

На основу члана 3. став 1. тачка 5. и члана 13. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018), члана 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", бр. бр. 68/82015, 41/2018, 44/2018 - др. закон, 83 /2018, 31/2019, 9/2020), члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018, 111/2021-други закон) и члана 40. став 1. тачка 19. и 44. Статута општине Неготин ("Службени лист општине Неготин", бр. 4/2019) Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана ____ 2022. године, донела је

ОДЛУКУ О ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се организација и начин обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Неготина.

Члан 2.

Градски и приградски превоз путника је комунална делатност од општег економског интереса у смислу прописа о заштити потрошача (у даљем тексту: јавни линијски превоз путника).

2. Услови за обављање и начин поверавања комуналне делатности

Члан 3.

Јавни линијски превоз путника може бити поверен домаћем превознику са лиценцом прописаном за домаћи линијски превоз путника или лиценцом за међународни линијски превоз путника, сагласно прописима о превозу путника у друмском саобраћају и прописима који уређују обављање комуналне делатности.

Члан 4.

Поверавање јавног линијског превоза путника врши се сагласно начелима конкуренције, економичности, ефикасности и заштите животне средине на основу одлуке и уговора о поверавању уз примену одредаба закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, осим када се оснива јавно предузеће.

Уговор о поверавању превоза путника закључују се на начин прописан ставом 1. на период од најмање 8 година.

Члан 5.

Уколико није могуће поверити јавни линијски превоз путника на начин одређен чланом 4. одлуке (није било услова за расписивање огласа, на оглас није поднета ниједна пријава, прекид обављања делатности због непредвиђених околности, раскинут уговор пре истека уговореног рока и сл.), у циљу континуираног обављања превоза Општинско веће општине Неготин може привремено, а најдуже до окончања поступка јавног конкурса, извршити поверавање линијског превоза непосредном погодбом или прикупљањем понуда.

3. Начин обављања комуналне делатности

Члан 6.

Превозник може обављати јавни линијски превоз путника ако има уговор о поверавању и регистрован и и оверен ред вожње.

Члан 7.

Општинско веће општине Неготин одлучује о успостављању линије, на образложени предлог превозника или надлежног органа.

Линије се успостављају у складу са потребама становништва, развојем насељеног места, саобраћајно-техничким условима и економском исплативошћу одржавања појединих линија.

Акт о успостављању, односно утврђивању линије, садржи број и назив линије, трасу одређену списком стајалишта на линији, дужину линије, као и потребан минималан број полазака.

Промене на успостављеним линијама линијског превоза као што су: продужење, скраћење, измена трасе и др. одобрава Општинско веће општине Неготин.

Надлежно одељење општинске управе води евиденцију о успостављеним линијама на којима се обавља јавни линијски градски и приградски превоз путника.

Члан 8.

Линијски превоз се може обављати као дневни превоз са поласцима у периоду од 04 до 24 часа и као ноћни превоз са поласцима у периоду од 00 до 04 часова.

Линијски превоз се обавља на:

- 1) сталним линијама - свакодневно или појединим данима у недељи, у току целе године;
- 2) сезонским линијама - у одређеном периоду у току године (за време школског распуста и сл.);
- 3) привременим линијама - за време одржавања сајмова, манифестација из области спорта и културе, ванредних догађаја, прекида саобраћаја због више силе, извођења радова због реконструкције пута и сл.

Члан 9.

Регистрацију и оверу реда вожње за линијски превоз путника врши надлежно одељење општинске управе општине Неготин.

Члан 10.

Први захтев за регистрацију и оверу редова вожње након закључења уговора о поверавању подноси се у року одређеном уговором са важношћу до 01. јуна текуће године ако је уговор закључен пре 30 априла текуће године, или са важношћу до 01. јуна наредне године у односу на годину закључења уговора уколико је уговор закључен после 30. априла текуће године.

