

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 64. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр. 22/2008), члана 10. став 1. тачка 1. Одлуке о одржавању чистоће /“Сл.лист општине Неготин“, бр. 12/2011 и 6/2013/ и члана 3. и 25. Пословника Општинског већа општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр. 23/2008), Општинско веће општине Неготин на седници одржаној дана 12.03.2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I –ДАЈЕ СЕ сагласност Јавном комуналном предузећу „Бадњево“ Неготин, као поверенику комуналних делатности, на комуналне услове за сакупљање и одвожење комуналног и комерцијалног отпада, број:595-05/2013 од 05.03.2013. године.

II – Саставни део овог Закључка су комунални услови за сакупљање и одвожење комуналног и комерцијалног отпада.

III - Закључак ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављен у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 352-79/2013-III/07

12.03.2013.године

Неготин

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**ПРЕДСЕДНИК**

мр Милан Уркуковић, с.р.

**КОМУНАЛНИ УСЛОВИ ЗА САКУПЉАЊЕ И
ОДВОЖЕЊЕ КОМУНАЛНОГ И КОМЕРЦИЈАЛНОГ ОТПАДА**

1. Комунални отпад - кућни отпад је отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства и то: пластика, папир, стакло, амбалажни отпад, остаци од хране, баштенски отпад и слично.

Комунални отпад - комерцијални отпад је отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада.

Напомена: У комунални отпад не спада отпад животињског порекла (лешеве животињског порекла, њихови делови, саставни делови животињског тела који нису намењени или безбедни за људску исхрану), медицински отпад (газе, шприцеви, игле и остало), опасан отпад из домаћинства, предузећа, установа и других институција (истрошене батерије, уља, боје, лакови, пестициди, гуме и друго као и амбалажа од такве врсте отпада).

2. Комунални отпад се сакупља и одвози из за то Одлуком о чистоћи предвиђених типизираних посуда:

- типизирана посуда од пластике или метала запремине од 120 литара, пројектована да се може лако празнити и чистити коју користе корисници услуга у породичним стамбеним зградама.
- типизирана посуда од метала запремине 1.000 или 1.100 литара, пројектована да се може лако празнити и чистити а служи потребама корисника услуга у стамбеним зградама у насељима и селима а која се поставља тако да је максимално удаљена од појединачног корисника 200 метара од стамбеног објекта.
- типизирана посуда од пластике или метала запремине 1.000 или 1.100 литара за одређену врсту или за више врсти комерцијалног отпада уз обезбеђено немешање (ако је то потребно) пројектована да се може лако празнити и чистити а служи потребама корисника услуга правних лица или предузетника а која се поставља тако да је максимално удаљена од појединачног корисника 200 метара од објекта.

3. Комунални отпад се сакупља и одвози и из за то прописаних непровидних пластичних врећа запремине 60 литара, максималне тежине 10 кг које дистрибуира повереник комуналне делатности корисницима комуналних услуга којима одреди коришћење врећа. Сматраће се да је повереник комуналне делатности одредио да ће се од корисника комуналне услуге отпад прикупљати и одвозити у врећама самом дистрибуцијом врећа кориснику уколико корисник комуналне услуге и одбије коришћење врећа.

Сакупљање и одвожење комуналног отпада врећама дефинише се на до две вреће недељно.

Услови трајне могућности коришћења врећа су немогућност постављања типизираних посуда од 1.000 или 1.100 литара на мањој раздаљини од 200 метара од појединачног корисника.

Корисницима услуга сакупљање и извожења комуналног отпада повереник комуналне делатности може привремено одредити коришћење врећа када у одређену улицу возило за извожење смећа повереника за комуналне делатности не може да уђе у улицу (реконструкција улице, асфалтирање улице, извођење разних грађевинских радова у улици) односно када из горе наведених разлога није у могућности постављање типизираних посуда од 1.000 или 1.100 литара на мањој раздаљини од 200 метара од појединачног корисника.

4. Повереник комуналне делатности прописује посебне следеће услове за следеће улице :
Тренутно не постоје улице у којима су комуналним условима прописани посебни услови.
5. Посуде које нису горе наведене као типизирани посуда, повереник комуналне делатности неће празнити.
6. Повереник комуналне делатности прописује посебне услове у следећим случајевима:
 - услуга одвожења отпада се неће вршити уколико се утврди да у типизираној посуди постоји и отпад који је дефинисан у тачки 1. као отпад који не спада у комунални отпад о чему је повереник комуналне делатности дужан да обавести орган надлежан за издавање дозвола.
 - услуга одвожења отпада се неће вршити уколико временски услови то не дозвољавају (неочишћене улице од снега и немогућност приласка објектима корисника односно контејнерима, екстремно ниска и висока спољна температура а када је о томе донета Одлука о режиму рада и друге ванредне ситуације и непредвидљиве околности).
 - услуга одвожења отпада неће се вршити уколико се вреће не користе сагласно тачки 3.
7. Повереник комуналне делатности врши одвожење комуналног отпада из типизираних посуда и врећа по следећој динамици:

Распоред по данима за типизирани посуда од 120 литара:

