваће се позитивно на безбедност саобраћаја и на животну средину, јер се смањењем броја учесника у саобраћају који врше превоз путника моторним возилима смањује емисија буке, штетних гасова и број могућих случајева који утичу на повећање загађености животне средине.

Приликом обављања делатности линијског градског и приградског превоза путника потребно је испоштовати захтеве у области заштите животне средине, у складу са важећим законским прописима.

На овакав начин се стварају потребни услови за нормалну свакодневну комуникацију грађана Општине Неготина, а у циљу обављања својих редовних школских активности у процесу образовања, радних активности запосленог становништва, као и у циљу обављања привредних и свих осталих активности од значаја за свакодневно функционисање различитих категорија становништва.

Чланом 5. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011 одлука УС, 14/2016, 76/2018-3, 95/2018-267 (др. закон)) дефинисано је да су правна и физичка лица дужна да у обављању својих делатности обезбеде рационално коришћење природних богатстава, да уредунају трошкове заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, да примењују прописе, односно предузимање мера заштите животне средине, у складу са зако- ном.

Члан. 164. став 1. и 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013-одлука УС, 55/2014, 96/2015-др. закон и 9/2016-одлука УС, 24/2018, 41/2018-122, 41/2018-32 (др. закон), 87/2018-26, 23/2019-3, 128/2020-3 (др. закон)) налаже да учесници у саобраћају не смеју да предузимају радње које могу изазвати или изазивају угрожавање животне средине, возач у саобраћају не сме да проузрокује прекомерну буку.

Члан. 164. став 3. Закона о безбедности саобраћаја на путевима налаже да учесници у саобраћају не смеју на путу или поред њега, да испуштају, односно одлажу материје, отпад којим се угрожава живот и здравље људи, животиња, биљана или загађује животна средина.

Чланом 9. став 1. тачка 5. Закона о заштити животне средине дефинисано је да је правно или физичко лице које својим незаконитим или неисправним активностима доводи до загађења животне средине одговорно у складу са законом, при чему је загађивач дужан да отклони узрок загађења и последице директног или индиректног загађења животне средине.

Члан 40. став 3. Закона о заштити животне средине указује на то да превозна средства која се производе и/или пуштају у промет морају испуњавати услове у погледу емисије за мобилне изворе загађивања.

Члан 102. Закона о заштити животне средине обавезује правна и физичка лица да у обављању своје активности обезбеде заштиту животне средине и то: 1. применом и спровођењем прописа о заштити животне средине, 2. увођењем енергетски ефикаснијих технологија и коришћењем обновљивих природних ресурса, 3. предузимањем мера превенције или отклањања последица угрожавања и штете по животну средину, 4. вођењем евиденције на прописани начин о потрошњи сировина и енергије, испуштању загађујућих материја и оне гије, класификацији, карактеристикама и количинама отпада, као и о другим подацима и њихово достављање надлежним органима, 5. другим мерама у складу са законом.

Члан 103. став. 2 Закона о заштити животне средине дефинише да је за загађивање животне средине одговорно правно и физичко лице које је незаконитим или неправилним деловањем омогућило или допустило загађивање животне средине.

Члан 104. Закона о заштити животне средине налаже да загађивач који својим чинињем или нечињњем проузрокује загађивање животне средине дужан је да, без одлагања, предузме мере утврђене планом заштите од улеса и санационом планом, односно да предузме неопходне мере ради смањења штета у животној средини или уклањања даљих ризика, опасности или санације штете у живот- ној средини.

Ако штета нанета животној средини не може да се санира одговарајућим мерама, лице које је проузроковало штету одговорно је за накнаду у висини вредности уништеног добра.

Члан 3. Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/2018) налаже да се управљање отпадом врши на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине.

Члан 36. Закона о управљању отпадом дефинише да се отпад складишти на местима која су технички опремљена за привремено чување отпада на локацији произвођача или власника отпада, у центрима за сакупљање, транс- фер станицама и другим локацијама у складу са овим законом.

Члан 47. Закона о управљању отпадом налаже власницима истрошених батерија и акумулатора да их преда ради даљег третмана лицу које за то има дозволу.

Члан 48. став 1. тачка 1. Закона о управљању отпадом налажу да отпадна уља која су неупотребљива за сврху за коју су првобитно била намењена, као што су хидраулична уља, моторна, турбинска уља и друга

мазина као и уљни остаци из резервоара не смеју бити испуштани или просипани на или у земљиште, површинске и подземне воде и у канализацију. Истим чланом, ставом 4 налаже се да власници отпадних уља који нису произвођачи отпадних уља отпадно уље предају лицу које врши сакупљање и третман.

Емисија штетних издувних гасова од стране моторних возила представља главни извор загађења у свим већим градовима. Посебну угроженост имају најотрешеније градске саобраћајнице које имају највећи пролазак аутобуса што доводи до повећане концентрације штетних материја изнад дозвољених вредности.

Главни штетни састојци емисије дванаестих мотора који користе конвенционално гориво (дизел и сл.) су: угљен моноксид (ЦО), оксиди азота (НО₂), угљо-водоник (Ц_хХ_х), сумпордиоксид (СО₂), микро честице (ПМ) као и еми-сија угљен диоксида ЦО₂ која има утицај на изазивање ефекта стаклене баште и киселих киша.

Емисија штетних издувних гасова утицала је на то да су развијене земље донеле низ законских мера које ће утицати на смањење негативног утицаја емисије штетних издувних гасова од стране возила са погоном на конвенционална горива.

Републике Србије се на основу Закона о потврђивању Споразума из Париза (Сл. гласник РС - Међународни уговори бр. 4/2017) Србија се обавезала да ће смањити емисије гасова са ефектом стаклене баште за 9,8% до 2030. године у односу на ниво из 1990. године, а предлог Стратегије нискоугљеничног развоја Републике Србије са Акционим планом као мера у Сектору саобраћаја предвиђена је промоција јавног превоза.

На основу СО₂ стандарда који су на снази у ЕУ, Србија има индиректну корист. ЕУ је усвојила Уредбу 443/2009 којом се одређују циљеви за емисију СО₂ од 130 g СО₂ / km у 2015. години и 95 g СО₂ / km у 2021. години. У 2019. години договорени су циљеви ЕУ за 2030., емисије се морају смањити за 37,5% до 2030. године у поређењу са нивоом из 2021. године, за аутомобиле и до 30% за камионе. ЕУ се први пут у 2019. години сложила и са циљем смањења емисија тешких теретних возила и аутобуса, за које ће просечна емисија нових возила у 2030. години морати да буде 30% мања него 2019. године. На основу тих циљева, возила у Србији постаће ефикаснија, чак и ако Србија није део ЕУ, јер се у Србији продају нова возила као и у ЕУ. Србија мора да усклади своје законодавство са законодавством ЕУ најкасније до 2021. године.

На основу истраживања дошло се до закључка да један аутобус са ЕУРО 0 стандардом загађује исто као и 20 аутобуса са ЕУРО 4 стандардом. Дизел мотори са ЕУРО 4, ЕУРО 5 и ЕЕВ нормом емисије издувних гасова је на нивоу који емитују мотори са пого- ном на ЦНГ. Аутобуси на компримовани природни гас дају ниску емисију буке и вибрације аутобуса у односу на конвенционалне аутобусе на дизел погон просечно 10 децибела, 98% нижа емисија неметанских угљоводоника, 90% нижа емисија оксида азота, 80% мања реактивност према озонском омотачу.

Посебним прописима одн. Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013, 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 (исправка), 50/2018, 101/2018, 93/2019, 91/2020, 102/2020) је регулисано који квалитет течних горива се може ставити у промет на тржишту Републике Србије што доприноси мањем загађењу животне средине. Такође треба напоменути да ће квалитетним природским превозом бити смањено жоршење путничких возила, а самим тим и мање загађење животне средине.

5. МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ИСКУСТВЕНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУЊАВА ДА БИ МУ СЕ ОМОГУЋИЛО УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ

Учешће приватног партнера у пружању услуге јавног превоза одређено је испуњењем одређених група услова, односно критеријума за квалитативни избор. У том смислу, поред општих критеријума које мора да испуни и који представљају основ за искључење из поступка који су прописани Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, 91/2019), будућом конкурсном документацијом требају бити дефинисани и потребни додатни критеријуми, а који се могу односити на:

- испуњеност услова за обављање професионалне делатности;
- финансијски и економски капацитет;
- технички и стручни капацитет.

У случају подношење понуде у виду конзорцијума, личне услове морају да испуњавају сви чланови конзорцијума, док стручне, техничке, финансијске, кадровске и еколошке услове чланови конзорцијума испуњавају заједно.

У случају подношења понуде путем конзорцијума, сви чланови конзорцијума су у уговорном односу са наручиоцем, у смислу да свако за себе има право да испоставља фактуру за проценат извршене услуге, у складу са споразумом о конзорцијуму.

Докази за испуњеност наведених услова биће приказани у конкурсној документацији.

Критеријум за избор приватног партнера је најнижа понуђена цена по пређеном километру.

5.1. Општи критеријуми

Према члану 111. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке уколико:

1) привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке;

2) привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ове закона;

4) постоји сукоб интереса, у смислу ове закона, који не може да се отклони другим мерама;

5) утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Чланом 112. истог закона дефинисано је да Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку уколико:

1) утврди да је привредни субјект у стечају, да је неспособан за плаћање или је у поступку ликвидације, да његовом имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд, да је у аранжману погодбе са поверљивцима, да је престао да обавља пословну делатност или је у било каквој истоварној ситуацији која произилази из сличног поступка према националним законима и прописима;

2) утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке;

3) утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда;

4) утврди да постоји нарушавање конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. ове закона, која не може да се отклони другим мерама;

5) утврди да привредни субјект у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда није испуњавао обавезе из раније закључених уговора о јавној набавци или раније закљученог концесионог уговора, чија је последица била раскид тог уговора, накната средства обезбеђења, накнада штете или др;

6) утврди да је привредни субјект у поступцима јавних набавки у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда доставио неистините податке потребне за проверу основа за искључење или критеријума за избор привредног субјекта или да није био у стању да достави доказе о

испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, укључено је као средство доказивања користи изјаву из члана 118. ове закона.

5.2. Критеријуми за избор превозника

Поред општих критеријума које мора да испуни и који представљају основ за искључење из поступка, будућом конкурсном документацијом неопходно је дефинисати и потребне додатне критеријуме за избор привредног субјекта. Имајући у виду природу функционисања и важност система јавног превоза путника, систем мора континуално, стабилно и поуздано да функционише. Зато ће сви потенцијални приватни партнери у поступку јавне набавке услуге поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза бити у обавези да, већ приликом давања понуде, докажу да испуњавају све потребне услове за обављање ове делатности, како би непосредно по потписивању уговора могли да је обављају ову веома важну комуналну делатност.

Јавни линијски превоз путника може бити поверен домаћем превознику са лиценцом прописаном за домаћи линијски превоз путника или лиценцом за међународни линијски превоз путника, сагласно прописима о превозу путника у друмском саобраћају и прописима који уређују обављање комуналне делатности. (члан 3. Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 4/2022) и члан 15. Закона о превозу путника у друмском саобраћају.

Закона о превоз путника у друмском саобраћају, члан 20., уређује да се лиценца за превоз издаје се привредном друштву, другом правном лицу или предузетнику који испуњава услове у погледу:1) пословног угледа;2) финансијске способности;3) професионалне осposољености;4) возног парка;5) возача;6) стварног и стабилног седишта.

5.2.1. Испуњеност услова за обављање професионалне делатности

Критеријум 1. Понуђач у поступку избора приватног партнера мора да поседује потребне законом прописане услове за обављање делатности које захтева подсистем домаћег линијског превоза путника.

Начин доказивања испуњености услова: важеће решење министарства надлежног за послове саобраћаја о испуњавању услова за обављање линијског превоза путника, или лиценца за превоз путника надлежног министарства.

5.2.2. Финансијски и економски капацитет

Понуђач је потребно да није био неликвидан у последњих 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда.

Такође, потребно је да понуђач у претходне три године које претходе јавном позиву остварио пословни приход у износу који ће бити дефинисан конкурсном документацијом, али је препорука да не буде мањи од 250.000.000,00 динара.

Финансијски и економски понуђач доказује извештајем о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенације за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године. Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2021. годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха за 2021. годину. Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу објављивања јавног позива за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу објављивања јавног позива није био неликвидан.

5.2.3. Технички и стручни капацитет

Минимална техничка опремљеност возног парка понуђача мора бити таква да:

1. поседује најмање 12 аутобуса са најмање EURO 3 стандардом (право својине, закуп или лизинг) од тога 2 резервна возила како би био у могућности да изврши замену возила у квару.
2. да има у власништву паркинг плац од најмање 30 ари или да има закључен уговор о закупу простора у истој површини на територији општине Неготина. Уговор о закупу мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дуже од дана истека уговора;

3. да има у власништву радионицу са најмање три канала по 12 метра дужине или да има закључен уговор о закупу простора са три канала по 12 метра дужине на територији општине Неготин или да има у власништву три дизалице за аутобусе, које замењују канале са јасно назначеним бројем парцеле на којој се налазе. Уговор о закупу мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
4. да има закључен уговор са једним од телефонских оператера на територији Републике Србије, чији је предмет бесплатни телефонски број, путем кога ће грађани моћи да се информишу о реду возање;
5. да има у власништву билетару или да има закључен уговор о закупу простора намењеног за билетару на територији општине Неготин. Уговор о закупу мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
6. да има у власништву аутобуску станицу или уговор о пружању станичних услуга са аутобуском станицом на територији општине Неготин (која је у обавези да испоставља месечни и годишњи извештај о извршеном поласцима за сваког превозника посебно, који је основ за фактурисање, оверен и потписан од стране овлашћеног лица аутобуске станице). Уговор о пружању станичних услуга мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
7. да је регистрован и за послове прања возила – одржавања возила, дневне неге и хигијене возила или да има закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи са привредним субјектом на територији општине Неготин чија је основна делатност дневна нега и хигијена возила. Уговор о пословно-техничкој сарадњи мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
8. да има у власништву најмање један апарат за точење горива са точилом (пумпа за гориво) са наведеним бројем кативарске парцеле на којој се налази или да има закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи са привредним субјектом чија је основна делатност продаја горива. Уговор о пословно-техничкој сарадњи мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора.

Стручни односно кадровски капацитет, подиуђача, обзиром на број линија које је потребно да одржава, доказује тиме да у радном односу има потребан број особља одређене стручне квалификације и радног искуства које непосредно учествује у превозу, возача и техничког особља за одржавање возног парка (нпр. аутомеханичар, аутоелектричар, лимар). Особље које је уопштено на техничком одржавању возног парка превозника не мора бити у сталном радном односу код превозника, већ може бити ангажовано код лица која обављају послове техничког одржавања возила и са којима превозник има закључен уговор о одржавању возног парка.

6. РОК ТРАЈАЊА КОНЦЕСИЈЕ И ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНОГ РОКА

Рок трајања концесије – поверавања обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Неготин је 8 година, сагласно са:

- чланом 18. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) дефинисано да се рок на који се закључује јавни уговор одређује на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора, као и да рок не може бити краћи од пет година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом,

- чланом 18. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) је такође дефинисано да када се јавним уговором додељује концесија, рок се утврђује у складу са овим законом, осим ако рок на који се даје концесија није одређен посебним прописом којим се уређује област из које је предмет концесије,

- чланом 4. став. 2. Одлуком о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин” број: 4/2022), којим је одређен рок поверавања од најмање 8 година.

Уговорна пракса (закључење уговора, реализација уговора, почетак и завршетак уговореног периода) у поверавању обављања делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији општине Неготин укажује да би оптималан рок трајања концесије био управо наведени рок, с обзиром на реална очекивања о заинтересованости одређених превозника за обављање ове делатности.

Дужи период поверавања ове комуналне делатности, према процени тренутног стања, што је напреа наведено, довео би до отежаног остваривања уговорних обавеза превозника с обзиром на ризике, и често немогућност локалне самоуправе да регулативним механизмима утиче на њихово елиминисање или ублажавање, као што су старост возног парка, промене у цени горива, промене курса евра, промене у цени зарада запослених код превозника, промене у висини зарада и других примања корисника услуге превоза, смањење броја корисника услуге превоза, индекс раста потрошачких цена.

7. ПОДАЦИ О ПОТРЕБНИМ НОВЧАНИМ И ДРУГИМ СРЕДСТВИМА И ДИНАМИЦИ ЊИХОВОГ УЛАГАЊА, НАЧИН ПЛАЋАЊА, ДАВАЊА ГАРАНЦИЈА ИЛИ ДРУГИХ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ КОНЦЕСИОНИХ ОБАВЕЗА, ПРАВА И ОБАВЕЗА ПРЕМА КОРИСНИЦИМА УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ И ПИТАЊА ВЕЗАНА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИГОВОРА ОД СТРАНЕ ТИХ КОРИСНИКА, ПИТАЊА УСЛОВА И НАЧИНА ВРШЕЊА НАДЗОРА И ЦЕНЕ И ОПШТИ УСЛОВЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА И ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

1) Подаци о потребним новчаним средствима, динамичи и начину плаћања

Вредност целокупног пројекта поверавања обављања делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији општине Неготин на годишњем нивоу износи 76.040.394,23 динара са ПДВ-ом, односно на планирани период од 8 година износи 608.323.153,82 динара са ПДВ-ом. Наведени износ представља оквирне трошкове који ће се јавити приликом обављања делатност превоза.

Новчана средства ће се преносити превознику по динамичи која ће се ближе уредити уговором (нпр. након извршеног месечног превоза у року од 45 дана рачунајући од дана пријема уредног захтева за трансфер средстава који садржи у прилогу месечни извештај).

Анализа, у тренутку израде концесионог акта, указује да начин плаћања обављање градског и приградског превоза путника подразумева обезбеђивања средстава из буџета Општине, и да Општина Неготин има интерес да обезбеди одржив линијски градски и приградски превоз путника плаћањем превознику концесионе накнаде на име трошкова превоза по пређеном километру. Општина Неготин, може у току трајања концесије финансирати концесиону делатност и из цене услуга односно умањити износ концесионе накнаде за укупан месечни износ прихода превозника од продаје превозних карата.

При пројектовању вредности концесије пошло се од оптималног броја линија према исказаним потребама у тренутку израде концесионог акта и ближе описаним у делу: 9.РЕЛАЦИЈЕ У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ СА ПРИКАЗАНИМ СТАЈАЛИШТИМА И ЊИХОВИМ МЕЂУСОБНИМ РАСТОЈАЊИМА. У току трајања концесије оптималан број линије у јавном градском и приградском превозу путника биће одређиван решењем Општинског већа општине Неготин о утврђивању линија градског и приградског превоза на основу Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 4/2022).

Приликом анализе узети су статистички показатељи Општине Неготин, која по попису из 2011. године, броји 37.056 становника. Блок подаци о броју становника у селима на територији општине Неготин могу се добити на званичној интернет презентацији Републичког завода за статистику- <http://www.stat.gov.rs>, при чему треба узети у обзир чињеницу да је од вршења пописа прошло десет година.

Према наведеном, потребна новчана средства су утврђена на основу укупне дневне километраже од 1618,80 километара односно годишње километраже од 390.130,80 километара за десет возила и цене коштања превоза по километру од 177,19 динара без ПДВ-а односно 194,91 динара са ПДВ-ом, тако што је утврђена дневна километража по појединачним линијама, укупна годишња километража за све линије, и извршена калкулације цене коштања по пређеном километру за један аутобус:

1. Релације и километража по појединачним линијама:

| Р.бр | Релација и километража | Режим саобраћаја и број поласака |
|------|------------------------|----------------------------------|
|------|------------------------|----------------------------------|

| | | |
|----|---|---|
| 1. | НЕГОТИН-РАДУЈЕВАЦ-ПРАХОВО- САМАРИНОВАЦ-НЕГОТИН: 34.4 км (стајалишта:Неготин АС-Неготин Педагошка академија-Радујевац центар-Прахово пристаниште-Прахово колонија-Прахово центар-Прахово раскрсница- Самариновац центар- Неготин Педагошка академија-ОШ"Вера Радосављевић" - Неготин- Неготин АС) Километража у оба правца: 34.40 км. | 214 дана три поласка дневно, 27 дана (јул и август) три поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 723. |
| 2. | НЕГОТИН - САМАРИНОВАЦ - ДУШАНОВАЦ – ДУПЉАНЕ ЈАБУКОВАЦ-ДУПЉАНЕ - ДУШАНОВАЦ - САМАРИНОВАЦ НЕГОТИН: 56.00 км (стајалишта:Неготин АС-Неготин Педагошка академија-Самариновац- Душановац раскрсница-Душановац центар-Дупљане-Јабуковац-Дупљане- Душановац центар- Душановац раскрсница- Самариновац-Неготин Педагошка академија- Неготин АС) Километража у оба правца: 56.00 км. | 214 дана три поласка дневно, 27 дана (јул и август) три поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 723. |
| 3. | НЕГОТИН-МАЛА КАМЕНИЦА - НОВИ МИХАЈЛОВАЦ - СТАРИ МИХАЈЛОВАЦ - СЛАТИНА - УРОВИЦА -ВРАТНА - ЈАБУКОВАЦ -ВРАТНА -УРОВИЦА - СЛАТИНА - СТАРИ МИХАЈЛОВАЦ - НОВИ МИХАЈЛОВАЦ - МАЛА КАМЕНИЦА - НЕГОТИН: 93.0 км (стајалишта: Неготин АС-Неготин Педагошка академија-Мала Каменица раскрсница-Мала Каменица центар-Нови Михајловац-Стари Михајловац-Слатина раскрсница-Слатина центар-Уровица центар-Вратна- Јабуковац- Вратна- Уровица центар- Слатина центар- Стари Михајловац - Нови Михајловац - Мала Каменица-Неготин) Километража у оба правца: 93.0 км. | 214 дана три поласка дневно, 27 дана (јул и август) три поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 723. |
| 4. | НЕГОТИН-ЧУБРА-НЕГОТИН: 23.6 км (стајалишта:Неготин АС-Неготин Педагошка академија-Карађорђевац-Неготин-Чубра раскрсница-Чубра центар-Чубра раскрсница- Карађорђевац Неготин-ОШ"Бранко Радичевић" Неготин- Неготин Педагошка академија-Неготин АС. Километража у оба правца 23.6 км. | 214 дана три поласка дневно, 27 дана (јул и август) три поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 723. |
| 5. | НЕГОТИН-ВИДРОВАЦ-МИЛОШЕВО-НЕГОТИН 17.4 км (стајалишта:Неготин АС - Неготин Педагошка академија - Видровац центар -Милошево центар - Неготин Педагошка академија - ОШ "Бранко Радичевић" Неготин - Неготин АС) Километража у оба правца 17.4 км. | 214 дана два поласка дневно, 27 дана (јул и август) два поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 482. |
| 6. | НЕГОТИН-СРБОВО-КОБИШНИЦА-ВЕЉКОВО-РОГЉЕВО-КОВИЛОВО-СМЕДОВАЦ -РАЈАЦ- (А ОНДА КРУЖНО ДО РАЈЦА) ТАМНИЧ-БРАЂЕВАЦ-ЦРНОМАСНИЦА-АЛЕКСАНДРОВАЦ-РАЈАЦ - НЕГОТИН: 109.8км (стајалишта:Неготин АС– Србово раскрсница- Србово-Кобишница школа-Кобишница центар-Вељково центар-Рогљево центар-Ковилово центар-Смедовац раскрсница-Смедовац центар-Рајац-Тамнич центар- Брађевац центар-Црномасница центар-Александровац центар-Рајац-Неготин) Километража у оба правца: 109.8 км. | 214 дана два поласка дневно, 27 дана (јул и август) два поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 482. |

| | | |
|-----|--|---|
| 7. | <p>НЕГОТИН - ТРЊАНЕ - ПОПОВИЦА - СИКОЛЕ - ПОПОВИЦА - ТРЊАНЕ -НЕГОТИН: 68.0 км (стајалишта:Неготин АС-Неготин Педагошка академија-Стајалиште код болнице-Бадњево раскрсница-Растока раскрсница-Буково раскрсница-Карбулово раскрсница-Брестовац раскрсница-Трњане раскрсница-Трњане центар-Поповица центар-Сиколе пумпа-Сиколе центар- Сиколе пумпа- Поповица центар-Трњане центар- Трњане раскрсница- Брестовац раскрсница- Карбулово раскрсница- Буково раскрсница- Растока раскрсница-Бадњево раскрсница-Стајалиште код болнице -ОШ"Бранко Радичевић" Неготин -ОШ"Вера Радосављевић" Неготин -Неготин АС) Километража у оба правца: 68.0 км.</p> | <p>214 дана три поласка дневно, 27 дана (јул и август) три поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 723.</p> |
| 8. | <p>НЕГОТИН – КАРЂУЛОВО – БРЕСТОВАЦ – КАРЂУЛОВО- НЕГОТИН 45.0 км Неготин АС-Неготин Педагошка академија -Стајалиште код болнице-Бадњево раскрсница-Растока раскрсница-Буково раскрсница-Карбулово раскрсница-Карбулово центар-Брестовац раскрсница-Викенд насеље-Плаветница-Брестовац центар-Плаветница-Викенд насеље-Брестовац раскрсница-Карбулово центар-Карбулово раскрсница-Буково раскрсница- Растока раскрсница-Бадњево раскрсница-Стајалиште код болнице- ОШ"Вук Караџић" Неготин-Неготин Педагошка академија-Неготин АС Километража у оба правца 45.0 км.</p> | <p>214 дана три поласка дневно, 27 дана (јул и август) три поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 723.</p> |
| 9. | <p>НЕГОТИН – МОКРАЊЕ – РЕЧКА – МОКРАЊЕ – НЕГОТИН 38.8 км Неготин АС-Неготин Педагошка академија-Велка Влаховића Неготин- Карађорђева Неготин-Чубра раскрсница-Мокрање раскрсница-Мокрање центар-Речка центар-Мокрање центар-Мокрање раскрсница-Чубра раскрсница- Карађорђева Неготин-ОШ"Вера Радосављевић" Неготин- Неготин АС. Километража у оба правца 38.8 км.</p> | <p>214 дана три поласка дневно, 27 дана (јул и август) три поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 723.</p> |
| 10. | <p>НЕГОТИН-ЈАСЕНИЦА-ШАРКАМЕН- ШТУБИК-МАЛАЈНИЦА-ПЛАВНА-ПОПАДИЈА-ПЛАВНА-МАЛАЈНИЦА-ШТУБИК-ШАРКАМЕН-ЈАСЕНИЦА-НЕГОТИН 96.0 км Неготин АС- Стајалиште у Борској улици-Неготин Педагошка академија- Стајалиште код болнице Неготин –Бадњево раскрсница- Растока раскрсница-Буково раскрсница-Штубичке пивнице-Јасеница раскрсница-Дидићи раскрсница-Шаркамен раскрсница-Шаркамен центар-Шаркамен раскрсница-Штубик школа-Малајница центар-Штубик школа-Каменолом-Караула 1-Караула 2-Марићи-Плавна гробље-Плавна центар-Гергиновићи-Попадја- Гергиновићи- Плавна центар- Плавна гробље- Марићи- Караула 2- Караула 1- Каменолом-Штубик школа- Малајница центар- Штубик школа- Малајница центар-Штубик школа- Шаркамен раскрсница- Шаркамен центар- Шаркамен раскрсница- Дидићи раскрсница- Јасеница раскрсница- Штубичке пивнице- Буково раскрсница- Растока раскрсница- Бадњево раскрсница- Стајалиште код болнице Неготин- Неготин Педагошка академија- Стајалиште у Борској улици- Неготин АС. Километража у оба правца 96.0 км.</p> | <p>214 дана три поласка дневно, 27 дана (јул и август) три поласка дневно (понедељком, средом и суботом) Број поласака 723.</p> |

2. Укупна годишња километража:

| Ред. бр. | Лозовај | КМ | КМ за дечији вазду | КМ за одрасли на пољопривредно земљу | КМ за 2 пољска | КМ за 3 пољска | КМ за 1 пољска 214 дана | КМ за 1 пољска 27 дана | КМ за 2 пољска 214 дана | КМ за 2 пољска 27 дана | КМ за 1 пољска 214 дана |
|-------------------------------|---|-------|--------------------|--------------------------------------|----------------|----------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| 1 | НЕГОТИН-РАДУЛЕВАЦ-ПРАХОВИЦА-САМАРИНОВАЦ-НЕГОТИН | 34,00 | 103,20 | 723,00 | | 103,20 | 27.084,80 | 2.786,40 | | | 34.871,20 |
| 2 | НЕГОТИН-САМАРИНОВАЦ-ДУВШАКОВАЦ-ДУВШАКОВАЦ-ДУВШАКОВАЦ-ДУВШАКОВАЦ-САМАРИНОВАЦ-НЕГОТИН | 16,00 | 108,00 | 713,00 | | 148,00 | 25.952,00 | 4.520,00 | | | 40.488,00 |
| 3 | НЕГОТИН-МКАМЕНИЦА-НОВИ МНОСАЛОВАЦ-СТАРИ МНОСАЛОВАЦ-СЛАТНИЦА-УРОВИЦА-ВРАТНА-ЈАДУКОВАЦ-ВРАТНА-УРОВИЦА-СЛАТНИЦА-СТАРИ МНОСАЛОВАЦ-НОВИ МНОСАЛОВАЦ-МАЛА КАМЕНИЦА-НЕГОТИН | 93,00 | 279,00 | 713,00 | | 279,00 | 89.706,00 | 7.521,00 | | | 67.216,00 |
| 4 | НЕГОТИН-ЧУПРА-НЕГОТИН | 23,00 | 70,80 | 723,00 | | 70,80 | 13.151,20 | 1.911,60 | | | 17.002,80 |
| 5 | НЕГОТИН-ВИСРОВАЦ-МНОКОВЕЦ-НЕГОТИН | 17,40 | 34,80 | 482,00 | 34,80 | | | | 7.447,20 | 339,60 | 8.396,80 |
| 6 | НЕГОТИН-СРПСКО-КОВИЦИЦА-ВЕЉКОВО-РОЉЕВО-КОВЧИЦА-СМЕДОВАЦ-РАЈАЦ-ТАМНИЦА-ВРАТЕВАЦ-ЦРНОМАСИЦА-АЛЕКСАНДРОВИЦА-РАЈАЦ-НЕГОТИН | 109,8 | 219,60 | 482,00 | 219,60 | | | | 45.996,40 | 3.920,20 | 52.813,00 |
| 7 | НЕГОТИН-ТРШАЊЕ-ПОПОВИЦА-СКОПЦЕ-ПОСОВИЦА-ТРШАЊЕ-НЕГОТИН | 88,00 | 264,00 | 723,00 | | 264,00 | 43.056,00 | 5.388,00 | | | 48.144,00 |
| 8 | НЕГОТИН-КАРЕУЛОВО-БРЕКОВО-КАРЕУЛОВО-НЕГОТИН | 43,00 | 133,00 | 723,00 | | 133,00 | 28.890,00 | 3.840,00 | | | 32.533,00 |
| 9 | НЕГОТИН-МОРВАЉЕ-РЕЧКА-МОРВАЉЕ-НЕГОТИН | 28,80 | 118,40 | 713,00 | | 118,40 | 24.309,60 | 3.142,80 | | | 28.012,40 |
| 10 | НЕГОТИН-ЈАСИЦИЦА-ШАРКАМЕН-ШТУБИЦА-МАЛАНИЦА-ПЛАШИЦА-ПОСТАВНА-ПЛАШИЦА-МАЛАНИЦА-ШТУБИЦА-ШАРКАМЕН-ЈАСИЦИЦА-НЕГОТИН | 96,00 | 288,00 | 723,00 | | 288,00 | 61.602,00 | 7.776,00 | | | 69.408,00 |
| Укупно пољопривредно земљиште | | 282,0 | 1.616,80 | 6.748,00 | | | 231.981,60 | 36.838,80 | 54.441,80 | 6.868,80 | 370.110,80 |

3. Цена коштања по пређеном километру

| Р.бр. | Елементи калкулације цене | Утрошак износ | Цена излуга | Обрачун | Цена/км |
|---|------------------------------|--|---------------------------|-------------------------------------|---------|
| 1 | Гориво | 40 литара/100км | 172,00 рсд/литар | 0,4литра/км*172рсд | 68,8 |
| 2 | Мазиво | 25 литара/33.000км | 700.000 рсд/литар | 25 литра*700рсд/33.000км | 0,53 |
| 3 | Одржавање возила | Интерно и екстерно | 500.000рсд/39.000 | 500.000рсд/39.000км | 12,82 |
| 4 | Пнеуматичи | 6 ком/50.000км | 50.000 рсд/ком | 6*50.000рсд/ком/50.000 | 6 |
| 5 | регистрација и осигурање | 100.000 рсд/годишње | 100.000 рсд/годишње | 100.000рсд/39.000 км/годишње | 2,56 |
| 6 | Зараде возача | 1,5 запослених/ годишње | 113.412,00 рсд/месечно | 1,5*113.743,61*12месеци/ 39000км | 52,49 |
| 7 | Амортизација | Вредноствозила/ преостали век возила | | 3.750.000рсд/300.000 | 12,5 |
| 8 | Остали трошкови* | | | 210.000,00рсд/39000 | 5,38 |
| Укупна цена коштања по километру без добити и ПДВ-а | | | | | 161,08 |
| Добит 10% | | | | | 16,108 |
| Укупна цена коштања са добити и ПДВ-ом | | | | | 194,91 |

*Остали трошкови су: перонизација, провизија, паркирање, канцеларијски материјал, трошкови телефона, трошкови интернета, струја, грејање, остале комуналне, коришћење земљишта, порез на имовину, маркетинг, репрезентација

*цена дизел горива је узета на дан 4.мај 2022.године у максималном износу од 206 динара умањеном за износ пдв-а,

* зарада возача - подаци Републичког завода за статистику о просечним зарадама и просечним зарадама без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији, за јануар -фебруар 2022. године од 97.634 динара увећане за 16,5% на име пореза и доприноса на терет послодавца

*број стално ангажованих аутобуса 10 и 2 резервна

*број стално запослених по аутобусу: 1,5 радника

* месечна километража ~ 390000км

Дневна километража 1.618,80 километара,
Укупна годишња километража износи 390.130,80 километра.

