

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу одредби члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 2. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 22/2008), Скупштина општине Неготин је на седници од 20. и 21. 12. 2011. године,
д о н е л а

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ЗА 2012. ГОДИНУ

I – ОПШТИ ДЕО**Члан 1.**

Приходи и примања,расходи и издаци буџета општине Неготин за 2012. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

	у дин
A.РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА,РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1.Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1.121.233.000
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	1.120.733.000
- буџетска средства	980.264.000
- сопствени приходи	71.318.000
- донације	69.151.000
1.2 ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	500.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.096.233.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	1.096.233.000
- текући буџетски расходи	955.764.000
- расходи из сопствених прихода	71.318.000
- донације	69.151.000
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	
- текући буџетски издаци	
- издаци из сопствених прихода	
- донације	
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8)-(кл. 4 + кл. 5)	25.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине	
Примања од продаје финансијске имовине	500.000
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	24.500.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	-24.500.000
Примања од продаје финансијске имовине	500.000
Примања од задуживања	
Суфицит из претходних година или неутрошена средства из претходних година	16.000.000
Издаци за отплату главнице дуга	25.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	-8.500.000

Приходи и примања,расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

у дин

ОПИС	Економска класификација	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	980.264.000
1. Порески приходи	71	617.664.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	341.500.000
1.2. Самодопринос	711180	15.000.000
1.3. Порез на имовину	713	92.794.000
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	714	76.100.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
1.5. Остали порески приходи	716	92.270.000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	74	115.600.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)	7141	
3. Донације	731+732	1.000.000
4. Трансфери	733	245.400.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	600.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	955.764.000
1. Текући расходи	4	779.650.000
1.1. Расходи за запослене	41	266.253.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	276.781.000
1.3. Отплата камата	44	6.700.000
1.4. Субвенције	45	53.400.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	7.000.000
1.6. Остали расходи	48+49	65.430.000
2. Трансфери	463+465	104.086.000
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	176.114.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	/
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	500.000
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	25.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	16.000.000

**НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ
ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања
14)**

3

Приходи и примања буџета општине Неготин у укупном износу од **980.764.000** динара по врстама, односно економским класификацијама, утврђени су у следећим износима:

Еконо. клас.		Средства из буџета	Средства из сопствених и осталих извора	Укупно	Инде кс
1	2	3	4	5	6
300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА		16.000.000	16.000.000	1,40
321000	Утврђивање резултата пословања		16.000.000	16.000.000	1,40
711110	Порез на зараде	270.000.000		270.000.000	23,66
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	17.000.000		17.000.000	1,49
711143	Порез на приходе од непокретности	10.000.000		10.000.000	0,88
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	2.000.000		2.000.000	0,18
711146	Порез на приходе од пољопривреде и шумарства	200.000		200.000	0,02
711147	Порез на земљиште	20.000.000		20.000.000	1,75
711148	Порез на приходе од непокретности по решењу пореске управе	100.000		100.000	0,01
711161	Порез на приходе од осигурања лица	200.000		200.000	0,02
711180	Самодопринос	15.000.000		15.000.000	1,31
711190	Порез на друге приходе	22.000.000		22.000.000	1,93
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	356.500.000		356.500.000	31,23
713110	Посебан порез на необрађено обрадиво пољопривредно земљиште	100.000		100.000	0,01
713120	Порез на имовину	54.894.000		54.894.000	4,81
713310	Порез на наслеђе и поклон	5.000.000		5.000.000	0,44
713420	Порез на капиталне трансакције	32.700.000		32.700.000	2,86
713610	Порез на акције на име и уделе	100.000		100.000	0,01
713000	Порез на имовину	92.794.000		92.794.000	8,13
714421	Комунална такса за приређивање музичког програма у угоститељским објектима	100.000		100.000	0,01
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	100.000		100.000	0,01
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила	24.000.000		24.000.000	2,10
714514	Годишња накнада за друмска моторна возила, тракторе и прикључна возила	13.000.000		13.000.000	1,14

714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	100.000		100.000	0,01
714547	Накнада за загађење животне средине	7.000.000		7.000.000	0,61
714552	Боравишна такса	500.000		500.000	0,04
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	28.000.000		28.000.000	2,45
714571	Комунална такса за држање кућних и егзотичних животиња	100.000		100.000	0,01
714572	Комунална такса за држање средстава за игру	100.000		100.000	0,01
714573	Комунална такса за коришћење витрина ради излагања робе	100.000		100.000	0,01
714574	Комунална такса за држање и коришћење пловних постројења	200.000		200.000	0,02
714575	Комунална такса за држање и коришћење чамаца и сплавова на води	2.000.000		2.000.000	0,18
714576	Комунална такса за држање ресторана и других угоститељских објеката на води	100.000		100.000	0,01
714593	Накнаде за постављање водоводних, канализационих, електричних и телеф. и телеграфских водова и сл. на општинском путу и улици	500.000		500.000	0,04
714594	Накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута и улице	100.000		100.000	0,01
714599	Накнада за закуп делова земљишног појаса општинског пута и улица	100.000		100.000	0,01
714000	Порез на добра и услуге	76.100.000		76.100.000	6,67
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	91.270.000		91.270.000	8,00
716112	Комунална такса за истицање фирме ван пословног простора	1.000.000		1.000.000	0,09
716000	Други порези	92.270.000		92.270.000	8,08
732150	Текуће донације од међународних организација	1.000.000		1.000.000	0,09
732000	Донације од међународних организација	1.000.000		1.000.000	0,09
733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општине	230.400.000	36.000.000	266.400.000	23,34
733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина-министарства	5.000.000	31.011.000	36.011.000	3,16
733250	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина-министарства	10.000.000		10.000.000	0,88
733000	Трансфери од других нивоа власти	245.400.000	67.011.000	312.411.000	27,37
741151	Приходи буџета општине од камата на средства укључена у депозит банака	4.000.000		4.000.000	0,35

741511	Накнада за коришћење минералних сировина	300.000		300.000	0,03
741522	Давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредних објеката у државној својини	8.000.000		8.000.000	0,70
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	200.000		200.000	0,02
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама у пословне сврхе	2.000.000		2.000.000	0,18
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање	100.000		100.000	0,01
741533	Комунална такса за коришћење површина за кампове	2.000.000		2.000.000	0,18
741534	Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	50.000.000		50.000.000	4,38
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	200.000		200.000	0,02
741536	Накнада за коришћење грађевинског земљишта од правних лица	100.000		100.000	0,01
741541	Комунална такса за коришћење обале у пословне сврхе	100.000		100.000	0,01
741000	Приходи од имовине	67.000.000		67.000.000	5,87
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	0	44.318.000	44.318.000	3,88
742152	Приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности у државној својини	9.000.000		9.000.000	0,79
742153	Приходи од закупа за грађевинско земљиште у корист нивоа општине	12.000.000		12.000.000	1,05
742251	Општинске административне таксе	1.000.000		1.000.000	0,09
742253	Накнада за уређење грађевинског земљишта	10.000.000		10.000.000	0,88
742351	Приходи општинских органа управе	10.000.000	3.750.000	13.750.000	1,20
742000	Приходи од продаје добара и услуга	42.000.000	48.068.000	90.068.000	7,89
743324	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	4.000.000		4.000.000	0,35
743351	Приходи од новчаних казни за прекршаје прописане актом скупштине општине	500.000	200.000	700.000	0,06
743352	Приходи од новчаних казни за прекршаје прописа из области заштите од пожара	100.000		100.000	0,01
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	4.600.000	200.000	4.800.000	0,42
744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	4.640.000	4.640.000	0,41
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	4.640.000	4.640.000	0,41
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2.000.000	15.000.000	17.000.000	1,49

745000	Мешовити и неодређени приходи	2.000.000	15.000.000	17.000.000	1,49
771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		3.351.000	3.351.000	0,29
772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из предходне године		800.000	800.000	0,07
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		4.151.000	4.151.000	0,36
811000	Примања од продаје непокретности	200.000		200.000	0,02
812000	Примања од продаје покретне имовине	200.000		200.000	0,02
813000	Примања од продаје осталих основних средстава	200.000		200.000	0,02
823000	Примања од продаје робе за даљу продају		5.550.000	5.550.000	0,49
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	600.000	5.550.000	6.150.000	0,54
921000	Примања од продаје домаће финансијске имовине	500.000		500.000	0,04
921000	Примања од продаје домаће финансијске имовине	500.000		500.000	0,04
	УКУПНО :	980.764.000	160.620.000	1.141.384.000	100,00
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:	980.764.000	160.620.000	1.141.384.000	100,00
	А ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИЗ БУЏЕТА	980.764.000		980.764.000	85,93
	Б МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ:		4.151.000	4.151.000	0,36
	Ц СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА:		69.151.000	69.151.000	6,06
	Д СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА		71.318.000	71.318.000	6,25
	Е ВИШАК ПРИХОДА:		16.000.000	16.000.000	1,40
	У К У П Н О (А+Б+Ц+Д+Е):	980.764.000	160.620.000	1.141.384.000	100,00

Расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

Економ. класи.	Опис	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из осталих извора	Укупна средства	Индекс
1	2	3	4	5	6	7
411	Плате и додаци запослених	209.850.000	2.230.000	2.027.000	214.107.000	21,40%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	38.120.000	432.000	482.000	39.034.000	3,89%
413	Накнаде у натури	373.000	277.000	0	650.000	0,04%
414	Социјална давања	6.795.000	375.000	4.151.000	11.321.000	0,69%

415	запосленима Накнаде запосленима	1.269.000	73.000	0	1.342.000	0,13%
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	8.646.000	1.812.000	0	10.458.000	0,88%
417	Одборнички додатак	1.200.000	0	0	1.200.000	0,12%
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	266.253.000	5.199.000	6.660.000	278.112.000	27,15%
421	Стални трошкови	71.394.000	11.485.000	1.055.000	83.934.000	7,28%
422	Трошкови путовања	37.709.000	804.000	1.070.000	39.563.000	3,84%
423	Услуге по уговору	31.163.000	3.954.000	6.100.000	41.217.000	3,18%
424	Специјализоване услуге	93.878.000	5.849.000	8.224.000	107.951.000	9,57%
425	Текуће поправке и одржавање	30.709.000	4.379.000	0	35.088.000	3,13%
426	Материјал	11.928.000	12.303.000	2.280.000	26.511.000	1,22%
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	276.781.000	38.774.000	18.729.000	334.264.000	28,22%
431	Употреба основних средстава	0	1.055.000	0	1.055.000	0,00%
43	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД	0	1.055.000	0	1.055.000	0,00%
441	Отплата домаћих камата	6.000.000	0	0	6.000.000	0,61%
444	Пратећи трошкови задуживања	700.000	0	0	700.000	0,07%
44	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	6.700.000	0	0	6.700.000	0,68%
451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	50.500.000	0	0	50.500.000	5,15%
454	Субвенције приватним предузећима	2.900.000	0	0	2.900.000	0,30%
45	СУБВЕНЦИЈЕ	53.400.000	0	0	53.400.000	5,44%
463	Донације и трансф.осталим нивои.власти	101.086.000	140.000	6.000.000	107.226.000	10,31%
465	Остале дотације и трансфери	3.000.000			3.000.000	0,31 %
46	ДОНАЦИЈЕ,ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	104.086.000	140.000	6.000.000	110.226.000	10,61%
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	7.000.000	0	0	7.000.000	0,71%
47	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	7.000.000	0	0	7.000.000	0,71%
481	Дотације невладиним организацијама	33.700.000	10.000	1.500.000	35.210.000	3,44%
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	2.486.000	2.350.000	0	4.836.000	0,25%
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	10.244.000	456.000	0	10.700.000	1,04%

484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	1.000.000	0	0	1.000.000	0,10%
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	47.430.000	2.816.000	1.500.000	51.746.000	4,84%
499	Средства резерве	18.000.000	0	0	18.000.000	1,84%
49	АДМИ. ТРАНСФ. ИЗ БУЏ. ОД ДИР. КОР. ИНД. БУЏ. КОРИС	18.000.000	0	0	18.000.000	1,84%
511	Зграде и грађевински објекти	170.600.000	19.184.000	46.113.000	235.897.000	17,39%
512	Машине и опрема	4.873.000	2.580.000	10.300.000	17.753.000	0,50%
515	Нематеријална имовина	590.000	130.000	0	720.000	0,06%
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	176.063.000	21.894.000	56.413.000	254.370.000	17,95%
523	Залихе робе за даљу продају	1.000	1.440.000	0	1.441.000	0,00%
52	ЗАЛИХЕ	1.000	1.440.000	0	1.441.000	0,00%
541	Земљиште	50.000	0	0	50.000	0,01%
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	50.000	0	0	50.000	0,01%
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	25.000.000	0	0	25.000.000	2,55%
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	25.000.000	0	0	25.000.000	2,55%
	УКУПНО:	980.764.000	71.318.000	89.302.000	1.141.384.000	100,00%

Члан 2.

За финансирање отплате дуга у износу од 25.000.000 динара користиће се средства буџетског суфицита из члана 1. ове Одлуке у износу од 24.500.000 динара и део средстава у износу од 500.000 динара обезбедиће се из приватизационих примања.

Нераспоређени вишак прихода из ранијих година у износу од 16.000.000 динара односи се на средства Фонда солидарне стамбене изградње.

Члан 3.

Општина Неготин очекује у 2012. години средства из развојне помоћи Европске уније у износу од 300.000 евра, односно 30.000.000 динара, уз обавезу обезбеђивања средстава за суфинансирање у износу од 100.000 евра, односно 10.000.000 динара. Очекује се и учешће општине у пројектима које ће бити одобрена из средстава НИП-а и других министарстава Републике Србије у износу од 20.000.000 динара, за следеће пројекте :

- Санација-реhabилитација општинских (локалних) путева на територији Општине Неготин,
- Наставак изградње канализационе мреже у насељу Прахово,
- Изградња фекалне станице у Прахову,
- Изградња мреже фекалне канализације у Неготину,
- Санација универзалног спортског терена у улици Србе Јовановића у Неготину,
- Изградња мини голф терена у Неготину,
- Изградња мини пич терена и два тениска терена,
- Пројекти у оквиру суседског програма Србија – Бугарска,
- „Установљавање и промоција етно стандарда у руралном туризму – „аутентично етно из Источне Србије“,
- Реконструкција Дома културе у Александровцу, општина Неготин,
- Санација кровне конструкције и система централног грајања у ОШ „Павле Илић Вељко“ Душановац,
- Санација, затварање и рекултивација депоније смећа у Неготину,
- Санација зграде Дома културе у Србову,
 - Уређење и реконструкција летње позорнице на стадиону у Неготину – ЈКП Бадњево,
 - Уређење базена и санитарног чвора на стадиону,
 - Фискултурна сала са топлотом везом у ОШ „Бранко Радичевић“ Неготин,
 - Постављање спортске балон сале на универзалном спортском терену,
 - Изградња спортских терена у МЗ Мокрање, рукометно игралиште – мали фудбал,
 - Пројекат «Уједињени у разликама»-Помоћ у кући за децу са инвалидитетом и њихове породице,

- Помоћ у кући за стара лица и
- Побољшање квалитета вина и позиционирање вина Источне Србије на српском тржишту.

Члан 4.

Стање дуга општине Неготин по кредитима, на дан 30.11.2011. године износи 55.723.257 динара (535.934,02 €) и то по основу:

- задужења код BANCA INTESA а.д. Београд за реконструкцију Кнез Михајлове улице и парка код споменика Народних хероја, у износу од 43.208.194 динара (415.566,90 €),
- задужења код BANCA INTESA а.д. Београд за реконструкцију и адаптацију градског језгра-Центра града, у износу од 12.515.063 динара (120.367,12 €).

Стање дуга општине Неготин за обавезе по Уговорима о комисиону износи 46.000.000 динара (40% обавеза из тих Уговора) преко Фонда за развој. Уговори су закључени са Министарством животне средине и просторног планирања и Фондом за развој Републике Србије а у функцији подстицања грађевинске индустрије Републике Србије, и то:

Пројекат – Санација – рехабилитација општинских (локалних) путева на територији општине Неготин.

Пројекат – Наставак изградње мрежне фекалне канализације у Неготину са кућним прикључцима.

Пројекат – Реконструкција кишног-атмосферског канала у улици 12. септембра, Маринка Благојевића и Чучук Стане, потез од железничке станице до канала-рецепијента у надлежности ЈВП „Србијаводе“ Београд, у Неготину.

Члан 5.

Укупни приходи и примања буџета за 2012. годину утврђују се у износу од 980.764.000 динара.

Укупни текући приходи и примања буџета састоје се из:

1. изворних јавних прихода у износу од 333.164.000 динара,
2. уступљених јавних прихода у износу од 400.100.000 динара,
3. трансферних средстава из буџета Републике Србије у износу од 230.400.000 динара, затим текућих трансфера од других нивоа власти у корист нивоа општина – министарства у износу од 5.000.000 динара, капиталних трансфера од других нивоа власти у корист нивоа општина – министарства у износу од 10.000.000 динара и текућих донација од међународних организација у износу од 1.000.000 динара.
4. примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 600.000 динара,
5. примања од продаје финансијске имовине (средства приватизације) у износу од 500.000 динара.

Члан 6.

Укупна примања и издаци буџета за 2013. годину процењују се у износу од 1.020.000.000 динара, а за 2014. годину у износу од 1.061.000.000 динара.

Члан 7.

За текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 13.500.000 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се покаже да апропријације нису биле довољне.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на позицијама на које су средства усмерена.

Члан 8.

Средства сталне буџетске резерве у износу од 4.500.000 динара користе се у отклањању последица ванредних околности, као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера, у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

II – ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Средства буџета у износу од 980.764.000 динара исказана у колони 5. и средства од додатних прихода директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 160.620.000 динара и средства из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 16.000.000 динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Функционална класификација	Економска класификација	Позиција	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора (07,08,09,13 и остало)	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
Глава		1	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				
110	411	1	Плате и додаци запослених	2.900.000			2.900.000
110	412	2	Социјални доприноси на терет послодавца	550.000			550.000
110	414	3	Социјална давања запосленима	1.000			1.000
110	415	4	Накнаде за запослене	50.000			50.000
110	416	5	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000.000			1.000.000
110	417	6	Одборнички додатак	1.200.000			1.200.000
110	421	7	Стални трошкови	100.000			100.000
110	422	8	Трошкови путовања	200.000			200.000
110	423	9	Услуге по уговору	3.000.000			3.000.000
110	424	10	Специјализоване услуге	1.000			1.000
110	426	11	Материјал	700.000			700.000
110	481	12	Донације невладиним орг. Политичке странке	1.000.000			1.000.000
110	481	13	Донације невладиним орг. Национални савет	100.000			100.000
110	482	14	Порези,обавезне таксе и казне	1.000			1.000
110	483	15	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000			1.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 110				
		01	Приходи из буџета	10.804.000			10.804.000
		04	Сопствени приходи				
Укупно за функ. кл.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	10.804.000			10.804.000

Укупно за главу		1	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	10.804.000			10.804.000
Глава		2	Изборна комисија				
Функ. кл.		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
160	416	16	Награде, бонуси и остали посебни расходи	3.600.000			3.600.000
160	421	17	Стални трошкови	100.000			100.000
160	422	18	Трошкови путовања	50.000			50.000
160	423	19	Услуге по уговору	50.000			50.000
160	426	20	Материјал	200.000			200.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 160				
		01	Приходи из буџета	4.000.000			4.000.000
		04	Сопствени приходи				
Укупно за функ. кл.		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	4.000.000			4.000.000
Укупно за главу		2	Изборна комисија	4.000.000			4.000.000
			Извори финансирања за раздео 1				
		01	Приходи из буџета	14.804.000			14.804.000
		04	Сопствени приходи				
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	14.804.000			14.804.000
Раздео		2	ИЗВРШНИ ОРГАН-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				
Глава		1	ИЗВРШНИ ОРГАН-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				
Функ. кл.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				
110	411	21	Плате и додаци запослених	5.300.000			5.300.000
110	412	22	Социјални доприноси на терет послодавца	960.000			960.000
110	414	23	Социјална давања запосленима	1.000			1.000
110	415	24	Накнаде за запослене	1.000			1.000

110	416	25	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.800.000			1.800.000
110	421	26	Стални трошкови	13.000.000			13.000.000
110	422	27	Трошкови путовања	300.000			300.000
110	423	28	Услуге по уговору	4.000.000			4.000.000
110	424	29	Специјализоване услуге	1.500.000			1.500.000
110	426	30	Материјал	600.000			600.000
110	482	31	Порези,обавезне таксе и казне	1.000			1.000
110	483	32	Новчане казне и пенали по решењима судова	1.000			1.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 110				
		01	Приходи из буџета	27.464.000			27.464.000
Укупно за функ. кл.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	27.464.000			27.464.000
Функ. кл.		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
160	423	33	Услуге по уговору-самозапошљавање	2.500.000			2.500.000
160	454	34	Субвенције за-самозапошљавање	2.500.000			2.500.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 160				
		01	Приходи из буџета	5.000.000			5.000.000
Укупно за функ. кл.		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	5.000.000			5.000.000
Функ. кл.		420	Пољопривреда,шумарство,лов и риболов				
420	451	35	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	25.000.000			25.000.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 420				
		01	Приходи из буџета	25.000.000			25.000.000
Укупно за функ. кл.		420	Пољопривреда,шумарство,лов и риболов	25.000.000			25.000.000
Функ. кл.		620	Развој заједнице				

620	451	36	Субвенције нефинансијским јавним предузећима и организацијама	2.000.000			2.000.000
620	454	37	Субвенције приватним предузећима	400.000			400.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 620				
		01	Приходи из буџета	2.400.000			2.400.000
Укупно за функ. кл.		620	Развој заједнице	2.400.000			2.400.000
Функ. кл.		830	Услуге емитовања и штампања				
830	423	38	Услуге по уговору	8.000.000			8.000.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 830				
		01	Приходи из буџета	8.000.000			8.000.000
Укупно за функ. кл.		830	Услуге емитовања и штампања	8.000.000			8.000.000
			Извори финансирања за главу 1				
		01	Приходи из буџета	67.864.000			67.864.000
Укупно за главу		1	ИЗВРШНИ ОРГАН-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	67.864.000			67.864.000
Глава		2	ДОНАЦИЈЕ				
Функ. кл.		660	Стамбени развој и развој заједнице неklasификован на друго место				
660	421	39	Стални трошкови	100.000		1.000.000	1.100.000
660	422	40	Трошкови путовања	50.000		1.000.000	1.050.000
660	423	41	Услуге по уговору	400.000		6.000.000	6.400.000
660	426	42	Материјал	50.000		2.000.000	2.050.000
660	511	43	Зграде и грађевински објекти	19.200.000		30.000.000	49.200.000
660	512	44	Машине и опрема	200.000		10.000.000	10.200.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 660				
		01	Приходи из буџета	20.000.000			20.000.000
		04	Сопствени приходи				