Р.бр.	Дан	Улица	Посуда
1	Понедељак	Професора Костића	120 литара
2	Понедељак	Ике Костића	120 литара
3	Понедељак	Омладинских бригада	120 литара
4	Понедељак	Др.Станоја Нешића	120 литара
5	Понедељак	Добропољска	120 литара
6	Понедељак	Иве Лоле Рибара	120 литара
7	Понедељак	Краљевића Марка	120 литара
8	Понедељак	Даничићева	120 литара
9	Понедељак	Бранка Радичевића	120 литара
10	Понедељак	Донетова	120 литара
11	Понедељак	Насеље Зелена пијаца	120 литара
12	Понедељак	Насеље Ветеринарска станица	120 литара
13	Понедељак	Милентија Поповић	120 литара
14	Понедељак	Станоја Гачића	120 литара
15	Понедељак	Насеље Цвећара	120 литара
16	Понедељак	Добриле Мирчић	120 литара
17	Понедељак	Беочинска	120 литара
18	Понедељак	Стипе Пинђура	120 литара
19	Понедељак	Ђуре Салаја	120 литара
20	Понедељак	Насеље Вељко Влаховић	120 литара
21	Понедељак	Љубе Нешића	120 литара
22	Понедељак	Ватрогасни дом	120 литара
23	Понедељак	Мире Винклајт	120 литара
24	Понедељак	Пензионерски дом	120 литара
25	Уторак	Радета Недељковића	120 литара
26	Уторак	Бранка Перића	120 литара
27	Уторак	Станка Пауновића	120 литара

28	Уторак	Генерала Гамбете	120 литара
29	Уторак	Доситејева	120 литара
30	Уторак	Насеље Брегалница	120 литара
31	Уторак	Љубе Нешића	120 литара
32	Уторак	Добриле Радосављевић	120 литара
33	Уторак	Кнеза Милоша	120 литара
34	Уторак	Обилићева	120 литара
35	Уторак	Буковски пут	120 литара
36	Уторак	Буковска	120 литара
37	Уторак	Дунавска	120 литара
38	Уторак	Рајка Боснића	120 литара
39	Уторак	Браће Југовића	120 литара
40	Уторак	Насеље Темишварка	120 литара
41	Уторак	Призренска	120 литара
42	Уторак	Дечанска	120 литара
42	Уторак	Максина	120 литара
43	Уторак	Приштинска	120 литара
44	Уторак	Косовска	120 литара
45	Уторак	Танаска Рајића	120 литара
46	Уторак	Марка Орешковића	120 литара
47	Уторак	Старине Новака	120 литара
48	Уторак	Боре Станковића	120 литара
49	Среда	Вере Радосављевић	120 литара
50	Среда	Карађорђева	120 литара
51	Среда	Братујевачка	120 литара
52	Среда	Моравска	120 литара
53	Среда	Станоја Главаша	120 литара
54	Среда	27.април	120 литара
55	Среда	4.јули	120 литара
56	Среда	Мариоле Петровић	120 литара
57	Среда	Драгољуба Милинчића	120 литара
58	Среда	Страхињића Бана	120 литара
59	Среда	12.септембар	120 литара
60	Среда	Аге Рогожинаревића	120 литара
61	Среда	9.бригаде	120 литара
62	Среда	Авалска	120 литара
63	Среда	ЈНА	120 литара
64	Среда	Стојанке Радосављевић	120 литара
65	Среда	Саве Драгојевића	120 литара
66	Среда	Момчила Ранковића	120 литара
67	Среда	Насеље Комбинат	120 литара
68	Четвртак	Карапанцина	120 литара
69	Четвртак	Стефаније Михајловић	120 литара
70	Четвртак	Станка Пауновића	120 литара

71	Четвртак	Војводе Мишића	120 литара
72	Четвртак	Крајинска	120 литара
73	Четвртак	Пикијева	120 литара
74	Четвртак	Насеље Самариновачки пут-цео	120 литара
75	Четвртак	Насеље Метеоролошка станице-цела	120 литара
76	Четвртак	Проте Матеје	120 литара
77	Четвртак	Мирочка	120 литара
78	Четвртак	Кочина	120 литара
79	Четвртак	Васе Чарапића	120 литара
80	Четвртак	1.мај	120 литара
81	Четвртак	Чучук Станина	120 литара
82	Четвртак	Вука Караџића	120 литара
83	Четвртак	Абрашева	120 литара
84	Четвртак	Његошева	120 литара
85	Четвртак	7.јули	120 литара
86	Четвртак	Тимочка	120 литара
87	Четвртак	С.Пенезић Крцун	120 литара
88	Четвртак	Насеље “Влашка мала”	120 литара
89	Петак	Аце Патлићановића	120 литара
90	Петак	J.J.Змаја	120 литара
91	Петак	Оцина	120 литара
92	Петак	Кнез Михајлова	120 литара
93	Петак	Стевана Синђелића	120 литара
94	Петак	Хајдук Вељкова	120 литара
95	Петак	Боривоја Милића	120 литара
96	Петак	Насеље Радујевачки пут	120 литара
97	Петак	Јована Динкића	120 литара
98	Петак	Насеље Градиште	120 литара
99	Петак	Насеље Милошевски пут	120 литара

Распоред по данима за типизирани посуда од 1.000-1.100 литара:

