

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Финансијским извештајем о обезбеђењу утрошка средстава Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин за период од 01.01 до 31.12.2010.године, који је усвојио Управни одбор Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин, на седници одржаној дана 01.02.2011.године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-91/2011-И/05

05.05.2011.године

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Финансијским извештајем за 2010.годину, Музеја Крајине Неготин, који је усвојио Управни одбор Музеја Крајине Неготин, на седници одржаној дана 22.03.2011.године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-92/2011-И/05

05.05.2011.године

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Финансијским извештајем за 2010.годину Историјског архива Неготин, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Неготин, на седници одржаној дана 25.02.2011.године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-93/2011-И/05

05.05.2011.године

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Финансијским извештајем за 2010.годину Дома културе „Стеван Мокрањац“ Неготин, који је усвојио Управни одбор Дома културе „Стеван Мокрањац“ Неготин, на седници одржаној дана 24.03.2011.године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-94/2011-И/05

05.05.2011.године

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Финансијским пословањем Народне библиотеке „Доситеј Новаковић“ за 2010.годину, који је усвојио Управни одбор Народне библиотеке „Доситеј Новаковић“, на седници одржаној дана 22.03.2011. године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-95/2011-И/05

05.05.2011.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Финансијским извештајем за 2010.годину Туристичке организације општине Неготин ,који је усвојио Управни одбор Туристичке организације општине Неготин, на седници одржаној дана 17.01.2011.године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-96/2011-И/05

05.05.2011.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду и Извештај о Финансијском пословању Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин у 2010.години,који је усвојио Управни одбор Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, на седници одржаној дана 28.02.2011.године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-97/2011-И/05

05.05.2011.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Финансијским пословањем Центра за социјални рад Неготин за 2010.годину,који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Неготин , на седници одржаној дана 15.03.2011.године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 402-98/2011-И/05

05.05.2011.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 27. став 1. тачка 8. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интреса („Сл.гласник РС“, број: 25/2000, 25/2002, 107/2005 , 108/2005 – испр. и 123/2007 – др. Закон) и члана 42. став 1. тачка 22. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/2008) Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 05.05.2011.године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „БАДЊЕВО“ О
УСВАЈАЊУ ПРОЦЕНЕ ВРЕДНОСТИ
ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ ЈКП
„БАДЊЕВО“ НЕГОТИН**

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Управног одбора ЈКП „Бадњево“ о усвајању процене вредности грађевинских објеката и опреме ЈКП „Бадњево“ Неготин број: 3924-05/2010 -5 од 23.12.2010.године.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 410-1/2011-И/05

05.05.2011.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 27. став 1. тачка 8. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл.гласник РС“, број: 25/2000,25/2002,107/2005, 108/2005 – испр. и 123/2007 – др. Закон) и члана 42. став 1. тачка 22. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/2008) Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 05.05.2011.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „БАДЊЕВО“ О УСВАЈАЊУ ТРЖИШНЕ ВРЕДНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ И ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЈКП „БАДЊЕВО“ НЕГОТИН

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Управног одбора ЈКП „Бадњево“ о усвајању тржишне вредности грађевинског и пољопривредног земљишта ЈКП „Бадњево“ Неготин број: 532-05/2011-2 од 27.02.2011. године.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 463-9/2011-И/05
05.05.2011.године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 21. Статута општине Неготин (Сл.лист општине Неготин“, број 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду и Финансијско пословање ЈКП „Бадњево“ Неготин за 2010.годину који је усвојио Управни одбор ЈКП „Бадњево“ Неготин, на седници одржаној дана 30.03.2011.године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 023-8/2011-И/05
05.05.2011.године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 21. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл.гласник РС“, број: 25/2000,25/2002,107/2005, 108/2005 – испр. и 123/2007 – др. Закон) и члана 42. став 1. тачка 22. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/2008) Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 05.05.2011.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „БАДЊЕВО“ НЕГОТИН О ПОКРИЋУ ГУБИТКА ИЗ РАНИЈЕГ ПЕРИОДА ИСКАЗАН У ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ ЈКП „БАДЊЕВО“ НЕГОТИН ЗАКЉУЧНО СА 31.12.2010.ГОДИНЕ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Управног одбора ЈКП „Бадњево“ о покрићу губитка из ранијег периода исказан у Финансијском извештају ЈКП „Бадњево“ Неготин закључно са 31.12.2010.године.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 410-2/2011-И/05
05.05.2011.године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број: 129/2007), члана 100. Закона о заштити животне средине („Сл.гласник РС“, број: 135/2004,36/2009 и 72/2009 – др. закон) и члана 42. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 05.05.2011.године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2011.ГОДИНУ

Члан 1.

ДОНОСИ СЕ Програм коришћења средстава буџетског фонда општине Неготин за 2011.годину, на који је Министарство животне средине, рударства и просторног планирања Републике Србије дало сагласност број: 401- 00 -96/2011- 01 од 07.04.2011.године.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке чини Програм коришћења средстава буџетског фонда општине Неготин за 2011.годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 415-3/2011-1/05

05.05.2011.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**ПРЕДСЕДНИК,**

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007) члана 42. став 1. тачке 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/08) а у вези члана 5. става 3. Одлуке о отварању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, бр. 35/2009) Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 05.05.2011.године, донела је

ОДЛУКУ

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О КОРИШЋЕЊУ
СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ПО ОСНОВУ
НАКНАДЕ ИЗ ЧЛАНА 4. ОДЛУКЕ О ОТВАРАЊУ
БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о коришћењу средстава остварених по основу накнаде из члана 4. Одлуке о отварању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Неготин број: 415-2/2011-IV/03 од 17.02.2011. године.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 415-4/2011-1/05

05.05.2011.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**ПРЕДСЕДНИК,**

мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 7. став 1., члана 9., а у вези са чланом 2. став 1. тачка 1. и чланом 6. став 1. тачка 2. и члана 60. Закона о финансирању локалне самоуправе («Сл.гласник РС», број: 62/06) и члана 15. став 1. тачка 5. и 42. став 1. тачка 3. Статута општине Неготин («Сл.лист општине Неготин», број: 22/08) Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05. 05. 2011.године, донела је

ОДЛУКУ

**О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ
ТАКСАМА**

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1**

Овом Одлуком утврђује се обавеза плаћања општинске административне таксе (у даљем тексту: Таксе), за списе и радње у изворним пословима које обавља Општинска управа општине Неготин, настанак таксене обавезе, обвезник таксе, начин плаћања, ослобађања и висина.

Такса се плаћа за списе и радње у управним стварима, као и за друге списе и радње органа општине и за вршење других послова прописаних овом Одлуком.

Члан 2

Таксама подлежу списи и радње, а висина такси утврђује се таксеном тарифом (у даљем тексту: Тарифа).

Такса се не може наплатити ако Тарифом није прописано, нити се може наплатити у износу већем или мањем од прописаног.

Члан 3

Такса се плаћа у готовом новцу или путем налога за уплату на уплатни рачун буџета општине Неготин.

Уколико се такса плаћа путем налога за уплату, таксени обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу уплатио преко организације овлашћене за обављање послова платног промета.

II-ТАКСЕНИ ОБВЕЗНИК**Члан 4**

Обвезник таксе је физичко односно правно лице, поводом чијег захтева се покреће поступак, односно врше радње предвиђене тарифом.

Ако за исту таксу постоји више таксених обвезника, њихова обавеза је солидарна.

III-НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ**Члан 5**

Ако Тарифом није другачије прописано, таксена обавеза настаје:

1. за поднеске у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записник када се записник састави;
2. за решења и друге исправе у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
3. за друге радње у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 6

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако за поједине случајеве није другачије прописано.

IV-ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ**Члан 7**

Ако је таксеном тарифом прописано да се такса плаћа према вредности предмета такса се плаћа према вредности означеној у поднеску и исправи.

Орган који води поступак може по службеној дужности решењем утврдити вредност предмета из става 1. овог члана, ако сматра да вредност означене у поднеску, односно исправи не одговара стварној вредности.

Члан 8

Кад се на захтев странке исправа издаје у више примерака, за други и сваки даљи примерак плаћа се административна такса као за препис односно као за оверу преписа.

Такса из става 1. овог члана не може бити већа од таксе за први примерак, за примерак који се састављају за потребе самих органа не наплаћује се такса.

Члан 9

У акту или другој исправи за коју се наплаћује такса мора се назначити да је иста наплаћена, њен износ и тарифни број по коме је наплаћена.

Члан 10

Ако таксени обвезник, који је дужан да плати таксу непосредно поднесе нетаксирани или недовољно таксирани поднесак, службено лице Општинског услужног центра затражиће од таксеног обвезника да плати прописану таксу у року од 3 дана од дана упозорења као и на последице неплаћања таксе о чему сачињава забелешку на спису.

Ако нетаксирани или недовољно таксирани поднесак или други спис стигне поштом орган надлежан за одлучивање по захтеву позваће таксеног обвезника опоменом да у року од 10 дана од дана пријема опомене плати редовну и административну таксу за опомену и упозориће га на последице неплаћања.

Ако таксени обвезник уплати таксу у року из става 1. и 2. овог члана, сматра се да је поднесак био уредно таксирани од доношења захтева.

Члан 11

Наплата таксе за поднесак или други спис који нетаксирани или недовољно таксирани стигне поштом из иностранства врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре предаје првог саопштења о извршењу затражене радње.

Члан 12

У погледу повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом Одлуком сходно се примењују прописи којима се уређују порески поступак и пореска администрација.

Члан 13

Контролу примене прописа о таксама врши буџетски инспектор општинске управе општине Неготин.

Законитост финансијске документације у вези наплате таксе, као и тока финансијске документације и новчаних средстава, прати Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе општине Неготин.

V – ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ**Члан 14**

Ослобађају се плаћање таксе:

1. Државни органи, органи локалне самоуправе и организације обавезног социјалног осигурања,
2. Организације Црвеног крста,
3. Организације пензионера и инвалида рада,
4. Правна лица у области културе, физичке културе, друштвене бриге о деци, социјалне заштите и образовања,

5. Општинска организација СУБНОР-а и Општинска организација резервних војних старешина,
6. Организације основане ради борбе против рака, дистрофије и алкохолизма, сиде и наркоманије и друге хуманитарне организације,
7. Војни инвалиди, цивилни инвалиди и инвалиди рада,
8. Корисници материјалног обезбеђења.

Члан 15

Не плаћа се такса за:

1. списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности,
2. списе и радње у поступку за повраћај више плаћених и неправилно наплаћених јавних прихода,
3. списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама,
4. све врсте пријава и прилога уз њих за утврђивање јавних прихода, списе и радње у поступку за утврђивање смањења катастарског прихода због елементарних непогода, биљних болести, штеточина и других ванредних догађаја, као и списе и радње за остварење законом признатих олакшица и ослобађања код плаћања пореза и других јавних прихода,
5. списе и радње за остваривање права из социјалног осигурања, друштвене бриге о деци, социјалне заштите, борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата,
6. списе и радње у вези са школовањем ученика и студената,
7. списе и радње у поступку за заснивање радног односа и остваривање права по том основу,
8. све врсте пријава, списа и прилога у поступку за доделу инвестиционих средстава за финансирање развоја и унапређења пољопривреде општине Неготин

Члан 16

Ако је поднесак ослобођен плаћања таксе, службено лице ће то константовати кратком забелешком, уз навођење одговарајућег прописа о ослобађању.

У исправама које се издају без наплаћене таксе мора се означити у ком се циљу издају и на основу којег прописа су ослобођене од таксе.

Исправе из става 1. овог члана могу се употребити у друге сврхе само пошто за њих буде наплаћена одговарајућа такса.

VI- ПОВРАЋАЈ ТАКСЕ**Члан 17**

Таксени обвезник, који је платио таксу коју није био дужан да плати или је таксу платио у износу већем од

прописаног или је таксу платио за радњу коју орган из било којег разлога није извршио, има право на повраћај таксе коју није био дужан да плати.

Члан 18

Поступак за повраћај таксе покреће се на захтев таксеног обвезника.

Решење о повраћају таксе доноси орган који је одлучивао о поднеску.

VII- КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19

Новчаном казном од **500,00** до **1.000,00** динара казниће се за прекршај:

1. Службено лице надлежно за пријем поднесака или службено лице надлежно за одлучивање по захтеву, ако не наплати, односно не обавести таксеног обвезника, да је дужан да плати таксу прописану Таксеном тарифом, за списе и радње у одређеној управној радњи, односно ствари (члан 11. став 1. и 2. Одлуке);
2. Службено лице ако у исправи која се издаје без таксе, не означи у ком се циљу издаје и на основу ког прописа је ослобођена од плаћања таксе (члан 17. став 1. Одлуке);
3. Шеф Одељења ако поступи супротно одредби члана 13. ове Одлуке.

VIII- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20

Тарифа је саставни део ове одлуке.

Члан 21

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука о општинским административним таксама («Службени лист општине Неготин», број: 33/08).

Члан 22

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Неготин».

Број: 434 -18/2011 – I/05

Дана: 05.05. 2011. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
Милан Уруковић, с.р.

ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ

Тарифни број 1

1. За захтев, молбу, предлог и други поднесак.....**100,00** динара.

НАПОМЕНА: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнаде поднеске којима странка захтева само брже поступање по ранијем поднетом захтеву односно поднеску.

Тарифни број 2

1. За жалбе и приговоре против решења која доноси општинска управа ако овом Одлуком није другачије прописано**150,00** динара.

НАПОМЕНА: Ако се у истој правној ствари подноси једна жалба против више решења од стране више лица обвезника таксе, такса из тачке 1. овог Тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

2. За уложене ванредне правне лекове.....**1.460,00** динара.

