

Члан 14.

Функционер директног односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за управљање средствима, преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавања налога за уплату средстава која припадају буџету.

Функционер директног односно индиректног корисника буџетских средстава може пренети поједина овлашћења из става 1. овог члана на друга лица у директном односно индиректном кориснику буџетских средстава.

Члан 15.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Одлуку о промени у апропријацијама у складу са чланом 61. став 1.-5. Закона о буџетском систему доноси општинско веће. Одлуку о преусмеравању апропријације одређеног расхода и издатка који се финансира из општих прихода буџета у износу од 5 % вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује доноси надлежни орган за финансије.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине.

Члан 16.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 17.

Финансијски план извршења буџета општине Неготин за 2013. годину доноси орган надлежан за финансије, на четвртном нивоу економске класификације.

Директни и индиректни корисници средстава дужни су да средства утврђена Одлуком распореде по наменама у свом годишњем финансијском плану. Сагласност на финансијске планове даје председник општине.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили локалном органу управе надлежном за финансије.

Члан 18.

Директни корисници буџетских средстава врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација из Одлуке о буџету и о томе обавештавају сваког индиректног корисника.

Члан 19.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута

годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 20.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 21.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним или краћим плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Локални орган управе надлежан за финансије обавештава кориснике буџетских средстава о квотама најкасније у року од 15 дана пре почетка периода на који се односи.

Корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 22.

Буџетски корисници су дужни да, на захтев органа за финансије, ставе на увид документацију о њиховом финансирању као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 23.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања буџета смање, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима (зараде запослених и наменска средства) – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износима већим од износа исказаног у члану 9. ове Одлуке могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет буџета.

Члан 24.

Корисник буџетских средстава који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке

остварује и приходе из других извора, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Након што утроши средства из других извора, за реализацију расхода и издатака врши се пренос средстава буџета.

Члан 25.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 26.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 27.

Изузетно, у случају ако се у буџету општине Неготин одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 28.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2013. годину.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава поступак јавне набавке не могу да реализују без претходне сагласности надлежног органа општине.

Члан 29.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2013. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 30.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава,

укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2013. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2013. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2013. години, осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 33.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005 и 78/2011).

Одлуку о задуживању из претходног става доноси Скупштина општине Неготин по претходно прибављеном мишљењу министарства.

Члан 34.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 35.

Средства остварена продајом капитала у поступку приватизације користиће се у складу са Законом о приватизацији („Службени гласник РС“, бр. 38/2001, 18/2003, 45/2005, 123/2007, 123/2007-др. закон, 30/2010-др. закон и 93/2012).

Члан 36.

У случају да за извршење одређеног плаћања није постојао правни основ, директни, односно индиректни корисник буџетских средстава обавезан је да одмах затражи повраћај средстава у буџет.

Члан 37.

Општинско веће доноси Програме о распореду и коришћењу средстава за 2013. годину у оквиру следећих раздела:

- Раздео 2 - Извршни орган, глава 2.1 – Извршни орган-председник општине, функција 420 – пољопривреда, шумарство, лов и риболов, позиција 35, економска класификација 451- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, за намену пољопривреде, шумарства, лова и риболова у износу од 40.000.000 динара,

- Раздео 2 - Извршни орган, глава 2.1 – Извршни орган-председник општине, функција 620 - развој заједнице, позиција 36, економска класификација 451- субвенције нефинансијским јавним предузећима и организацијама у износу од 20.000.000 динара,

Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.1 - општинска управа, функција 110 - извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 75, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, која обезбеђују средства за активности из области безбедности саобраћаја, у износу од 3.000.000 динара,

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.1 - општинска управа, функција 110 - извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 76, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, која обезбеђују средства друштвеним организацијама на основу образложених захтева за програмске активности, у износу од 5.020.000 динара,

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.8 – Омладина и спорт, функција 810 - услуге рекреације и спорта, позиција 158, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, за намену такмичарски и школски спорт, спортске манифестације и изградња, реконструкција и адаптација спортских објеката и терена, у износу од 38.000.000 динара.

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.14 - основно образовање, функција 912 - основно образовање, позиција 229, економска класификација 463 - дотације и трансфери осталим нивоима власти, за капитална улагања у основне школе (инвестиције и опрема) у износу од 10.000.000 динара,

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.15 - средње образовање, позиција 245, функција 920 - средње образовање, економска класификација 463 - дотације и трансфери осталим нивоима власти, за капитална улагања у средње школе (инвестиције и опрема) у износу од 10.000.000 динара.

Председник општине доноси посебна акта за намене из става 1., 6. и 7. овог члана.

Члан 38.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2013. години по посебном акту који доноси Председник општине у оквиру следећих раздела:

-Раздео 2 - Извршни орган, глава 2.1 – Извршни орган-председник општине, функција 620 - развој заједнице, позиција 37, економска класификација 454- субвенције приватним предузећима, за развој предузетништва у износу од 400.000 динара,

-Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.1 - општинска управа, функција 980 - образовање неквалификовано на другом месту, позиција 73, економска класификација 472 - накнада за социјалну заштиту из буџета, за намену „накнаде за децу“ у износу од 1.800.000 динара,

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.1 - општинска управа, функција 840- верске и друге услуге заједнице, позиција 74, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама за православну цркву у износу од 7.000.000 динара,

-Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.3 - месне заједнице, функција 620 - развој заједнице - одржавање и инвестиције у МЗ, позиција 97, економска класификација 425 - текуће поправке и одржавање у износу од 19.051.000 динара, позиција 98, економска класификација 511 - зграде и грађевински објекти у износу од 24.065.000 динара и позиција 99, економска класификација 512 - машине и опрема у износу од 1.000.000 динара.

-Раздео 3 – Општинска управа, глава 3.11 – Буџетски фонд за заштиту животне средине, функција 500 – заштита животне средине и позиција 196, економска класификација 451- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, за пројекте и програме у износу од 23.500.000 динара.

Решење Председника општине о одобрењу исплате са рачуна Извршења буџета реализује локални орган управе надлежан за финансије, уз претходно спроведену контролу а на основу поднетих захтева и пратеће документације.

Члан 39.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати и апропријацији која им је за ту намеру овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 4. ове Одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2012. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у

току 2012. године, преносе се у 2013. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено. Повраћај прихода врши се на основу Решења које доноси надлежан општински орган управе ако се ради о приходима по општинским прописима, односно Републичка управа јавних прихода за друге приходе.

IV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Корисници буџетских средстава, до 31. децембра 2012. године, пренеће на рачун извршења буџета општине сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2012. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Неготин за 2012. годину.

Члан 41.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-испр.).

Члан 42.

Ову одлуку објавити у Службеном листу општине Неготин и доставити Министарству финансија РС.

Члан 43.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Неготин.

Број: 400-8/2013-1/08

Датум: 18.10.2013. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК

Дамир Ракић, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007), члана 4. став 3. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр.88/2011) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 18. 10.2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ДИСТРИБУЦИЈИ ВОДЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ОДВОЂЕЊУ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналних делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, и то:

1. технички и други посебни услови за пречишћавање и дистрибуцију воде, којима се обезбеђује одређени обим, врста и квалитет воде;

2. начин обезбеђивања континуитета у пречишћавању и дистрибуцији воде;

3. права и обавезе јавног предузећа које обавља делатност пречишћавања и дистрибуције воде и права и обавезе корисника воде;

4. начин обрачуна и плаћање накнаде за испоручену воду;

5. начин поступања и овлашћења надлежног органа управе општине Неготин у случају прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде;

6. посебни случајеви у којима се може ускратити испорука воде;

7. одјава коришћења воде;

8. коришћење воде за јавне намене и

9. послови надзора.

Члан 2.

Комуналне делатности из члана 1. ове Одлуке обавља Јавно предузеће за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће).

Јавно комунално предузеће може од месних заједница са сеоског подручја или од других инвеститора преузети комуналне објекте ради одржавања и експлоатације, а евентуалне односе регулисати уговором.

Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

1. "јавни водовод" је систем комуналних објеката који служи за обављање делатности пречишћавања и дистрибуције воде;

2. "јавна водоводна мрежа" је део градског водовода коју чине подземни, надземни и подводни цевоводи и објекти, уређаји и постројења који су њихови саставни делови и служе за дистрибуцију воде корисницима;

3. "улична водоводна мрежа" је део градске водоводне мреже на коју се непосредно прикључују водоводни прикључци;

4. "водоводни прикључак" је део јавне водоводне мреже који чини цевни спој уличне водоводне мреже са кућном водоводном инсталацијом преко мерног инструмента (у даљем тексту: водомер);

5. "корисници комуналних услуга" су физичка и правна лица, предузетници који су власници, закупци или корисници по другом основу објеката који су прикључени на јавни водовод и канализацију, у складу са Законом и овом одлуком.

6. "објекат корисника воде" је сваки објекат, зграда, друга непокретност, јавна површина, уређаји, постројења или инсталације које се налазе иза места прикључења на јавну водоводну мрежу;

7. "кућна водоводна инсталација" јесу водоводне инсталације и уређаји корисника воде који почињу иза одводног вентила на водомеру у водоводном прикључку, а завршавају се точећим местом;

8. "локални водовод" је систем комуналних објеката изван система јавног водовода путем ког се врши сакупљање, прерада, односно пречишћавање и дистрибуција воде у одређеним сеоским или другим издвојеним насељима или у више таквих насеља и служи искључиво потребама становништва и других субјеката у тим насељима;

9. "водомерно склониште" је место где је смештен водомер;

10. "цена воде" је висина новчане накнаде за 1 м³ испоручене воде коју утврђује јавно комунално предузеће које врши пречишћавање и дистрибуцију воде уз сагласност оснивача;

11. "накнада за испоручену воду" је висина новчане обавезе корисника воде према јавном комуналном предузећу које врши дистрибуцију воде, која се утврђује на основу цене за 1 м³ испоручене воде и количине испоручене воде у кубном метру.

12. "пријава за потрошњу воде" је писани прихват заинтересованог лица да под условима предвиђеном овом одлуком закључи уговор о испоруци воде са јавним комуналним предузећем које врши пречишћавање и дистрибуцију воде, учињен на образцу јавног комуналног предузећа.

Члан 4.

