

Општина Неготин

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

Предмет: Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин

Број јавне набавке: 4042-4/2020-II/04

Врста поступка: Отворени поступак

ЈУН 2020

Укупан број страна: 68

I
О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Општина Неготин,
- Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин,
- ПИБ 100566475,
- Матични број 07233345,
- www.negotin.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

3. Предмет јавне набавке је набавка радова.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана јавног отварања понуда

6. Контакт

Лице за контакт: Весна Лазаревић, e-mail jnnegotin@gmail.com.

II
ПОДАЦИ
О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке- Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ Пчелица Неготин

Назив и ознака из општег речника: 44220000 – Грађевинска столарија; 4542100 – Столарски радови и уградња столарије.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

III

0.5.0. ТЕХНИЧКИ ОПИС

0.5. ОПШТИ ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ И ЛОКАЦИЈИ

тип објекта:	слободно-стојећи објекат	
категорија објекта:	В	
класификација појединих делова објекта:	учешће у укупној површини објекта (%):	класификациона ознака: 126310
	100 %	
назив просторног односно урбанистичког плана:	Просторни план општине Неготина	
место:	Неготин	
број катастарске парцеле/списак катастарских парцела и катастарска општина:	119/3 КО Неготин	
број катастарске парцеле/ списак катастарских парцела и катастарска општина преко којих прелазе прикључци за инфраструктуру:	119/3 КО Неготин	
број катастарске парцеле/ списак катастарских парцела и катастарска општина на којој се налази прикључак на јавну саобраћајницу:	119/3 КО Неготин	
ПРИКЉУЧЦИ НА ИНФРАСТРУКТУРУ:		
прикључак на водоводну мрежу	Није потребан	
прикључак на канализациону мрежу	Није потребан	
прикључак на електроенергетску мрежу	Није потребан	

0.5. САЖЕТИ ТЕХНИЧКИ ОПИС

На објекту бр.1, тј старој згради Предшколске установе, која се налази на к.п.бр.119/3 КО Неготин се врши замена постојеће алуминијумске столарије. У циљу побољшања енергетске ефикасности објекта, поставља се нова алуминијумска столарија на основу урађеног елабората енергетске ефикасности који је урадио Биро за пројектовање, инжењеринг и надзор “АРХИДИУМ” из Димитровграда, бр. ЕЕ 06/19. Прописано је да нова столарија мора имати коефицијент пролаза **топлоте 1.1 W/m²K**.

Постојеће стање

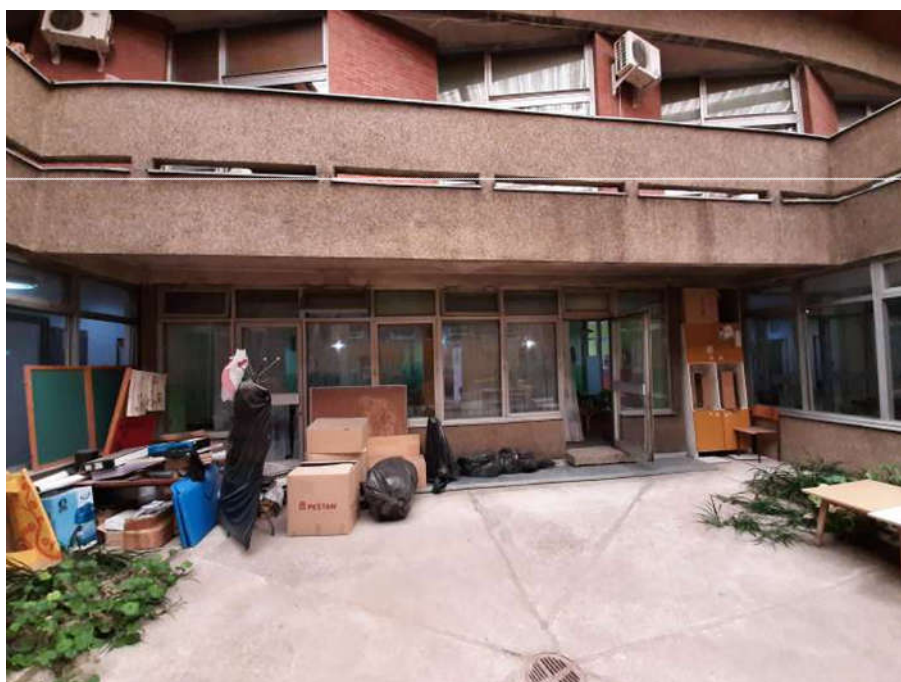
Сва постојећа фасадна столарија је у лошем стању. Прозори не дихтују, долази до продувавања а у појединим просторијама за боравак деце и до подливања атмосферских вода током падавина. Механизми за отварање прозора не функционишу па је поједине прозоре немогуће отворити.