Сваки наредни захтев за регистрацију и оверу редова вожње у односу на захтев изпретходног става подноси се до 30. априла текуће године и тако оверени и регистровани редвожње важи годину дана са почетком важења од 01. јуна текуће године.

Изузетно од претходног става, последње године важности уговора о поверавању обављања линијског превоза оверени и регистровани ред вожње важи до истека важности уговора.

Општинска управа је дужна да регистрацију и оверу реда вожње изврши у року од 8 радних дана од дана уредно достављеног захтева.

Члан 11.

Уз захтев за регистрацију и оверу реда вожње превозник који има закључен уговор о поверавању подноси ред вожње у три примерка и у електронском облику, који садрже:

- 1) број и назив линије;
- 2) врсту линије (Г - градски, П - приградски);
- 3) назив сезонског реда вожње са периодом важења (летњи од 1. јула до 31. августа, зимски од 1. септембра текуће до 30. јуна наредне године, зимски за време школског распуста и сл.);
- 4) почетак важења реда вожње;
- 5) време поласка, доласка и пролазна времена са почетног и свих стајалишта у градском и приградском превозу (радни дан, субота, недеља и у време празника);
- 6) време рада линије;
- 7) напомене.

Превозник може поднети захтев за измену регистрованог реда вожње у року важења реда вожње.

Члан 12.

О захтеву за регистрацију и оверу реда вожње и захтеву за измену регистрованог реда вожње одлучује се решењем.

Против решења којим се одбија захтев за регистрацију и оверу реда вожње и захтеву за измену регистрованог реда вожње може се изјавити жалба Општинском већу општине Неготин.

Члан 13.

У току важења реда вожње линијски превоз може се привремено обуставити или изменити у случајевима:

- 1) прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута;
- 2) мера надлежног републичког, или општинског органа које непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају.

Превозник је дужан да о обустави, односно измени превоза у року 24 часа обавести орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње, а путем средстава јавног информисања и кориснике превоза.

Члан 14.

Регистровани ред вожње, односно полазак из регистрованог реда вожње брисаће се из регистра ако превозник:

- 1) не отпочне да обавља превоз по регистрованом реду вожње, у року од пет дана од дана почетка важења реда вожње, односно важења режима обављања превоза на линији;
- 2) престане да обавља превоз по регистрованом реду вожње, односно не обави превоз на релацији од почетне до крајње аутобуске станице, односно аутобуског стајалишта, дуже од 10 дана узастопно у току важења реда вожње;
- 3) повремено не обави превоз по регистрованом реду вожње, односно не обави превоз на релацији од почетне до крајње аутобуске станице, односно аутобуског стајалишта, у укупном трајању дужем од 30 дана у току важења реда вожње;
- 4) врши укрцавање и искрцавање путника у истом насељу, односно истом насељеном месту које нема уписане у регистровани ред вожње, више од пет пута у

календарској години у току важења реда вожње.

Против решења о брисању реда вожња односно поласка из регистрованог реда вожње може се изјавити жалба Општинском већу општине Неготин.

Превозник коме је брисан полазак из реда вожње дужан је да у року од 8 радних дана од дана достављања решења другостепеног органа поднесе захтев за измену регистрованог реда вожње.

Члан 15.

Превозник који намерава да престане да обавља јавни линијски превоз путника по регистрованом реду вожње дужан је да, најмање 8 радних дана пре намераваног датума престанка обављања превоза, поднесе захтев за одјаву регистрованог реда вожње и у истом року обавести пружаоце услуга и кориснике превоза путем средстава јавног информисања или на други одговарајући начин.

Надлежно одељење општинске управе доноси решење о брисању регистрованог реда вожње из регистра, са датумом престанка обављања јавног линијско превоза путника наведеним у захтеву из става 1. овог члана.

Против решења о брисању регистрованог реда вожња може се изјавити жалба Општинском већу општине Неготин.

4. Права и обавезе превозника

Члан 16.

Превозник има права и дужности утврђена овом одлуком и уговором о поверавању градског и приградског превоза путника.

Члан 17.