Делатност пречишћавања и дистрибуције воде обухвата сакупљање, прераду односно пречишћавање воде и испоруку воде корисницима за пиће и друге потребе, водоводном мрежом до водомера у водоводном прикључку, обухватајући и водомер.

Пречишћавање и дистрибуција воде је комунална делатност од општег интереса која се обавља преко јавног водовода на одређеном подручју.

II- ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈУ ВОДЕ

1. Јавни водовод

Члан 5.

Јавни водовод обухвата комуналне објекте са уређајима, инсталацијама и опремом, постројења, уређаје и инсталације и друге објекте који служе за пречишћавање и дистрибуцију воде, а нарочито:

- изворишта воде обезбеђена заштитном зоном са опремом,
- каптажне објекте (бунаре),
- водозахвате,
- цевоводе сирове воде,
- постројења, инсталације и уређаје за пречишћавање сирове воде,
- водоводне тунеле,
- црпне станице,
- резервоаре,
- градску водоводну мрежу,
- водоводне прикључке.

Члан 6.

Објекти, уређаји и инсталације и постројења јавног водовода чине јединствен техничко-технолошки систем водовода на одређеном подручју.

Техничко јединство система јавног водовода остварује се повезивањем објеката, уређаја, инсталација и постројења за сакупљање, прераду, пречишћавање и испоруку воде, оптимално комбиновање њиховог рада и капацитета, јединствено управљање, као и обезбеђење прописаног притиска воде.

Члан 7.

Јавно комунално предузеће дужно је да се стара о својој техничко-технолошкој опремљености, организационој и кадровској оспособљености, као и да свој рад и пословање организује тако да обезбеђује сталну исправност јавног водовода ради трајног и континуираног обављања делатности.

Јавно комунално предузеће се стара о безбедном функционисању јавног водовода, његовој модернизацији, проширењу и усклађивању његовог капацитета стварним потребама и плановима просторног развоја и изградње општине Неготин.

Члан 8.

Јавни водовод гради се, користи и одржава у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на ту врсту објеката, као и прописима којима су утврђени услови у погледу заштите животне средине и својим радом не сме угрожавати безбедност људи, објеката и имовине.

Подручја изворишта воде, каптажних објеката и водозахвата су под посебном заштитом.

Члан 9.

Изградња јавног водовода врши се на начин и под условима утврђеним прописима којима се уређује изградња објеката, а према условима и сагласности које одређује и даје Јавно комунално предузеће.

Прикључење новоизграђеног дела јавног водовода на постојећи врши се под следећим условима:

- да је водоводни објекат урађен по одобреној техничкој документацији;
- да је извршена примопредаја водоводног објекта (урађен комисијски протокол о примопредаји са достављеном потребном документацијом) и добијена дозвола за употребу;
- да је водоводни објекат уколико је у зони градилишта од кога би могао бити угрожен, посебно заштићен;
- да је водоводни објекат у функционалном и технички исправном стању;
- да су сви водоводни прикључци везани за водоводну мрежу у складу са техничким условима утврђени и одобрени од стране Јавно комуналног предузећа.

Прикључење постојеће водоводне мреже која није била саставни део јавног водовода, врши се преко новоизграђеног водовода или дела водовода под следећим условима:

- да је водоводни објекат изграђен сагласно просторном плану развоја општине Неготин и јавног водовода;

- да је водоводна мрежа усаглашена са јавним водоводом;

- да је водоводна мрежа која се припаја јавном водоводу урађена по условима и захтевима Јавно комуналног предузећа;

- да је извршена примопредаја објеката сагласно одредбама ове одлуке.

Члан 10.

Ако у изградњи јавног водовода учествују корисници воде улагањем финансијских средстава, права и обавезе тих корисника и Јавно комуналног предузећа уређују се уговором, којим се уређују нарочито: услови и начин изградње јавног водовода, трошкови и начин обезбеђења средстава за ту изградњу, као и права по основу њиховог учешћа у финансирању изградње јавног водовода у складу са посебним прописима.

Уколико је инвеститор објеката јавног водовода друго правно или физичко лице, јавно предузеће преузима јавни водовод у своје основно средство, о чему Јавно комунално предузеће и инвеститор закључују уговор којим се, поред осталог, уређују и права инвеститора по основу улагања, а у складу са посебним прописима.

Члан 11.

Изнад и поред објеката јавног водовода не могу се градити други објекти, инсталације и уређаји, осим у посебним специфичним случајевима и под посебним условима са којима се сагласи Јавно комунално предузеће.

Растојање објекта јавног водовода од другог објекта или инсталација мора бити толико да се приликом откопавања водоводне цеви односно радова на објекту или другим инсталацијама не угрозе објекти јавног водовода и обрнуто.

Уколико су растојања између комуналних инсталација недовољна, приликом изградње треба применити заштитне тунеле, а сва укрштања инсталација у том случају морају бити изграђена као трајна.

Санитарно растојање јавног водовода од других објеката одређује Јавно комунално предузеће сагласно посебним прописима.

Водомерно склониште мора бити увек приступачно за интервенцију и одржавање, као и за читавање водомера и није дозвољено остављање ствари, паркирање возила и слично, изнад водомерног склоништа.

Поклопци шахтова са рамовима, изграђени на саобраћајницама, не смеју се оштећивати и њихова нивелета мора бити усклађена са нивелетом коловоза, да не би трпели недозвољене динамичке ударе од возила.

Изградња нових комуналних инсталација и других објеката, као и санација и реконструкција постојећих у близини јавног водовода не сме да угрози постојеће и будуће објекте јавног водовода. Инвеститор и извођач радова дужни су да обезбеде посебне мере

заштите јавног водовода под условима које утврђује Јавно комунално предузеће.

Члан 12.

Јавни водовод који пролази кроз градилишта, локације грађевинских објеката и других површина са посебном наменом, мора бити посебно заштићен од оштећења, затрпавања, неправилног коришћења и мора бити у сваком тренутку приступачан за одржавање.

2. Прикључење кућне водоводне инсталације на јавни водовод

Члан 13.

Сваки објекат односно кућна водоводна инсталација објекта који се налази у улици или граничи са улицом у којој је изграђена улична водоводна и канализациона мрежа, мора се прикључити на јавну водоводну мрежу у складу са техничким условима које одређује и даје Јавно комунално предузеће.

Изузетно од става 1. овог члана, на уличну водоводну мрежу може се прикључити и објекат у улици у којој није изграђена канализациона мрежа, ако су испуњени услови за одвођење отпадних вода на начин који је одредило Јавно комунално предузеће уз сагласност органа надлежног за послове санитарне инспекције у складу са посебним прописима.

Члан 14.

Уређаје и објекте за обезбеђење притиска (хидрофор, базен, регулатор притиска и др.) корисник уграђује искључиво према техничким условима и уз сагласност које одређује и даје јавно комунално предузеће.

Уређаји и објекти из става 1. овог члана су део кућних водоводних инсталација корисника воде, без обзира на место на којем су уграђени и одржавају их корисници.

Члан 15.

Кућна водоводна инсталација се прикључује на уличну водоводну мрежу преко водоводног прикључка.

Водоводни прикључак може бити трајни и привремени.

Члан 16.

Свака изграђена грађевинска парцела по правилу има посебан водоводни прикључак.

Ако је на грађевинској парцели изграђено више независних објеката или објекат који има више ламела, улаза и сл. који чине самосталну техничку и функционалну целину, прикључење на јавну водоводну мрежу врши се преко једног водоводног прикључка, с тим да се у водомерном склоништу за сваки од објеката који чине самосталну техничку и функционалну целину поставља посебан водомер.

Изузетно од става 1. овог члана, Јавно комунално предузеће може дозволити више водоводних прикључака на једној грађевинској парцели под условом да то не угрожава исправно функционисање јавног водовода и под

условом да Јавно комунално предузеће утврди да су ти прикључци неопходни ради несметаног снабдевања водом корисника или уредног мерења потрошње воде.

Члан 17.

Водоводни прикључак поставља се тако што се кућна водоводна инсталација објекта корисника воде прикључује на уличну водоводну мрежу непосредно преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен.

Изузетно од става 1. овог члана, кућна водоводна инсталација објекта корисника воде може се прикључити на уличну водоводну мрежу и преко суседне грађевинске парцеле уколико не постоји техничка могућност да се објекат на уличну водоводну мрежу прикључи непосредно преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен и уз писану сагласност носиоца права коришћења на грађевинској парцели преко које се ово прикључење врши дату на образцу Јавног комуналног предузећа.

Члан 18.

Трајни водоводни прикључак мора имати сваки објекат изграђен са наменом за трајну употребу. Јавно комунално предузеће евидентара водоводни прикључак као трајни на основу издате употребне дозволе за објекат.

Привремени водоводни прикључак даје се за грађевинске парцеле на којима нису изграђени објекти или су изграђени привремени односно помоћни објекти и сл. као и ради изградње односно реконструкције објеката, изградње и уређења нових зелених површина за организовање и одржавање спортских, културних, забавних, рекреативних и других сличних манифестација и потреба.

Привремени водоводни прикључак може се одобрити и у другим случајевима ради привременог снабдевања водом, као и у случајевима утврђеним законом и другим прописима.

Члан 19.

Водоводни прикључак који пролази кроз просторе који нису приступачни за одржавање (железница, објекат, потпорни зид и сл.), мора се извести и поставити по капацитету, квалитету и функционалности под посебним техничким условима.

Члан 20.

Привремени водоводни прикључак градилишта за прикључење на јавну водоводну мрежу не сме бити на градилишту, изузев под условима које одреди Јавно комунално предузеће.

Члан 21.

На локацијама где су срушени објекти чије су кућне водоводне инсталације биле везане за јавни водовод, пре вршења припремних радова за израду темеља новог објекта, власник објекта односно инвеститор дужан је да обезбеди прописану демонтажу споја.

Уколико се при вршењу припремних радова на локацији наиђе на прикључак који није правилно демонтиран, руководилац радова обавезан је да о томе одмах обавести Јавно комунално предузеће.

Извођач радова који својим радом онемогући правилно функционисање јавног водовода, дужан је да одмах о томе обавести Јавно комунално предузеће.

Поновно успостављање правилног функционисања јавног водовода пада на терет извођача радова који је у току извођења радова својим радом онемогућио правилно функционисање јавног водовода.

Јавно комунално предузеће је дужно да одмах, без одлагања, по пријему обавештења из става 3. овог члана или по сазнању на други начин, успостави функционално стање водовода.