Р.бр.	Дан	Улица	Потез	Посуда
1	Понедељак	Иве Лоле Рибара	О.Ш. Вук Караџић	1.000-1.100 лит.
2	Понедељак	Трг Ђорђа Станојевића	Иза Комерц.банке	1.000-1.100 лит.
3	Понедељак	Церска		1.000-1.100 лит.
4	Понедељак	Ђуре Салаја		1.000-1.100 лит.
5	Понедељак	Саве Драгојевића	Барбарош плато	1.000-1.100 лит.
6	Понедељак	Трг Ђорђа Станојевића	Хотел Инекс-паркинг	1.000-1.100 лит.
7	Понедељак	Трг Ђорђа Станојевића	Маркет Александро.	1.000-1.100 лит.
8	Понедељак	Србе Јовановића	Иза поште	1.000-1.100 лит.
9	Понедељак	Србе Јовановића	Музичка школа	1.000-1.100 лит.
10	Понедељак	Ђуре Салаја	Маркет Инекс Узор	1.000-1.100 лит.
11	Понедељак	Насеље В.Влаховић	Топлана	1.000-1.100 лит.

12	Понедељак	Аге Рогожинаревића		1.000-1.100 лит.
13	Понедељак	Добропољска		1.000-1.100 лит.
14	Понедељак	Добропољска	Дирекција ЈКП	1.000-1.100 лит.
15	Понедељак	Атанасија Стојановића		1.000-1.100 лит.
16	Понедељак	Насеље Растока		1.000-1.100 лит.
17	Понедељак	ЈНА	Месна заједница	1.000-1.100 лит.
18	Понедељак	Трг Ђорђа Станојевића	Биомел	1.000-1.100 лит.
19	Понедељак	МЗ Кобишница		1.000-1.100 лит.
20	Понедељак	МЗ Буковче		1.000-1.100 лит.
21	Понедељак	МЗ Србово		1.000-1.100 лит.
22	Понедељак	МЗ Радујевац		1.000-1.100 лит.
23	Понедељак	Пут за Зајечар		1.000-1.100 лит.
24	Понедељак	Професора Костића		1.000-1.100 лит.
25	Понедељак	Добропољска	Вртић Пчелица	1.000-1.100 лит.
26	Понедељак	Србе Јовановића	Здравствени центар	1.000-1.100 лит.
27	Понедељак	Трг Стевана Мокрањца	СО Неготин	1.000-1.100 лит.
28	Понедељак	Насеље Цвећара	ОШ Б.Радичевић	1.000-1.100 лит.
29	Уторак	Иве Лоле Рибара	О.Ш.Вук Караџић	1.000-1.100 лит.
30	Уторак	Трг Ђорђа Станојевића	Иза Комерц.банке	1.000-1.100 лит.
31	Уторак	Ђуре Салаја		1.000-1.100 лит.
32	Уторак	Добропољска		1.000-1.100 лит.
33	Уторак	Добропољска	Дирекција ЈКП	1.000-1.100 лит.
34	Уторак	Трг Ђорђа Станојевића	Хотел-паркинг	1.000-1.100 лит.
35	Уторак	Србе Јовановића	Иза поште	1.000-1.100 лит.
36	Уторак	Србе Јовановића	Музичка школа	1.000-1.100 лит.
37	Уторак	Саве Драгојевића	Барбарош	1.000-1.100 лит.
38	Уторак	ЈНА	Месна заједница	1.000-1.100 лит.
39	Уторак	Аге Рогожинаревића		1.000-1.100 лит.
40	Уторак	Церска		1.000-1.100 лит.
41	Уторак	Бадњевска	Хала спортова	1.000-1.100 лит.
42	Уторак	Бранка Перића	Зграда бр.12	1.000-1.100 лит.
43	Уторак	Бранка Перића	Зграда Брегалница	1.000-1.100 лит.
44	Уторак	Бадњевска	Поред Ветер.станице	1.000-1.100 лит.
45	Уторак	Бадњевска	Испред Водопривреде	1.000-1.100 лит.
46	Уторак	Насеље Градиште	Плава зграда	1.000-1.100 лит.
47	Уторак	Г.П.Илића	Топлана Борска	1.000-1.100 лит.
48	Уторак	Г.П.Илића	Угао V8	1.000-1.100 лит.
49	Уторак	Г.П.Илића	Код трафоа	1.000-1.100 лит.
50	Уторак	Г.П.Илића	Солитер	1.000-1.100 лит.
51	Уторак	Г.П.Илића	Иза гаража	1.000-1.100 лит.
52	Уторак	Г.П.Илића	Плато	1.000-1.100 лит.
53	Уторак	Г.П.Илића	Код чесме	1.000-1.100 лит.
54	Уторак	Његошева	Зграде	1.000-1.100 лит.
55	Уторак	Његошева	Гараже	1.000-1.100 лит.

