

На основу члана 9. ств 4. Одлуке о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта у јавној својини општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, број:7/2019, 10/2020, 8/2021) Комисије за спровођење поступка и утврђивања испуњености услова за доношење решења о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта, доноси

ПОСЛОВНИК О РАДУ

Део први ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Пословника

Члан 1.

Овим пословником се ближе уређује организација и начин рада Комисије за спровођење поступка и утврђивања испуњености услова за доношење решења о прибављању, располагању и размени грађевинског земљишта (у даљем тексту: Комисија).

Сходна примена прописа

Члан 2.

На рад Комисије, уколико овим пословником нека питања нису посебно уређена, примењују се акта о Општини Неготин (у даљем тексту: Општина).

Седиште Комисије

Члан 3.

Седиште Комисије је у Неготину, у просторијама Општине.

Оверавање аката комисије

Члан 4.

Акта комисије оверава одељење општинске управе надлежно за имовинскоправне односе печатом општинске управе општине Неготин или председник комисије електронским потписом.

Део други

ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД КОМИСИЈЕ

Састав Комисије

Члан 5.

Комисију чини пет чланова и заменика чланова, укључујући председника и заменика председника Комисије, које именује Скупштина општине Неготин (у даљем тексту: Скупштина).

Рад Комисије

Члан 6.

Рад Комисије обезбеђује се радом председника Комисије, радом чланова и на седници Комисије.

Комисија је самостална у свом раду.

Члан 7.

Председник Комисије: представља и руководи радом Комисије, организује и надзире рад Комисије, председава седницом Комисије, и обавља друге послове у складу са овим пословником који су одређени за председника Комисије.

Кад је председник Комисије одсутан или спречен да врши дужност, замењује га заменик председника Комисије или члан кога овласти председник Комисије.

Члан 8.

Комисија утврђује распоред рада у складу са потребама посла.

Облици рада и начин одлучивања

Члан 9.

Рад Комисије обезбеђује се радом чланова Комисије ван седнице Комисије на основу задатака добијених од Комисије и на седници Комисије.

Комисија одлучује о питањима из своје надлежности на седници Комисије.

Седницу Комисије чине председник и сви чланови Комисије.

За пуноважно одлучивање на седници Комисије потребно је присуство већине чланова, укључујући и председника.

Уколико седници Комисије присуствује председник и заменик председник Комисије одлучивање је пуноважно уколико гласа само председник Комисије.

Уколико седници Комисије присуствује члан и заменик члана Комисије одлучивање је пуноважно уколико гласа само члан комисије.

Комисија на седници већином гласова укупног броја чланова, укључујући и председника, доноси пословник о раду, и одлучује о другим питањима из своје надлежности.

О раду Комисије води се записник.

Стручни, административни и технички послови

Члан 10.

Административно-техничке послове за потребе комисије обавља одељење општинске управе надлежно за имовинскоправне послове.

Предлоге решења и других аката за Скупштину општине Неготин припрема одељење општинске управе надлежно за имовинскоправне послове у складу са предлогом комисије.

Послови из става 1. овог члана обухватају: упућивање сазива комисије са дневним редом скенираним материјалом електронском поштом на адресу чланова комисије, састављање записника, припрему предлога одлука и других поднесака, отпремање поднесака и друге послове потребне за несметан рад Комисије.

Накнада за рад

Члан 11.

Чланови Комисије имају право на накнаду за рад
О праву на накнаду и висини накнаде из става 1. овог члана, одлучује се у складу са актима Општине.

Записници

Члан 12.

О већању и гласању саставља се посебан записник.
У записник о већању и гласању уписују се: ознака предмета, датум и место одржавања седнице, присутни чланови Комисије, садржина изгласане одлуке односно посебно образложење одлуке у случају располагања у поступку непосредне погодбе, да ли је одлука донета једногласно или већином гласова, издвојено мишљење ако га је било.

Записник са седнице потписују председавајући и запослени у одељењу општинске управе надлежном за имовинскоправне послове.

Потписивање одлука и других аката

Члан 13.

Председник комисије потписује акте донете на седници Комисије.

Део трећи ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Ступање на снагу и објављивање

Члан 14.

Пословник о раду ступа на снагу даном доношења и потписивања од стране председника Комисије и објављује се на интернет презентацији Општине.

У Неготину, 13.10.2022.године
Број:463-47/2022-I/01

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Весна Лазаревић, дипл.правник, председник, с.р.