Тарифни број 3

За сва решења која доноси Општинска управа ако овом Одлуком није другачије прописано**290,00** динара.

Тарифни број 4

За сва уверења и потврде које издаје Општинска управа ако овом Одлуком није другачије прописано..... **200,00** динара

Тарифни број 5

За опомену којом се обвезник позива да плати таксу **150,00** динара.

Тарифни број 6

За списе и радње из области саобраћаја, које доноси општинска управа, плаћа се такса, и то:

- 1) за издавање решења о регистрацији и овери реда вожње у локалном линијском саобраћају на територији општине Неготин у износу од**1120,00** динара;
- 2) за издавање решења којим се одобрава пролаз односно пролаз и заустављање теретних моторних возила у зони забране у износу од..... **2000,00** динара;
- 3) за издавање решења којим се одобрава пролаз односно пролаз и заустављање моторних возила у пешачкој зони насељеног места Неготин у износу од**3000,00** динара;
- 4) За акт којим се утврђује испуњеност услова возила за обављање ауто-такси превоза у износу од.....**1000,00** динара;
- 5) За акт којим се издаје такси дозвола за такси возило у износу од... **1000,00** динара;
- 6) За акт којим се издаје такси дозвола за такси возача у износу од.....**1000,00** динара.

Тарифни број 7

За списе и радње из области привреде које доноси Општинска управа у поступку одређивања категоризација соба.....**600,00** динара.

Тарифни број 8

За списе и радње из комунално-стамбене и имовинско-правне области које доноси општинска управа, плаћа се такса, и то:

- 1) за решење о исељењу бесправно усељених лица.....**1240,00** динара;
- 2) за увођење у посед (по захтеву странке) **500,00** динара;
- 3) за пријаву за учешће на јавно надметање за давање у закуп грађевинског земљишта**700,00** динара;
- 4) за пријаву за учешће на јавно надметање за отуђење грађевинског земљишта **500,00** динара;
- 5) за решење о давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом**700,00** динара;
- 6) за решење о отуђењу грађевинског земљишта непосредном погодбом..... **500,00** динара;

Тарифни број 9

За издавање тапија плаћа се такса у износу од..... **1.350,00** динара.

На основу члана 93. став 4. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/2009 и 81/2009, испр. 64/2010 и 24/2011), члана 32. став 1. тачка 14. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 42. став 1. тачка 15. Статута општине Неготин („Сл.лист општине“, бр. 22/08) Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 05.05.2011.године,
д о н е л а ј е

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О МЕРИЛИМА ЗА УГОВАРАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА****Члан 1.**

У Одлуци о мерилима за уговарање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта („Сл.лист општине Неготин“, број 3/2010 и 8/2010) у члану 13. под редним бројем 1. - Регулациони план насеља „Градиште“ Неготин, тачка 2. мења се и гласи:

„Више – породични стамбени објекти, стамбено – пословни објекти 2.348,50 дин/м2 земљишта“.

Члан 2.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 418-6/2011-1/05
05.05.2011.године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

На основу члана 7. став 1. а у вези члана 6. став 1. тачка 12. Закона о финансирању локалне самоуправе («Сл. гласник РС», бр. 62/06) и члана 15. став 1. тачка 5. и члана 42. став 1. тачка 3. Статута општине Неготин («Сл.лист општине Неготин», бр. 22/08), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05. 05. 2011. године,
д о н е л а ј е

О Д Л У К У**О НАКНАДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН****I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1**

Овом Одлуком утврђује се: обавеза накнаде стварних трошкова (у даљем тексту: накнаде) за рад Општинске управе општине Неготин, који настану у вези са радњама које Општинска управа предузима из своје надлежности по захтевима физичких и правних лица, висине накнаде, обвезницу накнаде, начин плаћања, настанак обавезе, ослобађање од плаћања и друго од значаја за утврђивање накнаде.

Члан 2

Радње за које је обавезно плаћање накнаде и висина накнаде уређује се тарифом накнада за услуге које врши Општинска управа а које је саставни део ове Одлуке.

II - ОБВЕЗНИК НАКНАДЕ**Члан 3**

Обвезник накнаде за услуге је физичко, односно правно лице поводом чијег захтева се покреће поступак односно врше радње или обављају друге услуге предвиђене тарифом накнада.

Ако за исту накнаду за услуге постоји више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

III - НАСТАНАК ОБАВЕЗЕ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ**Члан 4**

Ако Тарифом није другачије прописано, обавеза плаћања накнаде за услуге настаје:

1. за поднеске у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записник када се записник састави,
2. за решења и друге исправе у тренутку подношења захтева за њихово издавање,

3. за услуге и друге радње у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

IV - ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ ЗА УСЛУГЕ**Члан 5**

Накнада за услуге плаћа се на прописани уплатни рачун јавних прихода преко организације овлашћене за обављање послова платног промета.

Наплату накнаде за услуге врши службено лице које обавља послове односно врши услуге одређене тарифом накнада, односно друго службено лице

овлашћено одговарајућим општим или појединачним правним актом.

Накнада за услуге се плаћа у тренутку настанка обавезе, а обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је накнаду платио.

Члан 6

Ако обвезник који је дужан да плати накнаду органу непосредно поднесе захтев уз који није приложен доказ о плаћеној накнади у прописаном износу, одговорно лице органа надлежног за пријем захтева затражиће од обвезника да поднесе доказ о уплати прописане накнаде у року од десет дана од дана подношења захтева и упозорити га на последице неплаћања накнаде, о чему се на поднетом захтеву сачињава забелешка.

Ако захтев, уз који није приложен доказ о плаћеној накнади у прописаном износу стигне поштом, одговорно лице органа надлежног за пријем захтева позваће обвезника писменом опоменом да, у року од десет дана од дана пријема опомене, плати прописану накнаду и накнаду за опомену и упозорити га на последице неплаћања накнаде.

Ако обвезник, у року из ст. 1. и 2. овог члана, не поднесе доказ да је накнада уплаћена у прописаном износу, наплата прописане накнаде и накнаде за опомену из става 2. овог члана врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Ако обвезник из ст. 1. и 2. овог члана не поднесе доказ да је прописана накнада, као и накнада за опомену, уплаћена, надлежни орган ће обавестити обвезника када спис буде донет, односно радња извршена и, ако накнада не буду уплаћене и доказ о томе достављен надлежном органу, по истеку десет дана од дана обавештења, обавестити Пореску управу и приложити потребне доказе, ради покретања поступка принудне наплате.

Члан 7

Кад се на захтев странке исправа издаје у више примерака, за други и сваки даљи примерак плаћа се накнада за услуге у висини као и за први примерак, а уколико је за одговарајућу исправу тарифом прописана накнада чији је износ већи од износа прописаног тарифом за препис односно за оверу преписа, за други и сваки даљи примерак плаћа се накнада за услуге прописана тарифом за препис односно за оверу преписа.

Члан 8

У акту или другој исправу за коју се накнада наплаћује мора се означити да је иста плаћена, њен износ и тарифни број по коме је наплаћена.

V - ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 9

Не плаћа се накнада за:

1. списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности,
2. списе и радње у поступку за повраћај више плаћених и неправилно наплаћених јавних прихода,
3. списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама,
4. пријаве за уписе у матичне књиге,

5. све врсте пријава и прилога уз њих за утврђивање јавних прихода, списе и радње у поступку за утврђивање смањења катастарског прихода због елементарних непогода, биљних болести, штеточина и других ванредних догађаја, као и списе и радње за остварење законом признатих олакшица и ослобађања код плаћања пореза и других јавних прихода,
6. списе и радње за остваривање права из социјалног осигурања, друштвене бриге о деци, социјалне заштите, борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата,
7. списе и радње у вези са школовањем ученика и студената,
8. списе и радње у вези са регулисањем војне обавезе,
9. списе и радње у поступку за сахрањивање,
10. списе и радње у поступку за заснивање радног односа и остваривање права по том основу,
11. све врсте пријава, списа и прилога у поступку за доделу инвестиционих средстава за финансирање развоја и унапређења пољопривреде општине Неготин;

Члан 10

Ослобађају се плаћања накнаде за услуге:

1. Државни органи, органи локалне самоуправе и организације обавезног социјалног осигурања,
2. Организације, установе и предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
3. Организације Црвеног крста,
4. Организације пензионера и инвалида рада,
5. Правна лица у области културе, физичке културе, друштвене бриге о деци, социјалне заштите и образовања,
6. Општинска организација СУБНОР-а и Општинска организација резервних војних старешина,
7. Организације основане ради борбе против рака, дистрофије и алкохолизма, сиде и наркоманије и друге хуманитарне организације,
8. Војни инвалиди, цивилни инвалиди и инвалиди рада,
9. Корисници материјалног обезбеђења

Члан 11

Ако је поднесак ослобођен плаћања накнаде, службено лице ће то констатовати кратком забелешком, уз навођење одговарајућег прописа о ослобађању.

У исправу која се издаје без плаћања накнаде мора се означити у ком се циљу издаје и по ком основу се не врши наплата.

Исправе из става 2. овог члана могу се употребити у друге сврхе само пошто за њих буде наплаћена одговарајућа накнада.

VI- ПОВРАЋАЈ НАКНАДЕ**Члан 12**

Обвезник који је платио износ накнаде за услуге, а коју није био дужан да плати или је накнаду платио у износу већем од прописаног или је накнаду платио за радњу коју орган није из било којег разлога извршио, има право на повраћај накнаде коју није био дужан да плати.

Члан 13

Поступак за повраћај накнаде покреће се на захтев таксеног обвезника.

Решење о повраћају накнаде доноси орган који је одлучивао о поднеску.

VII - НАДЗОР**Члан 14**

Надзор над применом ове Одлуке врши буџетски инспектор Општинске управе општине Неготин.

VIII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 15**

Новчаном казном од **500 до 1.000** динара казниће се за прекршај службено лице, ако не наплати накнаду за услуге утврђену тарифом накнада за услуге које врши Општинска управа општине Неготин.

IX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 16**

Тарифа накнада за услуге саставни је део ове одлуке.

Члан 17

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за извршене услуге Општинске управе општине Неготин («Сл.лист општине Неготин», број: **33/2008**).

Члан 18

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у («Службеном листу општине Неготин».

Број: 434 -19/2011 –I/05

Дана:05.05.2011.године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**ПРЕДСЕДНИК,**

мр Милан Уруковић, с.р.

ТАРИФА**НАКНАДА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН****Тарифни број 1**

На име трошкова изласка на терен ради вршења увиђаја, извршења решења, инспекцијског надзора, ако овом Одлуком није другачије прописано, плаћа се накнада:

- за насељено место Неготин.....**200,00** динара;
- за остала насељена места на територији општине Неготин.....**500,00** динара

Наплата накнаде за увиђај и инспекцијски надзор плаћа се унапред приликом подношења захтева.

Ако се извршење правоснажног решења врши ван радног времена плаћа се накнадна дневница службених лица у висини важеће дневнице запослених у државним органима.

Тарифни број 2

За доношење **решења из области поверених послова**, ако овом Одлуком није другачије прописано, плаћа се накнада за услуге у износу од..... **150,00** динара.

Тарифни број 3

За издавање **уверења и потврда из области поверених послова**, ако овом Одлуком није другачије прописано, плаћа се накнада у износу од ..**100,00** динара.

Тарифни број 4**За закључење брака:**

- 1) У просторијама општине Неготин, у радно време плаћа се накнада у висини од**250,00** динара.
- 2) У просторијама општине Неготин, ван радног времена плаћа се накнада у висини од**800,00** динара.
- 3) Ван просторија општине Неготин и ван радног времена:
 - а) у случају болести, (доказ лекарско уверење) плаћа се накнада у висини од**250,00** динара,
 - б) на месту и у време по жељи странке плаћа се накнада у висини од**6.000,00** динара.

Тарифни број 5

За образац извода и уверења из матичних књига на домаћем обрасцу и услугу издавања, плаћа се накнада у износу од **100,00** динара, без обзира на сврху коришћења извода и уверења.

За међународни образац извода из матичних књига и услугу издавања истог плаћа се накнада у износу од **300,00** динара, без обзира на сврху коришћења извода и уверења.

Тарифни број 6

За извршену услугу овере потписа, преписа или аутентичности рукописа (од сваког полутабака оригинала) плаћа се износ од**100,00** динара. За оверу потписа на уговорима, осим на уговорима којима се регулишу земљишно књијне ствари, плаћа се накнада за оверу у износу од**400,00** динара по потпису.

За услугу овере пуномоћја плаћа се накнада у износу од**150,00** динара. За оверу потписа ван службених просторија, плаћа се накнада у износу од.....**150,00** динара, без обзира на сврху коришћења документа на коме се потпис оверава.

Тарифни број 7

За оверу исправа за остваривање права у иностранству плаћа се накнада у износу од **500,00** динара.

Тарифни број 8

Накнада за увид и преписивање списа из општинске архиве плаћа се износ од**240,00** динара по започетом сату, односно по полутабаку оригинала.