56	Уторак	7.јули	Испред зграде	1.000-1.100 лит.
57	Уторак	12.септембар	Солитер 8а	1.000-1.100 лит.
58	Уторак	Зелена пијаца		1.000-1.100 лит.
59	Уторак	Генерала гамбете	Шумска управа	1.000-1.100 лит.
60	Уторак	Излетиште Бадњево		1.000-1.100 лит.
61	Уторак	МЗ Видровац		1.000-1.100 лит.
62	Уторак	МЗ Душановац		1.000-1.100 лит.
63	Уторак	МЗ Прахово		1.000-1.100 лит.
64	Уторак	Добриле Радосављевић	О.Ш. В.Радосављевић	1.000-1.100 лит.
65	Уторак	Дунавска	Ауто мото савез	1.000-1.100 лит.
66	Уторак	Гробљанска	Електродистрибуција	1.000-1.100 лит.
67	Уторак	Нас.Радужевачки пут		1.000-1.100 лит.
68	Уторак	27.април		1.000-1.100 лит.
69	Уторак	Јована Чакширановића		1.000-1.100 лит.
70	Уторак	Насеље Градиште		1.000-1.100 лит.
71	Уторак	Браће Југовића		1.000-1.100 лит.
72	Среда	Иве Лоле Рибара	Полет	1.000-1.100 лит.
73	Среда	Трг Ђорђа Станојевића	Иза Комерц.банке	1.000-1.100 лит.
74	Среда	Ђуре Салаја		1.000-1.100 лит.
75	Среда	Добропољска		1.000-1.100 лит.
76	Среда	Добропољска	Дирекција ЈКП	1.000-1.100 лит.
77	Среда	Бадњевска	Паркинг Хотел-Инекс	1.000-1.100 лит.
78	Среда	Аге Рогожинаревића		1.000-1.100 лит.
79	Среда	Србе Јовановића	Иза поште	1.000-1.100 лит.
80	Среда	Србе Јовановића	Музичка школа	1.000-1.100 лит.
81	Среда	Саве Драгојевића	Барбарош	1.000-1.100 лит.
82	Среда	ЈНА	Месна заједница	1.000-1.100 лит.
83	Среда	Церска		1.000-1.100 лит.
84	Среда	Трг Ђорђа Станојевића	Маркет Александро.	1.000-1.100 лит.
85	Среда	Хајдук Вељкова	Влашкомалка	1.000-1.100 лит.
86	Среда	12.септембар	Тимоградња	1.000-1.100 лит.
87	Среда	Трг Ђорђа Станојевића	Биомел	1.000-1.100 лит.
88	Среда	Ђуре Салаја	Маркет Инекс-Узор	1.000-1.100 лит.
89	Среда	Насеље В.Влаховић	Топлана	1.000-1.100 лит.
90	Среда	Насеље В.Влаховић	Лук Оил	1.000-1.100 лит.
91	Среда	Бадњевска	Бела зграда	1.000-1.100 лит.
92	Среда	Србе Јовановића	Здравствени центар	1.000-1.100 лит.
93	Среда	Момчила Ранковића		1.000-1.100 лит.
94	Среда	Саве Драгојевића		1.000-1.100 лит.
95	Среда	Стојанке Радосављевић		1.000-1.100 лит.
96	Среда	12.септембар		1.000-1.100 лит.
97	Среда	Трг Стевана Мокрањца	СО Неготин	1.000-1.100 лит.
98	Четвртак	Иве Лоле Рибара	Полет	1.000-1.100 лит.
99	Четвртак	Трг Ђорђа Станојевића	Комерцијална банка	1.000-1.100 лит.

100	Четвртак	Ђуре Салаја		1.000-1.100 лит.
101	Четвртак	Добропољска		1.000-1.100 лит.
102	Четвртак	Добропољска	Дирекција ЈКП	1.000-1.100 лит.
103	Четвртак	Бадњевска	Паркинг Хотел-Инекс	1.000-1.100 лит.
104	Четвртак	Аге Рогожинаревића		1.000-1.100 лит.
105	Четвртак	Србе Јовановића	Иза поште	1.000-1.100 лит.
106	Четвртак	Србе Јовановића	Музичка школа	1.000-1.100 лит.
107	Четвртак	Саве Драгојевића	Барбарош	1.000-1.100 лит.
108	Четвртак	ЈНА	Месна заједница	1.000-1.100 лит.
109	Четвртак	Церска		1.000-1.100 лит.
110	Четвртак	Трг Ђорђа Станојевића	Маркет Александро.	1.000-1.100 лит.
111	Четвртак	Излетиште Бадњево		1.000-1.100 лит.
112	Четвртак	Насеље Растока		1.000-1.100 лит.
113	Четвртак	Његошева		1.000-1.100 лит.
114	Четвртак	Г.П.Илића	Старе гараже	1.000-1.100 лит.
115	Четвртак	Старине Новака	Зграда Темишварка	1.000-1.100 лит.
116	Четвртак	Доситејева	Код Мокрањчеве куће	1.000-1.100 лит.
117	Четвртак	Зелена пијаца		1.000-1.100 лит.
118	Четвртак	Добропољска	Вртић Пчелица	1.000-1.100 лит.
119	Четвртак	Генерала Гамбете	Шумска управа	1.000-1.100 лит.
120	Четвртак	Насеље метеоро.станица		1.000-1.100 лит.
121	Четвртак	Насеље радујевачки пут		1.000-1.100 лит.
122	Четвртак	Насеље самарин.пут	Коначе-црп. станица	1.000-1.100 лит.
123	Четвртак	Јована Динкића	Градски стадион	1.000-1.100 лит.
124	Четвртак	Мире Винклајт	Пензионерски дом	1.000-1.100 лит.
125	Четвртак	Пикијева	Испред зграде	1.000-1.100 лит.
126	Четвртак	Пикијева	Зграда социјална	1.000-1.100 лит.
127	Четвртак	Пикијева	Код Пољотехне	1.000-1.100 лит.
128	Четвртак	12.септембар	Тимогра.зграда	1.000-1.100 лит.
129	Четвртак	Манастир Буково		1.000-1.100 лит.
130	Четвртак	Кусјак плажа		1.000-1.100 лит.
131	Четвртак	Станојла Стефановића		1.000-1.100 лит.
132	Четвртак	Сретена Вучковића		1.000-1.100 лит.
133	Четвртак	Стефаније Михајловић		1.000-1.100 лит.
134	Четвртак	Војводе Мишића		1.000-1.100 лит.
135	Петак	Иве Лоле Рибара	Полет	1.000-1.100 лит.
136	Петак	Трг Ђорђа Станојевића	Иза комерц.банке	1.000-1.100 лит.
137	Петак	Добропољска		1.000-1.100 лит.
138	Петак	Добропољска	Дирекција ЈКП	1.000-1.100 лит.
139	Петак	Бадњевска	Паркинг Хотел-Инекс	1.000-1.100 лит.
140	Петак	Аге Рогожинаревића		1.000-1.100 лит.
141	Петак	Србе Јовановића	Иза поште	1.000-1.100 лит.
142	Петак	Србе Јовановића	Музичка школа	1.000-1.100 лит.
143	Петак	Саве Драгојевића	Барбарош	1.000-1.100 лит.