Процењена цена коштања по пређеном километру износи 177,19 динара без ПДВ-а
Процењена цена коштања по пређеном километру износи 194,91 динара са ПДВ-ом.
Процењена вредност годишње километраже без пдв-а: $390.130,8\text{км} * 177,19\text{динара} = 69.127.276,45\text{ динара}$.
Процењена вредност годишње километраже са пдв-ом: $76.040.394,23\text{ динара}$.
Процењена вредност уговора за период трајања - 8 година: $608.323.153,82\text{ динара}$.

3) Финансирање пројекта и потенцијални ризици.

Анализа изложена у делу концесионог акта 7. 1) Подаци о потребним новчаним средствима, динамити и начину плаћања, указује на ризик непрофитабилности обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника за превознике због високих трошкова превоза по пређеном километру, недостатка радне снаге и скупе радне снаге, пре свега возача, као и нестабилне цене дизел горива, који не могу бити покривени приходима од продаје карата путницима.

Ниски приходи од превоза путника у градском и приградском превозу путника узрокују социјални ризик необезбеђивања права на доступност превоза становништву због образложене ирационалности оснивања јавног превозничког предузећа од стране Општине и незаинтересованости приватног сектора за учешће у обављању ове комуналне делатности.

Наиме, ризик непрофитабилности ове делатности за јавни и приватни сектор и социјални ризик необезбеђивања права на градски и приградски превоз и права на приступачност комуналних услуга грађанима без обзира на имовно стање једно је је могуће превазићи кроз финансијни пројекат давања концесије за комуналну делатност градског и приградског превоза путника, кроз финансијски пројекат плаћања концесионе накнаде приватном партнеру који би му обезбедила покриће трошкова и неминовно и профит као основни мотивациони покретач.

Ризик пројекта је неизвесан догађај или стање које, ако се појави, има утицај на најмање један од циљева пројекта, рокова, трошкова, прихода, добит, квалитет или предмета пројекта.

Уобичајено поимање ризика, међутим, углавном се односи на његов негативан утицај на пројекат, а карактеришу га три основне особине: неизвесност, потенцијални губитак и временска димензија.

Наведени елементи се разматрају као критеријуми за одређивање могућности управљања ризиком. Другим речима, ризик пројекта је кумулативни утицај неизвесних догађаја који би озбиљно могли угрозити циљеве пројекта.

Ризик се повећава с повећањем изложености изворима опасности, а смањује ефикасном заштитом од њихових неповољних утицаја.

Први корак је идентификација свих ризика који могу бити од значаја за пројекат. По овом попису ризика врши се процена и евентуална расподела ризика кроз поступак доделе јавног уговора. Након што су идентификовани ризици и установљене могуће последице, потребно је проценити вероватноћу, односно могућност настанка сваке од могућих последица.

Уобичајено је започети са лакшим ризицима који су подложнији квантификацији, па са другима који су томе мање подложни. Опасно је избацити одређени ризик, јер то сугерише како постоји ризик који није квантификован раније, а који никада не може бити квантификован, па се стога мора занемарити. Такви ризици су битни као и лако квантификовани ризици у значајној одлуци да ли предлог пројекта ЈПП даје „вредност за новац“.

Након што су идентификовани ризици и установљене могуће последице, потребно је проценити вероватноћу, односно могућност настанка сваке од могућих последица.

Кључно питање је како добити до релевантних вероватноћа настанка ризика, а тако да је то разумно, конзистентно и транспарентно. Подаци о претходно спроведеним јавним набавкама и сличним поступцима, као и поређења са оригиналним проценама, веома су користан извор информација.

Коначна расподела ризика се дефинише након детаљних преговора између страна, у овом случају, поверавања обављање комуналне делатности градског и приградског превоза путника, након спроведеног поступка јавне набавке и закључењем уговора.

Правило је да се ризици квантификују према правилима струке, што је задатак, како то показује међународна и компаративна пракса, специјализованих консултантских кућа које имају квалитетне базе података, знање и искуство како би све идентификоване ризике квалитетно алоцирали и на исправан начин

квантификовати.

Консултантске куће у квантификацији ризика често користе табеле са дефинисаним ризицима и њиховим квантификованим распонима, чиме се повећава објективност и стандардизација у овом домену.

Успешност ЛПП-а заснива се и зависи од добре расподеле ризика и управљања истим. У пракси влада принцип да се врши трансфер различитих типова ризика на приватне partnere. Овакав принцип лежи у чињеници да ће ова страна најбоље поднети или контролисати оптималан ризик. Реализација система превоза путника у градском и приградском превозу под досадашњим условима у наредном петогодишњем периоду подразумева би следећу алокацију ризика:

Категоризација ризика:

| Редни број | Категоризација ризика | Јавни партнер | Приватни партнер | Подељени ризици |
|------------|--|---------------|------------------|-----------------|
| 1. | Ризик наплате услуге од крајњих корисника | | X | |
| 2. | Оштећење имовине корисника и трећих лица пришлом вршењу услуге | | X | |
| 3. | Ризик одзива на јавни оглас | X | | |
| 4. | Ризик смањења броја крајњих корисника | | X | |
| 5. | Ризик планирања и прилагођавања | X | | |
| 6. | Ризик финансирања | | | X |
| 7. | Ризик смањења прихода | | X | |
| 8. | Ризик од штете | | X | |
| 9. | Промена опште законске регулативе | X | | |
| 10. | Виша сила | | | X |

Табеларно приказани ризици квантитативно се могу изразити у распону од 1 до 3, што квалитативно одговара 1-малом, 2-средњем и 3-великом ризику.

Ризици у табели под редним бројем 1,2,3,4,7,8. квантитативно и квалитативно изражени су 1-мали ризици, из разлога што се приватни партнер концесионом накнадом од стране Општине Неготин покрива у целости трошкове по пређеном километру и загартована му је добит што је образложено у глави 7 тачка 1). Потребна повнана средства, динамика и начин плаћања, табеле 3. Цена коштања по пређеном километру, где је приказана структура просечних месечних трошкова превоза путника предложено је у глави 8. Концесиона накнада - покриће ризика промене курса евра или раста цена на мало тако што је предвиђено да вредност уговора може расти за максималних 5 % годишње.

Ризици у табели под редним бројем 5. и 6. квантитативно и квалитативно изражени су 2-средњи ризици обиром да се финансирање концесионе делатности плаћањем концесионе накнаде од стране Општине Неготин планира годишњем буџетом и програмира за на дужи период од годину дана. С друге стране стабилност пословања приватног партнера је од утицаја на финансирање остваривање планираних улагања у осавремењавање возног парка односно одржавање старости возног парка у истом нивоу година производње као и у тренуту закључања уговора. Ризик планирања и прилагођавања и ризик финансирања на страни приватног партнера настоји се да се превазиђе финансијским захтевима према приватном партнеру који се условљава ступањем у концесиони однос доказивањем да је у последње три године остварио одређени приход (предлаже се да то не буде мање од од 250.000.000,00 динара) (глава 5.5. Минималне техничке, финансијске и искуствене квалификације које понуђач мора да испуњава да би му се омогућило учествовање у поступку, део: Финансијски и економски капацитет).

Ризици у табели под редним бројем 9. и 10. квантитативно и квалитативно изражени су 3-велики ризици, јер виша сила (нпр. утицаји елементарних непогода, чија је учесталост повећана што не треба посебно образлагати као опште познату чињеницу, као и појава заразних болести) те промена регулативе (у области обављања друмског превоза путника и финансијски захтеви према привредним друштвима која обављају делатност превоза путника, а који не могу бити амортизовани стабилizacionом клаузулом која штити и јавног и приватног партнера од штетних последица промене прописа), такође нестабилни тржишни услови пословања у окружењу који се рефлектују на пословање у домаћој привреди (нпр. цена и недостатак радне снаге у сектору превоза путника, цена горива) и квалификује ове ризици као велике. Наведени велики ризици настоје се концесионим актом да предузме и ублаже могућношћу Општине да предвиђа додату километражу мимо предложених релација, а из разлога: непредвиђених

околности, проширења појединих релација због разуђености терена, изражене потребе за превозом у одређено доба године или због одређених дешавања. Наиме, додатна километража мимо планираних релација појавила се као потреба у току пандемије изазване вирусом Covidom 19 у току 2020.године која се може сматрати догађајем више садe, а који је захтевао и промену регулативе на начин који је у великој мери оптеретио технолошки, организационо и финансијски лица која обављају превоз путника у друмском саобраћају.

4. Давање гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесционих обавеза

Превозник је дужан да докаже да поседује финансијске квалификације за учешће у поступку избора концесционара доставом банкарске гаранције за озбиљност понуде и банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Треба напоменути да ће давање гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесционих обавеза бити дефинисано јавним позивом, односно биће дефинисано да понуда обавезно садржи и:

- оригиналну банкарску гаранцију за озбиљност понуде у одређеном износу са роком важности до 30 дана дужи од дана јавног отварања понуде;
- оригинално писмо о намерама банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу одређеног процента од укупне процене вредности концесије са роком важности 30 дана дужи од уговореног рока за испуњење уговорне обавезе;
- тражене банкарске гаранције и изјаве морају бити безусловне, непозивне, неплативе на прав позив без права на приговор и морају имати исправно попуњен рок, износ и месну надлежност и не могу садржати: додатне услове, краће рокове од оних које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац, промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у моделу Уговора, нити услове везане за пословну политику банака.

5. Права и обавезе концесционара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за коришћење добара и обављање делатности

Јавним уговором ће се детаљније уредити међусобна права и обавезе јавног и приватног партнера, а Одлука о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број: 4/2022) примењивала би се као општи услови пословања сагласно члану 13. став 12. Закона о комуналним делатностима: „Одлука скупштине јединице локалне самоуправе, која прописује општа и посебна права и обавезе вршилаца комуналне делатности и корисника комуналних услуга непосредно се примењује на све уговорне односе вршилаца комуналне делатности са корисницима комуналних услуга као општи услови пословања.“

Предлаже се да основне уговорне обавезе превозника буду да:

- врши редовну регистрацију редова возања и обавља превоз на линијама у градском и приградском превозу које утврди Општинско веће општине Неготин посебним решењем на основу члана 7. Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број: 4/2022), на образложени предлог превозника или надлежног органа, а у складу са потребама становништва, развојем насељеног места, саобраћајно-техничким условима и економском исплативошћу одржавања појединих линија.
- закључи уговор са предузећем за управљање аутобуском станицом ради евидентирања свих ползава из Неготина и долазака у Неготин,
- у возилима или на аутобуској станици продаје искључиво карте и наплаћује превоз пртљага по ценовнику на који сагласност да надлежни орган општине,
- обезбеди и резервна возила у случају изненадног застоја или краћег поремећаја у саобраћају, односно прекида саобраћаја због квара аутобуса, и да путницима омогући да са истим возним картама наставе започету возању другим аутобусом., дужност превозника би била да у случају неисправности аутобуса исто уклони из јавног линијског превоза путника у року од 120 минута,
- поштује остваривање прихваћеног обима услуге што се оцењује месечно, анализом односа броја

планираног и реализованог броја пређених километара,

- поштује важећи ред вожње, односно тачност јавног превоза, а оцењује се на основу процента возила која стижу/поласе на време у односу на предвиђени ред вожње,
- обезбеди расположивост опреме, што се конторишише бележењем броја елемената опреме који не функционишу или недостају, у односу на број елемената који је контролисан, а према стандардима о опреми којом аутобус у приградском превозу, сагласно прописима о безбедности саобраћаја, мора да поседује,
- одржава чистоћу возила, а општина ће прilikом контроле направити записник и фотографије (са датумом и временом када су направљене) утврђеног стања, које ће бити саставни део решења о изреченим мерама,
- месечно извештава Општину Неготин о реализацији превоза, а месечни извештај би садржао: планирани и реализовани обим услуге (број пређених километара укупно за све линије и појединачно по свакој линији), реализовани приход, ефективно време вожње и укупно време рада возног парка, број остварених и неостварених ползака, податке о одступању у погледу придржавања важећег реда вожње, укупан број саобраћајних незгода у којима су учествовала возила превозника, бројно стање саобраћајног особља, неостварену километражу по линијама, обрачуни недостајућег дела средстава, остале податке које затражи општина,
- гарантује општини слободан приступ својим објектима, возилима и документацији у циљу остваривања провере, а у вези са предметом концесије.

Предлаже се да основе обавезе Општине Неготин према превознику буду да:

- плати превознику концесиону накнаду,
- да сагласност на промену ценовника превозних карата и карте за превоз путљага б. под условима ближе обрађеним у делу: Цена комуналне услуге градског и приградског превоза путника и субвенције општине
- да сагласност на висину концесионе накнаде, под условима ближе обрађеним у делу: 8. КОНЦЕСИОНА НАКНАДА,
- надокнади сваку штету коју превозник претрпи у обављању послова који су предмет овог уговора, а која буде сирнаљена од стране општине.

Продлаже се да мониторинг (контрола извршења реда вожње) и контролу над реализацијом осталих уговорних обавеза врши општина, а однос између реализованог и уговореног обима превоза израженог у броју пређених километара у односу на број планираних километара, представља основни критеријум за контролу испуњења уговорних обавеза превозника.

У току вршења мониторинга предлаже се да се уговорене обавезе превозника сматрају да су у потпуности испуњене (100%) у погледу уговореног обима услуге на линијама уколико је коефицијент остварења (однос између броја планираних и реализованих пређених километара), на месечном нивоу, важи од 98%, а поштовање обима услуге на линијама, на месечном нивоу од 93% до 98%, обрачунава се по оствареном проценту, и не подлеже пенализма. Поштовање обима услуге на линијама, на месечном нивоу испод 93% обрачунава се по реално оствареном проценту и примењују се пенали, а према процентима из табеле:

| Критеријуми за спровођење казнене политике (процент реализације обима услуге) | пенали |
|--|--------|
| 94,1-94,9 | 0,25 |
| 93,1-94 | 0,5 |
| 92,1-93 | 1 |

| | |
|----------|----------------|
| 91,1-92 | 1,5 |
| 90,1-91 | 2 |
| испод 90 | расход уговора |

Инспекцијски надзор над обављањем делатности приградског превоза путника на територији општине Неготин обављају надлежна саобраћајна инспекција и комунална инспекција.

6. Цена комуналне услуге градског и приградског превоза путника и субвенције општине

Одлуком о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 4/2022), члан 24. уређено је:

„Превозник финансира обављање јавног линијског превоза путника приходима од продаје услуга превоза и из буџета општине Неготин.

Превозник утврђује цену услуге превоза, односно цену возне и претплатне карте и цену превоза пртљага у пртљажном простору, уз сагласност Скупштини општине Неготин, на основу начела и елемената за одређивање цена комуналних услуга и у поступку и на начин прописан законом којим се уређују комуналне делатности.

Општина Неготин може одлуком одредити категорије лица која не плаћају накнаду за превоз или плаћају накнаду за превоз са попустом, као и услове, начин и поступак за остваривање ових права, у ком случају, општина Неготин је дужна да превознику накнади трошкове оваквог превоза. Средства намењена за исплату накнаде трошкова оваквог превоза одређују се сваке године у буџету Општине Неготин.“

Такође, Одлуком о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 4/2022), члан 25. уређено је:

„Превозник захтева за сагласност на одлуку о промени цене превозних карата може поднети када трошак у структури трошкова послова (1.горива и мазива, 2.техничког одржавања материјала и услуга, 3. аутогума, 4.осигурање, регистрација и технички преглед,5. перонизација, паркинг, провизија, карте и образци, 5.бруто зараде, лична примања и накнаде, 6. порези, таксе и накнаде, 7.дневне путарине и закупнине, 8.амортизација, 9.камате и трошкови платног промета, 10.енергенти и комуналне услуге, 11.реклама и репрезентација, 12.канцеларијски материјал ситан инвентар и заштитна опрема, 13. испроизводне услуге, здравствене, адвокатске и судске, 14. остали трошкови) у градском или приградском превозу путника у друмском саобраћају по километру утичу на умањење профита превозника за 1,5% у односу на профит на дан доношења важеће одлуке о утврђивању цене превозне карте, а такво умањење вредности профита је присутно дуже од 30 дана пре дана доношења захтева.“

Уређен је поступак промене цене комуналне услуге, цене превозне карте и цене пртљага чланом 26. Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 4/2022):

„Превозник подноси образложен захтев за сагласност из члана 25. који мора садржати разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене са наизом и мишљењем судског вештака економске струке о утицају трошкова на умањење профита на начин одређен чланом 25.

Захтев за давање сагласности на одлуку о промени цена превозних карата, са образложењем, истиче се на огласној табли у седишту Општине Неготин, као и у електронском облику путем интернета, најмање 15 дана пре доношења одлуке.

Скупштина општине Неготин сагласност на одлуку о цени превозних карата даје посебним актом.

Цену превозних карата из захтева за сагласност из става 1. овог члана превозник може примењивати од дана предје на пријемној канцеларији општинске управе општине Неготин.

Превозник је дужан да надокнади путницима разлику између цене карата уколико Општинско веће општине Неготин одбије давање сагласности на предлог за промену ценовника.“

Обзиром да Општина Неготин, као и остале јединице локалне самоуправе, има дужности обезбеђивања превоза ученика и наставног особљу основних школа и средњих школа, у том смислу субвенционисања превоза потребно је обавиено планирати за ове категорије путника, односно Закон о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 (др. закон), 27/2018 (др. закон), 10/2019, 6/2020-), у члану 189. став 2. тачкама 5. и 6., предвиђа обавезу да се у буџету јединице локалне самоуправе

обезбеђују средства за превоз: деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од два километра, ученика основне школе на удаљености већој од четири километра од седишта школе; превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од школе; превоз деце и ученика који имају пребивалишта на територији јединице локалне самоуправе на удаљености већој од четири километра од седишта школе и у случајевима када ученици основне школе похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе – ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења; превоз запослених.

Субвенционисање цене комуналне услуге, у овом случају цене превозне карте, уређено је Законом о комуналним делатностима, и то одредбама члана 29., које предвиђају је да јединица локалне самоуправе може утврдити категорије корисника комуналне услуге који плаћају субвенционiranу цену комуналне услуге, као и износ субвенција за сваку категорију, да је у том случају дужна да вршиоцу комуналне делатности достави списак и податке корисника комуналних услуга из става 1. овог члана (име и презиме, ЈМБГ, адреса пребивалишта), са укупно исказаним износом субвенција, до септембра текуће године за извршену годину, као и да надокнади субвенционисани део цене вршиоцу комуналне делатности, у периоду од 30 дана од дана извршења комуналне услуге. Последњим ставом овог члана предвиђено је да се уговором о поверавању може предвидети субвенционирани износ цене за одређене категорије корисника који се неће надокнађивати вршиоцу комуналне делатности.

8. КОНЦЕСИОНА НАКНАДА

Висина концесионе накнаде на годишњем нивоу и за период трајања концесије одређена је у делу 7.1). Подаци о потребним новчаним средствима, динамички и начину плаћања односно вредност концесије поверавања обављања делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији општине Неготин на годишњем нивоу износи 76.040.394,23 динара са ПДВ-ом, односно на планирани период од 8 година износи 608.323.153,82 динара са ПДВ-ом.

На промену висине концесионе накнаде конкретно могло би да утиче један карактеристичан параметар који у соби садржи одраз више различитих параметара (на пример средњи курс еура), или као параметар који је од утицаја на промену цене може бити узет промена цена на мало, али тако да се вредност уговора може повећати сваке године за највише 5%. У сваком случају параметри од утицаја на цену биће предвиђени уговором о јавно-приватном партнерству.

Предлог за промену концесионе накнаде подноси се Скупштини општине, на сагласност.

Општина Неготин посебним актом утврђује висину концесионе накнаде на основу поднетог предлога за промену концесионе накнаде.

Уколико Општина Неготин у року од 15 дана од дана предаје предлога за промену концесионе накнаде не одлучи о предлогу, превозник има право да захтева исплату предложене концесионе накнаде.

Превозник је дужан да надокнади Општини разлику у концесионој накнади уколико Скупштина општине након истека 15 дана од дана предаје предлога за промену не одобри промену.

9. РЕЛАЦИЈЕ У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ СА ПРИКАЗАНИМ СТАЈАЛИШТИМА И ЊИХОВИМ МЕЂУСОБНИМ РАСТОЈАЊИМА

При пројектовању концесије пошло се од оптималног броја линија према исказаним потребама у тренутку израде концесионог. У току трајања концесије оптималан број линије у јавном градском и приградском превозу путника биће одређиване решењем Општинског већа општине Неготин о утарживању линија градског и приградског превоза на основу Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 4/2022). Стога, наручилац може предвидети додатну километражу мимо наведених релација, на годишњем нивоу, на иницијативу грађана, месне заједнице, превозника а из разлога: непредвиђених околности, проширења појединих релација због разуђености терена, исказане потребе за превозом у одређено доба године или због одређених дешавања.

Предвиђено је да се релације у градском и приградском линијском превозу путника на територији општине Неготин понуде као целина, у обједињеном пакету релације.

Предложене линије:

1. Неготин - Радујевац - Прахово - Самарниовац - Неготин 34.4 км

| Назив станице/стајалишта | километража |
|-----------------------------|-------------|
| Неготин АС | 0,0 |
| Неготин Педagoшка академија | 1,0 |
| Радујевац центар | 14,0 |

| | |
|------------------------------|------|
| Прахово пристаниште | 19,7 |
| Прахово колонаја | 20,5 |
| Прахово центар | 21,7 |
| Прахово раскрсница | 23,0 |
| Самариновац центар | 26,0 |
| Неготин Педагошка академија | 31,0 |
| ОШ Вера Радосављевић Неготин | 32,8 |
| Неготин АС | 34,4 |

2. Неготин - Самариновац - Душановац - Дупљане - Јабуковац - Дупљане - Душановац - Самариновац - Неготин
56,0 км

| <i>Назив станице/стајалишта</i> | <i>километража</i> |
|---------------------------------|--------------------|
| Неготин АС | 0,0 |
| Неготин Педагошка академија | 1,0 |
| Самариновац | 6,1 |
| Душановац раскрсница | 7,7 |
| Душановац центар | 10,6 |
| Дупљане | 17,1 |
| Јабуковац | 28,0 |
| Дупљане | 38,9 |
| Душановац центар | 45,4 |
| Душановац раскрсница | 48,3 |
| Самариновац | 49,9 |
| Неготин Педагошка академија | 55,0 |
| Неготин АС | 56,0 |

3. Неготин - Мала Каменница - Нови Михајловац - Стари Михајловац - Слатина - Уровица - Вратна - Јабуковац - Вратна - Уровица - Слатина - Стари Михајловац - Нови Михајловац - Мала Каменница - Неготин 93,0 км

| <i>Назив станице/стајалишта</i> | <i>километража</i> |
|---------------------------------|--------------------|
| Неготин АС | 0,0 |
| Неготин Педагошка академија | 1,0 |
| Мала Каменница раскрсница | 16,3 |
| Мала Каменница центар | 19,5 |
| Нови Михајловац | 20,7 |
| Стари Михајловац | 22,0 |
| Слатина раскрсница | 27,2 |
| Слатина Центар | 29,1 |
| Уровица Центар | 34,5 |
| Вратна | 41,0 |
| Јабуковац | 46,5 |
| Вратна | 52,0 |
| Уровица Центар | 58,5 |
| Слатина Центар | 63,9 |
| Слатина раскрсница | 65,8 |
| Стари Михајловац | 71,0 |
| Нови Михајловац | 72,3 |
| Мала Каменница центар | 73,5 |
| Мала Каменница раскрсница | 76,7 |
| Неготин Педагошка академија | 92,0 |
| Неготин АС | 93,0 |

4. Неготин - Чубра - Неготин 23,6 км

| <i>Назив станице/стајалишта</i> | <i>километража</i> |
|---------------------------------|--------------------|
| Неготин АС | 0,0 |
| Неготин Педагошка академија | 1,0 |

| | |
|-----------------------------|------|
| Карађорђева Неготин | 3,0 |
| Чубра раскрсница | 4,6 |
| Чубра центар | 11,2 |
| Чубра раскрсница | 17,8 |
| Карађорђева Неготин | 19,4 |
| ОШ Бранко Радичевић Неготин | 21,5 |
| Неготин Педагошка академија | 22,6 |
| Неготин АС | 23,6 |

5. Неготин - Видровац - Милошево - Неготин 17,4 км

| Назив станице/стајалишта | километража |
|-----------------------------|-------------|
| Неготин АС | 0,0 |
| Неготин Педагошка академија | 1,0 |
| Видровац центар | 7,4 |
| Милошево центар | 10,8 |
| Неготин Педагошка академија | 14,2 |
| ОШ Бранко Радичевић Неготин | 15,1 |
| Неготин АС | 17,4 |

6. Неготин - Србово - Кобишница - Вельково - Рогљево - Ковилово - Смедовац - Рајан - (а онда кружно до Рајна) - Тамнич - Брањевац - Црноасница - Александровац - Рајан - Неготин 109,8 км

| Назив станице/стајалишта | километража |
|--------------------------|-------------|
| Неготин АС | 0,0 |
| Србово раскрсница | 2,3 |
| Србово | 6,0 |
| Кобишница школа | 13,5 |
| Кобишница центар | 14,2 |
| Вельково центар | 23,5 |
| Рогљево раскрсница | 26,5 |
| Ковилово центар | 30,5 |
| Смедовац раскрсница | 32,8 |
| Смедовац центар | 36,7 |
| Рајан | 42,8 |
| Тамнич центар | 49,0 |
| Брањевац центар | 54,0 |
| Црноасница центар | 58,5 |
| Александровац центар | 64,5 |
| Рајан | 67,0 |
| Неготин | 109,8 |

7. Неготин - Трњане - Поповица - Сиволе - Поповица - Трњане - Неготин 68,0 км

| Назив станице/стајалишта | километража |
|-----------------------------|-------------|
| Неготин АС | 0,0 |
| Неготин Педагошка академија | 1,0 |
| Стајалиште код болнице | 1,3 |
| Бадљево раскрсница | 2,3 |
| Растока раскрсница | 3,5 |
| Буково раскрсница | 6,1 |
| Карбулово раскрсница | 11,7 |
| Брестовац раскрсница | 14,2 |
| Трњане раскрсница | 16,2 |
| Трњане центар | 19,2 |
| Поповица центар | 26,3 |
| Сиволе пумпа | 31,3 |

| | |
|------------------------------|------|
| Сколе центар | 32.6 |
| Сколе пумпа | 33.9 |
| Поповица центар | 38.9 |
| Трњане центар | 46.0 |
| Трњане раскрсница | 49.0 |
| Брестовац раскрсница | 51.0 |
| Карбулово раскрсница | 53.5 |
| Буково раскрсница | 59.1 |
| Растока раскрсница | 61.7 |
| Бадњево раскрсница | 62.9 |
| Стајалиште код болнице | 63.9 |
| ОШ Бранко Радичевић Неготин | 64.9 |
| ОШ Вера Радосављевић Неготин | 66.5 |
| Неготин АС | 68.0 |

8. Неготин - Карбулово - Брестовац - Карбулово - Неготин 45.0 км

| <i>Назив станице/стајалишта</i> | <i>километража</i> |
|---------------------------------|--------------------|
| Неготин АС | 0.0 |
| Неготин Педагошка академија | 1.0 |
| Стајалиште код болнице | 1.3 |
| Бадњево раскрсница | 2.3 |
| Растока раскрсница | 3.5 |
| Буково раскрсница | 6.1 |
| Карбулово раскрсница | 11.7 |
| Карбулово центар | 13.5 |
| Брестовац раскрсница | 17.9 |
| Вишећ насеље | 19.0 |
| Плаветница | 19.4 |
| Брестовац центар | 21.4 |
| Плаветница | 23.4 |
| Вишећ насеље | 23.8 |
| Брестовац раскрсница | 24.9 |
| Карбулово центар | 29.3 |
| Карбулово раскрсница | 31.1 |
| Буково раскрсница | 36.7 |
| Растока раскрсница | 39.3 |
| Бадњево раскрсница | 40.5 |
| Стајалиште код Болнице | 41.5 |
| ОШ Вук Караџић Неготин | 42.7 |
| Неготин Педагошка академија | 44.0 |
| Неготин АС | 45.0 |

9. Неготин - Мокрање - Речка - Мокрање - Неготин 38.8 км

| <i>Назив станице/стајалишта</i> | <i>километража</i> |
|---------------------------------|--------------------|
| Неготин АС | 0.0 |
| Неготин Педагошка академија | 1.0 |
| Велка Влаховића Неготин | 1.7 |
| Карађорђева Неготин | 3.0 |
| Чубра Раскрсница | 4.6 |
| Мокрање раскрсница | 7.9 |
| Мокрање центар | 10.9 |
| Речка центар | 19.9 |
| Мокрање центар | 28.9 |
| Мокрање раскрсница | 31.9 |
| Чубра раскрсница | 35.2 |

| | |
|------------------------------|------|
| Карађорђева Неготин | 36.8 |
| ОШ Вера Радосављевић Неготин | 37.3 |
| Неготин АС | 38.8 |

10.Неготин - Јасеница - Шаркамен - Штубић - Малајница - Плавна - Попадја - Плавна - Малајница - Штубић - Шаркамен - Јасеница - Неготин 96.0 км

| <i>Назив станице/стајалишта</i> | <i>километража</i> |
|---------------------------------|--------------------|
| Неготин АС | 0.0 |
| Стајалиште у Борској улици | 0.5 |
| Неготин Педагошка Академија | 1.0 |
| Стајалиште код болнице Неготин | 1.3 |
| Бадњево раскрсница | 2.4 |
| Растока раскрсница | 3.6 |
| Буково раскрсница | 6.2 |
| Штубичке пивнице | 7.6 |
| Јасеница раскрсница | 11.8 |
| Дидићи раскрсница | 15.8 |
| Шаркамен раскрсница | 16.2 |
| Шаркамен центар | 20.5 |
| Шаркамен раскрсница | 24.4 |
| Штубић школа | 29.7 |
| Малајница центар | 32.7 |
| Штубић школа | 35.7 |
| Каменолом | 37.7 |
| Караула 1 | 40.2 |
| Караула 2 | 40.7 |
| Марићи | 41.9 |
| Плавна гробље | 43.2 |
| Плавна центар | 43.9 |
| Гергиновићи | 46.9 |
| Попадја | 48.0 |
| Гергиновићи | 49.1 |
| Плавна центар | 52.1 |
| Плавна гробље | 52.8 |
| Марићи | 54.1 |
| Караула 2 | 55.3 |
| Караула 1 | 55.8 |
| Каменолом | 58.3 |
| Штубић школа | 60.3 |
| Малајница центар | 63.3 |
| Штубић школа | 66.3 |
| Шаркамен раскрсница | 71.6 |
| Шаркамен центар | 75.5 |
| Шаркамен раскрсница | 79.8 |
| Дидићи раскрсница | 80.2 |
| Јасеница раскрсница | 84.2 |
| Штубичке пивнице | 88.4 |
| Буково раскрсница | 89.8 |
| Растока раскрсница | 92.4 |
| Бадњево раскрсница | 95.6 |
| Стајалиште код болнице Неготин | 94.7 |
| Неготин Педагошка Академија | 95.0 |
| Стајалиште у Борској улици | 95.5 |
| Неготин АС | 96.0 |

10. ЈАВНИ УГОВОР

Чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству је одређена садржина јавног уговора.

Јавни уговор садржи све одредбе, услове и друге клаузуле које јавни партнер сматра корисним за испуњавање задатка приватног партнера и за однос приватног партнера са другим учесницима који играју значајну улогу у реализацији ЈПП са или без елемената концесије.