Превозник је дужан да аутобус којим врши превоз путника видно обележи ознакама од значаја за информисање путника, и то:

- 1) истакне на предњој страни аутобуса, и у доњем десном углу ветробранског стакла и са стране поред улазних врата, број и назив линије са назначењем најмање једног успутног аутобуског стајалишта, које ближе одређује правац линије;
- 2) истакне регистровани ред вожње, односно фотокопија регистрованог реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника;
- 3) истакне важећи ценовник оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника;
- 4) на бочној страни испише назив и седиште превозника словима висине најмање 10 цм и то бојом која се битно разликује од основне боје аутобуса.

Рекламе и други натписи не смеју се постављати на местима или на начин да заклањају видик или прекривају прописане ознаке и обавештење о превозу.

Члан 18.

Превозник је дужан:

- 1) да се придржава регистрованог реда вожње;
- 2) да укрцавање и истрцавање путника у аутобус врши на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима која су унета у регистровани ред вожње;
- 3) да у превозу прими сваког путника у границама расположивих места уписаних у саобраћајну дозволу;
- 4) да обезбеди превоз пртљага истовремено с превозом путника коме пртљак припада;
- 5) да не дозволи боравак другим лицима у простору издвојеном и намењеном возачу;
- 6) изда возну карту или претплатну карту, потврду за превоз путничког пртљага;

- 7) да не дозволи улазак у аутобус:
 1. лицу које је видљиво под утицајем алкохола, односно у напитом стању;
 2. лицу оболелом од заразне болести;
 3. детету до шест година старости ако није у пратњи одрасле особе;
 4. лицу чији пртљаг може изазвати повреду путника или оштећење аутобуса.

Члан 19.

Превозник је дужан да обезбеди идентификациону исправу возачу који управља аутобусом, контролору или другом овлашћеном службеном лицу.

Забрањено је управљање аутобусом без идентификационе исправе.

Идентификациона исправа садржи нарочито име, презиме и фотографију возача, као податке о личности, пословно име превозника, печат и потпис овлашћеног лица превозника.

Члан 20.

Путник, лице које се затекне у аутобусу линијског превоза, осим возног особља је дужан:

- 1) да за коришћење услуге превоза у аутобусу има важећу и исправну возну карту или важећу и исправну претплатну карту на основу које остварује право на превоз;
- 2) да возну карту или претплатну карту покаже и уступи на захтев возача, контролора или другог овлашћеног службеног лица;
- 3) да накнадно купи одговарајућу возну карту, ради завршетка започете вожње ако не поседује важећу и исправну возну карту или важећу и исправну претплатну карту;
- 4) да напусти аутобус на првом наредном аутобуском стајалишту уколико одбије да купи одговарајућу возну карту;
- 5) да приликом уласка у аутобус и заузимања места за седење да предност особи са инвалидитетом, трудници, лицу са децом, старој и немоћној особи;
- 6) да пртљаг, који се не сматара личним пртљагом, не смешта у део аутобуса у коме се налазе места за превоз путника.

Члан 21.

Путник може у аутобус унети лични пртљаг, децја колица, инвалидска колица, ловачку и спортску опрему (пушку у футроли без набоја, скије, прибор за риболов и сл.) и други пртљаг који својим димензијама и својствима не угрожава сигурност путника.

Путник је дужан водити бригу о свом пртљагу.

Члан 22.