Тарифни број 9

За списе и радње из области урбанизма које обавља Општинска управа плаћа се накнада и то:

1. за увид у урбанистички план..... **500,00** динара;
2. за издавање информације о локацији:
 - за градњу објекта**2.000,00** динара;
 - за издавање услова за израду техничког пројекта парцелације, препарцелације или исправке међе у складу са планом**3.000,00** динара;
 - за издавање услова за израду урбанистичког пројекта у складу са планом **3.000,00** динара;
3. за издавање **извода из плана** о одређивању локација и **извода из програма** за уређење локација за постављење мањих монтажних објеката на јавној површини утврђује се накнаде у износу од **150,00** динара;
4. за издавање **акта о урбанистичким условима** по Одлуци о постављењу мањих монтажних објеката на јавним површинама на територији општине Неготин.....**500,00** динара;
5. за издавање локацијске дозволе:
 - за изградњу стамбеног објекта са једном стамбеном јединицом.....**2.000,00** динара;
 - за изградњу стамбених - пословних - услужних објекти са више функционалних целина, вишепородичних и пословних објеката.....**24.000,00** динара;
 - за изградњу **индустријских објеката, магацина, складишта и остали пратећих објеката**.....**50.000,00** динара;
 - за изградњу објекта **јавне намене и јавних поршина** (објекти у области образовања, здравства, социјалне заштите, културе, спорта и сл.), **линијских инфраструктурних објеката и објеката комуналне инфраструктуре** **25.000,00** динара;

НАПОМЕНА:

За пословне објекте производне делатности накнада се не наплаћује ако подносилац захтева достави доказ да ће новоизграђени пословни објекат по стављању у функцију, уполити 10 или више радника

6. за издавање **потврде да је урбанистички пројекат изграђен у складу са урбанистичким планом** (накнада је обухватила: организовање јавне презентације урбанистичког пројекта у трајању од седам дана, доставу комисији за планове урбанистичког пројекта са свим

примедбама и сугестијама са јавне презентације, рад комисије на провери усклађености урбанистичког пројекта са планским документом и Законом о планирању и иградњи – која по разматрању свих примедби и сугестија са јавне презентације, саставља и доставља извештај са мишљењем надлежном органу), плаћа се накнада у износу од.....**20.000,00** динара плус трошкови јавне презентације и трошкови рада комисије за планове општине Неготин;

7. за потврђивање Пројекта парцелације и препарцелације да је у складу са планом**1500,00** динара;

Тарифни број 10

За списе и радње из области грађевинарства које обавља Општинска управа плаћа се накнада и то:

1. за издавање **грађевинске дозволе** **2.500,00** динара;
2. за **измену решења** о локацијској и грађевинској дозволи услед **промене инвеститора** или услед **промена у току грађења****10.000,00** динара;
3. за издавање **привремене грађевинске дозволе** **1.500,00** динара;
4. за издавање решења за **грађење помоћних и економских објеката**, за **извођење радова на инвестиционом одржавању објекта и уклањању препрека за особе са инвалидитетом**, изградња секундарних, односно дистрибутивних **мрежа комуналне инфраструктуре** у оквиру постојеће регулације улица, као и **уређење саобраћајница** у оквиру постојеће регулације улица, **реконструкција, адаптација, санација, промена намене објекта без извођења грађевинских радова, промена намене уз извођење грађевинских радова, извођење радова на раздвајању или спајању пословног или стамбеног простора, уградња унутрашњих инсталација** (гас, струја, вода, топлотна енергија и сл.) у постојећи објекат, **постављање антенских стубова** и секундарних, односно дистрибутивних делова **електронске комуникационе мреже**, појединачни електродистрибутивни и електропреносни стубови, део **нисконапонске електродистрибутивне мреже** који обухвата 10 kV или 20 kV вод, типске **трансформаторске станице 10/04 kV или 20/04 kV** и део електродистрибутивне мреже од трансформаторске станице 10/04 kV или 20/04 kV до места прикључка на објекту купца (1 kV), 10 kV и 20 kV **разводна постројења, мање црпне станице и мањи ски лифтови**, прикључци на изграђену водоводну, канализациону, гасну и сл. мрежу; компресорске јединице за гас, уређаји за испоруку гаса, соларни колектори и соларне ћелије, типски топоводни прикључци, грађење зиданих ограда у износу од.....**2000,00** динара;

5. за издавање **потврде о усаглашености изграђених темеља** са главним пројектом утврђује се накнаде у износу од ... **400,00** динара;
6. за издавање **употребне дозволе** ..**1.500,00** динара;
7. за издавање **обавештења****500,00** динара;
8. за решење којим се **накнадно издаје грађевинска и употребна дозвола** за објекат, односно делове објекта изграђеног или реконструисаног без грађевинске дозволе **2000,00** динара;
9. за **остала решења** из области грађевинарства **1.000,00** динара;

Тарифни број 11

Накнада за коришћење услуга **Web** портала општине Неготин на адреси www.needotin.rs

УСЛУГЕ РЕКЛАМИРАЊА

1. за рекламирање путем банера на насловној страни **Web** портала општине Неготин (на **Home page**-у) са могућношћу задржавања банера на свим постојећим страницама **Web** портала општине Неготин, плаћа се месечна накнада у износу од **250,00** динара.
2. за рекламирање путем банера на страници „Уживо из Неготина“ (**LiveWebcam**) плаћа се месечна накнада у износу од **200,00** динара.
3. за рекламирање путем банера само на насловној страни **Web** портала општине Неготин (**Home page**), плаћа се месечна накнада у износу од **150,00** динара.
4. за рекламирање путем банера на осталим страницама портала општине Неготин, плаћа се месечна накнада у износу од **100,00** динара.

Износи од тачке 1. до тачке 3. увећаће се:

- а) у **троструком износу** за рекламирање обављања делатности из области банкарства, финансија, телекомуникација, производње и дистрибуције електричне енергије.
- б) у **двоструком износу** за рекламирање обављања делатности из области грађевинарства, индустрије, услуга, трговине.

За закуп рекламирања на годишњем нивоу, одобрава се попуст у износу од **20%**, уколико корисник услуге изврши уплату унапред за целу годину рекламирања.

НАПОМЕНА: Клијент који жели да се рекламира путем **Web** портала општине Неготин сам обезбеђује банер у JPEG формату, максималне величине (ширна*висина) 125 * 50 пиксела (*pixels*), а по потреби може га израдити у Служба за општински услужни центар и информатику.

Тарифни број 12

За опомену којом се лице позива да плати дужну накнаду плаћа се накнада у износу од **100,00** динара.

Тарифни број 13

Накнада на име претплате за Службени лист општине Неготин плаћа се износ и то:

- за физичка лица **100,00** динара по комаду
- за правна лица, предузетнике **200,00** динара по комаду
- годишња претплата **5.000,00** динара

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007), члана 42. став 1. тачке 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин, бр. 22/08) Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 05.05.2011. године, д о н е л а ј е

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ТРАНСФЕР СТАНИЦЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У ОКВИРУ РЕГИОНАЛНОГ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Члан 1.

У Одлуци о измени Одлуке о одређивању локације за израду трансфер станице на територији општине Неготин у оквиру регионалног управљања отпадом („Сл.лист општине Неготин“, бр. 36/2009) члан 1. се мења и нови гласи: „Одређује се локација за израду трансфер станице на територији општине Неготин, у оквиру регионалног управљања отпадом, на кп.бр. 10252/1, површине 3.96.84 ха, мзв. „Радужевачки пут“, власник Република Србија, право коришћења ЈКП „Бадњево“ Неготин, лист непокретности број 10044 КО Неготин.

Члан 2.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 501-33/2011-И/05

05.05.2011. године

Не г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уркуковић, с.р.

На основу члана 2. и 4. став 1. тачка 5 и став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 16/97,42/98) члана 20. став 1. тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 42. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр. 22/2008), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 05.05.2011.године, доноси

ОДЛУКУ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се уређује одржавање чистоће на подручју Општине Неготин: уклањање комуналног и комерцијалног отпада, леда и снега; прање улица и тргова; чишћење септичких јама, нужника и јавних нужника, нарочито:

1. материјални, технички и други услови одржавања
2. обезбеђивање потребног обима, врсте и квалитета услуга
3. права и обавезе повереника комуналне делатности и права и обавезе корисника услуга
4. начин утврђивања накнаде за одржавање
5. надзор у обављању комуналне делатности од стране органа општине.

Члан 2.

Значење појмова употребљених овом одлуком:

- 1) чишћење је у хигијенске и здравствене сврхе сакупљање и одвожење отпада, суво чишћење и прање улица и тргова, пражњење и дезинфекција септичких јама и нужника, уклањање снега и леда, ангажовањем радне снаге, техничких средстава, алата, хемијских средстава за хигијену;
- 2) отпад је комунални и комерцијални отпад;
- 3) јавни нужник је објекат за вршење нужде физичких лица постављен на јавној површини као привремени покретни или трајни објекат који испуњава минималне хигијенско-техничке услове, о чијем одржавању се стара повереник комуналне делатности;
- 4) повереник комуналне делатности је јавно предузеће које оснива општина ради одржавања чистоће, или правно лице, или предузетник коме општина повери послове одржавања чистоће сагласно посебним прописима;
- 5) корисници услуга су: произвођачи или власници отпада, физичка лица које својим радом односно животном активностима или предузетник односно правно лице који својом делатношћу ствара отпад, и то: власници станова, породичних стамбених зграда, пословних зграда и просторија, и осталих објеката и земљишта као и лица којима они дају објекте односно земљиште на коришћење; лица која користе услуге: јавних нужника, уклањања леда и снега, пражњења септичких јама, ванредног одржавања чистоће и остале услуге у области одржавања чистоће, према околностима конкретног случаја, сагласно овој одлуци;
- 6) остале поршине и објекти, у смислу ове одлуке, су: простори и други објекти у кругу предузећа, образовних, културних, здравствених и других установа и организација, стамбена и економска дворишта којима управљају њихови власници односно корисници које не одржава повереник комуналне делатности, ако му њихово одржавање није поверено уговором или нису површине јавне намене
- 7) посуда за комунални отпад је типизирана посуда од пластике или метала запремине од 120 литара, пројектована да се може лако празнити и чистити, а служи потребама корисника услуга у породичним стамбеним зградама, и може бити у својини корисника услуге или повереника комуналне делатности;
- 8) посуда за комунални отпад је типизирана посуда од метала од 1.000 или 1.100 литара пројектована да се може лако празнити и чистити, а служи потребама корисника услуга у стамбеним зградама у насељима и селима, која се поставља на површину јавне намене само ако се утврди да корисник услуге не располаже осталим површинама или објектима на којима би је сместио, и може бити у својини корисника услуге или повереника комуналне делатности;
- 9) посуда за комерцијални отпад је типизирана посуда од пластике или метала запремине 1.000 или 1.100 литара за одређену врсту или за више врсти комерцијалног отпада уз обезбеђено немешање (ако је то поребно), пројектована да се може лако празнити и чистити, која се поставља на површину јавне намене само ако се утврди да корисник услуге, предузетник или правно лице, не располаже осталим површинама или објектима на којима би је сместио, а која служи потребама корисника услуга и може бити у његовој или својини повереника комуналне делатности;
- 10) корпа за отпад је посуда запремине од 5 до 20 литара постављена на површинама јавне намене, пројектована да се може лако празнити и чистити;
- 11) врећа је врећа за отпад, пластична или од другог непропустивог материјала, која мора бити затворена на начин који онемогућава растурање отпада, а може бити у боји која означава врсту отпада који се у њу одлаже; повереник комуналне делатности може предвидети комуналним условима да поједини корисници услуга привремено или трајно, обзиром на околности појединачног случаја, уместо посуда користе вреће;
- 12) посуда је посуда из става 1. тачка 7,8,9,10 овог члана.

Члан 3.

Корисници услуга у циљу одржавања чистоће дужни су да доприносе одржавању чистоће и указују помоћ поверенику комуналне делатности, надлежним органима и службеним лицима која су овлашћена да предузимају прописане мере.

Корисници услуга су дужни да плаћају накнаду за комуналне услуге поверенику комуналне делатности, чију висину утврђује општинско веће, сагласно закону и овој одлуци.

Корисници услуга:

- 1) физичка лица, плаћају накнаду, по броју чланова домаћинства, за комуналне услуге које им се пружају поводом коришћења посуда из члана 2. став 1. тачка 7 и 8 или за коришћење врећа, ако им је комуналним условима допуштено да их користе;
- 2) правна лица и предузетници, плаћају накнаду за комуналне услуге које им се пружају поводом

коришћења посуда из члана 2. став 1. тачка 9 или за коришћење врећа, ако им је комуналним условима допуштено да их користе, а све на основу уговора закљученог са повереником комуналне делатности;

- 3) плаћају накнаду за комуналне услуге, уклањања леда и снега, ако имају закључени уговор са повереником комуналне делатности;
- 4) плаћају накнаду за комуналне услуге пражњења септичке јаме;
- 5) плаћају накнаду за коришћење јавних нужника, с тим да повереник комуналне делатности може одредити јавне нужнике за чије коришћење неће наплаћивати накнаду;
- 6) плаћају накнаду за ванредно чишћење површина јавне намене које су проуроковали својим чињењем или нечињењем;
- 7) плаћају накнаде за посебне комуналне услуге из области чишћења на основу уговора са повереником комуналне делатности.

Члан 4.

Чишћење од стране повереника комуналне делатности чији је оснивач општина врши се према годишњем програму који доноси уз сагласност скупштине општине, који може бити саставни део програма рада којим су обухваћене све његове делатности.

Програм из става 1. овог члана, садржи нарочито: површине и објекте предвиђене за чишћење; орјентациону вредност радова чишћења; материјално-техничко услове за реализацију програма; број места за постављање посуда и број и врсту посуда на површинама јавне намене; број места за постављање јавних нужника и број и врсту јавних нужника.

Члан 5.

Повереник за комуналне делатности је дужан да упозна кориснике са условима пружања комуналних услуга.

Члан 6.