		06	Донације од међународних организација			30.000.000	30.000.000
		07	Донације од других нивоа власти			20.000.000	20.000.000
Укупно за функ. кл.		660	Стамбени развој и развој заједнице неklasификован на друго место	20.000.000		50.000.000	70.000.000
			Извори финансирања за главу 2				
		01	Приходи из буџета	20.000.000			20.000.000
		04	Сопствени приходи				
		06	Донације од међународних организација			30.000.000	30.000.000
		07	Донације од других нивоа власти			20.000.000	20.000.000
Укупно за главу		2	ДОНАЦИЈЕ	20.000.000		50.000.000	70.000.000
			Извори финансирања за раздео 2				
		01	Приходи из буџета	87.864.000			87.864.000
		04	Сопствени приходи				
		06	Донације од међународних организација			30.000.000	30.000.000
		07	Донације од других нивоа власти			20.000.000	20.000.000
Укупно за раздео		2	ИЗВРШНИ ОРГАН-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	87.864.000		50.000.000	137.864.000
Раздео		3	ОПШТИНСКА УПРАВА				
Глава		1	ОПШТЕ УСЛУГЕ				
130	411	45	Плате и додаци запослених	109.700.000			109.700.000
130	412	46	Социјални доприноси на терет послодавца	19.600.000			19.600.000
130	413	47	Накнаде у натури	250.000			250.000
130	414	48	Социјална давања запосленима	5.000.000		3.000.000	8.000.000
130	415	49	Накнаде за запослене	1.000.000			1.000.000
130	416	50	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.300.000			1.300.000
130	421	51	Стални трошкови	11.000.000	4.000.000		15.000.000
130	422	52	Трошкови путовања	1.200.000			1.200.000
130	423	53	Услуге по уговору	6.500.000			6.500.000
130	424	54	Специјализоване услуге	500.000			500.000

130	425	55	Текуће поправке и одржавање	5.000.000			5.000.000
130	426	56	Материјал	5.000.000			5.000.000
130	482	57	Порези,обавезне таксе и казне	200.000			200.000
130	511	58	Зграде и грађевински објекти	10.000.000			10.000.000
130	512	59	Машине и опрема	3.000.000			3.000.000
130	515	60	Нематеријална основна средства	100.000			100.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 130				
		01	Приходи из буџета	179.350.000			179.350.000
		03	Социјална давања			3.000.000	3.000.000
		04	Сопствени приходи		4.000.000		4.000.000
Укупно за функ. кл.		130	Опште услуге	179.350.000	4.000.000	3.000.000	186.350.000
Функ. кл.		170	Трансакције везане за јавни дуг				
170	441	61	Отплате камата домаћим пословним банкама	6.000.000			6.000.000
170	444	62	Пратећи трошкови задуживања	700.000			700.000
170	611	63	Отплата главнице домаћим кредиторима	25.000.000			25.000.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 170				
		01	Приходи из буџета	31.700.000			31.700.000
		04	Сопствени приходи				
Укупно за функ. кл.		170	Трансакције везане за јавни дуг	31.700.000			31.700.000
Функ. кл.		040	Породица и деца				
040	472	64	Накнаде за социјалну заштиту из буџета -за новорођену децу -деца ометена у развоју -превоз	5.500.000			5.500.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 040				
		01	Приходи из буџета	5.500.000			5.500.000
Укупно за функ. кл.		040	Породица и деца	5.500.000			5.500.000

Функ. кл.		980	Образовање неквалификовано на другом месту				
980	472	65	Накнаде за социјалну заштиту из буџета -стипендије -накнаде за децу	1.500.000			1.500.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 980				
		01	Приходи из буџета	1.500.000			1.500.000
Укупно за функ. кл.		980	Образовање неквалификовано на другом месту	1.500.000			1.500.000
Функ. кл.		840	Верске и друге услуге заједнице				
840	481	66	Дотације невладиним организацијама -Православна црква	500.000			500.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 840				
		01	Приходи из буџета	500.000			500.000
Укупно за функ. кл.		840	Верске и друге услуге заједнице	500.000			500.000
Функ. кл.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				
110	424	67	Противпожарна заштита	500.000			500.000
110	481	68	Дотације невладиним организацијама -друштвене организације	5.000.000			5.000.000
110	481	69	Дотације невладиним организацијама -избеглице	100.000		1.500.000	1.600.000
110	483	70	Новчане казне и пенали по решењу судовима	10.000.000			10.000.000
110	484	71	Накнада штете настале услед елементарних непогода	1.000.000			1.000.000
110	499	72	Средства резерве -стална буџетска резерва / 4.500.000/ -текућа буџетска резерва /13.500.000/	18.000.000			18.000.000
			Извори финансирања за функциона.				

			класификацију 110				
		01	Приходи из буџета	34.600.000			34.600.000
		07	Донације од других нивоа власти			1.500.000	1.500.000
Укупно за функ. кл.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	34.600.000		1.500.000	36.100.000
Укупно за главу		1	Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	253.150.000	4.000.000	4.500.000	261.650.000
Глава		2	СРЕДСТВА ЗА ДРУГЕ ПОТРЕБЕ				
Функ. кл.		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
160	421	73	Платни промет	2.500.000			2.500.000
160	482	74	Порези, обавезне таксе и казне	1.500.000			1.500.000
160	511	75	Куповина стамбеног простора	100.000			100.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 160				
		01	Приходи из буџета	4.100.000			4.100.000
Укупно за функ. кл.		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	4.100.000			4.100.000
Укупно за главу		2	СРЕДСТВА ЗА ДРУГЕ ПОТРЕБЕ	4.100.000			4.100.000
Глава		3	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
Функ. кл.		160	Остале опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
160	411	76	Плате и додаци запослених	0	2.230.000		2.230.000
160	412	77	Социјални доприноси на терет послодавца	0	432.000		432.000
160	421	78	Стални трошкови	3.059.000	2.514.000		5.573.000
160	422	79	Трошкови путовања	0	10.000		10.000
160	423	80	Услуге по уговору	919.000	1.951.000		2.870.000
160	424	81	Специјализоване услуге	577.000	1.580.000		2.157.000
160	425	82	Текуће поправке и одржавање	1.049.000	1.350.000		2.399.000

160	426	83	Материјал	2.190.000	1.151.000		3.341.000
160	482	84	Порези,обавезне таксе и казне	149.000	90.000		239.000
160	483	85	Новчане казне и пенали по решењу судова	37.000	58.000		95.000
160	511	86	Зграде и грађевински објекти	0	13.497.000		13.497.000
160	512	87	Машине и опрема	20.000	482.000		502.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 160				
		01	Приходи из буџета	8.000.000			8.000.000
		04	Сопствени приходи		25.345.000		25.345.000
Укупно за функ. кл.		160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	8.000.000	25.345.000		33.345.000
Функ. кл.		620	Развој заједнице-одржавање и инвестиције у МЗ				
620	425	88	Текуће поправке и одржавање	10.000.000			10.000.000
620	511	89	Зграде и грађевински објекти	26.000.000			26.000.000
620	512	90	Машине и опрема	1.000.000			1.000.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 620				
		01	Приходи из буџета	37.000.000			37.000.000
Укупно за функ. кл.		620	Развој заједнице-одржавање и инвестиције у МЗ	37.000.000			37.000.000
Укупно за главу		3	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	45.000.000	25.345.000	0	70.345.000
Глава		4	ЗАВОД ЗА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ				
Функ. кл.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				
110	411	91	Плате и додаци запослених	6.400.000			6.400.000
110	412	92	Социјални доприноси на терет послодавца	1.200.000			1.200.000
110	413	93	Накнаде у натури	24.000			24.000
110	414	94	Социјална давања запосленима	50.000	10.000	10.000	70.000
110	415	95	Накнаде за запослене	1.000			1.000

110	416	96	Награде, бонуси и остали посебни расходи	18.000	50.000		68.000
110	421	97	Стални трошкови	540.000	30.000		570.000
110	422	98	Трошкови путовања	35.000	30.000		65.000
110	423	99	Услуге по уговору	60.000	80.000		140.000
110	424	100	Специјализоване услуге	4.200.000	10.000		4.210.000
110	425	101	Текуће поправке и одржавање	50.000	85.000		135.000
110	426	102	Материјал	285.000	85.000		370.000
110	482	103	Порези,обавезне таксе и казне	10.000	2.000		12.000
110	512	104	Машине и опрема	30.000	68.000		98.000
110	515	105	Нематеријална основна средства	150.000			150.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 110				
		01	Приходи из буџета	13.053.000			13.053.000
		03	Социјална давања			10.000	10.000
		04	Сопствени приходи		450.000		450.000
Укупно за функ. кл.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	13.053.000	450.000	10.000	13.513.000
Укупно за главу		4	ЗАВОД ЗА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ	13.053.000	450.000	10.000	13.513.000
Глава		5	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ				
Функ. кл.		860	Рекреација, спорт, култура и вере,некласификована на другом месту				
860	422	106	Трошкови путовања	20.000			20.000
860	423	107	Услуге по уговору	329.000			329.000
860	424	108	Специјализоване услуге	50.000			50.000
860	426	109	Материјал	100.000			100.000
860	512	110	Машине и опрема	1.000			1.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 860				
		01	Приходи из буџета	500.000			500.000
Укупно за главу		5	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ	500.000			500.000
Глава		6	ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ				

Функ. кл.		620	Развој заједнице				
620	411	111	Плате и додаци запослених	9.650.000			9.650.000
620	412	112	Социјални доприноси на терет послодавца	1.980.000			1.980.000
620	413	113	Накнаде у натури	3.000			3.000
620	414	114	Социјална давања запосленима	300.000			300.000
620	415	115	Накнаде за запослене	90.000			90.000
620	416	116	Награде, бонуси и остали посебни расходи	630.000			630.000
620	421	117	Стални трошкови	32.000.000	5.000		32.005.000
620	422	118	Трошкови путовања	160.000	50.000		210.000
620	423	119	Услуге по уговору	900.000	100.000		1.000.000
620	424	120	Специјализоване услуге -одржавање јавних површина	72.000.000			72.000.000
620	425	121	-одржавање путева и улица				
620	426	122	Текуће поправке и одржавање	12.900.000			12.900.000
620	431	123	Материјал	1.210.000			1.210.000
620	482	124	Употреба основних средстава	0	648.000		648.000
620	483	125	Порези,обавезне таксе и казне	500.000	100.000		600.000
620	511	126	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000	345.000		545.000
620	512	127	Зграде и грађевински објекти	0	0		0
620	541	128	Машине и опрема	100.000	1.100.000		1.200.000
620			Земљиште	50.000			50.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 620				
		01	Приходи из буџета	132.673.000			132.673.000
		04	Сопствени приходи		2.348.000		2.348.000
Укупно за функ. кл.		620	Развој заједнице	132.673.000	2.348.000		135.021.000
Функ. кл.		660	Стамбени развој и развој заједнице				
660	511	129	Зграде и грађевински објекти	112.500.000			112.500.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 660				
		01	Приходи из буџета	112.500.000			112.500.000

		04	Сопствени приходи				
Укупно за функ. кл.		660	Стамбени развој и развој заједнице	112.500.000		0	112.500.000
Укупно за главу		6	ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	245.173.000	2.348.000	0	247.521.000
Глава		7	КУЛТУРА				
Функ. кл.		820	Услуге културе				
820	411	130	Плате и додаци запослених	32.300.000	0	400.000	32.700.000
820	412	131	Социјални доприноси на терет послодавца	5.900.000	0	72.000	5.972.000
820	413	132	Накнаде у натури	90.000	15.000	0	105.000
820	414	133	Социјална давања запосленима	720.000	65.000	304.000	1.089.000
820	415	134	Накнаде за запослене	43.000	73.000	0	116.000
820	416	135	Награде, бонуси и остали посебни расходи	227.000	61.000	0	288.000
820	421	136	Стални трошкови	6.090.000	392.000	40.000	6.522.000
820	422	137	Трошкови путовања	150.000	311.000	0	461.000
820	423	138	Услуге по уговору	950.000	651.000	100.000	1.701.000
820	424	139	Специјализоване услуге -редовни програми установа /2.500.000/ -програми " Мокрањчеви дани" /2.000.000/	4.500.000	2.829.000	7.664.000	14.993.000
820	425	140	Текуће поправке и одржавање	610.000	269.000	0	879.000
820	426	141	Материјал	1.050.000	502.000	20.000	1.572.000
820	481	142	Дотације невладиним организацијама	0	10.000	0	10.000
820	482	143	Порези,обавезне таксе и казне	120.000	51.000	0	171.000
820	483	144	Новчане казне и пенали по решењу судова	4.000	12.000	0	16.000
820	511	145	Зграде и грађевински објекти	2.500.000	2.687.000	0	5.187.000
820	512	146	Машине и опрема	400.000	509.000	300.000	1.209.000
820	515	147	Нематеријална основна средства	340.000	130.000	0	470.000
820	523	148	Залихе робе за даљу продају	1.000	1.440.000	0	1.441.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 820				
		01	Приходи из буџета	55.995.000			55.995.000
		03	Социјална давања			304.000	304.000

		04	Сопствени приходи		10.007.000		10.007.000
		07	Донације од других нивоа власти			6.456.000	6.456.000
		08	Донације од невладиних организација			2.140.000	2.140.000
Укупно за функ. кл.		820	Услуге културе	55.995.000	10.007.000	8.900.000	74.902.000
Укупно за главу		7	КУЛТУРА	55.995.000	10.007.000	8.900.000	74.902.000
Глава		8	ОМЛАДИНА И СПОРТ				
Функ. кл.		810	Услуге рекреације и спорта				
810	481	149	Дотације невладиним организацијама -такмичарски и школски спорт, спортске манифестације и -спортски објекти и терени	27.000.000			27.000.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 810				
		01	Приходи из буџета	27.000.000			27.000.000
Укупно за функ. кл.		810	Услуге рекреације и спорта	27.000.000			27.000.000
Укупно за главу		8	ОМЛАДИНА И СПОРТ	27.000.000			27.000.000
Глава		9	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА НЕГОТИН				
Функ. кл.		473	Туризам				
473	411	150	Плате и додаци запослених	3.400.000		1.627.000	5.027.000
473	412	151	Социјални доприноси на терет послодавца	630.000		410.000	1.040.000
473	413	152	Накнаде у натури	5.000			5.000
473	414	153	Социјална давања запосленима	500.000			500.000
473	415	154	Накнаде за запослене	1.000			1.000
473	416	155	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000	1.000		2.000
473	421	156	Стални трошкови	405.000	69.000	15.000	489.000
473	422	157	Трошкови путовања	150.000	50.000	70.000	270.000

473	423	158	Услуге по уговору	500.000	88.000		588.000
473	424	159	Специјализоване услуге	1.050.000	800.000	560.000	2.410.000
473	425	160	Текуће поправке и одржавање	100.000	10.000	0	110.000
473	426	161	Материјал	43.000	16.000	260.000	319.000
473	482	162	Порези,обавезне таксе и казне	5.000	5.000		10.000
473	483	163	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000	0	2.000
473	511	164	Зграде и грађевински објекти	300.000	0	113.000	413.000
473	512	165	Машине и опрема	50.000	30.000	0	80.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 473				
		01	Приходи из буџета	7.141.000			7.141.000
		04	Сопствени приходи		1.070.000		1.070.000
		07	Донације од других нивоа власти			3.055.000	3.055.000
Укупно за функ. кл.		473	Туризам	7.141.000	1.070.000	3.055.000	11.266.000
Укупно за главу		9	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА НЕГОТИН	7.141.000	1.070.000	3.055.000	11.266.000
Глава		10	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ				
Функ. кл.		911	Предшколско образовање				
911	411	166	Плате и додаци запослених	40.200.000	0		40.200.000
911	412	167	Социјални доприноси на терет послодавца	7.300.000	0		7.300.000
911	413	168	Накнаде у натури	1.000	262.000		263.000
911	414	169	Социјална давања запосленима	223.000	300.000	837.000	1.360.000
911	415	170	Накнаде за запослене	83.000			83.000
911	416	171	Награде, бонуси и остали посебни расходи	70.000	1.700.000		1.770.000
911	421	172	Стални трошкови	2.500.000	4.275.000		6.775.000
911	422	173	Трошкови путовања	0	353.000		353.000
911	423	174	Услуге по уговору	55.000	784.000		839.000
911	424	175	Специјализоване услуге - програми	0	630.000		630.000
911	425	176	Текуће поправке и одржавање	1.000.000	2.665.000		3.665.000
911	426	177	Материјал	0	10.549.000		10.549.000

911	431	178	Амортизација	0	407.000		407.000
911	482	179	Порези,обавезне таксе и казне	0	102.000		102.000
911	483	180	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	40.000		40.000
911	511	181	Зграде и грађевински објекти	0	0		0
911	512	182	Машине и опрема	72.000	391.000		463.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 911				
		01	Приходи из буџета	51.504.000			51.504.000
		03	Социјална давања запослених			837.000	837.000
		04	Сопствени приходи		22.458.000		22.458.000
Укупно за функ. кл.		911	Предшколско образовање	51.504.000	22.458.000	837.000	74.799.000
Укупно за главу		10	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	51.504.000	22.458.000	837.000	74.799.000
Глава		11	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
Функ. кл.		500	Заштита животне средине				
500	423	183	Услуге по уговору	3.000.000			3.000.000
500	424	184	Специјализоване услуге	8.000.000			8.000.000
500	426	185	Материјал	500.000			500.000
500	451	186	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	23.500.000			23.500.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 500				
		01	Приходи из буџета	35.000.000			35.000.000
Укупно за функ. кл.		500	Заштита животне средине	35.000.000			35.000.000
Укупно за главу		11	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	35.000.000		0	35.000.000
Глава		12	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД				
Функ. кл.		090	Социјална заштита не квалификована на				

			<i>другом месту</i>				
090	463	187	Плате и додаци запослених	1.900.000			1.900.000
090	463	188	Социјални доприноси на терет послодавца	360.000			360.000
090	463	189	Накнаде за запослене	62.000			62.000
090	463	190	Награде, бонуси и остали посебни расходи	10.000			10.000
090	463	191	Стални трошкови	1.418.000	5.000		1.423.000
90	463	192	Трошкови путовања	0	51.000		51.000
090	463	193	Услуге по уговору	1.000	30.000		31.000
090	463	194	Текуће поправке и одржавање	21.000			21.000
090	463	195	Материјал	11.000	17.000		28.000
090	463	196	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.000.000		6.000.000	11.000.000
090	463	197	Зграде и грађевински објекти	100.000			100.000
090	463	198	Машине и опрема	52.000	37.000		89.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 090				
		01	Приходи из буџета	8.935.000			8.935.000
		03	Социјална давања				0
		04	Сопствени приходи		140.000		140.000
		06	Донације од међународних организација			6.000.000	6.000.000
Укупно за функ. кл.		090	Социјална заштита неквалификована на другом месту	8.935.000	140.000	6.000.000	15.075.000
Укупно за главу		12	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	8.935.000	140.000	6.000.000	15.075.000
Глава		13	ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА				
Функ. кл.		700	Здравство				
700	424	199	Специјализоване услуге	1.000.000			1.000.000
700	465	200	Текуће поправке и одржавање	1.500.000			1.500.000
700	465	201	Машине и опрема	1.500.000			1.500.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 700				
		01	Приходи из буџета	4.000.000			4.000.000

Укупно за функ. кл.		700	Здравство	4.000.000			4.000.000
Укупно за главу		13	ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	4.000.000			4.000.000
Глава		14	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
Функ. кл.		912	Основно образовање				
912	422	202	Трошкови путовања	35.000.000			35.000.000
912	463	203	Накнаде у натури	219.000			219.000
912	463	204	Социјална давања запосленима	51.000			51.000
912	463	205	Накнаде за запослене	800.000			800.000
912	463	206	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.928.000			1.928.000
912	463	207	Стални трошкови	33.550.000			33.550.000
912	463	208	Трошкови путовања	1.356.000			1.356.000
912	463	209	Услуге по уговору	2.700.000			2.700.000
912	463	210	Специјализоване услуге	450.000			450.000
912	463	211	Текуће поправке и одржавање	2.500.000			2.500.000
912	463	212	Материјал	4.300.000			4.300.000
912	463	213	Накнаде за соц. заштиту из буџета	270.000			270.000
912	463	214	Порези, таксе и казне	100.000			100.000
912	463	215	Новчане казне и пенали по судским решењима	2.000			2.000
912	463	216	Зграде и грађевински објекти	12.000			12.000
912	463	217	Машине и опрема	2.148.000			2.148.000
912	463	218	Нематеријална основна средства	127.000			127.000
912	463	219	Капитално одржавање и инвестиције у основном образовању	5.000.000			5.000.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 912				
		01	Приходи из буџета	90.513.000			90.513.000
Укупно за функ. кл.		912	Основно образовање	90.513.000			90.513.000

Укупно за главу		14	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	90.513.000			90.513.000
Глава		15	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
Функ. кл.		920	Средње образовање				
920	422	220	Трошкови путовања	394.000			394.000
920	463	221	Накнаде у натури	137.000			137.000
920	463	222	Накнаде за запослене	800.000			800.000
920	463	223	Награде, бонуси и ост.посебни расходи	1.185.000			1.185.000
920	463	224	Стални трошкови	9.000.000			9.000.000
920	463	225	Трошкови путовања	800.000			800.000
920	463	226	Услуге по уговору	1.000.000			1.000.000
920	463	227	Специјализоване услуге	100.000			100.000
920	463	228	Текуће поправке и одржавање	1.500.000			1.500.000
920	463	229	Материјал	1.400.000			1.400.000
920	463	230	Порези, таксе и казне	40.000			40.000
920	463	231	Новчане казне и пенали по судским решењима	40.000			40.000
920	463	232	Зграде и грађевински објекти	4.000			4.000
920	463	233	Машине и опрема	600.000			600.000
920	463	234	Нематеријална основна средства	32.000			32.000
920	463	235	Капитално одржавање у средњем образовању	5.000.000			5.000.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 920				
		01	Приходи из буџета	22.032.000			22.032.000
Укупно за функ. кл.		920	Средње образовање	22.032.000			22.032.000
Укупно за главу		15	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	22.032.000			22.032.000
Глава		16	САМОДОПРИНОС МЗ ЈАБУКОВАЦ И САМАРИНОВАЦ				
Функ. кл.		620	Развој заједнице				
620	463	236	Специјализоване услуге- самодопринос МЗ Јабуковац	5.000.000			5.000.000

620	463	237	Специјализоване услуге-самодопринос МЗ Самариновац	10.000.000			10.000.000
Укупно за функ. кл.		620	Развој заједнице	15.000.000	0		15.000.000
		01	Приходи из буџета	15.000.000			15.000.000
Укупно за главу		16	САМОДОПРИНОС МЗ ЈАБУКОВАЦ И САМАРИНОВАЦ	15.000.000	0		15.000.000
Глава		17	ФОНД ЗА СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ				
Функ. кл.		610	Стамбени развој				
610	421	238	Стални трошкови	0	200.000		200.000
610	423	239	Услуге по уговору	0	300.000		300.000
610	482	240	Порези,обавезне таксе и казне	0	2.000.000		2.000.000
610	511	241	Зграде и грађевински објекти	0	3.000.000	16.000.000	19.000.000
			Извори финансирања за функциона. класификацију 610				
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине		5.500.000		5.500.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			16.000.000	16.000.000
Укупно за функ. кл.		610	Стамбени развој	0	5.500.000	16.000.000	21.500.000
Укупно за главу		17	ФОНД ЗА СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ	0	5.500.000	16.000.000	21.500.000
			Извори финансирања за раздео 3				
		01	Приходи из буџета	878.096.000			878.096.000
		03	Социјална давања запослених			4.151.000	4.151.000
		04	Сопствени приходи		65.818.000		65.818.000
		06	Донације од међународних организација			6.000.000	6.000.000
		07	Донације од других нивоа власти			11.011.000	11.011.000
		08	Донације од невладиних организација			2.140.000	2.140.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине		5.500.000		5.500.000

		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			16.000.000	16.000.000
Укупно за раздео		3	ОПШТИНСКА УПРАВА	878.096.000	71.318.000	39.302.000	988.716.000
			Извори финансирања за све разделе				
		01	Приходи из буџета	980.764.000			980.764.000
		03	Социјална давања запослених			4.151.000	4.151.000
		04	Сопствени приходи		65.818.000		65.818.000
		06	Донације од међународних организација			36.000.000	36.000.000
		07	Донације од других нивоа власти			31.011.000	31.011.000
		08	Донације од невладиних организација			2.140.000	2.140.000
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине		5.500.000		5.500.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			16.000.000	16.000.000
Укупно за све разделе		1,2,3	Скупштина општине, Извршни орган, Општинска управа	980.764.000	71.318.000	89.302.000	1.141.384.000

III – ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 10.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 11.