Приликом одређивања одредаба и услова јавног уговора, јавни партнер уређује следећа питања:

- 1) карактер и обим радова које треба да изврши и/или услуга које треба да обезбеди приватни партнер и услове за њихово обезбеђење, под условом да су наведени у јавном позиву;
- 2) расподела ризика између јавног и приватног партнера;
- 3) одредбе о минималном захтеваном квалитету и стандарду услуга и радова у интересу јавности или корисника услуга или јавних објеката, као и последнице неиспуњења ових захтева у погледу квалитета, под условом да не представљају повећање или смањење накнаде приватном партнеру из тачке 9) овог става;
- 4) обим искључивих права приватног партнера, ако постоје;
- 5) евентуалну помоћ коју јавни партнер може пружити приватном партнеру за добијање дозвола и одобрења потребних за реализацију ЈПП или концесије;
- 6) захтеве у вези са ДПН у погледу: правне форме, оснивања, минималног капитала и минималних других средстава или људских ресурса, структуре акционара, организационе структуре и пословних просторија као и пословних активности ДПН;
- 7) власништво над средствима која се односе на пројекат и по потреби, обавезе уговорних страна у погледу стицања пројекатних средстава и евентуално потребних службености;
- 8) висина и начин израчунавања концесионе накнаде, ако је има;
- 9) накнада приватном партнеру, без обзира да ли се састоји од тарифа или накнада за обезбеђене објекте или услуге, начин и формула за утврђивање, периодично усклађивање и прилагођавање тих тарифа или накнада, евентуалне исплате које јавни партнер треба да изврши приватном партнеру;
- 10) механизми за смањење накнаде (без обзира на правни облик) приватном партнеру у случају лошијег квалитета његових услуга/објеката;
- 11) поступак који јавни партнер користи за разматрање и одобравање пројеката, планова изградње и спецификација, као и поступци за тестирање и коначну инспекцију, одобрење и пријем инфраструктурног објекта као и извршених услуга, ако је потребно;
- 12) поступци за измене пројеката, планова изградње и спецификација ако их једнострано утврђује јавни партнер и поступци за сагласност о евентуалном продужењу рокова и/или повећању накнаде (укључујући трошкове финансирања);
- 13) обим обавезе приватног партнера да зависно од случаја обезбеди измену објеката или услуга у току трајања уговора да би се удовољило измењеној стварној тражњи за услугом, њеном континуитету и њеном пружању под суштински истим условима свим корисницима, као и последнице тога на накнаду (и трошкове финансирања) за приватног партнера;
- 14) могући обим измена јавног уговора након његовог закључења, алиш која имају право да то захтевају и механизам за усаглашавање тих измена;
- 15) евентуална права јавног партнера да приватном партнеру одобри закључење најважнијих подизвођачких уговора или уговора са зависним друштвима приватног партнера или са другим повезаним лицима или других уговора којима се поверава обављање одређених послова од стране приватног партнера трећим лицима, ако је такво поверавање предвиђено предлогом пројекта ЈПП, односно концесионим актом;
- 16) јемства која треба да обезбеди приватни партнер или јавни партнер (укључујући јемства јавног партнера финансијерима) или други начин обезбеђења плаћања;
- 17) покриће осигурањем које треба да обезбеђује приватни партнер;
- 18) расположиви правни лекови у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе;
- 19) мера у којој било која уговорна страна може бити изузета од одговорности за неисвршење или кашњање у испуњењу уговорних обавеза услед околности реално ван њене контроле (виша сила, промена закона и сл.);
- 20) рок трајања јавног уговора и права и обавезе уговорних страна након његовог истека (укључујући и стање у којем се имовина мора прелати јавном партнеру), поступак продужења уговореног рока укључујући његове последнице на финансирање пројекта;
- 21) компензација и пребићање потраживања;
- 22) последнице штетне промене прописа;

23) разлози и последице превременог раскида (укључујући минималан износ који се мора исплатити јавном или приватном партнеру, начин исплате накнаде и средства из којих ће бити исплаћена накнада), уговорне казне и одговарајуће одредбе предвиђене у тачки 19) овог става;

24) евентуална ограничења одговорности уговорних страна;

25) син споредни или повезани уговори које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшом финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор. То нарочито обухвата посебне одредбе којима се јавном партнеру дозвољава да закључи уговор са финансијерима приватног партнера и да обезбеди права на пренос јавног уговора на лице које наведу финансијери у одређеним околностима;

26) меродавно право и механизам за решавање спорова;

27) околности под којима јавни партнер или одређено треће лице може (привремено или на други начин) преузети вођење објекта или другу функцију приватног партнера како би се обезбедило делотворно и непрекидно вршење услуге и/или објекта који су предмет уговора у случају озбиљних пропуста приватног партнера у извршавању његових обавеза;

27а) евентуално право јавног партнера или надлежног државног органа да у циљу заштите јавног интереса као и у случају постојања опасности за јавну безбедност или угрожавање животне средине и здравља људи или повреде обавеза приватног партнера/концесионара из јавног уговора, у потпуности или делимично прекине извршавање уговора или преузме извршавање одговарајућих обавеза приватног партнера/концесионара (step-in right), уз дефинисање последица коришћења тог права;

28) опорезивање и фискална питања - ако постоје.

Ако јавни уговор, независно које јавно тело га закључује, садржи одредбе које на било који начин доводе до одговорности Републике Србије или имају директни утицај на буџет Републике Србије, неопходно је прибавити сагласност Владе.

У случају неприбављања сагласности из става 3. овог члана, такве одредбе су ништаве по сили закона.

На питања која се односе на јавни уговор, а која нису посебно уређена овим законом, примењују се прописи Републике Србије.

У складу са Концесионим актом, конкурсном документацијом и одредбама закона и других прописа који уређују ову материју, након избора приватног партнера у поступку јавне набавке, уз примену одредаба Закона о јавном приватном партнерству које се обавезно примењују у поступку избора приватног партнера, са приватном партнером ће се закључити јавни уговор.

Јавним уговором ће се, у складу са чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, који прописује садржину истог, детаљно уредити права и обавезе јавног и приватног партнера а нарочито ће се:

- дефинисати линије превоза у градском и приградском превозу на територији општине Неготин које су предмет концесије,
- утврдити расподела ризика између јавног и приватног партнера полазећи од дефинисања ризика и њихове расподеле из овог концесионог акта,
- одредити потребан квалитет и стандарди услуге превоза у складу са овим концесионим актом и конкурсном документацијом,
- дефинисати врсте и начин пружања евентуалне помоћи приватном партнеру, ако добијања потребних дозвола, сагласности и сл.
- дефинисати начин утврђивања и мењања цене превоза у складу са законом и давања утврђених износа од стране јавног партнера приватном партнеру,
- уредити начин и поступак одобравања пројеката приватног партнера на унапређењу и развоју поверене комуналне делатности,
- уредити могућност и начин измене јавног уговора,
- уредити разлози за раскид уговора и начин решавања спорова, као и поступање у погледу обезбеђивања превоза у случају превременог раскида уговора или престанка његовог важења,
- уредити права јавног партнера у циљу заштите јавног интереса и околности које ограничавају или искључују одговорност уговорних страна, на начин који није у супротности са овим концесионим актом,
- уредити поступање у ванредним околностима.

11. ПЛАНИРАНА ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ КОНЦЕСИЈЕ

За разлику од многих других пројеката, концесиони акт у обављању комуналне делатности градског и приградског превоза путника ће моћи да се примењује одмах по окончању свих активности у вези избора и доделе уговора, у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о ЈПП и концесијама и другим

позитивним законским прописима.

Јавни градски и приградски превоз путника ни у једном тренутку не сме да се доведе у питање.

Уговор са оператером ће бити потписан на период од пет година и он ће, за сво време трајања уговора, морати да буде спреман да у потпуности обавља поверене послове. Обзиром да је у пославу Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за коришћење добара и обављање делатности, превозних обавезан да надлежном органу доставља месечне извештаје о реализацији превоза, вршиће се и анализе стања пројекта и предложити одговарајуће мере за динамичко усклађивање истог са утврђеним захтевима. У циљу развоја пројекта могуће је да се у периоду поверавања пројекта одлука о аутобуским стајалиштима прилагођава потребама подизања нивоа безбедности саобраћаја, комфорнијим условима приликом чекања аутобуса, тако што би се кроз пратећи урбани мобилитар омогућио већи садржај услуга. У наредном осмогодишњем периоду, кроз динамику развоја пројекта предвиђено је побољшање нивоа услуга превоза путника у друмском саобраћају на територији Општине, кроз фреквенцију поласака према стварним потребама путника, доступношћу аутобуса већем броју грађана, као и одређивањем нових локација аутобуских стајалишта, која ће оптимално задовољити захтеве грађана и услове из области безбедности саобраћаја. Такође, увођењем савремених аутобуса у возни парк превозника поред повећаног нивоа комфора и безбедности путника, експлоатацијом мотора са висином ЕУРО нормом знатно ће се смањити емисија штетних издувних гасова, нивоа буке, те ће се на тај начин постићи и значајан допринос у смислу заштите животне средине.

Полазећи од законом утврђених поступака реализовања јавно-приватног партнерства и потребе да се у што краћем року, с обзиром на приказано тренутно стање у обављању превоза, обезбеди обављање јавног дониског превоза путника на територији општине Неготин у складу са законом и на начин како предвиђа овај концесиони акт, планирамо следећу динамику развоја пројекта јавно-приватног партнерства:

- позитивно мишљење Комисије за јпп – рок два месеца дана од дана подношења предлога концесионог акта комисији,
- усвајање предлога концесионог акта од стране Скупштине општине Неготин – најкасније месец дана од дана добијања позитивног мишљења комисије за јпп на предлог концесионог акта
- израда конкурсне документације – најкасније месец дана од дана добијања позитивног мишљења Комисије за јпп на предлог концесионог акта
- објављивање јавног позива – најкасније 8 дана од дана доношења одлуке Скупштини општине Неготин о објављивању јавног позива
- спровођење поступка јавне набавке – 60 дана од дана објављивања јавног позива
- доношење одлуке о избору најповољније понуде – 60 дана од дана итимања рока за достављање понуде
- добијање сагласности на коначни нацрт јавног уговора од стране Скупштине општине Неготин – 60 дана од дана итимања рока за достављање понуде.

| | |
|--|--|
| Богдан Гугић, заменик председника општине Неготин, председник, |  |
| Зорица Мијушковић, начелник општинске управе општине Неготин, заменик председника, |  |
| Предраг Станић, члан, |  |
| Милоје Банковић, заменик члана, |  |
| Драган Радовановић, инспектор за заштиту животне средине, члан, |  |
| Данијел Станојевић, члан |  |

На основу члана 22. и 35. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, број 88/2011,15/2016 и 104/2016), члана 40. став 1. тачка 39. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОБЈАВЉИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

1. Контакт подаци даваоца концесије - наручиоца: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин.
2. Предмет концесије: поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Неготин.
3. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак.
4. Концесија даје у складу са чл. 35–41. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.
5. Врста предмета јавне набавке: услуга.
6. Главна ЦПВ ознака: 60112000.
7. Подаци о партијама: овај предмет јавне набавке није обликован у партијама.
8. Главно место извршења - место обављања концесионе делатности: Општина Неготин.
9. Рок трајања концесије: 8 година.
10. Критеријум за избор најповољније понуде: цена.
11. Лични, стручни, технички и финансијски услови које морају да задовоље понуђачи, као и исправе којима се доказује њихово испуњење:

11.1. Понуђач је у обавези да испуни услове и ниво квалитета услуга (стандарде) у складу са Законом о јавним набавкама што ће бити детаљно наведено у конкурсној документацији.

11.2. Испуњеност услова за обављање професионалне делатности

Понуђач у поступку избора приватног партнера мора да поседује потребне законом прописане услове за обављање делатности које захтева подсистем домаћег линијског превоза путника.

Начин доказивања испуњености услова: важеће решење министарства надлежног за послове саобраћаја о испуњавању услова за обављање линијског превоза путника, или лиценца за превоз путника надлежног министарства односно лиценца за домаћи линијски превоз путника или лиценцом за међународни линијски превоз путника, сагласно прописима о превозу путника у друмском саобраћају.

11.3. Финансијски и економски капацитет

Потребно је да је понуђач у претходне три године које претходе јавном позиву (2019, 2020, 2021) остварио пословни приход у износу не мањем од 350.000.000,00 динара.

Финансијски и економски капацитет понуђач доказује извештајем о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2019,2020,2021). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2021. годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха за 2021. годину.

Превозник је дужан да докаже да поседује финансијске квалификације за учешће у поступку избора концесионара доставом:

- оригиналне банкарске гаранције за озбиљност понуде у износу од 6.090.000,00 са роком важности до 30 дана дужи од дана јавног отварања понуде;
- неопозиво оригинално писмо о намерама банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 6.090.000,00 са роком важности 30 дана дужи од уговореног рока за испуњење уговорне обавезе;
- тражене банкарске гаранције и изјаве морају бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив без права на приговор и морају имати исправно попуњен рок, износ и месну надлежност и не могу садржати: додатне услове, краће рокове од оних које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац, промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у моделу Уговора, нити услове везане за пословну политику банака.

11.4. Технички и стручни капацитет

Минимална техничка опремљеност возног парка понуђача мора бити таква да:

1. поседује најмање 12 аутобуса са EURO 5 стандардом од тога: најмање 2 са погоном на сва четири точка, најмање 2 резервна возила како би био у могућности да изврши замену возила у квару;
2. да има у власништву паркинг плац од најмање 30 ари или да има закључен уговор о закупу простора у истој површини на територији општине Неготина. Уговор о закупу мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
3. да има у власништву радионицу са најмање три канала по 12 метара дужине или да има закључен уговор о закупу простора са три канала по 12 метара дужине на територији општине Неготин или да има у власништву три дизалице за аутобусе, које замењују канале са јасно назначеним бројем парцеле на којој се налазе на територији општине Неготин. Уговор о закупу мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
4. да има закључен уговор са једним од телефонских оператера на територији Републике Србије, чији је предмет бесплатни телефонски број, путем кога ће грађани моћи да се информишу о реду војње;
5. да има у власништву билетару или да има закључен уговор о закупу простора намењеног за билетару на територији општине Неготин. Уговор о закупу мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
6. да има у власништву аутобуску станицу или уговор о пружању станичних услуга са аутобуском станицом на територији општине Неготин (која је у обавези да испоставља месечни и годишњи извештај о извршеним поласцима за сваког превозника посебно, који је основ за фактурисање, оверен и потписан од стране овлашћеног лица аутобуске станице). Уговор о пружању станичних услуга мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
7. да је регистрован и за послове прања возила – одржавања возила, дневне неге и хигијене возила или да има закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи са привредним субјектом на територији општине Неготин чија је основна делатност дневна нега и хигијена возила. Уговор о пословно-техничкој сарадњи мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
8. да има у власништву најмање један апарат за точење горива са точилицом (пумпа за гориво) са наведеним бројем катастарске парцеле на којој се налази или да има закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи са привредним субјектом чија је основна делатност продаја горива. Уговор о пословно-техничкој сарадњи мора бити у писаној форми и оверен пред надлежним органом, са роком трајања три месеца дужи од дана истека уговора;
9. концесионар је потребно да је у претходном периоду обављао делатност градског или приградског превоза што би требало да доказује са закључена најмање три уговора о јавно-приватном партнерству са или без елемената концесије као изабрани понуђач, члан конзорцијума или групе понуђача. Уговори треба да су закључени најмање годину дана пре објављивања јавног позива.
10. уколико понуду подноси конзорцијум до три члана, сваки члан конзорцијума мора да има закључена два уговора о јавно-приватном партнерству са или без елемената концесије. Уговори треба да су закључени најмање годину дана пре објављивања јавног позива.
11. уколико понуду подноси конзорцијум са четири и више чланова, најмање три члана конзорцијума морају да имају најмање два закључена уговора о јавно-приватном партнерству са или без елемената концесије. Уговори треба да су закључени најмање годину дана пре објављивања јавног позива.

Стручни односно кадровски капацитет, понуђача, обзиром на број линија које је потребно да одржава доказује тиме да у радном односу има потребан број особља одређене стручне квалификације и радног искуства који непосредно учествује у превозу, 15 возача и техничко особља за одржавање возног

парка: 1 аутомеханичара, 1 аутоелектричара, 1 лимара. Особље које је уписано на техничком одржавању возног парка превозника не мора бити у сталном радном односу код превозника, већ може бити ангажовано код лица која обављају послове техничког одржавања возила а са којима превозник има закључен уговор о одржавању возног парка, што доказује уговором о радном ангажовању.

12. Документација о јавној набавци је доступна уз бесплатан, неограничен и несметан директан приступ на: <https://jnportal.ujn.gov.rs/>

13. Понуде или пријаве морају се поднети електронски на <https://jnportal.ujn.gov.rs/>

14. Рок за подношење понуде или пријаве (на српском језику и ћириличној писму, осим у оном делу понуде где подаци морају да се унесу на латиничном писму (регистарске ознаке возила и сл.): 60 дана од дана објављивања јавног позива у "Службеном гласнику РС", закључно са 60-тим даном до 12.00. часова.

15. Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде, односно одлуке о поништају поступка давања концесије: 60 дана, а почиње да тече даном истека рока за достављање понуда.

16. Назив и адреса тела надлежног за решавање по захтевима за заштиту права, као и податке о роковима за њихово подношење: Правна заштита у поступку доделе јавног уговора обезбеђује се у складу са законом којим се уређују јавне набавке. Захтев за заштиту права може да поднесе привредни субјект, кандидат, односно понуђач који је имао или има интерес за доделу одређеног уговора, односно оквирног споразума и који указује да је због поступања наручиоца противно одредбама овог закона оштећен или би могла да настане штета услед доделе уговора, односно оквирног споразума противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, односно у писаном облику, непосредном предајом или препорученом поштом наручиоцу, у ком случају је подносилац захтева дужан да копију захтева достави Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено, а најкасније у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки одлуке наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке у складу са овим законом. Адреса Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки је: Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки, Немањина 22-26, 11000 Београд.

17. Јавни позив објављује се на српском и енглеском језику у „Службеном гласнику Републике Србије“, средству јавног информисања „Српски телеграф“, интернет-страници Општине Неготин, порталу јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама, са навођењем дана када је јавни позив објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Јавни позив се, објављује електронски на интернет страници Tenders Electronic Daily, интернет издању додатка Службеном листу Европске уније.

Број: 344-105/2022-I/07
Датум: 19.08. 2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уркуовић, с.р.

На основу члана 26. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, број 88/2011,15/2016 и 104/2016), члана 40. став 1. тачка 39. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број 4/2019), по прибављеном мишљењу Комисије за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије број: 21/2022 од 18. јула 2022. године, Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је:

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА УЗ УГОВОРНУ ИСПОРУКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ИЗ ОБНОВЉИВОГ ИЗВОРА ЕНЕРГИЈЕ - ДРВНЕ БИОМАСЕ И ПРИРОДНОГ ГАСА У ОПШТИНИ НЕГОТИН

Члан 1.

Усваја се Предлог пројекта јавно-приватног партнерства за реконструкцију система даљинског грејања уз уговорну испоруку топлотне енергије из обновљивог извора енергије - дрвне биомасе и природног гаса у Општини Неготин.

Члан 2.

Саставни део ове одлуке чини пројекат јавно-приватног партнерства за реконструкцију система даљинског грејања уз уговорну испоруку топлотне енергије из обновљивог извора енергије - дрвне биомасе и природног гаса у Општини Неготин.

Члан 3.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 352-166/2022-I/07

Датум: 19.08.2022. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

**ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА
ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА УЗ УГОВОРНУ
ИСПОРУКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ИЗ ОБНОВЉИВОГ ИЗВОРА ЕНЕРГИЈЕ -
ДРВНЕ БИОМАСЕ И ПРИРОДНОГ ГАСА У ОПШТИНИ НЕГОТИН**



САДРЖАЈ

| | |
|---|----|
| I Предмет предложеног ЈПП, назнака географског подручја на којем би се обављала делатност ЈПП и циљеви у оквиру јавних задатака које треба остварити пројектом..... | 8 |
| II Анализа економске ефикасности предложеног пројекта..... | 39 |
| III а). Финансијски ефекти предложеног пројекта на буџет општине током животног века трајања пројекта..... | 40 |
| IV Врсте и износи средстава обезбеђења које треба да обезбеде партнери у пројекту..... | 43 |
| V Кратак преглед услова, захтева и начина обезбеђења инфраструктуре и услуга корисницима од стране приватног партнера, као што је пројектни квалитет, спецификације резултата за услуге или ниво цена, и сл..... | 45 |
| VI Информације о поступку доделе, посебно о критеријумима избора и доделе, одабрани поступак доделе, преглед садржине јавног уговора у складу са чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама..... | 49 |
| VII Захтеви у области заштите животне средине, у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер..... | 59 |
| VIII Планирана динамика развоја пројекта, од поступка доделе све до почетка пружања услуге или пуштања у рад објеката или друге инфраструктуре..... | 65 |
| IX Пројектни тим јавног тела који ће пратити цео пројекат и обављати функцију конкурсне комисије која врши одабир понуђача, односно економски најповољније понуде, укључујући спољне саветнике..... | 66 |

СПИСАК СКРАЋЕНИЦА

МУЕ – мере уштеде енергије
ЈПП – јавно приватно партнерство
ДПН – друштво за посебне намене
Мив – мерење и верификација
ЕУ – Европска Унија
SPP – simple payback period
IRR – internal rate of return
НБС – Народна банка Србије
ESCO – energy service company
PSC – public sector comparator
ЖКП – јавно комунално предузеће
ПДВ – порез на додату вредност
ЗЕЕ – Закон о ефикасном коришћењу енергије
РС – Република Србија
VfM – Value for money (метода)
ПП – против пожарно
CDP – Clean development program
ЗЈН – Закон о јавним набавкама
CE – Conformité européenne (енг. European Conformity)
ЦНГ – компримовани природни гас

ДЕФИНИЦИЈЕ

Осим уколико је самим предлогом пројекта другачије одређено или наведено, термини коришћени у овом Предлогу пројекта имаће следећа значења:

1. **Активности имплементације** означавају све активности за које је приватни партнер/ДПН одговоран у складу са уговором током Периода имплементације а које су евидентирани у Дневнику активности у Периоду имплементације, што, између осталог, укључује изградњу, доградњу, реконструкцију, адаптацију и санацију, као и уградњу/инсталацију и Пуштање у пробни рад котларница, њихових делова и опреме везано за реализацију уговорних обавеза.
2. **Активности у Периоду Главне обавезе** су све активности за чије предузимање је током Периода Главне обавезе у складу са Уговором одговорно ДПН/приватни партнер и које су унете у Дневник активности у Периоду Главне обавезе, укључујући, између осталог, пружање услуге испоруке топлотне енергије, одржавање система производње топлотне енергије, контролу, итд.
3. **Дневник активности у Припремном периоду** означава евиденцију свих Припремних активности које спроводи ДПН, коју води ДПН, а потврђују Уговорне стране на крају Припремног периода.
4. **Дневник активности у Периоду имплементације** означава евиденцију свих Активности имплементације које спроводи ДПН, коју води ДПН, а потврђују Уговорне стране на крају Периода имплементације.
5. **Дневник активности у Периоду Главне обавезе** означава евиденцију свих активности током Периода Главне обавезе које спроводи ДПН, коју води ДПН, а потврђују Уговорне стране у правилним временским интервалима до краја Уговорног периода при чему је тај интервал предмет договора између Уговорних страна.
6. **ДПН** је привредно друштво које пружа енергетске услуге и које је основано од стране Приватног партнера, како би закључило Уговор и извршавало обавезе које произлазе из јавног Уговора.
7. **Енергија** обухвата све видове енергије и горива који се испоручују у складу са јавним уговором, као и припадајућу потрошњу/коришћење укључујући одредбе ангазоване снаге/капацитета.
8. **Испорука енергије** је достављање коначне топлотне енергије од стране ДПН-а Јавном партнеру на уговореним тачкама преноса.

9. **Јавно тело 1** означава Јавно комунално предузеће Бадњево („ЈКП Бадњево“).
10. **Јавно тело 2** означава општину Неготин.
11. **Јавни партнер** се састоји од Јавног тела 1 и Јавног тела 2, који су заједно надлежни за реализацију Пројекта.
12. **ЈКП** је јавно комунално предузеће „Бадњево“ које обавља активности дистрибуције и испоруке топлотне енергије и/или воде на територији општине Неготин.
13. **Котларница 1** обухвата инсталације и пратећу опрему на изградњи система производње топлотне енергије – котларнице на потесу Борска 2.
14. **Котларница 2** обухвата инсталације и пратећу опрему на изградњи система производње топлотне енергије – котларнице Вељко Влаховић.
15. **Овлашћени представници** су представници Уговорних страна, овлашћени да предузимају радње у име и/или за рачун Уговорних страна.
16. **ОДС** је Оператер дистрибутивног система електричне енергије.
17. **Период Главне обавезе** је период испоруке потребне количине топлотне енергије Јавном партнеру од стране ДПН-а/Приватног партнера, и одржавања и експлоатације инсталација, који почиње од датума када су Уговорне стране потврдиле Дневник активности у Периоду имплементације, и траје 30 (тридесет) година.
18. **Период имплементације** је период спровођења различитих активности које се односе на реализацију изградње котларница, почев од датума када Уговорне стране потврде потписом и печатом Дневник активности у Припремном периоду, а завршава се када Уговорне стране потврде потписом и печатом Дневник активности у Периоду имплементације.
19. **Подизвођач** је било које лице са којим је Приватни партнер/ДПН склопио подуговор за извођење дела радова и/или услуга у вези са Уговорним енергетским инсталацијама по овом Уговору, за чије радове/услуге он одговара као да их је сам извео.
20. **Предлог пројекта** означава предлог пројекта јавно-приватног партнерства уговорне испоруке топлотне енергије уз изградњу нових котларница из обновљивог извора енергије - дрвне биомасе и природног гаса на територији Општине Неготин.
21. **Приватни партнер** је привредно друштво или, у зависности од случаја, више друштава организованих као конзорцијум, а које од стране Јавног партнера у поступку јавне

набавке и јавно-приватног партнерства без елемената концесије, буде изабрано као најповољнији понуђач и који ће основати ДПН-а за потребе реализације пројекта.

22. **Припремни период** је период спровођења планских и пројектантских активности које се односе на Припремне активности до потврђивања Дневника активности у Припремном периоду потписима и печатима Уговорних страна.
23. **Припремне активности** су све активности, за које је ДПН/Приватни партнер одговоран у Припремном периоду и које води у Дневнику активности у Припремном периоду.
24. **Пројекат** означава пројекат јавно-приватног партнерства који се састоји од потпуног извршења уговорних обавеза Уговорних страна током трајања Уговорног периода, а који има за циљ уговорну испоруку топлотне енергије.
25. **Топловод** обухвата инсталације и пратећу опрему постојећег топловода и потребне трасе прикључних цевовода, са карактеристикама и спецификацијама који ће бити предмет доградње и реконструкције за потребе повезивања на Котларницу 1 и Котларницу 2.
26. **Уговор** означава јавни уговор о јавно-приватном партнерству за дугорочну испоруку топлотне енергије систему даљинског грејања Јавно предузеће из новоинсталираних котлова на дрвну биомасу и котлова на гас закључен између Јавног партнера и Приватног партнера/ДПН-а.
27. **Уговорне енергетске инсталације** означавају заједно Котларницу 1 и Котларницу 2.
28. **Уговорне стране (или Стране)** су Јавни партнер и ДПН, а зависно од контекста, то је и Приватни партнер на начин како је то ближе предвиђено одредбама Уговора које уређују Гаранције и средства обезбеђења, Престанак Уговора, односно на местима где се то у складу са духом и тумачењем Уговора подразумева.
29. **Уговорни период** значи период од ступања на снагу јавног уговора све до истека јавног уговора.

Списак табела

| | |
|--|------------------------------|
| Табела 1- Приказ свих котларница и њихове производње топлотне енергије | 19 |
| Табела 2-Актуелна потрошња електричне енергије по котларницама | 20 |
| Табела 3 -Просечни трошкови грејања и одржавања котларница..... | 20 |
| Табела 4-Капиталне инвестиције у периоду имплементације пројекта | 22 |
| Табела 5-Пројекција будућих оперативних трошкова приватног партнера..... | 24 |
| Табела 6- Постојећи трошкови производње топлотне енергије | Error! Bookmark not defined. |
| Табела 7 - Трошкови производње топлотне енергије током ЈПП уговора..... | 25 |
| Табела 8 - Структура финансирања | 27 |
| Табела 9-Одређивање референтне каматне стопе..... | 28 |
| Табела 10 -БИЛАНС УСПЕХА-Финансијски ток..... | 31 |
| Табела 11 - БИЛАНС УСПЕХА - економски ток | 34 |
| Табела 12- Квантификација ризика | 36 |
| Табела 13-Индикативна матрица расподеле ризика | 38 |
| Табела 14-Постојећи трошкови производње топлотне енергије | Error! Bookmark not defined. |
| Табела 15- Трошкови производње топлотне енергије током ЈПП пројекта | 41 |
| Табела 16 - Динамички план реализације пројекта | 65 |

Предмет предложеног ЈПП, назнака географског подручја на којем би се обављала делатност ЈПП и циљеви у оквиру јавних задатака које треба остварити пројектом

1.1 Предмет предложеног ЈПП

Иницијатива за покретање пројекта јавно-приватног партнерства (у даљем тексту: „ЈПП“) у општини Неготин је уследила после увида у податке о енергетским перформансама система за производњу топлотне енергије у општини Неготин. Урађена прелиминарна техно-економска анализа указала је које би конкретне мере и који обим пројекта дали оптимални резултат, у смислу позитивног утицаја како на енергетску ефикасност, тако и на буџет који се издваја за грејање објеката и одржавање система обухваћеним предложеним мерама. Јавно комунално предузеће „Бадњево“, у даљем тексту ЈКП, задужено је за производњу, дистрибуцију и испоруку топлотне енергије на територији општине Неготин. Услед употребе скупог и еколошки неприхватљивог фосилног горива – мазута, и нееколошког енергента угља, овим предлогом пројекта сагледана је могућност поверавања обављања енергетске услуге производње топлотне енергије приватном партнеру, а уз обавезно унапређење тренутног стања енергетског система и супституцију нееколошких енергената прихватљивијим, обновљивим извором енергије – дрвном биомасом као и делом природним гасом.

С обзиром да се општина Неготин налази у крају богатим шумом, коришћење биомасе - дрвне сечке за потребе производње топлотне енергије је логичан избор и кад је у питању позитиван утицај на локалну економију, који би овакав пројекат донео. Ситуација на глобалном тржишту у значајној мери диктира да употреба мазута и угља нису прихватљиви за потребе производње топлотне енергије, па се из године у годину цена енергента увећава. У складу са финансијским капацитетом, односно расположивим финансијским средствима за улагање у сектор енергетске ефикасности, као адекватан модел финансирања мера унапређења нашао се ESCO модел финансирања, који подразумева финансирање мера реконструкције из остварених енергетских уштеда, тј. када је у питању јавни сектор кроз модел јавно-приватног партнерства (у даљем тексту ЈПП), када би целокупне мере унапређења финансирао заинтересовани приватни партнер, без сопственог улагања од стране саме општине, као ни ЈКП-а. Супституцијом скупог и нееколошког енергента биомасом и гасом генеришу се уштеде у трошковима за производњу топлотне енергије, које омогућавају одабраном приватном партнеру да финансира све потребне мере унапређења енергетске ефикасности постојећег система даљинског грејања.

Предлог за начин реализације овог пројекта дугорочне испоруке топлотне енергије уз реконструкцију капацитета за производњу топлотне енергије подразумева да се исти реализује као уговорно јавно-приватно партнерство у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016; у даљем тексту: „Закон“). Овај облик подразумева мноштво активности који се у највећој мери додељују приватном партнеру, што подразумева и осмишљавање, пројектовање, финансирање, извођење радова, управљање, одржавање, коришћење добара и пружање дугорочне услуге. Предложени облик реализације пројекта је ЈПП модел без елемената концесије код којег приватни партнер наплаћује накнаду за пружене услуге од јавног партнера. Модел без елемената концесије подразумева да приватни партнер пристаје да пројектује, изгради, финансира, одржава и управља објектом/енергетским системима и пружа услуге за потребе јавног партнера и од њега наплаћује извршену услугу. Накнада ће

бити производ измерених и испоручених kWh (односно MWh) топлотне енергије и цене једног kWh (односно MWh).

Уговорно ЈПП се везује за постојање јавног уговора, који мора да садржи све одредбе и услове које јавни партнер сматра корисним за испуњавање задатака приватног партнера, као и за однос приватног партнера са другим учесницима који имају значајну улогу у реализацији ЈПП-а. Ова карактеристика је уједно и основа уговорног ЈПП-а. Приватни партнер оснива друштво за посебне намене (у даљем тексту: ДПН) као посебно друштво које постоји до истека уговора и преко којег се финансира пројекат. Права и обавезе које се у овом Предлогу пројекта везују за приватног партнера, односе се и на ДПН након оснивања, а што ће све бити ближе уређено Јавним уговором. Поред јавног и приватног партнера, може постојати и трећа страна у виду финансијера, од којих се прибављају финансијска средства за реализацију ЈПП-а, а то су банке, међународне финансијске институције, односно трећа лица која финансирају делимично или у целини пројекат. ДПН наступа као зајмопримац/корисник средстава у уговору о финансирању пројекта, а такође је уговорна страна других уговора везаних за изградњу и експлоатацију пројекта. ДПН престаје истеком рока на који је основано, а објекти, уређаји, постројења и друга средства из оквира предмета ЈПП-а се предају јавном партнеру у стању подобном за даљу оперативну употребу.

Предлаже се да се пројекат реализује у складу са Законом о ефикасном коришћењу енергије („Службени гласник Републике Србије“ бр. 25/2013-3,40/2021-60; у даљем тексту: „ЗЕЕ“), Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник Републике Србије“, бр. 40/2021) и у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 88/2011, 5/2016 и 104/2016).

Пројекат предвиђа изградњу котларница и инсталирање котлова на биомасу укупног капацитета довољног да задовољи већи део потребног конзума. Као додатни капацитети за вршна оптерећења и функцију резервних извора грејања користеће се котлови на природни гас. Котлови на природни гас ће до гасификације Неготина радити на компримовани природни гас (ЦНГ). Котларницама и свим котловима у којима ће се производити потребна количина топлотне енергије ће управљати приватни партнер и испоручивати договорену количину топлотне енергије ЈКП-у. Приватни партнер прихвата све техничке и финансијске ризике пројекта, те гарантује стабилну производњу топлотне енергије за потребе свих прикључених корисника кроз уговорни период од 30 година.

Предлог за унапређење подразумева инсталацију котлова на биомасу и на природни гас на укупно две локације, чиме ће се највећи део производње топлотне енергије централизовати.

Локација једне котларнице мора бити на новој парцели, у близини постојеће котларнице „Борска“ (у даљем тексту „Борска 2“ или „Котларница 1“). Парцела коју ће обезбедити јавни партнер за потребе изградње котларнице „Борска 2“ су к.п. 5250/16 и 5251/4 КО Неготин.