Сл.1 Прозорски панели на спрату



Сл.2 Прозорски панели светларника у приземљу



Сл.3 Прозорски панели светларника у приземљу



Сл.4 Фасадни прозорски панели-северозападна фасада



Сл.5 Фасадни прозорски панели-југозападна фасада



Сл.6 Фасадни прозорски панели-североисточна фасада

Сви спољни панели као и панели према светларницима у приземљу се замењују новом алуминијумском столаријом. Укупна површина столарије која се мења је 270,77м².

Новопроековано стање

Сва нова столарија која се поставља мора задовољити савремене стандарде за ову врсту радова. Нарочито мора задовољити услов да коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K.

Столарија је алуминујумска са термопрекидом. Профили су ширине 68мм, тј уградне дебљине штока 68мм. Сви панели су пројектовани као јединствени монтажни елементи са већим или мањим транспарентно остакљеним пољима. Димензије панела као и начин отварања поља дат је шемом столарије. Прозорска окна се отварају на вентус, углавном путем вертикалне шипке и ручке са полугом јер су то углавном надсветла на великом висини па други начин отварања не би био могућ. Већа прозорска окна се отварају класично, окретно око вертикалне осе и на кип. Прозоре дихтовати трајно еластичном троструком ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима.

Испуна на прозорима је од дуплог нискоемисионог стакла 4+12+4мм. На вратима је испуна од изопанела у доњем делу до висине од 50цм. Остатак испуне врата је од стакла. Столарија се монтира типловањем турбовиљцима на сваких 60-70цм. Све зазоре по обиму прозора запунити експандирајућом пур пеном. Столарију испоручити у сивој боји RAL 9006.

На свим прозорима са спољне стране поставити окапнице од алуминијума, дебљине 1,5мм и развијене ширине 15мм и 20мм (према шеми столарије). Окапнице се испоручују у савијеним елементима од 6,0м а онда

по мери секу и постављају. На крајевима окапнице завршавати завршним алуминијумским елементом. Окапнице шрафити у подпрозорску лајсну, како не би дошло до подлевања воде испод окапнице. Спој окапнице и подпрозорске лајсне силиконирати. Према шеми столарије, на поједине прозоре на парапете поставити окапнице и са спољне и са унутрашње стране (прозорски панели око светларника).

На дечијом собама које се налази на спрату са бочних страна пробити по два нова прозорска отвора како би собе имале природну вентилацију и светлост. Новопроектовани отвори су димензија 160 x 70cm. На нове прозоре ставити такође алуминијумску столарију истих карактеристика као и на замењеним отворима. Са спољне стране монтирати алуминијумске окапнице.

На свим отворима након замене столарије обрадити шпалетне, лепком или испуном (у зависности од оштећења). Шпалетне оглетовати и обојити полудисперзијом и вратити у првобитно стање.

Закључак

Предшколска установа Пчелица представља специјалан објекат и самим тим, при одабиру, изради и монтажи поменуте столарије, треба водити рачуна како о техничким карактеристикама прозора и уграђених елемената тако и о естетској форми у обликовном смислу.

Нова грађевинска столарија је заправо усклађени дизајн у комбинацији са високим нивоом функционалности, одличном звучном изолацијом и веома добром топлотном изолацијом и у потпуности задовољава најновије захтеве регулативе за очување енергије.