144	Петак	ЈНА	Месна заједница	1.000-1.100 лит.
145	Петак	Церска		1.000-1.100 лит.
146	Петак	Трг Ђорђа Станојевића	Зелена зграда	1.000-1.100 лит.
147	Петак	Г.П.Илића	Борска	1.000-1.100 лит.
148	Петак	Његошева		1.000-1.100 лит.
149	Петак	7.јули		1.000-1.100 лит.
150	Петак	Ђуре Салаја		1.000-1.100 лит.
151	Петак	Насеље В.Влаховић		1.000-1.100 лит.
152	Петак	Насеље Растока	Пензионерска зграда	1.000-1.100 лит.
153	Петак	Бранка Перића	Зграда бр.12	1.000-1.100 лит.
154	Петак	Бадњевска	Зграда Водопривреде	1.000-1.100 лит.
155	Петак	Трг Ђорђа Станојевића	Маркет Александро.	1.000-1.100 лит.
156	Петак	Хајдук Вељкова	Влашкомалка	1.000-1.100 лит.
157	Петак	12.септембар	Зграда Тимоградње	1.000-1.100 лит.
158	Петак	Ђуре Салаја	Маркет Инекс-Узор	1.000-1.100 лит.
159	Петак	Насеље Цвећара		1.000-1.100 лит.
160	Петак	Насеље В.Влаховић		1.000-1.100 лит.
161	Петак	Бадњевска	Хала спортова	1.000-1.100 лит.
162	Петак	МЗ Милошево		1.000-1.100 лит.
163	Петак	МЗ Самариновац		1.000-1.100 лит.
164	Петак	Србе Јовановића	Здравствени центар	1.000-1.100 лит.
165	Петак	Хајдук Вељкова		1.000-1.100 лит.
166	Петак	Саве Драгојевића		1.000-1.100 лит.
167	Петак	Бранка Перића		1.000-1.100 лит.
168	Недеља	Иве Лоле Рибара		1.000-1.100 лит.
169	Недеља	Трг Ђорђа Станојевића		1.000-1.100 лит.
170	Недеља	Добропољска		1.000-1.100 лит.
171	Недеља	Аге Рогожинаревића		1.000-1.100 лит.
172	Недеља	Србе Јовановића		1.000-1.100 лит.
173	Недеља	ЈНА		1.000-1.100 лит.
174	Недеља	Церска		1.000-1.100 лит.
175	Недеља	Г.П.Илића		1.000-1.100 лит.
176	Недеља	Ђуре Салаја		1.000-1.100 лит.
177	Недеља	Мире Винклајт		1.000-1.100 лит.
178	Недеља	Бранка Перића		1.000-1.100 лит.
179	Недеља	Хајдук Вељкова		1.000-1.100 лит.
180	Недеља	7.јули		1.000-1.100 лит.
181	Недеља	Његошева		1.000-1.100 лит.
182	Недеља	12.септембар		1.000-1.100 лит.
183	Недеља	Бадњевска		1.000-1.100 лит.

8. Корисници услуге су дужни да на дан пражњења до ивице пута, или на тротоару-јавној површини испред капије, на траси возила за сакупљање и одвожење отпада, поставе посуду као и да је преузму након пражњења.

9. Корисницима услуга извожење комуналног отпада - кућни отпад повереник комуналне

делатности врши обрачун и наплату сходно Одлуци о чистоћи по броју чланова домаћинства у складу са ценовником повереника комуналне делатности.

Корисницима услуга сакупљање и одвожења комуналног отпада-кућни отпад а који не пријаве број чланова домаћинства повереник комуналне делатности ће обрачун и наплату услуге вршити по ценовнику за две вреће.