Друга локација са које ће се снабдевати остатак потрошача ће бити парцела код постојеће котларнице „Вељко Влаховић“ (у даљем тексту „Вељко Влаховић“ или „Котларница 2“) на којој ће се реконструирати постојећа котларница од стране приватног партнера, што ће подразумевати доградњу потребног објекта за правилно функционисање целокупног система производње топлотне енергије.

Обавеза је јавног партнера да преда обе локације у уредном и чистом стању односно да преда одговарајуће локације које омогућавају реализацију пројекта ЈПП. Под одговарајућом локацијом подразумева се предаја локације која према површини и димензијама омогућава несметано извршавање обавеза на страни приватног партнера (као што је несметан приступ саобраћајницама, несметан приступ дистрибутивним возилима и друго), као и предаја опремљене локације у смислу обезбеђења неопходних инфраструктурних и топлотних прикључака сходно пројектној документацији и локацијским условима, како би локације биле у подобном стању за реализацију права и обавеза из јавног уговора. Јавни партнер ће сносити трошкове довођења свих инфраструктурних прикључака и инсталација у смислу обавезе довођења кишне и атмосферске канализације, електро и водоводних инсталација, топлотних прикључак – као предуслова за почетак тј. реализацију пројекта. Јавни партнер ће сносити пенале за случај пропуштања да уредно и благовремено изврши ову обавезу, што ће бити ближе дефинисано јавним уговором који закључују Јавни партнер и Приватни партнер.

Тренутно процењени укупни годишњи конзум топлотне енергије који задовољава ЈКП „Бадњево“ из свих постојећих топлотних извора (укупно 6 котларница) износи око 9.500 MWh. Поред постојећих корисника, у моменту када се буде спроводио овај пројекат, ЈКП „Бадњево“ ће потписати нове уговоре о испоруци топлотне енергије. Укупан додатни конзум нових корисника процењује се на минимално 2.500 MWh. Нови корисници којима ће се испоручивати наведена топлотна енергија од минимално 2.500 MWh су Здравствени центар Неготин и Геронтолошки центар, а поред њих очекује се и прикључак других нових потрошачи са којима ЈКП Бадњево планира да склопи уговор о снабдевању топлотном енергијом. Стога, укупан минимални конзум на основу којег су овим предлогом пројекта пројектовани инсталирани капацитети на биомасу и гас, износи 11.000 MWh, а оптимални, уједно и максимални капацитет који треба планирати за очекивање проширење конзума износи 14.000 MWh.

Да би задовољио потребе за топлотном енергијом целокупног новог конзума у пројектованом износу од 14.000 MWh (и старих и нових потрошача), приватни партнер мора изградити нове котловске капацитете.

У новој котларници („Борска 2“) приватни партнер ће изградити котлове на биомасу укупне инсталисане снаге 1,8 MW, односно два котла на биомасу инсталисане снаге 2x0,9 MW. У новој котларници ће бити инсталиран и нови котло на природни гас, тачније ЦНГ, инсталисане снаге не мање од 6MW којим ће се производити топлотна енергија у количини довољној да задовољи вршну потрошњу корисника повезаних на ту котларницу. Гасни котло ће имати и функцију резервног капацитета (тзв. „back-up“ капацитета), у случају прекида у раду котлова на биомасу. Овај гасни котло ће бити преузет на управљање и одржавање од приватног партнера. Јавни партнер је у претходном поступку већ ушао у процедуру набавке поменутог гасног котла, те набавка гасног котла није обавеза приватног партнера. Укупан максимални конзум корисника прикључених на ову котларницу процењује се на 11.000 MWh.

Поред новизграђене локације и тамо инсталираних капацитета, да би се задовољио конзум корисника који неће бити везани топлотом на нову котларницу тј. „Борску 2“, на локацији постојеће котларнице „Велико Влаховић“ биће инсталиран нови котло на биомасу укупне инсталисане снаге 0,9 MW. Поред котла на биомасу, у овој котларници већ постоје 2 функционална, котла инсталисане снаге 1,5 и 3,5 MW са комбинованим горивницима

(мазут/лож уље). Приватни партнер има обавезу да преузме управљање и одржавање тих котлова, те да њима производи топлотну енергију у случају привременог престанка рада котла на биомасу и у најхладнијим периодима, у случају да се за тим укаже потреба. Ови котлови ће као енергент током трајања пројекта користити ЦНГ, до тренутка гасификације када могу прећи на природни гас. Уколико приватни партнер закључи да коришћење постојећих котлова није економски оправдано због њихове недовољне функционалности или ефикасности, приватни партнер може обезбедити из својих средстава нови котло на гас или може по сопственој процени прилагодити и адаптирати котлове са комбинованим горионцима (мазут/лож уље), према динамици и потребама које Приватни партнер процени као потребне и оптималне. Укупан максимални конзум корисника прикључених на ову котларницу коју ће и у будуће требати задовољити приватни партнер износи 3.000 MWh.

Наведени капацитети котлова на биомасу су пројектовани на начин да могу да задовоље 70% укупног конзума од пројектованих 14.000 MWh који се очекује у тренутку реализације уговора, тј. у тренутку отпочињања периода главне обавезе испоруке топлоте. Међутим, обзиром да се повремено може догодити да услед лоших временских прилика или због других логистичких проблема биомаса није увек доступна, овим предлогом пројекта се предлаже да на годишњем нивоу (у једном обрачунском периоду) и то за све време трајања пројекта, од укупно испоручене количине топлотне енергије, минимално 50% испоручене количине потиче из биомасе, односно из новоинсталираних котлова на биомасу на локацијама „Борска 2“ и „Вељко Влаховић“ заједно

Важно је напоменути, да је за реализацију овог пројекта неопходна:

- изградња топловода, којим ће се нова котларница тј. котларница „Борска 2“ повезати на постојећи дистрибутивни систем у близини постојеће котларнице Борска, као и изградња топловода којим ће се прикључити Здравствени центар Неготин и геронтолошки центар
- доградња постојећег топловода којим ће се и све остале постојеће котларнице јавног партнера (осим постојеће котларнице на локацији Вељко Влаховић) повезати у један систем, те
- изградња топловода неопходних за прикључење свих нових потрошача, који ће се пре и током периода ЈПП уговора прикључити на систем даљинског грејања ЈКП Бадњево.

Обавеза изградње топловода и повезивања новоизграђених котларница (од стране приватног партнера) на топловод је у целости обавеза јавног партнера. Изградња топловода односно доградња постојећег топловода је такође главни предуслов за реализацију пројекта, то јест за отпочињање извођења радова од стране приватног партнера (Периода имплементације), као што је повезивање на топловод предуслов за уредну и благовремену испоруку топлотне енергије од стране приватног партнера у Периоду главне обавезе. Обавеза управљања и одржавања топловода је на јавном партнеру.

Обавеза је јавног партнера да постојећу мазутну котларницу на локацији постојеће котларнице „Борска“ преведе у топлотну подстаницу, као и да све постојеће котларнице јавног партнера (које се не користе), а налазе се на локацијама на којима је планирана изградња нових капацитета преведе у топлотне подстанице.

За потребе даљих анализа, претпоставиће се следеће:

- Да ће приватни партнер током уговора изградити све потребне објекте и инсталирати потребне котловске капацитете у обе котларнице, што износи укупно 1,8+0,9 MW на биомасу те извршити неопходну реконструкцију постојећих котлова са комбинованим горионицима у котларници Борска“ (или замену, уколико оцени да је то економски оправдано), тако да они буду функционални у смислу производње топлоте из природног гаса;
- Да је обавеза приватног партнера да од првог дана буде опремљен да испоручује топлотну енергију у износу од 14.000 MWh годишње, што је довољно за постојећи конзум и за нове потрошаче;
- Да ће јавни партнер гарантовати откуп минимално 11.000MWh топлотне енергије годишње;
- Да ће приватни партнер бити у обавези да обезбеди капацитет за испоруку максимално 14.000 MWh топлотне енергије годишње (из обе котларнице заједно) и да ће при томе количина испоручене топлотне енергије произведене из биомасе на годишњем нивоу (у једној обрачуноској години) износити минимално 50% укупно произведене топлоте;
- Да ће јавни партнер изградити или доградити о свом трошку све делове топловода, који су неопходни да дистрибуција топлотне енергије буде несметана до свих корисника у укупном конзуму од пројектованих 14.000 MWh (што укључује тренутни укупни годишњи конзум топлотне енергије који задовољава ЈКП „Бадњево“ из свих постојећих топлотних извора и укупан додатни конзум нових корисника чије прикључење се очекује), као и обезбедити повезивање на топловод односно да ће изградити о свом трошку све делове топловода који су неопходни да дистрибуција топлотне енергије буде несметана до свих нових корисника тј. новоприкључених потрошача који ће се у току ЈПП-а прикључити на систем даљинског грејања ЈКП;
- Да ће јавни партнер обезбедити нотао на природни гас снаге не мање од 6 MW за потребе инсталације котларнице „Борска 2“ и да ће га дати приватном партнеру на управљање и коришћење током трајања ЈПП уговора, без накнаде;
- Да ће јавни партнер обезбедити за потребе изградње котларнице „Борска 2“ парцеле и то к.п. 5250/16 и 5251/4 КО Неготин;
- Да ће јавни партнер смањити губитке на топоводној мрежи на укупно испод 12%.
- Као оптималан период трајања јавно-приватног партнерства (јавног уговора) предлаже се период од 30 година.

Наведени пројекат генерисаће и уштеде у буџету јавног партнера од око 36,51% рачунајући и уштеде на енергенту, струји и одржавању годишње, док се за читав уговорни период од 30 година очекују укупне уштеде од 15.576.953,4 EUR без ПДВ-а, то јест 519.231,78 EUR на годишњем нивоу. Овом пројекцијом уштеда нису узете у обзир евентуалне уштеде кроз оптимизацију радне снаге.

Имплементација наведеног пројекта ће допринети повећању сигурности снабдевања јавних и стамбених објеката топлотном енергијом за потребе грејања, унапређењу термичког комфора, смањењу трошкова за производњу топлотне енергије, као и редукцији емисије штетних честица у животну средину услед преласка на еколошки прихватљивије енергенте – дрвну биомасу и природни гас.

Моделом који се предлаже, приватни партнер се обавезује да примени такве мере којима ће обезбедити унапређење ефикасности система производње топлотне енергије, унапређење стабилности снабдевања топлотном енергијом, као и финансијске уштеде за производњу топлотне енергије у периоду главне обавезе, као и након његовог истека. Све мере које се предлажу да буду примењене по основу овог пројекта ће бити у складу са позитивним прописима и важећим стандардима у Републици Србији.

Кључни дугорочни ризик који приватни партнер прихвата је ризик континуалне и квалитетне испоруке топлотне енергије јавном партнеру, као и постизање адекватног топлотног комфора крајњих корисника што је уједно и доминантни предмет овог пројекта и будућег ЈПП уговора.

Целокупан пројекат се базира на добром прорачуну садашње потрошње топлотне енергије и трошкова за функционисање предметних енергетских система, као и детаљно дефинисаном новом техничком решењу које треба да обезбеди захтеване резултате у погледу нивоа енергетске ефикасности, поузданости рада система, квалитета, трајности. Пресудно за добар прорачун потрошње енергије ће бити разумевање и јасна дефиниција следећих појмова:

- 1) Референтни оперативни трошак јесте збир годишњих трошкова за утрошени енергент (мазут) по актуелној цени мазута (април 2022.) од 105 РСД/кг, без ПДВ-а, односно 101,59 ЕУР/ МWh (узимајући у обзир степен корисности постојећих котлова од 85% и калоријску моћ мазута од 11 kWh/kg) помножен са просечним планираним конзумом (14.000 МWh) година трајања јавног уговора, затим трошак струје и одржавања које је ЈКП до дана израде пројекта имао на годишњем нивоу.
- 2) Референтни период представља репрезентативан временски интервал који најистоветније представља карактеристике обухваћених система, тј. њихову потрошњу и повезане трошкове. Овај период је репрезентативан у погледу исправног функционисања уговорних објеката и постизања захтеваних параметара термичког комфора пре спровођења ЈПП-а. У случају свих обухваћених енергетских објеката, као референтни период за сагледавање трошкова струје и одржавања се узимају последње 3 грејне сезоне, док је за сагледавање трошкова мазута последња грејна сезона 2021-2022. референтна.
- 3) Референтни специфични капацитет за грејање је дефинисан према очекиваној максималној количини топлотне енергије која ће бити испоручена после прикључења нових потрошача, а коју је дефинисао јавни партнер и која износи 14.000 МWh.

1.2 Географско подручје обављања делатности предложеног ЈПП

Подручје реализације предложеног пројекта је општина Неготин. Неготин је градско насеље и седиште истоимене општине у Борском округу у Србији. Према попису из 2002. било је 17.758 становника (према попису из 1991. било је 17.355 становника), а према последњем попису из 2011. има 16.882 становника.

Неготин се налази близу тромеђе Србије, Румуније и Бугарске. Име Неготин је први пут забележено у 16. веку. Место није имало значаја до 18. века, када је постало важно војно упориште. Године 1833. Неготин је трајно ушао у састав Србије и отада почиње његов бржи развој, који је трајао до почетка Првог светског рата.

Неготин је, између осталог, познат и као родно место композитора Стевана Мокрањца.

Територија општине Неготин се данас географски углавном поистовећује са Неготинском крајином. Крајина се налази на тремећи Србије, Румуније и Бугарске. Равница, позната под именом Неготинска низија, протеже се између Тимока и Дунава до лучне брдовите косе Видровац-Бадњево-Братујевац. Изнад ове косе настаља се равничарски плато све до планина Дели Јован и Стол, које читава ово подручје природно одвајају од централне и западне Србије. Сам град је на око 45 m изнад нивоа мора.

Град Неготин се налази у низији окруженој планинама. Низија је отворена са источне и јужне стране што све доприноси специфичној клими општине Неготин. Неготин представља најконтиненталнију област Србије са топлим летима и хладним зимама. Током зиме температура се спушта и до -30 °C, а лети се температура пење и до 40 °C у хладу.

У зимском периоду најчешће дува западни и северозападни ветар. Пошто долази преко Хомољских планина увек наилази као хладан ветар и доноси изненадне и обилне падавине. Овај ветар је у народу познат као „горњак“ и представља најзначајнији ветар и у летњем периоду. Он је најбитнији за климу Неготина и време врло често зависи од њега. Кошава такође често дува током зиме. Она је хладан ветар, слабији од горњака, али изазива вишедневно падање ситног снега. Још се јављају и северац и југо. Снег је редовна појава на територији источне Србије. Кад облачност са кишом дође са Средоземног мора или Атлантског океана Неготинска крајина дуго остане без снега, док је централна Србија већ покривена снегом. Обрнуто, кад влажни и хладни таласи наиђу са истока или североистока, Неготинска крајина добије снежни покривач раније од осталих крајева Србије.

Клима Неготинске крајине је погодна за узгој пољопривредних култура полуп винове лозе, бостана и памука.

Трагови неолитског човека, пронађени на обали Дунава у селима Прахово, Душановац и Радујевац, сведоче да је територија данашње Неготинске крајине била насељена још у камено доба. Резултати проучавања археолошког материјала нађеног у Лепенском Виру говоре да су још пре више од шест хиљада година на обалама Дунава у Ђердапу и његовом непосредном залеђу живели људи чија је материјална култура била на завидној висини. Много је народа кроз минуле векове живело на данашњем истоку Србије бележећи напредак, развој и нестајање својих цивилизација. Подаци о њима прекривени су маглом времена, али оно што се поуздано може тврдити је да је Неготинска крајина, као непосредно залеђе Ђердапа, била вазда у прошлости мост, а сам Ђердап капија тог моста између Влашке низије и Тимочке долине, односно Балкана.

1.3 Циљеви које треба остварити пројектом

Јавни интерес за извођење предложеног пројекта по моделу јавно-приватног партнерства огледа се у следећем:

- ✓ мобилизацији приватних инвестиција у јавну инфраструктуру, без улагања од стране јавног партнера и даљег јавног задуживања,
- ✓ интегрисаном управљању и имплементацији пројекта од стране приватног партнера, што подразумева минимални ангажман ионако ограничених ресурса јавног партнера (људских и материјалних).

- ✓ обезбеђивању поузданијег снабдевања топлотном енергијом, као и адекватног топлотног комфора објеката који су снабдевани топлотном енергијом из предметних котларница,
- ✓ минимизирању финансијских, техничких и оперативних ризика реализације пројекта енергетске ефикасности и дугорочне испоруке топлотне енергије за чију имплементацију постоји велики потенцијал и јавни бенефит,
- ✓ смањењу трошкова за производњу топлотне енергије, односно остваривању уштеда у буџету на текућим расходима за топлотну енергију, као и трошкови одржавања наведених система,
- ✓ употреби обновљивог извора енергије - дрвне биомасе и природног гаса и смањење емисије загађујућих материја у животну околину (смањење емисије CO₂) - остваривање позитивног еколошког ефекта,
- ✓ стимулацији економских активности у локалним заједницама (ангажовање локалних фирми за извођење/имплементацију пројекта, ангажовање локалних фирми на одржавању постројења).

Најважнији циљеви/резултати предложеног пројекта би били:

- Повећање енергетске ефикасности система за производњу топлотне енергије,
- Унапређење топлотног комфора у објектима,
- 24 часовна испорука топлотне енергије у најхладнијим зимским периодима,
- Сигурније снабдевање објеката топлотном енергијом, уградњом постројења /система који раде у потпуно аутоматском режиму и који су поуздани у раду, произведени према актуелним стандардима и правилима струке,
- Финансијске уштеде у буџету јавног партнера за потребе функционисања предметних енергетских система (у односу на референтни трошак),
- Гарантована функционалност новоинсталираних и реконструисаних енергетских система у току трајања уговора, као и предаја целокупне опреме у функционалном стању након његовог истека,
- Смањење емисије штетних гасова и честица у атмосферу,
- Производња најмање 50 % топлотне енергије из обновљивих извора енергије,
- Избегавање кредитног задуживања јавног партнера и остваривање могућности да се буџетска средства (или кредитни потенцијал), иначе намењена за реализацију овог пројекта улажу у области где приватна иницијатива нема могућности за улагање.
- Еколошки чистији Неготин. Измештањем постојеће котларнице из центра Неготина квалитет ваздуха у граду ће се побољшати. Општина Неготин добија могућност да локацију постојеће котларнице прода или рентрира за друге делатности и на тај начин оствари додатни прилив у буџету.

II Пословни план, укључујући услове ЈПП, процану трошкова и анализу добијене вредности у односу на уложена средства (*value-for-money*, у складу са Методологијом коју доноси Комисија за ЈПП), спецификације о финансијској прихватљивости ЈПП за јавно тело, спецификације у погледу финансирања пројекта (из буџета, финансирање од стране међународних финансијских институција, приватно финансирање и цена финансирања) и расположивост средстава, планирану расподелу ризика

2.1. Вредност пројекта

Укупна вредност пројекта је посматрана као збир свих максималних накнада које ће јавни партнер исплатити приватном партнеру за испоруку топлотне енергије од пројектованих 14.000 MWh годишње (укупни трошкови јавног партнера), за цели период трајања ЈПП уговора од 30 година, по процењеној јединичној цени топлотне енергије од 64,50 ЕУР/MWh (фиксни део накнаде на годишњем нивоу износи 180.600 ЕУР, а јединична цена сваког испорученог MWh топлотне енергије износи 51,60 ЕУР). Збир фиксне накнаде и целогодишње варијабилне накнаде за 14.000 MWh износи 903.000 ЕУР годишње. Вредност пројекта процењена је на 3.185.784.000 РСД без ПДВ, то јест 27.090.000 ЕУР без ПДВ-а, прерачунато по курсу од 1ЕУР=117,6 РСД. Ово је уједно и максимална вредност јавне набавке.

Вредност пројекта у смислу чл. 21. Закона о ЈПП и концесијама, тј. у смислу нето садашње вредности која се односи на укупне трошкове пројекта, капиталне и оперативне, за цео период предложеног трајања уговора од 30 година без пореза на додату вредност износи 1.433.725.609,51 РСД, то јест 12.191.544,30 ЕУР прерачунато по курсу од 1ЕУР=117,6 РСД.

2.2. Рок трајања пројекта и образложење предложеног рока

Предложени и разматранан рок трајања уговора износи 30 година, с обзиром да је прост период повраћаја инвестиције више од 17 година на НСВ уложеног капитала, а интерна стопа рентабилности укупних трошкова и користи износи 7,7 %.

Образложење предложеног рока је садржано у одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Сл. Гласник РС», бр. 88/11, 15/2016 и 104/2016), где је чланом 18. дефинисано да се рок на који се закључује јавни уговор одређује на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно, да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора, али и да рок из става 1. овог члана не може бити краћи од 5 година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом.

2.3. Услови ЈПП

Како јавни партнер нема довољно средстава у буџету за изградњу нових котларница на обновљиви извор енергије – дрвну биомасу, а истовремено, како су трошкови топлотне и електричне енергије, као и одржавања система и производње топлотне енергије врло високи, донета је одлука да се размотри јавно-приватно партнерство у коме ће приватни партнер уложити своја средства за изградњу поменутих котлова. На тај начин смањиће се трошкови за производњу топлотне енергије и уједно остварити корист од уштеда за производњу топлотне енергије.

2.4. Процена трошкова и анализа добијене вредности у односу на уложена средства (value-for money)

Утврђивање добијене вредности у односу на уложена средства, утврђивање „вредности за новац“ (енг. value-for money, VFM) је примена аналитичког поступка у оквиру кога се настоји да

се квантитативним путем утврди да ли је за пореске обавезнике од веће користи да се примени традиционални модел инвестирања у коме се јавно тело појављује у улози инвеститора, преузимајући све или претежан део ризика јавне инвестиције, или им се више исплати да набаве услугу од понуђача из приватног сектора, преносећи (алоцирајући) већину ризика на њега, када се ради о јавно-приватном партнерству (ЈПП). Дакле, у основи идеје максимизације добијене вредности за јавни новац (средства) је пренос одређених ризика јавне инвестиције на приватног партнера.

У том смислу Европска комисија дефинише јавно-приватно партнерство као партнерство између јавног и приватног сектора које има за циљ пружање услуге коју традиционално обезбеђује јавни сектор. Јавни сектор се јавља у улози наручиоца који има за циљ да обезбеди пружање јавне услуге кориснику, док се приватни сектор јавља у улози извршиоца и има за циљ да пружи јавним уговором дефинисане услуге.

За анализу добијене вредности у односу на уложена средства у јавно-приватном партнерству и концесијама значајне су законске границе задуживања локалне самоуправе, који се прописују Законом о буџетском систему и Законом о јавном дугу и које се односи искључиво на задуживање у новцу код домаћих и страних банака, а које не може бити веће од 50% текућих прихода из претходне године, нити отплата главнице и камате може бити већа од 15% текућих прихода.

Међутим, преузимање дугорочних обавеза до законом дозвољених граница различито ће утицати на финансијску стабилност јединица локалне самоуправе. Због тога је од нарочитог значаја да се утврди економски (стварни) капацитет преузимања дугорочних обавеза од стране јавног сектора. Ово је нарочито важно код пројеката без елемената концесије, или код пројеката који представљају заједнички подухват, када се плаћање за набавку капиталне опреме врши из буџета и дугорочно.

Како јавни партнер нема намеру да се задужује да би финансирао пројекат, то ће бити обавеза приватног партнера.

2.4.1. Компаратор трошкова јавног сектора

Компаратор трошкова јавног сектора (енг. Public Sector Comparator, PSC) - у даљем тексту: Компаратор) представља инструмент помоћу кога инвеститор из јавног сектора пореди укупне животне трошкове пројекта који планира да реализује путем јавно-приватног партнерства у односу на традиционални начин који користи јавни сектор.

Компаратор даје мерила за процену „вредности за новац“ поређењем алтернативних модела. Код Компаратора велику улогу има правилна анализа укупних животних трошкова и расподела ризика између јавног и приватног сектора.

Компаратор трошкова упоређује:

- А. Традиционални начин који користи јавни сектор (набавка опреме и финансирање пословања из сопствених или позајмљених извора) и
- Б. ЈПП модел пружања услуге од стране приватног партнера.

2.4.2. Дефинисање циљева пројекта

Циљ пројекта је увођење мера енергетске уштеде кроз инсталацију котлова на биомасу и природни гас на укупно две локације ради постизања уштеда у текућим расходима буџета јавног партнера за топлотну и електричну енергију, као и за трошкове одржавања. Јавни партнер не располаже средствима за реконструкцију дела система за производњу топлотне енергије и спровођења МУЕ.

Основни циљеви доделе јавног уговора о ЈПП се огледају у:

- мобилизацији приватних инвестиција у јавну инфраструктуру, без улагања од стране јавног партнера и даљег јавног задуживања,
- реализацији пројекта ефикасног коришћења енергије,
- производњи топлотне енергије из обновљивих извора енергије и то минимално 50 % произведене топлотне енергије из биомасе;
- обезбеђивању адекватног топлотног комфора и сигурности снабдевања топлотном енергијом,
- остваривању уштеда у буџету на текућим расходима за топлотну и електричну енергију, као и трошковима одржавања наведених система,
- остваривање еколошког ефекта и смањење емисије CO₂.

Најважнији циљеви/резултати предложеног пројекта би били:

- Смањење трошкова за производњу топлотне енергије,
- Унапређење топлотног комфора,
- 24 часовно снабдевање топлотном енергијом,
- Финансијске уштеде у буџету јавног партнера за потребе функционисања предметних енергетских система,
- Гарантована функционалност обухваћених енергетских система и постигнутих уштеда,
- Смањење емисије штетних гасова у атмосферу – пре свега CO₂,
- Јавни партнер се кредитно не задужује, већ из остварене уштеде отплаћује инвестицију приватном партнеру у уговорном периоду.

Овом иницијативом се предлаже реализација набројаних мера уштеде енергије и повећања енергетске ефикасности кроз ЈПП модел, што значи да за реализацију наведених мера енергетске ефикасности јавни партнер не треба да издвоји буџетска средства.

2.4.3. Предмет пројекта јавно-приватног партнерства

Предмет пројекта је континуирана производња топлотне енергије у количинама потребним да задовољи дефинисани конзум система градског грејања ЈКП Бадњево, уз изградњу котларница са инсталацијом котлова на обновљиви извор енергије - биомасу на две локације, што се одражава на целокупну енергетску ефикасност, односно уштеду у текућим расходима буџета јавног партнера за топлотну енергију, смањење трошкова одржавања котлова, као и смањење трошкова енергената за потребе функционисања нових ефикаснијих извора топлоте.

Пројекат обухвата припрему све потребне пројектне документације и дозвола, набавку опреме и извођење радова на реализацији предложених МУЕ и мера унапређења, одржавање свих уграђених система потпуно функционалним у току уговорног периода, а све у циљу смањења буџетских трошкова и подизања нивоа ефикасности у пружању јавних услуга. Пројектом се гарантује ефикасна испорука енергије, као и захтеван ниво топлотног комфора за време трајања целокупног уговорног јавно-приватног партнерства.

2.4.4. Анализа тренутног стања и предлог новог решења

Анализа се ослања на историјске податке прикупљене од ЈКП-а. Предложеном инсталацијом котлова на обновљиви извор енергије – дрвну биомасу и гас на две локације остварују се уштеде у будућим трошковима за производњу топлотне енергије из три главна разлога:

- Супституција скупог нееколошког мазута, обновљивим извором енергије – дрвном биомасом и ЦНГ-ом, односно природним гасом из дистрибутивне мреже (када се за то стегну услови у смислу гасификације општине Неготин);
- Смањење трошкова електричне енергије за предгревање мазута.
- Смањење трошкова одржавања будућих топлотних извора услед веће ефикасности новопроектovаних система.

У наредној табели приказана је актуелна потрошња топлотне енергије по котларницама, енергенти у употреби, као и основне карактеристике система за производњу топлоте.

| №.бр. | Котларница | Број станова у локацији | Грешка показивачи (t/h) | | | Употребљивост | | | Врста енергента у котловима (MWh) | Укупна потрошња топлотне енергије (MWh) | Потрошња топлотне енергије (MWh) | Енергетски извор топлотне енергије (MWh) | |
|-------|-------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------|---|----------------------------------|--|------------------|
| | | | Страна | Употребљивост (MWh) | Потрошња топлотне енергије | Укупна потрошња (MWh) | Укупна потрошња (MWh) | Укупна потрошња (MWh) | | | | | |
| 1 | Бадњево | 870 | 40.247,26 | 242,58 | 219,73 | 61.044,00 | 480,00 | 0,00 | 37,001 | 4.438 | 6.000 | 4.800,000 | 4.800,000 |
| 2 | Бадњево-Василић | 551 | 27.208,22 | 0,00 | 0,00 | 17.240,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 4 + 1,5 + 2 + 2,00 | 6,000 | 3.754,470 | 2.400,000 |
| 3 | Бадњево | 112 | 6.803,38 | 4.818,00 | 180,00 | 11.041,00 | 142,00 | 0,00 | 0,00 | 1 + 1,00 | 1,000 | 2.282,100 | 1.200,000 |
| 4 | Бадњево-Радичевић | 41 | 1.444,00 | 4.200,00 | 0,00 | 6.701,00 | 0,00 | 11,000 | 288,000 | 3 + 0,200 | 0,000 | 688,400 | 378,000 |
| 5 | Бадњево | 20 | 1.400,00 | 200,00 | 0,00 | 1.600,00 | 0,00 | 0,00 | 10,000 | 3 + 0,200 | 0,000 | 249,000 | 149,000 |
| 6 | Бадњево | 20 | 801,00 | 0,00 | 0,00 | 801,00 | 0,00 | 11,000 | 0,000 | 1 + 0,200 | 0,000 | 80,400 | 80,400 |
| | Укупно | 1676 | 76.093,00 | 11.218,00 | 1.200,00 | 88.492,00 | 800,00 | 22,000 | 306,00 | 02 | 18,000 | 8.204,600 | 6.507,000 |
| | | | | | | 32.801,00 | | | | | | 1000,000 | |

Табела 3- Приказ свих котларница и њихове производње топлотне енергије

| Утрошак електричне енергије током грејне сезоне 2019/2020 (kWh) | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|--|
| R.br. | Kotlarnica | 2019 | | | 2020 | | | | Укупно | |
| | | X | XI | XII | I | II | III | IV | | |
| 1 | Borska | 6.871 | 24.248 | 49.073 | 41.070 | 32.237 | 30.450 | 14.080 | 189.029 | |
| 2 | Veljko Vlahović | 10.523 | 15.970 | 20.562 | 24.804 | 20.097 | 19.491 | 11.222 | 123.089 | |
| 3 | Bašana | 4.724 | 8.392 | 10.511 | 10.306 | 8.776 | 8.746 | 4.972 | 56.427 | |
| 4 | Komercijalna banka | 176 | 224 | 168 | 156 | 126 | 136 | 70 | 1.056 | |
| 5 | JNA 2 | 301 | 807 | 870 | 806 | 741 | 709 | 539 | 4.773 | |
| 6 | Bregalnica | 183 | 63 | 0 | 0 | 0 | 0 | 73 | 319 | |
| 5 | Branko Radičević | НАПОМЕНА: ЈКР "Бедњево" не плаћа утрошену електричну енергију у овој котларници | | | | | | | | |
| Укупно | | 22.776 | 48.704 | 72.584 | 77.142 | 61.977 | 59.532 | 30.956 | 374.673 | |

Табела 2-Потрошња електричне енергије по котларницама грејне сезоне 2019-2020

Потрошња топлотне енергије у наведеним котларницама у којима ће се применити мере енергетске ефикасности, односно за које се предлаже реализација МУЕ, тренутно износи 9.595 MWh. Обзиром да је планирано повећање конзума на 14.000 MWh, а под претпоставком да су трошкови струје и одржавања исти, закључује се да би по тренутним условима цене мазута од 105 РСД по кг без ПДВ-а, калоријској вредности мазута од 11 kWh/kg и ефикасности котлова од 85%, укупан просечни годишњи трошак за функционисање енергетских система и производњу 14.000 MWh који су обухваћени пројектом према рачунима и прорачунима износи 1.422.231,781 EUR (изражено без ПДВ-а).

Трошак одржавања новоинсталираних и реконструисаних система за производњу топлотне енергије у будућности преузима приватни партнер, тако да то није обавеза општине, нити ЈКП-а. Претпоставка је да ће трошкови одржавања бити знатно нижи, јер се предлаже инсталација котлова на биомасу и природни гас (ЦНГ) који су високоефикасни, те су и под гаранцијом одређени временски период трајања јавног уговора.

2.4.5. Финансирање замене котлова и инсталације нове котларнице из сопствених средстава, као и одржавања предметних система

Као улазни подаци за овај пројекат узети су просечни трошкови функционисања и одржавања наведених котларница у општини Неготин без ПДВ-а из претходних сезона, који су приказани у следећој табели:

| | 2017. | 2018. | 2019. | ПРОСЕК |
|---|--------------|--------------|--------------|----------------------|
| ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА | 4.448.865,66 | 4.077.192,19 | 4.310.894,00 | 4.278.983,95 |
| ОДРЖАВАЊЕ | 2.674.649,60 | 4.500.586,96 | 3.493.428,73 | 3.556.221,76 |
| ОСТАЛО (АМОРТИЗАЦИЈА, ХР...) | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 |
| УКУПНИ ПРОСЕЧНИ ГОДИШЊИ ТРОШАК (РСД) | | | | 10.035.205,71 |

Табела 3 - Просечни трошкови рада и одржавања котларница

Сам трошак за мазут на 14.000 MWh износи по актуелној цени од 105 РСД/кг (односно 101,59 EUR/MWh) укупно 1.336.898,40 EUR. Укупан трошак грејања, укључујући мазут, струју, одржавање и остле трошкове износи 1.422.231,78 EUR годишње. С обзиром на постојеће

стање у буџету, тешко је очекивати замену сопственим средствима старих котлова на мазут, новим на биомасу или гас. Пораст цене мазута и електричне енергије, очекивано повећање трошкова одржавања услед старости опреме, доводиће до повећања средстава која би се издавала из буџета јавног партнера за одржавање ове опреме у функционалном стању, а која су опет недовољна за нове инвестиције.