Члан 22.

Водомерно склониште се поставља унутар грађевинске парцеле на 1,5 м од регулационе линије.

Кад се грађевинска и регулациона линија поклапају, водомерно склониште се поставља у подруму или на тротоару испред објекта, према условима које утврђује Јавно комунално предузеће, тако да пролаз

градњу и пријем водоводног прикључка, у складу са техничким нормативима, одређује и даје Јавно комунално предузеће.

Услови из става 1. овог члана, садрже све елементе у вези са пречником водомера, вентила, усмеривача млаза, хватача нечистоће, ослонца водомера, величине и типа водомера, услове за пројектовање и димензије водомерног склоништа, као и друге посебне услове.

При изградњи или реконструкцији стамбене зграде Јавно комунално предузеће дужно је да услове из ст. 1. и 2. овог члана одређује у складу са прописима

прикључку врши Јавно комунално предузеће на захтев инвеститора. Инвеститор је дужан да уз захтев приложи одговарајућу техничку документацију.

Јавно комунално предузеће дужно је да монтажне радове на водоводном прикључку изврши најкасније у року од осам дана од дана пријема захтева из става 1. овог члана, под условом да су сви потребни радови изведени.

Изузетно од става 1. овог члана, ако се са тим сагласи Јавно комунално предузеће, пројектовање, монтажне и остале радове на водоводном прикључку могу да изведу и друге овлашћене организације, предузећа, односно предузетници под надзором Јавно комуналног предузећа, осим монтаже водомера и спајања водоводног прикључка на јавни водовод.

По извршеној монтажи водомера на водоводном прикључку Јавно комунално предузеће обезбеђује његов положај пломбирањем.

Све трошкове постављања водоводног прикључка сноси употребу уличне водоводне мреже.

Захтев за прикључење из става 1. овог члана подноси власник односно лице које има право располагања на објекту.

Ако лице из става 2. овог члана не поднесе захтев у прописаном року, захтев може поднети и лице које

цеви кроз зид мора бити трајан и заштићен од слегања објекта.

Члан 23.

Услове односно техничке податке, као и посебне услове и сагласности за пројектовање, о условима и техничким нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова који се односе на инсталације водовода.

Члан 24.

Јавно комунално предузеће услове из члана 23. ове одлуке за трајни водоводни прикључак издаје инвеститору.

Инвеститор је дужан да пројекат водоводног прикључка изради према добијеним условима.

Јавно комунално предузеће даје писану сагласност инвеститору о усаглашености пројекта из става 2. овог члана, са издатим техничким подацима и условима.

Издати услови важе две године од дана издавања и ако се у том периоду не уради пројекат прикључка, морају се тражити нови услови.

Члан 25.

Захтев за издавање техничких услова и решење за привремени водоводни прикључак подноси инвеститор, односно власник односно корисник објекта за који се врши прикључење.

Сагласност за привремени водоводни прикључак даје се на одређени рок или за обављање одређеног посла.

По истеку рока или по престанку потребе за коришћењем привременог водоводног прикључка, Јавно комунално предузеће ће такав водоводни прикључак укинути или конзервирати.

Члан 26.

Монтажне радове на водоводном инвеститору.

Члан 27.

Кућна водоводна инсталација објекта мора се прикључити на јавну водоводну мрежу у року од шест месеци од дана када је издата дозвола за користи објекат.

Члан 28.

Приликом изградње нове цеви јавне водоводне мреже а напуштања старе, инвеститор је дужан да у року од шест месеци изврши пребацивање постојећих водоводних прикључака на нову цев јавног водовода о свом трошку. По протеклу рока од шест месеци, стара цев јавног водовода се укида и уништава.

Члан 29.

У стамбеним и пословним зградама власник, носилац права располагања или купац стана односно пословне просторије, може да о свом трошку на кућним водоводним инсталацијама стана односно пословне просторије угради индивидуални водомер за мерење потрошње воде.

Уз захтев за издавање услова за уградњу индивидуалног водомера, Јавном комуналном предузећу се доставља доказ о правном основу коришћења стана односно пословне просторије, а уколико се ради о закупу и сагласност власника односно носиоца права располагања стана односно пословне просторије дату на образцу Јавно комуналног предузећа.

Уколико се на начин утврђен у ставу 1. овог члана, у стан односно пословну просторију у стамбеној згради први пут уводи вода, уз захтев се доставља и сагласност органа управљања зграде за уградњу индивидуалног водомера дата на образцу Јавно комуналног предузећа.

Уградња водомера из става 1. овог члана врши се преко стручне организације, уз претходно прибављене услове и сагласност Јавно комуналног предузећа.

Јавно комунално предузеће ће одобрити уградњу индивидуалног водомера уколико оцени да постоје технички услови за његову уградњу, и то о трошку подносиоца захтева.

Члан 30.

Корисник воде који у стан угради индивидуални водомер дужан је да о уградњи индивидуалног водомера обавести и орган управљања зграде и службу Јавно комуналног предузећа која врши послове наплате комуналних услуга.

Члан 31.

Власници пословних просторија у стамбеним зградама односно закупци под условом из члана 29. ст. 2. и 3, дужни су да Јавно комуналном предузећу поднесу захтев за уградњу индивидуалног водомера уз подношење одговарајуће техничке документације у року од шест месеци од ступања на снагу ове одлуке.

Члан 32.

Индивидуални водомер служи за мерење потрошње воде једног корисника, с тим што су корисници индивидуалног водомера у објектима у којима су у све станове и пословни простор уграђени индивидуални водомери дужни да плаћају и део потрошене воде са водомера у водоводном прикључку, тј. разлику између збира потрошене количине воде преко свих индивидуалних водомера и прочитаног стања са главног водомера на једнаке делове "растур воде".

Члан 33.

Овлашћује се Јавно комунално предузеће да ближе утврди поступак и техничке услове за уградњу индивидуалног водомера.

Члан 34.

Лица која се водом из јавног водовода снабдевају преко трајног и привременог водоводног прикључка дужна су да на образцу Јавно комуналног предузећа поднесу писану пријаву за коришћење воде и доставе доказе који се траже у образцу.

Члан 35.

У пословној згради са више пословних просторија као одвојених целина које се водом снабдевају преко истог водоводног прикључка, сваки корисник воде је дужан да поред писане пријаве коришћења воде, Јавно комуналном предузећу достави и податке о површини пословних просторија које користи.

Члан 36.

Корисник воде је дужан да Јавно комуналном предузећу пријави све промене од значаја за испоруку воде, за утврђивање количине испоручене воде и наплату

испоручене воде, без одлагања, а најкасније наредног дана од дана настанка промене.

Пријава се подноси у писаној форми.

Члан 37.

О одржавању кућне водоводне инсталације и водомерног склоништа стара се корисник воде, односно корисник објекта или јавне површине са одређеном посебном наменом или површине од јавног значаја у изградњи.

Корисник воде из става 1. овог члана одговара за све изливе воде на кућним водоводним инсталацијама, као и за насталу штету и трошкове које он, Јавно комунално предузеће или трећа лица трпе услед излива воде, услед постављања објекта или инсталирања уређаја на кућним водоводним инсталацијама, као и за сву штету и трошкове нанете Јавно комунално предузећу или трећим лицима услед квара на кућним водоводним инсталацијама због неодржавања или неправилног одржавања водомерног склоништа или кућних водоводних инсталација.

Члан 38.

Корисник воде може да затвори вентил затварача иза водомера само ако то захтева поправка кућних водоводних инсталација ради хитних интервенција.

Изузетно у циљу спречавања евентуалне штете корисник воде може у случају квара на водомеру или вентилу затварача иза водомера да затвори и вентил затварача испред водомера, с тим што је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Јавно комунално предузеће.

Члан 39.

Јавно комунално предузеће врши редовну и периодичну контролу водомера два пута годишње, а замену и баждарење водомера у складу са законом.

Овлашћени радници Јавно комуналног предузећа записнички констатују неисправност водомера.

Члан 40.

Индивидуални водомер одржава корисник воде, осим индивидуалних водомера уграђених у пословни простор у стамбеним зградама које одржава Јавно комунално предузеће.

Јавно комунално предузеће кориснику воде који има уграђен индивидуални водомер оставља рок од 30 дана да баждари односно замени неисправан индивидуални водомер.

Уколико корисник у остављеном року из члана 2. овог члана не изврши баждарење односно замену индивидуалног водомера, неисправан индивидуални водомер се брише из евиденције индивидуалних водомера која се води код Јавног комуналног предузећа, а накнада за испоручену воду се кориснику воде обрачунава, применом норматива потрошње воде које својим актом утврђује Јавно комунално предузеће.

Члан 41.

Трошкове редовне контроле и периодичних прегледа, замене и баждарења водомера, као и индивидуалних водомера уграђених у пословне јединице које се налазе у стамбеним зградама, сноси Јавно комунално предузеће.

Уколико је на водомеру односно индивидуалном водомеру из става 1. овог члана плomba одстрањена, водомер демонтиран или окренут у смеру супротном од смера одређеног у условима које је кориснику воде издало Јавно комунално предузеће, замена водомера се врши на терет корисника воде.

Члан 42.

Забрањено је:

1. самовољно постављање водоводног прикључка од стране неовлашћеног лица, или без одговарајуће техничке документације;

2. повезивање кућних водоводних инсталација објекта прикљученог на јавни водовод са водоводним инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалних изворишта;

3. уграђивање одводне цеви на водоводном прикључку испред водомера;

4. прикључивање кућне водоводне инсталације објекта на јавни водовод преко кућних водоводних инсталација суседног или другог објекта, као и омогућавање таквог прикључка;

5. користити воду из јавног водовода за пољопривредне сврхе, односно заливање поврћа, воћа и др.;

6. на било који начин оштећивати инсталације и објекте јавног водовода;

7. директно повезивање кућних водоводних инсталација са градском водоводном мрежом без водоводног прикључка;

8. повезивање кућних водоводних инсталација са јавном водоводном мрежом без мерног инструмента у водоводном прикључку;

9. окретање водомера у смеру супротном смеру одређеном у техничким условима које је дало Јавно комунално предузеће;

10. оштећење и скидање пломбе на водоводном прикључку;

11. неовлашћено коришћење воде из јавног водовода и без писане пријаве из члана 34. ове одлуке.

III НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ДИСТРИБУЦИЈИ ВОДЕ

Члан 43.

Јавно комунално предузеће дужно је да трајно и континуирано врши испоруку здравствено и хигијенски исправне воде за пиће и друге потребе у потребном обиму, као и да обезбеди притисак воде на месту споја водоводног прикључка са јавном водоводном мрежом према условима у пројекту водоводног прикључка,

непрекидно 24 часа дневно, под једнаким условима за све кориснике воде.

Испорука воде не може се ускратити кориснику воде, осим у случајевима и под условима утврђеним законом и овом одлуком.

Члан 44.

Ако дође до поремећаја или прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде услед више силе, квара на објектима јавног водовода или других разлога који се нису могли предвидети односно спречити, Јавно комунално предузеће је обавезно да одмах и без одлагања предузме мере на отклањању узрока и последица поремећаја односно прекида, и то да:

1. обезбеди привремено снабдевање корисника водом из јавног водовода за пиће и хигијенске потребе путем постављања цистерни по распореду који одређује Јавно комунално предузеће, а обавезно ако прекид траје дуже од 12 часова;

2. радно ангажује запослене на отклањању узрока и последица поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у вршењу пречишћавања и дистрибуције воде, као и да ангажује друга лица у обезбеђењу услова за испоруку воде;

3. да предузме и друге мере које утврде надлежни органи општине Неготин.

Јавно комунално предузеће дужно је да путем средстава јавног информисања одмах обавести кориснике воде о разлозима прекида или поремећаја у испоруци воде, о времену трајања прекида или поремећаја, као и да корисницима пружи потребна посебна упутства.

Члан 45.

Ако се прекид у испоруци воде планира због извођења радова потребних ради одржавања и реконструкције или припајања појединих делова и објеката јавног водовода, Јавно комунално предузеће дужно је да о томе обавести кориснике воде путем средстава јавног информисања, и то најкасније три дана пре планираног прекида.

У случају да прекид из става 1. овог члана траје дуже од 12 часова, Јавно комунално предузеће дужно је да обезбеди привремено снабдевање корисника водом из јавног водовода за пиће и хигијенске потребе постављањем цистерни по распореду који одређује Јавно комунално предузеће.

Члан 46.

Јавно комунално предузеће је обавезно да предузимање мера и извођење радова из чл. 44. и 45. ове одлуке организује тако да прекид и поремећај у испоруци воде траје временски што краће.

Члан 47.

Ако се услед више силе (суша, земљотрес, прекид у снабдевању ел. енергијом и сл.) или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, производња воде смањи у тој мери да сви корисници воде не могу да буду задовољени у потребним количинама водом, Јавно комунално предузеће дужно је да снабдевање водом врши по реду првенства у складу са посебним прописима о реду

првенства у задовољењу потреба водом у ванредним околностима.

Члан 48.

У случају да дође до смањеног капацитета или до несташице воде проузроковане њеним коришћењем у пољопривредне сврхе (заливање поврћа, воћа и сл.) или друге ненаменске потрошње, односно оне које нису пројектом предвиђене, Јавно комунално предузеће дужно је да привремено ограничи или ускрати испоруку воде тим корисницима.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА ВОДЕ

Члан 49.

Јавно комунално предузеће дужно је:

1. да трајно чува комплетну техничку документацију о стварно изведеном стању јавног водовода;

2. да одржава јавни водовод са водоводним прикључцима;

3. да примењује техничке услове и техничке нормативе за прикључење кућних инсталација прописане овом одлуком и посебним прописима;

4. да врши прикључење кућних инсталација на јавни водовод ако су испуњени сви услови у складу са овом одлуком и посебним прописима;

5. да се стара о периодичним прегледима водомера;

6. да одржава индивидуалне водомере уграђене у пословни простор који се налази у стамбеним зградама;

7. да обезбеђује испоруке воде у јавне сврхе;

8. да одржава фонтане и чесме постављене на јавној површини, које су прикључене на јавни водовод;

9. да јавну површину коју користи при извођењу радова на јавном водоводу или његовом делу, по завршетку тих радова одмах доведе, односно врати у првобитно стање, тако што ће санирати сва оштећења настала на јавној површини извођењем наведених радова у складу са посебним прописима, о свом трошку;

10. да о планираним радовима на одржавању јавног водовода и водоводног прикључка, унапред обавести кориснике воде са тог прикључка, осим у случају хитних и неодложних радова;

11. да се стара о повећању капацитета јавног водовода у складу са плановима просторног развоја и изградње општине Неготин;

12. да читава водомере према распореду који утврди својим актом;

13. да о читавању водомера обавести кориснике воде путем средстава јавног информисања.

Члан 50.

Корисник воде дужан је:

1. да писаним путем Јавног комуналног предузећа пријави коришћење воде из јавног водовода уз достављање података и доказа који се траже у образцу

Јавног комуналног предузећа у складу са одредбом члана 34. ове одлуке, као и све промене од значаја за испоруку воде, утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, најкасније наредног дана од дана отпочињања коришћења воде из јавног водовода односно дана настанка промене;

2. да одржава своје кућне инсталације у исправном стању;

3. да се придржава техничких услова;

4. да када уочи квар на водоводном прикључку преко ког је непосредно прикључен на јавни водовод, одмах о томе обавести Јавно комунално предузеће;

5. да се стара и одржава о свом трошку водомерно склониште тако да је увек чисто, суво, а водомер заштићен од мраза, било каквог оштећења и крађе, у супротном одговара за проузроковану штету на јавном водоводу;

6. да одржава о свом трошку индивидуални водомер ако га има, а у случају квара на том водомеру одмах о томе обавести орган управљања зградом и Јавно комунално предузеће;

7. да дозволи и омогући приступ овлашћеним радницима Јавног комуналног предузећа у објекат или посебан део објекта, односно парцелу на којој се налази објекат ради читавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на јавни водовод;

8. корисник воде који има уграђен индивидуални водомер за мерење сопствене потрошње воде, дужан је да омогући органу управљања зградом као и овлашћеном раднику Јавног комуналног предузећа, увид у исправност тог водомера и регистровану потрошњу воде;

9. да Јавно комунално предузеће плаћа накнаду за испоручену воду у року означеном у рачуну;

10. да писаним путем одјави коришћење воде;

11. да плати Јавно комунално предузеће накнаду за укупно испоручену воду у случају да је противно члану 42. тачка 4. омогућио прикључење преко своје кућне водоводне инсталације другим корисницима.

V НАЧИН ОБРАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ ЗА ИСПОРУЧЕНУ ВОДУ

Члан 51.

Корисник воде дужан је да Јавно комунално предузеће плаћа накнаду за испоручену воду обрачунату по утврђеној цени за 1 м³ испоручене воде и количини испоручене воде утврђене на начин предвиђен овом одлуком.

Цену за м³ испоручене воде утврђује Јавно комунално предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

Количину испоручене воде утврђује Јавно комунално предузеће читавањем водомера и индивидуалног водомера, проценом на основу мерила и критеријума утврђених овом одлуком, као и на основу норматива потрошње воде у случајевима утврђеним овом одлуком.

Члан 52.

Количина испоручене воде читавањем водомера и индивидуалног водомера утврђује се на основу разлике стања на бројилу између два читавања. Приликом читавања читавају се само целе јединице мере за коју је утврђена цена.

За воду испоручену у јавне сврхе Јавно комунално предузеће може да уговори и другачији начин утврђивања плаћања испоручене воде.

Члан 53.

Корисник воде је дужан да омогући читавање водомера и има право да присуствује читавању водомера и индивидуалног водомера.

У зградама са више стамбених односно пословних јединица, орган управљања зградом који се стара о одржавању заједничког дела кућне водоводне инсталације, дужан је да омогући читавање заједничког водомера.

Ако читавање водомера није омогућено радник Јавног комуналног предузећа који је овлашћен за читавање, дужан је да остави писмено обавештење о дану и часу накнадног читавања водомера. У случају да ни накнадно читавање не буде могуће, количина испоручене воде обрачунаће се по просечној дневној потрошњи између прва два читавања водомера по последњој извршеној замени водомера.

Члан 54.

Утврђивање количине испоручене воде проценом врши се у следећим случајевима:

1. када је објекат привремено остао без водомера или када је водомер неисправан;

2. када корисник воде два пута узастопно онемогући читавање водомера;

3. у зимском периоду, када временске прилике онемогућавају читавање;

4. када услед техничких разлога није могућа замена неисправног водомера;

5. када се корисник воде прикључи на јавну водоводну мрежу без претходних услова и сагласности Јавног комуналног предузећа, без водомера у водоводном прикључку, односно другом врстом директне везе на јавну водоводну мрежу;

6. за испоруку воде за јавне сврхе, ако се количина не може мерити водомером;

7. ако не постоје технички услови да корисници пословних просторија уграде посебне водомере;

8. ако корисници воде у пословним зградама у пословне јединице нису уградили индивидуалне водомере, већ се водом снабдевају преко заједничког водоводног прикључка.

У случајевима из става 1. тач. 1, 2. и 4. овог члана, процена се врши по просечној дневној потрошњи између прва два читавања водомера по последњој извршеној замени водомера.

У случају из става 1. тачке 3. овог члана процена се врши по просечној дневној потрошњи између два последња читавања водомера.

У случајевима из става 1. тачка 5. овог члана, процена се врши на основу половине максималне пропусности прикључка корисника, за укупан период прикључења који утврди Јавно комунално предузеће.

У случајевима из става 1. тачка 6. овог члана, процену споразумно утврђују Јавно комунално предузеће и корисник воде.

У случајевима из става 1. тачка 7. овог члана, процена се врши по нормативима потрошње воде које одређује Јавно комунално предузеће.

У случајевима из става 1. тачка 8. овог члана процена се врши применом критеријума процентуалног учешћа површине пословне јединице у укупној површини пословне зграде.

Члан 55.

Овлашћује се Јавно комунално предузеће да својим актом утврди нормативе потрошње воде у складу са категоријом корисника воде, бројем чланова домаћинства односно бројем запослених и врстом делатности за коју је корисник воде регистрован.

Члан 56.

Корисник воде плаћа обрачун накнаде за испоручену воду у року који је назначен на рачуну.

Јавно комунално предузеће не одговара за штету коју корисник воде трпи уколико Јавном комуналном предузећу није пријавио промену података датих у писаној пријави из члана 34. ове одлуке, потребних за уредну доставу обрачуна накнаде за испоручену воду.