О одржавању чистоће старају се:

1. на површинама јавне намене повереник комуналне делатности,
2. на осталим површинама и објектима предузетници, правна и физичка лица, који су власници односно корисници тих површина односно објеката.

Корисници услуга, предузетници и правна лица, који заузимају површину јавне намене, а немају закључен уговор са повереником комуналне делатности, старају се о одржавању чистоће површине јавне намене.

Одељење општинске управе надлежно за комуналне послове (у даљем тексту: одељење за комуналне послове), на захтев власника односно корисника осталих површина и објеката одлучује, сагласно условима из ове одлуке, о издавању налога поверенику комуналне делатности да преузме, на основу

уговора, чишћење осталих површина и објеката уз накнаду, узимајући у обзир расположиве техничке капацитете повереника комуналне делатности односно програм из члана 4. ове одлуке.

Члан 7.

Место постављања посуда из члана 2. став 1. тачка 7,8,9,10 и место за постављање јавних нужника одређује Завод за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, узимајући у обзир потребе корисника услуга и техничке могућности повереника комуналне делатности.

Приликом одређивања места из става 1., морају се обезбедити следећи минимални услови: несметано одвијање саобраћаја, оградавање и обележавање места, подлога од бетона или асфалта или другог материјала који обезбеђује лако чишћење, осветљење места.

Члан 8.

Одељење за комуналне послове, одлучује о постављању јавних нужника и посуда на месту из члана 7., на захтев повереника за комуналне делатности, сагласно условима ове одлуке.

2. ОТПАД, СУВО ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ, ОДРЖАВАЊЕ КАНАЛА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

2.1. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПОВЕРЕНИКА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И КОРИСНИКА УСЛУГА У ВЕЗИ САКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА ОТПАДА

Члан 9.

Право повереника комуналне делатности је да за услуге које врши на основу ове одлуке наплаћује накнаду.

Члан 10.

Дужности повереника комуналне делатности су да:

- 1) сагласно условима ове одлуке одреди комуналне услове сакупљања и одвожења отпада, и достави услове пре примене општинском већу на сагласност, а нарочито да предвиди: услове за поједине улице у насељима, ако је то потребно, и услове за поједина села, ако је то потребно; динамику; начин обавештавања корисника услуга о условима; одреди случајеве привремене и случајеве трајне могућности да одређени корисници услуга уместо посуда могу користити вреће
- 2) о свакој промени услова сакупљања и одвожења отпада кориснике услуга обавести најмање 7 дана пре почетка примене промена
- 3) посуде у његовом власништву обнавља, одржава и замењује
- 4) приликом сакупљања и одвожења отпада пази да се отпад не расипа, те да се вреће, посуде, зграде или ограде не оштећују и не прљају, не подиже прашину, не ствара буку, не оштећује и не прља простор на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расути отпад одмах покупи и уклони

- 5) врши редовно суво чишћење места из става 1. члана 7., посуда у његовом власништву или власништву корисника услуга, а он му је поверио ове послове, а прање и дезинфекцију најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно
- 6) издаје комуналне услове
- 7) поступа по налогу општинске управе
- 8) пере и дезинфикује возила којима врши сакупљање и одвожење отпада.
- или није обављана у том обиму или је обављана од стране другог лица
- 6) као власник новосаграђеног објекта о почетку коришћења објекта обавести повереника комуналне делатности ради пружања услуга и обрачунавања накнаде за услуге
- 7) поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова као власник већ саграђеног објекта који први пут почиње са коришћењем услуга повереника комуналне делатности

Члан 11.

Корисник услуге има право да захтева од:

- 1) одељења за комуналне послове, да сагласно условима ове одлуке одлучи о постављању посуде за комунални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара
- 2) комуналне инспекције да одлучи о налагању поверенику комуналне делатности ванредно сакупљање и одвожење отпада чији је власник односно произвођач
- 3) комуналне инспекције да одлучи о налагању поверенику комуналне делатности да изврши сакупљање или одвожење комуналног отпада баченог мимо посуда чији је произвођач односно власник непознат.

Члан 12.

Корисник услуга је дужан да:

- 1) о свом трошку прибави типизирану посуду за комунални отпад од пластике или метала запремине од 120 литара, а ако то не изврши ни по налогу комуналне инспекције посуде ће о његовом трошку прибавити повереник комуналне делатности
- 2) о свом трошку прибави вреће и у њих сакупља отпад пре одлагања у посуде, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности
- 3) сам да изврши, најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно прање и дезинфекцију посуде чији је власник или је користи по основу закупа, послуге или слично, или да повери прање и дезинфекцију поверенику за комуналне делатности или трећем лицу
- 4) придржава се услова сакупљања и одвожења отпада које одреди повереник комуналне делатности
- 5) поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова за одлагање комуналног отпада као власник будућег објекта који тек треба изградити, односно предузетник или правно лице које намерава да почне са обављањем делатности у одређеном објекту на одређеној локацији на којој до тада та врста делатности није обављана

- 8) као предузетник односно правно лице, по налогу комуналне инспекције, о свом трошку прибави посуду за комерцијални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара уколико је не поседује или је поседује а обзиром на обим посла заједничка употреба посуде са осталим корисницима услуга омета остале кориснике услуга, а ако не изврши налог комуналне инспекције посуде ће о његовом трошку прибавити повереник комуналне делатности
- 9) посуду у његовом власништву обнавља, одржава и замењује
- 10) ако је физичко лице постави посуду на дан пражњења до ивице пута, на траси возила за сакупљање и одвожење отпада, и да је преузме након пражњења, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности.

2.2. СУВО ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ, ОДРЖАВАЊЕ КАНАЛА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

Члан 13.

Дужности повереника комуналне делатности при сувом чишћењу и прању површина јавне намене којима управља су да:

- 1) редовно врши суво чишћење улица и тргова,
- 2) најмање једном недељно врши прање улица и тргова од 03.00. до 06.00. часова, у периоду од 15. априла до 01. новембра, ако температура ваздуха није нижа од +5 степени целзијуса
- 3) редовно врши проверу исправности и чишћење уличних и других отвора (окана, шахти и сл.), о којима се стара, а о утврђеној дотрајалости или оштећењу или да поклопац не постоји на уличном или другом отвору одмах сачињава записник и обезбеђује место, а нови поклопац ставља у року не дужем од три радна дана рачунајући од дана када је сачињен записник.

Општинско веће одређује улице и тргове који ће бити суво чишћени и прани.

Повереник комуналне делатности, у вези одржавања чистоће, стара се о редовном одржавању канала и других објеката за одвођење атмосферских вода, о чему сачињава записник и доставља га општинској управи, и

дужан је да:

- 1) најмање два пута годишње, у пролеће и јесен, чисти канале и друге објекте за одвођење атмосферских вода уклањањем наноса, муља, устајалих вода, шибља, корова, отпадака, и других материјала, ствари и предмета
- 2) по налогу комуналне инспекције изврши ванредно чишћење канала и других објеката за одвођење атмосферских вода.

2.3. УКЛАЊАЊЕ СНЕГА И ЛЕДА

Члан 14.

Повереник комуналне делатности уклања лед и снег са одређене врсте површине јавне намене, сем за делове површина јавне намене о којима се старају лица из члана 15. и 16..

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. дужна су снег уклањати кад напада до висине до 5 цм, а ако пада непрекидно морају га уклањати више пута, а лед са површина јавне намене уклањају чим настане.

Повереник комуналне делатности је дужан да свакодневно обавештава општинску управу о стању површина јавне намене под снегом и ледом о којима се он стара или лица из члана 15. и 16..

Повереник комуналне делатности је дужан да прикупљени снег или лед уклањањем одвезе на место које одреди општинско веће.

Општинско веће одређује површине јавне намене са којих ће бити уклањан лед и снег, посебно улице и тргове.

Члан 15.

О уклањању снега или леда с крова стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката за индивидуално или колективно становање односно пословање стара се власник објекта односно лице коме су поверени послови одржавања.

О уклањању снега или леда са степеништа и прилазних стаза уз стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте за индивидуално или колективно становање односно пословање целом дужином објекта до ивице стазе од које почиње коловоз, а у пешачкој зони у ширини од три метра дуж линије фасаде објекта, стара се власник или корисник објекта односно лице коме су поверени послови одржавања, без обзира да ли се ради о јавним или осталим површинама и објектима.

Приликом уклањања снега и леда у случајевима предвиђеним ставом 1. и 2., власник или корисник објекта, дужан је са пажњом доброг домаћина односно доброг привредника да на одговарајући начин, ако то околности конкретног случаја захтевају, истакне упозорење да се врши уклањање и обележи место (на пример траком), а уклоњени снег или лед, држи на месту које не омета или угрожава саобраћај пешака или возила, а омогућава приступачност уклоњеном снегу или леду поверенику комуналне делатности ради прикупљања и одвожења.

Уколико власници или корисници објеката из става 1. и 2. не уклоне снег или лед по налогу комуналне инспекције, уклањање ће бити извршено о њиховом трошку преко другог лица.

Уколико повереник комуналне делатности уклоњени снег или лед не прикупи и одвезе на место из члана 14. став 4. по налогу комуналне инспекције, уклањање ће бити извршено о његовом трошку преко другог лица.

Члан 16.

За уклањање снега и леда са киоска, тенди и других мањих монтажних објеката на површинама јавне намене и са површина јавне намене на којима се налазе до најмање двоструке површине објекта, старају се власници односно корисници монтажних објеката.

Члан 17.

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. одговара за штету лицу које штету претрпи, ако се докаже да је штету претрпео јер лед или снег нису чистили са површине јавне намене о којој се старају, у складу са дужностима из ове одлуке.

Члан 18.

Улице, тргови и путеви могу се, ради спречавања настанка леда и спречавања клизања, посипати одговарајућим материјалом.

Забрањено је улице, тргове и путеве који имају јавну канализацију, односно који су изграђени од асфлата, бетона или коцки посипати материјалом гранулације промера мањег од четири и већег од осам милиметара.

Забрањено је простор уз дрвореде у улицама, трговима и путевима посипати сољу, већ само средствима која имају атест или декларацију о нешкодљивости за стабла.

Члан 19.

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. су дужни да материјал, којим је посипана површина јавне намене, уклонити након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла

2.4. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА, НУЖНИКА И ЈАВНИХ НУЖНИКА

Члан 20.

Власници нужника који нису подешени за испирање водом (тзв. пољских вц) дужни су их редовно: празнити, најмање два пута годишње кречитити или фарбати, једном месечно дезинфиковати и одржавати у исправном стању.

Члан 21.

Повереник комуналне делатности је дужан да јавни нужник:

- 1) по налогу одељења за комуналне послове постави или уклони на одређеном месту, ако је покретан

- 2) редовно празни и дезинфикује, а најмање два пута годишње кречи или фарба, ако то материјал од кога је направљен захтева
- 3) обезбеђује свакодневно потребна средства за хигијену корисника услуге: сапун, папир за брисање руку, и слично, ако тип јавног нужника пружа такве могућности.

Члан 22.

Власник објекта који није повезан на канализациону мрежу дужан је да фекалије и отпадне течности испушта у прописано изграђену водонепропусну септичку јаму.

Члан 23.

Власник септичке јаме је дужан да је редовно празни не дозвољавајући преливање јаме.

Пражњење септичке јаме и одвожење фекалија врши повереник комуналне делатности или друго лице овлашћено за обаљање те делатности.

Место одлагања фекалија одређује општинско веће.

Члан 24.

Општинска управа надлежна за инспекцијске послове наложиће уклањање или рушење јавних нужника, нужника и септичких јама уколико представљају опасност по живот и здравље људи и безбедност животне средине уколико наложене мере за откалњање узрока опасности, у разумном року, који не може бити краћи од 30 дана, не буду извршене.

2.5 ЗАШТИТНЕ МЕРЕ ЗА ОЧУВАЊЕ ЧИСТОЋЕ

Члан 25.

Повереник комуналне делатности је дужан одржавати површине јавне намене уредним и чистим.

Члан 26.

Ванредно чишћење површина јавне намене налаже комунална инспекција због временских непогода или других непредвиђених разлога.

Члан 27.

Возила која учествују у саобраћају не смеју прљати површину јавне намене, посебно улице и тргове.

Возач возила је дужан уклонити блато са точкава пре излаза на улицу или трг да их не би запрљао.

Возила која превозе течност морају имати сандуке или каросерије које спречавају цурење материјала.

Возач возила који превози папир, сено, сламу, пиљевину, лишће и други расути терет мора га прекрити церадом, густом мрежом или на други начин осигурати да се материјала не просипа.

Расути материјал и терет из става 3. и 4. овог члана возач возила је дужан одмах уклонити са улице или трга.

Члан 28.

Мере одржавања чистоће приликом заузећа површине јавне намене грађевинским материјалом или

извођења грађевинских радова којих је дужан да се придржава извођач радова су:

- 1) чишћење односно осигурање површине јавне намене око градилишта од свих врста грађевинског и другог материјала, блата, прашине и слично, а чије је таложење последица извођења радова
- 2) полевати материјал за време рушења грађевинског објекта како би се спречило стварање прашине
- 3) чистити уличне сливнике у непосредној близини места на коме се изводе радови
- 4) депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде те да се материјал не разноси по површини јавне намене.

Члан 29.