Напомена

Приликом извођења радова неопходно је применити све техничке мере и испоштовати све услове, применити важеће стандарде, прописе и нормативе у грађевинарству. Пре израде прозора све мере проверити и узети на лицу места.

1.Радно време за извођење радова

Радови у згради ПУ“Пчелица“у Неготину ће се изводити у зависности од заузетости просторија у току радног времена, ван радног времена и викендом у договору са корисником.

2.Режим уласка/изласка радника у објекат

Режим уласка/изласка радника треба да буде контролисан. Пре почетка радова је потребно доставити списак радника са личним подацима који ће радити у објекту.

НАПОМЕНА:

3.Обилазак локације

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намеравањег обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца |jnnegotin@gmail.com|, које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Драгица Живковић Радоњић , телефон 069/ 84 82 757 .

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију(Образац бр. 2)

4. Начин и квалитет израде

Понуђач мора, за укупан уграђени материјал да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са техничком документацијом и понудом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, исти одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз акредитоване овлашћене организације за контролу квалитета.

Понуђач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и његова је одговорност уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да понуђач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом.

Надзорни орган Наручиоца има право да врши стручни надзор предметних радова и има овлашћења која су наведена у Закону о планирању и изградњи, Посебним узансама о грађењу и подзаконским актима донетим у складу са Законом.

Понуђач нема право да мења техничку документацију, нити може да одступа од исте.

Наручилац задржава право да у току адаптације, због промењених околности које се нису могле предвидети, измени техничку документацију у складу са прописима.

Понуђач је дужан да извршене измене техничке документације прихвати и по истима поступа.

У случају измене техничке документације, понуђач има право да писаним путем затражи продужење рока под условом да извршене измене техничке документације по свом обиму битно утичу на рок за извођење радова.

5. Рок и место извођења радова

Понуђач је дужан да предметне радове изведе у року не дужем од 45(четрдесетпет) дана рачунајући од дана увођења у посао од стране Наручиоца, што се констатује отварањем грађевинског дневника.

Последњи дан рока за завршетак радова јесте последњи дан за потписивање Записника о примопредаји радова.

Захтев за корекцијом и/или продужетком рока за завршетак извођења радова понуђач доставља Наручиоцу писаним путем, и то:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом понуђача;
- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и другим догађајима са карактером „више силе”;
- услед измене техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној техничкој документацији знатно превазилази обим уговорених радова, и
- у другим изузетним случајевима.

Корекција и/или продужење рока за извођење радова је важећа према уговору само ако је писаним путем одобрена од стране Наручиоца и Надзорног органа Наручиоца.

У случају да понуђач не испуњава динамику извођења радова неопходну за поштовање уговореног рока, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако понуђач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Радови који су предмет јавне набавке изводиће се на објекту број 1. ПУ" Пчелица" у Неготину у ул. Добропољска б.б .

Радови се могу изводити на захтев Наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

6. Вишкови, хитни непредвиђени и накнадни радови

Уколико количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца, буду веће од количина предвиђених у Обрасцу понуде (предмеру радова) из усвојене понуде понуђача, исте ће се, на основу Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ”, број 18/77), сматрати вишком радова.

Јединичне цене за све позиције из Обрасца понуде (предмера радова) усвојене понуде понуђача, а за које се утврди постојање вишка, биће фиксне и непроменљиве.

Ако се у току извођења радова утврди да би укупни вишак радова износио више од 10% у односу на количине из Обрасца понуде (предмера радова) усвојене понуде понуђача, понуђач ће бити дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести Надзорни орган и Наручиоца у писаној форми.

Вишак радова до 10% у односу на количине из Обрасца понуде (предмера радова) усвојене понуде понуђача, понуђач је дужан да изведе у оквиру уговореног рока.

Понуђач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност Надзорног органа. Наручиоца, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Понуђач и Надзорни орган су дужни да истог дана када наступе наведене околности, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести понуђача.

Понуђач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење предметног уговора.

Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Понуђач ће обавестити Наручиоца о завршетку уговорених радова уписивањем у грађевински дневник.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши заједничка комисија коју чине овлашћени представници понуђача, Надзорног органа и Наручиоца.

