

УГОВОР

о

пружању услуга третирања комараца и дудоваца на подручју општине Неготин

Закључен између :

1. ОПШТИНА НЕГОТИН, Трг Стевана Мокрањца број 1, ПИБ 100566475, МБ 07233345, ЈБКЈС 06295, коју заступа председник општине Владимир Величковић, (у даљем тексту : НАРУЧИЛАЦ)

и

2. _____, са седиштем у _____, Ул. _____, мат.бр. _____, ПИБ _____, које заступа _____, (у даљем тексту : ДОБАВЉАЧ)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорене стране су се споразумеле да Добављач услуга за рачун наручиоца услуга изврши услуге третирања комараца и дудоваца на подручју општине Неготин, у свему према заједничкој понуди број 4042-3-___/2022-II/04 од _____.године (регистрација наручиоца), која је понуда након спроведеног отвореног поступка јавне набавке, изабрана као најповољнија.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупно уговорена вредност услуга према датој понуди наведеној у члану 1. овог уговора износи :

(словима: _____ без обрачунатог ПДВ-а)

Јединичне цене у понуди су фиксне и неће се мењати све до окончања свих уговорених услуга. Предмет набавке не подлеже обрачуна ПДВ-а.

Плаћање ће се извршити, на жиро рачун број _____ код _____ у корист _____.

Коначни обрачун извршиће се на основу стварно извршених услуга унетих у дневник и књигу оверене од стране Добављача и надзорног органа наручиоца услуга, применом цена из усвојене понуде.

НАЧИН И ДИНАМИКА ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорене стране су се споразумеле да Добављач нема право на аванс.

Уговорне стране су се споразумеле да Наручилац за изведене услуге плати Добављачу услуга целокупан уговорени износ по окончању посла, а све у року до 45 дана (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама „ Сл. Гласник РС“ бр.119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019) од службеног пријема фактуре оверене од стране надзорног органа Наручиоца.

РОК

Члан 4.

Добављач услуга ће акцију третирања комараца започети одмах по потписивању овог уговора и вршиће је у зависности од услова и температуре влажности ваздуха које омогућавају ефикасно извршење до 30.11.2022.године.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА УСЛУГА

Члан 5.

Добављач услуга се обавезује:

- да уговорне обавезе из члана 1. уговора изврши у свему према усвојеној понуди, благовремено, квалитетно и строго поштујући прописе, нормативе и стандарде за ту врсту посла,
- да уговорене услуге врши искључиво по писменом налогу Наручиоца услуга, у супротном се неће прихватити услуге које су вршене без писменог налога,
- да за време вршења услуга из чл. 1. овог уговора омогући Надзорном органу да присуствује провери препарата и количине истих и да извршава захтеве надзорног органа Наручиоца услуга, а који се односе на те услуге,
- да изврши поновни третман у случају да Надзорни орган утврди да третирање није извршено у складу са овим уговором
- да именује одговорног руководиоца за извршење уговорених услуга и о томе писмено обавести Наручиоца услуга
- да приликом извршавања услуга води рачуна да не угрози здравље људи и човекову средину,
- да уредно води дневник и књигу, као и сву осталу пратећу документацију предвиђену важећим прописима и да исте подноси на увид и оверу надзорном органу Наручиоца услуга,
- да о почетку акције третирања благовремено обавести грађане путем средстава информисања, а посебно Удружење пчелара на територији општине Неготин

- да надокнади штету кориснику услуга и трећим лицима која настане због нестручног и неквалитетног извршавања уговорених услуга,
- да све друге обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА УСЛУГА

Члан 6.

Наручилац услуга се обавезује:

- да именује надзорног органа и о томе писмено обавести Додављача услуга,
- да преко свог надзорног органа врши стручни надзор над извршавањем услуга
- уредно и благовремено оверава дневник и осталу пратећу документацију,
- да извршене услуге уредно плаћа на начин и у роковима ближе одређеним овим уговором и
- да све друге обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

Члан 7.

- Гаранција за добро извршење посла

Извођач се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, достави једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора и крајњим роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за извршење посла.

Меница мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор.

Уколико Извођач не достави меницу за добро извршење посла у предвиђеном року, уговор неће производити правно дејство.

Уколико уговорне обавезе не буду извршаване према одредбама овог уговора, Наручилац може раскинути уговор и реализовати бланко соло меницу, као средство финансијског обезбеђења поднета од стране Извођача.

Члан 8.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156. - 161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Уговор се може раскинути споразумно, писменом саглашношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

Члан 9.

Сва евентуална спорна питања решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна. Уколико се спорна питања не могу решити споразумно о евентуалном спору ће одлучивати Привредни суд у Зајечару.

Члан 10.

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима .

Члан 11.

Уговор је закључен на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке и ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих за сваку уговорну страну по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

Председник општине

Владимир Величковић

ДОБАВЉАЧ