Мере одржавања чистоће приликом заузећа површине јавне намене огревним материјалом за потребе домаћинства којих је дужан да се придржава наручилац или превозник или обрађивач огревног материјала су:

- 1) за истовар дрва, угља и сличног, те за пиљење или цепање огревног дрвета или разбијање угља, првенствено је потребно користити дворишта
- 2) у случају потребе, део површине јавне намене може се привремено користити за истовар огревног материјала на основу одобрења одељења за комуналне послове, (али не и за цепање или пиљење огревног дрвета или за разбијање угља), при чему огревни материјал не сме прелазити ивицу стазе за пешаке и не сме ометати саобраћај возила и пешака.

Члан 30.

Мере одржавања чистоће приликом доставе робе малопродајним објектима којих се морају придржавати предузетници, правна лица, превозници су:

- 1) достава робе и материјала мора се обављати првенствено изван површине јавне намене, а ако је потребно, због непостојања улаза или простора ван површине јавне намене, достава се може обављати са површине јавне намене о чему мора постојати одобрење општинске управе,
- 2) ако се, изузетно, роба мора истоварити на површину јавне намене, тада се мора сложити тако да не омета саобраћај возила и пешака, о чему мора постојати одобрење општинске управе.

Забрањено је на површине јавне намене уз малопродајне објекте, зграде и оgrade одлагати амбалажу, уређаје, предмете и слично.

Члан 31.

Забрањено је на површинама јавне намене:

1. бацати хартије и друге отпатке ван посуде или на други начин стварати нечистоћу
2. обављати физиолошку потребу
3. смештати робу, амбалажу и друге ствари, без одобрења општинске управе
4. изливати отпадну воду и другу прљавштину,
5. изливати воду из клима уређаја
6. бацати или на њима држати смеће, или без одобрења општинске управе држати грађевински или огревни материјал
7. прати или оправљати или одржавати (нпр. промена уља) моторна возила и чамце као и обављати друге занатске радове
8. пиљење или цепање дрва, разбијање угља
9. вршити утовар и истовар возила на местима на којима се налазе улични хидранти или сливници или у њиховој близини
10. пуштати животиње или птице
11. испрезати, хранити или појити стоку
12. бацати лешеве животиња или птица
13. спаљивати, уништавати, закопавати отпад
14. бацати отпад ван посуде
15. држати нерегистрована, хаварисана или неисправна возила, камп-приколице, приколице, уређаје, алате, стари намештај, земљу, шут, грађу, зелени отпад, гуме старе електричне апарате, акумулаторе и томе слично
16. склادирати или спаљивати покошену траву, поткресане гране, лишће и слично
17. продавати пољопривредне и друге производе
18. камповати ван простора одређеног за камповање
19. без одобрења надлежног органа лепити или растурати рекламне листиће, огласе или плакате на свим површинама, осим простора намењеног за те сврхе
20. цртати или писати
21. избацити отпад из путничких, теретних возила и аутобуса
22. прекривати путничка возила или делове возила (гуме) картонима или другим папирима, ради заштите од сунца
23. постављати стубове, рампе, ограде и слично, без одобрења општинске управе
24. својевољно премештати посуде
25. извођење паса без узице и корпе на устима и њихово пуштање да слободно се крећу, као и извођење мачака и њихово пуштање да се слободно крећу
26. вршење нужде од стране паса и мачака.

У смислу става 1. тачка 25. овог члана пси и мачке се могу изводити само под надзором власника на начин којим се не угрожава безбедност и здравље људи, уз обавезу власника да комуналном инспектору пружи доказ о извршеној редовној ветеринарској контроли и здрављу животиње.

3. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном

казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) се не придржава програма из члана 4 . одлуке
- 2) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 1 комуналне улове сакупљања и одвожења отпада које одреди почне да примењује без претходне сагласности општинског већа
- 3) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 2 о свакој промени услова сакупљања и одвожења отпада не обавести кориснике услуга најмање 7 дана пре почетка примене промена;
- 4) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 3 посуде у свом власништву не обнавља, не одржава и не замењује
- 5) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 5 приликом скупљања и одвожења отпада не пази да се отпад не расипа, те да се вреће, посуде, зграде или ограде не оштећују и не прљају, подиже прашину, ствара буку, оштећује и прља простор на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расути отпад одмах не покупи и уклони
- 6) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 6 не врши редовно суво чишћење места из става 1. члана 7., посуда у његовом власништву или власништву корисника услуга, ако му је он поверио ове послове, а прање и дезинфекцију не врши најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечн
- 7) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 7 не изда комуналне услове
- 8) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 8 не поступи по налогу општинске управе
- 9) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 9 не пере и не дезинфикује возила којима врши сакупљање и одвожење отпада.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 2-9. овог члана.

Члан 33.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се корисник услуге правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 2 о свом трошку не прибави вреће и у њих не сакупља отпад пре одлагања у посуде, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности
- 2) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 3 сам не изврши, најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно прање и

дезинфекцију посуде чији је власник или је користи по основу закупа, послуге или слично, или не повери прање и дезинфекцију посуде поверенику за комуналне делатности или трећем лицу

- 3) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 4 не придржава услова сакупљања и одвожења отпада које одреди повереник комуналне делатности
- 4) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 5 не поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова за одлагање комуналног отпада као власник будућег објекта који тек треба изградити, односно ако намерава да почне са обављањем делатности у одређеном објекту на одређеној локацији на којој до тада та врста делатности није обављана или није обављана у том обиму или је обављана од стране другог лица
- 5) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 6 као власник новосаграђеног објекта о почетку коришћења објекта не обавести повереника комуналне делатности ради пружања услуга и обрачунавања накнаде за услуге
- 6) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 7 као власник већ саграђеног објекта који први пут почиње са коришћењем услуга повереника комуналне делатности не поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова
- 7) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 8 по налогу комуналне инспекције, о свом трошку не прибави посуду за комерцијални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара уколико је не поседује или је поседује а обзиром на обим посла заједничка употреба посуде са осталим корисницима услуга омета остале кориснике услуга
- 8) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 9 посуду у његовом власништву не обнавља, не одржава и не замењује

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се корисник услуга предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-8 овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се корисник услуга физичко лице које учини прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5,6 и 8 овог члана или супротно дужности из:

- 1) члана 12. став 1. тачка 1 о свом трошку не прибави типизирану посуду за комунални отпад од пластике или метала запремине од 120 литара, а прибављање не изврши ни по налогу

комуналне инспекције

- 2) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 10 не постави посуду на дан пражњења до ивице пута, на траси возила за сакупљање и одвожење отпада, и не преузме је након пражњења, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности.

Члан 34.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 1 редовно не врши суво чишћење улица и тргова,
- 2) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 2 најмање једном недељно не врши прање улица и тргова од 03.00. до 06.00. часова, у периоду од 15. априла до 01. новембра, ако температура ваздуха није нижа од +5 степени целзијуса
- 3) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 3 не врши редовно проверу исправности и чишћење уличних и других отвора (окана, шахти и сл.), о којима се стара, а о утврђеној дотрајалости или оштећењу или да поклопац не постоји на уличном или другом отвору одмах не сачини записник и не обезбеди место, а нови поклопац не стави у року не дужем од три радна дана рачунајући од дана када је сачињен записник.
- 4) супротно дужности из члана 13. став 3. тачка 1 најмање два пута годишње, у пролеће и јесен, не чисти канале и друге објекте за одвођење атмосферских вода уклањањем наноса, муља, устајалих вода, шибља, корова, отпадака, и других материјала, ствари и предмета
- 5) супротно дужности из члана 13. став 3. тачка 2 ни по налогу комуналне инспекције не изврши ванредно чишћење канала и других објеката за одвођење атмосферских вода.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-5 овог члана.

Члан 35.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) не уклања снег и лед, у смислу члана 14. став 1.
- 2) не уклања снег и лед, у смислу члана 14. став 2.
- 3) не даје свакодневно обавештења о стању површина јавне намене под снегом и ледом, у смислу члана 14. став 3.
- 4) прикупљени снег или лед уклањањем не одвезе на место које одреди општинско веће, у смислу

члана 14. став 4.

- 5) улице, тргове и путеве са јавном канализацијом односно који су изграђени од асфлата, бетона или коцки посипа материјалом гранулације промера мањег од четири и већег од осам милиметара, супротно забрани из члана 18. став 2.
- 6) простор уз дрвореде у улицама, трговима и путевима посипа сољу или средствима која не поседују атест или декларацију о нешкодљивости за стабла, супротно забрани из члана 18. став 3.
- 7) супротно дужности из члана 19. материјал, којим је посипана површина јавне намене, не уклони након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-7. овог члана.

Члан 36.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице из члана 15. и 16. ако супротно члану 14. став 2. не уклања снег са површине јавне намене коју непосредно служи њиховом објекту кад напада до висине до 5 цм, а ако пада непрекидно не уклањају га више пута, а лед са површина јавне намене не уклањају чим настане.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник из члана 15. и 16. који учини прекршај из става 1. члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице из члана 15. које учини прекршај из става 1. овог члана.

Члан 37.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице из члана 16. као власник монтажног објекта ако не уклања снега и лед са киоска, тенди и других мањих монтажних објеката на површинама јавне намене.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник из члана 16. као власник монтажног објекта.

Члан 38.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, а предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара, а физичко лице новчаном

казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако поступи:

- 1) супротно забрани из члана 18. став 1., члана 18. став 2.,
- 2) супротно члану 19. материјал којим је посипана површина јавне намене, не уклони након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла.

Члан 39.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице ако:

- 1) супротно члану 20. пољски вц не кречи или не фарба два пута годишње, једном месечно не дезинфикује и не одржава у исправном стању
- 2) супротно члану 22. фекалије и отпадне течности не испушта у прописно изграђену водонепропусну септичку јаму
- 3) супротно члану 23. став 1. дозволи преливање септичке јаме због нередовног пражњења
- 4) супротно члану 23. став 2. пражњење септичке јаме и одвожење фекалија не врши преко повереника комуналне делатности или другог лице овлашћеног за обаљање те делатности
- 5) супротно члану 23. став 3. не одлаже фекалије.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

Члан 40.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) не поступи по налогу одељења за комуналне послове и не постави на одређеном месту или не уклони са одређеног места јавни нужник, ако је покретан (члана 21. став 1. тачка 1)
- 2) редовно јавни нужник не празни, не дезинфикује и најмање два пута годишње не кречи или не фарба, ако то материјал од кога је направљен захтева, (члана 21. став 1. тачка 2)
- 3) не обезбеђује свакодневно у јавном нужнику потребна средства за хигијену осталих корисника: сапун, папир за брисање руку, ако тип јавног нужника пружа такве могућности (члана 21. став 1. тачка 3).

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник као повереник комуналне делатности за прекршај из става 1. тачка 1,2,3 овог члана.

Члан 41.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

1. учествује у саобраћају а прља површину јавне намене, посебно улице и тргове (члан 27. став 1.)
2. не уклони блато са точкава возила пре изласка на улицу или трг да их не би запрљао (члан 27. став 2.)
3. превози течан материјал а не обезбеди сандуке или каросерије које спречавају цурење материјала (члан 27. став 3.)
4. превози папир, сено, сламу, пиљевину, лишће и други расути терет а не прекрије га церадом, густом мрежом или на други начин обезбеди да се материјал не просипа (члан 27. став 4.)
5. расути материјал и терет из става 3. и 4. члана 27. одмах не уколни са улице или трга (члан 27. став 5.).

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник као власник возила за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице као власник возила за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

Члан 42.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице инвеститор и његов извођач грађевинских радова, ако:

- 1) не предузме мере чишћења односно осигурање површина јавне намене око градилишта од свих врста грађевинског и другог материјала, блата, прашине и слично, а чије је таложње последица извођења радова (члан 28. став 1. тачка 1.)
- 2) не полева материјал за време рушења грађевинског објекта како би се спречило стварање прашине (члан 28. став 1. тачка 2.)
- 3) не чисти уличне сливнике у непосредној близини места на коме се изводе радови (члан 28. став 1. тачка 3.)
- 4) депонује грађевински материјал ван градилишта тако да омета саобраћај и слободно отицање воде те се материјал разноси по површинама јавне намене (члан 28. став 1. тачка 4.).

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се пословођа односно шеф градилишта за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник као инвеститор и његов извођач грађевинских радова за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице као инвеститор и његов извођач грађевинских радова за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 овог члана.

Члан 43.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, а предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара, а физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) за истовар дрва, угља и сличног, те за пиљење или цепање огревног дрвета или разбијање угља не користи двориште, у смислу члана 29. став 1. тачка 1.
- 2) истовар огревног материјала врши без одобрења општинске управе, у смислу члана 29. став 1. тачка 2.
- 3) цепање или пиљење огревног дрвета или за разбијање угља врши на површини јавне намене, супротно забрани из члана 29. став 1. тачка 2.

Члан 44.

Новчаном казном од 5.000,00 до 500.000,00 динара казниће се правно лице власник малопродајног објекта или превозник, ако:

- 1) доставу робе и материјала врши са површине јавне намене без одобрења општинске управе, у смислу члана 30. става 1. тачка 1
- 2) истовари робу на површину јавне намене тако да омета саобраћај возила и пешака, у смислу члана 30. става 1. тачка 2.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник власник малопродајног објекта или превозник за прекршај из става 1. тачка 1,2 овог члана.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, а предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара, а физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако поступи супротно забрани из члана 30. став 2..