Недостатак средстава у буџету и високи трошкови замене старих, новим котловима доводе до закључка да финансирање ове инвестиције није могуће спровести из буџета јавног партнера, нити из позајмљених извора средстава-кредита, те се даље традиционални модел финансирања пројекта неће разматрати као опција.

Из тог разлога се даља анализа пребацује на финансирање од стране приватног партнера кроз ESCO/ЈПП модел.

2.4.6. Анализа изводљивости и опција

Избор опције спровођења пројекта модернизације система грејања извршен је на основу прорачуна ефеката уштеда енергије и оперативних трошкова након примене пројекта.

Прорачун и анализа пројекта реконструкције система грејања је урађен на основу података о тренутној потрошњи, будућим корисницима, тренутном стању постојеће опреме, као и тренутним трошковима, док ће идејни пројекат за потребе добијања свих потребних дозвола урадити заинтересовани приватни партнер приликом пријаве на тендер, а пројекат за извођење након почетка периода имплементације.

2.4.6.1. Временски оквир анализе

Прогноза будућих кретања новчаног тока пројекта обухвата претпостављени економски век пројекта од 30 година с обзиром да прост период повраћаја инвестиције износи 17 година на НСВ уложеног капитала.

2.4.6.2. Дефинисање укупних трошкова

Укупне расходе пројекта чине инвестициони-капитални трошкови и оперативни трошкови.

2.4.6.2.1. Капитални трошкови

У оквиру анализе капиталних трошкова узети су у обзир сви трошкови које ће имати приватни партнер, за набавку и уградњу опреме за вршење предметне услуге, као и методологија по којој се дошло до висине инвестиције.

За реализацију предложеног пројекта реконструкције и унапређења енергетске ефикасности процена је да је неопходно инвестирати укупно око 2,935 милиона евра за замену котлова, изградњу нових котларница и осталих пратећих трошкова, кроз капиталне инвестиције у периоду имплементације пројекта. Капитални трошкови по структури су детаљније приказано у доњој табели.

| | Инвестиција | [€] |
|----------------|---|------------------|
| БОРСКА 2 | Грађевински радови на изградњи котларнице на локацији "Борска 2". Радови обухватају и ВИК, Хидрантску мрежу, интерну саобраћајницу. Набавка, испорука и монтажа два топловодна котла на биомасу инсталисане снаге укупно 1,8 MW . Предмет испоруке су и покретни подови за складиште, као и сви транспортери. Пратеће машински и електро инсталације и опрема (пумпе, цевоводи, арматура, бафери, димњаци...), монтажа опреме у котларници "Борска 2" | 1.500.000,00 |
| | Набавка и уградња гасне рампе и CNG декомперосорске станице са постољем за CNG боце за BACK UP КОТЛОВЕ НА КОТЛАРНИЦИ "Борска 2", за већ набављени нови гасни котлао снаге 8 MW | 300.000,00 |
| ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ | Грађевински радови на изградњи котларнице на локацији "Вељко Влаховић". Радови обухватају и ВИК, Хидрантску мрежу. Набавка, испорука и монтажа топловодног котла на биомасу инсталисане снаге 0,9 MW . Предмет испоруке су и покретни подови за складиште, као и сви транспортери. Машинске и електро инсталације у новој котларници (експанзиона посуда, разделници, сабирници, пумпе, регулациони вентили и пратећа арматура, димњак, енергетски и ормар аутоматике, акумулатор топлоте...). | 750.000,00 |
| | Набавка и уградња гасне рампе и CNG декомперосорске станице са постољем за CNG боце за BACK UP КОТЛОВЕ НА КОТЛАРНИЦИ "Вељко Влаховић", набавка гасног горионика и остале опреме за постојећи комбиновани котлао снаге 2 MW | 300.000,00 |
| | Пројекти котларница (АГ, машински, електро, ЗОП) укључујући исхођовање грађевинских и употребних дозвола | 85.500,00 |
| | Тотал (Инвестиција) | 2.935.500 |

Табела 4-Катапалне инвестиције у периоду имплементације пројекта

2.4.6.2.2. Оперативни трошкови - РАСХОДИ ПРОЈЕКТА

Оперативни трошкови се односе на трошкове утрошених енергената и трошкове одржавања система.

Трошкове производње топлотне енергије, односно утрошених енергената, након примене мера сноси приватни партнер у току целог уговорног периода.

У оквиру трошкова које сноси приватни партнер, спада такође и трошак одржавања.

У оперативне трошкове Приватног партнера спадају следећи трошкови:

- Трошкови биомасе и природног гаса,
- Одржавање котлова на дрвну биомасу и гасних котлова, замена свих потребних елемената система производње топлоте уколико дође до квара,
- осигурање новинсталисане опреме и котлова,
- трошкови људских ресурса,
- трошкови електричне енергије за рад котларница, изузимајући електричну енергију за рад циркулационих пумпи које дистрибуирају топлотну енергију у топло-далекаводе даљинског система за грејање,;
- функционисање ДПН-а.

У оперативне трошкове Јавног партнера, спадају следећи трошкови:

- Трошкови струје за трански развод,
- Трошкови воде за допуну система топловодне мреже водом,
- Трошак соли за омењивање воде у дистрибутивној мрежи,
- Трошак хемикалија за кондиционирање воде у дистрибутивној мрежи,
- Трошак одвођења пепела и комуналног отпада

Трошак комуналног опремања котларница, као и трошак набавке, изградње и монтаже трафостаница такође сноси јавни партнер.

За референтне вредности оперативних трошкова узете су важеће тржишне цене из 2022 године, а за биомасу и ЦНГ конкретно из априла 2022.

Ценовник Србијашума који је био на снази у сезони 2021-2022 је Ценовник основних производа шумарства – дрвених сортимената заведен под бројем 84/2018-3 од 30.11.2018., а релевантан сортимент из овог ценовника за анализу будућих трошкова је огревно дрво тврдих лишћара, и то вишеметарско огревно друго 1. класе чија је цена у априлу 2022. године када је припреман предлог пројекта износила 4.165 РСД/ 5m³.

Слика 1.: Приказ дела ценовника Србијашума који се односи на огревно дрво

Цена ЦНГ која је била актуелна крајем грејне сезоне 2022., а у складу са понудама снабдевача које су биле доступне на тржишту у том периоду износи 0,42 €/5m³.

Цена електричне енергије која је актуелна у грејној сезони 2021-2022, а у складу са понудама снабдевача електричном енергијом са којим ЈКП Бадњево има потписан уговор у том периоду износи 75 EUR за MWh испоручене активне енергије.

Након имплементације пројекта, а по моделу ЈПГП, приватни партнер би преузео обавезу одржавања и осигурања новопостављеног система за производњу топлотне енергије у

периоду гарантовања, што је у овом случају 30 година, те би у те сврхе имао и одређене трошкове.

У наредној табели приказана је пројекција будућих трошкова приватног партнера за функционисање предметних система применом предложених мера, а узимајући у обзир све релевантне трошкове, као и важеће тржишне цене из 2022 године.

| <i>Оперативни трошкови</i> | |
|--|-------------------|
| Трошак биомасе | 324.264,71 |
| Трошак СNG-а | 207.061,70 |
| Трошак електричне енергије | 22.000,00 |
| Трошак ангажовања људских ресурса | 21.600,00 |
| Трошак одржавања | 36.000,00 |
| Трошак осигурања | 18.000,00 |
| Нето годишњи трошак топлотне енергије [EUR/год] | 628.926,40 |

Табела 5-Пројекција будућих оперативних трошкова приватног партнера

2.4.6.2.3. Оперативни приходи - ПРИХОДИ ПРОЈЕКТА

Приход пројекта чине накнаде коју ће приватни партнер добити од јавног партнера којима се финансирају трошкови Приватног партнера за имплементирани мере. Предлогом пројекта претпостављена просечна јединична цена коју ће јавни партнер плаћати приватном партнеру за испоручену топлотну енергију у просечном износу од 14.000 MWh током ЈПП уговора износи 64,50 EUR/MWh без ПДВ-а. Очекивани приход пројекта чини производ испоручене количине топлотне енергије од 14.000 MWh и јединичне цене топлоте и износи укупно 903.000 EUR годишње без ПДВ-а. Ова накнада за топлотну енергију коју ће јавни партнер исплаћивати приватном партнеру ће се састојати од:

фиксног годишњег дела – месечне накнаде за доступност новинсталиране котларнице и

-варијабилног дела - накнаде за испоручену топлотну енергију, чији износ ће зависити директно од количине испоручене енергије и цене употребних енергената.

Анализе су указале на то да је економски најоправданије за обе стране да фиксни део накнаде на годишњем нивоу износи 180.600 EUR, а да јединична цена сваког испорученог MWh топлотне енергије износи 51,60 EUR. Збир фиксне накнаде и целогодишње варијабилне накнаде за 14.000 MWh износи 903.000 EUR. Самим тим сведена јединична цена по 1 MWh у години када је испоручена управо та количина топлотне енергије износи 64.50 EUR.

Сви износи који се односе на накнаду приватном партнеру у овом Предлогу пројекта су наведени као накнада без ПДВ-а. Приватни партнер има право да на цену свих услуга обрачуна и наплати припадајући ПДВ.

Из прихода пројекта ће приватни партнер финансирати трошкове пројекта. То су пре свега трошкови формирања и пословања друштва за посебне намене (ДПН), трошкови израде пројектне документације и инжењерски трошкови, трошкови набавке опреме, трошкови транспорта, трошкови монтаже и пуштања у рад, трошкови одлагања старе опреме, трошкови камата, трошкови осигурања, трошкови гаранција, трошкови одржавања новог система производње топлотне енергије током периода трајања уговора.

У следећој табели приказани су збирни бенефити препуштања производње топлотне енергије приватном партнеру, а који се огледају у финансијским уштедама од 36,51 % на годишњем нивоу у буџету ЈПП-а.

| Станје након реконструкције | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|--|---|---------------------------------|--|---|
| Назив | Планска вредност трошкова набавке и ПДВ-а (Мил. EUR) | Планска вредност трошкова енергије (М. EUR) | Цена издатих енергија (без ПДВ-а) (Мил. EUR) | Укупан трошак издатих енергија за 20 година (без ПДВ-а) (М. EUR) | Укупан трошак произведене енергије за 20 година (без ПДВ-а) (М. EUR) | Разлика за 20 година (без ПДВ-а) (М. EUR) | Вредност уштеда (без ПДВ-а) (%) | Планска вредност трошкова набавке и ПДВ-а (Мил. EUR) | Планска вредност трошкова енергије (М. EUR) |
| 1. до 20 | 1.000 | 903.000,00 | 36,30 | 7.260.000,00 | 26.790.000,00 | 19.530.000,00 | 21,49 | 1.000 | 903.000,00 |

Табела 5 - Трошкови производње топлотне енергије током ЈПП уговора

Конзервативна метода планирања која је примењена приказује максимални могући износ трошкова који су прихватљиви за јавног партнера уз минимални могући износ финансијских уштеда које овај пројекат да му обезбеди. Ова табела представља граничну вредност прихватљивости пројекта, а коначне вредности ће бити одређене током разраде пројекта, као и у поступку јавне набавке и оне могу бити само исте или боље по јавног партнера него оне које су овде приказане.

2.4.6.3. Резидуална вредност

С обзиром да се на крају економског века пројекта, не остварује приливи новчаних средстава по основу продаје имовине, већ целокупна имовина постаје власништво јавног партнера, пројекат нема резидуалну вредност.

2.4.6.4. Усклађивање цена са инфлацијом

За пројектовање прихода и расхода пројекта коришћене су цене из базе 2020-2021. грејне сезоне у еврима, тако да утицај инфлације није узет у обзир.

2.4.6.5. Извори финансирања пројекта

Укупни капитални расходи пројекта финансирају се из сопствених средстава приватног партнера и/или позајмљених средстава тј. кредита банке/финансијера. Приватни партнер је овлашћен да у сврху реализације пројекта ЈПП обезбеди у корист банке/финансијера заложно право на уделима/акцијама ДПН-а, на потраживањима из уговора о Јавно-приватном партнерству, као и на покретним стварима тј. новоизграђеним котларницама и пратећој опреми и инсталацијама, као и да конституише хипотеку на објектима у којима су смештене котларнице и пратећа опрема на изградњи система производње топлотне енергије. Јавни партнер ће пружити Приватном партнеру све потребне и тражене сагласности у циљу конституисања заложног права и/или хипотека.

Трошкови финансирања су рачунати са једном годином грејс периода, роком отплате 10 година и каматном стопом од 5%, као што се види из доње табеле.

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| Висина инвестиције | 2.935.500 |
| Финансирање | 70/30 |
| Други извори финансирања – субвенције | - |
| Сопствена средства | 880.650 |
| Сопствена средства из кредита | 2.054.850 |
| Период повраћаја (година) | 10 |
| Каматна стопа | 5% |

| Година | Главница | Камата | Раздужење | Рата |
|--------|-----------|---------|-----------|-----------|
| 1 | 2.054.850 | 102.743 | 205.485 | 308.228 |
| 2 | 1.849.365 | 92.468 | 205.485 | 297.953 |
| 3 | 1.643.880 | 82.194 | 205.485 | 287.679 |
| 4 | 1.438.395 | 71.920 | 205.485 | 277.405 |
| 5 | 1.232.910 | 61.646 | 205.485 | 267.131 |
| 6 | 1.027.425 | 51.371 | 205.485 | 256.856 |
| 7 | 821.940 | 41.097 | 205.485 | 246.582 |
| 8 | 616.455 | 30.823 | 205.485 | 236.308 |
| 9 | 410.970 | 20.549 | 205.485 | 226.034 |
| 10 | 205.485 | 10.274 | 205.485 | 215.759 |
| 0 | 0 | 565.084 | 2.054.850 | 2.619.934 |

Табела 7 - Структура финансирања

2.4.6.6. Нето садашња вредност и дефинисање дисконтне стопе

Нето садашња вредност је збир нето позитивних ефеката пројекта из његовог економског тока, актуелизованих на садашњу вредност, те каматном стопом предвиђеном условима јавног позива. Ради се о интегралном и апсолутном показатељу за оцену економске рентабилности и прихватљивости пројекта. Да би пројекат био прихватљив, нето садашња вредност мора бити већа од нуле, што значи да позитивни ефекти пројекта надмашују трошкове улагања. Велику важност за процену укупних животних трошкова има анализа дисконтваног тока новца, као и дефинисање дисконтне стопе. Дисконтна стопа треба да представља реалну могућност капиталног трошка, односно опортунитетни трошак капитала, прилагођен за инфлацију (и субвенције, ако их има), за пројекте од јавног значаја.

У вези са питањем висине дисконтне стопе, у стручној литератури се наводи да дисконтну стопу чине два елемента:

- *општа временско вредност новца* (тј. она повезана са каматним стопама на финансијском тржишту)
- *премија за ризик својствен самој инвестицији.*

С обзиром да референтна каматна стопа НБС износи 2,5%, а она у поступку спровођења монетарне политике има улогу сигнализирајуће каматне стопе, као и улогу полазне каматне стопе, пошто се висина основних каматних стопа на новчаном тржишту, односно коридор каматних стопа, утврђује према висини те каматне стопе.

Референтна каматна стопа је највиша, односно најнижа каматна стопа коју Народна банка Србије примењује у поступку спровођења репо трансакција продаје, односно куповине хартија од вредности. Висина референтне каматне стопе утврђена је Одлуком о утврђивању референтне каматне стопе Народне банке Србије.

Према висини референтне каматне стопе утврђује се коридор каматних стопа, односно највиша и најнижа каматна стопа Народне банке Србије у спровођењу операција на новчаном тржишту.

Каматна стопа на кредитне олакшице (преконоћни кредит за одржавање дневне ликвидности) највиша је каматна стопа, а каматна стопа на депозитне олакшице (преконоћна депонована средства банака код НБС) најнижа каматна стопа Народне банке Србије у поменутих трансакцијама. Од 09.06.2022. године НБС је утврдила нову референтну каматну стопу.

| Каматне стопе на новчаном тржишту | |
|-----------------------------------|-------|
| Референтна каматна стопа | 2,50% |

| Каматне стопе на новчаним токовима | |
|--|---------------------------------|
| Каматна стопа на депозитне олакшице | 1,50% (рефер. стопа -1,00 п.п.) |
| Каматна стопа на кредитне олакшице (кредит за ликвидност- O/N – overnight позајмице) | 3,50% (рефер. стопа +1,00 п.п.) |

Табела 8-Одређивање референтне каматне стопе

Како је каматна стопа на кредитне олакшице највећа и укључује референтну каматну стопу +1,00 п.п., то објективно представља опортунитетни трошак капитала, уз додавање процене ризика земље од +1,0 п.п., што износи 4,50% (Извор: сајт НБС).

С обзиром да је дисконтна стопа коју препоручује Министарство финансија Републике Србије 4,0%, стопа од 4,0% користиће се у даљој анализи за дисконтовање новчаних токова улагања као реална дисконтна стопа.

2.4.6.7. Новчани токови

2.4.6.7.1. Финансијски ток

Финансијски ток приказује структуру финансијских токова у периоду трајања пројекта, односно динамику финансијских токова у времену. Финансијски ток израђује се на основу сталних тржишних цена и званичних девизних курсева. Структура финансијских токова састоји се од три основне групе ставки:

- приходи;
- расходи;
- нето-приходи.

Приходи у финансијском току су сви приливи финансијских средстава у пројекту и укључују укупне приходе, изворе финансирања (сопствени и туђи извори) и остатак вредности пројекта – резидуална вредност (укључује преосталу вредност основних средстава, обртних средстава и резерви).

Расходи у финансијском току су сви одливи финансијских средстава без обзира о ком облику плаћања је реч и без обзира на власништво над тим средствима.

Део расхода резултат је инвестирања у циљу производње (инвестициона улагања и трошкови везани за инвестиције), који делује истовремено на смањење економског и финансијског потенцијала инвестиционог пројекта. Овде спадају трошкови основних средстава (без амортизације), обртних средстава, материјални трошкови, бруто плате, слични и остали расходи.

Део расхода последица је коришћења финансијског потенцијала који није створен унутар инвестиционог пројекта, па исти показује повраћај претходно примљених финансијских средстава, што значи да смањује финансијски, али не и економски потенцијал инвестиционог пројекта, и то:

- отплата кредита (ануитет = главница + камата);
- дивиденде;
- преостали расходи;
- премије по полисама осигурања;
- пореске обавезе (ПДВ, порез на добит и др.);
- издвајања у резерве;
- остало.

Нето приходи у финансијском току инвестиционог пројекта разлика су између његових прихода и расхода.

2.4.6.7.2. Анализа финансијског тока

Циљ финансијске анализе је испитивање финансијске исплативости пројекта, путем оцене:

- финансијске одрживости (ликвидности), која показује да ли постоји усклађеност нечаног тока прихода са новчаним током расхода у току спровођења пројекта
- финансијске рентабилности расхода пројекта, која показује у којој мери приходи надмашују расходе пројекта, без обзира на изворе финансирања расхода
- финансијске рентабилност уложеног капитала, која показује висину оствареног прихода на уложени капитал, односно изворе финансирања пројекта

2.4.6.7.3. Финансијска одрживост пројекта

У финансијском току су обухваћена и вреднована сва пословна збивања од почетка улагања до краја пројектованог периода. У суштини, овај ток је комбинација приказа инвестиционих улагања и финансирања тих улагања, закључно са пословним резултатима саме инаестиције у периоду њеног праћења.

Зато што даје преглед свих финансијских трансакција, погодан је за сагледавање финансијских потенцијала Пројекта, нарочито његове ликвидности која се исказује као нето примици, односно као позитивна разлика укупних примитака и укупних издатака, када је Пројекат ликвидан или као негативна разлика ако је Пројекат неликвидан.

На основу пројектованих укупних прихода, расхода и извора финансирања, приступа се утврђивању финансијске одрживости, односно ликвидности пројекта.

На основу табеле "Биланс успеха - Финансијски ток" закључујемо следеће:

- ✓ нето новчани ток прихода је позитиван, све време реализације пројекта, док је нето новчани ток расхода негативан само у 2. и 3. години пројекта али у безначајном износу, све захваљујући обезбеђеним средствима за финансирање расхода пројекта од стране приватног партнера и исказане уштеде у потрошњи електричне енергије и трошкова одржавања,
- ✓ кумулативни нето новчани ток прихода и расхода, на крају економског века пројекта, од 1.117.033,4 ЕУР потарђује финансијску самодрживост и ликвидност пројекта,
- ✓ прост период поврћаја инвестираних средстава из нето прихода од уштеда је 17 година на НСВ уложеног капитала

2.4.6.7.4. Обрачун показатеља финансијске рентабилности пројекта

Дисконтовањем новчаног тока пројектованих прихода и расхода, можемо оценити финансијску исплативост пројекта, на основу показатеља финансијске рентабилности.

Показатељи финансијске рентабилности расхода пројекта, без обзира на начин њиховог финансирања:

| | |
|---|-----------------|
| - финансијска нето садашња вредност расхода пројекта FNPV(C) | 1.117.033,4 EUR |
| - финансијска стопа рентабилности расхода пројекта FRR(C) | 7,7 % |
| - коефицијент нето садашње вредности расхода пројекта NPVQ(C) | 0,381 |
| - коефицијент користи и трошкова пројекта BCR(C) | 0,69 |

2.4.6.7.5. Анализа економског тока

Структура економских токова састоји се од три основне групе ставки:

- приходи;
- расходи;
- нето-приходи.

Економски ток разликује се од финансијског тока по томе што се у приходе не укључују извори финансирања, а у расходе се не укључују расходи за отплату кредита и зајмова.

На основу поређења вредности улагања и разлике прихода и расхода у фази експлоатације пројекта, рачуна се профитабилност инвестиционог пројекта, најчешће помоћу интерне стопе повраћаја (рентабилности) – (ИСП; енгл. Internal Rate of Return, IRR) или нето садашње вредности.

Економски ток израђује се на основу сталних тржишних цена и званичних девизних курсева. Економски ток пројекта садржи информације о оним пословним догађајима који утичу на кретање економског потенцијала пројекта, што подразумева приходе и расходе који су створени унутар инвестиционог пројекта.

У оквиру финансијске анализе утврђена је висока вредност финансијских показатеља рентабилности пројекта. Услед тога, пројекат може бити привлачан за инвестирање приватног капитала, без потребе ангажовања средстава јавног сектора.

С обзиром да је за општину пројекат од великог значаја, спроведена је економска анализа пројекта и испитана друштвено-економска оправданост трошења средстава за спровођење пројекта замене старих котлова новим котловима на природни гас.

Прелазак из финансијске анализе у економску анализу извршен је путем:

- претварања тржишних цена (коришћених у финансијској анализи) у обрачунске цене, путем дефинисања одговарајућих фактора конверзије за сваку врсту прихода и расхода,
- анализе спољних ефеката, који стварају друштвене користи и трошкове, а које финансијска анализа не узима у обзир, пошто не стварају новчане токове прихода и расхода, а што се превасходно односи на смањење емисије CO₂ и његове квантификације.

2.4.6.7.6. Економска рентабилност пројекта

Главни показатељи економске рентабилности, односно друштвено-економске оправданости трошкова спровођења пројекта (Табела "Биланс успеха-Економски ток пројекта") су:

| | |
|---|------------------------------------|
| – Економска нето садашња вредност ENPV | 1.293.111,7 ЕУР |
| – Економска интерна стопа рентабилности EIRR | 7,4% |
| – Прост период повраћаја SPP | 16 година на НСВ уложеног капитала |
| – Коефицијент користи и трошкова BCR | 0,69 |
| – Коефицијент нето садашње вредности расхода пројекта NPVQ(C) | 0,441 Еур |

С обзиром да су Економска нето садашња вредност-ENPV и Коефицијент користи и трошкова-BCR позитивне и да је Економска стопа рентабилности-EIRR већа од дисконтне стопе, спровођење пројекта је друштвено-економски оправдано.

2.4.7. Друштвено-економски ефекти

Примена мера енергетске ефикасности, поред финансијских, има значајне еколошке ефекте. Смањење потрошње електричне енергије доводи до смањења локалне и глобалне емисије. У погледу примене Кјото протокола, Србија припада групи не-Анекс 1 држава. То значи да се смањење глобалне емисије (гасова стаклене баште) може валоризовати кроз такве CDM пројекте.

Екстерни ефекат пројекта је друштвено-економска корист од смањења емисије гасова стаклене баште. За вредновање ове друштвено-економске користи, примењени су следећи параметри који важе за Србију, а на бази Система трговања емисијама ЕУ (EU ETS) у које спада и CO₂, с укупно смањење емисије CO₂: 3.000 t/год

- обрачунска цена смањења гасова стаклене баште изражена преко еквивалентног CO₂: 50 Eur/tCO₂
- годишње друштвено-економске користи од смањења емисије CO₂: 150.000 EUR/год

2.4.8. Спецификација о финансијској прихватљивости ЈПП за јавно тело

Спецификација о финансијској прихватљивости на основу анализе указује да је пројекат прихватљив јер је прост период повраћаја 17 година на НСВ уложеног капитала са тренутно важећим ценама услуга.

Како је ИСП 7,7 %, осетљивост пројекта на пад цена и повећање трошкова незначатна, то јасно указује да је пројекат финансијски прихватљив за јавну страну.

Осим финансијских користи за јавно тело, не може се занемарити и друштвено-економска корист пројекта пре свега у заштити животне средине и утицаја на здравље људи, кроз смањење загађења ваздуха и утицаја на климатске промене.

2.4.9. Закључак

На основу анализе прихода и трошкова пројекта, статичке и динамичке оцене пројекта, периода повраћаја и периода важења уговора, унапређења и подизања квалитета услуга кроз увођење нових услуга, недвосмислено је да је пројекат прихватљив за јавну страну и да оправдава вредност за уложени новац.

2.4.10. Спецификације у погледу финансирања пројекта

Финансирање пројекта је на страни приватног партнера, који ће инвестирати из сопствених или позајмљених извора средстава.

Како су буџетом ЈКП «Бадњево» предвиђена средства за финансирање оперативних трошкова, та средства су довољна за повраћај капиталних улагања приватног партнера и редовно измирење обавеза према приватном партнеру, уз могућност да се део уштеда подели са јавним партнером и на тај начин издаци из буџета ће бити мањи у односу на досадашњи период.

За спровођење предложених МУЕ кроз изградњу, реконструкцију и рационализацију система грејања, нису потребна средства из буџета општине Неготин, нити ЈКП «Бадњево» с обзиром да се пројекат у потпуности финансира од стране приватног партнера, осим каснијих оперативних трошкова који су ближе описани у одељку 2.4.6.2.2.

На крају уговорног периода сва уграђена опрема се мора оставити јавном партнеру у исправном стању. Та опрема остаје трајно власништво јавног партнера. Поред тога јавном партнеру се морају предати сви

пројекти, улутства, картице о сервисирању и подешавању опреме. Трошкови повезани са својном или другим правима на земљишту и/или преносом постојећих објеката на приватног партнера не постоје.

Упоредивући укупне вредности трошкова за предметне енергетске системе у периоду од 30 година, обрачунате како је описано и приказано у табелама, долази се до закључка да је оправдано комуналну делатност замене, реконструкције и одржавања старих котлова, поверити приватном партнеру кроз реализацију пројекта јавно-приватног партнерства. Додатна предност јесте пребацивање скоро свих ризика на приватног партнера, подела дела прихода од уштеда, као и велика употребна вредност опреме након истека јавног уговора.

2.4.11. Квантификација последица ризика

Након што смо идентификовали све ризике који су укључени у матрицу ризика, потребно је квантификовати и проценити време могућих последица.

Квантификовање утицаја ризика може се лакше направити брендирањем ризика у мање категорије према њиховом утицају. У овом случају направићемо категорије по тежинском рангу:

| 1 | 2 | 3 | 4 | $5=(1*3)+(1*4)/2$ |
|-------------|------|-----------------|----------------|-------------------|
| Утицај | Ранг | Вероватноћа 1-5 | Учесталост 1-5 | Укупно максимално |
| Прихватљив | 1 | 3 | 1 | 0,02 |
| Мали | 2 | 2 | 2 | 0,04 |
| Умерени | 3 | 1 | 2 | 0,05 |
| Високи | 4 | 1 | 1 | 0,04 |
| Веома висок | 5 | 1 | 1 | 0,05 |

Табела 11- Квантификација ризика

Користан алат при идентификацији општих и финансијских последица ризика је матрица ризика, која показује како би сваки ризик требао бити алоциран (пренесен, задржан или подељен) и идентификује главне последице, финансијски учинак и потенцијалне стратегије за смањење сваког ризика.

Табела 12-Индикативна матрица расподеле ризика

На основу ове анализе констатовано је да не постоје ризици који би спречавали Јавног партнера да реализацију пројекта повери Приватном партнеру поготову што скоро све кључне ризике извођења радова и одржавања опреме преноси на Приватног партнера.

Јавни партнер задржава ризике прекорачења рокова за припрему документације и спровођење поступка јавне набавке, политичке ризике и промену закона у домену доношења аката од стране локалне самоуправе и у случају да се остваре они вредносно износе **153.638 евра**.

С друге стране сви ризици који су пренети на приватног партнера квантификовани су у укупном износу од **523.654 евра**.

III Анализа економске ефикасности предложеног пројекта

Садашњи трошак обухвата трошак за утрошени енергент за потребе грејања, за утрошену електричну енергију и трошак одржавања система који су предмет пројекта.

Будући трошак обухвата трошак накнада приватном партнеру за испоручену топлотну енергију, која обухвата све повезане оперативне трошкове као што су трошак за енергенте, одржавање система за производњу топлоте, осигурање нове опреме и трошак запосленог/их на праћењу рада енергетских система обухваћених пројектом.

Економска ефикасност предложеног пројекта је позитивна, а установљена је упоређивањем наведених садашњих и будућих трошкова производње топлотне енергије.

Садашњи сценарио, односно сценарио без ЈПП-а, представља постојећу ситуацију која је описана у претходним одељцима, где су констатоване и на одговарајући начин квантификоване све неефикасности система користећи доступне податке.

Будући сценарио, односно сценарио са ЈПП-ом, заснован је на претходно анализираним капиталним и оперативним трошковима приватног партнера, односно ДПН-а, које ће јавни партнер плаћати кроз одговарајуће накнаде – конкретно накнаду за испоручену топлотну енергију за грејање.

Финансирањем пројекта од стране приватног партнера буџет јавног партнера се кредитно не оптерећује, јавни партнер се додатно не задужује, већ се отплата уложених средстава приватног партнера врши из остварене уштеде од стране јавног партнера у току целокупног јавног уговора. Уложена средства подразумевају: инвестицију у мере унапређења, финансирање инвестиције и дугогодишње снабдевање топлотном енергијом и одржавање и управљање реконструисаним енергетским системима.

За све енергетске системе услуга унапређења енергетске ефикасности система за производњу топлотне енергије се врши по унапред дефинисаном и обавезујућем стандарду СРПС ЕН 303-7:2011, који одређује минималне карактеристике котлова. Повећање ефикасности система производње топлотне енергије ће се највише допринети смањењу потрошње енергента.

Процењене уштеде у трошковима за енергенте за све системе, које би пре свега проистекле из супституције скупог мазута природним гасом и биомасом, као и због унапређења ефикасности постројења за производњу топлоте за грејање, износе око **520.000 EUR** на годишњем нивоу, рачунајући јединичне цене произведеног MWh из мазута и природног гаса/биомасе које важе на дан израде предлога пројекта, као и просечну годишњу потрошњу топлоте у износу од 14.000 MWh.

Постојећа цена производње MWh из мазута износи 102,60 EUR. Предлогом пројекта пројектована цена коју ће јавни партнер плаћати приватном партнеру за испоручену топлотну енергију током ЈПП уговора износи **64,50 EUR/MWh** за испоручених 14.000 MWh, односно **180.600 EUR** за фиксни део накнаде годишње и **51,60 EUR** за сваки испоручени MWh топлоте.

Такође, уградњом нових котлова, приватни партнер обезбеђује и уштеду у текућем одржавању система, што ће даље имати утицај на буџет јавног партнера. Анализа није узела у обзир ефекте раста трошкова одржавања уколико се задржи садашњи систем, који су неминовни због дотрајалости тренутног система и опреме, која је застарела и ресурси су јој исцрпљени, а могућност даље употребе је изузетно неизвесна, а са сигурношћу се може рећи да је до истека периода овог пројекта немогућа.

Важно је напоменути да се реконструкцијом предложених енергетских система, тј. уградњом нових котлова на обновљиви извор енергије – дрвну биомасу и природни гас, анулирају трошкови електричне енергије за

предгревање мазута. Применом овог пројекта наведени трошак се своди на 0 евра, односно они више не постоје, па је уштеда на њима 100%, односно 38.000 EUR годишње. Анализа није узела у обзир ефекте раста цене електричне енергије уколико се задржи садашњи систем, који су неминовани због тренда кретања цене струје.

Недвосмислено је да очекивана разлика у трошковима омогућава финансирање пројекта из остварених уштеда, а од стране приватног партнера. Из ових уштеда се обезбеђују средства за реализацију пројекта.