Забрањено је:

- 1) уносити у аутобус пртљаг, ствари или животиње супротно одредбама ове одлуке;
- 2) ометати возача, односно друго овлашћено лице у аутобусу, у обављању службе;
- 3) бацати отпатке или на други начин загађивати или уништавати опрему аутобуса, аутобус или његове ознаке;
- 4) пушити у аутобусу;
- 5) ометати наплату или контролу возне карте, улажење или излажење из аутобуса и смештај путника у аутобус;
- 6) улазити у аутобус на врата која нису обележена ознаком за улаз у аутобус, односно излазити из аутобуса на врата која нису обележена ознаком за излаз из аутобуса;
- 7) улазити или излазити из аутобуса у покрету, возити се или хватати се на спољном делу аутобуса;

- 8) онемогућавати отварање или затварање врата, као и насилно отварати врата на аутобусу;
- 9) просјачити или продавати робу у аутобусу;
- 10) уносите у аутобус:
 1. експлозивне, лако запаљиве, отровне, радиоактивне, нагризајуће материје и предмете;
 2. предмете који могу угрозити живот, здравље и имовину путника и возно особље;
 3. предмете који могу озледити, испрљати, оштетити или узнемирити путнике у аутобусу или возно особље;
 4. животиње, изузев паса водича за слепа лица;
 5. посмртне остатке.

Возач, односно овлашћено лице у аутобусу, дужно је да опомене лице, односно путника који поступа супротно одредбама из става 1. тачка 1.-10. овог члана, а уколико оно и поред опомене изврши неку од наведених радњи, возач ће позвати лице, односно путника да напусти аутобус.

Члан 23.

Ствари нађене у аутобусу предају се возачу или овлашћеном лицу који су дужни да налазачу издају потврду у коју ће уписати име и презиме, односно назив превозника, број линије, регистарски број аутобуса, време проналаска ствари, опис ствари и име, презиме и адресу налазача.

Ако се за време вожње не јави власник нађене ствари, службено лице коме је ствар предата дужно је, одмах по завршетку вожње, да ствар преда служби превозника.

Превозник је дужан да са нађеним стварима поступи по прописима о нађеним стварима.

6. Средства за обављање линијског превоза

Члан 24.

Превозник финансира обављање јавног линијског превоза путника приходима од продаје услуга превоза и из буџета општине Неготин.

Превозник утврђује цену услуге превоза, односно цену возне и претплатне карте, уз сагласност Скупштини општине Неготин, на основу начела и елемената за одређивање цена комуналних услуга и у поступку и на начин прописан законом којим се уређују комуналне делатности.

Општина Неготин може одлуком одредити категорије лица која не плаћају накнаду за превоз или плаћају накнаду за превоз са попустом, као и услове, начин и поступак за остваривање ових права.

У случају прописаном ставом 3. овог члана одлуке, Општина Неготин је дужна да превознику накнади трошкове повлашћеног превоза. Средства намењена за исплату накнаде трошкова повлашћеног превоза одређују се сваке године у буџету Општине Неготин.

Члан 25.

Превозник захтев за сагласност на одлуку о промени цене превозних карата може поднети када трошак у структури трошкова пословња (1.горива и мазива, 2.техничког одржавња материјала и услуга, 3. аутогума, 4.осигурање, регистрација и технички преглед, 5. перонизација, паркинг, провизија, карте и обрасци, 5.брuto зараде, лична примања и накнаде, 6. порези, таксе и накнаде, 7.дневне путарине и закуппине,

8.амортизација, 9.камате и трошкови платног промета, 10.енергенти и комуналне услуге, 11.реклама и репрезентација, 12.канцеларијски материјал ситан инвентар и заштитна опрема, 13. непроизводне услуге, здравствене, адвокатске и судске, 14. остали трошкови) у градском или приградском превозу путника у друмском саобраћају по километру утичу на умањење профита превозника за 2,5% у односу на профит на дан доношења важеће одлуке о утврђивању цене превозне карте, а такво умањење вредности профита је присутно дуже од 30 дана пре дана подношења захтева .

Члан 26.

Превозник подноси образложен захтев за сагласност из члана 25. који мора садржати разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене са налазом и мишљењем судског вештака економске струке о утицају трошкова на умањење профита на начин одређен чланом 25.

Захтев за давање сагласности на одлуку о промени цена превозних карата, са образложењем, истиче се на огласној табли у седишту Општине Неготин, као и у електронском облику путем интернета, најмање 15 дана пре доношења одлуке.