Повереник комуналне делатности ослободиће плаћања физичко лице уколико поднесе потврду надлежног органа да на одређеној адреси нема лица са пријављеним пребивалиштем или боравиштем и да изјаву, по правилима управног поступка, пред овлашћеним лицем повереника комуналне делатности да на предметној адреси нема лица која трајно бораве или да има лица која бораве повремено до 15 дана годишње. Уколико на предметној адреси има лица која бораве повремено дуже од 15 дана годишње корисник услуга плаћа накнаду за комуналну услугу изношења смећа у висини од 20% од цене за вреће.

10. Корисницима услуга извожења комуналног отпада – комерцијални отпад повереник комуналне делатности врши обрачун и наплату сходно следећим категоријама:

I категорија

- адвокатске канцеларије, изложбени салони, књиговодствене агенције, галерије, туристичке агенције, оптичари, мењачнице, фризерски салони, козметички салони, подруми пића, киосци и слично.

* месечно се обрачунава 1 (једна) канта од 120 литара.*

II категорија

- трговине непрехрамбеном робом, пржионице кафе, фотографске радње, објекти брзе хране, бутици, салони намештаја, кладионице, приватне ординације, апотеке, златаре, перионице, вулканизерске радње, сервиси, занатске услуге и слично.

* месечно се обрачунавају 2 (две) канте од 120 литара.*

III категорија

- продавнице мешовите робе, угоститељско-ресторанске услуге, сервиси за моторна возила, пекаре, месаре, кинеске радње, посластичарнице, рибарнице, пizzerије, кафићи, стоваришта и слично.

* месечно се обрачунавају од 1 (једног) до 3 (три) контејнера од 1.000 или 1.100 литара у зависности од количине извеженог смећа.*

IV категорија

- велике трговинске радње (пословни простор преко 150 м²), ауто центри са више делатности, хотели и слично.

* месечно се обрачунавају 3 (три) и више контејнера од 1.000 или 1.100 литара у зависности од количине извеженог смећа.*

V категорија

- установе

* месечно се обрачунавају 5 (пет) и више контејнера од 1.000 или 1.100 литара у зависности од количине извеженог смећа.*

у складу са ценовником повереника комуналне делатности.

За трећу, четврту и пету категорију број контејнера кориснику услуге одређује се на основу обавештења повереника комуналне делатности. Обавештење се сматра урученим уколико је истакнуто на огласној табли повереника за комуналне делатности и уколико је уручено кориснику услуге, или прибијено на вратима или остављено у просторијама корисника услуге уколико корисник услуге одбије пријем, при чему је уручење уредно уколико писмено буде уништено или оштећено или је прибијено на улазним вратима пословне просторије корисника услуге уколико корисник услуге у радно време није у својим просторијама при чему је уручење уредно уколико писмено буде уништено или оштећено.

Повереник комуналне делатности ће обрачун и наплату комуналних услуга од корисника услуга из ове тачке, вршити по ценовнику за коришћење врећа од стране ових лица, док корисник услуге не закључи уговор са повереником комуналне делатности.

11. Повереник комуналне делатности обавештава кориснике услуга о комуналним условима као општим условима пословања објављивањем комуналних услова у “Службеном листу општине Неготин”, истицањем комуналних услова на огласној табли у својим просторијама и званичној интернет страници општине Неготин.

ЖКП Бадњево Неготин
в.д.директор
Голуб Рајић, дипл.еџц,с.р.

На основу члана 5. Одлуке о бесплатном превозу одређених категорија путника на територији општине Неготин (“ Службени Лист Општине Неготин “ бр. 23/2011) и члана 3. и 25. Пословника о раду Општинског већа општине Неготин (“ Службени Лист Општине Неготин “ бр. 23/08), Општинско веће општине Неготин на седници одржаној дана 12.03. 2013. године, доноси

УПУТСТВО О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА БЕСПЛАТАН ПРЕВОЗ ОДРЕЂЕНИХ КАТЕГОРИЈА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Упутством се утврђује садржај, изглед, димензије и начин издавања идентификационог картона и превозних карата за релацију од места пребивалишта путника до Неготина и обратно, које су прописане чланом 3. Одлуке о бесплатном превозу одређених категорија путника на територији општине Неготин (“ Службени лист Општине Неготин “ бр. 23/2011,32/2012).

II - САДРЖАЈ ИДЕНТИФИКАЦИОНОГ КАРТОНА И ПРЕВОЗНИХ КАРАТА

Члан 2.

Идентификациони картон садржи:

- 1) редни број картона;
- 2) име и презиме лица које остварује право на бесплатан превоз;
- 3) датум рођења и ЈМБГ лица које остварује право на бесплатан превоз;
- 4) место за фотографију лица које остварује право на бесплатан превоз (димензије 3,0 x 3,5 цм);
- 5) пребивалиште;
- 6) датум издавања;
- 7) основ по којем остварују право на бесплатан превоз;
- 8) релација на којој путује;
- 9) потпис службеног лица и печат;

Превозна карта садржи следеће податке:

- 1) на предњој страни: општина Неготин, месец и година, релација превоза, редни број карте који садржи подброј идентификационог картона и серијски број;
- 2) на полеђини је место печата.

III - ИЗГЛЕД И ДИМЕНЗИЈЕ ИДЕНТИФИКАЦИОНОГ КАРТОНА И ПРЕВОЗНИХ КАРАТА

Члан 3.