Очекивани годишњи износ накнаде приватном партнеру за реализацију предложеног пројекта, која обухвата имплементацију мера унапређења и њихово финансирање, износиће око 903.000 EUR годишње за очекиване количине испоручене топлотне енергије од 14.000 MWh.

Трошак енергента и трошак одржавања реконструисаних система биће на страни приватног партнера, који се обавезује да испоручује потребну количину топлоте и да системе одржава функционалним. Приватни партнер ће бити обавезан да сноси и трошкове осигурања реконструисаних и новоинсталираних система, као и трошак запосленог/их на праћењу система производње топлотне енергије. Ове трошкове одржавања, управљања, производње и снабдевања топлотном енергијом преузима приватни партнер. Трошкове одржавања и управљања дистрибутивним системом (топловодима и подстанцима), као активности повезане са снабдевањем крајњих корисника топлотном енергијом сноси јавни партнер.

У складу са наведеним, ЈКП ће плаћати накнаду приватном партнеру накнаду за испоручену топлотну енергију чија количина ће се мерити на калориметрима постављеним на излазу из котлова/котларница. Калориметри ће се на месечном нивоу, а најкасније до 5. у сваком месецу, очитавати. На основу очитаних вредности се потом прави записник, а на крају и врши наплата испоручене топлоте од стране приватног партнера ка општини, као јавном партнеру.

У том смислу позитивни ефекат за јавног партнера, када се упореде сви тренутни и будући трошкови снабдевања топлотном енергијом износи око 36,51% без урачунатог ПДВ-а, а што би се у буџету јавног партнера могло третирати као чист годишњи приход/профит.

III а). Финансијски ефекти предложеног пројекта на буџет општине током животног века трајања пројекта

Наведени финансијски ефекти предложеног пројекта не представљају ново, додатно оптерећење за буџет јавног партнера, већ га растерећују у висини од процењених 36,51 % годишње, с обзиром да се ради о пројекту који се финансира из гарантованих финансијских уштеда, проистеклих пре свега из супституције скупог мазута, биомасом и природним гасом.

Конкретне износе пројектних плаћања односно накнаде које ће јавни партнер плаћати приватном партнеру за испоручену топлотну енергију, сваки од заинтересованих приватних партнера ће дефинисати у својој понуди. Детаљни прорачуна накнада ће бити дати у конкурсној документацији, као и њихов максималан износ који заинтересовани учесници у јавној набавци не смеју да прекораче својим понудама (процењена вредност јавне набавке за испоруку топлотне енергије за 30 година).

Финансијске уштеде се остварују у домену:

- (i) трошак енергента за предметне топлане - трошак се смањује услед смањења цене енергента у употреби, замена мазута и угља природним гасом и биомасом,
- (ii) трошак енергента за предметне топлане – трошак се смањује услед побољшања ефикасности система за производњу топлоте,

(iii) трошак за одржавање енергетских система – трошак се смањује услед уградње нове опреме, која ради у потпуно аутоматском режиму.

Важно је напоменути да је очекивани утицај раста цене енергије на овај пројекат изузетно позитиван јер се главна уштеда остварује на разлици у цени дрвне биомасе, природног гаса и цени мазута, чији пораст се очекује јер се мазут постепено избацује из употребе за потребе грејања. Затим имамо утицај смањења трошка одржавања применом овог пројекта, који се значајно смањује јер се уграђује потпуно нова и ефикасна опрема, а затим и утицај чињенице да трошак узгревања мазута применом овог пројекта нестаје, а да би уколико се не примени овај пројекат сигурно значајно растао, пошто се очекује раст цене електричне енергије.

Вредност накнаде коју ће Јавни партнер плаћати Приватном партнеру за испоручену топлотну енергију ће како је објашњено напред варирати, у складу са количином испоручене енергије и ценом енергента. Цена kWh (MWh) топлотне енергије из понуде приватног партнера, тј цена из претходног обрачунског периода током трајања уговора, ће се мењати пратећи:

- цену дрвета према званичном ценовнику Србијашума „а релевантан сортимент из овог ценовника за анализу будућих трошкова је огревно дрво тврдих лишћара, и то вишеметарско огревно друго 1. класе,
- цену ЦНГ-а према рачунима код снабдевача ЦНГ-ом и
- цену електричне енергије.

Уколико се са кориштења ЦНГ-а пређе на кориштење природног гаса, цена топлотне енергије ће се даље мењати према рачунима снабдевача природним гасом. Цена топлотне енергије (варијабилног дела накнаде приватном партнеру) варира у складу са ценом енергента и то пропорционално количини произведених kWh (MWh) из једног, тј. другог енергента, а у износу од 10% на цену топлотне енергије ће утицати и промена цене електричне енергије.

Узимајући у обзир прорачунску цену топлотне енергије коју ће продавати приватни партнер јавном партнеру од 64,50 EUR/MWh, закључује се да ће пројектована уштеда у буџету јавног партнера за грејање, а узимајући у обзир целокупан век пројекта од 30 година, износити 15.576.953,4 EUR у номиналном износу.

| Стање након реконструкције | | | | | | | |
|----------------------------|--|---|-----------------------------------|--|--|----------------------------|----------------------------|
| Година | Годинање потрошња топлотне енергије из биомасе (MWh) (MWh) | Годинање потрошња топлотне енергије (MWh) | Цена извојена извором (MWh) (MWh) | Мултиплицирано годишње износче за 30 г (MWh) (MWh) | Мултиплицирано годишње износче за 30 г (MWh) (MWh) | Уштеда за 30 г (MWh) (MWh) | Уштеда за 30 г (MWh) (MWh) |
| 1 до 30 | 14.900 | 103.000,00 | 64,50 | 27.000.000,00 | 28.700.000,00 | 25.700.000,00 | 31.400.000,00 |

Табела 14- Трошкови производње топлотне енергије током МП пројекта

Након истека уговорног периода од 30 година економском анализом пројекта се предвиђају још значајније уштеде у трошковима за испоруку грејања из предметних топлана.

Поред доказаних финансијских ефеката на пројекат који су овде наведени, изузетно је значајан и ефекат чињенице да овакав посао није кредитни посао у складу са законом, да не представља кредитно задужење за јавног партнера, да не увећава расходну страну и задуженост, а да повећава приходну страну буџета јавног партнера. То значи да се смањује дефицит буџета и задуженост јавног партнера, што поред директног ефекта уштеде у трошковима представља изузетно значајни позитивни финансијски ефекат по буџет. Овакви ефекти и могућности су непроцењиве са становишта ликвидности буџета имајући у виду да се отвара нови простор

Јавном партнеру за неким другим аранжманима који могу бити хитни и неопходни за решавање неких акутних проблема и изазова, а који се не могу финансирати на неки други начин сем задужењем.

Не треба занемарити да се супституцијом нафте, природним гасом позитивно утиче и на смањење емисије CO₂. Процењена уштеда CO₂ на годишњем нивоу износи 5.117 тона. Како цена произведене тоне CO₂ на прагу потрошача за земље Западног Балкана, које је одредила Европска енергетска заједница, износи 50 ЕУР, са процењеном просечном годишњом уштедом од 3.000 тона, финансијски бенефит на годишњем нивоу би износио 150.000 ЕУР, што за укупни период од 30 година даје уштеду од 4.500.000 ЕУР.

IV Врсте и износи средстава обезбеђења које треба да обезбеде партнери у пројекту

Јавни партнер ће, сходно Закону о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 91/19), јавним позивом и конкурсном документацијом навести да је Приватни партнер дужан да достави средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде. Поред тога, јавни партнер ће приликом потписивања уговора са изабраним понуђачем (приватним партнером), транзити и достављање средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла у припремном периоду и периоду имплементације. Коначно, након имплементације мера унапређења, а пре почетка периода главне обавезе, јавни партнер ће транзити и достављање средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла у периоду главне обавезе, односно за адекватно снабдевање топлотном енергијом.

У складу са досадашњом праксом сличних пројеката у Републици Србији, банкарске гаранције и менице су уобичајена средства финансијског обезбеђења у овим случајевима. Пројектни тим јавног тела предлаже врсту и висину конкретних средстава обезбеђења.

а) Средства обезбеђења извршења обавеза приватног партнера

Приватни партнер ће доставити банкарску гаранцију за озбиљност понуде која ће износити највише 2% од вредности јавне набавке без ПДВ-а. Јавни партнер ће имати права да активира ово средство обезбеђења уколико приватни партнер: одустане од дате понуде или одустане од закључења уговора; опозове или измени понуду након истека рока за подношење понуда; изабрани понуђач не потпише благовремено уговор о јавној набавци; понуђач прикаже неистините податке у понуди и документацији уз понуду; не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације и уговора и др.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора да се врати понуђачу без одлагања ако се понуда не разматра при избору, односно након закључења јавног уговора и почетка Припремног периода када је у питању изабрани понуђач.

Врста финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач:

- Изабрани понуђач дужан је да у року од 15 дана од дана закључења јавног уговора наручиоцу преда бланко соло меницу за добро извршење уговорне обавезе у Припремном периоду и Периоду имплементације, плативу на први позив без приговора. Тачни износи и рокови важности менице биће одређени конкурсном документацијом.
- Бланко соло меница за добро извршење посла у Периоду главне обавезе ће се достављати месец дана пре почетка сваке године гарантовања за коју се предметном меницом гарантује и са роком важења 30 дана дужином од тог периода гарантовања. Тачни износи и рокови важности меница биће одређени конкурсном документацијом.

Поред овако описаних средстава финансијског обезбеђења, јавни партнер у складу са уговором, а уколико се не оствари адекватна испорука топлотне енергије, може издати казну/пенал за неостварено уговорено снабдевање топлотном енергијом. Пенали ће бити додатно дефинисани јавним уговором и конкурсном документацијом. У складу са Законом о буџетском систему сви расходи и приходи локалне самоуправе се реализују на готовинској основи, па то важи и за овај случај, тј. тај рачун се не може компензовати или

пребити или умањити за неки други или неки други рачун се не може умањити за износ пенала, већ се тај износ мора исплатити.

б) Средства обезбеђења извршења обавеза Јавног партнера

Јавни партнер може прихватити да изда одређена, разумно захтевана, средства обезбеђења и прихвати преузимање одређених одговорности које су неопходне приватном партнеру у вези са било којом обавезом из јавног уговора као средство финансијског обезбеђења за поштовање уговорних обавеза и то: менице или овлашћење за задужење подрачуна консолидованог рачуна трезора.

За обезбеђење плаћања накнаде за испоручену топлотну енергију јавни партнер је дужан да најкасније 30 дана након завршетка периода имплементације и потписивања записника о пуштању у рад новоинсталираних котларница, достави бланко соло менице.

Јавни партнер тј. ЈКП Бадњево, као и Општина Неготин је дужан да преда приватном партнеру бланко соло менице, прописно оверене и потписане од овлашћених лица јавног партнера. Јавни партнери солидарно гарантују издавањем меница за испуњење своје обавезе плаћања накнаде у Периоду главне обавезе. Број издатих меница мора бити једнак броју година трајања јавног уговора. Јавни партнер тј. ЈКП Бадњево, као и Општина Неготин ће сваке године издавати приватном партнеру 1 бланко соло меницу, заједно са меничним овлашћењем, на износ од 100% од годишње накнаде, односно као средство обезбеђења за вршење плаћања накнада за испоручену топлотну енергију у Периоду главне обавезе и реализоване мере унапређења тренутног стања.

Након истека уговора приватни и јавни партнер су дужни да у најкраћем року размене/врате дате менице и њихова овлашћења.

Поред овако писаних средстава финансијског обезбеђења, приватни партнер, у складу са јавним уговором може издати казну/пенал за случај да јавни партнер, у складу са роковима дефинисаним јавним уговором, не изврши преузете уговорне обавезе које утичу на реализацију пројекта ЈПП и уредно извршење уговорних обавеза на страни приватног партнера.

V Кратак преглед услова, захтева и начина обезбеђења инфраструктуре и услуга корисницима од стране приватног партнера као и обавеза Уговорних страна

Приватни партнер има обавезу да поступа стручно и одговорно у складу са законом, техничким и другим прописима и добром пословном праксом у Републици Србији приликом извршавања својих уговорних обавеза, као и у складу са Уговором прописаним правилима.

Захтеван пројектни квалитет се обезбеђује реализацијом уговором предвиђених обавеза у свим фазама пројекта јавно-приватног партнерства.

Реализација пројекта је подељена на фазе: припремни период, период имплементације и период главне обавезе.

У току Припремног периода приватни партнер је обавезан да спроведе следеће активности, које су предмет надзора јавног партнера:

- информисање јавног партнера о свим мерама енергетске ефикасности/мерама унапређења чија је имплементација предвиђена предлогом пројекта ЈПП пре него што се имплементирају,
- израда потребне техничке документације која обавезно укључује идејни пројекат и пројекат за извођење, а у складу са процедуром и пројекат за грађевинску дозволу уколико је неопходан,
- прибављање свих потребних дозвола за изградњу од надлежних органа,
- набавка потребне опреме и материјала,
- редовно вођење Дневника активности у припремном периоду.

Све наведене активности морају бити у складу са прописима који регулишу планирање. Припремни период се завршава потврђивањем Дневника активности у Припремном периоду од стране јавног и приватног партнера.

У току Периода имплементације приватни партнер је обавезан да спроведе следеће активности, које су предмет надзора јавног партнера:

- инсталирање све потребне опреме и извођење свих радова који ће до детаља бити дефинисани јавним уговором и пратећом пројектном документацијом,
- планирање и координација активности имплементације наведених мера енергетске ефикасности са јавним партнером, како би се ометање редовних активности јавног партнера svelo на најмањи могући ниво,
- дефинисање оперативних процедура и процедура одржавања,
- ажурно извештавање јавног партнера у случајевима када приватни партнер дође до стварних sazнања која могу бити од битног утицаја на безбедност или ефикасно коришћење реконструисаних и новоинсталираних система,
- добијање стандардних гаранција од подизвођача, испоручилаца опреме и материјала за ефикасност, квалитет и исправно функционисање,
- правилно и редовно одлагање неисправних и/или замењених инсталација, делова инсталација и опреме у складу са важећим прописима Републике Србије,
- пуштање у пробни рад изведених радова, новоинсталиране опреме и инсталација, спровођење свих активности потребних за прибављање употребне дозволе,
- редовно вођење Дневника активности у периоду имплементације.

Све наведене активности морају бити у складу са прописима који регулишу грађење. Период имплементације завршава се потврђивањем Дневника активности у Периоду имплементације од стране јавног и приватног партнера и добијањем адекватне дозволе – привремене пробне или трајне употребне.

Приликом завршетка радова на имплементацији мера унапређења, приватни и јавни партнер ће сачинити записник о техничкој примопредаји у коме се констатује предато стање, као и подобност објеката/опreme за прописану употребу.

У току Периода главне обавезе приватни партнер је обавезан да спроведе следеће активности, које су предмет надзора јавног партнера:

- Испоруку потребне количине топлотне енергије и обезбеђивање топлотног комфора тј. унутрашње температуре у прописаним нивоима за дате намене објеката.
- Одржавање новог система производње топлотне енергије (котлова на биомасу и гасних котлова) који је предмет Уговора у складу са прописаним квалитетом одржавања. У пројектима овог типа квар опреме се пријављује усмено или слањем електронске поште, после чега у року од највише 48 сати излази стручна техничка екипа на терен и утврђује локацију и узрок квара, па се по утврђивању наведеног даље решава ко врши поправку зависно од тога да ли је квар везан за предмет ЈПП или не. Ово ће бити додатно дефинисано нацртом јавног уговора.
- Валидација оперативног, превентивног и интервентног рада котлова, како је то дефинисано оперативним процедурама и процедурама одржавања.
- Осигурање комплетне новоинсталиране опреме – машинске и електро за случај непредвиђених штета и оштећења новоинсталиране опреме.

Према пословном плану, запослени од стране приватног партнера/ДПН-а ће бити у обавези да прати рад нових постројења, као и да активно учествује у отклањању свих евентуалних кварова. За потребе испуњавања претходно наведених обавеза, јавни партнер ће обезбедити особљу приватног партнера приступ реконструисаним и новоинсталираним системима у току трајања целокупног периода главне обавезе.

Спровеђењем наведених обавеза/активности у свим периодима трајања јавног уговора, приватни партнер треба да постигне следеће резултате пројекта:

- Квалитетнију, ефикаснију и сигурнију производњу и снабдевање топлотном енергијом, употребом ефикасних котлова на гас и котлова на биомасу. Минимални захтев је да ниво топлотног комфора крајњих корисника након имплементације пројекта буде на оном нивоу на којем је био у референтном периоду пре имплементације пројекта;
- Повећање ефикасности система за производњу топлотне енергије, уградњом нових котлова на биомасу и гасних котлова, који ће радити у потпуно аутоматском режиму;
- Смањење укупних трошкова за грејање (енергент и одржавање) јер се врши супституција скупог мазута обновљивим извором енергије - дрвном сечком и природним гасом;
- Уштеде у будућим трошковима за грејање се очекују у годишњој вредности од минимално 11 % у току трајања целокупног уговорног периода од 30 година. Овом пројекцијом уштеда нису узете у обзир уштеде у унапређењу раних процеса и прерасподеле радне снаге. Ако се урачунају и ове уштеде, укупна уштеда у буџету јавног партнера ће бити приближно 20 % (без калкулисане уштеде на ПДВ-у). Знатно веће уштеде се очекују након краја уговорног периода, када се приватном партнеру отплати уложена инвестиција у мере унапређења;
- Преношење свих техничких и финансијских ризика у току развоја, имплементације и експлоатације пројекта са јавног на приватног партнера;
- Смањење емисије штетних гасова у животну средину уградњом ефикаснијих котлова на биомасу и природни гас који ће користити еколошки прихватљиво и економски исплативије гориво;
- Дугорочне гаранције на функционалност целокупне новоуграђене опреме на минимални период у дужини трајања јавно-приватног партнерства;

- Правовремено и поуздано одржавање енергетског система услед прелуштања свих повезаних активности одабраном приватном партнеру, које ће бити реализовано у што краћем временском року. Одржавање ће обухватити све неопходне текуће и инвестиционе радње у току трајања јавног уговора.

Важно је нагласити да технички услови тражене опреме нису једини значајни критеријум приликом одабира адекватног приватног партнера, пре свега имајући у виду чињеницу да је уговор дугогодишњи у којем приватни партнер гарантује квалитетну испоруку топлоте, функционалност реконструисаних система, као и безбедност у складу са важећим стандардима и правилницима, па доста пажње треба посветити и пословној способности приватног партнера, његовој репутацији, искуству у реализацији сличних послова и средствима финансијског обезбеђења.

Стога, заинтересовани понуђачи ће због такве прерасподеле ризика, односно ризика који је скоро у целости на њиховој страни, одабрати квалитетну и одговарајућу опрему пошто је то њихова одговорност у периоду од 30 година уз пружање одређеног нивоа услуге који је одређен стандардима и правилницима дате струке. Ово је посебно важно због квалитетног спровођења поступка јавне набавке у којем ће се вршити одабир приватног партнера да не би дошло до постављања дискриминационих и неконкурентних услова супротних основним начелима Закона о јавним набавкама и позитивним правним прописима.

Одговарајући услови које учесници у поступку избора приватног партнера треба да испуњавају и који ће детаљно бити дефинисани у оквиру јавног позива и конкурсне документације јесу:

1. У погледу пословног капацитета неопходно је да понуђачи имају одговарајуће пословно искуство у периоду у претходне три године, односно да су успешно извршили имплементацију сличних пројеката реконструкције, тј. већ извршили имплементацију мера реконструкције система за производњу топлотне енергије.
2. Понуђачи треба да поседују одговарајући пословни капацитет – репутацију такву која доказује да су понуђач, сваки члан групе понуђача, подизвођач и сва њихова повезана лица све уговоре и пословне односе са Републиком Србијом и директним и индиректним корисницима Буџета Републике Србије извршавали и извршавају на квалитетан начин, односно да су све обавезе извршавали благовремено.
3. Понуђачи треба да обезбеде одговарајући кадровски капацитет – најмање једног инжењера са одговарајућим лиценцама за пројектовање и извођење, са искуством у предметним пословима. Због предмета посла и удела који извођење радова има у укупном послу, овај услов понуђач/група понуђача може испунити преко подизвођача.
4. Понуђачи треба да обезбеде неопходан технички капацитет – релевантни технички капацитети ће бити прецизније дефинисани конкурсном документацијом. Због предмета посла и удела који извођење радова има у укупном послу, овај услов понуђач/група понуђача може испунити преко подизвођача.
5. Понуђачи треба да обезбеде гаранцију произвођача опреме.

Квалитет уграђених гасних котлова и котлова на биомасу мора бити у складу са актуелним стандардима и праксом струке. Котлови морају бити у складу са важећим стандардом СРПС ЕН 303-7:2011 и имати одговарајуће сертификате и ЦЕ ознаку. Остала пратећа машинска и електро опрема мора бити димензионисана и произведена у складу са актуелним домаћим стандардима струке.

Тражени пројектни квалитет, као и сам рад ДПН-а који ће изводити све активности релевантне за пројекат, ће надгледати Надзорни одбор ДПН-а. Надзорни одбор ће се састојати од чланова предложених од стране јавног и приватног партнера.

Квалитет услуге коју је у обавези да извршава приватни партнер ће бити предмет провере и ревизије од стране јавног партнера сваке грејне сезоне. Ово се односи пре свега на квалитет извршења услуге испоруке топлотне енергије.

Такође, јавни партнер у складу са уговором, а уколико се не оствари адекватна испорука топлотне енергије, може издати казну/пенал за неостварено уговорено снабдевање топлотном енергијом. На тај начин ће се ниво цене кориговати у складу са квалитетом испоруке и обављања преузетих обавеза од стране приватног партнера.

Обавезе приватног партнера биле би да обезбеди финансијска и техничка средства за спровођење пројекта пружања ове делатности кроз следеће активности:

• **Приватни партнер**

1. Отпочиње са оснивањем друштва посебне намене, запошљава кадрове;
2. Прибавља потребне дозволе и сагласности надлежних органа за изградњу новог постројења, као и вршења услуге производње и испоруке топлотне енергије, те да врши друге припремне активности;
3. Изгради ново постројење на биомасу и компромовани гас за производњу и испоруку топлотне енергије;
4. У обавези је да током целокупног трајања уговора испоручује од 11.000 MWh до 14.000 MWh топлотне енергије на годишњем нивоу;
5. Приватни партнер обавезује да ће у складу са уредбом града обезбедити 20+2 степена у дневном режиму, а технолошки минимум грејања у режиму ноћног грејања, под условом смањења губитака на мрежи на укупно испод 12% и испуњења свих техничких услова на страни потрошача;
6. Гарантује доступност енергије (и енергената);
7. У обавези је да обезбеди одговарајућу и квалитетну сервисну подршку;
8. Вршење услуге производње и испоруке топлотне енергије у складу са квалитетом дефинисаним јавним уговором; приватни партнер ће тоном целог трајања уговора испуњавати услове неопходне за обављање ове услуге према условима предвиђеним у конкурсној документацији, јавном уговору и у складу са законом;
9. Извештавања скупштине града о пословању (обавезама, приходима, расходима) од стране друштва посебне намене на начин који ће бити дефинисан Уговором.

• **Јавни партнер**

1. Спровођење поступка одабира приватног партнера;
2. Активно учествовање у исходовању свих дозвола, сагласности, лиценци и друге неопходне документације у циљу квалитетне реализације пројекта.
3. Јавни партнер ће сносити све трошкове довођења инфраструктурних прикључака до објеката, све у складу са пројектно техничком документацијом коју изради Приватни партнер. Под инфраструктурним прикључцима сматрају се водоводни прикључци, прикључци за фекалну и атмосферску канализацију, довођење напојних каблова до главног разводног ормана котларнице и довођење телекомуникационих и сигналних инсталација до одговарајућих ормана унутар котларнице, најкасније до окончања припремног периода, Јавни партнер ће сносити пенале за случај пропуштања да уредно и благовремено изврши ову обавезу. Све ово ће бити ближе дефинисано јавним уговором који закључују Јавни партнер и Приватни партнер. и/или ДПН;
4. Да до катастарких парцела (предвиђених локација) изгради и доведе одговарајуће приступне саобраћајнице. Јавни партнер ће сносити пенале за случај пропуштања да уредно и благовремено изврши ову обавезу. Све ово ће бити ближе дефинисано јавним уговором који закључују Јавни партнер и Приватни партнер и/или ДПН;

5. Јавни партнер ће учествовати у плаћању трошкова електричне енергије за циркулационе пумпе, одржавања притиска, хемијске припреме воде (цена се формира збиром цена трошка воде, трошка соли за хемију припрему воде и трошка хемикалија за кондиционирање воде) и других трошкова везаних за функционисање екстерног топловода ван котларнице, укључујући и одвоз комуналног отпада (струју ће за комплетне објекте директно плаћати приватни партнер, док ће преко контролног мерила бити утврђен трошак струје за наведене потрошаче у односу на укупан трошак, па ће се исти процентуално префактурисати Јавном партнеру), што ће све бити ближе дефинисано јавним уговором који закључују Јавни партнер и Приватни партнер и/или ДПН;
6. Да сноси трошкове прибављања дозвола и обезбеди приватном партнеру све неопходне податке потребне за израду пројектне и остале документације до почетка припремног периода;
7. Да сноси трошкове прикључења Котларнице 1 и Котларнице 2 на постојећи топловод, као и да изгради повезани топловод између постојећег топловода и Котларнице 1 и Котларнице 2,
8. Обезбеди све неопходне дозволе и услове за прикључење прикључног топловода на постојећи топловод,
9. Обезбеди и преда Приватном партнеру све парцеле за реализацију пројекта, те да регулише све имовинско правне односе у погледу парцела на којима ће се градити котларнице, најкасније до потписивања јавног уговора;
10. Да у року од три године од дана закључења јавног уговора санира топловодну мрежу и смањи губитке у истој на мање од 12% укупно, као и да Јавни партнер угради калориметре на примарним странама у свим подстанцима;
11. Да у току трајања уговора одржава и унапређује топловодну мрежу;
12. У обавези је да током целокупног трајања уговора откупљује минимум 11.000 MWh топлотне енергије на годишњем нивоу, односно да Приватном партнеру плати одговарајућу накнаду;
13. Организује наплату грејања од корисника и редовно извршава плаћања новчане накнаде приватном партнеру за испоручену енергију;
14. Контролише и мери количину испоручене енергије из топлане заједно са приватним партнером;
15. Да инвестира у унапређење квалитета топлотних подстанци;
16. У случају да током периода трајања јавног уговора дође до промене прописа у погледу такси/накнада за емисију CO₂ (ЦО₂) или других штетних емисија, услед које дође до повећања трошкова на страни Приватног партнера и/или ДПН, увођења накнада, такси и других новчаних обавеза везаних за штетне емисије, Приватни партнер/ДПН је овлашћен да у накнаду укључи износе тих накнада, такси и других новчаних обавеза, на начин који ће бити ближе дефинисан јавним уговором који закључују Јавни партнер и Приватни партнер и/или ДПН.
17. Да у периоду Главне обавезе уредно и благовремено извршава све доспеле обавезе плаћања за испоручену топлотну енергију.

VI Информације о поступку доделе, посебно о критеријумима избора и доделе, одабрани поступак доделе, преглед садржине јавног уговора у складу са чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама

a) Врста поступка доделе јавног уговора

У складу са досадашњом праксом сличних пројеката у Републици Србији, поступак доделе је отворени поступак из чл. 52 Закона о јавним набавкама.

б) Критеријум избора и доделе јавног уговора

У складу са досадашњом праксом сличних пројеката у Републици Србији, критеријум за избор партнера и доделу уговора је најнижа понуђена цена, то јест најнижа накнада по испорученом kWh топлотне енергије, тако да укупна годишња накнада приватном партнеру по уговору мора бити једнака или нижа од тренутног годишњег трошка за грејање.

Приликом додељивања уговора јавно-приватног партнерства потребно је смањити ризике за обе уговорне стране. Стога, приликом избора приватног партнера и приликом доделе јавног уговора треба имати у виду и следеће критеријуме:

1. Искуство на тржишту у погледу технологије – понуђач треба да приложи листу референтних пројеката везаних за реконструкцију/изградњу извора топлотне енергије.
2. Квалитет понуђених котлова - котлови морају бити у складу са важећим стандардима (СРПС ЕН 303-7:2011) и имати одговарајуће сертификате и ЦЕ ознаку. Остала пратећа машинска и електро опрема мора бити димензионисана и произведена у складу са актуелним домаћим стандардима струне.
3. Адекватне пословне квалитете приватног партнера, у смислу техничких квалификација, људских ресурса и финансијских резултата.
4. Гаранција банке/менице, средства обезбеђења за озбиљност понуде и адекватно извршење уговорних обавеза у свим фазама пројекта.

в) Садржина јавног уговора

Поред питања наведених у другим одељцима овог предлога, Јавни уговор би садржао и све оне одредбе којима се уређују сва питања наведена у члану 46. Закона као обавезна, односно:

1. карактер и обим радова које треба да изврши и/или услуга које треба да обезбеди приватни партнер и услове за њихово обезбеђење;

Приватни партнер треба да испоручује потребну количину топлотне енергије јавном партнеру, затим да финансира имплементацију мера унапређења тренутог стања кроз новоизградњу и реконструкцију техничко-технолошки застарелог система новим техничким решењем и употребу нових технологија, одржава новоинсталирани и реконструисани систем за производњу топлотне енергије, под условима предвиђеним јавним уговором.

2. расподела ризика између јавног и приватног партнера;

Расподела ризика између јавног и приватног партнера је ближе дефинисана у делу Квантификација ризика. Табелом алокације ризика из матрице квантификованих ризика, констатовано је да не постоје ризици који би спречавали јавног партнера да реализацију пројекта повери приватном партнеру поготово што скоро све кључне ризике извођења радова и одржавања опреме преноси на приватног партнера, док јавни партнер задржава ризике прекорачења рокова за исходавање потребних дозвола и сагласности, политичке ризике и промену закона у домену доношења аката од стране локалне самоуправе.

3. одредбе о минималном захтеваном квалитету и стандарду услуга и радова у интересу јавности или корисника услуга или јавних објеката, као и последице неиспуњења ових захтева у погледу квалитета, под условом да не представљају повећање или смањење накнаде приватном партнеру;

Приватни партнер има обавезу да поступа у складу са свим техничким и другим прописима, стандардима и добром пословном праксом у РС.

С обзиром да реализација пројекта подразумева неколико фаза, у току припремног периода који укључује израду потребне ПТД, као и у току периода имплементације који укључује инсталирање све потребне опреме и извођење свих потребних радова, све услуге и активности морају имати квалитет и стандард предвиђен прописима који регулишу планирање и изградњу и другим техничким

прописима. Приликом завршетка радова на имплементацији мера унапређења, приватни и јавни партнер ће сачинити записник о техничкој припреми у коме се констатује предато стање, као и подобност објеката/опреме за прописану употребу.

Квалитет уграђених котлова мора бити у складу са актуелним стандардима и праксом струке. Котлови морају бити у складу са важећим стандардом SRPS EN 303-7:2011 и имати одговарајуће сертификате и CE ознаку. Остала пратећа машинска и електро опрема мора бити димензионисана и произведена у складу са актуелним домаћим стандардима.

Квалитет услуге коју је у обавези да извршава приватни партнер ће бити предмет провере и ревизије од стране јавног партнера сваке грејне сезоне. Ово се односи пре свега на квалитет извршења услуге испоруке топлотне енергије. Такође, јавни партнер у складу са јавним уговором, а уколико се не оствари адекватна испорука топлотне енергије, може издати казну/пенал за неостварено уговорено снабдевање топлотном енергијом. На тај начин ће се ниво цене кориговати у складу са квалитетом испоруке и обављања преузетих обавеза од стране приватног партнера.

Тражени пројектни квалитет ће надгледати Надзорни одбор ДПН које се оснива за потребе реализације пројекта.

4. обим искључивих права приватног партнера, ако постоје;
5. евентуалну помоћ коју јавни партнер може пружити приватном партнеру за добијање дозвола и одобрења потребних за реализацију ЈПП;

Јавни партнер има обавезу пружања помоћи приватном партнеру приликом исходавања потребних дозвола (грађевинске/употребне дозволе и друго), као и обезбеђивање приступа системима који се реконструишу.

6. захтеве у вези са друштвом за посебне намене у погледу: правне форме, оснивања, минималног капитала и минималних других средстава или људских ресурса, структуре акционара, организационе структуре и пословних просторија као и пословних активности друштва за посебне намене (ДПН);

ДПН се оснива у форми друштва са ограниченом одговорношћу, у власништву приватног партнера 100%, које ће обављати пословне активности ради реализације предмета предлога пројекта ЈПП.

7. власништво над средствима која се односе на пројекат и по потреби, обавезе уговорних страна у погледу стицања пројектних средстава и евентуално потребних службености;

Након уградње, опрема остаје у власништву приватног партнера. На крају уговорног периода сва уграђена опрема преноси се јавном партнеру у исправном стању. Поред тога, јавном партнеру се морају предати сви пројекти, упутства, картице о сервисирању и подешавању опреме.

8. накнада приватном партнеру, начин и формула за утврђивање, периодично усклађивање и прилагођавање тих накнада, евентуалне исплате које јавни партнер треба да изврши приватном партнеру;

Јавни партнер ће плаћати укупну накнаду приватном партнеру која се састоји из месечне накнаде (фиксни део накнаде) и накнаде за испоручену топлотну енергију (варијабилни део накнаде).

Месечна фиксна накнада приватном партнеру за доступност новинсталираних котларница односно за уложујену инвестицију, усклађиваће се на месечном нивоу са кретањем цене на мало у евро зони, изражава се у еврима/месец, и обрачунава се за сваки месец трајања Главне обавезе.