Код директних корисника буџетских средстава за закониту,наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација одговоран је начелник општинске управе.

Код индиректних корисника буџета за законито и наменско коришћење пренетих средстава одговорни су руководиоци – директори истих.

Члан 12.

Функционер директног односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за управљање средствима,преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавања налога за уплату средстава која припадају буџету.

Функционер директног односно индиректног корисника буџетских средстава може пренети поједина овлашћења из става 1. овог члана на друга лица у директном односно индиректном кориснику буџетских средстава.

Члан 13.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Одлуку о промени у апропријацијама и преносу апропријације у текућу буџетску резерву доноси општинско веће.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине.

Члан 14.

Директни корисник буџетских средстава уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије може извршити преусмеравање апропријације одобрене на име одређеног расхода у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Члан 15.

Финансијски план извршења буџета општине Неготин за 2012. годину доноси орган надлежан за финансије, на четвртм нивоу економске класификације.

Директни и индиректни корисници средстава дужни су да средства утврђена Одлуком распореде по наменама у свом годишњем финансијском плану. Сагласност на финансијске планове даје председник општине.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили локалном органу управе надлежном за финансије.

Члан 16.

Директни корисници буџетских средстава врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација из Одлуке о буџету и о томе обавештавају сваког индиректног корисника.

Члан 17.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 18.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 19.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Локални орган управе надлежан за финансије обавештава кориснике буџетских средстава о квотама најкасније у року од 15 дана пре почетка периода на који се односи.

Корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 20.

Буџетски корисници су дужни да, на захтев органа за финансије, ставе на увид документацију о њиховом финансирању као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 21.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања буџета смање, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима (зараде запослених и наменска средства) – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износима већим од износа исказаног у члану 9. ове Одлуке могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет буџета.

Члан 22.

Корисник буџетских средстава који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке остварује и приходе из других извора, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Након што утроши средства из других извора, за реализацију расхода и издатака врши се пренос средстава буџета.

Члан 23.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Обавезе преузете у 2011. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2011. године, преносе се у 2012. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 24.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 25.

Изузетно, у случају ако се у буџету општине Неготин одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2012. годину.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава поступак јавне набавке не могу да реализују без предходне сагласности надлежног органа општине.

Члан 27.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2012. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, Председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 28.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2012. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 29.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2012. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 30.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне

ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2012. години, осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 31.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005 и 78/2011).

Одлуку о задуживању из претходног става доноси Скупштина општине Неготин по претходно прибављеном мишљењу министарства.

Члан 32.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 33.

Средства остварена продајом капитала у поступку приватизације користиће се у складу са Законом о приватизацији („Службени гласник РС“, бр. 38/2001, 18/2003, 45/2005, 123/2007, 123/2007-др. закон и 30/2010-др. закон).

Члан 34.

У случају да за извршење одређеног плаћања није постојао правни основ, директни, односно индиректни корисник буџетских средстава обавезан је да одмах затражи повраћај средстава у буџет.

Члан 35.

Општинско веће доноси Програме о распореду и коришћењу средстава за 2012. годину у оквиру следећих раздела:

- Раздео 2 - Извршни орган, глава 2.1 – Извршни орган-председник општине, функција 420 – пољопривреда, шумарство, лов и риболов, позиција 35, економска класификација 451- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, за намену пољопривреде, шумарства, лова и риболова у износу од 25.000.000 динара,

- Раздео 2 - Извршни орган, глава 2.1 – Извршни орган-председник општине, функција 620 - развој заједнице, позиција 36, економска класификација 451- субвенције нефинансијским јавним предузећима и организацијама у износу од 2.000.000 динара,

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.1 - општинска управа, функција 110 - извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 68, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, која обезбеђују средства друштвеним организацијама на основу образложених захтева за програмске активности, у износу од 5.000.000 динара,

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.8 – Омладина и спорт, функција 810 - услуге рекреације и спорта, позиција 149, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, за намену такмичарски и школски спорт, спортске манифестације и изградња, реконструкција и адаптација спортских објеката и терена, у износу од 27.000.000 динара.

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.14 - основно образовање, функција 912 - основно образовање, позиција 219, економска класификација 463 - дотације и трансфери осталим нивоима власти, за капитална улагања у основне школе (инвестиције и опрема) у износу од 5.000.000 динара,

- Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.15 - средње образовање, позиција 235, функција 920 - средње образовање, економска класификација 463 - дотације и трансфери осталим нивоима власти, за капитална улагања у средње школе (инвестиције и опрема) у износу од 5.000.000 динара.

Председник општине доноси посебна акта за намене из става 1. овог члана.

Члан 36.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2012. години по посебном акту који доноси Председник општине у оквиру следећих раздела:

- Раздео 2 - Извршни орган, глава 2.1 – Извршни орган-председник општине, функција 620 - развој заједнице, позиција 37, економска класификација 454- субвенције приватним предузећима, за развој предузетништва у износу од 400.000 динара,

-Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.1 - општинска управа, функција 980 - образовање не квалификовано на другом месту, позиција 65, економска класификација 472 - накнада за социјалну заштиту из буџета, за намену „накнаде за децу“ у износу од 380.000 динара,

-Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.1 - општинска управа, функција 840- верске и друге услуге заједнице, позиција 66, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама за православну цркву у износу од 500.000 динара,

-Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.1 - општинска управа, функција 110 - извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 67, економска класификација 424 - противпожарна заштита у износу од 500.000 динара,

-Раздео 3 - Општинска управа, глава 3.3 - месне заједнице, функција 620 - развој заједнице - одржавање и инвестиције у МЗ, позиција 88, економска класификација 425 - текуће поправке и одржавање у износу од 10.000.000 динара, позиција 89, економска класификација 511 - зграде и грађевински објекти у износу од 26.000.000 динара и позиција 90, економска класификација 512 - машине и опрема у износу од 1.000.000 динара.

-Раздео 3 – Општинска управа, глава 3.11 – Буџетски фонд за заштиту животне средине, функција 500 – заштита животне средине, позиција 183, економска класификација 423 – услуге по уговору у износу од 3.000.000 динара и позиција 186, економска класификација 451-субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, за пројекте и програме у износу од 23.500.000 динара.

Решење Председника општине о одобрењу исплате са рачуна Извршења буџета реализује локални орган управе надлежан за финансије, уз претходно спроведену контролу а на основу поднетих захтева и пратеће документације.

Члан 37.

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено. Повраћај прихода врши се на основу Решења које доноси надлежан општински орган управе ако се ради о приходима по општинским прописима, односно Републичка управа јавних прихода за друге приходе.

IV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Корисници буџетских средстава, до 31. јануара 2012. године, пренеће на рачун извршења буџета општине сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2011. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Неготин за 2011. годину.

Члан 39.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр 54/2009, 73/2010 и 101/2010).

Члан 40.

Ову одлуку објавити у Службеном листу општине Неготин и доставити Министарству финансија РС.

Члан 41.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном листу општине Неготин, а примењиваће се од 1. јануара 2012. године.

Број: 400- 22 /2011-I/05

Датум: 21 .12.2011 . година

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу чланова 6, 7, 11, 15, 17, 18 и члана 60 Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, број: 62/06 и 47/2011), члана 20. тачка 4. и члана 32. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07), и члана 15. и 42. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/08), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 20. и 21.12.2011. године, донела је

ОДЛУКУ

**О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН****Члан 1.**

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе (у даљем тексту: комуналне таксе) за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Неготин и утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања локалне комуналне таксе.

Члан 2.

Комунална такса плаћа се за :

1. Истицање фирме на пословном простору, осим истицања назива државних органа и организација и органа локалне самоуправе,
2. Истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају општини (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и слично),
3. Држање моторних , друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина,
4. Коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија,
5. Држање и коришћење пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, осим пристана који се користе у пограничном речном саобраћају,
6. Држање и коришћење чамаца и сплавова на води осим чамаца које користе организације које одржавају и обележавају пловне путеве,
7. Држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води,
8. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната из домаће радиности,
9. Држање средстава за игру (билијар, стони фудбал, видео игре и слично),
10. Приређивање музичког програма у угоститељским објектима,
11. Коришћење рекламних паноа,
12. Коришћење простора за паркирање друмских, моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима, која су зато одређена од стране Скупштине општине,
13. Коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте за привремено коришћење,
14. Коришћење обале у пословне и било које друге сврхе,
15. Заузеће јавне површине грађевинским и другим материјалом.

Члан 3.

Обвезник комуналне таксе је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 4.

Такса на обавезе из члана 3. Одлуке настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 5.

На територији општине Неготин комунална такса плаћа се у различитој висини зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребне карактеристике објекта и по деловима територије, односно у зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћа комунална такса.

Члан 6.

Комуналне таксе из члана 2. став 1. тачка 1. ове Одлуке плаћају се по зонама:

ПРВА ЗОНА : Обухвата подручје града Неготина,

ДРУГА ЗОНА: Обухвата подручја сеоских месних заједница.

Члан 7.

Комунална такса из члана 2. став 1. тачка 8. ове Одлуке које се односе на коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија, плаћају се по зонама:

ПРВА ЕКСТРА ЗОНА: Обухвата Трг Стевана Мокрањца, Трг Ђорђа Станојевића и угао Војводе Мишића и Станка Пауновића (испред „Снек бара“).

ПРВА ЗОНА: Обухвата остале улице у граду

ДРУГА ЗОНА: Обухвата подручја сеоских месних заједница.

Члан 8.

Комуналне таксе из члана 2. тачке од 8. до 15. утврђују се у дневном износу, а из тачке 1. до 6. утврђују се у годишњем износу а из тачке 7. у месечном износу.

Члан 9.

Обвезници комуналне таксе подносе пријаву у року од 15 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комунална такса.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку настану промену пријави надлежном органу у року од 15 дана од дана настанка промене.

Члан 10.

Уплата прихода од комуналних такси врши се на одговарајуће уплатне рачуне код Управе за трезор Републике Србије, прописане Правилником у условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распореду средстава са тих рачуна.

Члан 11.

У погледу начина утврђивања комуналне таксе, обрачунавање, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији, Закона о порезу на доходак грађана и Закона на порезу на добит корпорација.

У свему осталом што није посебно регулисано овом Одлуком примењују се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе, Закона о локалној самоуправи и Закона о општем управном поступку.

Члан 12.

Излицитирани износ локалне комуналне таксе усклађује се годишње са индексом раста потрошачких цена.

Члан 13.

Утврђивање и наплата комуналне таксе вршиће се преко локалне пореске администрације.

Члан 14.

Надзор над применом ове Одлуке врши Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и Одељење за инспекцијске послове.

Члан 15.

Саставни део ове Одлуке представља таксена тарифа утврђена за поједина права, предмете и услуге.

Члан 16.

Новчаном казном од 250,00 динара до 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице таксени обвезник који у прописаном року не поднесе пријаву о настанку обавезе која подлеже такси.

Новчаном казном од 2.500,00 динара до 250.000,00 динара казниће се и предузетник који учини прекршај из става 1. овог члана.

Контролу пријаве врши порески инспектор.

Члан 17

Новчаном казном од 5.000,00 динара до 500.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице које у прописаном року не поднесе пријаву о настанку обавезе која подлеже такси.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500,00 динара до 250.000,00 динара.

Контролу пријаве врши порески инспектор.

Члан 18.

Новчана казна која се наплаћује на месту извршења прекршаја може се изрећи за физичко лице и одговорно лице прописаном у фиксном износу од 500,00 динара, до 5.000,00 динара, а за правно лице и предузетника у фиксном износу од 2.000,00 динара до 20.000,00 динара.

Новчану казну из претходног става наплаћује пореска инспекција.

Члан 19.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама на територији општине Неготин («Службени лист општине Неготин: број:38/2010).

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Неготин», а примењиваће се од 01. 01. 2012. године.

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р., с.р.

ТАРИФА

ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Тарифни број 1.

За истицање фирме на пословном простору утврђује се локална комунална такса у годишњем износу и то:

1. Привредна друштва и јавна предузећа која се баве:

- производњом електричне енергије 20.000.000,00 дин.
- дистрибуцијом електричне енергије 9.300.000,00 дин.
- преносом електричне енергије 2.600.000,00 дин. без обзира на величину.

2. Привредна друштва и јавна предузећа која обављају делатност водопривреде и шумарства (газдовање водним ресурсима, искоришћавање и употреба воде, заштита од штетног дејства вода, заштита вода од загађења, газдовање шумама, узгој и искоришћавање шума). 550.000,00 динара без обзира на величину.

3. Привредна друштва и јавна предузећа из области ПТТ саобраћаја и то:

- ЈПМ Неготин 2.600.000,00 динара
- ЈПМ Месне заједнице 150.000,00 динара, без обзира на величину.

4. Привредна друштва и јавна предузећа у области телекомуникација 4.000.000,00 динара без обзира на величину.

5. Привредна друштва и јавна предузећа која се баве прометом нафте и нафтиних деривата и гасом и то:

- пумпе 363.000,00 динара без обзира на величину

6. Привредна друштва и јавна предузећа која се баве складиштењем нафте и нафтиних деривата и то:

- инсталације 4.800.000,00

7. Банке и њихове организационе јединице 970.000,00 динара без обзира на величину.

8. Осигуравајућа друштва и њихове организационе јединице 300.000,00 динара, без обзира на величину

9. Остала привредна друштва и јавна предузећа која су према Закону о рачуноводству сврстана у велика правна лица таксу плаћају и то:

- у области производње 2.178.000,00 динара
- у области услуга 2.420.000,00 динара
- у области трговине 2.783.000,00 динара

10. Остала привредна друштва и јавна предузећа која су према Закону о рачуноводству сврстана у средња правна лица таксу плаћају и то:

- у области производње 217.800,00 динара
- у области услуга 242.000,00 динара
- у области трговине 278.300,00 динара

11. Остала привредна друштва и јавна предузећа која су према Закону о рачуноводству сврстана у мала правна лица таксу плаћају и то:

- у области производње 38.500,00 динара
- у области услуга 44.000,00 динара

- у области трговине 55.000,00 динара

Напомена: Привредним друштвима и јавним предузећима из тачке 9,10 и 11 чије је седиште ван територије општине Неготин, такса се умањује за 50%

12. Приватни предузетници таксу плаћају и то:

- у области производње 19.800,00 динара

- у области услуга 22.000,00 динара

- у области трговине 25.300,00 динара

13. Привредна друштва која се баве пољопривредном производњом, земљорадничке и друге задруге таксу плаћају у износу од ...11.000,00 динара

14. Привредна друштва која обављају делатност ауто школа таксу плаћају у износу од 22.000,00 динара,

15. Усанове-апотеке таксу плаћају у износу од 75.000,00 динара

16. Адвокати таксу плаћају у износу од 22.000,00 динара

Напомена:

Под претежном делатношћу код правних лица подразумева се делатност наведена у обавештењу о разврставању од стране Републичког Завода за статистику, Агенције за привредне регистре РС или Решење неког другог надлежног регистрационог органа.

Под претежном делатношћу код предузетника подразумева се делатност наведена у решењу Агенције за привредне регистре или некоег другог надлежног регистрационог органа.

Обвезник који не обавља делатност у току целе пословне године (основан у току године, привремена одјава обављања делатности у току године) плаћа таксу сразмерно времену рада у односу на годишњи износ таксе за ту делатност, с тим да је дужан да о наведеним чињеницама обавести локалну пореску администрацију у року од 15 дана од настанка промене.

Таксене обавезе из овог тарифног броја ослобађају се државни органи и органи локалне самоуправе, јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе, установе које се финансирају из буџета општине и буџета Републике, друштвене организације, удружења грађана и друге организације и стари занати: грнчарски, црепуљарски, коларски, казанијски, бачварски, пинтерски и качарски, терзијанско абацијски, оштрачки, ковачко – поткивачки, кожарски, ћурђијски, асурцијски, папуцијски, мутавцијски, дрндарски, бојацијски, сапунцијски, израда млинских каменова, брусева, ручно плетење рибарских мрежа и други према Прегледу могућих шифара делатности према Правилнику о одређивању послова који се сматрају уметничким и старим занатима, односно пословима домаће радиности („Службени гласник Републике Србије”, број 54/2010)

Пословним именом, односно фирмом сматра се сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност, без обзира да ли се обележје налази са улице, у ходнику, дворишту, на степеништу улазним вратима или на неком другом месту објекта где се налази пословна просторија у којој се основна делатност или занимање обавља.

Ако обвезник има више истакнутих фирми на истом објекту такса се плаћа само за једну.

Обвезнику таксе, утврђује се и наплаћује такса и за сваки наредни објект у коме обавља делатност и на коме истиче фирму ван објекта седишта фирме, у износу од 20% од утврђене таксе за приватне предузетнике за одговарајућу делатност.

Такса на фирму умањује се:

- у другој зони за 30%,

Таксена обавеза настаје даном почетка обављања делатности под којом се подразумева:

- дан регистрације правног лица код надлежног регистрационог органа или,

- дан почетка обављања делатности предузетника наведен у решењу регистрационог органа.

Привредна друштва и приватни предузетници који обављају делатност у области грађевинарства и занатских радова у грађевинарству на територији општине Неготин, а пословно седиште им се налази ван општине Неготин, плаћају таксу у висини као и фирме чије је пословно седиште на територији општине Неготин.

Такса из овог Тарифног броја плаћа се на основу задужења локалне пореске администрације чијим се решењем утврђује висина и рокови за плаћање исте, у складу са Законом о порезу на доходак грађана, Законом о порезу на добит привредних друштава и Закону пореском поступку и пореској администрацији.

За делатности које евентуално нису обухваћене овим тарифним бројем такса ће се утврдити према најближој сродној групи делатности за коју је предвиђена такса. Исту ће утврдити локална пореска администрација.

Привредна друштва у области трговине, без обзира на величину која су регистрована ван подручја општине Неготин а имају отворен продајни објекат на територији општине Неготин, комуналну таксу плаћају у висини која је предвиђена за приватне предузетнике делатности трговине.

Приватним предузетницима који имају регистроване трговинске радње на вашаришту (бувљој пијаци), комунална такса се умањује за 50%.

Такса се уплаћује на одговарајући рачун буџета општине Неготин.

Тарифни број 2.

За истицање и исписивање фирме ван пословног простора, путоказних табли и транспарената фирме (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) утврђује се локална комунална такса по једном месту истицања у износу од 5.500,00 динара.

Таксу из овог Тарифног броја плаћа правно и физичко лице чија се фирма истиче и исписује ван пословног простора приликом издавања одобрења Одељења за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове.

Одељења за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове Општинске управе општине Неготин је у обавези да један примерак одобрења за истицање фирме ван пословног простора, достави локалној пореској администрацији са следећим подацима:

- за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун и адреса седишта правног лица;

- за физичка лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун, број личне карте и назив радње са адресом.

Тарифни број 3.

За држање моторних, друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина, утврђује се комунална такса у годишњем износу према радној запремини мотора и то:

1. За путничке аутомобиле и комбинована возила према радној запремини мотора:

- до 1150 цм ³	700,00 динара
- преко 1150 до 1300 цм ³	1.100,00 динара
- преко 1300 до 1600 цм ³	1.650,00 динара
- преко 1600 до 2000 цм ³	2.000,00 динара
- преко 2.000 до 2500 цм ³	2.750,00 динара
- преко 2500 до 3000 цм ³	4.400,00 динара
- преко 3000 цм ³	6.600,00 динара

2. За свако прикључно возило путничких аутомобила (за одмор и камповање, теретно и друго) 330,00 динара без обзира на масу.

3. За мотоцикле (према радној запремини мотора):

- до 125 цм ³	220,00 динара
- преко 125 до 250 цм ³	550,00 динара
- преко 250 до 500 цм ³	880,00 динара
- преко 500 до 750 цм ³	1.200,00 динара
- преко 750 до 1100 цм ³	1.650,00 динара
- преко 1100 цм ³	2.750,00 динара

4. Теретна возила (камион, камионет) и специјална моторна возила намењена за превоз одређених терета према носивости:

4.1. До 3 тоне за сваку тону	550,00 динара
4.2. Од 3 до 8 тона:	
- основна накнада	1.650,00 динара
- за сваку тону од 3 до 8 тона	550,00 динара
4.3. Од 8 до 10 тона:	
- основна накнада	4.400,00 динара
- за сваку тону од 8 до 10 тона	550,00 динара
4.4. Преко 10 тона:	
- основна накнада	5.500,00 динара
- за сваку тону преко 10 тона	1.100,00 динара

5. **За радна возила без обзира на носивост и тежину** за свако возило 5.500,00 динара.

6. **6. За прикључна возила** (терене приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице намењене за превоз одређеног терета) према носивости:

6.1. До 3 тоне носивости за сваку тону 275,00 динара

6.2. Од 3 до 8 тона:

- основна накнада 825,00 динара
- за сваку тону од 3 до 8 тона 275,00 динара

6.3. Од 8 до 10 тона:

- основна накнада 2.200,00 динара
- за сваку тону од 8 до 10 тона 275,00 динара

6.4. Преко 10 тона;

- основна накнада 2.750,00 динара
- за сваку тону преко 10 тона 275,00 динара

7. За тегљаче:

- до 66 KW 4.400,00 динара
- преко 66 KW до 96 KW. 5.500,00 динара
- преко 96 KW до 132 KW 6.600,00 динара
- преко 132 KW до 177 KW 8.800,00 динара
- преко 177 KW 11.000,00 динара

8. За аутобусе 5.500,00 динара

9. За комбибусе 3.300,00 динара

10. За путничке приколице аутобуса. 2.200,00 динара

11. За тракторе регистроване за јавни превоз 1.100,00 динара

12. За тракторске приколице регистроване за јавни превоз 1.100,00 динара

Такса из овог Тарифног броја не плаћа се за возила за која се не плаћа накнада за употребу путева сходно Закону о јавним путевима.

Такса из овог Тарифног броја плаћа се приликом регистрације возила, на начин и по поступку предвиђеном за плаћање накнаде за употребу јавних путева.

Тарифни број 4.

За коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија, плаћа се такса у годишњем износу износу од 5.500,00 динара по метру квадратном изложбене површине витрине.

Изложбеном површином витрине сматра се површина главне стране витрине која је окренута улици. Ако је витрина са више страна окренута улици, такса се плаћа само за једну страну и то ону која је већа.

Таксу из овог тарифног броја плаћа лице које држи витрину на основу задужења локалне пореске администрације, а по претходно издатом одобрењу Одељења за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове.

Одељења за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове Општинске управе општине Неготин је у обавези да један примерак одобрења за постављање витрина ван пословног простора, достави локалној пореској администрацији са следећим подацима:

- за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун и адреса седишта правног лица;

- за физичка лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун, број личне карте и назив радње са адресом.