Скупштина општине Неготин сагласност на одлуку о цени превозних карата даје посебним актом.

Цену превозних карата из захтева за сагласност из става 1. овог члана превозник примењује од дана предаје на пријемној кацеларији општинске управе општине Неготин.

Превозник је дужан да надокнади путницима разлику између цене карата уколико Општинско веће општине Неготин одбије давање сагласности на предлог за промену ценовника.

7. Обезбеђивање континуитета у обављању линијског превоза

Члан 27.

Превозник је дужан да свој рад и пословање организује у складу са одредбама ове одлуке, тако да континуирано и несметано пружа услуге линијског превоза корисницима, у прописаном обиму, врсти и квалитету.

Превозник је дужан да на основу писаног налога председника општине Неготин врши и ванредне послове у вези обављања линијског превоза, за која се обезбеђују додатна новчана средства.

Члан 28.

У случају изненадног застоја или краћег поремећаја у саобраћају, превозник је дужан да организује превоз на начин да путници у најмањој могућој мери осете последице поремећаја, односно да у што краћем року предузме мере за поновно успостављање редовног превоза.

У случају прекида саобраћаја због кvara аутобуса, превозник је дужан да путницима омогући да са истим возним картама наставе започету вожњу другим аутобусом.

Превозник је дужан да у случају неисправности аутобуса исто уклони из јавног линијског превоза путника у року од 120 минута.

8. Начин поступања и овлашћења у случају прекида у обављању линијског превоза

Члан 29.

Превозник је дужан да у случају прекида или смањеног обима обављања линијског превоза насталог због непредвиђених околности (хаварија, елементарне непогоде и сл.) или штрајка, о томе одмах обавести Општинско веће општине Неготин и да уз обавештење достави предлог начина обављања јавног линијског превоза путника у складу са потребама и мере за отклањање насталих последица, као и друге потребне мере за наставак пружања услуге.

У случају прекида или смањеног обима обављања линијског превоза насталог због штрајка, превозник је дужан да уз обавештење достави одлуку о ступању у штрајк, изјаву о начину обезбеђивања минимума процеса рада и редове вожње за време трајања штрајка.

Ако превозник не обезбеди ни минимум процеса рада, или штрајк траје дуже од три дана, Општинско веће општине Неготин може да повери обављање јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају непосредном погодбом, до отклањања поремећаја.

На основу добијеног обавештења, Општинско веће општине Неготин одлучиће о предузимању мера за отклањање насталих последица, као и других потребних мера за наставак пружања услуге.

Члан 30.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, општинска односно градска управа дужна је да Општинском већу општине Неготин предложи:

- 1) одређивање реда првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
- 2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
- 3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

9. Изјашњење о квалитету комуналних услуга

Члан 31.

Корисници услуга превоза могу се континуирано у току године изјашњавати о квалитету пружених услуга достављањем примедби, сугестија и предлога преко интернет странице општине Неготин.

Надлежни орган управе са достављеним примедбама, сугестијама и предлозима поступиће на начин прописан законом којим је уређено обављање комуналних делатности.

10. Надзор

Члан 32.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши одељење општинске управе надлежна за инспекцијске послове, преко инспектора надлежног за послове саобраћаја и инспектора надлежног за комуналне послове.

Инспектор надлежн за комуналне послове врши надзор непосредно на основу одредаба ове одлуке и уговора о поверавања комуналне делатности, а инспектор надлежан за послове саобраћаја на основу одредаба ове одлуке и уговора о поверавања комуналне делатности, републичких прописа о превозу путника у друмском саобраћају.

Превозник гарантује општини слободан приступ својим објектима, аутобусима и документацији у циљу остваривања провере, а у вези са предметом уговора поверавања комуналне делатности.

11. Казнене одредбе

Члан 33.