Члан 57.

Корисник воде може да Јавном комуналном предузећу поднесе приговор на обрачун за испоручену воду у писаној форми, најкасније у року од осам дана од дана када му је достављен обрачун.

Јавно комунално предузеће је дужно да по приговору реши у року од осам дана од дана пријема приговора и о томе обавести корисника воде.

Члан 58.

Јавно комунално предузеће има право на наплату накнаде за испоручену воду од лица која су на јавни водовод прикључена противно одредбама ове одлуке и другим прописима који се односе на ову област (неовлашћена потрошња воде).

Обрачун и плаћање накнаде за испоручену воду у случају из става 1. овог члана врши се на начин прописан у одредбама ове одлуке.

У случају неовлашћеног коришћења воде лица из става 1. овог члана дужна су да Јавном комуналном предузећу плате и разлику између количине испоручене воде утврђене читавањем водомера у водоводном прикључку и збира количина испоручене воде утврђеног читавањем појединачних водомера на кућним водоводним инсталацијама и то на једнаке делове ("растур воде").

Члан 59.

Корисник воде може да захтева да испита исправност водомера на водоводном прикључку. Захтев подноси у писаној форми Јавном комуналном предузећу.

По пријему захтева из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће водомер доставља на испитивање надлежној стручној организацији.

Ако надлежна стручна организација установи да је водомер неисправан, количина испоручене воде обрачунава се по просечној дневној потрошњи за исти период у претходној години.

Трошкове испитивања водомера сноси Јавно комунално предузеће, осим у случају када надлежна стручна организација установи да је водомер исправан, тада ове трошкове, као и трошкове демонтаже водомера сноси подносилац захтева.

VI НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА УПРАВЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ДИСТРИБУЦИЈИ ВОДЕ

Члан 60.

Ако дође до поремећаја или прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде због непредвиђених околности, Јавно комунално предузеће је обавезно да истовремено са предузимањем мера из члана 44. ове одлуке обавести општински орган управе надлежан за комуналне послове.

Када општински орган управе надлежан за комуналне послове прими обавештење из става 1. овог члана, дужан је да без одлагања:

1. одреди ред првенства и начин испоруке воде оним корисницима код којих би, услед прекида, настала опасност по живот и рад грађана или рад других субјеката, или би настала велика односно ненадокнадива штета;

2. нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;

3. предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере за обављање комуналне делатности;

4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај односно прекид вршења делатности, као и одговорност за накнаду причињене штете.

Члан 61.

Ако Јавно комунално предузеће и поред предузетих мера из члана 44. ове одлуке не може да испоручи воду у потребном обиму, општински орган управе надлежан за комуналне послове наредиће мере штедне воде.

Јавно комунално предузеће и корисници дужни су да се придржавају прописаних мера штедне из става 1. овог члана.

Члан 62.

Ако се у Јавном комуналном предузећу организује штрајк, то предузеће је обавезно да у складу са актом оснивача обезбеди минимум процеса рада у обављању делатности, а нарочито:

1. минимални притисак у јавној водоводној мрежи, и то у мери која обезбеђује прописани квалитет испоруке воде;

2. обављање послова на отклањању хаварија на јавној водоводној мрежи;

3. сталну контролу квалитета испоручене воде.

Ако Јавно комунално предузеће не поступи у складу са ставом 1. овог члана, услед чега би могла да наступи непосредна опасност или изузетно тешке последице за живот и здравље људи, безбедност људи и имовине или других неопходних услова за живот и рад грађана и других субјеката на одређеном подручју, општински орган управе надлежан за комуналне послове поступиће сходно одредбама члана 61. става 2. ове одлуке и предузети посебне мере прописане Законом о комуналним делатностима.

**VII ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ У КОЈИМА СЕ МОЖЕ
УСКРАТИТИ ИСПОРУКА ВОДЕ****Члан 63.**

Јавно комунално предузеће искључиће кућне водоводне инсталације корисника воде са јавног водовода у следећим случајевима:

1. уколико изврши прикључење кућних водоводних инсталација на јавни водовод супротно техничким условима и другим посебним прописима и одредбама ове одлуке;

2. уколико не одржава кућне водоводне инсталације и водомерно склониште и тиме угрожава функционисање јавног водовода;

3. уколико онемогући приступ радницима Јавног комуналног предузећа у објекат или на парцелу ради контроле исправности кућних водоводних инсталација;

4. уколико у датом року не доведе у технички исправно стање бесправно изведени водоводни прикључак по налазу и условима Јавног комуналног предузећа;

5. ако је стање кућних водоводних инсталација и водомерног склоништа такво да угрожава хигијенску и здравствену исправност воде у јавном водоводу и сигурност суседних објеката;

6. ако је забрањено коришћење, односно није извршен технички пријем кућних инсталација канализације;

7. ако корисник воде не плати накнаду за испоручену воду два месеца узастопно;

8. ако корисник воде након правоснажног решења комуналне инспекције не изврши пражњење септичке јаме, односно на други начин не обустави изливање фекалних и отпадних вода из свог објекта на јавну површину;

9. ако корисник воде не поднесе писану пријаву за коришћење воде Јавном комуналном предузећу, али само под условом да искључење воде не угрожава право на снабдевање водом осталих корисника;

10. ако су кућне водоводне инсталације прикључене на јавни водовод без водомера односно другом врстом директног прикључка на јавни водовод без водомера;

11. ако су кућне водоводне инсталације које су спојене на јавни водовод повезане са инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалног изворишта;

12. ако су кућне водоводне инсталације прикључене на јавни водовод преко кућних водоводних инсталација суседног или другог објекта.

Јавно комунално предузеће искључење воде у случајевима из става 1. овог члана врши на начин на који је то технички изводљиво, укључујући и искључење на уличној водоводној мрежи.

Власник односно корисник непокретности на којој се искључење воде врши дужан је да омогући приступ у непокретност овлашћеним радницима Јавног комуналног предузећа ради искључења воде.

Јавно комунално предузеће је дужно да 12 часова пре намераваног искључења воде укидањем прикључка на уличној водоводној мрежи о планираним радовима на јавној површини извести надлежне органе.

Трошкове искључења и поновног прикључења кућних водоводних инсталација сноси корисник по ценовнику који доноси Јавно комунално предузеће.

VIII ОДЈАВА КОРИШЋЕЊА ВОДЕ**Члан 64.**

Корисник воде је дужан да одјави коришћење воде.

Коришћење воде из јавног водовода може се одјавити трајно или привремено.

Коришћење воде може се одјавити трајно само за објекте који су предвиђени за рушење и из којих су станари и други корисници воде исељени.

Коришћење воде може да се одјави привремено када је објекат или друга непокретност привремено престала да се користи.

Коришћење воде одјављује корисник воде даном достављања писане одјаве Јавном комуналном предузећу.

Јавно комунално предузеће ће по добијању одјаве, у присуству корисника воде извршити читавање и евидентирање стања утрошене воде на водомеру.

Трошкове одјаве коришћења воде као и трошкове поновног прикључења кућних инсталација на јавну водоводну мрежу сноси корисник воде, односно подносилац захтева.

Уколико не поступи сагласно ставу 1. овог члана, корисник воде сноси обавезу измирења накнада за испоручену воду, као и све трошкове и евентуалну штету све до пријаве новог корисника воде.

Члан 65.

Инвеститор објекта за који је издата употребна дозвола дужан је да у року од пет дана од дана примопредаје објекта, Јавном комуналном предузећу достави употребну дозволу за изградњу објекта, списак власника односно корисника станова, односно пословних просторија са површинама и доказ да је извршена примопредаја објекта.

Даном доставе документације из става 1. овог члана Јавном комуналном предузећу, инвеститор одјављује потрошњу воде.

Члан 66.

Корисник воде за случај да привремено, на рок не краћи од три месеца нема потребу за коришћењем воде, може привремено да одјави коришћење воде уз демонтажу водомера или дела кућних водоводних инсталација уз посебан писани споразум са Јавним комуналним предузећем којим се утврђује рок на који се привремено одјављује коришћење воде.

По закључењу споразума из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће врши о трошку корисника воде демонтажу водомера односно дела кућних водоводних инсталација.

Протеком рока на који је коришћење воде одјављено испорука воде се не обнавља, већ је потребно да корисник воде из става 1. овог члана Јавном комуналном предузећу достави писани захтев за обнову испоруке воде.

Трошкове монтаже водомера и дела кућних водоводних инсталација у случају из става 3. овог члана сноси корисник воде.

Уколико у року од 60 дана од дана истека рока на који је потрошња воде привремено одјављена према споразуму из става 1. овог члана, корисник воде не поднесе захтев за обнову испоруке воде, сваки поднети захтев за обнову испоруке воде сматра се захтевом за постављање новог водоводног прикључка.

IX КОРИШЋЕЊЕ ВОДЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**Члан 67.**

Под коришћењем воде за јавне намене у смислу одредаба ове одлуке, подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прање и поливање улица, заливање јавних зелених површина, одржавање и изградњу саобраћајница, као и за јавне чесме и фонтане, јавне санитарне објекте, јавне купалишне базене, гробља и сл.

Услови коришћења и начин плаћања воде утрошене за јавне намене, осим за гашење пожара, одређују се уговором који Јавно комунално предузеће закључује са другим предузећем или предузетником, односно инвеститором.

X – ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА**Члан 68.**

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода је сакупљање и уклањање отпадних, атмосферских и површинских вода са јавних површина канализацијом, одводним каналима, дренажом или на други начин, њихово пречишћавање и испуштање из мреже, одржавање канализационе мреже, канала, сливника и других објеката за уклањање воде, чишћење септичких јама, као и сакупљање искоришћених вода од прикључка потрошача на уличну мрежу и одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже.

Члан 69.

Јавном канализацијом сматра се целокупна улична мрежа канализације, канализациони прикључци (од главног колектора до прве ревизионе шахте,), објекти за прихватање отпадних вода до постројења за њихово пречишћавање, објекти постројења за пречишћавање и опрема у њима, као и канал – цевовод за одвођење пречишћених вода.

Под унутрашњим инсталацијама канализације, у смислу ове одлуке, подразумевају се инсталације и објекти (уређаји) за одвођење отпадних и атмосферских вода и зграде и другог објекта у канализацију до првог ревизионог окна из регулационе линије.