Таксу из овог тарифног броја обвезник плаћа месечно у износу од 1/12 годишњег износа таксе и то до 15. у месецу за претходни месец.

Тарифни број 5.

За држање и коришћење пловних постројења (докови -импровизована привезишта, понтонских кућа и слично) и пловних направа и других објеката на води осим пристана која се користе у пограничном речном саобраћају, утврђује се комунална такса у годишњем износу од 110.000,00 динара

Комуналну таксу из овог Тарифног броја плаћају сви власници пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, без обзира да ли је извршена годишња регистрација или не.

Обвезник таксу плаћа квартално у висини 1/4 годишњег износа таксе и то до 15. фебруара, 15. маја, 15.августа и 15. новембра.

Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши локална пореска администрација.

О обвезницима плаћања таксе из овог Тарифног броја евиденцију води Лучка капетанија Прахово, која је дужна да устројену евиденцију достави локалној пореској администрацији.

Тарифни број 6.

За држање и коришћење чамаца и сплавова на води, осим чамаца које користе државни органи и органи и организације које врше обележавање и одржавање пловних путева, утврђује се комунална такса у годишњем износу и то:

- | | |
|--|------------------|
| - за чамаце до 0,5 тона депласмана | 550,00 динара |
| - за чамац од 0,5 до 1 тоне депласмана | 1.100,00 динара |
| - за чамце преко 1 тоне депласмана | 2.200,00 динара. |

Такса се увећава за чамце који користе моторе и то:

- | | |
|------------------------------|-----------------|
| - до 2,94 киловата..... | 110,00 динара |
| - од 2,94 до 7,35 киловата | 330,00 динара |
| - од 7,35 до 22,05 киловата | 550,00 динара |
| - од 22,06 до 96,60 киловата | 770,00 динара |
| - преко 96,60 киловата | 1.100,00 динара |

Висина комуналне таксе за сплавове на води утврђује се и то:

- | | |
|--------------------|------------------|
| - до 30 м2 | 1.100,00 динара |
| - од 30 до 100 м2. | 2.200,00 динара |
| - и преко 100 м2 | 3..300,00 динара |

Комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају сви власници чамаца и сплавова на води без обзира да ли је извршена годишња регистрација или не.

Обвезник таксу плаћа квартално у висини 1/4 годишњег износа таксе и то до 15. фебруара, 15. маја, 15.августа и 15. новембра.

Утврђивање и наплату комуналне таксе из овог тарифног броја врши локална пореска администрација.

О обвезницима плаћања такси из овог тарифног броја води евиденцију Лучка капетанија Прахово, која устројену евиденцију доставља локалној пореској администрацији.

Тарифни број 7.

За држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води утврђује се комунална такса у месечном износу од 22,00 динара по метру квадратном површине објекта за период у коме обавља делатност .

Обвезник плаћа таксу месечно и то до 15. у месецу за претходни месец.

Утврђивање и наплату комуналне таксе из овог тарифног броја врши локална пореска администрација.

О обвезницима плаћања такси из овог тарифног броја води евиденцију Лучка капетанија Прахово, која устројену евиденцију доставља локалној пореској администрацији.

Тарифни број 8.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига, публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, од сваког целог или започетог метра квадратног коришћеног простора, утврђује се такса, и то:

1. за обављање пословне делатности (привремени објекти, киосци и мањи монтажни објекти, покретни привремени објекти, тезге, апарати за сладолед, апарати за кокице, расхладне коморе други лако покретни објекти за излагање и продају робе на мало и вршење занатских услуга), такса се утврђује дневно:

- ПРВА ЕКСТРА ЗОНА 33,00 динара
- ПРВА ЗОНА 22,00 динара
- ДРУГА ЗОНА 16,00 динара

За постављање поштанских сандучади и телефонских говорница такса се умањује за 50%.

2. летње баште у периоду од 1.марта до 31. октобра, дневно:

- ПРВА ЕКСТРА ЗОНА 30,00 динара
- ПРВА ЗОНА 20,00 динара
- ДРУГА ЗОНА 10,00 динара

3. Зимске баште, у периоду од 1.новмбра до краја фебруара, дневно 70% од износа из тачке 2. у одговарајућој зони.

4. За коришћење простора на јавним површинама столовима и столицама до 6 м²:

- ПРВА ЕКСТРА ЗОНА 30,00 динара
- ПРВА ЗОНА 20,00 динара
- ДРУГА ЗОНА 10,00 динара

5. За забавне паркове, циркусе и друге објекте забавних радњи дневно:

- ПРВА ЕКСТРА ЗОНА 22,00 динара
- ПРВА ЗОНА 16,00 динара
- ДРУГА ЗОНА 11,00 динара

6. За постављање дечијих аутомобила, дневно по аутомобилу:

- ПРВА ЕКСТРА ЗОНА 16,00 динара
- ПРВА ЗОНА 11,00 динара
- ДРУГА ЗОНА 6,00 динара

7. За постављање монтажних гаража на јавној површини 5 динара дневно по м² без обзира на зону.

8. За постављање балон хала спортске намене 1 динар по м² дневно.

9. За коришћење простора на јавним површинама за време одржавања вашара, сајмова, изложби и других манифестација, такса се утврђује дневно у износу од 880,00 динара по метру квадратном, без обзира на зону

Такса из овог тарифног броја плаћа се до 15. у месецу за претходни месец на основу задужења локалне пореске администрације а по претходно издатом одобрењу Одељења за општу управу, имовинско и стамбено комуналне послове, осим под тачком 7. која се плаћа приликом издавања одобрења.

Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове Општинске управе општине Неготин је у обавези да један примерак одобрења за коришћење простора на јавним површинама достави локалној пореској администрацији са следећим подацима:

- за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун и адреса седишта правног лица;
- за физичка лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун, број личне карте и назив радње са адресом.

Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, продаје нека друга роба, такса се плаћа у целокупном прописаном износу из овог тарифног броја.

За држање средстава за игру „забавне игре“ утврђује се локална комунална такса дневно и то 55,00 динара по апарату за забавне игре (компјутери, флипери, билијари и сл.).

Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник простора у коме се држи (приређује) забавна игра, на основу задужења локалне пореске администрације а по претходно издатом одобрењу Одељења за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове.

Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове Општинске управе општине Неготин је у обавези да један примерак одобрења из претходног става достави локалној пореској администрацији са следећим подацима:

- за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун и адреса седишта правног лица;
- за физичка лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун, број личне карте и назив радње са адресом.

Ова такса плаћа се сразмерно времену коришћења до 15. у месецу за претходни месец.

Тарифни број 10.

За приређивање музичког програма у угоститељским објектима утврђује се локална комунална такса сразмерно времену коришћења и то дневно 1.650,00 динара.

Таксу из овог тарифног броја плаћа угоститељско предузеће, односно угоститељ у чијем се објекту приређује музички програм, односно држи музички уређај, на основу задужења локалне пореске администрације.

У случају издавања угоститељског објекта за приређивање славља, таксу плаћа физичко лице које приређује славље.

Таксу из овог Тарифног броја плаћа обвезник месечно до 15. у месецу за претходни месец.

Тарифни број 11.

За коришћење рекламних паноа односно објеката и средстава за оглашавање, такса се утврђује у дневном износу од 110,00 динара .

Комунална такса из овог Тарифног броја плаћа се до 15. у месецу за претходни месец на основу задужења локалне пореске администрације.

Тарифни број 12.

За коришћење простора за паркирање друмских, моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима плаћа се комунална такса сразмерно времену коришћења и то :

1. за паркирање путничких, комби и теретних возила до 1 тоне носивости и њихове приколице до 60 минута и за сваку започету временску јединицу паркирања, по 11,00 динара;

2. за паркирање мотоцикала и њихове приколице до 60 минута и за даљу сваку започету временску јединицу паркирања, по 5,50 динара;

3. за паркирање теретних возила и аутобуса до 60 минута и за сваку даљу започету временску јединицу паркирања:

- возила преко 1 тоне по 33,00 динара;

- теретна возила са приколицом, шлепере, цистерне и аутобусе , по 66,00 динара;

4. за коришћење посебно обележеног места за паркирање једног путничког возила одређеног корисника, такса износи дневно 220,00 динара;

5. за коришћење посебно обележеног места за заустављање возила одређеног корисника, такса износи:

- за коришћење обележених места на такси станици , по ауто такси возилу износи дневно 11,00 динара;

- за коришћење обележених места на стајалиштима за приватне ауто-превознике, по теретном возилу и аутобусе, дневно 55,00 динара;

6. за коришћење посебно обележеног простора за почетну обуку возача (полигона) утврђује се такса дневно од 110,00 динара;

У случају да један полигон користе две или више ауто школе, сваки обвезник плаћа таксу у висини 50% од прописаног износа.

7. за заустављање теретних и других возила у пешачкој зони, ради снабдевања по основу посебне дозволе у складу са одредбама Решења о режиму саобраћаја за теретна моторна возила и возила којима се врши снабдевање, утврђује се такса дневно од 220,00 динара.

Таксу из тачке 1. до 7. овог тарифног броја плаћа корисник обележене јавне површине.

Корисник у смислу овог става за тачке од 1. до 3. сматра се возач.

Таксу из тачке од 1. до 3. овог тарифног броја наплаћује ЈКП „Бадњево“.

Таксу из тачке 4. до 7. овог тарифног броја наплаћује Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове .

Такса из тачке 4. до 7. овог тарифног броја плаћа се унапред приликом издавања одобрења најмање за месец дана.

Ако више корисника заједнички користе посебно обележени паркинг простор висина утврђене обавезе распоређује се на све кориснике у истом износу.

Таксу за паркирање не плаћају војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и рада, са 80% и више процената телесног оштећења или код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета (ногу) од 60% или више процената, ако им служе за личну употребу или под условима под којима су ослобођени од плаћања накнаде за јавне путеве.

Такса из тачке 4. до 7 овог тарифног броја не плаћа се за возила полиције, Војске Србије, возила здравствених установа и за возила државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и локалне самоуправе.

Такса из тачке 7. не плаћа се ни за возила ЈКП „Бадњево“ којима се обавља комунална делатност.

Тарифни број 13.

За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења утврђује се комунална такса сразмерно времену коришћења за сваки квадратни метар заузете површине дневно 22,00 динара.

Таксу из овог Тарифног броја плаћа корисник површине за постављање кампова, шатора и других сличних објеката.

Таксу наплаћује правно или физичко лице које држи просторе за кампове.

Наплаћену таксу правна или физичка лица из претходног става дужна су да уплаћају на прописани уплатни рачун ,у року од два дана по њеној наплати.

Тарифни број 14.

За коришћење обале у пословне сврхе или било које друге сврхе плаћа се такса и то:

1. за коришћење обале по метру дужном дневно 33,00 динара.
2. за коришћење обале према утврђено манипулативној површини заузетог простора утврђује се комунална такса по метру квадратном дневно, 2,50 динара;

3. за коришћење обале за постављање и укопавање на обали или води, привремених грађевинских објеката, пловних објеката, стубова, цевовода или других направа, утврђује се такса према утврђеној манипулативној површини заузетог обалног и воденог простора и то по метру квадратном дневно, 44,00 динара;

Под заузећем обале у смислу ове Одлуке подразумева се појас земљишта непосредно уз корито реке, ширине 50 метара, односно појас земљишта ширине 50 метара рачунајући од унутрашње ножице насипа према брањеном подручју.

Комунална такса из овог тарифног броја плаћа се месечно и то до 15. у месецу за претходни месец.

Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши локална пореска администрација на основу одобрења и задужења локалне пореске администрације.

Тарифни број 15.

За заузеће јавне површине грађевинским и осталим материјалом и за извођење грађевинских радова, утврђује се комунална такса дневно и то:

1. при изградњи објеката дневно по метру квадратном заузете површине, 33,00 динара;
2. при извођењу радова на објектима који изискују раскопавање коловоза и тротоара, дневно по метру квадратном 55,00 динара;
3. при заузимању јавних површина у осталим случајевима (складирање огревног материјала и сл.), дневно по метру квадратном 77,00 динара;
4. при заузимању јавних површина које захтевају забрану кретања возила и пешака и паркирање возила, дневно по метру квадратном 110,00 динара;

Комунална такса из овог Тарифног броја плаћа се сразмерно времену коришћења.

Такса се увећава за 100% уколико се дозвољени рок за заузимање јавне површине продужи.

Такса из овог Тарифног броја плаћа се приликом издавања одобрења Одељења за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове.

Одељење из претходног става дужно је да примерак одобрења достави локалној пореској администрацији.

На основу члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (“Сл.лист општине Неготин”,број: 22/2008), и члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (“Сл.гласник РС”,број: 25/2000, 25/2002,107/2005, 108/2005 и 123/2007-др.закон), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 20. и 21.12.2011.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ „БАДЊЕВО“НЕГОТИН ЗА 2012.ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин за 2012. годину са финансијским планом, који је донео Управни одбор Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин, на седници одржаној 09.12.2011.године.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-132 /2011-I/05

Дана: 21.12. 2011.године

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**ПРЕДСЕДНИК,**

мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (“Сл.лист општине Неготин”,број: 22/2008), и члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (“Сл.гласник РС”,број: 25/2000, 25/2002,107/2005, 108/2005 и 123/2007-др.закон), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 20. и 21.12.2011.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ОБЕЗБЕЂЕЊА И
УТРОШКА СРЕДСТАВА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА
ПЕРИОД 01.01.2012 – 31. 12. 2012.ГОДИНЕ**

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада са финансијским планом обезбеђења и утrophка средстава Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин, за период од 01.01.2012.- 31.12.2012.године, који је донео Управни одбор Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин, на седници одржаној 08.12.2011.године.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број:402-133/2011-I/05

Дана: 21.12.2011.године

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**ПРЕДСЕДНИК,**

мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС" бр. 129/07) и члана 42. а у вези са чланом 77. став 1. Статута општине Неготин ("Сл.лист општине Неготин" бр. 22/08), Скупштина општине Неготин на седници од 20. и 21.12. 2011. године, д о н е л а је

О Д Л У К У**О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН****I -ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се питања организације, делокруга и начина рада Општинске управе општине Неготин (у даљем тексту: Општинска управа).

Члан 2.

Општинска управа је орган општине.

Општинска управа образује са као јединствени орган.

Члан 3.

Рад Општинске управе доступан је јавности, подложен критици и контроли грађана у складу са законом и Статутом општине Неготин.

Рад Општинске управе организује се тако да се омогући законито, ефикасно и благовремено остваривање права и интереса грађана.

Члан 4.

У Општинској управи забрањено је оснивање политичких странака, других политичких организација или њихових унутрашњих организационих облика.

Запослени у Општинској управи дужни су да своје послове обављају стручно и савесно, не руководећи се својим политичким убеђењима нити их смеју изражавати и заступати.

Члан 5.

Средства за финансирање послова Општинске управе обезбеђују се у буџету општине Неготин.

Поред послова из изворне надлежности, Општинској управи се законом може поверити обављање послова из оквира права и дужности Републике Србије.

За обављање поверених послова Република Србија обезбеђује средства.

II -ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**Члан 6.**

Општинска управа обавља послове на основу и у оквиру Устава, закона, Статута општине и других аката општине.

Члан 7.**Општинска управа:**

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;
7. доставља извештај о свом раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова, председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње.

Члан 8.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року,
2. изрећи мандатну казну,
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка,
4. издати привремено наређење, односно забрану,
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан,
6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

III -ОРГАНИЗАЦИЈА И НАДЛЕЖНОСТ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**Члан 9.**

У Општинској управи образују се основне и унутрашње организационе јединице.

Члан 10.

Основне организационе јединице су одељења и службе.

Одељења и службе се образују за вршење међусобно повезаних управних, стручних и других послова.

Члан 11.

Унутрашње организационе јединице Општинске управе су одсеци.

Унутрашње организационе јединице образују се ради обједињавања истих или сличних послова који су међусобно сродни, ради успешнијег извршавања послова, пуне упослености и одговорности радника.

Члан 12.

У Општинској управи основне организационе јединице су:

1. Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове,
2. Одељење за урбанизам и грађевинарство,
3. Одељење за инспекцијске послове,
4. Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију,
5. Одељење за друштвене делатности, привреду и развој
6. Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса општине
7. Служба за послове председника општине и општинског већа,
8. Служба за скупштинске и нормативно правне послове,
9. Служба за заједничке послове, општинског услужног центра и информатике и
10. Служба за заштиту животне средине.

Члан 13.

Одељење за општу управу, имовинске и стамбено-комуналне послове: води матичне књиге и књиге држављана, води управни поступак из области личних стања грађана. Обавља послове везане за бирачки списак и спровођење избора.

Врши послове повереништва за избегла, прогнана и интерно расељена лица која се налазе на територији општине.

Обавља имовинско - правне послове из надлежности општине као и законом поверене послове који се односе на заштиту, очување и евидентирање непокретности општине, управљање, коришћење и располагање непокретностима општине, давање пословног простора на коришћење и административне и техничке послове за потребе Комисије за отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини.

Обавља послове везане за експропријацију, повраћај пољопривредног земљишта које је прешло у друштвену својину, повраћај утрина и пашњака и друге послове везане за државну својину.

Врши послове који се односе на уређење, развој и обављање комуналних делатности и стара се о обезбеђењу услова за трајно обављање комуналних делатности.

Спроводи и обавља послове регулативе одвијања јавног саобраћаја на територији општине, послове везане за линијски и ванлинијски превоз путника и такси превоз. Врши административно техничке послове за потребе надлежне Комисије за одређивање назива улица, тргова, заселака и других делова насељених места на територији општине.

Обавља стамбене послове из надлежности општине у смислу коришћења и давања на коришћење станова које користи општина као и друге послове поверене законом у стамбеној области, административно-техничке послове за потребе надлежне Комисије за стамбене послове.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Члан 14.

У оквиру Одељења за општу управу, имовинске и стамбено-комуналне послове за извршавање одређених послова из изворне надлежности општине, као и поверених послова државне управе и стварање услова да се ти послови обављају ефикасније и брже у месту становања и рада грађана, образују се месне канцеларије.

Месне канцеларије се образују за следећа подручја:

1. Месна канцеларија Александровац за насељено место Александровац,
2. Месна канцеларија Браћевац за насељено место Браћевац,
3. Месна канцеларија Брестовац за насељено место Брестовац,
4. Месна канцеларија Буковче за насељено место Буковче,
5. Месна канцеларија Вељково за насељено место Вељково,
6. Месна канцеларија Видровац за насељено место Видровац,
7. Месна канцеларија Вртна за насељено место Вратна,
8. Месна канцеларија Дупљане за насељено место Дупљане,

9. Месна канцеларија Душановац за насељено место Душановац,
10. Месна канцеларија Јабуковац за насељено место Јабуковац,
11. Месна канцеларија Јасеница за насељено место Јасеница,
12. Месна канцеларија Карбулово за насељено место Карбулово,
13. Месна канцеларија Кобишница за насељено место Кобишница,
14. Месна канцеларија Ковилово за насељено место Ковилово,
15. Месна канцеларија Малајница за насељено место Малајница,
16. Месна канцеларија Мала Каменица за насељено место Мала Каменица,
17. Месна канцеларија Милошево за насељено место Милошево,
18. Месна канцеларија Михајловац за насељено место Михајловац,
19. Месна канцеларија Мокрање за насељено место Мокрање,
20. Месна канцеларија Поповица за насељено место Поповица,
21. Месна канцеларија Прахово за насељено место Прахово,
22. Месна канцеларија Радужевац за насељено место Радужевац,
23. Месна канцеларија Рајац за насељено место Рајац,
24. Месна канцеларија Речка за насељено место Речка,
25. Месна канцеларија Рогљево за насељено место Рогљево,
26. Месна канцеларија Самариновац за насељено место Самариновац,
27. Месна канцеларија Слатина за насељено место Слатина,
28. Месна канцеларија Сиколe за насељено место Сиколe,
29. Месна канцеларија Смедовац за насељено место Смедовац,
30. Месна канцеларија Србово за насељено место Србово,
31. Месна канцеларија Плавна за насељено место Плавна,
32. Месна канцеларија Тамнич за насељено место Тамнич,
33. Месна канцеларија Трњане за насељено место Трњане,
34. Месна канцеларија Црномасница за насељено место Црномасница,
35. Месна канцеларија Чубра за насељено место Чубра,
36. Месна канцеларија Уровица за насељено место Уровица,
37. Месна канцеларија Шаркамен за насељено место Шаркамен,
38. Месна канцеларија Штубик за насељено место Штубик.

Члан 15.

Месне канцеларије из претходног члана обављају послове који се односе на: лична стања грађана, вођење матичних књига и издавање уверења и извода, састављање смртovníца, достављају податке неопходне за ажурирање бирачких спискова, врше оверу рукописа, преписа и потписа, послове пријемне канцеларије, административно техничке и друге послове зборова грађана које организују органи општине, врше доставе писмена грађанима и правним лицима, воде друге евиденције када је то предвиђено законом и другим прописима, пружају стручну и другу помоћ месним заједницама.

Месне канцеларије могу да врше и друге послове које им из своје надлежности повери Општинска управа.

Члан 16.

Одељење за урбанизам и грађевинарство врши послове у области планирања, уређења простора и изградње објеката. Издаје одобрења за изградњу и употребу објеката, акте о урбанистичким условима, информације о локацији, и локацијске дозволе. Организује јавну презентацију урбанистичког пројекта, потврђује да је урбанистички пројекат израђен у складу са урбанистичким планом. Потврђује пројекат исправке граница суседних парцела, препарцелације, и парцелације. Издаје услове за исправку граница суседних парцела, парцелације и препарцелације. Издаје грађевинску дозволу, привремену грађевинску дозволу. Врши измену решења о локацијској и грађевинској дозволи услед промене инвеститора у току грађења објекта, врши измену решења о грађевинској дозволи услед промене у току грађења. Издаје решења којим се одобрава грађење помоћних и економских објеката и посебне врсте објеката за које се не издаје грађевинска дозвола, за радове на инвестиционом одржавању објекта и на уклањању препрека за особе са инвалидитетом, за радове којим се врши реконструкција, адаптација, санација и промена намене објекта без извођења грађевинских радова, односно промену намене објекта. Издаје урбанистичко техничке услове односно извод из плана и програма и одобрења за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар), споменика и спомен обележја на површинама јавне намене, балон хале спортске намене, надстрешнице за склањање људи у јавном превозу и пловећих постројења на водном земљишту. Врши контролу и потврђује усаглашеност изграђених темеља, издаје употребну дозволу, одобрава пробни рад, издаје дозволе за уклањање објеката, обавештава власника објекта ради предузимања потребних мера ако се утврди непосредна опасност за живот и здравље људи, суседне објекте и за безбедност саобраћаја, одобрава решењем реконструкцију и уклањање објеката у циљу отклањања непосредне опасности за живот и здравље људи, врши легализацију објеката, води регистар инвеститора.

Обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за планове. Одлучује о потреби процене утицаја и затеченог стања пројекта на животну средину, издаје сагласност на студију о процени утицаја на животну средину, врши послове у области управљања отпадом од пријаве, издавања мишљења, дозволе за сакупљање, транспорт, складиштење и третман отпадом, формира техничку комисију за оцену студије.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Члан 17.

Одељење за инспекцијске послове

Врши послове инспекцијског надзора у области изградње, послове инспекцијског надзора у области комуналне делатности, послове инспекцијског надзора у области заштите животне средине, у области друмског саобраћаја и послове просветне инспекције.