Новчаном казном у износу од 100.000 динара казниће се за прекршај превозник правно лице, ако:

- 1) у року од 24 часа не обавести орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње, а путем средстава јавног информисања и кориснике превоза, о обустави, односно измени превоза (члан 13. став. 2.);
- 2) у року од 8 радних дана од дана достављања решења другостепног органа не поднесе захтев за измену регистрованог реда вожње (члан 14. став. 3.)
- 3) најмање 8 радних дана пре намераваног датума престанка обављања превоза по регистрованом реду вожње, не поднесе захтев за одјаву регистрованог реда вожње и у истом року обавести пружаоце услуга и кориснике превоза путем средстава јавног информисања или на други одговарајући начин (члан 15. став. 1.)
- 4) не истакне на предњој страни аутобуса, и у доњем десном углу ветробранског стакла и са стране поред улазних врата, број и назив линије са назначењем најмање једног успутног аутобуског стајалишта, које ближе одређује правац линије (члан 17. став. 1. тачка 1);
- 5) нема у аутобусу регистровани ред вожње, односно фотокопију регистрованог реда вожње оверена потписом овлашћеног лица превозника (члан 17. став. 1. тачка 2);
- 6) нема у аутобусу важећи ценовник оверен потписом овлашћеног лица превозника (члан 17. став. 1. тачка 3);
- 7) нема на бочној страни исписан назив и седиште превозника словима висине најмање 10 цм и то бојом која се битно разликује од основне боје аутобуса (члан 17. став. 1. тачка 4);
- 8) не придржава се регистрованог реда вожње (члан 18. став. 1. тачка 1);
- 9) укрцавање и искрцавање путника у аутобус не врши на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима која су унета у регистровани ред вожње (члан 18. став. 1. тачка 2);
- 10) не прима у превозу сваког путника у границама расположивих места уписаних у саобраћајну дозволу (члан 18. став. 1. тачка 3);
- 11) не обезбеди превоз пртљага истовремено с превозом путника коме пртљак припада (члан 18. став. 1. тачка 4);
- 12) дозволи боравак другим лицима у простору издвојеном и намењеном возачу (члан

18. став. 1. тачка 5);
- 13) не изда возну карту или претплатну карту или потврду за превоз путничког пртљага (члан 18. став. 1. тачка 6);
- 14) дозволи управљање аутобусом лицу без идентификационе исправе (члан 19. став. 2.);
- 15) рекламе и друге натписе поставља на местима или на начин да заклањају видик или прекривају прописане ознаке и обавештење о превозу (члан 17. став. 2.);
- 16) дозволи улазак у аутобус лицу које је видљиво под утицајем алкохола, односно у напиту стању (члан 18. став. 1. тачка 7) подтачака 1.);
- 17) дозволи улазак у аутобус лицу оболелом од заразне болести (члан 18. став. 1. тачка 7 подтачака 2.);
- 18) дозволи улазак у аутобус детету до шест година старости које није у пратњи одрасле особе (члан 18. став. 1. тачка 7) подтачака 3.);
- 19) дозволи улазак у аутобус лицу чији пртљак може изазвати повреду путника или оштећење аутобуса (члан 18. став. 1. тачка 7) подтачака 4.);

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 50.000 динара.

За прекршаје из овог члана став 1. тачка 1)-14) инспектор надлежн за послове саобраћаја издаје прекршајни налог, у складу са законом.

За прекршаје из овог члана став 1. тачка 15)-19) инспектор надлежн за комуналне послове издаје прекршајни налог, у складу са законом.

Члан 34.

Новчаном казном у износу од 100.000 динара казниће се за прекршај превозник или друго правно лице ако онемогући или омета надлежног инспектора у вршењу службене дужности, или не достави тражене податке у одређеном року, или достави нетачне податке или ако у одређеном року не изврши решење надлежног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице превозника или другог правног лица новчаном казном у износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 50.000 динара.

За прекршаје из овог члана надлежни инспектор издаје прекршајни налог, у складу са законом.

Члан 35.

Новчаном казном у износу од 10.000 динара казниће се за прекршај физичко лице ако поступи супротно одредбама члана 20. и 22. одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана инспектор надлежн за комуналне послове издаје прекршајни налог, у складу са законом.