Обрачун се врши према формули: $F_c = F_{co} (1+i)$

Где су:

- F_c фиксни део накнаде
- F_{co} претходни фиксни део накнаде
- i_t месечна стопа кретања цена на мало у еврозони (НЦР) за претходни месец

Фиксни део накнаде (F_c) је накнада која је израчуната на основу ове методологије и израчунава се за сваки месец трајања Главне обавезе. У случају првог обрачуноског месеца, обрачунава се укупна стопа инфлације за период протекао од дана давања понуде до дана обрачуна накнаде за први месец.

Накнада за испоручену топлотну енергију (варијабилни део накнаде) одређиваће се према количини која ће се мерити на калориметрима. Накнада приватном партнеру за испоручену топлотну енергију изражава се у еврима/kWh и обрачунава се за сваки месец трајања Главне обавезе.

Накнада за топлотну енергију је заснована на износу укупно испоручене топлотне енергије (измереном у kWh) у сваком обрачуноском месецу (T_t) помноженим са јединичном ценом за топлотну енергију (C_t), као што је описано у следећој формули:

$$N_t = T_t \times C_t$$

Где је:

- N_t - накнада за испоручену топлотну енергију за обрачуноски месец изражен у еврима,
- T_t - износ укупне количине испоручене топлотне енергије за обрачуноски месец на свим местима преноса енергије изражен у kWh,
- C_t - јединична цена топлотне енергије за обрачуноски месец изражене у еврима/kWh.

Јединична цена топлоте варира у складу са кретањем тржишне цене употребног енергента који се користи у котларницама, тачније са ценом биомасе (дрвета), са ценом природног гаса (ЦНГ-а), као и са ценом електричне енергије, која се користи за рад котларнице. Учешће цене електричне енергије у јединичној цени топлоте износи 10%. Јединична цена топлоте (C_t) изражава се у еврима/kWh и обрачунава се сваког месеца, почевши од првог месеца Периода Главне обавезе према следећој формули:

$$C_t = 0,90 * C_0 * \{[(K_r / T_t) * (F_r / F_0) + (K_d / T_t) * (B_d / B_0)]\} + 0,10 * C_0 * (E_r / E_0) * \{[(K_r / T_t) * (F_r / F_0) + (K_d / T_t) * (B_d / B_0)]\}$$

Где су:

- C_t - јединична цена топлотне енергије за текући месец,
- C_0 - јединична цена топлотне енергије за претходни месец,

- K_T – износ количине испоручене топлотне енергије на месту преноса енергије на котловима на природни гас, за обрачуниски месец, изражен у kWh,
- K_B – износ количине испоручене топлотне енергије на месту преноса енергије на котловима на биомасу, за обрачуниски месец, изражен у kWh,
- T_c – износ укупне количине испоручене топлотне енергије за обрачуниски месец на месту преноса енергије на свим котловима (и на котловима на природни гас и на котловима на биомасу) изражен у kWh,
- G_T – цена природног гаса истакнута на рачуну снабдевача ЦНГ-ом или природним гасом за обрачуниски месец,
- G_B – цена природног гаса истакнута на рачуну снабдевача ЦНГ-ом или природним гасом у претходном месецу, односно у случају првог месеца главне обавезе, G_0 је цена природног гаса која је била важећа у време припреме предлога пројекта, то јест у априлу 2022. и износи 0,42 ЕУР/Sm³,
- B_c – цена огревног дрвета по m³ која је истакнута у званичном ценовнику Србијашума за сортимент Огревно дрво тврдих лишћара „Вишеметарско огревно дрво I класе“ за обрачуниски месец,
- B_0 – цена по m³ која је била истакнута у званичном ценовнику Ценовник основних производа шумарства – дрвених сортимената бр. 84/2018-3 од 30. новембра 2018. године за претходни месец за сортимент Огревно дрво тврдих лишћара „Вишеметарско огревно дрво I класе“, односно у случају првог месеца главне обавезе, B_0 је цена дрвета у званичном ценовнику Србијашума која је била важећа у време припреме предлога пројекта, то јест у априлу 2022 и која износи 4,165 РСД/ Sm³,
- E_c – цена електричне енергије која је истакнута на рачуну за електричну енергију која се користи за рад котларнице за обрачуниски месец,
- E_0 – цена електричне енергије која је истакнута на рачуну за електричну енергију која се користи за рад котларнице за претходни месец, односно у случају првог месеца главне обавезе, E_0 је цена електричне енергије која је била исказана на рачунима за електричну енергију ЈКП Бадњево у време припреме предлога пројекта, то јест у априлу 2022.

Накнада са може повећавати под утицајем промене појединих елемената цена, на начин опредељен јавним уговором, накнада може бити повећана и у случају промене законских прописа који би увели обавезе за приватног партнера, које нису биле предвиђене овим предлогом пројекта, у обиму и на начин ближе дефинисан у јавном уговору.

9. механизми за смањење накнаде (без обзира на правни облик) приватном партнеру у случају лошијег квалитета његових услуга/објеката;

Јавним уговором ће се предвидети механизми за контролу квалитета пружених услуга/објеката који могу укључивати уговорне казне (пенале) због неизвршења и прекида енергетског снабдевања који се одређују у вредности према износу трошкова на страни јавног партнера за читав период у коме је јавни партнер био дужан да обезбеди енергетско снабдевање.

10. поступак који јавни партнер користи за разматрање и одобравање пројекта, плана изградње и спецификација, као и поступци за тестирање и коначну инспекцију, одобрење и пријем инфраструктурног објекта као и извршених услуга, ако је потребно;

Јавни и приватни партнер по окончању припремног периода, као и периода имплементације у реализацији пројекта потписују и потврђују дневник активности. Приликом завршетка радова на имплементацији мера унапређења, приватни и јавни партнер ће сачинити записник о техничкој примопредаји у коме се констатује предато стање, као и подобност објеката/опreme за прописану употребу.

11. поступци за измене пројеката, планова изградње и спецификација ако их једнострано утврђује јавни партнер и поступци за сагласност о евентуалном продужењу рокова и/или повећању накнаде (укључујући трошкове финансирања);

Поступак за сагласност јавног партнера за продужење рокова извршења обавеза или за измену техничког решења приватног партнера биће регулисан јавним уговором на начин који подразумева обавезу приватног партнера да благовремено обавести јавног партнера о свим околностима које могу утицати на рокове за извршење појединих обавеза преузетих јавним уговором или на техничко решење, како би се обезбедио континуитет и квалитет у енергетском снабдевању.

12. обим обавезе приватног партнера да зависно од случаја обезбеди измену објеката или услуга у току трајања уговора да би се удовољило измењеној стварној тражњи за услугом, њеном континуитету и њеном пружању под суштински истим условима свим корисницима, као и последице тога на накнаду (и трошкове финансирања) за приватног партнера;

У случају да приватни партнер утврди да постоји потреба за променом у енергетским инсталацијама које су предмет јавног уговора било из разлога што су такве измене објективно потребне да би имплементација била изводљива и/или да би били испуњени услови које прописују прописи из области безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите животне средине, било из разлога неслагања између релевантне техничке документације и стварног стања, или из неких других оправданих техничких разлога, односно повећања и смањења тражње, јавним уговором ће се предвидети механизам по коме приватни партнер има право да у одређеном поступку о томе обавести јавног партнера и тражи одговарајуће измене јавног уговора, у поступку предвиђеном законом.

13. могући обим измена јавног уговора након његовог закључења, лица која имају право да то захтевају и механизам за усаглашавање тих измена;

Јавни уговор се не може изменити у делу који се односи на предмет јавног уговора, нити рок на који је јавни уговор закључен, у складу са Законом

Уколико уговорне стране намеравају да измене или допуне јавни уговор, свака уговорна страна може другој Уговорној страни доставити "Предлог измена и допуна" који укључује елементе који се односе на измену или допуну.

Уговорне стране ће, у случају сагласности са променом, у дефинисаном року закључити анекс овог јавног уговора и имплементирати уговорене промене, у поступку прописаном законом.

14. евентуална права јавног партнера да приватном партнеру одобри закључење најважнијих подизвођачких уговора или уговора са зависним друштвима приватног партнера или са другим

повезаним лицима или других уговора којима се поверава обављање одређених послова од стране приватног партнера трећим лицима

15. јемства која треба да обезбеди приватни партнер и/или јавни партнер (укључујући јемства јавног партнера финансијерима) или други начин обезбеђења плаћања;

Да би се обезбедила озбиљност понуде, Приватни партнер ће доставити банкарску гаранцију за озбиљност понуде која ће износити највише 2% од вредности јавне набавке без ПДВ-а.

Да би се осигурало извршење активности у припремном периоду и у периоду имплементације, приватни партнер има обавезу да обезбеди бланко, соло меницу за добро извршење са роком важности који истиче протеком месец дана од дана почетка периода главне обавезе.

Да би се осигурало енергетско снабдевање, приватни партнер је дужан да јавном партнеру достави одговарајуће средство обезбеђења у виду бланко соло менице за добро извршење, за сваку годину понаособ током трајања периода Главне обавезе.

Да би се обезбедило плаћање накнаде приватном партнеру, Јавни партнер тј. ЈКП Бадњево, као и Општина Неготин је дужан да преда приватном партнеру бланко соло менице, прописно оверене и потписане од овлашћених лица јавног партнера у износу од 100% годишње накнаде, у броју који одговара броју година трајања јавног уговора.

16. покриће осигурањем које треба да обезбеђује приватни партнер;

Приватни партнер је дужан да осигура новоинсталирану опрему и њене котлове од пожара, олуја, поплаве, земљотреса и свих других ризика који су уобичајено обухваћени полисом осигурања, на начин предвиђен јавним уговором. Поред тога, приватни партнер ће прибавити полису осигурања за покриће могућих штета које проистекну из његових активности у реализацији јавног уговора или које настану из система и опреме за коју је он задужен.

17. расположиви правни лекови у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе;

Јавни и приватни партнер ће дефинисати јавним уговором начин обавештавања и поступања у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе, поштујући правило мирног решења спора.

18. мера у којој било која уговорна страна може бити изузета од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза услед околности реално ван њене контроле (виша сила, промена закона и сл.), укључујући ту и одговарајуће протоколе поступања у случају наступања ванредних ситуација;

Пропуст јавног или приватног партнера да испуни било уговорну обавезу неће се сматрати кршењем јавног уговора, уколико је такав пропуст последица више силе, на начин на који је виша сила дефинисана јавним уговором.

Уговорна страна погођена вишом силом ће доставити писано обавештење другој уговорној страни о догађајима и/или околностима који представљају вишу силу чим то буде разумно могуће, у ком

обавештењу ће та Уговорна страна такође назначити коју од њених одговарајућих обавеза је спречена да испуни у току трајања таквих догађаја и/или околности.

У току појаве догађаја или околности које представљају вишу силу обавезе из овог јавног уговора ће бити привремено суспендоване све до престанка деловања више силе, након чега ће трајање јавног уговора бити продужено за период који одговара трајању више силе. У случају да догађаји и/или околности које представљају вишу силу трају дужи од периода одређеног јавним уговором, свака уговорна страна ће имати право да једнострано раскине јавни уговор, давањем писане изјаве о раскиду, другој уговорној страни у дефинисаном року.

19. рок трајања јавног уговора и права и обавезе уговорних страна након његовог истека (укључујући и стање у којем се имовина мора предати јавном партнеру), поступак продужења уговореног рока укључујући његове последице на финансирање пројекта;

Јавни уговор се закључује на период од 30 (тридесет) година.

На крају уговорног периода објекти, уређаји, постројења и друга средства из оквира предмета пројекта, преносе се јавном партнеру у исправном стању подобном за даљу оперативну употребу. Приликом завршетка уговореног рока, приватни и јавни партнер ће сачинити записник о техничкој примопредаји у коме се констатује који су уређаји и опрема предмет преноса јавном партнеру, као и њихово стање, односно подобност објеката/опреме за прописану употребу. У случају постојања сумње да ли стање система испуњавају захтеве стандарда, оцена ће се вршити у складу са критеријумима и важећим стандардима, у тренутку оцене.

20. компензација и пребијање потраживања;

У складу са Законом о буџетском систему сви расходи и приходи јавног партнера се реализују на готовинској основи, компензација и пребијање потраживања није дозвољено.

21. последице штетне промене прописа;

У случају промене прописа након закључења јавног уговора који погоршавају положај приватног или јавног партнера, уговор се може изменити без законског ограничења, а у обиму који је неопходан да се приватни, односно јавни партнер доведе у положај у коме је био у моменту закључења јавног уговора. Под променом прописа нарочито се подразумева измена прописа која регулише накнаду у вези емисије Co2, које би довеле до повећања трошкова пословања Приватног партнера.

22. разлози и последице превременог раскида (укључујући минималан износ који се мора исплатити јавном или приватном партнеру, начин исплате накнаде и средства из којих ће бити исплаћена накнада), уговорне казне и одговарајуће одредбе;

Уговорне стране могу једнострано раскинути јавни уговор у случају постојања оправданих разлога, као што су кршење уговорних обавеза или кашњење у извршењу уговорних обавеза, непоштовање уговореног квалитета услуга, неисплаћивање или неоправдано кашњење у плаћању накнада предвиђених јавним уговором, покретање поступка стечаја и/или ликвидације и други разлози одређени јавним уговором. Једнострано раскид јавног уговора бити сачињен искључиво у писаној форми, уз поштовање отказног рока предвиђеног јавним уговором.

Уговорна страна која је својим радњама узроковала раскид јавног уговора или уговорна страна која неоправдано и противно процедури прописаној јавним уговором једнострано раскине јавни уговор, дужна је да надокнади штету другој уговорној страни.

Јавним уговором се може предвидети уговорна казна/пенализа случај да јавни односно приватни партнер неизвршавају своје уговорне обавезе, на начин предвиђен јавним уговором.

23. евентуална ограничења одговорности уговорних страна;

Одговорност уговорних страна у извршењу уговорних обавеза може бити искључена или ограничена под дејством објективних околности које утичу на извршење уговорних обавеза (виша сила, штетна промена прописа и др.).

Одговорност уговорних страна може бити ограничена на само стварну штету у зависности од степена непажње уговорне стране одговорне за проузроковану штету.

24. сви споредни или повезани уговори које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшем финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор;

Приватни партнер може део јавног уговора поверити подизвођачу, у складу са одредбама закона којим се уређују јавне набавке, при чему приватни партнер у потпуности одговара јавном партнеру за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача. У том случају, јавним уговором се може предвидети да ће јавни партнер непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Јавни уговор може бити финансиран од стране приватног партнера кроз комбинацију директних улагања у капитал или путем задужења, укључујући без ограничења структурирано или пројектно финансирање и сл. обезбеђено од стране међународних финансијских институција, банака, односно трећих лица - финансијера. Уз претходну сагласност јавног партнера, приватни партнер биће овлашћен да додели, оптерети хипотеком, заложу, у периоду и обиму који је у складу са применљивим прописом било које своје право, односно обавезу из јавног уговора или другу имовину везану за пројекат, у корист финансијера, а у циљу обезбеђивања плаћања било ког насталог или будућег потраживања у вези са изградњом и финансирањем, односно рефинансирањем предмета пројекта. Јавни партнер ће дати сагласност приватном партнеру за сврху реализације пројекта ЈПП. На захтев финансијера и приватног партнера, јавни партнер може прихватити да одређена разумно захтевана обезбеђења и прихвати преузимање одређених одговорности које су неопходне приватном партнеру у вези са било којом обавезом из јавног уговора ако такви захтеви не нарушавају расподелу пројектних ризика дефинисаних у већ закљученом уговору.

25. меродавно право и механизам за решавање спорова;

Јавни уговор, његово значење и тумачење и однос између уговорних страна ће бити регулисани и на исти ће се примењивати важеће право РС, односно важећи закони за предметну област.

Сви спорови који произлазе из јавног уговора или су у вези са њим ће бити решавани према важећим законима РС и пред надлежним судовима РС, уз могућност уговарања арбитраже за поједине или све спорове који произлазе из јавног уговора. Уговорне стране ће уложити све разумне напоре како би

споразумно и/или путем медијације решиле све спорове који произлазе из или у вези са јавним уговором или његовим тумачењем.

26. околности под којима јавни партнер или одређено треће лице може (привремено или на други начин) преузети вођење објекта или другу функцију приватног партнера како би се обезбедило делотворно и непрекидно вршење услуге и/или објекта који су предмет уговора у случају озбиљних пропуста приватног партнера у извршавању његових обавеза;

Уколико дође до прекида у испоруци топлотне енергије или она буде озбиљно угрожена из разлога који спадају у одговорност приватног партнера, јавним уговором може бити предвиђено право јавног партнера да, уз достављања додатног обавештења, у роковима предвиђеним јавним уговором, обезбеди резервно грејање и да трошкове зарачуна приватном партнеру. Јавним уговором може бити предвиђена и уговорна казна коју би приватни партнер био дужан да исплати, а према вредности трошкова које је јавни партнер имао у обезбеђењу резервног грејања.

27. евентуално право јавног партнера или надлежног државног органа да у циљу заштите јавног интереса, као и у случају постојања опасности за јавну безбедност или угрожавање животне средине и здравља људи или повреде обавеза приватног партнера из јавног уговора, у потпуности или делимично прекине извршење уговора или преузме извршење одговарајућих обавеза приватног партнера, уз дефинисање последица коришћења тог права;

Уговорне стране ће јавним уговором дефинисати право јавног партнера или надлежног државног органа да а у циљу заштите јавног интереса као и у случају постојања опасности за јавну безбедност или угрожавање животне средине и здравља људи прекине извршење уговора или преузме извршење одговарајућих обавеза приватног партнера, уз дефинисање поступка обавештавања приватног партнера о статусу обавеза преузетих јавним уговором и последица прекида или преузимања обавеза приватног партнера по накнаду приватног партнера и могућност уговарања права приватног партнера на сразмерни део уговорене накнаде, уколико је до преузимања или прекида дошло без кривице приватног партнера.

28. опорезивање и фискална питања.

Приватни партнер сноси и плаћа све порезе, царине, намете и накнаде које настају у извршењу јавног уговора од стране приватног партнера, осим уколико је другачије изричито наведено у јавном уговору и/или важећем законском пропису. Ако су било која пореска ослобођења, кредити, смањења или друге пореске бенефиције доступни приватном партнеру, јавни партнер ће уложити разумне напоре да омогући приватном партнеру да искористи свако умањење пореза у максимално дозвољеном износу.

Јавни уговор би у складу са Законом био сачињен по праву Републике Србије.

Садржај јавног уговора ће бити сачињен узимајући у обзир досадашње реализоване пројекте, досадашња искуства из домаће и иностране праксе, а у сваком случају ће садржати елементе прописане Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник Републике Србије", бр. 40/2021).

У погледу права и обавеза јавног и приватног партнера, јавни уговор ће полазити од следећих основних елемената утврђених овим предлогом пројекта:

- обавезе приватног партнера: финансирање пројекта и пружање средстава финансијског обезбеђења; израда пројектно-техничке документације; имплементација/уградња предложених мера унапређења система грејања; обезбеђење адекватне испоруке топлоте за грејање и доказивање захтеваних параметара испоруке; одржавање и осигурање реконструисаних и новинсталираних енергетских објеката;
- права приватног партнера: право на наплату накнаде за испоручену топлотну енергију – обрачун ће бити месечног карактера;
- обавезе јавног партнера: обавеза обезбеђења уредне и опремљене локације у стању подобном за извршење обавеза ЈПП, обавеза плаћања накнаде за испоручене количине топлотне енергије, обавеза откупа минимално 11.000Mwh топлотне енергије годишње, обавеза смањења губитака на топловодној мрежи на укупно испод 12%, као и обавеза пружања помоћи приватном партнеру приликом исхођања потребних дозвола за градњу, као и обезбеђивање приступа системима који се реконструишу. Обавеза претходне изградње, као и доградње топловода, као предуслов за отпочињање извођења радова уз обавезу одржавања и управљања топловодом;
- права јавног партнера: право на доступност задовољавајућих количина топлотне енергије, право на остваривање гарантованих финансијских уштеда и право на активирање средстава финансијског обезбеђења.

VII Захтеви у области заштите животне средине, у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер

а) Заштита животне средине

У остваривању заштите животне средине Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе, правна и физичка лица одговорна су за сваку активност којом мењају или могу променити стање и услове у животnoj средини, односно за непредузимање мера заштите животне средине, у складу са законом.

Приватни партнер се по питању регулисања заштите животне средине мора придржавати строго наведених законских оквира који регулишу ову материју, а то су:

- Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. Закон);
- Закон о процени утицаја на животну средину ("Сл. Гласник РС", бр.135/04 и 36/09);
- Закон о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр., 14/2016 и 95/2018 - др. Закон и 71/2021);
- Закон о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 - др. закон);
- Закон о заштити ваздуха ("Сл. Гласник РС " бр. 36/09, 10/13 и 26/2021- др. закон);
- Закон о заштити од буке у животnoj средини ("Сл. Гласник РС" бр. 96/21);
- Закон о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони);

- Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020 и 52/2021);
- Закон о ефикасном коришћењу енергије („Сл. Гласник РС бр. 25/13 и 40/2021)
- Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник Републике Србије", бр. 40/2021)
- Закон о енергетици ("Сл. гласник РС", бр. 145/2014 и 95/2018 - др. Закон и 40/2021)
- Правилник о садржини захтева о потреби процене утицаја и садржини захтева за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину ("Сл. Гласник РС" бр. 69/05);
- Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање о индикаторима буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животnoj средини ("Сл. Гласник РС" бр. 75/10);
- Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање ("Сл. Гласник РС" бр. 6/2016 и 67/2021);
- Уредба о утиривању листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја за животну средину ("Сл. Гласник РС" бр. 114/08);
- Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање ("Сл. Гласник РС" бр. 67/11, 48/12 и 1/16);
- Правилник о факторима конверзије финалне енергије у примарну и факторима емисије угљен диоксида ("Сл. Гласник РС" бр. 111/2021);

Законом о заштити животне средине, у даљем тексту Закон, и његовом начелу очувања природних вредности - природне вредности се користе под условима и на начин којима се обезбеђује очување вредности геодиверзитета, биодиверзитета, заштићених природних добара и предела.

Начелом превенције и предострожности свака активност мора бити планирана и спроведена на начин да: проузрокује најмању могућу промену у животnoj средини; представља најмањи ризик по животну средину и здравље људи; смањи оптерећење простора и потрошњу сировина и енергије у изградњи, производњи, дистрибуцији и употреби; укључи могућност рециклаже; спречи или ограничи утицај на животну средину на самом извору загађивања.

Законом се упућује на рационално коришћење природних богатстава, добара и енергије. Притом да строго воде рачуна о испуштању и депоновању опасних и штетних материја у околину: воду, ваздух, земљиште, шуме. Те количине треба да буду сведене на минимум, њихово испуштање и депоновање мора бити по прописима и са максимално могућом заштитом.

При пројектовању термотехничких, термоенергетских, процесних, гасних, електро инсталација и постројења мора се водити рачуна и о заштити животне средине.

Чланом 102. Закона прописују се обавезе правних и физичких лица. Правно и физичко лице дужно је да у обављању своје активности обезбеди заштиту животне средине, и то:

- ✓ применом и спровођењем прописа о заштити животне средине;
- ✓ одрживим коришћењем природних ресурса, добара и енергије;
- ✓ увођењем енергетски ефикаснијих технологија и коришћењем обновљивих природних ресурса;
- ✓ употребом производа, процеса, технологија и праксе који мање угрожавају животну средину;
- ✓ предузимањем мера превенције или отклањања последица угрожавања и штете по животну средину;
- ✓ вођењем евиденције на прописани начин о потрошњи сировина и енергије, испуштању загађујућих материја и енергије, класификацији, карактеристикама и количинама отпада, као и о другим подацима и њихово достављање надлежним органима;

- ✓ контролом активности и рада постројења који могу представљати ризик или проузроковати опасност по животну средину и здравље људи;
- ✓ другим мерама у складу са законом.

Члан 40. Закона налаже да изградња и рад постројења и обављање активности се врши ако су испуњени прописани захтеви емисије и нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине, опреме и уређаја којима се смањује или спречава емисија загађујућих материја или енергије и обезбеђује њено очување, односно ако су предузете друге мере и радње за обезбеђивање прописаних услова заштите животне средине.

Реализацијом предложеног пројекта јавно-приватног партнерства позитивно се утиче на очување животне средине. То се пре свега огледа у смањењу емисије штетних материја (CO₂) у човекову околину, које ће на просечном годишњем нивоу бити мање за просечно 3.000 тона.

При изради техничке документације од стране приватног партнера морају се предвидети мере за заштиту и унапређење човекове радне и животне средине. То значи да се мерама морају заштити и остварити повољни и квалитетни животни услови у радном простору, стамбеном простору, у природи која тај простор окружује: у ваздуху, води, земљишту, шумама. Код пројектовања треба се извршити анализа утицаја пројектованих инсталација и постројења на човекову околину, њихова класификација и планирање мера и услова за спречавање угрожавања животне средине.

На угрожавање животне средине код термотехничких, термоенергетских, гасних и процесних инсталација/постројења може имати утицај појава следећих опасности и штетности, на које приватни партнер треба обратити специјалну пажњу:

- пара и влага у топлотној подстанци или котларници,
- вода на поду у топлотној подстанци или котларници,
- висока температура у топлотној подстанци или котларници,
- неправилно померање и угибање цевних водова цевне мреже уз шкрипу метала и пуцање, односно пукотине у зидовима,
- вибрације цевне мреже инсталације грејања,
- шумови у инсталацијама грејања,
- испуштање воде високе температуре,
- испуштање отпадне воде са талогом,
- лоше место за избацивање отпадног ваздуха, чиме се угрожавају суседни објекти,
- прашина у свежем ваздуху који се убацује,
- снег и вода у ваздуху који се убацује,
- лоша проветреност топлотне подстанце и котларнице,
- бучан рад циркулационих пумпи који се преноси на инсталацију централног грејања,
- недовољно загрејане или претрејане пословне и/или стамбене просторије,
- недовољно или претерано расклађене пословне и/или стамбене просторије.

Детаљном анализом могућих утицаја термотехничких, термоенергетских, гасних и процесних инсталација и постројења на животну средину при пројектовању приватни партнер треба да предвиди, а потом и предузме, мере које обезбеђују спречавање, смањење и отклањање штетности, односно штетних утицаја пројектованих инсталација и постројења на животну средину и човекову околину.

Потребне прелиминарне мере за спречавање и ублажавање напред наведених опасности и штетности чија би евентуална појава могла угрозити животну средину су:

- Изградња свих потребних објеката према актуелном акту о уређењу простора;

- Пројектна документација урађена у складу са Законом о планирању и изградњи, са примењеним свим мерама безбедности и заштите на раду, мерама заштите од пожара и мерама заштите животне средине, као и у духу свих важећих законских прописа, правилника, стандарда и норматива за предметне врсте инсталација и постројења;
- Пројектна решења примерена савременом светском технолошком и техничком нивоу;
- Правилна монтажа инсталације без "натезања" и "притезања" са правилном уградњом цевних лукова и колена без неправилних скретања - обезбеђује се инсталација од појаве вибрација;
- Уградња пригушивача буке и вибрација код циркулационих пумпи спречиће пренос вибрација са пумпи на инсталацију;
- Правилно монтирање и зативање све арматуре и свих уређаја у подстаници или котларници за спречавање цурења, а тиме и испарења грејног флуида;
- Хидрауличка проба на хладан водени притисак која треба да буде гаранција да на поду подстанице или у котларници не сме никад бити воде;
- Све варове у топлотној подстаници или котларници изводи атестирани варилац, све цеви и сва арматура морају бити са атестима, које треба произвођачи да приложе;
- Вентилација техничких просторија којом се доводи и одводи потребна количина ваздуха да се не би јављала лоша атмосфера и влажност у котларници или топлотној подстаници, која би утицала на рад пумпи, аутоматике и осталих уређаја и лоше се одражавало на руковооца који ту борави.

Продужењем важности Кјото протокола до 2020. године, Република Србија је задржала статус тзв. „NonAnnex1“ земље, чиме се ствара могућност остваривања премија за смањивање емисије CO₂ у оквиру реализације пројеката CDM (Clean Development Mechanism, механизам чистог развоја пројеката). За израчунавање потенцијалних финансијских добитака проистеклих од смањења емисије CO₂ на овим пројектима, коришћена је преовлађујућа цена на Европском тржишту од 50 евра/tCO₂.

Имајући у виду смањење емисије CO₂ имплементацијом пројекта од просечно 3.000 тона годишње, наведена друштвено-економска корист би износила 150.000 евра годишње у поређењу са мазутом.

Време монтаже и извођења радова су могући утицаји на животну средину и они су занемарљиви и привремени. Изабрани понуђач ће време које је неопходно за реконструкцију предметних система максимално скратити, како би бука и запрашивање терена била што мања и краћа. Извођење радова треба да обави у складу са мерама које буду предвиђене техничком документацијом. По завршетку радова и пре пуштања у рад, провериће се да ли је пројекат изведен у складу са предвиђеним мерама које су дефинисане техничком документацијом.

Такође, извршилац је у обавези да након демонтаже неисправних и/или замењених инсталација, делова инсталација и опреме, поступа у складу са Законом о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 - др. закон) и другим прописима из области управљања отпадом.

Посебно, извршилац је у обавези да као произвођач отпада, поступа у складу са одредбама члана 26. Закона о управљању отпадом, а посебно у складу са тачкама 7) и 8), којим је прописано да:

- преда отпад лицу које је овлашћено за управљање отпадом ако није у могућности да организује поступање са отпадом у складу са овим Законом;
- води евиденцију о отпаду који настаје, који се предаје или одлаке.

Лице које је овлашћено за управљање отпадом, које преузима отпад, дужно је да поступа у складу са чланом 27. Закона о управљању отпадом којим је прописана одговорност власника и држаоца отпада. Свако кретање

отпада мора пратити одговарајући документ о кретању отпада, у складу са члановима 45. и 46. Закона о управљању отпадом,

Пројектоване инсталације не смеју да проузрокују значајније негативне утицаје на чиниоце животне средине, нити угрожавају околине објекте и садржаје. Пројектном техничком документацијом приватни партнер се обавезује да предвиди све мере заштите животне средине према горе наведеним законским актима који регулишу ову област.

б) Услови рада, безбедност и заштита здравља и сигурност запослених које ангажује приватни партнер

По питању захтева у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које приватни партнер ангажује на реализацији предложеног пројекта тражи се да се приватни партнер најстроже придржава свих законских и подзаконских аката који регулишу ову материју, а важећи су у Републици Србији.

Приватни партнер ће имати обавезу да обезбеди одговарајуће услове рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених и других ангажованих лица, односно лица која се затеку у радној околини, у складу са Законом о раду („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 137/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), Законом о безбедности и здрављу на раду (“Службени гласник Републике Србије“, бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др.), и релевантним подзаконским актима, а у циљу спречавања повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом. Јавни уговор ће садржати одговарајуће одредбе којима се додатно дефинишу ове обавезе приватног партнера.

ПРЕЛИМИНАРНЕ ДУЖНОСТИ И ОБАВЕЗЕ РАДНИКА КОЈЕ ПРИВАТНИ ПАРТНЕР БУДЕ АНГАЖОВАО, А КОЈИ ЋЕ ИЗВОДИТИ РАДОВЕ ПРЕМА ПРЕДЛОЖЕНОМ ПРОЈЕКТУ:

1. Радник је дужан да ради са пуном пажњом ради безбедности свог живота и здравља, као и живота и здравља осталих радника на које његов рад може да има штетно дејство, да се придржава утврђених мера заштите на раду, да правилно рукује оруђима за рад, опасним материјама и поступа по упутству произвођача, по упутству за безбедан рад које утврди предузеће, и да се стара о спровођењу и унапређивању заштите на раду.
2. Радник има право и обавезу да се пре почетка рада упозна са мерама безбедности и здравља на раду, као и да се оспособљава за њихово спровођење, (Члан 32. Закона о безбедности и здрављу на раду, у даљем тексту „Закон“).
3. Према Члану 9. Закона радник је дужан да примењује прописане мере за безбедан и здрав рад, да наменски користи средства за рад и опасне материје, да користи прописана средства и опрему за личну заштиту и да са њима пажљиво рукује.
4. Послодавац, односно приватни партнер, дужан је да обезбеди запосленом рад на радном месту и радној околини на којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду, како налаже Члан 9. Закона.
5. Послодавац, односно приватни партнер, дужан је да изврши оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад код заснивања радног односа, односно премештања на друге послове, приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад, као и код промене процеса који може узроковати промену мера за безбедан и здрав рад, према Члану. 27 Закона.
6. Члан 26. Закона налаже да је запослени дужан да у складу са својим сазнањима, одмах обавести послодавца о неправилности, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози безбедност и здравље њега лично или других запослених.

Приватни партнер је дужан да донесе акт о процени ризика у писаној форми за сва радна места у радној околини и да утврди начин и мере за њихово отклањање. (Члан 13. Закона), а извођач радова да уради елаборат о уређењу градилишта. Градилиште се припрема, користи, одржава, а сви потребни објекти граде уз примену мера заштите на раду према елаборату за уређење градилишта. (Члан 1. Правилника о садржају елабората о уређењу градилишта, "Службени гласник РС" бр. 121/12 и 102/15).