Обавља и послове буџетске инспекције и ревизије над директним и индиректним корисницима буџетских средстава.

Врши управно-правне послове у вези инспекцијског надзора из области из става 1. и 2. овог члана, врши извршења извршних решења и друге послове у складу са законом, статутом и одлукама Општине.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Члан 18.

Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију обавља послове Општинске управе који се односе на припрему и извршење буџета, финансирање делатности из надлежности општине, планирање и праћење прихода и расхода, састављање консолидованог рачуна трезора, контролу расхода и преузетих обавеза. Врши наменску расподелу буџетских прихода у складу са Одлуком о буџету. Врши послове сервисирања дуга општине, управља готовинским средствима, управља консолидованим рачуном трезора на који се уплаћују сва примања и из којег се врше сва плаћања из буџета, отвара и контролише рачуне и подрачуне код Управе за трезор. Израђује периодичне обрачуне, извештаје и анализе и слично у вези са извршењем буџета. Припрема годишњи финансијски извештај – завршни рачун буџета општине. Даје мишљења на финансијске планове индиректних буџетских корисника и трезора, врши унутрашњу интерну контролу свих трансакција индиректних буџетских корисника. Обавља финансијско материјалне, рачуноводствено – књиговодствене послове (врши обраду свих финансијских докумената - финансијско књиговодство, књиговодство основних средстава и ситног инвентара). Обавља и рачуноводствено-књиговодствене послове за индиректне кориснике буџетских средстава. Врши обрачун зарада и накнада за запослене у општинској управи и код индиректних корисника. Припрема и доставља пореске пријаве о порезима и доприносима пореској управи, извршава административне забране. Обезбеђује податке за потребе статистике. Врши књиговодствено евидентирање непокретности чији је корисник општина. Обавља послове економата, благајне и ликвидатуре – контроле новчаних докумената, буџетско рачуноводство и извештавање и управљање финансијским информационом системом.

Врши послове израде правних и других аката везаних за јавне набавке, припрему плана набавке, учествовање у изради конкурсне документације, пружање стручне и административне помоћи Комисији за јавне набавке код директних и индиректних корисника буџета.

Врши утврђивање, контролу и наплату изворних прихода општине и то: послове који се односе на вођење првостепеног поступка утврђивања, наплате и контроле изворних прихода општине за правна лица, предузетнике и физичка лица, доноси решење о утврђивању висине вредности непокретности, води јединствени регистар обвезника и књиговодство изворних прихода општине, врши пријем и обраду пореских пријава, канцеларијску и теренску контролу изворних прихода општине, подноси захтев за покретање прекршајног поступка за учињене прекршаје из области изворних прихода, издаје уверења о чињеницама о којима води службену евиденцију, врши редовну и принудну наплату изворних прихода општине, води, одржава и развија јединствени информациони систем за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода општине.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове у складу са законом и одлукама општине а по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Члан 19.

Одељење за друштвене делатности, привреду и развој врши управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа, из изворног делокруга општине, као и послове који су поверени општини а односе се на задовољавање одређених потреба грађана у областима предшколског васпитања, основног и средњег образовања,

примарне здравствене заштите, дечије и социјалне заштите, борачко – инвалидске заштите, културе, физичке културе, спорта и информисања. Врши управне послове у области финансијске подршке породицама са децом. Врши стручне и административно техничке послове у поступку процене потреба детета за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету – ученику. Остварује надзор над законитошћу рада установа у области друштвених делатности чији је оснивач општина.

Врши послове везане за ученички и студентски стандард, прати посебне подрачунае за породилска одсуства, одсуства са рада ради неге детета и посебне неге детета, борачко инвалидске заштите и једнократне помоћи.

Обавља оперативне, стручне, аналитичке и саветодавне послове везане за младе у општини Неготин у циљу спровођења Националне стратегије за младе на општинском нивоу.

Врши аналитичке послове у области привреде, пољопривреде и руралног развоја, занатства, угоститељства, трговине, туризма и других привредних делатности од интереса за општину.

Решава по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте и радове у складу са овлашћењима општине.

Носилац је израде и реализације пројекта и програма у области привреде и пољопривреде и годишњих програма заштите, унапређења и коришћења пољопривредног земљишта. Врши стручне и административно техничке послове везане за закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

Врши послове везане за локални економски и рурални развој: прикупљање и пружање информација релевантних за локални економски и рурални развој, спровођење процеса стратешког планирања – израда и имплементација стратешких докумената (стратегије, програми развоја, акциони планови), креирање и ажурирање базе података о привредним субјектима (мала и средња предузећа предузетници, задруге, пољопривредна газдинства), континуирано информисање привредних субјеката о програмима, субвенцијама и другим видовима подршке њиховом пословању, презентовање основних информација потенцијалним инвеститорима везаним за инвестиционе могућности, помоћ инвеститорима у контактима са надлежним институцијама, сарадња са републичким органима и регионалним институцијама задуженим за локални економски развој, информисање свих заинтересованих о објављеним позивима за подношење предлога пројеката од стране националних и међународних институција, припрема пројеката и имплементација пројеката од значаја за локалну самоуправу, промотивне активности.

Обавља послове везане за дијаспору: економска сарадња наших људи у свету са привредним субјектима у Неготину, као и пружање информација о могућностима привредних активности на подручју општине Неготин. Стварање услова за повратак стручњака из области од значаја за развој града, подстицање културне, просветне, научне и спортске сарадње са дијаспором, као и пружање информација о држављанству, продужавању важности личних докумената, те правима из области пензијског, здравственог и социјалног осигурања.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Члан 20.

Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса општине предузима правне радње и користи правна средства пред судовима и другим надлежним органима ради остваривања и заштите имовинских права и интереса општине Неготин, њених органа и организација и других правних лица чије се финансирање врши из буџета општине или других средстава општине Неготин, као и друге послове који су му стављени у надлежност посебним законом или прописом донетим на основу закона.

Члан 21.

Служба за послове председника општине и општинског већа врши послове који се односе на стручне и административно-техничке послове за председника општине и заменика председника општине. Организује и спроводи послове протокола за потребе председника општине, нарочито у остваривању сарадње са другим општинама у земљи и иностранству, послове пријема домаћих и страних делегација. Врши послове везане за обезбеђивање слободног приступа информацијама од јавног значаја. Врши припрему за радне и друге састанке председника општине и заменика председника општине, врши пријем странака које се непосредно обраћају председнику и заменику председника, врши распоређивање аката и предмета који се односе на председника и заменика председника општине и сређује документацију везану за њихов рад. Обавља послове информисања грађана о раду органа општине. Врши стручне и административне послове за потребе помоћника председника општине.

Припрема седнице Већа, стара се о припреми материјала за рад Већа и његових радних тела. Врши стручне послове у вези са посебном обрадом материјала, аката и закључака Већа. Врши послове вођења и сачињавања записника са седница као и објављивање аката и вођења евиденције о материјалима који су разматрани на седницама Већа.

Врши и друге послове по налогу председника општине, заменика председника општине и начелника Општинске управе.

Члан 22.

Служба за скупштинске и нормативно правне послове

Врши послове који се односе на стручне и административно-техничке послове за Скупштину општине нарочито у вези са припремом и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела. Врши обраду материјала са седница, припремање прописа и других општих и појединачних аката из области локалне самоуправе и свих других области које нису предвиђене делокругом рада других одељења и служби Општинске управе. Врши израду радних верзија свих општих и појединачних нормативних аката за чије је доношење надлежна Скупштина општине, Општинско веће или председник општине. Пружање стручне помоћи одборницима и одборничким групама у изради предлога које подносе Скупштини и њеним телима, прибављање одговора и обавештења које одборници траже. Врши послове у вези са увођењем самодоприноса, референдумом и народном иницијативом. Врши послове припреме и објављивања Службеног листа општине Неготин.

Врши праћење прописа за које је надлежна локална самоуправа и иницира усаглашавање аката са законским и другим променама. Израђује нацрте аката за потребе органа општине у сарадњи са надлежном организационом јединицом из чије се надлежности акт доноси. Даје правна мишљења Скупштини општине у вези правних и других аката које она доноси.

Врши и друге послове које јој повери председник Скупштине општине, секретар Скупштине општине и начелник Општинске управе.

Члан 23.

Служба за заједничке послове, Општинског услужног центра и информатике врши стручне послове који се односе на вођење персоналне евиденције радника Општинске управе, изабраних и постављених лица и припрема нацрте аката из области радних односа. Врши послове из области дактилографије и биротехнике, послове умножавања материјала, послове превоза службеним возилима, одржавање и сервисирање свих возила Општинске управе. Врши послове коришћења и одржавања телефонске централе и послове текућег и инвестиционог одржавања пословног простора и опреме зграде општине Неготин. Врши послове на спровођењу мера противпожарне заштите као и оперативне послове система обавештавања и узбуђивања у складу са законом. Врши послове грејања пословних просторија у згради општине Неготин, спроводи мере обезбеђења и кретања странака, као и одржавање хигијене у просторијама Општинске управе. Обавља све курирске послове у седишту Општинске управе. Штампa Службени лист општине Неготин.

Обавља послове припреме за одбрану општине, привредних друштава, других правних лица и предузетника, предузима мере за усклађивање припрема правних лица у делатностима из надлежности општине са Планом одбране РС. Обавља послове израде планова одбране, предлаже мере за функционисање општине у ратном и ванредном стању, предлаже спровођење мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању, обавља и друге послове у складу са законом. Врши послове везане за општинске робне резерве.

Обавља послове израде плана и програма развоја система заштите и спасавања на територији општине Неготин, предлаже спровођење мера и задатака цивилне заштите у складу са јединственим системом заштите и спасавања, обавља послове везане за функционисање Општинског штаба за ванредне ситуације. Врши усклађивање планова заштите и спасавања општине са Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама РС, као и са суседним јединицама локалне самоуправе, предлаже предузимање превентивних мера за смањење ризика од елементарних и других несрећа, обавља и друге послове у складу са законом.

Врши послове Општинске управе који се односе на послове пријемне канцеларије (овера потписа, рукописа и преписа, издавање радних књижица), административно техничке послове на пријему писмена, евидентирању и отпремању поште, послове основне евиденције и архиве. Обавља послове везане за регистрацију предузетништва. Објављује акта органа општине и других органа на огласној табли општинске управе. Обављање неопходних стручних, техничких и других послова за потребе свих одељења и служби општинске управе на коришћењу информатичке технологије и експлоатације рачунарске опреме, послове анализе и развоја информатичког система Општинске управе (посебно електронске управе). Самостално израђује и уводи нова решења у циљу спровођења и примене стандардизованих аката Општинске управе, одржава их и врши измене ради усаглашавања са новим законским прописима и потребама корисника. Ради на увођењу нових хардверских решења, стара се о раду рачунарске мреже, оперативних система и врши заштиту података информационог система Општинске управе у складу са законом и Уредбом о обезбеђивању и заштити информационог система државних органа. Прати савремена достигнућа из области информатике, предлаже начин стручног усавршавања и врши обуку корисника. Израђује и одржава WEB презентацију Општинске управе и општине у целини. Врши послове уноса, контроле, ажурирања и обезбеђивања података.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Члан 24.

Служба за заштиту животне средине прати стање и предлаже мере за унапређење, очување и заштиту животне средине. Доноси програме коришћења и заштите природних вредности и заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове у складу са стратешким документима, интересима и специфичностима општине. Учествоје у реализацији наведених програма и планова као и у реализацији пројеката ради решавања приоритетних проблема заштите животне средине. Врши едукативне програме и јачање свести о значају животне средине, информише и објављује податке о стању и квалитету животне средине. Обавља активности усмерене на подстицање, успостављање и остваривање сарадње са међународним и домаћим органима и организацијама, другим правним и физичким лицима, ради решавања приоритетних проблема и финансирања послова из области заштите животне средине,

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Члан 25.

Поред послова наведених члановима 14. до 24. ове Одлуке Општинска управа обављаће и друге послове утврђене законом, другим прописима и општим актима Скупштине општине.

Одељења и службе обављаће стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и Општинско веће.

Члан 26.

У Општинској управи могу се поставити три помоћника председника општине за поједине области (економски развој, урбанизам, комуналне делатности примарна здравствена заштита и социјална заштита, пољопривреда, развој месних заједница и друго).

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој општине у областима за које су постављени и врше друге послове које им повери Председник.

Организационе послове за рад помоћника председника обављају основне организационе јединице Општинске управе, зависно од области за коју су постављени.

Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник општине.

IV- УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 27.

Унутрашња организација и систематизација Општинске управе утврђује се и уређује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Општинској управи општине Неготин.

Правилником о систематизацији радних места се у складу са овом Одлуком уређује: назив основних организационих јединица – Одељења и служби, назив унутрашњих организационих јединица, назив радних места у њиховом оквиру, услови за рад на истима, број извршилаца потребан за свако радно место и опис послова који се на поједином радном месту обавља.

Члан 28.

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Општинској управи општине Неготин доноси начелник Општинске управе на који сагласност даје Општинско веће.

V - РУКОВОЂЕЊЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 29.

Радам Општинске управе руководи начелник Општинске управе (у даљем тексту: начелник).

За свој рад и рад Општинске управе начелник одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са законом, Статутом општине Неготин и овом Одлуком.

Члан 30.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног конкурса на 5 година.

Начелник Општинске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у Општинској управи распоређује начелник.

Члан 31.

Начелник Општинске управе:

1. представља и заступа Општинску управу,
2. организује и усмерава рад Општинске управе и одговара за њен рад,
3. располаже средствима Општинске управе,

4. доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака Општинске управе, уз сагласност Општинског већа,
5. у складу са законом доноси опште акте о радним односима, дисциплинској и материјалној одговорности запослених, плати и другим накнадама запослених, оцењивању резултата рада запослених, решавању стамбених потреба и друга акта у складу са законом и Статутом општине Неготин,
6. распоређује шефове одељења и служби,
7. распоређује руководиоце одсека,
8. решава о правима и обавезама из радно-правних односа запослених у Општинској управи у складу са законом,
9. решава сукоб надлежности између основних и унутрашњих организационих јединица Општинске управе,
10. подноси извештај о раду Општинске управе Скупштини општине и Општинском већу,
11. врши и друге послове у складу са законом, Статутом општине Неготин и другим општим актима Скупштине општине и Општинског већа.

Члан 32.

Одељењем и службом руководи шеф одељења односно службе.

Одсеком руководи руководилац одсека.

За шефа одељења, шефа службе и руководиоца одсека може бити распоређено лице које има одговарајућу стручну спрему.

Ближи услови за распоређивање лица из става 3. овог члана утврдиће се актом о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака.

Члан 33.

Шеф одељења и служби у Општинској управи:

1. руководи радом одељења и службе, организује, усмерава и обједињава рад унутрашњих организационих јединица,
 2. одговара за остваривање функције одељења и служби у складу са законом, Статутом и другим прописима из делокруга рада одељења,
 3. доноси и потписује акта из делокруга рада одељења и службе,
 4. организује и одговара за извршење радних дужности запослених у одељењу и служби,
 5. врши и друге послове по налогу начелника Општинске управе
- Шеф одељења и службе за свој рад и рад одељења и службе одговара начелнику Општинске управе.

Члан 34.

За вођење управног поступка и одлучивање о правима и обавезама физичких и правних лица може бити овлашћен само запослени који има стечено високо образовање другог степена, односно завршене мастерс академске студије или високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању и које је законом изједначено са академским називом мастер.

VI -ОДНОС ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА ДРУГИМ ОРГАНИМА

Однос Општинске управе према Скупштини општине, председнику општине и Општинском већу.

Члан 35.

Однос Општинске управе према Скупштини општине и председнику општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом и Статутом општине Неготин.

Општинска управа је обавезна да Скупштину општине и председника општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга рада, даје обавештења, објашњења и податке који су неопходни за њихов рад.

Члан 36.

Председник општине, у циљу законитог и ефикасног функционисања Општинске управе усмерава и усклађује њен рад.

Председник општине и Општинско веће у циљу спровођења закона из надлежности поверених послова, као и општих аката Скупштине општине може Општинској управи издавати упутства и смернице за спровођење истих.

Члан 37.

Општинска управа је дужна да, на захтев председника општине, Општинског већа или надлежног министарства, предузме одговарајуће организационе, кадровске и друге мере којима се обезбеђује ефикасно извршавање послова из изворног или повереног делокруга рада.

Члан 38.

Однос Општинске управе према Општинском већу заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом општине Неготин и овом Одлуком.

Када у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да појединачна акта нису у складу са законом, Статутом општине Неготин или неким другим актом Скупштине општине Неготин, Општинско веће може да их укине или поништи.

Ако Општинска управа не поступи по налогу из става 2. овог члана Општинско веће може покренути поступак одговорности радника који је непосредно задужен за доношење тих аката.

Однос Општинске управе према грађанима, предузећима и установама.**Члан 39.**

Општинска управа је дужна да по захтевима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима решава у прописаним роковима, за случај прекорачења рокова обавести подносиоца захтева и упуту на могућност коришћења правних средстава у таквим случајевима.

Члан 40.

У поступцима пред Општинском управом у којима се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 41.

Запослени у Општинској управи су дужни да грађанима и правним лицима омогуће остваривање њихових права, обавеза и интереса, да им дају потребна обавештења, упутства или податке, да поштују достојанство тих лица и да чувају углед Општинске управе.

Члан 42.

Грађанин који се уредно одазове позиву Општинске управе, а службена радња због које је позван не буде обављена има право на накнаду трошкова које је због тога претрпео.

О захтеву грађана и висини накнаде трошкова из става 1. овог члана одлучује начелник Општинске управе по прописима на основу којих се одређује накнада трошкова сведока у управном поступку.

Накнада трошкова из става 2. овог члана исплаћује се на терет средстава за финансирање послова Општинске управе.

Ако службена радња из става 1. овог члана није обављена пропустом запосленог у Општинској управи исплаћена накнада ће се одбити од зараде тог радника.

Члан 43.

Основне и унутрашње организационе јединице Општинске управе дужне су да међусобно сарађују када то захтева природа послова, као и да размењују службене податке неопходне за рад.

VII- ПРАВНИ АКТИ**Члан 44.**

Сви акти Општинске управе морају бити сагласни са Уставом, законом, Статутом општине Неготин и општим актима Скупштине општине Неготин.

Члан 45.

Општинска управа доноси правилнике, упутства, решења, наредбе и закључке.

Општинска управа може издавати инструкције, стручна упутства и давати објашњења и обавештења.

Члан 46.

Правилником се разрађују поједине одредбе закона и других прописа и аката у циљу њиховог извршавања.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова Општинске управе у обављању поверених послова или извршавању појединих одредаба других прописа и одлука Скупштине општине Неготин.

Решењем се одлучује о појединим управним стварима и другим појединачним питањима у складу са законом и другим прописима.

Наредбом се, у циљу извршавања појединих одредби закона и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Закључком се уређују правила о начину рада и поступања Општинске управе, у складу са законом и другим прописима.

Члан 47.

Обавезна инструкција утврђује обавезна правила о начину рада и поступања Општинске управе, као и других организација када врше поверене послове Општинске управе, а која има за циљ успешно извршавање послова.

Стручно упутство садржи правила за правилно организовање организационих јединица Општинске управе и за стручан рад запоселних у Општинској управи и другим организацијама које врше поверене послове.

Објашњењем се разрађује примена појединих одредби закона, других прописа и одлука Скупштине општине Неготин.

VIII- СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ, РЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБИ, ИЗУЗЕЋЕ

Члан 48.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између организационих јединица Општинске управе.

Члан 49.

По жалби против првостепеног решења Општинске управе у пословима локалне самоуправе, решава Општинско веће.

Општинска управа, на чији првостепени акт је уложена жалба, дужна је да без одлагања, а најкасније у року од три дана од дана пријема жалбе, достави општинском већу жалбу са списима предмета на решавање, уколико је жалба благовремена, допуштена и изјављена од овлашћеног лица.

Члан 50.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

О изузећу службеног лица Општинске управе решава начелник Општинске управе.

IX-ЈАВНОСТ РАДА

Члан 51.

Рад Општинске управе је јаван.

Јавност рада Општинска управа обезбеђује давањем информација средствима јавног информисања.

Члан 52.

Општинска управа ће ускратити давање информација ако њихова садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О давању односно ускраћивању давања информација о раду Општинске управе одлучује начелник Општинске управе.

X- РАДНИ ОДНОС У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 53.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство у складу са законом и другим прописима.

Члан 54.

У погледу права обавеза и одговорности запослених у општинској управи, примењују се одредбе Закона о радним односима у државним органима и других прописа о запосленима у државним органима.

Звања и занимања запослених, услови за њихово стицање, коефицијенти за утврђивање плата, права, обавезе и одговорности из радног односа, уређују се посебним актом у складу са законом.

Члан 55.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе.

Члан 56.

Распоред радног времена запослених лица у Општинској управи утврђује начелник Општинске управе уз сагласност Општинског већа.

XI- СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**Члан 57.**

Општинска управа остварује приходе у складу са законом и средства за њено финансирање обезбеђују се буџетом општине Неготин, односно преносом средстава из буџета Републике Србије за обављање поверених послова.

Члан 58.

Општинска управа може остварити и сопствене приходе у складу са законом и одлукама Скупштине општине Неготин.

Члан 59.

Начелник Општинске управе одговоран је за законито коришћење средстава за плате и накнаде запослених, материјалне трошкове, набавку и одржавање опреме и средстава за обавезе према запосленима у складу са законом.

Наредбе и друге акте за исплату и коришћење средстава из става 1. овог члана потписује начелник Општинске управе или лице које га замењује.

XII- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 60.**

Шефови одељења, служби и запослени настављају са радом на досадашњим радним местима до распоређивања по новом Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Општинској управи општине Неготин.

Члан 61.

Начелник Општинске управе дужан је да донесе Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака Општинске управе општине Неготин у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 62.

Распоређивање руководиоца организационих јединица као и распоређивање осталих запослених у Општинској управи извршиће се по доношењу новог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Општинској управи општине Неготин.

Члан 63.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи ("Службени лист општине Неготин", бр. 23/2010).

Члан 64.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 016-80 /2011-I/05

21.12.2011. године.

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр.36/2009 и 88/2010) и члана 42. Статута општине Неготин („Сл. гласник РС“, бр.22/2008), уз прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање на територији општине Неготин, број:101-5/2011-III/03 од 09.12.2011. године, Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 20. и 21.12.2011. године, д о н е л а ј е

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Локални акциони план запошљавања општине Неготин за 2012. годину.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је Локални акциони план запошљавања општине Неготин за 2012. годину.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Неготин“.

Број:101-7/2011-И/05

Дана:21.12.2011.године

Не г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА
ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2012. ГОДИНУ**

I

УВОД

Локални акциони план запошљавања општине Неготин за 2012. годину представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2012. години.

Локалним акционим планом запошљавања општине Неготин за 2012. годину дефинишу се циљеви и приоритети локалне политике запошљавања у 2012. години.

Правни основ за доношење Локалног акционог плана запошљавања општине Неготин представља Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл.гласник РС“, број: 36/2009 и 88/2010) којим је дефинисано спровођење активне политике запошљавања и израда Локалног акционог плана запошљавања на годишњем нивоу.

Проблем незапослености у општини Неготин узрокован је превасходно економском кризом и рецесијом привреде што је довело до смањене привредне активности водећих предузећа. Привредну карту општине Неготин карактерише пољопривредна производња, производња електричне енергије (ХЕ“Бердап 2“), хемијска индустрија, саобраћај и др.