12. Прелазне и завршне одредбе

Члан 36.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о линијском превозу путника на територији општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр. 36/2010, 26/2015, 32/2018).

Члан 37.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин".

Број: ____/2022-I/07
Датум: ____ 2022. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић, с.р.

Образложење

Правни основ за одошење одлуке је Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018), Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", бр. бр. 68/82015, 41/2018, 44/2018 - др. закон, 83 /2018, 31/2019, 9/2020), Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018, 111/2021-други закон) Статута општине Неготин ("Службени лист општине Неготин", бр. 4/2019).

Закона о комуналним делатностима у члану 13. уређује: „Скупштина јединице локалне самоуправе одлукама прописује начин обављања комуналне делатности, као и општа и посебна права и обавезе вршилаца комуналне делатности и корисника услуга на својој територији, укључујући и начин плаћања цене комуналне услуге, начин вршења контроле коришћења и наплате комуналне услуге и овлашћења вршиоца комуналне делатности у вршењу контроле и мере које су контролори овлашћени да предузимају.”, а чланом 3. став 1. тачка 5. уређује: „градски и приградски превоз путника је превоз путника унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији јединице локалне самоуправе, који обухвата јавни линијски превоз аутобусом, тролејбусом, трамвајем, метроом, жичаром, путничким бродом, скелом и чамцем за привредне сврхе, као и обезбеђивање места за укрцавање и искрцавање путника (станица, стајалишта и плутајућих објеката за пристајање пловила која врше превоз путника у домаћој линијској пловидби и сл. као саобраћајних објеката који се користе у тим видовима превоза);”.

Закона о превозу путника у друмском саобраћају, члан 57. уређује: „Јединице локалне самоуправе уређују и обезбеђују, у складу са законом, организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији јединице локалне самоуправе и такси превоза.”

Закона о локалној самоуправи, члана 20. став 1. тачка 2. уређује да општина преко својих органа: „уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора”.

Статут општине Неготин, уређује у члану 40. став 1. тачка 19. да Скупштина општине Неготин одређује: „услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење”, а у тачки 44.: „утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом”.

Услови које превозник мора испуњавати за обављање делатности градског и приградског превоза путника уређени су одредабама Закона о превозу путника у друмском саобраћају које се односе на издавање лиценце за превоз, члан 15-37.

Начин поверавања обављања градског и приградског превоза путника као комуналне делатности уређен је чланом 9. став 7. Закона о комуналним делатностима: „поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују се одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.”

Начин обављања градског и приградског превоза путника уређен је прописивањем оабавеза уговарања поверавања превоза и регистрацијом и оверм

редова возње. Одређен је надлежни орган - Општинско веће општине Неготин за утврђивање мреже линија у градском и приградском превозу путника. Уређен је надлежан орган - Општинска управа за одлучивање у поступку регистрације и овере реда возње, привремене обуставе или измене реда возње, брисања регистрованог реда возње и престанак обављања превоза на регистрованом реду возње, права и обавезе превозника поводом регистрације, привремене обуставе или измене реда возње, брисања и престанка обављања линијског превоза по регистрованом реду возње.

Такође, посебно су уређена права и обавезе превозника и путника приликом коришћења комуналне услуге превоза путника у аутобусу у градском и приградском превозу (изгледа аутобуса, истицања обавештења о цени превозне карте и релацији превоза, идентификационим картицама лица која обављају превоз, издавања возне карте, превоза пртљага, поштовања лица које уживају посебну заштиту,..)