Идентификациони картон је идентификациона картица, димензије 86 x 54 мм, чија је позадина у основи беле боје, која садржи податке из члана 2. став 1. Упутства, исписане словима односно бројевима црне боје.

Превозна карте је димензија 4x4cm, чија је позадина у основи беле боје.

Образац идентификационог картона и образац превозне карте одштампан је уз ово упутство.

IV - ИЗДАВАЊЕ ИДЕНТИФИКАЦИОНОГ КАРТОНА И ПРЕВОЗНИХ КАРАТА

Члан 4.

Лице које остварује право на бесплатан превоз подноси Општинској управи општине Неготин – Одељењу за општу управу, имовинске и стамбено-комуналне послове, захтев за издавање идентификационог картона и превозних карата.

Уз захтев из става 1. овог члана, потребно је доставити:

- 1) за пензионере преко 65 година старости који право на пензију остварују код Републичког фонда ПИО РС и то корисницима пензија чији износ не прелази минимални износ пензије утврђене на републичком нивоу: фотокопију личне карте (оригинал на увид), фотокопију последњег пензионог чека и фотографију лица које остварује право на бесплатан превоз (димензије 3,0 x 3,5 центиметара);
- 2) за инвалидна лица : фотокопију личне карте (оригинал на увид), фотографију лица које остварује право на бесплатан превоз (димензије 3,0 x 3,5 центиметара), фотокопију решења, уверења или потврде надлежних органа и организација које воде законом, другим прописима и актима прописане евиденције о инвалидним лицима (оригинал на увид).

- 3) за кориснике социјалне помоћи: фотокопију личне карте (оригинал на увид), фотографију лица које остварује право на бесплатан превоз (димензије 3,0 x 3,5 центиметара), фотокопију решења Центра за социјални рад Неготин (оригинал на увид).
- 4) за труднице: потврда о трудноћи издата од стране гинеколога и фотокопија личне карте;
- 5) за породиље: отпусна листа оверена од стране гинеколога и фотокопија личне карте.

Идентификациони картон и превозне карте издаје Општинска управа општине Неготин – Одељење за општу управу, имовинске и стамбено-комуналне послове.

Члан 5.

Надлежни орган из претходног члана, издаје идентификациони картон и превозне карте лицу које остварује право на бесплатан превоз, у року од 8 (осам) дана од дана подношења захтева, уколико су испуњени услови прописани законом и Одлуком о бесплатном превозу одређених категорија путника на територији општине Неготин.

Члан 6.

Општинска управа општине Неготин – Одељење за општу управу, имовинске и стамбено-комуналне послове води евиденцију о издатим идентификационим картонима и превозним картама.

Члан 7.

Превозник је дужан да Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију преда превозне карте и попис потраживања најкасније 5 радног дана у текућем месецу за претходни месец за све релације на којима обавља линијски превоз у одласку и поласку на обрасцу који садржи следеће податке: назив превозника, матични број и пиб превозника, место пребивалишта, укупан број издатих карти за релацију од одређеног сеоског насеља из кога почиње линијски превоз до Неготина и у коме се завршава линијски превоз од Неготина, цена за превозну карту за конкретну релацију, укупан износ потраживања за конкретну релацију, укупан износ потраживања за све релације на којима превозник обавља линијски превоз, изјаву да су подаци у попису истинити, име и презиме овлашћеног лица за заступање, потпис и печат.

Образац пописа потраживања одштампан је уз ово Упутство.

V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Ступањем на снагу овог упутства престаје да важи Упутству о начину и поступку остваривања права на бесплатан превоз одређених категорија путника на територији општине Неготин („Службени лист општине Неготин”, бр.25/2011,28/2012,2/2013).

Члан 9.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Неготин“.

Број: 344-49/2013-III/07

Дана: 12. 03. 2013. године

Неготин

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Председавајући,
мр Милан Уруковић, с.р.

ОБРАЗАЦ: ИДЕНТИФИКАЦИОНИ КАРТОН

Фотографија 3,0x3,5 cm	ИДЕНТИФИКАЦИОНИ КАРТОН
	Име и презиме
	Пребивалиште
	Датум рођења
ЈМБГ	
М.П.	Релација превоза
Редни број картона	Основ за бесплатну вожњу
Датум издавања картона	Потпис службеног лица

**ОБРАЗАЦ:
ПРЕВОЗНА КАРТА**

Општина Неготин	
_____	_____
месец	година
од _____ до _____	
_____	_____
подброј идентификационог картона	редни број

ПРЕДЊА СТРАНА

М.П.

ЗАДЊА СТРАНА

ОБРАЗАЦ:

ПОПИС ПОТРАЖИВАЊА ЗА _____ . _____ . ГОДИНЕ
(месец)

**НАЗИВ ПРЕВОЗНИКА,
МАТИЧНИ БРОЈ
ПИБ ПРЕВОЗНИКА**

МЕСТО ПРЕБИВАЛИШТА	УКУПАН БРОЈ КАРТИ	ЦЕНА	УКУПНО

Укупно: _____

Укупан износ потраживања за бесплатан превоз одређених категорија путника на територији општине Неготин за месец _____ . _____ . године на релацији од места пребивалишта до Неготина и од Неготина до места пребивалишта износи _____ динара.