Члан 70.

Јавно комунално предузеће врши одвођење атмосферских и отпадних вода и стара се о канализационој мрежи, као јавном комуналном добру и дужно је да:

1. канализационе уређаје и објекте јавне канализације редовно одржава и обезбеди њихову техничку исправност и у време штрајка;
2. ради на модернизацији и проширењу јавне канализације или њених саставних делова;
3. изводи радове на повезивању кућне мреже на јавну канализациону мрежу или врши надзор о утрошку имаоца кућне мреже;
4. редовно контролише састав атмосферских и отпадних вода у циљу заштите канализационих објеката, уређаја и животне средине;
5. наплаћује накнаду за прикључак на јавну канализацију, изведене радове на прикључивању, надзор при прикључивању и накнаду за испуштање отпадних вода;
6. врши и друге послове и задатке из области одвођења атмосферских и отпадних вода;

Члан 71.

Редовно одржавање, проширење, модернизација и обезбеђење техничке исправности јавне канализационе

мреже врши се по посебном плану и програму које доноси Јавно комунално предузеће, а на које сагласност даје Скупштина општине Неготин.

Члан 72.

За радове наведене у чл. 70. ове Одлуке користе се средства обезбеђена по основу: испуштања отпадних вода, наплаћене накнаде за прикључак на јавну канализацију, изведених радова на том прикључивању, по основу надзора, средства обезбеђена по основу коришћења комуналних добара од општег интереса, као и друга средства.

Члан 73.

Сагласност за прикључивање кућне канализације на јавну канализацију као и услове за прикључивање издаје Јавно комунално предузеће.

Члан 74.

Прикључивање кућне на јавну канализацију може се извршити у случају:

када су објекти који се прикључују на јавну канализацију изграђени у складу са Законом;

када је издата сагласност за прикључивање;

када су испоштовани дати услови за прикључивање а који подразумевају документ са тачно одређеним местом спајања котама између објеката и мреже уличне канализације, профилем цеви, местом за ревизиону шахту, обликом исте, са таложником масти, уређајем за пречишћавање и сл.:

када су радови изведени према издатим условима и

када су уплаћене канаде за сагласност, прикључак, ископ јавних површина и др.

Члан 75.

Тачно одређивање места спајања кућне са јавном канализацијом, котама веза, профилима цеви и обликом и местом ревизионе шахте обавезни су за све прикључке а таложник масти само за објекте са кухињом у којој се припрема више од 200 obroka (дневно).

Таложник масти из става 1. овог члана има се урадити најкасније у року од 1 године од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 76.

Уређај са пречишћавање обавезан је за све имаоце кућних канализација који имају отпадне воде са механичким састојцима који могу оштетити или запустити мрежу јавне канализације, са запаљивим или експлозивним састојцима (нафта, нафтини деривати, остале чврсте, течне гасовите, запаљиве и експлозивне материје), штетне хемијске састојке изнад дозвољене концентрације, као и друге штетне материје.

Члан 77.

Уколико нису испуњени услови из члана 74. ове Одлуке Јавно комунално предузеће ће обуставити радове или забранити прикључивање на јавну канализацију.

Члан 78.

Прикључивање на јавну канализацију у улицама које имају изграђену уличну мрежу извршиће се у року који не може бити дужи од 8 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке а у улицама у којима се ради улична

мрежа, до довођења тих улица у првобитно стање, односно до завршетка радова на уличној канализационој мрежи.

Захтев за прикључивање дужан је да поднесе носилац права коришћења односно сопственик зграде или другог објекта.

Члан 79.

Уколико не постоје услови за прикључивање на јавну канализацију, власник односно корисник објекта из кога се испуштају отпадне воде, дужан је да изгради септичку јаму у складу са хигијенско – техничким прописима, урбанистичко – техничким условима и условима из грађевинске дозволе.

Члан 80.

Пражњење септичких јама мора се вршити редовно, не дозволивши преливање јама и уз помоћ специјалне цистерне, о трошку власника – корисника објекта.

Пражњење септичких јама врши Јавно комунално предузеће.

Члан 81.

Испуштање фекалних и других отпадних вода из цистерне у јавну канализацију врши се на месту које одреди Јавно комунално предузеће, по претходно прибављеној сагласности санитарне инспекције.

Члан 82.

Накнаду за пречишћавање и одвођење отпадних вода плаћају корисници јавне канализације.

Висину накнаде за коришћење јавне канализације утврђује Јавно комунално предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

Количина испуштене воде утврђује се на основу количине употребљене воде у м³.

Ако објекат из кога се испуштају отпадне воде није прикључен на јавни водовод, количина испуштене воде утврђује се паушално.

Члан 83.

Забрањено је самовласно прикључивање на јавну канализациону мрежу.

Забрањено је неовлашћено руковање и оштећивање објеката и уређаја јавне канализационе мреже.

Члан 84.

Јавно комунално предузеће забраниће испуштање отпадних вода у јавну канализацију у следећим случајевима:

1. када власник или корисник кућне канализације изврши самовољно прикључивање на јавну канализацију;

2. када је кућна канализација урађена тако да негативно утиче на функционисање јавне канализације;

3. када се из кућне канализације изливају воде које се не мере и када власник – корисник одбије обрачун накнаде за испуштену воду паушално;

4. када се из кућне канализације изливају отпадне воде са већом концентрацијом штетних материја и супстанци, а власник – корисник не угради уређај за пречишћавање, таложник масти или одбија да плати увећане трошкове одржавања јавне канализације;

5. када се корисник – власник кућне канализације не придржава других упутстава надлежног предузећа;

6. када накнаду за испуштање воде не плати дуже од 2 месеца;

7. када се утврди да је кућна фекална канализација прикључена на атмосферску и обрнуто и

8. у другим оправданим случајевима.

Члан 85.

Искључење са јавне канализационе мреже може бити привремено, а подразумева и искључење са јавне водоводне мреже.

У случају привременог искључења, Јавно комунално предузеће је дужно да по престанку разлога, настави са пружањем комуналних услуга, у року од 3 дана од дана подношења захтева корисника.

XI НАДЗОР

Члан 86.

Послове инспекцијског надзора над применом одредаба ове одлуке и над обављањем комуналних делатности врши општински комунални инспектор.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

1. контролише да ли се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и овом одлуком,

2. контролише стање комуналних објеката,

3. контролише да ли се комуналне услуге пружају у складу са одредбама ове одлуке,

4. нареди уклањање ствари и других предмета са јавних површина и комуналних објеката, инсталација и уређаја,

5. наложи извршење утврђених обавеза и предузимање мера за уклањање недостатака,

6. предузима и друге мере утврђене законом и овом одлуком.

XII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 87.

Новчаном казном од 50.000,00 до 200.000,00 динара, казниће се за прекршај Јавно комунално предузеће ако:

1. објекти градског водовода не испуњавају прописане техничке и друге посебне услове (члан 8. и 9);

2. не успостави функционално стање водовода одмах по пријему обавештења из члана 21. став 3. ове одлуке или по сазнању на други начин (члан 21. став 5);

3. на захтев инвеститора не изда техничке услове и сагласност за водоводни прикључак (члан 23);

4. не постави водоводни прикључак, односно не угради водомер у року из члана 26. ове одлуке;

5. не врши редовну и периодичну контролу, замену и баждарење водомера (члан 39. став 1);

6. не врши испоруку воде у смислу члана 43. став 1. ове одлуке;

7. не предузме одмах и без одлагања мере на отклањању поремећаја, односно прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде (члан 44. став 1);

8. не изда одмах обавештење корисницима воде преко средстава јавног информисања о разлозима прекида, односно поремећаја у пречишћавању и дистрибуцији воде (члан 44. став 2);

9. не изда обавештење корисницима воде о планираном прекиду у испоруци воде, или то обавештење не изда у прописаном року (члан 45. став 1);

10. не обезбеди снабдевање водом у смислу члана 45. став 2. ове одлуке;

11. не врши снабдевање водом по реду првенства у смислу члана 47. ове одлуке;

12. поступа противно члану 49. ове одлуке;

13. не дозволи присуство кориснику воде при читавању водомера или индивидуалног водомера (члан 53. став 1);

14. не поступи по захтеву корисника воде из члана 59. ст. 1. и 2. ове одлуке;

15. поступи противно члану 60. став 1 ове одлуке;

16. се не придржава прописаних мера штедње воде (члан 61. став 2);

17. у случају штрајка не обезбеди минимални процес рада у смислу члана 62. став 1. ове одлуке;

18. ускрати испоруку воде кориснику воде супротно члану 63. ове одлуке.

19. поступи противно одредбама члана 70. ове одлуке;

20. не изда сагласност за прикључивање кућне канализације на јавну канализацију као и услове за прикључивање (члан 73);

21. уколико не изврши прикључивање на јавну канализацију сагласно одредбама члана 74. и 78. став 1. ове одлуке;

22. поступи противно одредбама члана 80. ове одлуке

23. ускрати испуштање отпадних вода у јавну канализацију супротно члану 84. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у Јавном комуналном предузећу;

Члан 88.

Новчаном казном од 50.000,00 до 200.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице - инвеститор, извођач радова, ако:

1. поступа противно члану 11. ове одлуке;

2. поступа противно члану 12. 19. и 20. ове одлуке;

3. при извођењу радова на локацији наиђе на прикључак који није правилно демонтиран и о томе не обавести јавно комунално предузеће (члан 21. став 2);

4. својим радом онемогући правилно функционисање јавног водовода и о томе одмах не обавести Јавно комунално предузеће (члан 21. став 3);

5. не изврши пребацивање водоводних прикључака са старе цеви јавног водовода на новоизграђену цев јавног водовода у року од шест месеци по изградњи (члан 28);

6. не изврши доставу података и документације Јавном комуналном предузећу у смислу члана 66. став 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу;

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 10.000,00 до 100.000,00 динара.

Члан 89.