Уређена су питања обезбеђивања континуитета и несметаног пружања услуге линијског превоза корисницима, у прописаном обиму, врсти и квалитету у смислу члана 4. став 7. Закона о комуналним делатностима: „Обезбеђивање услова за обављање комуналних делатности обухвата активности на јачању капацитета и функционалности комуналне инфраструктуре, обезбеђење средстава за финансирање изградње комуналне инфраструктуре, активности на праћењу квалитета комуналних услуга, као и предузимање мера за континуирано вршење комуналних делатности у циљу обезбеђења животних потреба физичких и правних лица.”, а Закона о заштити потрошача, члана 82. став 1., уређује: „Потрошач има право на уредно и непрекидно снабдевање услугама од општег економског интереса одговарајућег квалитета по правичној цени, у складу са посебним прописима”. а у члану 5. став 1. тачка 24) дефинише: „24) услуга од општег економског интереса је услуга чији квалитет, услове пружања или цену, уређује или контролише државни орган или други ималац јавног овлашћења, нарочито због велике вредности почетних улагања, ограничености ресурса неопходних за њено пружање, одрживог развоја, друштвене солидарности и потребе за уједначеним регионалним развојем, а у циљу задовољења општег друштвеног интереса (нпр. услуге из области енергетике, снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, превоза путника у домаћем јавном линијском превозу, електронске комуникационе услуге, поштанске услуге, управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и сахрањивање, управљање јавним паркиралиштима, обављање димничарских услуга и сл.).”

Уређивање односа насталих услед прекида у пружању комуналне услуге градског и приградског превоза путника, планираних прекида и обавештавање јавности о прекиду, непланираних прекида и обавештавање Општинског већа општине Неготин са предлагањем мера за откалњање прекида, сагласно члану 15-17. Закона о комуналним делатностима.

Изјашњавање корисника услуге градског и приградског превоза путника о квалитету услуге уређено је на основу члана 13. став 2. Закона о комуналним делатностима који одређује да одлуком којом се прописује обављање комуналне делатности скупштина јединице локалне самоуправе: „...обавезно одређује и начин континуираног изјашњавања (најмање једном годишње) корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршилаца комуналних делатности, које се може организовати електронским путем или на други погодан начин.”

У делу одлуке који уређује обезбеђивање средстава за обављање комуналне делатности, посебно су уређени односи елемената за утврђивања цене превозних карата од стране превозника и разлози за промену цене превозних карата, поступак

давања сагласности Скупштине општине Неготин на ценовник, надоканада штете путницима уколико превозник почне да примењује ценовник, а Скупштина општине Неготин не да сагласност на промену цене превозних карата, а сагласно члану 26-28. Закона о комуналним делатностима. Такође, сагласно члану 29. Закона о комуналним делатностима уређено је субвенционисање одређених категорија корисника комуналних услуга односно пружена је могућност да се посебном одлуком одреде категорије лица која не плаћају накнаду за превоз или плаћају накнаду за превоз са попустом, као и услове, начин и поступак за остваривање ових права као и дужност Општине Неготин да превознику накнади трошкове повлашћеног превоза.

У делу одлуке који се односи на наздор над спровођењем ове одлуке одређен је инспекцијски наздор од стране инспектора надлежног за послове саобраћаја и инспектора надлежног за комуналне послове.

Казненим одредбама прописане су новчане казне за непоштовање одредаба ове одлуке сагласно члану 39. став 3. Закона о прекршајима("Службени гласник РС", бр. 65 /2013, 13/2016, 98/2016 - УС, 91/2019 - др. закон, 91/2019):„Одлукама скупштине аутономне покрајине, скупштине општине, скупштине града или скупштине града Београда, могу се прописати новчане казне само у фиксном износу, и то од минималног до половине највишег фиксног износа прописаног у ставу 2. овог члана.” односно ставом 2. члана 39. Закона о прекршајима:„Изузетно од одредаба става 1. овог члана, новчана казна може се прописати у фиксном износу за физичко лице и одговорно лице од 1.000 до 50.000 динара, за предузетника од 5.000 до 150.000 динара, а за правно лице од 10.000 до 300.000 динара.**

Процена финансијских средстава потребних за спровођење ове одлуке врши у посебној процедури, концесионим актом о поверавању градског и приградског превоза путника који усваја Скупштина општине Неготин у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.