Прелиминарно потребне мере заштите приликом уградње опреме и инсталација подразумевају:

- Правилно димензионисање инсталација и сигурносне опреме уз примену важећих техничких норматива и стандарда, а на бази потребних прорачуна;
- Адекватан распоред регулационе и сигурносне опреме, тако да инсталација буде осигурана од прскања услед неконтролисаног пораста притиска;
- Стабилно постављена цевна инсталација преко клизних и чврстих ослонаца, чиме се осигурава од дилатационих деформација - инсталација мора да буде постављена на начин да је онемогућено њено механичко оштећење;
- Правилно извршен избор цеви, мерне, регулационе и сигурносне арматуре за ову врсту инсталација;
- Пројектом предвиђено прописно испитивање инсталације на чврстоћу и непропусност и извођење одушних водова од појединих уређаја директно у атмосферу ван котларнице или топлотне подстанице;
- Пројектом предвиђена стална природна вентилација просторије котларнице, као и контрола концентрације загађујућих материја, у циљу спречавања појаве експлозивних смеша.
- Техничким описом пројекта предвидети да се на уочљивом, приступачном и на добро осветљеном месту истакну упутства за руковање и одржавање инсталације са шемом и упутством за сигуран рад;
- Пројектом предвидети да се по завршеној монтажи инвеститору предају атести уграђене опреме, као и упутства за руковање и одржавање, постављање одговарајућег броја противпожарних апарата за ручно гашење пожара, као и потребних натписа упозорења, могућност регулације рада инсталације.

Послодавац је дужан да најмање 8 дана пре почетка рада, извести надлежну инспекцију рада о почетку свога рада, раду одвојене јединице, свим променама технолошког поступка уколико се тим променама мењају услови рада. (Члан 18. Закона).

Да би приватни партнер обезбедио правилно одржавање новопроектованих инсталација и опреме, потребно је да прати рад и регулише физичке величине везане за рад и експлоатацију инсталације и уређаја и да о томе обавести надлежно лице јавног партнера.

VIII Планирана динамика развоја пројекта, од поступка доделе све до почетка пружања услуге или пуштања у рад објекта или друге инфраструктуре

У складу са досадашњом праксом пројекта ЈПП у Републици Србији, као и роковима прописаним Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 91/2019; у даљем тексту: „ЗЈН“), пројекат ЈПП би се могао развити у индикативном року од 4 месеци од дана одобравања предлога пројекта.

Прецизна динамика имплементације пројекта биће дефинисана јавним уговором, укључујући ту и све потребне сагласности, одобрења и дозволе које је неопходно прибавити у складу са позитивним прописима како би се започело извођење радова.

За потребе предлога пројекта дата је оквирна динамика пројекта до отпочињања Периода главне обавезе тј. испоруке топлотне енергије, која је у складу са тренутном ситуацијом очекивана. Све евентуалне промене плана ће бити евидентирани унутар јавног уговора, а након завршетка јавне набавке.

| Динамика реализације пројекта | 2022 | | | | | | 2023 | | | | | | |
|---|-------|-----|------|------|--------|-----------|-------|-----|------|------|--------|-----------|--|
| | Април | Мај | Јуни | Јули | Август | Септембар | Април | Мај | Јуни | Јули | Август | Септембар | |
| Поступак одобравања предлога пројекта у складу са Законом о ЈПП и подзаконима и Уставним актом Владе РС о ЈПП | | | | | | | | | | | | | |
| Одобравање предлога пројекта од стране Националне за ЈПП и енергетику | | | | | | | | | | | | | |
| Договорне одлуке о достављању јавне набавке за избор пројекатог партнера | | | | | | | | | | | | | |
| Промоција за избор пројекатог партнера у складу са ЗЈН (расписивање јавне набавке и избор најповољнијег понукача) | | | | | | | | | | | | | |
| Одобравање наредби, односно давањем сагласности на јавни уговор од стране одређених органа | | | | | | | | | | | | | |
| Потписивање јавног уговора и унос у Регистар | | | | | | | | | | | | | |
| Успешна профитно-финансијска документација и извођење радова у складу са пројекатним роковима | | | | | | | | | | | | | |
| Набавка опреме и материјала, Б. в. в. | | | | | | | | | | | | | |
| Очекивани почетак Периода главне обавезе – испорука топлотне енергије – септембар 2023 | | | | | | | | | | | | | |

Табела 13 - Динамички план реализације пројекта

IX Пројектни тим јавног тела који ће пратити цео пројекат и обављати функцију конкурсне комисије која врши одабир понуђача, односно економски најповољније понуде, укључујући спољне саветнике

У складу са Решењем о именовању пројектног тима које је донело Општинско веће општине Неготин бр. 352-105/2022-III/07 од 29.06.2022. године, тим јавног тела који ће пратити цео пројекат и обављати функцију конкурсне комисије која врши одабир понуђача, односно економски најповољније понуде, укључујући спољне саветнике, има следећи састав:

1. Далибор Ранђеловић, председник;
2. Велибор Пешић, заменик;
3. Драган Кицуловић, члан;
4. Драган Ђорђевић, члан;
5. Драган Радовановић, члан;
6. Милоје Банковић, члан;
7. Драган Мијуцић, члан;
8. Добривоје Јовановић, члан.

Далибор Ранђеловић, председник



На основу члана 20. став 2. и 54. став 4. и члана 49. став 3. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 -др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020), члана 70. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС”, број 104/16, 9/2020), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007 и 83/2014 - др закон, 101/2016, 47/2018 и 111-2021-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 23.и 24. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин”, број 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ ПО ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ СТАНОВА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

I Основне одредбе

Члан 1.

Овом одлуком, у складу са Законом о јавној својини (у даљем тексту: Закон) уређује се начин, услови и надлежност у поступку давања у закуп и на коришћење комерцијалних станова у јавној својини општине Неготин (у даљем тексту: општинска својина).

Комерцијални станови су станови намењени давању у закуп или на коришћење по тржишним условима.

II Закуп и коришћење комерцијалних станова

Члан 2.

Одлуку о покретању поступка давања у закуп станова у јавној својини Општине, јавним надметањем или прикупљањем писаних понуда, односно непосредном погодбом, доноси председник општине.

Предлог одлуке, из става 1. овог члана, припрема организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

Одлуку о давању у закуп станова у јавној својини Општине, након окончаног поступка јавног надметања или прикупљања писаних понуда, односно непосредне погодбе, доноси председник општине.

Члан 3.

Поступак давања у закуп станова у општинској својини, јавним надметањем или прикупљањем писаних понуда, односно непосредном погодбом, спроводи комисија коју образује председник општине.

Члан 4.

На основу одлуке о покретању поступка давања у закуп станова у општинској својини, јавним надметањем или прикупљањем писаних понуда, комисија објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писаних понуда за давање у закуп станова, који обавезно садржи:

1. назив органа и корисника стана у јавној својини која се даје у закуп;
2. ближе податке о начину давања у закуп станова у јавној својини (јавно надметање или прикупљање писаних понуда);
3. опис стана у јавној својини која се даје у закуп;
4. услове под којима се стан у јавној својини даје у закуп (рок трајања закупа и др.);
5. обавезе закупца у вези са коришћењем стана за одређену сврху или намену;
6. време и место одржавања јавног надметања, односно разматрања приспелих понуда;
7. начин, место и време за достављање пријава за учешће у поступку јавног надметања, односно писмених понуда за учешће у поступку прикупљања писмених понуда;
8. време и место увида у документацију у вези са станом која се даје у закуп;
9. почетну, односно најнижу висину закупнине по којој се непокретност у јавној својини може дати у закуп;
10. висину и начин полагања депозита;
11. рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања писмених понуда,

12. средство обезбеђења плаћања закупнине и трошкова коришћења стана, трошкова одржавања и управљања стамбеном зградом,
13. друге елементе према околностима конкретносг случаја.
Оглас се објављује у средствима јавног информисања и на интернет страници општине Неготин. Станови који су дати у закуп не могу се дати у подзакуп.

Члан 5.

Изузетно, станови у јавној својини Општине могу се дати у закуп и ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писаних понуда, односно непосредном погодбом, у складу са законом.

Члан 6.

Након спроведеног поступка јавног надметања или прикупљања писаних понуда, односно непосредне погодбе, комисија упућује одлуку у форми образложеног предлога председнику општине. Одлука председника општине је коначна.

Члан 7.

Почетна лицитациона закупнина, закупнина у случају непосредне погодбе и накнада за коришћење стана, обрачунава се множењем вредности стана за који се плаћа порез на имовину (пореска основица) за текућу годину са коефицијентом 0,00242, коју обрачунава надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Излицитирани износ закупнине односно закупнине или накнаде утврђене непосредном погодбом обрачунава се у евре према средњем девизном курсу евра на дан доношења одлуке о давању у закуп односно на коришћење.

Закупнина се плаћа у динарској противвредности евра према средњем девизном курсу на дан плаћања.

Члан 8.

Уговор о давању у закуп станова у јавној својини Општине припрема организациона јединица општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

Уговор из става 1. овог члана, у име општине, закључује председник општине.

Уговор се закључује на одређено време, у складу са законом.

Члан 9.

Одлуку о давању на коришћење станова у јавној својини Општине доноси председник општине, у складу са законом и подзаконским актима.

III Завршне одредбе

Члан 10.

На питања која нису уређена овом одлуком непосредно се примењују одредбе Закона о јавној својини, Закон о становању и одржавању зграда, као и других прописа којима се уређује јавна својина.

Члан 11.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин".

Број: 360-16/2022-I/07
Датум: 19.08.2022.године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021 - др.закон), члана 11. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) и члана 42. став 1. тачка 25. Статута општине Неготин (“Службени лист општине Неготин”, бр. 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

ОДЛУКУ

О ЗАКУПУ СТУБОВА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин и поступак закупа стубова јавног осветљења на територији општине Неготин и висина закупнине.

Члан 2.

Уговор о закупу стуба јавног осветљења закључује Јавно предузеће за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин, као корисник и управљач мреже јавног осветљења (у даљем тексту: управљач).

Члан 3.

Уговором о закупу стуба јавног осветљења одређују се услови закупа и одржавања ствари или предмета на стубу и одржавања стуба у току закупа, одговорност за угрожавање живота, здравља, имовине због неодржавања или неуклањања ствари и предмета на стубу односно непридржавања услова закупа.

Уговор о закупу се закључује на период од једне године и може бити продужен уколико купац достави доказ да су ствари или предмети на стубу у стању који не доводи у сумњу безбедност људи и имовине и функционисање јавног осветљења.

Управљач закључење уговора о закупу обавезно условљава достављањем бланко менице и меничног овлашећења као средства обезбеђења за надокнаде штете на стубу, трошкова уклањања и евентуалне продаје ствари и предмета са стуба.

Одговорност за штету трећим лицима која настане због постављања и коришћења ствари и предмета на стубу сноси купац.

Члан 4.

Управљач може условити давање сагласности достављањем: пројектно-техничке документације са потребним детаљима који се односе на ствари или предмете који се постављају на стуб, геодетских снимака са уцртаним стубовима на катастарским парцелама, услова или сагласности, одобрења или дозвола.

Члан 5.

Закупнина стуба плаћа се по стубу и једнократно пре закључења уговора о закупу стуба на основу закључка управљача о одобравању закупа, и износи 8 евра годишње за катастарску општину Неготин, а за остале катастарске општине на територији Општине Неготин 3 евра.

Вредност евра се обрачунава према средњем девизном курсу на дан подношња захтева за закуп управљачу.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 352-167/2022-I/07
Датум: 19.08. 2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр.129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 –др. Закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин (“Сл. лист општине Неготин”, бр. 4/2019) и Меморандума о сарадњи закљученог између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије (заводни број: 9-9/9 од 11.01.2022. године), Немачке организације за међународну сарадњу (ГИЗ) и општине Неготин (заводни број: 561-25/2021-П/05 од 31.12.2021. године), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08. 2022. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УПРАВЉАЊЕ МИГРАЦИЈАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Члан 1.

Општина Неготин приступа изради Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Неготин.

Члан 2.

Под Локалним акционим планом за управљање миграцијама на територији општине Неготин подразумева се плански документ који дефинише циљеве и мере за побољшање и унапређење квалитета живота различитих категорија миграната, а који се усваја за период од 2023. до 2027. године.

Члан 3.

Полазну основу за израду Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Неготин представља Меморандум о сарадњи закључен између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије (заводни број: 9-9/9 од 11.01.2022. године), Немачке организације за међународну сарадњу (ГИЗ) и општине Неготин (заводни број: 561-25/2021-П/05 од 31.12.2021. године).

Члан 4.

Кроз процес израде Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Неготин промовисаће се партиципативни приступ и размена информација а све са циљем унапређења квалитета живота различитих категорија миграната.

Члан 5.

У циљу израде Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Неготин, именован је Пројектни тим за израду Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Неготин (у даљем тексту: Пројектни тим).

Члан 6.

Током израде Локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Неготин, техничку подршку Пројектном тиму пружиће Канцеларија за локални економски и рурални развој Општинске управе општине Неготин.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Неготин”.

Број: 561-4/2022-П/07
Датум: 19.08. 2022. године
Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
др Милан Уруковић, с.р.**

На основу члана 28. став 2. и 4. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 69. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019) и члана 40. став 1. тачка 44. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“ бр. 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „БАДЊЕВО“
НЕГОТИН О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Бадњево“ Неготин о утврђивању цена комуналних услуга број 1892-05/2022-3 од 17.06.2022. године.

Члан 2.

Решење и Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Бадњево“ Неготин о утврђивању цена комуналних услуга број 1892-05/2022-3 од 17.06.2022. године објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 380-3/2022-I/07
Датум: 19.08. 2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 31. Статута Јавног предузећа за комуналне делатности “Бадњево” Неготин Надзорни одбор ЈКП “Бадњево” Неготин, разматрајући предлог утврђивања цена комуналних услуга на својој седници одржаној дана 17.06.2022. године, донео је

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА**

1. Утврђују се цене комуналних услуга: воде, канализације и изношења смећа, без обрачунаог ПДВ-а и то:

ВОДА

| Ред. бр. | Врста услуге | Јед. мере | цена/дин. |
|----------|---|----------------|------------------|
| 1. | Домаћинства | м ³ | 67,76 |
| 2. | Установе | м ³ | 106,87 |
| 3. | Привреда | м ³ | 160,32 |
| 4. | Накнада за одржавање мерног места | мерно место | 72,00 |
| 5. | Хаваријска цена воде без обрачунавања канализације* | м ³ | 30% од цене воде |

* Цена накнаде за одржавање мерног места садржи: одржавање прикључка (вентили, асрајце и водомери),

* Право на хаваријску цену воде имају корисници за које овлашћена служба ЈКП “Бадњево” Неготин утврди да су стекли то право по одлуци Надзорног одбора бр. 1038-05/2018-4 од 02.04.2018. године

КАНАЛИЗАЦИЈА

| Ред. бр. | Врста услуге | Јед. мере | цена/дин. |
|----------|--------------|----------------|-----------|
| 1. | Домаћинства | м ³ | 32,27 |
| 2. | Установе | м ³ | 53,45 |
| 3. | Привреда | м ³ | 80,18 |

ИЗНОШЕЊЕ СМЕЋА

| Ред. бр. | Врста услуге | Јед. мере | цена/дин. |
|----------|---------------------|---|---|
| 1. | Домаћинства | по становнику врећа од 60л | 178,34 дин/месечно 347,04 дин/месечно |
| 2. | Установе и привреда | - канта 60л-врећа - канта 120л - контејнер V=1,1 м ³ - контејнер V=5м ³ – користи се само за избацивање кабастог и грађевинског отпада | 503,42 дин/месечно 993,60 дин/месечно 2.384,64 дин/месечно 4.320,00 дин/по ком/дан |

*Врећа V=60л је прописана непровидна пластична врећа запремине 60л

*Све наведене посуде се празне обавезно једанпут недељно по утврђеном редоследу а контејнери и више пута, по позиву корисника

3. Домаћинства у сеоским МЗ по домаћинству 420 дин/месечно

2. Одлука ступа на снагу даном доношења а примењиваће се по добијању сагласности од Оснивача.

3. Одлуку доставити: Оснивачу на сагласност, директору, служби рачуноводства и архиви

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈКП “БАДЊЕВО” НЕГОТИН

Број: 1892-05/2022-3
17.06.2022. године
Неготин



Председник НО
Драган Благојевић

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 61. став 1. и 69. став 1. тачка 3) Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС," бр. 15/2016 и 88/2019), Уредбе о утврђивању Методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом ("Службени гласник РС", број 63/2015) и члана 40. став 1. тачка 44. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "БАДЊЕВО" НЕГОТИН О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНОВНИКА ГРЕЈАЊА

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈКП "Бадњево" Неготин о утврђивању ценовника грејања број 1892-05/2018-2 од 17.06.2022. године, осим у делу који се односи на одређивање износа фиксног и варијабилног дела цене грејања.

УТВРЂУЈУ СЕ следеће цене грејања:

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| СТАМБЕНИ ПРОСТОР | Цена без ПДВ-а |
| -Фиксни део цене | 31,46 дин/м ² |
| -Варијабилни део цене | 7,28 дин/kWh |
| ПОСЛОВНИ ПРОСТОР И УСТАНОВЕ | Цена без ПДВ-а |
| -Фиксни део цене | 39,34 дин/м ² |
| -Варијабилни део цене | 9,11 дин/kWh |

Разлика између предложене и утврђене цене за фиксни и варијабилни део снабдевања крајњег купца топлотном енергијом надокнадиће се из буџета општине Неготин путем субвенција.

Члан 2.

Доношењем овог решења престаје да важи Решење о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈКП „Бадњево“ Неготин о утврђивању ценовника грејања број 3112-05/2018 од 31.08.2018. године ("Сл. лист општине Неготин," бр. 31/2018).

Члан 3.

Решење и Одлуку Надзорног одбора ЈКП "Бадњево" Неготин о утврђивању ценовника грејања број 1892-05/2018-2 од 17.06.2022. године објавити у "Службеном листу општине Неготин".

Број: 380-4/2022-I/07

Датум: 19.08 2022. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 31. Статута Јавног предузећа за комуналне делатности “Бадњево” Неготин, члана 2. и 3. Уредбе о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом (Сл. гласник РС бр. 63/2015) и Тарифног система за обрачун топлотне енергије за тарифне купце (Службени лист општине Неготин бр. 19/2013) Надзорни одбор ЈКП “Бадњево” Неготин је, на својој седници одржаној дана 17.06.2022. године, донео

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНОВНИКА ГРЕЈАЊА

1. На основу предлога службе Рачуноводство, план и анализа од 17.06.2022. године, за однос цена за поједине категорије 1:1,25, утврђује се цена грејања на течна и чврста горива, без ПДВ-а и то:

ЦЕНОВНИК СА ПРИМЕНОМ ОД 01.10.2022. ГОДИНЕ, ПО ДОБИЈАЊУ САГЛАСНОСТИ ОСНИВАЧА (На основу Тарифног система за обрачун топлотне енергије за тарифне купце и Методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом)

ГРЕЈАЊЕ (са мерним уређајима)

СТАМБЕНИ ПРОСТОР

- Варијабилни део цене10,07 дин/kWh
- Фиксни део цене37,01 дин/m³

ПОСЛОВНИ ПРОСТОР И УСТАНОВЕ

- Варијабилни део цене12,59 дин/kWh
- Фиксни део цене46,26 дин/m³

2. Одлука ступа на снагу по добијању сагласности од Оснивача.

3. Одлуку доставити: Оснивачу – ради добијања сагласности, директору, извршном директору, рачуноводству – 3 примерка, РЈ “Грејање” и архиви.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈКП “БАДЊЕВО” НЕГОТИН

Број: 1892-05/2018-2
Дана: 17.06.2022. године
Неготин



Председник Надзорног одбора
Драган Благојевић

На основу члана 3. и 9. Одлуке о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта у јавној својини општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број:7/2019, 10/2020, 8/2021) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број:4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА И УТВРЂИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О ПРИБАВЉАЊУ, РАСПОЛАГАЊУ И РАЗМЕНИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Образује се Комисија за спровођење поступка и утврђивање испуњености услова за доношење решења о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта у следећем саставу:

- 1) Весна Лазаревић, дипл. правник, председник,
- 2) Радмила Аврамовић, дипл. правник, заменик председника,
- 3) Бранимир Станковић, дипл. правник, члан,
- 4) Аника Радојковић, правник, заменик члана,
- 5) Валентина Николовска, дипл. инж. арх., члан,
- 6) Габријела Мандић, грађ. инж., заменик члана,
- 7) Перица Станковић, инж. грађевине, члан,
- 8) Марија Петровић, пејзажни архитекта, заменик члана,
- 9) Мирјана Дојчиновић, дипл. правник, члан,
- 10) Драгана Банковић, дипл. правник, заменик члана.

Комисија је овлашћена да: на основу одлуке Скупштине општине Неготин о покретању поступка располагања јавним оглашавањем распише оглас за прикупљање пријава односно понуда по огласу за јавно надметање односно по огласу за прикупљање писаних понуда, спроведе поступак јавног надметања односно прикупљања писаних понуда, сачини записник о току јавног надметања односно прикупљања писаних понуда и предложи Скупштини општине Неготин доношење одлуке у складу са спроведним поступком јавног надметања односно прикупљања писаних понуда; на основу одлуке Скупштине општине Неготин о покретању поступка располагања непосредном погодбом спроведе поступак непосредне погодбе, сачини записник о спроведном поступку непосредне погодбе и предложи Скупштини општине Неготин доношење одлуке у складу са спроведним поступком непосредне погодбе.

Комисија може донети пословник о раду.

Административно-техничке послове за потребе комисије обавља одељење општинске управе надлежно за имовинскоправне послове.

Предлоге решења и других аката за Скупштину општине Неготин припрема одељење општинске управе надлежно за имовинскоправне послове у складу са предлогом комисије.

Акта комисије оверавају се печатом општинске управе.

Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 463- 35/2022-I/07
Датум: 19.08.2022. године.
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 99. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/2009, 81/200-исправка, 64/2010 – Одлука УС, 24/2011,121/2012, 42/2013 – Одлука УС, 50/2013– Одлука УС, 98/2013-Одлука УС и 132/2014, 145/2014,83/2018,31/2019, 37/2019 (др. закон), 9/2020, 52/2021),члана 3. став 1. тачка 1) Одлуке о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта у јавној својини општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број:7/2019, 10/2020, 8/2021) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Неготин (“Службени лист општине Неготин“, број:4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022.године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЈАВНИМ
ОГЛАШАВАЊЕМ

Покреће се поступак отуђења јавним оглашавањем грађевинског земљишта у јавној својини општине Неготин у:

- 1) К.О.: Неготин на катастарским парцелама: 12832/4, 12832/5, 12832/6, 12832/7, 12832/12, 12832/17, 12832/18, 12986, 12987, 12988, 12783, 12786,12265, 6136/88;
- 2) К.О.: Карбулово на катастарској парцели 8440/4.

Поступак отуђења јавним оглашавањем спровешће Комисија за спровођење поступка и утврђивање испуњености услова за доношење решења о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта.

Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 463-36/2022-I/07
Датум: 19.08. 2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уркуовић, с.р.

На основу члана 100. став 1. тачка бб) Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/2009, 81/200-исправка, 64/2010 – Одлука УС, 24/2011,121/2012, 42/2013 – Одлука УС, 50/2013– Одлука УС, 98/2013-Одлука УС и 132/2014, 145/2014,83/2018,31/2019, 37/2019 (др. закон), 9/2020, 52/2021),члана 3. Одлуке о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта у јавној својини општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број:7/2019, 10/2020, 8/2021) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Неготин (“Службени лист општине Неготин”, број: 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НЕПОСРЕДНОМ
ПОГОДБОМ У РЕАЛНОМ УДЕЛУ НА
К.П.БР. 3475/2 У К.О.: РАДУЈЕВАЦ

Покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине Неготин непосредном погодбом у реалном уделу на к.п.бр. 3475/2 у К.О.: Радујевац.

Поступак отуђења спровешће Комисија за спровођење поступка и утврђивање испуњености услова за доношење решења о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта.

Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 463-37 /2022-I/07
Датум: 19.08.2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уркуовић,с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 9. став 7. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 29. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број: 4/2019), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 19.08. 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Члан 1.

Мења се став 1. тачка 5. Решења о именовању стручног тима за давање концесије за линијски превоз путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр. 30/2014, 6/2015 и 15/2020, 38/2021, 4/2022), тако да сада гласи: „Анита Ристић Глигоријевић, руководилац одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, члан“.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 344-106/2022-I/07
Датум: 19.08. 2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана члана 20. став 1. тачка 15. и члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр. 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ЛОКАЛНОГ
САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ

Члан 1.

У решењу о образовању Локалног савета за безбедност („Сл.лист општине Неготин“ бр. 7/2011, 32/2012, 20/2015 и 12/2020), члан 1. мења се и гласи:

„Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Локални савет за безбедност општине Неготин (у даљем тексту:Савет) у саставу:

1. Владимир Величковић, председник општине, председник Савета;
2. Градимир Костић, начелник Полицијске станице Неготин, заменик председника Савета;
3. Богдан Гутић, заменик председника општине, члан Савета,
4. мр Милан Уруковић, председник Скупштине општине, члан,
5. Зорица Мијушковић, начелник Општинске управе општине Неготин, члан,
6. Љиљана Милојковић, председник Основног суда у Неготину, члан,
7. Драгица Сингуриловић, председник Вишег суда у Неготину, члан,
8. Ана Јаћимовић, председник Прекршајног суда у Неготину, члан,
9. Јелена Прстић, руководилац Основног јавног тужилаштва у Неготину, члан,
10. Драган Пејкић, в.ф. јавног тужиоца Вишег јавног тужилаштва у Неготину, члан,
11. Далибор Ранђеловић, директор ЈКП „Бадњево“, члан,
12. др Јасмина Јеленковић, в.д. директор Здравственог центра Неготин, члан,
13. Јелена Дедић, в.д. директор Центра за социјални рад Неготин, члан,
14. Дејан Којчиновић, координатор директора основних школа у општини Неготин и директор ОШ „Вук Караџић“ у Неготину, члан,
15. Драгана Нисић, координатор директора средњих школа у општини Неготин и директор Неготинске гимназије у Неготину, члан,
16. Љуба Маринковић, секретар Црвеног крста Неготин, члан,
17. Раде Живановић, службеник канцеларије Центра Министарства одбране Неготин, члан.“

Члан 2.

Решење о образовању Локалног савета за безбедност („Сл. лист општине Неготин“, бр.7/2011, 32/2012, 20/2015 и 12/2020) у осталом делу остаје непромењено.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 230-2/2022-I/07
Датум: 19.08. 2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 19.08. 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПАВЛЕ ИЛИЋ ВЕЉКО“ У ДУШАНОВЦУ

Члан 1.

За чланове Школског одбора Основне школе „Павле Илић Вељко“ у Душановцу именују се:

Јохан Цолановић, представник јединице локалне самоуправе,
Љубиша Добрић, представник јединице локалне самоуправе,
Лалица Костанџиновић, представник јединице локалне самоуправе,
Радмила Стефановић, представник из реда запослених,
Маја Стефановић, представник из реда запослених,
Каћа Петрушевска, представник из реда запослених,
Јелена Радојковић, представник из реда родитеља,
Санела Предић, представник из реда родитеља и
Јулијана Јанковић, представник из реда родитеља.

Члан 2.

Мандат чланова Школског одбора Основне школе „Павле Илић Вељко“ у Душановцу траје четири године.

Члан 3.

Ово Решење је коначно у Управном поступку.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-30/2022-1/07

Датум: 19.08. 2022. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 19.08.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ У КОБИШНИЦИ

Члан 1.

За чланове Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници именују се:

Бошко Петровић, представник јединице локалне самоуправе,
Ненад Андрејевић, представник јединице локалне самоуправе,
Владица Опришић, представник јединице локалне самоуправе,
Ненад Шћопуловић, представник из реда запослених,
Драган Немцановић, представник из реда запослених,
Ана Кристић Стринуловић, представник из реда запослених,
Маријана Марковић, представник из реда родитеља,
Миријана Фирановић, представник из реда родитеља и
Ненад Опришић, представник из реда родитеља.

Члан 2.

Мандат чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници траје четири године.

Члан 3.

Ово Решење је коначно у Управном поступку.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-31/2022-I/07

Датум: 19.08.2022. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08.2022. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „12. СЕПТЕМБАР“ У НЕГОТИНУ

Члан 1.

За чланове Школског одбора Основне школе „12. септембар“ у Неготину именују се:

Бранимир Станковић, представник јединице локалне самоуправе,
Бојан Баланесковић, представник јединице локалне самоуправе,
Јелена Ранчић, представник јединице локалне самоуправе,
Драгана Ђорђевић, представник из реда запослених,
Дејан Живадиновић, представник из реда запослених,
Драгана Јаћимовић, представник из реда запослених,
Мираела Буникић, представник из реда родитеља,
Јелена Антић, представник из реда родитеља и
Сања Милојковић, представник из реда родитеља.

Члан 2.

Мандат чланова Школског одбора Основне школе „12. септембар“ у Неготину траје четири године.

Члан 3.

Ово Решење је коначно у Управном поступку.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-32/2022-I/07

Датум: 19.08.2022. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 19.08. 2022. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАѢИЋ“ У НЕГОТИНУ

Члан 1.

За чланове Школског одбора Основне школе „Вук КараѢић“ у Неготину именују се:

Слађана Прњаковић, представник јединице локалне самоуправе,
Неда Јанковић, представник јединице локалне самоуправе,
Видосава Жетић, представник јединице локалне самоуправе,
Ружица Стојимировић, представник из реда запослених,
Жика Савуљесковић, представник из реда запослених,
Слађана Петковић КостанѢиновић, представник из реда запослених,
Ненад Дојчиновић, представник из реда родитеља,
Марко Максимовић, представник из реда родитеља и
Дејан Радојевић, представник из реда родитеља.

Члан 2.

Мандат чланова Школског одбора Основне школе „Вук КараѢић“ у Неготину траје четири године.

Члан 3.

Ово Решење је коначно у Управном поступку.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-33/2022-I/07

Датум: 19.08.2022. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 19.08. 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У НЕГОТИНУ

Члан 1.

За чланове Школског одбора Техничке школе у Неготину именују се:

Анита Богдановић, представник јединице локалне самоуправе,
Јасмина Мишић, представник јединице локалне самоуправе,
Драган Радовановић, представник јединице локалне самоуправе,
Саша Николић, представник из реда запослених,
Драган Филиповић, представник из реда запослених,
Мирјана Живановић, представник из реда запослених,
Данијела Стојановић, представник из реда родитеља,
Славиша Здравковић, представник из реда родитеља и
Милан Пешић, представник из реда родитеља.

Члан 2.

Мандат чланова Школског одбора Техничке школе у Неготину траје четири године.

Члан 3.

Ово Решење је коначно у Управном поступку.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-34/2022-1/07

Датум: 19.08.2022. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

| | |
|--|------|
| 1. Извештај о извршењу одлуке о буџету општине Неготин за период јануар - јун 2022. године | 1152 |
| 2. Одлука о усвајању извештаја о раду, годишњег извештаја о пословању и Редовног годишњег финансијског извештаја са мишљењем овлашћеног ревизора, Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин за 2021. годину | 1233 |
| 3. Одлука о усвајању плана енергетске ефикасности општине Неготин за 2022. годину | 1234 |
| - План енергетске ефикасности општине Неготин за 2022. годину | 1235 |
| 4. Одлука о успостављању система енергетског менаџмента у општини Неготин | 1258 |
| 5. Одлука о усвајању предлога концесионог акта за поверавање обављања делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Неготин | 1263 |
| - Концесиони акт за поверавање обављања делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Неготин | 1264 |
| 6. Одлука о објављивању јавног позива за прикупљање понуда за давање концесије за поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Неготин | 1295 |
| 7. Одлука о усвајању предлога пројекта јавно-приватног партнерства за реконструкцију система даљинског грејања уз уговорну испоруку топлотне енергије из обновљивог извора енергије - дрвне биомасе и природног гаса у општини Неготин | 1298 |
| - Предлог пројекта јавно-приватног партнерства за реконструкцију система даљинског грејања уз уговорну испоруку топлотне енергије из обновљивог извора енергије - дрвне биомасе и природног гаса у општини Неготин | 1299 |
| 8. Одлука о давању по тржишним условима у закуп и на коришћење станова у јавној својини општине Неготин | 1365 |
| 9. Одлука о закупу стубова јавног осветљења у јавној својини општине Неготин | 1367 |
| 10. Одлука о приступању изради локалног акционог плана за управљање миграцијама на територији општине Неготин | 1369 |
| 11. Решење о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈКП „Бадњево“ Неготин о утврђивању цена комуналних услуга | 1370 |
| - Одлука Надзорног одбора ЈКП „Бадњево“ Неготин о утврђивању цена комуналних услуга | 1371 |
| 12. Решење о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈКП "Бадњево" Неготин о утврђивању ценовника грејања | 1372 |
| - Одлука Надзорног одбора ЈКП "Бадњево" Неготин о утврђивању ценовника грејања | 1373 |
| 13. Решење о образовању комисије за спровођење поступка и утврђивања испуњености услова за доношење решења о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта | 1374 |
| 14. Решење о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта јавним оглашавањем | 1375 |
| 15. Решење о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта непосредном погодбом у реалном уделу на К.П.бр. 3475/2 у к.о.: Радујевац | 1376 |
| 16. Решење о измени решења о именовању стручног тима за давање концесије за линијски превоз путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Неготин | 1377 |
| 17. Решење о измени решења о образовању Локалног савета за безбедност | 1378 |
| 18. Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Павле Илић Вељко“ у Душановцу | 1379 |
| 19. Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањец“ у Кобишници | 1380 |

| | |
|---|------|
| 20. Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „12. септембар“ у Неготину | 1381 |
| 21. Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Вук Караџић“ у Неготину | 1382 |
| 22. Решење о именовану чланова Школског одбора Техничке школе у Неготину | 1383 |