У садашњим условима, привреда општине Неготин налази се у врло тешком стању. Већина привредних субјеката је оптерећена дуговима и губицима. Општина Неготин има велики број прерађивачких капацитета који, на жалост, нису у функцији. Као последица транзиције и приватизације у општини Неготин дошло је до отпуштања радника и повећања броја незапослених лица.

У том смислу активна политика запошљавања у општини Неготин је од велике важности тако да су Одлуком о буџету општине Неготин за 2012. годину предвиђена средства у укупном износу од 5.000.000,00 динара, за субвенције послодавцима и субвенције за samozapošljavanje . Поред тога, доношењем Локалног акционог плана запошљавања општине Неготин за 2012. годину предузимају се конкретне мере за запошљавање.

Сходно Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2011. годину („Сл.гласник РС“, број: 69/2011), општина Неготин према степену развијености спада у другу групу – чији је степен развијености у распону од 80% до 100 % републичког просека.

Националним акционим планом запошљавања за 2012 годину („Сл.гласник РС“, број: 79/2011) у оквиру мера активне политике запошљавања планирано је учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђене локалним акционим планом запошљавања средствима из буџета Републике Србије. У том смислу, за јединице локалне самоуправе које спадају у другу групу висина субвенције послодавцима за отварање нових радних места износи 100.000,00 динара по кориснику а у случају запошљавања особа са инвалидитетом висина субвенције износи за другу групу 150.000,00 динара по кориснику.

Приоритети активне политике запошљавања у 2012. години првенствено су усмерени на улагање у људски ресурс, подстицање социјалне инклузије на тржишту рада и отварање нових радних места. У том смислу приоритети политике запошљавања у 2012. години су:

1. унапређење квалитета радне снаге,
2. усклађивање понуде и тражње на тржишту рада и подстицање отварања нових радних места;
3. смањивање незапослености младих и промовисање запошљавања младих, посебно оних који су прилагођени смањеном могућношћу за запошљавање;
4. подстицање запошљавања теже запошљивих лица и веће социјално укључивање осетљивих група.

Приоритети политике запошљавања у 2012. години произашли су из реалних потреба и део су стратешких опредељења и средњерочних циљева, тако да неће бити у потпуности реализовани у 2012. години. Ипак је неопходно започети са реализацијом активности које се на њих односе, како би се у наредним годинама достигли жељени резултати.

II

МАКРОЕКОНОМСКИ ОКВИР

Раст бруто друштвеног производа (БДП) и опоравак привредне и спољнотрговинске активности обележава макроекономска кретања у 2010. години у Републици Србији. На опоравак привредне активности у Републици Србији утицао је опоравак светске привреде, успешно завршене ревизије аранжмана са Међународним монетарним фондом (ММФ), очувани банкарски сектор и мере монетарне и економске политике које су предузете (смањење обавезне резерве, наставак субвенционисања кредита за ликвидност и инвестиције, потрошачки кредити за грађане и стамбени кредити за новоградњу).

Процењено је да укупне економске активности у 2010. години¹, мерене БДП, имају раст од 1% у односу на 2009. годину. Реални раст БДП заснован је првенствено на расту извоза, потпомогнут реалном депресијацијом динара. Посматрано по активностима, највећи раст БДП забележен је у сектору саобраћаја, складиштења и веза, финансијског посредовања и индустрије, а највећи пад забележен је у сектору грађевинарства и пољопривреде.

Привредни раст Републике Србије у 2010. години праћен је повећањем дефицита текућег рачуна. Остварен је значајан раст извоза робе и спорији раст увоза од извоза, што је допринело смањењу спољнотрговинског дефицита. Кредитна активност банака је забележила раст, чему су допринели субвенционисани кредити, и позитивно је утицала на опоравак привреде. Потрошња и инвестиције државе реално су опали због замрзнутих плата у јавном сектору и пензија, као и због спорије реализације јавних инвестиција.

Влада је у јануару 2011. године усвојила Програм мера за ублажавање негативних ефеката светске економске кризе у Републици Србији за 2011. годину, који представља наставак реализације мера усмерених на ублажавање ефеката светске економске кризе кроз одобравање кредита привреди и грађанима са субвенционисаним каматним стопама. Такође се и Национална стратегија запошљавања за период 2011 – 2020. године фокусира на оне секторе и приоритете који подразумевају подршку проинвестиционо и извозно оријентисаним гранама индустрије.

III

СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА

1. ДЕМОГРАФСКО СТАЊЕ

Становништво има значајну улогу у економском развоју јер се појављује са једне стране као произвођач (радно способно) а са друге стране као потрошач.

На територији од 1.089 км² живи, према првим резултатима Пописа 2011. године, 36.879 становника (или 49679 становника укупно пописана лица) односно 33 становника (тачније 33,86) на 1 км², што општину Неготин сврстава у ретко насељено подручје.

Број становника		
2002.	Први резултати	Пораст или пад становништва
	Пописа 2011	

¹ Извор: Основни индикатори макроекономских кретања, Министарство финансија

Општина Неготин	43.418	36.879	-6539
Борски округ	146.551	123.848	-22.703
Република Србија	7.498.001	7.120.666	-377.335

Извор: РЗС

Кретање становништва (процењен број, стање 30. 06.)

Година	1981.	1991.	2002.	2011.
Процењен број становника				
Општина Неготин	63.900	59.500	43.300	36.879
Борски округ	180.300	178.700	146.100	123.848

Извор: Општине у Србији, 2003., РЗС

Статистика показује да је у периоду 1981-2011.године, забележен пад броја становника у општини Неготин за 27.021 становника док је за Борски округ 56.452 лица. О негативном кретању становништва говори и податак да је 1981.године било 63.900 становника а 2011 године (према првим резултатима пописа) , број становника на територији општине Неготин износи 36.879, што показује пад броја становника за 6.421 у односу на предходни попис из 2002 године.

Кретање становништва на подручју општине Неготин поред апсолутног смањења броја становника, карактерише следеће: низак наталитет, повећање стопе морталитета и миграције (одлазак у иностранство и у град).

Број градског становништва показује тенденцију пада тако да према попису из 2002.године, Неготин је имао 17.758 становника (у земљи) а по првим резултатима Пописа 2011. године у граду живи 16.716 становника (у земљи) .

Стопа природног прираштаја, према попису из 2002.године је -7,5 за општину Неготин, док за Борски округ -4,8 а Републику Србију -3,3. Према статистичким подацима за 2005. годину природни прираштај у општини Неготин бележи пад са -7,5 у 2002. години на

-12,7 у 2005. години.Негативна стопа природног прираштаја у дужем временском периоду указује на проблем депопулације. Ситуација је таква да се на овом подручју морају предузети одговарајуће мере и акције.

Општина Неготин је карактеристична и по великом броју становника која су на привременом раду у иностранству и који представљају условно потенцијалне инвеститоре за одређене пројекте али и ограничавајући фактор због демографског пражњења простора.

Кретања основних категорија становништва према старосној структури показују да је удео становништва старог 60 и више година у укупном становништву 30,62% и да је удео радно способног у укупном становништву 56,96% што говори да општину Неготин захвата процес демографског старења.

Радно способно становништво, по попису 2002.године

	Укупно	Радно способно становништво			Женско становништво (15-49)	Удео стан.старог 60 и више год.у укупном %	Удео радно способног у укупном %
		Број свега	Број муш.15-64 г	Број жен.15-59 г			
Општина Неготин	43.418	27.729	13.084	11.645	8.792	30,62	56,96
Борски округ	146.551	91.845	48.226	43.619	33.349	24,13	62,67
Република Србија	7.498.001	4.796.697	2.494.719	2.301.978	1.809.317	22,46	63,97

Извор: Општине у Србији, 2003., РЗС

Према националној или етничкој припадности, већину становништва чине Срби 38.263 становника, Власи 3.000 становника, Румуни 269 становника, Роми 246 становника, Југословени 106 лица, Црногорци 91 становник и други.

Становништво према националној или етничкој припадности по попису 2002.године

Општина Неготин Укупно	С Р Б и	Ц р н о г о р ц и	Југо словен и	А л б а н ц и	Б о ш њ а ц и	Буг ари	Влас и	М ађ а р и	Ма кед он ци	Му сло ма ни	Н ем ци	Ром и	Ру му ни	Рус и	Сл обе нц и	Ук рај ин ци	Х р в а т и	б. стал о
43.418	38.263	91	106	30	4	47	3.000	13	68	22	5	246	269	6	9	5	47	999

Извор: Општине у Србији, 2003., РЗС

2. НЕЗАПОСЛЕНОСТ

2.1. Старосна и полна структура

Посматрано према годинама живота највише је незапослених лица између 40-44 година живота и то 13,97% затим следе лица између 35-39 година живота и то са 13,51%, учешће лица између 25-59 година живота са 12,5%, учешће лица између 45-49 година износи 11,69%, учешће лица између 55-59 година износи 11,69%, док је најмање незапослених лица узраста од 15-19 година са учешћем од 2,1% у укупној незапослености, што се може видети у табели 2.

Табела 1: Незапосленост према старости и полу у месецу октобру 2011 године

		Укупно	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64
Општина Неготин	Укупно	2.440	52	189	302	299	326	337	282	266	282	105
	Жена	1.187	23	89	151	153	175	172	155	148	115	6

2.2. Структура незапослених лица према дужини чекања на запослење старости од (15-30 година) у месецу октобру 2011 године

Највеће учешће у регистрованој незапослености према дужини чекања на запослење имају лица која чекају до 1 године, затим следе она која чекају 2-5 година, од 1-2 године и од 5-10 година. Дугорочно незапосленим лицима сматрају

се лица која чекају дуже од годину дана на запослење, а таквих је чак 41,5% посматрану за ову старосну структуру незапослених.

Табела 2: Незапослени према стручној спреми и дужини чекања – млади (15-30 година)

Чекање	До 1 г.	1-2	2-5	5-10	Преко 10
Свега	325	87	94	47	3
Жена	146	48	42	51	2
NKV-I	249	22	4	5	
PK-II	9	1	4	5	
KV- III	75	18	18	8	1
SSS-IV	97	28	23	8	1
VI-1	23	7	6		
VI-2	9	1			
VII-1	26	9	4		
VII-2	1				
VIII					

2.3. Квалификациона и полна структура незапослених

Структура незапослених лица према квалификацијама није се значајније мењала. Највећи број незапослених је неквалификованих лица, затим лица са IV степеном стручне спреме, са III, II, VI, VII, V CCC. Учешће жена у неквалификованој радној снази је највеће и износи 48,9%.

Табела 3: Структура незапослених према квалификацијама и полу у месецу октобру 2011 год.

	Укупно	NKV-I	PK-II	KV- III	IV CCC	VKV-V	VI-1	VI-2	VII-1	VII-2	VIII
Укупно	2.465	951	145	402	722	19	118	14	91	3	0
Жена	1.196	464	65	128	406	0	77	7	49	0	0

2.4. Осетљиве групе незапослених (теже запошљиве категорије)

У теже запошљиве категорије незапослених лица спадају особе са инвалидитетом, избеглице, интерно расељена лица, роми, жене и лица суфицитарних занимања.

Учешће ОСИ у укупној незапослености износи 0,7% и највише је особа са I CCC. Највећи број незапослених (теже запошљивих категорија) у укупној запослености чине роми чије учешће износи 3,7%.

Табела 4: Учешће осетљивих група у укупној незапослености

	Укупно	I	II	III	IV	V	VI-1	VI-2	VII-1	VII-2
Свега незапослених	2.465	951	145	402	722	19	118	14	91	3
Осетљиве категорије										
ОСИ	19	9	3	6	3	0	0	0	0	0
Избеглице	8	5	0	2	1	0	0	0	0	0
Интерно расељени	38	25	2	5	4	0	0	0	0	0
Роми	93	88	5	1	1	0	0	0	0	0

2.5. Вишкови и корисници новчане накнаде

Решавање вишка запослених у предузећима спроводи се у складу са Законом о раду, Програмом за решавање вишка запослених у процесу рационализације, реструктурирања и припреме за приватизацију, Програмом предузећа, Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености и актима Национале службе за запошљавање.

3. ЗАПОСЛЕНОСТ

Број заснованих радних односа у општини Неготин у периоду 01.01.2011. – 30.11.2011. износи 2.438, од чега на одређено време 1.520, а на неодређено време 840. Од укупног броја заснованих радних односа 565 особа је са евиденције незапослених лица.

Мере активне политике запошљавања усмерене су на смањење незапослености. Од свих активних мера најбоље резултате дале су субвенција за samozapošljavanje (200.000,00 динара по лицу) и субвенција за отварање нових радних места (160.000,00 динара по запосленом).

Захваљујући овим мерама у 2011. години је 12 лица отпочело сопствени бизнис, док је у 2010. години ову субвенцију добило 15 лица. Креирано је и запослено још 26 лица у 2010. години, а у 2011. години 10 лица код већ постојећих послодаваца чиме је подстакнуто запошљавање у приватном сектору превасходно у области угоститељства, занатства и услуга.

Број запослених лица у периоду од 6 месеци од одржавања сајма за запошљавање износи 64. Код приватних послодаваца са сајма је запослено 45 лица.

И у 2011. години, као и свих претходних година је интересовање за горе наведене субвенције било много веће од могућности финансирања НСЗ. Ефекти ових мера су далеко већи и дугорочнији од других мера активне политике запошљавања које спроводи НСЗ:

1. Стручно оспособљавање и усавршавање (мера је ограничена само на лица до 30 година, без искуства;
2. Обуке незапослених лица (осим обуке за познатог послодавца) не воде директном запошљавању већ повећању капацитета за запошљавање.
3. Јавни радови је мера која води само привременом запошљавању, односно запошљавању на одређено време од 3 до 6 месеци у зависности од тога колико траје Пројекат.
4. Субвенција доприноса обавезног социјалног осигурања - послодавци који запошљавају раднике са евиденције незапослених могу да користе законско право / Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање чл. 45, 45а и 45 б/ на олакшице при плаћању доприноса за обавезно социјално осигурање који се плаћају на основицу, односно на терет средстава послодавца.

3.1. По секторима (пољопривреда, индустрија, услуге)

Укупна запосленост у свим областима делатности (годишњи просек у 2011. години) на подручју општине Неготин била је 6.422 лица (4.887 у друштвеном и 1.535 у приватном сектору).

Ако у укупну запосленост укључимо и индивидуалне пољопривреднике који сами плаћају доприносе за пензијско-инвалидско осигурање онда је у 2011. години било запослено 8.824 лица.

Број индивидуалних пољопривредника који уплаћују доприносе за пензијско и инвалидско осигурање по подацима достављеним од Фонда ПИО о осигураним пољопривредницима је 2.402 за општину Неготин (просек март 2011. године - последњи подаци са којима Фонд располаже).

Ако посматрамо запосленост по делатностима запажа се да је највећи број запослених у здравству и социјалном раду, у образовању, затим у производњи електричне енергије и гаса, прерађивачкој индустрији, трговини, саобраћају. Запослених у делатности рибарства није било.

3.2. Запосленост у сивој економији

Запосленост у сивој економији у општини Неготин појављује се као последица светске економске кризе и рецесије.

Предузетници се у условима економске кризе, поред смањења платежне моћи становништва за куповину производа и коришћење услуга, суочавају и са проблемом значајног увећања сиве економије. Сива економија представља нелојалну конкуренцију предузетницима који се на легалан начин баве својим послом. Према подацима Светске банке, од три до четири милијарде евра у Србији лежи у „сивој зони“. Проблем сиве економије присутан је у услужним, производно-услужним и производним делатностима тако да предузетници и занатлије који послују у складу са законом постају ценовно неконкурентни.

Не постоје прецизни подаци о раду на црно, односно о радном ангажовању у сивој економији али се процењује да значајан део активног становништва ангажован стално или повремено у овом виду економије.

4. Однос понуде и тражње на тржишту рада

Што се тиче односа понуде и тражње на тржишту рада постоји дисбаланс, тако да долазимо у ситуацију да се на појединим пословима ангажују лица која немају тражено занимање.

У 2011. години највећи број слободних послова био је у III, VII-1, IV, I, II VI-1 CCC. Највећи понуда послова била је из Подручја рада трговина, угоститељство и туризам (превасходно трговци) 32,12% од укупног броја понуђених послова у 2011. години. Затим у Подручју економије и права 12,24%, геодезија и грађевинарство 10,6%.

Табела 5: Преглед понуде и тражње према подручју рада

Подручја рада	Број запослених са евиденције у 2011 год.		Број незапослених на дан 31.10.2011 год.	
	Укупно	Жена	Укупно	Жена
Пољопривреда, производња и прерада хране	10	5	239	143
Шумарство и обрада дрвета	12	2	7	1
Геологија, рударство и металургија	12	6	14	9
Машинство и обрада метала	30	1	308	36
Електротехника	10	0	155	23
Хемија, неметали и графичарство	6	0	129	86
Текстилно и кожарство	0	0	18	18
Комуналне, тапетарске и фарберска услуге	44	22	2	0
Геодезија и грађевинарство	53	4	20	8
Саобраћај	19	1	37	2
Трговина, угоститељство и туризам	160	118	118	81
Економија, право и администрација	61	39	195	142
Васпитање и образовање	10	8	73	59
Друштвено - хуманистичко подручје	3	2	4	4
Природно - математичко подручје	3	2	4	4
Култура, уметност и јавно информисање	8	3	8	4
Здравство, фармација и социјална заштита	28	24	33	26
Физичка култура и спорт			1	1
Остало	40	18	1.095	548
УКУПНО	498	250	2.465	1.196

5. Стање образовања

5.1. Образовна структура радно активног становништва

У наредној табели приказана је образовна структура радно активног становништва за Борски округ и општине у оквиру истог.

Становништво старо 15 и више година, према полу и школској спреми, по попису 2002. године

Округ општина	пол	Укупно	Без школске спреме	1-3 разреда основне школе	4-7 разреда основне школе	Основно образовање	Средње образовање	Више образовање	Високо образовање	Непознато
Борски	С	124 663	9 870	2 937	25 902	32 017	37 661	4 241	4 928	7 107
	Ж	64 262	7 405	1 903	15 522	16 248	16 302	1 996	2 016	2 870
Бор	С	46 838	2 385	635	7 237	11 909	16 624	1 595	2 564	3 889
	Ж	24 026	1 747	465	4 728	6 357	7 313	806	1 091	1 519
Кладово	С	20 410	2 527	669	4 626	5 123	5 355	711	580	819
	Ж	10 533	1 977	404	2 632	2 417	2 263	274	234	332
Мајданпек	С	19 830	1 872	477	3 322	5 255	6 920	524	493	967
	Ж	10 053	1 320	278	2 017	2 724	2 899	238	174	403
Неготин	С	37 585	3 086	1 156	10 717	9 730	8 762	1 411	1 291	1 432
	Ж	19 650	2 361	756	6 145	4 750	3 827	678	517	616

Извор: Општине у Србији, 2008., РЗС

Према подацима Републичког завода за статистику, по попису 2002. године, образовна структура радно активног становништва општине Неготин је неповољна. Наиме, од укупно 37.585 радно активног становништва 3086 лица су без школске спреме од којих 2270 су неписмени а број становника без основног образовања (без школске спреме, 1-3 разреда основне школе и 4-7 разреда основне школе) је 14.959 становника или 39,8% од укупног радно активног становништва. Удео лица са високом стучном спремом у укупном радно активном становништву у општини Неготин је 3,43 %, у општини Бор је 5,47 %, у општини Кладово је 2,84% и у општини Мајданпек је 2,48 %.

5.2. Услови за допунско образовање и преквалификација (расположива мрежа и капацитет образовних установа)

Дом културе „Стеван Мокрањац“ – Центар за образовну делатност Неготин организује преквалификацију радника и курсеве у сарадњи са Народним универзитетима Србије. У зависности од интересовања полазника организују се адекватни курсеви, а у случају да група није одговарајућа постоји могућност да се индивидуално организује обука за заинтересоване тако што се практична обука изводи у Неготину а испити се полажу у Београду. До сада су организовани курсеви за дактилографе, књиговође, разне занате и курсеви страних језика, курсеви обуке на рачунарима.

У Неготину постоје 4 средње школе и то: Неготинска гимназија, Техничка школа, Пољопривредна школа са домом ученика „Рајко Боснић“ Буково и Средња музичка школа „Стеван Мокрањац“.

Неготинска гимназија има 440 ученика, 16 одељења и следеће смерове: друштвено-језички (са 242) и природно-математички (има 198 ученика).

Пољопривредна школа са домом ученика „Рајко Боснић“ Буково има 341 ученика у следећим смеровима и то:

- пољопривредни техничар – 69 ученика
- прехранбени техничар – 85 ученика
- ветеринарски техничар – 89 ученика
- техничар хортикултуре – 51 ученик
- пекар – 47 ученика

Техничка школа има 330 ученика у 4 смера и то:

- електротехничар рачунара – 110 ученика

- машински техничар за компјутерско конструисање – 110 ученика
- ауто електричар 60 ученика
- механичар за грејну и расхладну технику - 25 ученика
- аутомеханичар - 25 ученика

Средња музичка школа „Стеван Мокрањац“ има 64 ученика и следеће смерове: клавир, хармоника, виолина, труба, кларинет, гитара, соло певање и теорија музике.

6. Институције локалног тржишта рада

Спровођење политике запошљавања у надлежности је Министарства економије и регионалног развоја. Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености (Службени гласник РС", број 36/2009 и 88/2010) одређено је да су носиоци послова запошљавања Национална служба за запошљавање и агенције за запошљавање и дефинисан је њихов положај и надлежност.

Национална служба за запошљавање обавља послове запошљавања, осигурања за случај незапослености, остваривање права из осигурања за случај незапослености и других права и вођење евиденције у области запошљавања. У Неготину егзистира филијала Националне службе за запошљавање.

У Бору је седиште Филијале Националне службе запошљавања која обухвата подручје општине Бор, Мајданпек, Неготин и Кладово. Национална служба запошљавања реализује бројне активне мере запошљавања на основу Националног акционог плана запошљавања и на основу обавеза које проистичу из закона. У општини Неготин, као и у другим општинама, активне мере се реализују по одређеним квотама на основу величине контингента незапослених и критеријума подстицања појединих мера зависно од развијености општине и тежине решавања проблема незапослености.

Више година у општини Неготин делује и Локални савет запошљавања као стручно и саветодавно тело Скупштине општине Неготин састављено од представника општине, НСЗ, синдиката, удружења и стручњака.

IV

ПРОГРАМИ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

Мере активне политике запошљавања које су усмерене ка унапређењу запослености а реализоваће се преко Националне службе за запошљавање у сарадњи са општином Неготин у 2012. години су:

1. Субвенције послодавцима за отварање нових радних места

Ове субвенције превасходно су намењене приватном сектору тј послодавцима који отварањем нових радних места поспешују запосленост и утичу на развој општине у целини. На овај начин стимулише се отварање нових радних места. Субвенција се исплаћује у једнократном износу ради запошљавања лица која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање у Неготину. Висина субвенције износи 100.000,00 динара по новоотвореном радном месту.

Планирана средства за ову меру у буџету општине Неготин износе 2.500.000,00 динара, при чему ће општина Неготин да обезбеди више од половине потребних средстава за финансирање. Очекивана средства Министарства економије и регионалног развоја износе најмање 2.400.000,00 динара тако да ће укупна средства за финансирање ове мере износити најмање 4.900.000,00 динара у оквиру којих ће бити стимулисан одређени број послодаваца за новоотворених 49 радних места.