Новчаном казном од 50.000,00 до 200.000,00 динара казниће се корисник, правно лице, ако:

1. уређаје и објекте за обезбеђење притиска постави супротно одредбама члана 14. став 1. ове одлуке;

2. кућну водоводну инсталацију објекта не прикључи на градску водоводну мрежу у року од шест месеци од дана када је издата дозвола за употребу уличне водоводне мреже (члан 27. став 1);

3. угради индивидуални водомер противно члану 29. став 2. ове одлуке;

4. не пријави коришћење воде комуналном предузећу, односно не достави потребне податке (чл. 34. и 36);

5. затвори вентил затварача испред или иза водомера, супротно члану 38. ове одлуке;

6. поступа противно члану 42. ове одлуке;

7. не извршава своје обавезе сходно члану 50. и 64. став 3. ове одлуке;

8. не одјави коришћење воде у складу са чланом 65. ове одлуке;

9. ако користи воду из хидранта без уговора са комуналним предузећем или супротно условима предвиђеним у уговору (члан 67. став 2).

10. ако не угради уређај за пречишћавање сагласно члану 76. ове одлуке;

11. ако не изгради септичку јаму сагласно члану 79. ове одлуке;

12. ако се самовласно прикључи на јавну канализациону мрежу и ако неовлашћено рукује и оштећује објекте и уређаје јавне канализационе мреже (члан 83.)

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу;

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 10.000,00 до 100.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и физичко лице новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 90.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о водоводу ("Службени лист општина", бр. 16/1990) и Одлука о санитарно-техничким условима за испуштање отпадних вода у јавну канализацију („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/95).

Члан 91.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин".

Број: 352-277/ 2013-И/08

Дана: 18.10.2013. године

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

Дамир Ракић, с.р.

На основу члана 32. Закона о пољопривредном земљишту („Сл.гласник РС“, број 62/06,65/08-др.Закон и 41/09) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр. 22/08), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 18.10.2013. године, донела је

О Д Л У К У

О УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПУТЕМ КОМАСАЦИЈЕ, У ПРЕОСТАЛОМ ДЕЛУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ РАДУЈЕВАЦ

Члан 1.

Приступа се уређењу пољопривредног земљишта на територији општине Неготин путем комасације, у преосталом делу катастарске општине Радујевац.

Уређење комасацијом из става 1. овог члана односи се на подручје катастарске општине Радујевац, без подручја за које је донета Одлука о уређењу пољопривредног земљишта на територији општине Неготин путем комасације, у делу катастарске општине Радујевац („Сл. лист општине Неготин“, бр. 24 /2013).

Члан 2.

Комасација ће се вршити по Програму комасације који доноси Скупштина општине Неготин уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Члан 3.

Предмет комасационе масе су сва земљишта у комасационом подручју (пољопривредна, шумска и грађевинска) као и уређаји на тим земљиштима (у даљем тексту: комасациона маса).

Члан 4.

Комасација у преосталом делу катастарске општине Радујевац финансираће се из буџета општине Неготин и других извора.

Члан 5.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 461-6/2013-I/08

Дана: 18.10. 2013.године

Н е г о т и н

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
Дамир Ракић, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број: 129/2007), члана 42. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/2008) и члана 17. став 2. Закона о јавним путевима („Сл.гласник РС“, број: 101/2005, 123/2007, 101/2011 и 93/2012) Скупштина општине Неготина на седници одржаној дана 18.10.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О
ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА УПОТРЕБУ
ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА**

I – ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Јавном предузећу за грађевинско земљиште општине Неготин на Одлуку о висини накнаде за употребу општинских путева и улица коју је донео Надзорни одбор на седници одржаној дана 06.09.2013. године.

II- Ово Решење и Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин бр. 01-1708/2 од 06.09.2013. године, објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 352-278/2013-I/08

Дана: 18.10.2013.године

Н е г о т и н

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
Дамир Ракић, с.р.**

На основу члана 17. став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012) и члана 37. Статута Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин, Надзорни одбор Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин, на седници одржаној дана 06.09.2013. године, донео је

**О Д Л У К У
О ВИСИНИ НАКНАДА ЗА УПОТРЕБУ
ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина накнаде за употребу општинских путева и улица.

Члан 2.

Висина накнаде за употребу општинских путева и улица утврђује се према:

- 1) основу наплате накнаде,
- 2) зони у којој се налази општински пут или улица,
- 3) мерној јединици: дужном метру, метру квадратном, издатој сагласности,
- 4) вредности бода.

Износ накнаде по основу закупа утврђен на начин предвиђен ставом 1. овог члана одређује се у висини годишње закупнине.

Накнада се плаћа једнократно.

Члан 3.

Основ наплате накнаде је:

- 1) постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на државном путу, односно на другом земљишту (у даљем тексту: оглашавање и обавештавање) по метру квадратном;
- 2) закуп делова земљишног појаса државног пута по метру квадратном;
- 3) закуп другог земљишта које користи управљач пута по метру квадратном;
- 4) прикључење прилазног пута на држани пут за издавање сагласности;
- 5) постављање водовода, канализације, електричних, телефонских и телеграфских водова и сл.на општинском путу или улици (у даљем тексту: водови), наплата се врши по метру дужном;
- 6) изградњу комерцијалних објеката којим је омогућен приступ са општинског пута, накнада се обрачунава по метру квадратном;
- 7) коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута, обрачун се врши по метру квадратном.

Члан 4.

Зоне општинских путева и улица:

- 1) прва зона Неготин;
- 2) друга зона: Буковче, Душановац, Јабуковац, Кобишница, Прахово, Радујевац, Уровица;
- 3) трећа зона: Михајловац, Мокрање, Плавна, Штубик;
- 4) четврта зона: Александровац, Видровац, Дупљане, Јасеница, Ковилово, Малајница, Мала Каменица, Милошево, Самариновац, Сиколe, Слатина, Србово, Трњане, Чубра;
- 5) пета зона: Браћевац, Брестовац, Вратна, Карбулово, Поповица, Рајац, Речка, Шаркамен;

- б) шеста зона: Вељково, Рогљево, Смедовац, Тамнич, Црномасница.

Члан 5.

Бодови у односу на основ накнаде, мерну јединицу и зону општинског пута и улице:

Основ накнаде	Мерна јединица	Зона и број бодова					
		1	2	3	4	5	6
Оглашавање и обавештавање	м ²	21	10	8	6	4	2
Закуп делова земљишног појаса	м ²	21	10	8	6	4	2
Закуп другог земљишта	м ²	21	10	8	6	4	2
Прикључење прилазног пута	Издата сагласност	8.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Водови	м	100	30	20	10	5	2
Изградња комерцијалних објеката	м ²	21	10	8	6	4	2
Коришћење комерцијалних објеката	м ²	21	10	8	6	4	2

Члан 6.

Скупштина општине Неготин утврђује вредност бода у висини од 1 динара.

Скупштина општине Неготин ће након ступања на снагу ове Одлуке посебним решењем утврђивати вредност бода из претходног става на предлог управљача пута.

Члан 7.

Средства наплаћена од накнада предвиђених овом Одлуком су приходи буџета општине Неготин и иста ће се користити за изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту општинских путева.

Члан 8.

Одредбе ове Одлуке не примењују сена општину Неготин и лица чији је оснивач општина Неготин.

Члан 9.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о висини накнада за употребу општинских путева број 01-1718/4 од 17.12.2009.године, и Одлука о измени Одлуке о висини накнада за употребу општинских путева број 01-1580/2 од 03. 11. 2011. године, које је донео Управни одбор Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу по добијању сагласности Скупштине општине Неготин осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“

**НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО
ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

**Број: 01-1708/2
06.09.2013.године
Неготин**

**Председник;
Крунислав Марковић, дипл.инг.електротехнике**

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“,бр. 72/09 и 52/2011) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“,бр. 22/08) Скупштина општине Неготин на седници одржаној 18.10.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА НЕГОТИНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ У НЕГОТИНУ****Члан 1.**

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Неготинске гимназије у Неготину („Сл.лист општине Неготин“,бр. 30/2010, 38/2010 и 23/2011) врши се следећа измена:

I – РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Школског одбора Неготинске гимназије у Неготину, Милошевић Новица, представник из реда родитеља.

II – ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Школског одбора Неготинске гимназије у Неготину, Сингуриловић Драгица, представник из реда родитеља.

Члан 2.

Мандат новоименованог члана Школског одбора из члана 1. став 3. овог Решења траје до истека мандата Школског одбора Неготинске гимназије у Неготину.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-25/2013-I/08

Дана: 18.10.2013.године

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
Дамир Ракић,с.р.**

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС број: 72/09 и 52/2011) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“,број: 22/08), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 18.10.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ У КОБИШНИЦИ****Члан 1.**

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници („Сл.лист општине Неготин“,бр. 30/2010 и 12/2011) врши се следећа измена:

I – РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници:

1. Властимир Станојевић,наставник , представник из реда запослених,
2. Војка Првуловић , представник из реда родитеља,
3. Драгољуб Коњаковић , представник из реда родитеља ,

II – ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници:

1. Милица Милојковић, наставник, представник из реда запослених,
2. Живорад Војводић, представник из реда родитеља, и
3. Горан Драгошиновић, представник из реда родитеља.

Члан 2.

Мандат новоименованих чланова чланова Школског одбора из члана 1. став 3. овог Решења траје до истека мандата Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ Кобишница.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-26/2013-I/08

Дана: 18. 10.2013.године

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
Дамир Ракић,с.р.**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/2007), а у вези члана 60 Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број: 62/06, 65/08-др.закон и 41/09) и члана 42. став 1. тачка 25. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“,бр. 22/08) Скупштина општине Неготин , на седници одржаној 18.10.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2014. ГОДИНУ****I**

Образује се стручна Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Неготин за 2014. годину (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисију чине 7 чланова и то:

1. Мирјана Дојчиновић,дипл.прав., председник Комисије,
2. Анита Ристић, дипл.економиста, члан,
3. Мирјана Баланесковић, инж.геодезије, члан,
4. Весна Мишић, дипл.инж.пољопривреде члан,
5. Вукашин Куткурезовић, инж.геодезије, члан,
6. Ненад Илић, дипл.инж.пољопривреде члан,
7. Мартин Поповић, дипл.инж.пољопривреде члан.

Ш

Задатак Комисије је да изради предлог Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, који ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити у 2014. години, динамику извођења радова и улагања средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини, у складу са чланом 60. став 5. и 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број: 62/06, 65/08-др.закон и 41/09) и прибави мишљење Комисије из члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту.

IV

Комисија је дужна да предлог Годишњег програма из тачке 3. овог Решења изради и достави Скупштини општине на усвајање најкасније до 31. марта 2014. године, уз сагласност надлежног Министарства.

