**БУЏЕТ ПРОЈЕКТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Опис трошкова** | **Наведите објашњење "како" и / или "зашто" буџетска линија и предложени трошкови одговорају предлогу пројекта и доприносе достизању циљева пројеката** | **Јединица** | **Број јединица** | **Цена по јединици (у РСД)** | **Укупно трошкови ( у РСД)** |
| **1. Људски ресурси[[1]](#footnote-1)** |  |  |  |  |  |
| 1.1 Накнаде за пројектни тим (бруто износи) |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 Вођа пројекта |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 1.1.2 Административно / помоћно особље |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 1.2 Накнаде сарадника на пројекту (бруто износи) |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 1.2.2 |  | месечно |  |  | 0.00 |
| ***Укупно људски ресурси*** |  |  |  |  | **0.00** |
| **2. Трошкови превоза** |  |  |  |  |  |
| 2.1 Карте |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 2.2 Путарине |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 2.3 Гориво |  | месечно |  |  | 0.00 |
| ***Укупно превоз*** |  |  |  |  | **0.00** |
| 3. Опрема и материјал**[[2]](#footnote-2)** |  |  |  |  |  |
| 3.1 Намештај и друга опрема |  |  |  |  | 0.00 |
| 3.2 Рачунарска опрема |  |  |  |  | 0.00 |
| 3.3 Електронска и фотографска опрема |  |  |  |  | 0.00 |
| 3.4 Комуникациона опрема |  |  |  |  | 0.00 |
| 3.5 Резервни делови/опрема за машине, алате |  |  |  |  | 0.00 |
| 3.6 Остали трошкови (наведите) |  |  |  |  | 0.00 |
| ***Укупно опрема и материјал*** |  |  |  |  | **0.00** |
| 4. Локална канцеларија / трошкови пројекта**[[3]](#footnote-3)** |  |  |  |  |  |
| 4.1 Закуп канцеларијског простора |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 4.2 Канцеларијски материјал |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 4.3Трошкови комуналних и других услуга |  |  |  |  |  |
| 4.3.1 Трошкови фиксне телефоније |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 4.3.2 Трошкови мобилне телефоније[[4]](#footnote-4) |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 4.3.3 Трошкови енергетских услуга |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 4.3.4 Трошкови грејања |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 4.3.5 Трошкови интернет услуга |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 4.3.6 Остали трошкови (наведите) |  | месечно |  |  | 0.00 |
| ***Укупно трошкови локалне канцеларије/пројекта*** |  |  |  |  | **0.00** |
| **5. Остали трошкови/услуге5** |  |  |  |  |  |
| 5.1 Банкарске провизије |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 5.2 Трошкови отварања рачуна |  |  |  |  | 0.00 |
| 5.3 Књиговодствени трошкови |  | месечно |  |  | 0.00 |
| 5.4 Трошкови информисања (табла, конференција за штампу, и др.) |  |  |  |  | 0.00 |
| ***Укупно остали трошкови*** |  |  |  |  | **0.00** |
| 6. Непланирани трошкови**[[5]](#footnote-5)[[6]](#footnote-6)** |  |  |  |  |  |
| 6.1 |  |  |  |  | 0.00 |
| 6.2 |  |  |  |  | 0.00 |
| 6.3 |  |  |  |  | 0.00 |
| 6.4 |  |  |  |  | 0.00 |
| ***Укупно непланирани трошкови*** |  |  |  |  | **0.00** |
| **7. Укупни трошкови пројекта** |  |  |  |  | **0.00** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |
| Потпис овлашћеног лица |  |  |  |  |  |

**Напомена**: По потреби, у оквиру сваке ставке можете додавати поља. Број карактера у пољима није ограничен.

1. Буџет мора покрити све прихватљиве трошкове пројекта.

Опис ставки мора бити довољно детаљан и све ставке разврстане у њихове главне компоненте.

Број јединица и цена по јединици морају бити специфицирани за сваку компоненту.

Трошкови људских ресурса не могу бити већи од 30% укупних трошкова пројекта. [↑](#footnote-ref-1)
2. Трошкови куповине или изнајмљивања опреме и материјала. [↑](#footnote-ref-2)
3. Једини могући трошкови су они за канцеларију која се изнајмљује искључиво за пројекат или се дели са другим текућим пројектима. [↑](#footnote-ref-3)
4. Потребно је прецизирати у наративном делу буџета за ког члана тима се тражи покривање трошкова мобилног телефона и у ком износу. [↑](#footnote-ref-4)
5. Наведите непланиране трошкове. Паушални износи неће бити прихваћени. [↑](#footnote-ref-5)
6. Накнаде провизије банке и трошкови отварања рачуна су подобни само ако се финансирају из буџета града/општине. [↑](#footnote-ref-6)