Ову меру, као део активне политике запошљавања, по одобреним захтевима спровешће Национална служба за запошљавање након уплате средстава из буџета јединице локалне самоуправе и буџета Републике Србије.

Међусобна права и обавезе у реализацији мере субвенционисања отварања нових радних места биће регулисана тројним уговором између послодавца, Општине Неготин и Националне службе за запошљавање.

2. Програм субвенционисаног самозапошљавања

Подршка самозапошљавању подразумева поред субвенције за самозапошљавање и пружање стручне помоћи и обуке незапосленом лицу које се самозапошљава. Средства за самозапошљавање се одобравају у виду субвенције ради оснивања радње, задруге, или другог облика предузетништва од стране незапосленог или удруживањем више незапослених, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Субвенција се у 2012. години одобрава у једнократном износу од 160.000,00 динара по кориснику, осим у случају самозапошљавања особа са инвалидитетом када се субвенција одобрава у једнократном износу од 200.000,00 динара по кориснику.

Буџетом Општине Неготин као расположива средства за ову намену издвојено је 2.500.000,00 динара. Очекивана средства Министарства економије и регионалног развоја износе најмање 2.400.000,00 динара тако да ће укупна средства за финансирање ове мере износити најмање 4.900.000,00 динара у оквиру којих ће бити извршено 30 субвенција за самозапошљавање у току 2012. године.

Ову меру, као део активне политике запошљавања, по одобреним захтевима спровешће Национална служба за запошљавање након уплате средстава из буџета јединице локалне самоуправе и буџета Републике Србије.

Међусобна права и обавезе у реализацији мере субвенционисања отварања нових радних места биће регулисана тројним уговором између послодавца, Општине Неготин и Националне службе за запошљавање.

3.Програм -Сајам запошљавања општине Неготин

У оквиру активности Општине Неготин биће организован сајам запошљавања који ће организовати Локални савет за запошљавање општине Неготин у сарадњи са Националном службом за запошљавање. Резултати сајма запошљавања су:

1. остварење контакти између послодаваца и незапослених;
2. анимирање јавности у вези решавања проблема незапослености;
3. већа информисаност незапослених.

. Активност организовања сајма запошљавања у општини Неготин биће реализована донаторским средствима.

Уколико се средства из неког од наведених програма не искористе прерасподелиће се на јавне радове и Програме за које постоји највеће интересовање, а по мишљењу Локалног савета за запошљавање.

V

ИНДИКАТОРИ УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА И МЕРА

Индикатори успешности ће се примењивати по методологији Националне службе за запошљавање.

На основу података који су достављени од Националне службе запошљавања филијале у Неготину, дошло се до закључка да је најтраженији облик помоћи samozapošljavanje.

Табела приоритета, мера и активности за реализацију Локалног акционог плана запошљавања општине Неготин за 2012. годину

Програми, мере, активности	Очекивани резултат	Индикатори	Носиоци активности и и рок	Потребна финансијска средства	Планирани извори финансирања		
					Буџет општине	Донације и друго	Републички буџет
Циљ 1: Повећано запошљавање кроз подстицај развоју предузетништва							
Програм доделе 49 субвенција послодавцима за отварање нових радних места	Повећано запошљавање код послодаваца. Запослено 49 лица на неодређено време	Број и структура послодаваца корисника субвенције. Број и структура запослених уз субвенцију послодавцу	НСЗ и ЛСЗ	4.900.000	2.500.000		2.400.000
Програм субвенционисаног samozapošljavanja 30 незапослених	Повећан број предузетника	Број лица која су регистровала своју фирму	НСЗ и ЛСЗ	4.900.000	2.500.000		2.400.000
Циљ 2: Организација сајма запошљавања у општини Неготин							
Организација сајма запошљавања у општини Неготин	Боља информисаност незапослених о могућности запошљавања. Већи број запослених у општини Неготин	Број запослених након сајма запошљавања. Број организација које су потписале уговоре	Савет за запошљавање општине Неготин, НСЗ, Канцеларија за младе,	Према пројекту			

VI

Локални акциони план запошљавања општине Неготин за 2012. годину објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

VII

Локални акциони план запошљавања општине Неготин за 2012. годину израдила је Комисија за израду локалног акционог плана запошљавања општине Неготин за 2012.годину.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 81/09 – исправка, 64/2010- Одлука УС, 24/2011), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члан 42. став 1. тачка 36 Статута општине Неготин ("Службени лист општине Неготин", бр. 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 20. и 21.12.2011. године, донела је

ОДЛУКА

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА
ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА И СПОМЕНИКА, СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА, БАЛОН ХАЛА СПОРТСКИХ
НАМЕНА И НАДСТРЕШНИЦА У ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ**

Члан 1.

У Одлуци о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера и споменика, спомен обележја, балон хала спортских намена и надстрешница у јавном превозу ("Службени лист општине Неготин", бр. 23/2011), у члану 57. став 1. мења се и гласи:

„ Власник објекта се позива у року од 120 дана од дана принудног уклањања објекта да преузме објекат уз обавештење да ће се уколико не преузме објекат у року од 120 дана од дана достављања позива исти продати на јавној лицитацији. ”

Став 2. мења се и гласи:

„ Ако власник не преузме принудно уклоњени објекат у року од 120 дана од дана принудног уклањања, Општина Неготин ће га продати на јавној лицитацији, а средства остварена од такве продаје користе се за подмиривање трошкова уклањања и чувања, а уколико иста нису довољна, разлика се наплаћује од власника.”

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Неготин”

Бр. 351-273/2011-И/05

21.12. 2011.године

Н е г о т и н

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК**

мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 3. став 1. и члана 4. Закона о јавним службама (“Сл.гласник РС” број 42/91 и 71/94),члана 9.,10.став 3. и 14. Закона о социјалној заштити (“Сл.гласник РС” број 24/2011),члана 32.тачка 8.Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС” број 129/07) и члана 42. Статута општине Неготин (“Сл.лист општине Неготин” број 22/08),Скупштина општине Неготин,на седници од 20. и 21.12.2011.донела је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ОСНИВАЊУ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У НЕГОТИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Решења о оснивању Центра за социјални рад у Неготину (Број 02-10318/1-66 од 10.09.1966 и “Сл.лист општина”број 2/92).

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

“ Центар за социјални рад (у даљем тексту:Центар) је установа за обављање делатности у области социјалне и породично правне заштите утврђене законом и другим прописима,на територији општине Неготин,као и за обављање саветодавних,развојних, истраживачких и других стручних послова у социјалној заштити.”

Члан 3.

Иза члана 2. додаје се нови члан 3 који гласи:

“Назив установе је Центар за социјални рад,са седиштем у Неготину,улица Србе Јовановића 6.
Центар је правно лице.”

Члан 4.

Иза новог члана 3. додаје се нови члан 4. који гласи:

“Делатност Центра је:

- 88.10 – социјална заштита без смештаја за стара лица и лица с посебним потребама,
- 88.99 – остала непоменута социјална заштита без смештаја,
- 87.90 – остали облици социјалне заштите са смештајем,
- 88.91 – делатност дневне бриге о деци.”

Члан 5.

Иза новог члана 4. додаје се нови члан 5.који гласи:

„У оквиру делатности Центра одлучује се о остваривању права корисника социјалне заштите утврђених законом и другим прописима, као и о коришћењу услуга социјалне заштите у циљу пружања помоћи и оснаживања за самосталан и продуктиван живот појединца и породице, као и спречавање настајања и отклањања последица социјалне искључености.

Основни задаци Центра су решавање, у првом степену ,о остваривању права утврђених Законом, пружање услуга социјалног рада у поступку решавања о тим правима, вршење исплате новчаних права утврђених Законом и актима органа општине Неготин.

Центар обавља и стручне послове у спровођењу социјалне заштите и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите,
- предлаже и предузима мере у решавању стања социјалних потреба грађана и прати њихово извршење,
- организује и спроводи одговарајуће облике социјалне заштите и непосредно пружа услуге социјалне заштите и социјалног рада,
- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема,
- учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите на територији општине Неготин,
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, саветодавно-терапијске услуге и стручну помоћ корисницима,
- подстиче, организује и координира професионални добровољни и хуманитарни рад у области социјалне заштите,
- води евиденцију и документацију о пруженим услугама и предузетим мерама у оквиру своје делатности,
- води евиденцију о деци за усвајање и потенцијалним усвојоцима на подручју за које је основан,
- врши и друге послове утврђене Законом“.

Члан 6.

Иза новог члана 5. додаје се нови члан 6. који гласи:

„Оснивач поверава Центру послове обезбеђивања права на помоћ у кући, дневни боравак и друге услуге из социјалне заштите.

Центар стиче средства:

- из буџета Републике Србије,
- из буџета општине Неготин,
- наплатом својих услуга (сопствена средства), и
- други извори (поклони, донаторство и др.)“.

Члан 7.

После новог члана 6. додаје се нови члан 7. који гласи:

„Права и обавезе оснивача су:

1. доноси и мења и допуњује акт о оснивању Центра,
2. даје сагласност на Статут Центра,
3. даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
4. даје сагласност на Програм рада Центра,
5. разматра извештај о раду и пословању,
6. именује и разрешава директоре Центра,
7. именује и разрешава чланове Управног и Надзорног одбора Центра, и
8. друга права и обавезе у складу са Законом.

Права и обавезе Центра су:

1. да континуирано и квалитетно обавља све поверене делатности,
2. да рационално и наменски користи средства из члана 6. ове Одлуке,
3. да остварује сарадњу са надлежним органима приликом решавања свих значајних питања од интереса за обављање своје делатности,
4. да врши друга права и обавезе у складу са Законом, другим прописима и актима Скупштине општине Неготин.“

Члан 8.

Иза новог члана 7. додаје се нови члан 8. који гласи:

„Органи Центра су директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 9.

Иза новог члана 8. додаје се нови члан 9. који гласи:

„Директор је пословодни орган.

Директор Центра организује и руководи процесом рада и пословања, заступа и представља Центар и одговоран је за законитост, квалитет и квантитет рада Центра.

Директора именује Скупштина општине Неготин, на период од 4 године, на основу конкурса и по прибављеном мишљењу Управног одбора Центра. На именовање директора Центра сагласност даје министарство надлежно за социјалну заштиту.

Конкурс за именовање директора Центра расписује Управни одбор, најкасније 30 дана пре истека мандата директора“.

Члан 10.

Иза новог члана 9. додаје се нови члан 10. који гласи:

„Управни одбор Центра има пет чланова и чине га два представника из реда запослених у Центру и три представника Скупштине општине Неготин.

Чланове Управног одбора Центра именује Скупштина општине Неготин, на четири године.

Уколико Центар не достави предлог за представнике из реда запослених, у року од 30 дана од дана када је оснивач упутио позив, те представнике именује оснивач.

Управни одбор:

- доноси Статут и друга општа акта Центра,
- одлучује о свим питањима пословања Центра,
- одлучује о коришћењу средстава Центра, у складу са законом,
- расписује конкурс за директора Центра и спроводи изборни поступак у складу са законом, статутом и овом Одлуком,
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун,
- доноси Програм рада Центра,
- даје упутства и смернице за рад директору,
- доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
- стара се о истинитом, потпуном и благовременом обавештавању запослених о пословању Центра,
- доноси финансијски план,
- даје сагласност на план јавних набавки, и
- врши и друге послове утврђене Законом, Статутом и актима Скупштине општине Неготин.“

Члан 11.

Иза новог члана 10. додаје нови се члан 11. који гласи:

„Надзорни одбор Центра има три члана и чине га два представника Скупштине општине Неготин и један из реда запослених у Центру.

Чланове Надзорног одбора именује Скупштина општине Неготин, на 4 године.

Уколико Центар не достави предлог за представнике из реда запослених, у року од 30 дана од дана када је оснивач упутио позив, те представнике именује оснивач.

Надзорни одбор:

- врши надзор над радом и пословањем Центра,
- врши преглед годишњег извештаја о финансијском пословању и обрачуну средстава,
- врши надзор над радом Управног одбора, директора и других тела, у складу са Законом.

О извршеном надзору обавештава директора Центра, у писаном облику.“

Члан 12.

Иза новог члана 11. додаје се нови члан 12. који гласи:

„Центар је дужан да усклади свој Статут и друга општа акта са одредбама ове Одлуке, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.“

Члан 13.

За све што није регулисано овом Одлуком примењиваће се одредбе Закона и других прописа.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин.“

Број: 550-9/2011-I/05

21.12.2011. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**ПРЕДСЕДНИК,**

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 53. став 1., члана 54. став 1., 2. и 3. и члана 55. став 3. а у вези члана 54. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС број: 72/09 и 52/2011) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, број: 22/08), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 20. и 21. 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ПЧЕЛИЦА“ НЕГОТИН У НЕГОТИНУ****Члан 1.**

У Решењу о именовању чланова Управног одбора Установе за децу предшколског узраста „Пчелица“ у Неготину („Сл. лист општине Неготин“, бр. 13/09 и 30/2010) врши се следећа измена:

I – РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана у Управном одбору Предшколске установе „Пчелица“ Неготин у Неготину, и то:

1. Драгана Којић, представник из реда родитеља.

II – ИМЕНУЈУ СЕ за члана у Управном одбору Предшколске установе „Пчелица“ Неготин у Неготину, и то:

1. Мирјана Милосављевић- Динуловић, представник из реда родитеља.

Члан 2.

Мандат новоизабраног члана траје до истека мандата Управног одбора именованог 05.06.2009. године.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“

Број: 022-48/2011 –I/05

Дана: 21.12.2011. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**ПРЕДСЕДНИК,**

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 42. став 1. тачка 22. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр. 22/2008) и члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/2000. 25/2002,

107/2005, 108/2005-испр. и 123/2007-др.Закон), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 20. и 21. 12. 2011. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „БАДЊЕВО“ НЕГОТИН

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Управног одбора ЈКП „Бадњево“ Неготин, број 4472-05/2011-4 од 09.12.2011. године, да ЈКП „Бадњево“ Неготин, ради обезбеђења потраживања Банке Интеса АД Београд, по основу Уговора о дугорочном кредиту, закључи уговор о залози покретних ствари са банком и то на:

1. Трактору МТЗ 12213, вредности 28.805 ЕУР-а
2. Бочној кранској косилицы, вредности 2.499.000,00 динара.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Члан 3.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 421-2/2011-І/05

21. 12. 2011.године

Не г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 79. и 92. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 42. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, бр. 22/08), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 20. и 21.2011. године, д о н е л а ј е

О Д Л У К У

О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2011. ГОДИНУ

Члан 1.

За завршни рачун буџета Општине Неготин за 2011. годину, ангажоваће се екстерни ревизор.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 417-6/2011-І/05

Дана: 21.12.2011. године

Не г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник. РС" број 72/2009, 81/2009 - исправка. 64/2010 – одлука УС и 24/11 - пречишћен текст), члана 42. Статута ("Службени лист општине Неготин", број 22/2008), Скупштина Општине Неготин, на седници одржаној 20. и 21.12.2011. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ УРЕЂАЈА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СНАГЕ ВЕТРА У ЦИЉУ ПРОИЗВОДЊЕ ЕНЕРГИЈЕ (ФАРМА ВЕТРОГЕНЕРАТОРА) „ВЕТРОПАРК ПРИКОН I - ДУШАНОВАЦ" У ДУШАНОВЦУ, ОПШТИНА НЕГОТИН

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) - „Ветропарк Прикон I - Душановац" у Душановцу, Општина Неготин (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

Циљ доношења Плана детаљне регулације је стварање планског основа за:

1. изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) „Ветропарк Прикон I - Душановац" у Душановцу, Општина Неготин, у складу са Просторним планом општине Неготин ("Службени лист општине Неготин", бр. 16/2011),

2. стварање услова за прибављање земљишта за површине јавне намене за потребну саобраћајну и техничку инфраструктуру и електроенергетске објекте,
3. утврђивање режима и услова коришћења земљишта у обухвату Плана.

Члан 3.

Границе подручја Плана детаљне регулације су дате графичким прилогом који је саставни део ове Одлуке (простор дефинисан кат.парцелама бр.18102, 18151, 18207, 17967, 18205, 18193, 18038, 18019, 17982, и 17952 КО Душановац). Простор који се третира Планом је оквирне површине око 7,50 ха. Коначна граница ће бити дефинисана приликом припреме и стручне контроле Концепта плана, а на основу предходно прибављеног мишљења Комисије за планове општине Неготин.

Члан 4.

План детаљне регулације чини: текстуални део, графички део и документација Плана.

План детаљне регулације садржи: границу Плана; намену земљишта; земљиште одређено за површине јавне намене; елементе регулације и нивелације улица и јавних површина; поделу простора на посебне целине и зоне; правила уређења и правила грађења по целинама и зонама; трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну и техничку инфраструктуру; економску анализу и процену улагања за изградњу и уређење јавне саобраћајне и техничке инфраструктуре и јавних површина предвиђених Планом, као и друге елементе одређене Законом.

Члан 5.

План ће садржати текстуални и графички део који ће се изградити у аналогном и дигиталном облику. Графички део плана ће се израђивати на ажурираним топографским и катастарским подлогама, овереним од стране надлежног геодетског органа, а у размери која је прецизирана Правилником о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Сл гласник РС”, број 31/2010 и 69/2010).

Члан 6.

Обавеза инвеститора, односно носиоца израде Плана је да у поступку израде планског документа прибаве све неопходне податке, мишљења, сагласности и препоруке надлежних органа и институција, као и другу документацију од значаја за израду, контролу и доношење Плана.

Члан 7.

Рок за израду Плана детаљне регулације је 6 (шест) месеци за израду концепта и нацрта плана, од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђује инвеститор „VETROPARK PRICON I“ ДОО Неготин, ул. 12 септембра 5, Неготин, Србија на основу Уговора о пословној сарадњи број 312-9/2011-П/08 од 12. 12. 2011. године.

Члан 9.

За потребе израде Плана детаљне регулације донето је Решење Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин, број 501-134/2011-IV/01 од 16. 12. 2011.године о приступању изради статешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) - „Ветропарк Прикон I - Душановац" у Душановцу, Општина Неготин, које је саставни део ове Одлуке.

Члан 10.

Нацрт Плана детаљне регулације и Извештај о Стратешкој процени утицаја Плана на животну средину изложиће се истовремено на Јавни увид, и то у просторијама СО Неготин. Јавни увид ће трајати 30 календарских дана од дана оглашавања. Почетак јавног увида ће се огласити у дневним и локалним новинама.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин".

Број:350-203/2011-I/05

21.12.2011. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 – одлука УС и 24/11 - пречишћен текст), члана 42. Статута ("Службени лист општине Неготин", број 22/2008), Скупштина Општине Неготин, на седници одржаној 20. и 21.12.2011. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ УРЕЂАЈА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СНАГЕ ВЕТРА У ЦИЉУ ПРОИЗВОДЊЕ ЕНЕРГИЈЕ (ФАРМА ВЕТРОГЕНЕРАТОРА) "НИКИНЕ ВОДЕ" У ПЛАВНИ, ОПШТИНА НЕГОТИН****Члан 1.**

Приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) - "Никине Воде" у Плавни, Општина Неготин (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

Циљ доношења Плана детаљне регулације је стварање планског основа за:

4. изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) "Никине Воде" у Плавни, Општина Неготин, у складу са Просторним планом општине Неготин ("Службени лист општине Неготин", бр. 16/2011),
5. стварање услова за прибављање земљишта за површине јавне намене за потребну саобраћајну и техничку инфраструктуру и електроенергетске објекте,
6. утврђивање режима и услова коришћења земљишта у обухвату Плана.

Члан 3.

Границе подручја Плана детаљне регулације су дате графичким прилогом који је саставни део ове Одлуке (простор дефинисан кат.парцелама бр. 7981, 7982, 7961, 7962, 8291, 8292, 8274, 8276, 8178 и 8289 КО Плавна). Простор који се третира Планом је оквирне површине око 6,00 ха. Коначна граница ће бити дефинисана приликом припреме и стручне контроле Концепта плана, а на основу предходно прибављеног мишљења Комисије за планове општине Неготин.

Члан 4.

План детаљне регулације чини: текстуални део, графички део и документација Плана.

План детаљне регулације садржи: границу Плана; намену земљишта; земљиште одређено за површине јавне намене; елементе регулације и нивелације улица и јавних површина; поделу простора на посебне целине и зоне; правила уређења и правила грађења по целинама и зонама; трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну и техничку инфраструктуру; економску анализу и процену улагања за изградњу и уређење јавне саобраћајне и техничке инфраструктуре и јавних површина предвиђених Планом, као и друге елементе одређене Законом.

Члан 5.

План ће садржати текстуални и графички део који ће се израдити у аналогном и дигиталном облику. Графички део плана ће се израђивати на ажурираним топографским и катастарским подлогама, овереним од стране надлежног геодетског органа, а у размери која је прецизирана Правилником о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Сл гласник РС”, број 31/2010 и 69/2010).

Члан 6.

Обавеза инвеститора, односно носиоца израде Плана је да у поступку израде планског документа прибаве све неопходне податке, мишљења, сагласности и препоруке надлежних органа и институција, као и другу документацију од значаја за израду, контролу и доношење Плана.

Члан 7.

Рок за израду Плана детаљне регулације је 6 (шест) месеци за израду концепта и нацрта плана, од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђује инвеститор ВАТ ЕНЕРГИЈА д.о.о. из Новог Сада, ул. Радничка бр.15/1, Србија на основу Уговора о о пословној сарадњи број 312-8/2011-П/08 од 12.12.2011. године.

Члан 9.

За потребе израде Плана детаљне регулације донето је Решење Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин, број 501-133/2011-IV/01 од 16. 12. 2011. године о приступању изради статешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) - "Никине Воде" у Плавни, Општина Неготин, које је саставни део ове Одлуке.

Члан 10.

Нацрт Плана детаљне регулације и Извештај о Стратешкој процени утицаја Плана на животну средину изложиће се истовремено на Јавни увид, и то у просторијама СО Неготин. Јавни увид ће трајати 30 календарских дана од дана оглашавања. Почетак јавног увида ће се огласити у дневним и локалним новинама.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин".

Број:350-204/2011-I/05

21.12.2011. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 – одлука УС и 24/11 - пречишћен текст), члана 42. Статута ("Службени лист општине Неготин", број 22/2008), Скупштина Општине Неготин, на седници одржаној 20. и 21.12. 2011. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ УРЕЂАЈА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СНАГЕ ВЕТРА У ЦИЉУ ПРОИЗВОДЊЕ ЕНЕРГИЈЕ (ФАРМА ВЕТРОГЕНЕРАТОРА) "ВЕТРОПАРК ПРИКОН I - ВИДРОВАЦ-ДУПЉАНЕ" НА ПРОСТОРУ ВИДРОВЦА И ДУПЉАНА, ОПШТИНА НЕГОТИН

Члан 1

Приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) - "Ветропарк Прикон I - Видровац-Дупљане" на простору Видровца и Дупљана, Општина Неготин (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

Циљ доношења Плана детаљне регулације је стварање планског основа за:

7. изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) "Ветропарк Прикон I - Видровац-Дупљане" на простору Видровца и Дупљана, Општина Неготин, у складу са Просторним планом општине Неготин ("Службени лист општине Неготин", бр. 16/2011),
8. стварање услова за прибављање земљишта за површине јавне намене за потребну саобраћајну и техничку инфраструктуру и електроенергетске објекте,
9. утврђивање режима и услова коришћења земљишта у обухвату Плана.