Члан 45.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице, ако на површинама јавне намене:

- 1) баца хартије и друге отпатке ван корпе за отпад, посуде или на други начин стварати нечистоћу (члан 31. став 1. тачка 1)
- 2) обавља физиолошку потребу (члан 31. став 1. тачка 2)
- 3) смешта робу, амбалажу и друге ствари, без одобрења општинске управе (члан 30. став 1. тачка 3.)
- 4) излива отпадну воду и другу прљавштину (члан 31. став 1. тачка 4),
- 5) допушта изливање воде из клима уређаја (члан 31. став 1. тачка 5)

- 6) баца или на њима држи смеће, грађевински или огревни материјал без одобрења општинске управе (члан 31. став 1. тачка 6)
 - 7) пере или оправља или одржава (нпр. промена уља) моторна возила и чамце као и обавља друге занатске радове (члан 31. став 1. тачка 7)
 - 8) пила или цепа дрва или разбија угаљ (члан 31. став 1. тачка 8)
 - 9) врши утовар и истовар из возила на местима на којима се налазе улични хидранти или сливници или у њиховој близини (члан 31. став 1. тачка 9)
 - 10) пушта стоку или живину (члан 31. став 1. тачка 10)
 - 11) испреже, храни или поји стоку (члан 31. став 1. тачка 11)
 - 12) баца лешеве животиња или птица (члан 31. став 1. тачка 12)
 - 13) спаљује, уништава, закопава смеће (члан 31. став 1. тачка 13)
 - 14) баца отпад ван посуда (члан 31. став 1. тачка 14)
 - 15) држи нерегистрована, хаварисана или неисправна возила, камп-приколице, приколице, уређаје, алате, стари намештај, земљу, грађевински материјал, шут, грађу, зелени отпад, гуме, старе електричне апарате, акумулаторе и томе слично (члан 31. став 1. тачка 15)
 - 16) складира и спаљује покошену траву, поткресане гране, лишће и слично (члан 31. став 1. тачка 16)
 - 17) продаје пољопривредне и друге производе (члан 31. став 1. тачка 17)
 - 18) кампује ван простора одређеног за камповање (члан 31. став 1. тачка 18)
 - 19) без одобрења надлежног органа лепи или растура рекламне листиће, огласе или плакате на свим површинама, осим простора намењеног за те сврхе (члан 31. став 1. тачка 19)
 - 20) црта или пише (члан 31. став 1. тачка 20)
 - 21) избацује отпад из путничких, теретних возила и аутобуса (члан 31. став 1. тачка 21)
 - 22) прекрива путничка возила или делове возила (гуме) картонима или другим папирима, ради заштите од сунца (члан 31. став 1. тачка 22)
 - 23) заузима површине јавне намене постављањем стубова, рампи, ограда и слично, без одобрења општинске управе (члан 31. став 1. тачка 23)
 - 24) својеволјно премешта посуде (члан 31. став 1. тачка 24)
 - 25) извођење паса без узице и корпе на устима и њихово пуштање да слободно се крећу, као и извођење мачака и њихово пуштање да се слободно крећу(члан 31. став 1. тачка 25)
 - 26) вршење нужде од стране паса и мачака (члан 31. став 1. тачка 26.)
- 1) пас или мачка лута без надзора власника на начин којим се угрожава безбедност и здравље људи, или власник комуналном инспектору не пружи доказ о извршеној редовној ветеринарској контроли и здрављу животиње(члан 31. став 2.).

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се родитељ односно старатељ ако прершаје из става 1 овог члана изврши малолетник односно штићеник о коме су они дужни да се старају.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник за прекршаје из става 1. овог члана.

4. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 46.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши комунална инспекција.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора, поверенику комуналне делатности или кориснику услуге, овлашћен је да наложи меру или извршење радње која се може извршити преко другог лица о њиховом трошку, или уздржавање од одређене радње или трпљење одређене радње која се може извршити принудно, као и покренути прекршајни поступак сагласно овој одлуци и закону.

5. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин", а примењиваће се:

- 1) одредбе које се односе на сакупљање и одвожење отпада и одредбе које се односе на јавне нужнике по истеку 12 месеци од дана ступања на снагу одлуке, тако што ће:

1. у року од шест месеци од ступања на снагу ове одлуке Завод за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин одредити места из члана 7.став 1., и повереник комуналне делатности уредити места према условима Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин;

2. у року од три месеца од ступања на снагу ове одлуке повереник комуналне делатности доставити комуналне услове за сакупљање и одвожење отпада на претходну сагласност општинском већу, сагласно члану 10. став 1. тачка 1 и општинско веће на истој седници утврдиће накнаде за комуналне услуге које ће плаћати корисници услуга из члана 3. став 3. тачка 1,2 и 5;

3. повереник комуналне делатности у року од девет месеци по истеку рока из претходне подтачке односно дате сагласности упознаће кориснике услуга са комуналним условима и накнадама за комуналне услуге;

4. корисници услуга, физичка лица, у року од девет месеци од истека рока из подтачке 2. дужна су да обезбеде посуду из члана 2. став 1. тачка 8 или се определе за употребу врећа, сагласно комуналним условима повереника комуналне делатности;

5. корисници услуга, правна лица и предузетници, дужни су да закључе уговор о коришћењу комуналних услуга са повереником комуналне делатности у року од 9 месеци од истека рока из подтачке 2., сагласно

комуналним условима повереника комуналне делатности;

- 2) одредбе које се односе на суво чишћење и прање површина јавне намене, одржавање канала и других објеката за одвођење атмосферских вода, уклањање снега и леда, одржавање чистоће септичких јама, нужника, заштитне мере за очување чистоће, по истеку два месеца од дана ступања на снагу ове одлуке, тако што ће општинско веће до почетка њихове примене:

1. утврдити накнаде за комуналне услуге које ће плаћати корисници услуга из члана 3. став 3. тачка 3,4,6 и 7
2. одредити улице и тргове који ће бити суво чишћени и прани, сагласно члану 13. став 2.
3. одреди место за одлагање леда и снега, сагласно члану 14. став 4.
4. одредити површине јавне намене, посебно улице и тргове са којих ће бити уклањан лед и снег, сагласно члану 14. став 5.
5. одредити место за одлагање фекалија сагласно члану 23. став 2.

До почетка примене одредаба ове одлуке примењиваће се важеће општинске одлуке и акти који уређују комуналну делатност одржавања чистоће.

Број:352-80/2011-1/05

Дана:05.05.2011.године

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК
мр Милан Уруковић,с.р.**

На основу члана 54. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 72/09) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број 22/08) Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ У КОБИШНИЦИ**

Члан 1.

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници („Сл. лист општине Неготин“, бр. 30/10) врши се следећа измена:

I – РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници Бојана Глежњић, представник јединице локалне самоуправе – општине.

II – ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници Снежана Митуловић, професор разредне наставе, из

Неготина улица Хајдук Вељкова број 55, 1/8, представник јединице локалне самоуправе – општине.

Члан 2.

У осталом делу Решење Скупштине општине остаје неизмењено.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-20/2011-1/05

05.05.2011. године

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић,с.р.**

На основу члана 54. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 72/09) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број 22/08) Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ У УРОВИЦИ**

Члан 1.

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Уровици („Сл. лист општине Неготин“, бр. 30/10) врши се следећа измена:

I – РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Уровици Драган Ђукић, представник из редова запослених у школи.

II – ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Уровици Јелена Јовановић, представник из реда запослених у школи.

Члан 2.

У осталом делу Решење Скупштине општине остаје неизмењено.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 022-21/2011-1/05

05.05.2011. године

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић,с.р.**

На основу члана 34. и 35. Пословника Скупштине општине Неготин број 25/2008. и члана 42. тачка 25. и 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број 22/08) Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУТАРНА, НОРМАТИВНА ПИТАЊА, ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Члан 1.

У Решењу о избору председника, заменика председника и чланова Комисије за статутарна, нормативна питања, представке и жалбе Скупштине општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број 28/10) врши се следећа измена:

I – РАЗРЕШАВА СЕ члан Комисије за статутарна, нормативна питања, представке и жалбе Скупштине општине Неготин Рамила Робуловић, дипломирани правник из Неготина.

II – ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Комисије за статутарна, нормативна питања, представке и жалбе Скупштине општине Неготин Драган Мијуџић, дипломирани економиста из Неготина.

Члан 2.

У осталом делу Решење Скупштине општине остаје неизмењено.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 016-31/2011-И/05
05.05.2011. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК, *мр Милан Уруковић, с.р.*

На основу члана 1. и 8. Закона о радним односима у државним органима („Сл.гласник РС“, број: 48/91, 66/91, 44/98-др. закон, 49/99-др. закон, 34/01-др.закон, 39/02, 49/05-Одлука УСРС, 79/05-испр.др.закон и 83/05-испр.др.закон), члана 1. став 1. тачке 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Сл.гласник РС“, бр. 34/01, 62/06-др. Закон, 63/06-испр.др.закон и 116/08-др.закон) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/08), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 05. 05.2011. године, д о н е л а ј е

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О РАДНОПРАВНОМ СТАТУСУ ИЗАБРАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Члан 1.

У Одлуци о радноправном статусу изабраних и постављених лица у органима општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, бр. 28/2010), у члану 2. став 1. иза тачке 5. брише се „и“ и додаје се: „б. заменик начелника Општинске управе и“ а тачка б. постаје тачка 7.

Члан 2.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у („Службеном листу општине Неготин“.

Број: 110-9/2011-И/05
Дана: 05.05.2011.године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК, *мр Милан Уруковић, с.р.*

На основу члана 64. Закона о пољопривредном земљишту („Сл.гласник РС“, број: 62/2006, 65/2008-др. Закон и 41/2009) и члана 42. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 05.05.2011. године, д о н е л а ј е

ОДЛУКУ

О ОДРЕЂИВАЊУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 1.

Одређује се председник општине Неготин, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство) а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Неготин за 2011. годину.

Члан 2.

Одређује се председник општине Неготин, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања коју образује Скупштина општине, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове Одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је у складу са посебним Законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења

планираној намени као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Број:320-115/2011-I/05

05.05.2011. године

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.**

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И
КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТАА
ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2011.ГОДИНУ
(на CD-y)**

Број: 320-116/2011-I/05/05

05.05.2011.године

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић**

На основу члана 68. став 1. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/2004, 36/2009 и 72/2009 – др.закона) и члана 64. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.22/08) Општинско Веће општине Неготин, на седници одржаној дана 28.04.2011.године, донело је

**ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ЗА 2011. ГОДИНУ**

I

Програмом заштите животне средине на територији општине Неготин за 2011.годину планира се наставак реализације програма и пројеката започетих у претходном периоду, ради решавања приоритетних проблема заштите животне средине и предузимање свих законом прописаних активности у наредном периоду.

Сви субјекти система заштите животне средине, у оквиру својих овлашћења, дужни су да чувају и унапређују животну средину, као и да својим активностима допринесе реализацији овог Програма.

Програм заштите животне средине доноси се за период од годину дана.

II

**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ**

1. Активности усмерене на наставак реализације програма и пројеката започетих у претходном периоду;
2. Активности којима се обезбеђује контрола и праћење стања животне средине, израда програма, планова и пројеката у складу са посебним законима;
3. Едукативни програми и јачање свести о значају заштите животне средине;
4. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине;
5. Активности усмерене на подстицање, успостављање и остваривање сарадње са међународним и домаћим органима и организацијама, и другим правним и физичким лицима, ради решавања приоритетних проблема и финансирања послова из области заштите животне средине;

1. Активности усмерене на наставак реализације програма и пројеката започетих у претходном периоду;

- ❖ У оквиру јавног позива за подношење пројеката из области јачања капацитета локалних власти за унапређење пружања услуга и стимулисање локалног развоја, који је делегација ЕУ у Републици Србији објавила у 2010.години, општина Неготин је поднела пријаву са пројектом под називом „ Са чистим селима и здравим становништвом у ЕУ“, који је припремила Служба за заштиту животне средине Општинске управе општине Неготин;
- ❖ У оквиру јавног конкурса за суфинансирање пројеката санације депоније чврстог комуналног отпада, који је расписао Фонд за заштиту животне средине, општина Неготин је поднела пријаву са конкурсном документацијом, коју је припремила Служба за заштиту животне средине Општинске управе општине Неготин;
- ❖ Наставак активности у циљу изградње центра за сакупљање;

2. Активности којима се обезбеђује контрола и праћење стања животне средине, израда програма, планова и пројеката у складу са посебним законима;

- ❖ праћење квалитета ваздуха;

Заштита квалитета ваздуха остварује се предузимањем мера систематског праћења квалитета ваздуха, смањењем загађивања ваздуха загађујућим материјама испод прописаних граничних вредности и предузимањем техничко-технолошких и других потребних мера за смањење емисије, праћењем утицаја загађеног ваздуха на здравље људи и животну средину.

Мере заштите ваздуха обезбеђују очување атмосфере у целини са свим њеним процесима и климатским обележјима.

У циљу ефикасног управљања квалитетом ваздуха континуирано ће се пратити и вршити мерење најважнијих параметара и то: садржаја SO₂, NO₂, чађи и таложних материја.

❖ *праћење квалитета воде;*

- анализа површинских вода

Као и претходних година ће се пратити здравствена исправност површинских вода на Дунаву у сврхе купања и рекреације и то на мерном месту „Кусјак“.

Праћење исправности ових вода неопходно је због заштите становништва-купача од заразних болести.

- анализа воде за пиће

Проблем лошег квалитета воде за пиће изражен је углавном у сеоским насељима која се снабдевају водом из сопствених бунара, извора или из локалних водовода, којима се нестручно управља што би за последицу могло имати појаву заразних болести.

Због тога ће се спровести контрола квалитета воде за пиће сеоских водовода, као и праћење квалитета воде из јавних чесми, бунара и извора.