Изјављујем да су подаци у попису превозних карти и потраживања за месец _____ . _____ . године истинити.

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица за заступање)

име и презиме овлашћеног лица за заступање

– у колону место пребивалишта уноси се податак о сеоском насељу из кога почиње линијски превоз до Неготина и у коме се завршава линијски превоз од Неготина.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију
Број: 401-85/2013-IV/04
26.02. 2013.године
Не г о т и н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/12) Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ МЗ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2013. ГОДИНИ****I**

Одобрава се промена апропријација Месним заједницама,у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 3 –Месне заједнице, функција 620 – развој заједнице-одржавање и инвестиције у МЗконто 425000- текуће поправке и одржавање,позиција 97, у укупном износу од 769.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за редован рад у МЗ Моктање,МЗ Поповица и МЗ Буковче општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину, и то:

-позиција 97-текуће поправке и одржавање у МЗ за 3,85%, економска класификација 425000 – текуће поправке и одржавање , у износу од 769.000,00 динара.

III

Износ од 769.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину, а ради обезбеђења средстава за финансирање МЗ –Поповица општине Неготин , позиција 89, економска класификација 424000 – специјализована услуге,а код финансиског плана месне заједнице 424600-услуге очувања животне средине,науке геодетске услуге у износу од 67.000,00 динара , МЗ –Буковче општине Неготин , позиција 90, економска класификација 425000 – текуће поправке и одржавање,а код финансиског плана месне заједнице 425100- текуће поправке и одржавање зграда и објеката у износу од 51.000,00 динара и МЗ – Мокрање општине Неготин , позиција 93, економска класификација 483000 – новчане казне и пенали по решењу судова,а код финансиског плана месне заједнице 4831-новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 651.000, 00 динара , у оквиру раздела 3, главе 3 и функције 160- остале опште јавне услуге које нису квалификоване на другом месту у МЗ.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација МЗ Поповица,МЗ Буковче и МЗ Мокрање општина Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: МЗ Поповица, МЗ Буковче и МЗ Мокрање општине Неготин,Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију
Број: 401-88/2013-IV/04
27.02. 2013.године
Неготин

На основу члана 61.став 9. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/12) Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ МУЗЕЈУ КРАЈИНА НЕГОТИН У 2013. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Музеју Крајина,у оквиру законом предвиђене могућности , за раздео 3. главу 7 –Култура, функција 820 – Услуге културе, конто 424200- услуге образовања,културе и спорта, ,позиција 148,извор 04-сопствени приходи у износу од 70.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за редован рад у Музеју Крајина Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину, и то:

-позиција 148- специјализоване услуге, економска класификација 424200 – услуге образовања,културе и спорта, у износу од 70.000,00 динара.

III

Износ од 70.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину, а ради обезбеђења средстава за финансирање у Музеју Крајина , позиција 144, економска класификација 416100 – награде запосленима и остали посебни расходи, у износу од70.000, 00 динара извор 04-сопствени приход, у оквиру раздела 3 главе7 и функције 820.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Музеј Крајина Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Музеј Крајина Неготин,Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију
Број: 401-89/2013-IV/04
27.02. 2013.године
Неготин

На основу члана 61.став 9. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/12) Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ НАРОДНОЈ БИБЛИОТЕЦИ „ДОСИТЕЈ НОВАКОВИЋ“НЕГОТИН У 2013. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Народној Библиотеци „Доситеј Новаковић“Неготин ,у оквиру законом предвиђене могућности , за раздео 3. главу 7 –Култура, функција 820 – Услуге културе, конто 523100- залихе робе за даљу продају, ,позиција 157,извор 04-сопствени приходи у износу од 216.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за редован рад у Народној Библиотеци „Доситеј Новаковић“Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину, и то:

-позиција 157 залихе робе за даљу продају, економска класификација 523100- залихе робе за даљу продају, у износу од 216.000,00 динара.

III

Износ од 216.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину, а ради обезбеђења средстава за финансирање у Народној Библиотеци „Доситеј Новаковић“, позиција 144, економска класификација 416100 – награде запосленима и остали посебни расходи, у износу од 106.000,00 динара, позиција 155- машине и опрема, економска класификација 512200 – машине и опрема у износу од 20.000,00 динара и позиција 149-текуће поправке и одржавање економска класификација 4251-текуће поправке зграда и објеката у износу од 90.000,00 динара, извор 04-сопствени приход, у оквиру раздела 3 главе 7 и функције 820.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Народној Библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Народној Библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.

САДРЖАЈ:**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

- | | |
|--|-----|
| 1. Закључак о давању сагласности ЈКП „Бадњево“ Неготин на Комуналне услове за сакупљање и одвожење комуналног и комерцијалног отпада | 106 |
| 2. Упутство о начину и поступку остваривања права на бесплатан превоз одређених категорија путника на територији општине Неготин | 115 |

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

- | | |
|---|-----|
| 1. Решење о давању сагласности за промену апропријација одорених МЗ општине Неготин у 2013. години | 118 |
| 2. Решење о давању сагласности за промену апропријација одорених Музеју Крајина Неготин у 2013. години | 119 |
| 3. Решење о давању сагласности за промену апропријација одорених Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин у 2013. години | 119 |