Члан 3.

Границе подручја Плана детаљне регулације су дате графичким прилогом који је саставни део ове Одлуке (простор дефинисан кат.парцелама бр. 2605, 2900, 1874, 1804, 1780, 1918 и 1854 КО Видровац и к.п.бр. 5586, 5574 и 5545 КО Дупљане). Простор који се третира Планом је оквирне површине око 7,50 ха. Коначна граница ће бити дефинисана приликом припреме и стручне контроле Концепта плана, а на основу предходно прибављеног мишљења Комисије за планове општине Неготин.

Члан 4.

План детаљне регулације чини: текстуални део, графички део и документација Плана.

План детаљне регулације садржи: границу Плана; намену земљишта; земљиште одређено за површине јавне намене; елементе регулације и нивелације улица и јавних површина; поделу простора на посебне целине и зоне; правила уређења и правила грађења по целинама и зонама; трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну и техничку инфраструктуру; економску анализу и процену улагања за изградњу и уређење јавне саобраћајне и техничке инфраструктуре и јавних површина предвиђених Планом, као и друге елементе одређене Законом.

Члан 5.

План ће садржати текстуални и графички део који ће се израдити у аналогном и дигиталном облику. Графички део плана ће се израђивати на ажурираним топографским и катастарским подлогама, овереним од стране надлежног геодетског органа, а у размери која је прецизирана Правилником о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Сл гласник РС”, број 31/2010 и 69/2010).

Члан 6.

Обавеза инвеститора, односно носиоца израде Плана је да у поступку израде планског документа прибаве све неопходне податке, мишљења, согласности и препоруке надлежних органа и институција, као и другу документацију од значаја за израду, контролу и доношење Плана.

Члан 7.

Рок за израду Плана детаљне регулације је 6 (шест) месеци за израду концелта и нацрта плана, од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђује инвеститор „VETROPARK PRICON I“ ДОО Неготин, ул. 12 септембра 5, Неготин, Србија на основу Уговора о пословној сарадњи 312-9/2011-П/08 од 12.12.2011. године.

Члан 9.

За потребе израде Плана детаљне регулације донето је Решење Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин, број 501-131/2011-IV/01 од 16. 12. 2011.године о приступању изради статешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) - “Ветропарк Прикон I - Видровац-Дупљане” на простору Видровца и Дупљана, Општина Неготин, које је саставни део ове Одлуке.

Члан 10.

Нацрт Плана детаљне регулације и Извештај о Стратешкој процени утицаја Плана на животну средину изложиће се истовремено на Јавни увид, и то у просторијама СО Неготин. Јавни увид ће трајати 30 календарских дана од дана оглашавања. Почетак јавног увида ће се огласити у дневним и локалним новинама.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин".

Број:350-205/2011-I/05

21.12.2011. године

У Неготину

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ****I**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1., функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 80.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за плаћање рачуна за грејање за новембар 2011. године за основну школу „12. СЕПТЕМБАР“ Неготин.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 14.- основно образовање, функција 912 – основно образовање, у оквиру апропријација економске класификације 421000 – стални трошкови, позиција 207, у износу од 80.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Основној школи „12. СЕПТЕМБАР“ Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-522/2011-II/03

Дана: 28.11.2011. године

Н е г о т и н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
др Влајко Ђорђевић,с.р.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ****I**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1., функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 19.000,00 динара, Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 7.- култура, функција 820 – услуге културе, у оквиру апропријација економске класификације 422000 – трошкови путовања, позиција 139, у износу од 19.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-540/2011-П/03

Дана: 05.12.2011. године

Н е г о т и н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
др Влајко Ђорђевић, с.р.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

**Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1., функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, позиција 73, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од 1.000.000,00 динара.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 1.- општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада, функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални и спољни послови, у оквиру апропријација економске класификације 483000 – новчане казне и пенали по решењу судова, позиција 71 , у износу од 1.000.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-553/2011-П/03

Дана: 08.12.2011. године

Н е г о т и н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
др Влајко Ђорђевић, с.р.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

**Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1., функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од 150.000,00 динара.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 2. главе 1.- извршни орган-председник општине, функција 830 – услуге емитовања и штампања, у оквиру апропријација економске класификације 423000 – услуге по уговору, позиција 38 , у износу од 150.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-554/2011-II/03

Дана: 08.12.2011. године

Н е г о т и н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
др Влајко Ђорђевић,с.р.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ****I**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1., функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 100.000,00 динара, Дому културе „Стеван Мокрањца“ Неготин.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 7.- култура, функција 820 – услуге културе, у оквиру апропријација економске класификације 512000 – машине и опрема, позиција 148, у износу од 100.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Дому културе „Стеван Мокрањца“ Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-556/2011-II/03

Дана: 13.12.2011. године

Н е г о т и н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
др Влајко Ђорђевић,с.р.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ****I**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1., функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни

послови, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од 330.000,00 динара.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 3.- месне заједнице, функција 160 – остале опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту, у оквиру апропријација економске класификације 426000–материјал, позиција 84 , у укупном износу од 330.000,00 динара и то: МЗ Буковче износ од 30.000,00 динара, МЗ Шаркамен износ од 20.000,00 динара, МЗ Александровац износ од 20.000,00 динара, МЗ Мокрање износ од 30.000,00 динара, МЗ Плавна износ од 127.000,00 динара, МЗ Уровица износ од 65.000,00 динара и МЗ Радујевац износ од 38.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: МЗ Буковче, МЗ Шаркамен, МЗ Александровац, МЗ Мокрање, МЗ Плавна, МЗ Уровица, МЗ Радујевац, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-589/2011-II/03

Дана: 19.12.2011. године

Неготин

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
др Влајко Ђорђевић,с.р.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1., функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од 300.000,00 динара.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 1.- општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада, функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални и спољни послови, у оквиру апропријација економске класификације 481000 – дотације невладиним организацијама-друштвене организације, позиција 69 , у износу од 300.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-598/2011-II/03

Дана: 20.12.2011. године

Неготин

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,
др Влајко Ђорђевић,с.р.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1. функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства Неготинској гимназији Неготин, у укупном износу од 61.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за финансирање трошкова превоза деце ометене у развоју.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 15.- средње образовање, функција 920 – средње образовање, у оквиру апропријација економске класификације 472700 – накнаде за социјалну заштиту из буџета, позиција 218/1, у износу од 61.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: Неготинској гимназији Неготин, одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-590/2011-П/03

Дана: 21.12.2011. године

Неготин

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,

др Влајко Ђорђевић,с.р.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС», бр.54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 13. став 3. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину („Сл. лист општине Неготин“, бр.38/10), Председник општине Неготин, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину («Сл.лист општине Неготин», бр. 38/10), раздео 3. глава 1. функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, економска класификација 499 – средства резерви – текућа буџетска резерва, одобравају се средства ОШ “Бранко Радичевић“ Неготин, у укупном износу од 12.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за финансирање трошкова превоза деце ометене у развоју.

II

Средства из става 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 3. главе 14.- основно образовање, функција 912 – основно образовање, у оквиру апропријација економске класификације 472700 – накнаде за социјалну заштиту из буџета, позиција 213, у износу од 12.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

IV

Решење објавити у «Службеном листу општине Неготин».

Ово Решење доставити: ОШ Бранко Радичевић Неготин, одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, Управи за трезор и архиви Општинске управе.

Број: 401-605/2011-П/03

Дана: 21.12.2011. године

Неготин

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН,

др Влајко Ђорђевић,с.р.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**Република Србија****ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН****Одељење за буџет, финансије, привреду,****друштвене делатности и локалну пореску администрацију****Број: 401-511/2011-IV/03****21.11.2011. године****Неготин**

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ
ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ****I**

Одобрава се промена апропријација Општинској управи општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 3. – Месне заједнице, у укупном износу од 100.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за чишћење сеоских депонија у месним заједницама.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 91 – текуће поправке и одржавање, за 1%, економска класификација 425000 – текуће поправке и одражавање зграда и објеката, – у износу од 100.000,00 динара

III

Износ од 100.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Општинској управи општине Неготин и то на позицију 90 – специјализоване услуге, економска класификација 424000 – специјализоване услуге, у оквиру раздела и главе из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Општинској управи општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.**

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Одељење за буџет, финансије, привреду,

друштвене делатности и локалну пореску администрацију

Број: 401-524/2011-IV/03

25.11.2011. године

Не г о т и н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Општинској управи општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 1. – Општинска управа, у укупном износу од 245.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за исплату услуга по уговору у Општинској управи општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 59 – машине и опрема, за 4.90 %, економска класификација 512200 – административна опрема - у износу од 245.000,00 динара

III

Износ од 245.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Општинској управи општине Неготин и то на позицију 53 – услуге по уговору, економска класификација 423000 – услуге по уговору, у оквиру раздела и главе из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Општинској управи општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Одељење за буџет, финансије, привреду,

друштвене делатности и локалну пореску администрацију

Број: 401-528/2011-IV/03

28.11. 2011.године

Не г о т и н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОШ „ВЕРА РАДОСАВЉЕВИЋ“ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ****I**

Одобрава се промена апропријација ОШ „ Вера Радосављевић “ Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 14 – основно образовање, функција 912 – основно образовање, у укупном износу од 6.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ОШ „Вера Радосављевић“ Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 208 – трошкови путовања, за 5%, економска класификација 422100 – трошкови службених путовања у земљи, у износу од 6.000,00 динара.

III

Износ од 6.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ОШ „ Вера Радосављевић “ Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 211 – текуће поправке и одржавање, економска класификација 425100 – текуће поправке и одржавање зграда и објеката, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ОШ „ Вера Радосављевић “ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ОШ „Вера Радосављевић“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-548/2011-IV/03
07.12. 2011.године
Не г о т и н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ЗАВОДУ ЗА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ****I**

Одобрава се промена апропријација Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 4. – Завод за урбанистичко планирање и пројектовање, функција 110 – извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, у укупном износу од 46.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за исплату отпремнине за једног запосленог радника у Заводу.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 103 – специјализоване услуге, за 0,67%, економска класификација 424000 – специјализоване услуге, у износу од 46.000,00 динара.

III

Износ од 46.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин и то на позицију 97 – социјална давања запосленима, економска класификација 414300 – отпремнине и помоћи, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-549/2011-IV/03
07.12. 2011.године
Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОСНОВНОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ „СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација основној музичкој школи „Стеван Мокрањац“ Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 14 – основно образовање, функција 912 – основно образовање, у укупном износу од 36.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности основне музичке школе Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 209 – услуге по уговору, за 5%, економска класификација 423300 – услуге усавршавања и образовања запослених, у износу од 7.500,00 динара,
- позиција 211 – текуће поправке и одржавање, за 5%, економска класификација 425100 – текуће поправке и одржавање зграда, у износу од 16.000,00 динара и
- позиција 217 – машине и опрема, за 5%, економска класификација 512200 –административна опрема, у износу од 12.500,00 динара

III

Износ од 36.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава основној музичкој школи Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 212 – материјал, економска класификација 426100 – административни материјал,износ од 23.500,00 динара, и

економска класификација 426300 – материјал за усавршавање и образовање запослених износ од 12.500,00 динара, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација основној музичкој школи „Стеван Мокрањац“ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Основној музичкој школу „Стеван Мокрањац“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-550/2011-IV/03
07.12. 2011.године
Не г о т и н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ СРЕДЊОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ
„СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ**

I

Одобрава се промена апропријација средњој музичкој школи „Стеван Мокрањац“ Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 15 – средње образовање, функција 920 – средње образовање, у укупном износу од 46.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности средње музичке школе Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 225 – услуге по уговору, за 5%, економска класификација 423300 – услуге усавршавања и образовања запослених, у износу од 12.500,00 динара,
- позиција 227 – текуће поправке и одржавање, за 5%, економска класификација 425100 – текуће поправке и одржавање зграда, у износу од 20.000,00 динара и
- позиција 232 – машине и опрема, за 5%, економска класификација 512600 –опрема за образовање, у износу од 7.500,00 динара
- позиција 222 – награде запосленима и остали посебни расходи, за 2.4%, економска класификација 416100 – награде запосленима и остали посебни расходи, у износу од 6.000,00 динара.

III

Износ од 46.000,00 динара, преумерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава средњој музичкој школи Неготин за финансирање редовне активности, и то

на позицију 228 – материјал, економска класификација 426900 – материјал за посебне намене, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација средњој музичкој школи „Стеван Мокрањац“ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Средњој музичкој школу „Стеван Мокрањац“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-558/2011-IV/03
09.12. 2011.године
Не г о т и н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин,, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 6 – јп за грађевинско земљиште, 620 – развој заједнице, у укупном износу од 3.382.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 131 – зграде и грађевински објекти, за 3.40%, економска класификација 511300 – капитално одржавање зграда и објеката, у износу од 3.382.000,00 динара.

III

Износ од 3.382.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 122 – специјализоване услуге,економска класификација 424400 – услуге одржавања аутопутева износ од 2.300.000,00 динара и економска класификација 424900 – остале специјализоване услуге износ од 1.050.000,00 динара, и на позицију 121 – услуге по уговору,економска класификација 423600 – услуге за домаћинство и угоститељство износ од 32.000,00 динара, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-559/2011-IV/03
09.12.2011. године
Неготи н

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину (“Сл. лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ
ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Општинској управи општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 1. – Општинска управа, у укупном износу од 600.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за исплату трошкова материјала и услуга по уговору.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину, и то:

- позиција 45 – плате и додаци запослених, за 0.64%, економска класификација 411000 – плате, додаци и накнаде запослених – у износу од 600.000,00 динара

III

Износ од 600.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011. годину, а ради обезбеђења средстава Општинској управи општине Неготин и то на позицију 57 – материјал, економска класификација 426000 – материјал, износ од 300.000,00 динара и на позицију 53 – услуге по уговору, економска класификација 423000 – услуге по уговору, износ од 300.000,00 динара, у оквиру раздела и главе из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Општинској управи општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-561/2011-IV/03
12.12. 2011. године
Неготин

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину (“Сл. лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО
ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ****I**

Одобрава се промена апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 6 – јп за грађевинско земљиште, 620 – развој заједнице, у укупном износу од 1.390.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину, и то:

- позиција 131 – зграде и грађевински објекти, за 1.05%, економска класификација 511300 – капитално одржавање зграда и објеката, у износу од 1.040.000,00 динара
- позиција 123 – текуће поправке и одржавање, за 3.49%, економска класификација 425200 – текуће поправке и одржавање опреме, у износу од 350.000,00 динара.

III

Износ од 1.390.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011. годину, а ради обезбеђења средстава ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 119 – стални трошкови, економска класификација 421200 – услуге за електричну енергију-јавна расвета, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-569/2011-IV/03
13.12.2011. године
Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Општинској управи општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 3. – Месне заједнице, у укупном износу од 70.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за чишћење сеоских депонија у месним заједницама.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 91 – текуће поправке и одржавање, за 0.7%, економска класификација 425000 – текуће поправке и одражавање зграда и објеката, – у износу од 70.000,00 динара .
-

III

Износ од 70.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Општинској управи општине Неготин и то на позицију 90 – специјализоване услуге, економска класификација 424000 – специјализоване услуге , у оквиру раздела и главе из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Општинској управи општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-579/2011-IV/03
15.12.2011. године
Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ИЗВРШНОМ ОРГАНУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ****I**

Одобрава се промена апропријација Извршном органу-Председник општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 2. главу 1 – Извршни орган –Председник општине, функција 830 – услуге емитовања и штампања, у укупном износу од 40.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за плаћање услуга информисања за општину Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 21 – плате и додаци запослених, за 0.88 %, економска класификација 411000 – плате и додаци запослених, – у износу од 40.000,00 динара.

III

Износ од 40.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Извршном органу општине Неготин и то на позицију 38 – услуге по уговору, економска класификација 423000 – услуге по уговору, у оквиру раздела и главе из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Општинској управи општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-580/2011-IV/03
15.12. 2011.године
Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ****I**

Одобрава се промена апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин,, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 6 – јп за грађевинско земљиште, 620 – развој заједнице, у укупном износу од 2.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 117 – накнада за запослене, за 3.28%, економска класификација 415100 – накнада трошкова за запослене, у износу од 2.000,00 динара.

III

Износ од 2.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 115 – наканде у натури, економска класификација 413100 – наканде у натури, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-582/2011-IV/03
16.12. 2011.године
Неготи н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО
ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ****I**

Одобрава се промена апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин,, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 6 – јп за грађевинско земљиште, 620 – развој заједнице, у укупном износу од 89.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 114 – социјални доприноси на терет послодавца, за 2.86%, економска класификација 412000 – социјални доприноси на терет послодавца, у износу од 40.000,00 динара,
- позиција 121 – услуге по уговору, за 4.75%, економска класификација 423000 – услуге по уговору , износ од 49.000,00 динара

III

Износ од 89.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин за финансирање

редовне активности, и то на позицију 113 – плате и додаци запослених, економска класификација 411000 – плате и додаци запослених, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-602/2011-IV/03
20.12. 2011.године
Неготи н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОСНОВНОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ „СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација основној музичкој школи „Стеван Мокрањец“ Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 14 – основно образовање, функција 912 – основно образовање, у укупном износу од 54.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности основне музичке школе Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 207 – стални трошкови, за 5%, економска класификација 421200 – услуге за електричну енергију, у износу од 54.000,00 динара,

III

Износ од 54.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава основној музичкој школи Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 205 – накнаде за запослене, економска класификација 415100 – накнада трошкова за запослене, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација основној музичкој школи „Стеван Мокрањац“ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Основној музичкој школу „Стеван Мокрањац“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.**

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Одељење за буџет, финансије, привреду,

друштвене делатности и локалну пореску администрацију

Број: 401-604/2011-IV/03

21.12. 2011.године

Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОШ „ВЕРА РАДОСАВЉЕВИЋ“ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација ОШ „ Вера Радосављевић“Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 14 – основно образовање, функција 912 – основно образовање, у укупном износу од 118.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ОШ „Вера Радосављевић“ Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 207 – стални трошкови , 4.15%, економска класификација 421200 – енергетске услуге, у износу од 118.000,00 динара.

III

Износ од 118.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ОШ „Вера Радосављевић Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 209 – услуге по уговору, економска класификација 423400 – услуге информисања износ од 80.000,00 динара,423700 – репрезентација износ од 6.000,00 динара и 423900- остале опште услуге износ од 3.000,00 динара, на позицију 211 – текуће поправке и одржавање,економска класификација 425100- текуће поправке и одржавање објеката износ од 11.000,00 динара и 425200- текуће поправке и одржавање опреме износ од 3.000,00 динара, на позицију 212 – материјал , економска класификација 426100-канцеларијски материјал за 2.000,00 динара,426600-материјал за образовање за 1.000,00 динара и 426800- материјал за хигијену за 6.000,00 динара, и на позицију 213 – економска класификација 427200- накнаде за социјалну заштиту из буџета износ од 6.000,00 динара. у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ОШ „Вера Радосављевић“ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ОШ „Вера Радосављевић“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-611/2011-IV/03
21.12.2011. године
Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ТУРИСТИЧКОЈ
ОРГАНИЗАЦИЈИ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Туристичкој организацији Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 9. – Туристичка организација Неготин функција 473- туризам, у укупном износу од 4.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за финансирање редовне активности Туристичке организације Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 155 –социјална давања запосленима, за 0.88%, економска класификација 414000- социјална давања запосленима у износу од 4.000,00 динара.

III

Износ од 4.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Туристичкој организацији неготин, и то на позицију 154 – накнаде у натури, економска класификација 413000 – накнаде у натури, у оквиру раздела и главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Туристичкој организацији Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Туристичкој организацији Неготин, Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет,финансије,привреду,друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

**ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.**

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску администрацију
Број: 401-612/2011-IV/03
21.12. 2011.године
Нег о т и н

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОШ „12. СЕПТЕМБАР“ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација ОШ „ 12. СЕПТЕМБАР“Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 14 – основно образовање, функција 912 – основно образовање, у укупном износу од 2.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ОШ „12. СЕПТЕМБАР“ Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 209 – услуге по уговору, за 25%, економска класификација 423600 – услуге за домаћинство и угоститељство, у износу од 2.000,00 динара.

III

Износ од 2.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ОШ „12.септембар“ Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 203 – накнаде у натури, економска класификација 413000 – накнаде у натури, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ОШ „12. септембар“ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ОШ „12.септембар“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић,с.р.

С А Д Р Ж А Ј:
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

1. Одлука о буџету општине Неготин за 2012. годину	456-488
2. Одлука о локалним комуналним таксама на територији општине Неготин	489-498
3. Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин за 2012. годину са Финансијским планом	499
4. Решење о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом обезбеђења и утрошка средстава Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин за период 01.01.2012-31.12.2012.године	499
5. Одлука о Општинској управи општине Неготин	499-510
6. Одлука о усвајању Локалног акционог плана запошљавања општине Неготин за 2012.год.	511
7. Локални акциони план запошљавања општине Неготин за 2012.год	511-521
8. Одлука о измени Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера и споменика, спомен обележја, балон хала спортских намена и надстрешница у јавном превозу	521
9. Одлука о изменама и допунама решења о оснивању Центра за социјални рад у Неготину	521
10. Решење о именовању члана Управног одбора Предшколске установе „Пчелица“ Неготин у Неготину	524
11. Решење о давању сагласности на одлуку Управног одбора ЈКП „Бадњево“ Неготин	525
12. Одлука о ангажовању ревозора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Неготин за 2011. годину	525
13. Одлука о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) „Ветропарк Прикон 1- Душановац“ у Душановцу	525
14. Одлука о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) „Никине воде“ у Плавни, општина Неготин	528
15. Одлука о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу уређаја за коришћење снаге ветра у циљу производње енергије (фарма ветрогенератора) „Ветропарк Прикон 1- Видровац-Дупљане“ на простору Видровца и Дупљана, пштина Неготин	531

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН

1. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- ОШ „12.септембар“ Неготин	534
2. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- Народној библиотеци „Д.Новаковић“ Нег.	534
3. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- Општинској управи општине Неготин	535
4. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- Општинској управи општине Неготин	535
5. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- Дому културе „С.Мокрањац“ Неготин	536
6. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- Месним заједницама	536
7. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- Општинској управи општине Неготин	537
8. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- Неготинској гимназији	538
9. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве- ОШ „Бранко Радичевић“ Неготин	538

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

1. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених Општинској управи општине Неготин у 2011. години	539
2. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених Општинској управи општине Неготин у 2011. години	540
3. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „Б.Радичевић“ Неготин у 2011. години	541
4. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин у 2011. години	541

6. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „С.Мокрањац“ Неготин у 2011. години	542
7. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „С.Мокрањац“ Неготин у 2011. години	543
8. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ЈП за грађевинско земљиште Општине Неготин у 2011. години	544
9. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених Општинској управи општине Неготин у 2011. години	545
10. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ЈП за грађевинско земљиште Општине Неготин у 2011. години	546
11. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених Општинској управи општине Неготин у 2011. години	547
12. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених извршном органу општине Неготин у 2011. години	548
13. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ЈП за грађевинско земљиште Општине Неготин у 2011. години	548
14. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ЈП за грађевинско земљиште Општине Неготин у 2011. години	549
15. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „С.Мокрањац“ Неготин у 2011. години	550
16. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „Вера Радосављевић“ Неготин у 2011. години	551
17. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених Туристичкој организацији Неготин у 2011. години	552
18. Решење о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „12.септембар“ Неготин у 2011. години	553