V

Стручне и административне послове за потребе Комисије обављаће Одељење за друштвене делатности, привреду и развој.

VI

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о образовању стручне комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2013. годину (“Сл. лист општине Неготин” бр. 32/2012).

VII

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 320-620/2013-I/08

Дана: 18.10.2013. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

Дамир Ракић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007) и члана 42. став 1. тачка 10. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“ бр.22/2008) Скупштина општине Неготин на седници одржаној 18.10.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА ЗАВОДА ЗА
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И
ПРОЈЕКТОВАЊЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

I

РАЗРЕШАВА СЕ Драгана Паовић, дипл.инж.грађевинарства, дужности в.д. директора Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, са 18.10.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 023-38/2013-I/08

Дана: 18.10.2013. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

Дамир Ракић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/07) и члана 42. став 1. тачка 10. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.22/08), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 18.10.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЗАВОДА ЗА
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И
ПРОЈЕКТОВАЊЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Валентина Николовска, дипломирани инжењер архитектуре за директора Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, са 18.10.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 023-39/2013-I/08

Дана: 18.10.2013.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

Дамир Ракић, с.р.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 34/10- Одлука УС и 54/11) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр. 22/08) Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 18.10.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У
СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА**

Члан 1.

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председника и чланова Изборне комисије општине Неготин у сталном саставу и њихови заменици, и то:

1. председник, Бранислав Ликсаревих, дипл.прав., предлог ДС
2. заменик председника, Ноја Тодосијевић, дипл.правник, предлог ДС
3. члан, Дарко Станојевић, предлог ДС
4. заменик члана, Љубиша Мариновић, предлог ДС
5. члан, Драгољуб Островљановић, предлог ДС
6. заменик члана, Миодраг Транић, предлог ДС
7. члан, Јелица Павловић, предлог коалиције СПС-ПУПС-ЈС
8. заменик члана, Славољуб Васиљевић, предлог коалиције СПС-ПУПС-ЈС
9. члан, Велимир Јонових, предлог коалиције СПС-ПУПС-ЈС
10. заменик члана, Зоран Миленовић, предлог коалиције СПС-ПУПС-ЈС
11. члан, Драган Пржница, предлог коалиције СПС-ПУПС-ЈС
12. заменик члана, Дејан Алексић, предлог коалиције СПС-ПУПС-ЈС
13. члан, Владимир Радић, предлог коалиције СПС-ПУПС-ЈС
14. заменик члана, Зорица Милутиновић, предлог коалиције СПС-ПУПС-ЈС
15. члан, Душица Милојевић, предлог ЛДП
16. заменик члана, Саша Рангелов, предлог ЛДП
17. члан, Миодраг Ђорђевић, предлог ЛДП
18. заменик члана, Божидар Мијаиловић, предлог ЛДП
19. члан, Александра Миловановић, предлог Г17 плус
20. заменик члана, Драган Андрејевић, предлог Г17 плус.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 013-9/2013-I/08

Дана 18.10.2013.год.

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
Дамир Ракић, с.р.**

На основу члана 13. и 14. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр. 22/08) Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 18.10.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У
СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА**

Члан 1.

ИМЕНУЈУ СЕ за председника и чланове Изборне комисије општине Неготин у сталном саставу и њихових заменика, следећа лица:

1. за председника, Бранислав Ликсаревих, дипл.правник, предлог коалиције СПС-ЈС
2. за заменика председника, Нена Крстић, дипл.правник, предлог коалиције СПС-ЈС
3. за члана, Велимир Јонових, предлог коалиције СПС-ЈС
4. за заменика члана, Зоран Миленовић, предлог коалиције СПС-ЈС
5. за члана, Драган Пржница, предлог коалиције СПС-ЈС
6. за заменика члана, Дејан Алексић, предлог коалиције СПС-ЈС
7. за члана, Владимир Радић, предлог коалиције СПС-ЈС
8. за заменика члана, Зорица Милутиновић, предлог коалиције СПС-ЈС
9. за члана, Александра Миловановић, предлог УРС
10. за заменика члана, Драган Андрејевић, предлог ВДС
11. за члана, Драган Благојевић, предлог УРС
12. за заменика члана, Марко Јовановић, предлог УРС
13. за члана, Иван Казимировић, предлог ДС
14. за заменика члана, Милош Росић, предлог ДС
15. за члана, Милан Николић, предлог ДС
16. за заменика члана, Дејан Станковић, предлог ДС
17. за члана, Душица Милојевић, предлог ЛДП
18. за заменика члана, Саша Рангелов, предлог ЛДП
19. за члана, Миодраг Ђорђевић, предлог ЛДП
20. за заменика члана, Божидар Мијаиловић, предлог ЛДП
21. за члана, Димитрије Првуловић, предлог СНС
22. за заменика члана, Иван Рамовић, предлог ПУПС

Члан 2.

На ово Решење допуштена је жалба Управном суду у року од 24 часа од његовог доношења.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 013-10/2013-I/08

Дана 18.10.2013.год.

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
Дамир Ракић, с.р.**

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН

На основу члана 69.став 4. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15.став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/2012 и 10/13), Председник општине Неготин д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ
РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 32/12 и 10/13), раздео 3. глава 1, функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 80, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од 250.000,00 динара за радове на просторном уређењу око споменика Хајдук Вељка Петровић,с.р.а, и електричне инсталације осветљења.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 7-култура, функција 820 – услуге културе, Музеју Крајина Неготин,позиција 154 - зграде и грађевински објекти, економска класификација 511300 – капитално одржавање зграда и објеката, у износу од 250.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Музеју Крајина Неготин, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-444/2013-П/04
Дана: 17.09.2013. године
Н е г о т и н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 69.став 4. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15.став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/2012 и 10/13), Председник општине Неготин д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ
РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 32/12 и 10/13), раздео 3. глава 1, функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 80, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од 280.000,00 динара за исплату услуга по уговору.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 2. главе 1-Извршни орган-Председник општине, функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 28-услуге по уговору, и то на економску класификацију 423400- услуге информисања износ од 30.000,00 динара, на економску класификацију 423500- стручне услуге износ од 50.000,00 динара,на економску класификацију 423600- услуге за домаћинство и угоститељство износ од 30.000,00 динара и на економску класификацију 423700- репрезентација износ од 170.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-462/2013-П/04
Дана: 26.09.2013. године
Н е г о т и н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
мр Милан Уруковић,с.р.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије и локалну пореску
администрацију
Број: 401-446/2013-IV/04
19.09.2013.године
Неготин

На основу члана 61.став 9. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/12 и 10/13) Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ИЗВРШНОМ
ОРГАНУ ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У
2013. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Извршном органу-председнику општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 2. главу 1. – Извршни орган-председник општине, функција 420 – Пољопривреда, шумарство, лов и руболов, позиција 35, у укупном износу од 500.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за услуге по уговору.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину, и то:

- позиција 35 – субвенције јавним нефинансијским предузећима и оргфанизацијама, за 1,25%, економска класификација 451100 – текуће субвенције за пољопривреду, – у износу од 500.000,00 динара .

III

Износ од 500.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину, а ради обезбеђења средстава Извршног органа –председника општине Неготин и то на позицију 38 – услуге по уговору, конто 423400 – услуге информисања, у оквиру раздела и главе из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Извршном органу-председнику општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије и локалну пореску
администрацију
Број: 401-461/2013-IV/04
26.09.2013.године
Неготин

На основу члана 61.став 9. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/12 и 10/2013) Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ЦЕНТРУ ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД -НЕГОТИН У 2013. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Центру за социјални рад- Неготин , у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 12 – Центар за социјални рад- Неготин, функција 090 – Социјална заштита неквалификована на другом месту у укупном износу од 62.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за редован рад у Центру за социјални рад- Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину, и то:

-позиција 203 –Услуге по уговору, економска класификација 423500- стручне услуге ,за 5%, у износу од 62.000,00 динара.

III

Износ од 62.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину , ради обезбеђења средстава за финансирање Центру за социјални рад- Неготин, позиција 199 –Накнаде за запослене , економска класификација 415100- накнада трошкова за запослене (превоз на посао и са посла), у оквиру раздела 3, главе12 и функције 090.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Центру за социјални рад- Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Центру за социјални рад- Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију

Број: 401-464/2013-IV/04

01.10. 2013.године

Неготин

На основу члана 61.став 9. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/12 и 10/13) Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ИЗВРШНОМ ОРГАНУ ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2013. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Извршном органу-Председнику општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 2. главу 1. – Извршни орган-председник општине, функција 110- Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 21, и функција 620-Развој заједнице, позиција 36, у укупном износу од 1.262.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за набавку административне опреме.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину, и то:

- позиција 21 – плате и додаци запослених, за 4,99%, економска класификација 411000 – плате и додаци запослених, – у износу од 262.000,00 динара

- позиција 36 - субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, за 5%, економска класификација 451200-капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у износу од 1.000.000,00 динара.

III

Износ од 1.262.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину, а ради обезбеђења средстава Извршног органа –Председника општине Неготин - Донације и то на позицију 46 – машине и опрема, економска класификација 512200- административна опрема, у оквиру раздела 2, главе 2 и функције 660-стамбени развој и развој заједнице неклассификован на друго место.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Извршном органу-председнику општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију

Број: 401-361/2013-IV/04

08.10. 2013.године

Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 15. Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 32/12 и 10/13) Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ МЗ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2013. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Месним заједницама, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 3 – Месне заједнице, функција 620 – развој заједнице-одржавање и инвестиције у МЗ, конто 511000 – зграде и грађевински објекти ,позиција 98, у укупном износу од 30.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за организацију сеоске славе Свети Илија Громовник која се традиционално обележава у периоду 02. -04.08.у МЗ Шаркамен општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2013.годину, и то:

-позиција 98-зграде и грађевински објекти, за 0.12%, економска класификација 511000 – зграде и грађевински објекти , у износу од 30.000,00 динара.

III

Износ од 30.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2013.годину, а ради обезбеђења средстава МЗ Шаркамен за организацију сеоске славе Свети Илија Громовник и то на позицију 88- услуге по уговору, економска класификација 423700 – репрезентација у оквиру раздела 3, главе 3 и функције 160- остале опште јавне услуге које нису квалификоване на другом месту у МЗ.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација МЗ Шаркамен општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: МЗ Шаркамен, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.