❖ *уређење јавних зелених површина*

Зелене површине су инфраструктурна компонента урбане средине, тако да су важан елемент урбане екологије. У свакој урбаној средини зеленило има шестеструки значај. Обнавља кисеоник у атмосфери, регулише температуру ваздуха и ваздушна струјања, ублажава утицај улазне буке, штити од налета ветрова, апсорбује прашину и чађ, штити земљиште од ерозије, а у облику паркова има социјални и културни значај, као и непроцењиву естетску вредност.

У оквиру ове активности планира се набавка садница за озелењавање површина око домова културе, школских дворишта и слично, уређење пешачких стаза и плажа, пре свега шишањем траве, сечењем шибља израслина и слично.

❖ *избор потенцијалних локација за привремено одлагање комуналног отпада у МЗ*

У циљу спречавања појаве многобројних дивљих депонија у сеоским Месним заједницама, до коначног и трајног решења питања комуналног отпада на регионалном нивоу, одредиће се привремене локације које задовољавају критеријуме Правилника. На тај начин ће се минимизирати штетан утицај на животну средину, нарочито на загађење водотокова.

❖ *праћење нивоа комуналне буке у насељима и дуж главних саобраћајница*

Развој свих видова саобраћаја (друмски, железнички и авионски), рад индустријских постројења као и бука локалних извора (угоститељских

и занатских радњи и сл.), повећали су интензитет буке, како у радној тако и у животној средини.

Повећана бука штетно делује на здравствено стање становништва. Бука оштећује нервни систем, слух, узрокује акустичне трауме и делује на психолошко стање човека и доводи до обољења целог организма. Ефикасно решавање проблема буке могуће је једино ако се установе њен интензитет и њени извори.

Планира се систематско мерење, оцењивање или прорачун одређеног индикатора буке, ради одређивања њеног нивоа, како би се предузеле потребне мере у циљу заштите животне средине и здравља људи.

❖ *Мерења у ванредним ситуацијама*

Мерење параметара квалитета воде и ваздуха у ванредним случајевима

3. Едукативни програми и јачање свести о значају заштите животне средине

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, организоваће се предавања, семинари, трибине, скупови, манифестације из области заштите и унапређења животне средине, као и обележавање значајних датума и догађаја кроз пригодне едукативне манифестације:

- Дан националних паркова;
- Дан планете Земље;
- Светски дан заштите животне средине;
- Дан Дунава;
- Сајмови заштите животне средине;
- Фестивал меда;
- суфинансирање омладинских ЕКО кампова;
- сарадња са еколошким друштвима у земљама окружења;
- учешће у активностима заштите животне средине које спроводе: ловци, риболовци, голубари, Покрет горана, планинари, извиђачи, Друштво пријатеља деце, еколошка друштва и покрети, еколошке секције у основним и средњим школама, културна и хуманитарна удружења;
- финансирање или суфинансирање штампања еко листова, билтена, плаката, летака, књига и пропагандног материјала;
- организовање едукативних семинара;
- набавка стручне и образовне литературе.

4. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада Општинске управе и јачања свести о значају заштите животне средине, у току 2011. године планира се редовно праћење и обавештавање јавности о стању животне средине и о предузетим мерама за њену заштиту, путем средстава јавног информисања.

Благовремене, потпуне и тачне информације о стању животне средине су предуслов укључивању јавности у процес доношења одлука о животној средини.

5. Активности усмерене на подстицање, успостављање и остваривање сарадње са

међународним и домаћим органима и организацијама, и другим правним и физичким лицима, ради решавања приоритетних проблема и финансирања послова из области заштите животне средине;

У оквиру ове групе активности општина Неготин планира да пријавама на конкурсе, који буду расписани у наредном периоду, обезбеди средства из других прихода за финансирање послова из области заштите и унапређења животне средине.

Такође, општина Неготин ће из наменских средстава, односно буџетског фонда финансирати, односно суфинансирати пројекте и планове за намене у складу са Локалним еколошким акционим планом Борског округа и Планом управљања отпадом на територији општине Неготин. Пре свега давање субвенција за пројекте који имају за циљ:

- ❖ решавање проблема покретања постројења за пречишћавање отпадних вода града Неготина;
- ❖ санацију и рекултивацију градске депоније смећа у Неготину;
- ❖ уклањање дивљих депонија;
- ❖ успостављање ефикасног система управљања отпадом кроз:
 - проширење обима сакупљања комуналног отпада;
 - набавка нових стандардизованих канти и контејнера;
 - набавка контејнера за примарну селекцију отпада;
 - набавка нових транспортних средстава(смећара,утоваривача)
 - изградња трансфер станице;
 - организовање сакупљачке станице за прихватање кабастог/опасног/рециклабилног кућног отпада у општини;
 - изградња прихватних платоа по селима за сакупљање отпада;
 - организовање и сакупљање посебних врста отпада;
- ❖ мере заштите животне средине у ванредним ситуацијама, као и друге подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте за чијом се реализацијом укаже потреба.

III

Средства за реализацију овог програма обезбедиће се из:

1. буџетског фонда општине Неготин;
2. фондова домаћих и међународних органа и организација;
3. и других средстава у складу са законом;

IV

Извештај о реализацији овог Програма подноси Општинска управа општине Неготин-Служба за заштиту животне средине Општинском Већу општине Неготин, пре усвајања Програма за наредну годину.

VI

Програм заштите животне средине на територији општине Неготин за 2011.годину објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 501-32/2011-III/08

Дана: 28.04.2011.године

Неготин

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК

др Влајко Ђорђевић, с.р.

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА, НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

На основу члана 7. и 11. Одлуке о додели награда и јавних признања општине Неготин (“Сл.лист општине Неготин”, број:10/07), Комисија за избор и именовања, награде и признања Скупштине општине Неготин, на седници одржаној 04.05.2011. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е

О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ НОВЧАНЕ НАГРАДЕ: „МАЈСКЕ НАГРАДЕ“ И ПОВЕЉЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2010. ГОДИНУ

Члан 1.

Утврђује се висина новчане награде за „Мајску награду“ општине Неготин, која се додељује правном и физичком лицу, у износу од **71.554,00 динара**, односно у висини двоструког износа исплаћене нето зараде у Републици Србији, а према објављеном податку Републичког Завода за статистику за март месец 2011. године (“Сл.гласник РС”, број:28/11).

Члан 2.

Утврђује се висина новчане награде за Повељу општине Неготин, која се додељује ученицима и студентима са територије општине Неготин у износу од **35.777,00 динара**, односно у висини једноструког износа исплаћене нето зараде у Републици Србији, а према објављеном податку Републичког Завода за статистику за март месец 2011. године (“Сл.гласник РС”, број:28/11).

Члан 3.

Средства утврђена у члану 1. и 2. овог Решења исплатиће се из средстава буџета општине Неготин: Скупштина општине, раздео 1, глава 1, функција 110, позиција 5, економска класификација 416: награде, бонуси и остали посебни расходи.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеном листу општине Неготин”.

Број: 060-36/2011-I/05

Дана: 04. 05.2011. године

Неготин

ПРЕДСЕДНИК

КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА

Горан Божић, с.р.

На основу члана 7. и 14. Одлуке о додели награда и јавних признања општине Неготин («Службени лист општине Неготин», бр. 10/07), Комисија за избор и именована, награде и признања Скупштине општине Неготин на седници одржаној 04.05.2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗГЛЕДУ И САДРЖАЈУ ДИПЛОМЕ МАЈСКЕ
НАГРАДЕ, ПОВЕЉЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН И
ДИПЛОМЕ ЗВАЊА ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА
НЕГОТИНА ЗА 2010. ГОДИНУ

Члан 1.

Диплома Мајске награде општине Неготин је димензије 48 x 30cm, са утиснутим грбом општине Неготин, израђена од квалитетног графичког или акварел 250 – 300 гр. папира, на којој је калиграфским словима исписан текст:

ОПШТИНА НЕГОТИН
Додељује
МАЈСКУ НАГРАДУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ЗА ПОСТИГНУТЕ РЕЗУЛТАТЕ И ЗНАЧАЈАН
ДОПРИНОС У РАЗВОЈУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ОСТВАРЕНИХ У

У Неготину, 12.маја 2011. године

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА, НАГРАДЕ И
ПРИЗНАЊА
Горан Божић

Члан 2.

Диплома за Звање почасног грађанина Неготина је димензије 48 x 34cm, са утиснутим грбом општине Неготин, израђена од квалитетног графичког или акварел 250–300 гр. папира, на којој је калиграфским словима исписан текст:

ОПШТИНА НЕГОТИН
Додељује
ЗВАЊЕ ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА НЕГОТИНА

ЗА ИЗУЗЕТАН ДОПРИНОС РАЗВОЈУ ОПШТИНЕ
НЕГОТИН, ИЗГРАДЊИ ХУМАНИХ ОДНОСА МЕЂУ
ЉУДИМА И РАЗВОЈУ САРАДЊЕ У ОБЛАСТИ
ПРИВРЕДЕ И КУЛТУРЕ СА ОПШТИНОМ
НЕГОТИН ОДНОСНО РЕПУБЛИКОМ СРБИЈОМ

У Неготину, 12.маја 2011. године

ПРЕДСЕДНИК,
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА, НАГРАДЕ И
ПРИЗНАЊА
Горан Божић

Члан 3.

Диплома Повеље општине Неготин је димензије: 48 x 30 cm, садржи: на предњој страни (лице Повеље) са утиснутим грбом општине Неготин израђена од квалитетног графичког папира на којој је калиграфским словима исписан текст:

ОПШТИНА НЕГОТИН
Додељује
ПОВЕЉУ

ЗА ПОСТИГНУТЕ РЕЗУЛТАТЕ НА
ТАКМИЧЕЊИМА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ

У Неготину, 12.маја 2011. године

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА, НАГРАДЕ И
ПРИЗНАЊА
Горан Божић

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у «Службеном листу општине Неготин».

Број: 060-36/2011-И/05
04.05.2011. године
Неготин

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА НАГРАДЕ И
ПРИЗНАЊА
Горан Божић, с.р.

На основу члана 10. Одлуке о додели награда и јавних признања општине Неготин (“Сл.лист општине Неготин”, број:10/07), Комисија за избор и именована, награде и признања Скупштине општине Неготин, на седници одржаној 09.05.2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДОДЕЛИ МАЈСКЕ НАГРАДЕ ОПШТИНЕ
НЕГОТИН ЗА 2010. ГОДИНУ

Члан 1.

ДОДЕЉУЈЕ СЕ Мајска награда општине Неготин за 2010. годину следећим лицима:

1. Друштву пчелара „Хајдук Вељко“ Неготин, за развој и унапређење пчеларства у општини Неготин.
2. Гордану Јањићу, директору Музаја Крајине за постигнуте резултате у археологији и музеологији.
3. Војиславу Стојановићу, професор историје за постигнуте резултате у области просвете и образовања.
4. Радмили Митровић, директору Дома за децу и омладину „Станко Пауновић“ Неготин, за постигнуте резултате на изградњи и унапређењу система социјалне заштите на локалном нивоу.

5.Одбојкашком клубу „Хајдук Вељко“ Неготин, за постигнуте завидне резултате и афирмисање одбојкашког спорта на територији општине Неготин.

Члан 2.

Лицима из члана 1. овог Решења додељује се диплома и новчана награда у износу од **71.554,00 динара**, коју ће уручити председник општине Неготин др Влајко Ђорђевић на свечаној седници Скупштине општине Неготин 12. маја 2011. године – Дана општине Неготин.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у «Службеном листу општине Неготин».

Број: 060-28/2011-И/05

Дана:09.05.2011. године

Неготин

**ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА, НАГРАДЕ И
ПРИЗНАЊА
Горан Божић,с.р.**

На основу члана 10. Одлуке о додели награда и јавних признања општине Неготин (“Сл.лист општине Неготин”,број:10/07), Комисија за избор и именовања, награде и признања Скупштине општине Неготин на седници одржаној 09.05.2011. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ЗА 2010. ГОДИНУ

Члан 1.

ДОДЕЉУЈЕ СЕ Повеља за 2010. годину следећим лицима:

1. Милану Милошевићу, ученику Основне школе „Бранко Радичевић у Неготину, члану Стонотениског клуба „Хајдук Вељко“ Неготин, за постигнуте резултате у области спорта.

2. Наташи Шуцић, ученици IV разреда Музичке школе „Стеван Мокрањац“ Неготин, одсек клавира, за постигнуте резултате у области музичке културе.

3. Лазару Тодићу, ученику IV разреда Музичке школе „Стеван Мокрањац“ Неготин, одсек кларинет, за постигнуте резултате у области музичке културе.

Члан 2.

Лицима из члана 1. овог Решења додељује се Повеља и новчана награда у износу од **35.777,00 динара**, коју ће уручити председник Скупштине општине Неготин мр Милан Уруковић на свечаној седници Скупштине општине Неготин 12. маја 2011. године - Дана општине Неготин.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у «Службеном листу општине Неготин».

Број: 060-28/2011-И/05

Дана:09.05.2011. године

Неготин

**ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА, НАГРАДЕ И
ПРИЗНАЊА
Горан Божић,с.р.**

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

**Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију**

Број: 401-147/2011-IV/03

07.04. 2011.године

Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА НАРОДНОЈ БИБЛИОТЕЦИ
„ДОСИТЕЈ НОВАКОВИЋ“ НЕГОТИН У 2011.
ГОДИНИ**

I

Одобрава се промена апропријација Народной библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 7 – култура, функција 820 – услуге културе, у укупном износу од 24.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности Народне библиотеке Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 132 – плате и додаци запослених, за 0.26%, економска класификација 411000 – плате, додаци и накнаде запослених, у износу од 24.000,00 динара.

III

Износ од 24.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Народной библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 140 – услуге по уговору, економска класификација 423200 – компјутерске услуге, износ од 4.000,00 динара и економска класификација 423700- репрезентација, износ од 20.000,00 динара, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију
Број: 401-161/2011-IV/03
13.04. 2011. године
Неготин

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину (“Сл. лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОШ „ЈОВАН
ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ ЈАБУКОВАЦ У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација ОШ „Јован Јовановић Змај“ Јабучавац, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 14 – основно образовање, функција 912 – основно образовање, у укупном износу од 35.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ОШ „Јован Јовановић Змај“ Јабучавац.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину, и то:

- позиција 212 – материјал, за 4.93%, економска класификација 426400 – материјал за саобраћај, у износу од 35.000,00 динара.

III

Износ од 35.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011. годину, а ради обезбеђења средстава ОШ „Јован Јовановић Змај“ Јабучавац за финансирање редовне активности, и то на позицију 209 – услуге по уговору, економска класификација 423500 – стручне услуге, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ОШ „Јован Јовановић Змај“ Јабучавац, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ОШ „Јован Јовановић Змај“ Јабучавац, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију
Број: 401-162/2011-IV/03
13.04.2011. године
Неготин

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину (“Сл. лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОПШТИНСКОЈ
УПРАВИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Општинској управи општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 11. – Буџетски фонд за заштиту животне средине, функција 500- заштита животне средине, у укупном износу од 100.000,00 динара, на име обезбеђења средстава за финансирање хемијске анализе пиритне изгоретине и фосфогипса на депонији ИХП Прахово.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину, и то:

- позиција 188 – субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, за 0.86%, економска класификација 451000 – субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама – у износу од 100.000,00 динара.

III

Износ од 100.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Општинској управи општине Неготин и то на позицију 186 – специјализоване услуге, економска класификација 424000 – специјализоване услуге, за финансирање хемијске анализе пиритне изгоретине и фосфогипса на депонији ИХП Прахово, у оквиру раздела и главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Општинској управи општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Управи за трезор Неготин, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију

Број: 401-167/2011-IV/03

14.04. 2011.године

Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА МУЗЕЈУ КРАЈИНЕ НЕГОТИН У
2011. ГОДИНИ**

I

Одобрава се промена апропријација Музеју Крајине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 7 – култура, функција 820 – услуге културе, у укупном износу од 95.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности Музеја Крајине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиција Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 132 – плате и додаци запослених, за 1.68%, економска класификација 411000 – плате, додаци и накнаде запослених, у износу од 80.000,00 динара

- позиција 133 - социјални доприноси на терет послодавца, за 1.76%, економска класификација 412000-социјални доприноси на терет послодавца, у износу од 15.000,00 динара.

III

Износ од 95.000,00 динара преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Музеју Крајине Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 137 – награде, бонуси и остали посебни расходи, економска класификација 416100 – награде запосленима и остали посебни расходи, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Музеју Крајине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Музеју Крајине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију
Број: 401-170/2011-IV/03
14.04. 2011.године
Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 6 – јп за грађевинско земљиште, функција 620 – развој заједнице, у укупном износу од 490.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 119 – стални трошкови, за 1.53%, економска класификација 421300 – комуналне услуге, у износу од 490.000,00 динара.

III

Износ од 490.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 117 – накнаде за запослене, економска класификација 415100 – накнаде трошкова за запослене, износ од 60.000,00 динара, на позицију 120 – трошкови путовања, економска класификација 422100 – трошкови службених путовања у земљи, износ од 70.000,00 динара, на позицију 124 – материјал, економска класификација 426400 – материјал за саобраћај, износ од 350.000,00 динара и на позицију 126 – порези, обавезне таксе и казне, економска класификација 482100 – остали порези, износ од 10.000,00 динара, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију
Број: 401-175/2011-IV/03
21.04. 2011.године
Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ АПРОПРИЈАЦИЈА НАРОДНОЈ БИБЛИОТЕЦИ „ДОСИТЕЈ НОВАКОВИЋ“ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 7 – култура, функција 820 – услуге културе, у укупном износу од 88.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности Народне библиотеке Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 132 – плате и додаци запослених, за 0.94%, економска класификација 411000 – плате, додаци и накнаде запослених, у износу од 88.000,00 динара.

III

Износ од 88.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин за

финансирање редовне активности, и то на позицију 137 – награде, бонуси и остали посебни расходи, економска класификација 416100 – награде запосленима и остали посебни расходи, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију
Број: 401-176/2011-IV/03
21.04. 2011. године
Неготин

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину (“Сл. лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ЈП ЗА
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ
НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ**

I

Одобрава се промена апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 6 – јп за грађевинско земљиште, 620 – развој заједнице, у укупном износу од 350.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину, и то:

- позиција 131 – зграде и грађевински објекти, за 0.35%, економска класификација 511200 – изградња зграда и објеката, у износу од 350.000,00 динара.

III

Износ од 350.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011. годину, а ради обезбеђења средстава ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 118 – награде, бонуси и остали посебни расходи, економска класификација 416100 – награде запосленима и остали посебни расходи, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију
Број: 401-177/2011-IV/03
21.04. 2011. године
Неготин

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину (“Сл. лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОШ „ПАВЛЕ
ИЛИЋ ВЕЉКО“ ДУШАНОВАЦ У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација ОШ „ Павле Илић Вељко“ Душановац, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 14 – основно образовање, функција 912 – основно образовање, у укупном износу од 4.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ОШ „Павле Илић Вељко“ Душановац.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 211 – текуће поправке и одржавање, за 2%, економска класификација 425100 – текуће поправке и одржавање зграда и објеката., у износу од 4.000,00 динара.

III

Износ од 4.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ОШ „Павле Илић Вељко“ Душановац за финансирање редовне активности, и то на позицију 214 – порези, таксе и казне, економска класификација 482200 – обавезне таксе, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација ОШ „Павле Илић Вељко“ Душановац, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ОШ „Павле Илић Вељко“ Душановац, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,
Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију
Број: 401-178/2011-IV/03
21.04. 2011.године
Неготин

На основу члана 61.став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину (“Сл.лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ОШ „МОМЧИЛО
РАНКОВИЋ“ РАЈАЦ У 2011. ГОДИНИ

I

Одобрава се промена апропријација ОШ „Момчило Ранковић“ Рајак, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 14 – основно образовање, функција 912 – основно образовање, у укупном износу од 2.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности ОШ „Момчило Ранковић“ Рајак.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиције Одлуке о буџету општине Неготин за 2011.годину, и то:

- позиција 212 – материјал, за 1%, економска класификација 426100 – административни материјасл, у износу од 2.000,00 динара.

III

Износ од 2.000,00 динара, преусмерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011.годину, а ради обезбеђења средстава ОШ „Момчило Ранковић“ Рајак за финансирање редовне активности, и то на позицију 214 – порези, таксе и казне, економска класификација 482200 – обавезне таксе, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VI

Сагласност за промену апропријација ОШ „Момчило Ранковић“ Рајац, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: ОШ „Момчило Ранковић“ Рајац, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Одељење за буџет, финансије, привреду,
друштвене делатности и локалну пореску
администрацију

Број: 401-180/2011-IV/03

26.04. 2011. године

Неготин

На основу члана 61. став 7. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010) и члана 14. Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину (“Сл. лист општине Неготин”, бр. 38/10) Одељење за буџет, финансије привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ПРОМЕНУ
АПРОПРИЈАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ИСТОРИЈСКОМ
АРХИВУ НЕГОТИН У 2011. ГОДИНИ**

I

Одобрава се промена апропријација Историјском Архиву Неготин, у оквиру законом предвиђене могућности до 5% апропријације, за раздео 3. главу 7 – култура, функција 820 – услуге културе, у укупном износу од 154.000,00 динара, ради обезбеђења средстава за финансирање редовне активности Историјског Архива Неготин.

II

Измена апропријација ће се извршити умањењем позиција Одлуке о буџету општине Неготин за 2011. годину, и то:

- позиција 132 – плате и додаци запослених, за 1.69%, економска класификација 411000 – плате, додаци и накнаде запослених, у износу од 97.000,00 динара

- позиција 133 – социјални доприноси на терет послодавца, за 4.95%, економска класификација 412000- социјални доприноси на терет послодавца, у износу од 51.000,00 динара

- позиција 135 – социјална давања запосленима, за 1%, економска класификација 414000- социјална давања запосленима, у износу од 6.000,00 динара

III

Износ од 154.000,00 динара преумерава се за намене недовољно планиране Одлуком о буџету општине Неготин за 2011. годину, а ради обезбеђења средстава Историјском Архиву Неготин за финансирање редовне активности, и то на позицију 137 – награде, бонуси и остали посебни расходи, економска класификација 416100 – награде запосленима и остали посебни расходи, у оквиру раздела, главе и функције из става I.

IV

О промени одобрене апропријације на начин утврђен ставом II и III, упознати Председника општине Неготин.

V

За износ одобрене промене апропријација извршити измене распоређених средстава на одговарајућим позицијама Одлуке о буџету и Финансијског плана буџета општине Неготин.

VI

О реализацији дате сагласности стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију.

VII

Сагласност за промену апропријација Историјском Архиву Неготин, објавити у Службеном листу општине Неготин.

ДОСТАВИТИ: Историјском Архиву Крајине Неготин, Управи за трезор у Неготину, Одељењу за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију и архиви Општинске управе.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА,

Димитрије Петровић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

1. Одлука о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем о обезбеђењу и утрошку средстава ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин за период 01.01.-31.12.2010.године	58
2. Одлука о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем за 2010.годину „Музеја Крајине“ Неготин	58
3. Одлука о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем за 2010.годину Историјског архива Неготин	58
4. Одлука о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем за 2010.годину Дома културе „Стеван Мокрањац“ Неготин	58
5. Одлука о усвајању Извештаја о раду са финансијским пословањем Народне библиотеке „Доситеј Новаковић“ за 2010.годину	58
6. Одлука о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем за 2010.годину Туристичке организације Неготин	59
7. Одлука о усвајању Извештаја о раду и извештаја о финансијском пословању Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин у 2010.години	59
8. Одлука о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем за 2010.годину Центра за социјални рад Неготин	59
9. Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора ЈКП „Бадњево“, о усвајању процене вредности грађевинских објеката и опреме ЈКП „Бадњево“ Неготин	59
10. Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора ЈКП „Бадњево“ о усвајању тржишне вредности грађевинског и пољопривредног земљишта ЈКП „Бадњево“ Неготин	60
11. Одлука о усвајању Извештаја о раду и финансијском пословању ЈКП „Бадњево“ Неготин за 2010.	60
12. Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора ЈКП „Бадњево“ Неготин о покрићу губитка из ранијег периода исказан у финансијском извештају ЈКП „Бадњево“ Неготин закључно са 31.12.2010.	60
13. Одлука о доношењу Програма коришћења средстава буџетског фонда општине Неготин за 2011.годину	60
14. Одлука о усвајању Извештаја о коришћењу средстава остварених по основу накнаде из члана 4. Одлуке о отварању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Неготин	61
15. Одлука о општинским административним таксама	61
16. Одлука о изменама и допунама одлуке о мерилима за уговарање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта	64
17. Одлука о накнадама за услуге које врши општинска управа општине Неготин	64
18. Одлука о измени одлуке о одређивању локације за израду трансфер станице на територији општине Неготин у оквиру регионалног управљања отпадом	68
19. Одлука о одржавању чистоће	68
20. Решење о измени решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници	79
21. Решење о измени решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Уровици	79
22. Решење о измени решења о избору председника, заменика председника и чланова Комисије за статутарна, нормативна питања, представке и жалбе Скупштине општине Неготин	80
23. Одлука о измени и допуни Одлуке о радноправном статусу изабраних и постављених лица у органима општине Неготин	80
24. Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	80
25. Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Неготин за 2011.годину (на CD-у)	81

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

1. Програм заштите животне средине на територији општине Неготин за 2011. годину	81
----------------------------------------------------------------------------------	----

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА, НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Решење о утврђивању висине новчане награде: „Мајске награде“ и Повеље општине Неготин за 2010. годину | 83 |
| 2. Решење о изгледу и садржају дипломе Мајске награде, Повеље општине Неготин и дипломе звања Почасног грађанина Неготина за 2010. годину | 84 |
| 3. Решење о додели Мајске награде општине Неготин за 2010. годину | 84 |
| 4. Решење о додели Повеље за 2010. годину | 85 |

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**Одељење за буџет, финансије, привреду, друштвене делатности и локалну пореску администрацију**

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин у 2011. години | 85 |
| 2. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „Јован Јовановић Змај“ Неготин у 2011. години | 86 |
| 3. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених Општинској управи општине Неготин у 2011. години | 86 |
| 4. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених Музеју Крајине Неготин у 2011. години | 87 |
| 5. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин у 2011. години | 88 |
| 6. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених Народној библиотеци „Доситеј Новаковић“ Неготин у 2011. години | 88 |
| 7. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених ЈП за грађевинско земљиште општине Неготин у 2011. години | 89 |
| 8. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „П.И.Вељко“ Душановац у 2011. години | 90 |
| 9. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених ОШ „М.Ранковић“ Рајац у 2011. | 90 |
| 10. Одлука о давању сагласности за промену апропријација одобрених Историјском архиву Неготин у 2011. години | 91 |