Примопредаја радова врши се записнички, од стране заједничке комисије, најкасније у року од 10 дана од дана пријема писаног обавештења понуђача да су радови завршени. Понуђач предаје Наручиоцу приликом примопредаје изведених радова, све атесте за уграђене материјале и опрему, као и упутства за руковање.

Понуђач се обавезује да предметне радове изводи у свему према техничкој спецификацији.

Грешке, односно недостатке, које Наручилац утврди у току извођења или приликом примопредаје радова, понуђач мора да отклони без одлагања. Рок за започињање отклањања примедби не може бити дужи од два дана, рачунајући од дана пријема рекламације.

По извршеној примопредаји радова саставиће се коначни обрачун стварно изведених радова, у року не дужем од 10 дана од дана пријема писаног обавештења понуђача да су радови завршени.

Коначна количина и вредност радова утврдиће се на бази количина стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца и усвојених јединичних цена из понуде.

Коначним обрачуном се обухватају сви изведени радови укључујући и вишкове односно мањкове радова.

Ако понуђач без оправданог разлога одбија учешће у коначном обрачуна или одуговлачи са својим учешћем у изради обрачуна, Наручилац може да изврши обрачун и да о томе обавести понуђача. Ово право има и понуђач.

Свака страна сама сноси трошкове учешћа у изради коначног обрачуна.

8. Уговорна казна

Уколико понуђач не заврши све радове и не изврши све своје обавезе у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 2‰ (два промила) од укупно уговорене вредности, за сваки дан закашњења.

Укупан износ уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка понуђача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

9. Гарантни рок

Гарантни рок за све изведене радове и коришћене материјале не може бити краћи од 24 месеца и исти почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји радова од стране Наручиоца и понуђача, а за уграђену опрему гарантни рок мора да буде исти као гарантни рок који даје произвођач те опреме. За материјале који су обухваћени текућим одржавањем гарантни рок је 12 месеци рачунајући од датума примопредаје.

10. Ризик

До примопредаје радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси понуђач. После примопредаје ризик случајне пропасти и оштећења сноси Наручилац.

Понуђач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

11. Обавезе уговорних страна

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем обавеза понуђача;
- од понуђача прими изведене радове у складу са уговореним одредбама.

Понуђач се обавезује да:

- пре почетка извођења радова, преда Наручиоцу решење о именовању руководиоца пројекта, шефа градилишта и одговорних извођача радова;
- обезбеди дипломираног инжењера са лиценцом извођача радова одговарајуће струке, који ће пратити извођење свих уговорених радова, сарађивати са Надзорним органом и оверавати грађевинску књигу и грађевински дневник;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту, благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење преузетих обавеза;
- да сачини и преда приликом увођења у посао Наручиоцу и Надзорном органу Наручиоца динамички план извођења радова;
- да уведе рад у више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да испуни све обавезе стручно, квалитетно и у уговореном року;
- да приликом извођења радова посебну пажњу посвети чувању имовине Наручиоца;

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених и деце) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала, алата, опреме и слично, тако да Наручилац буде ослобођен свих одговорности, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, као и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- да обезбеди сигурност објекта, лица која се у њему налазе и околине (суседни објекти и саобраћајнице);

- да омогући вршење стручног надзора на објекту;

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала;

- да обезбеди доказе о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала и опреме;

- да уредно води грађевински дневник и све књиге предвиђене законом и другим подзаконским актима Републике Србије, а који регулишу ову област;

- да обезбеђује објекат и околину у току извођења радова и у случају прекида радова;

- да се строго придржава мера заштите на раду;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала и опреме или убрзања извођења радова;

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем од стране Наручиоца;

- да сноси трошкове накнадних прегледа Комисије за технички пријем објекта уколико се утврде неправилности и недостаци;

- да отклони све грешке по примедбама надлежног органа након техничког прегледа објекта;

- да за изведене радове у гарантном року приступи отклањању грешака у уговореном року;

- да Наручиоцу преда све сертификате, атесте, гаранције и упутства за употребу за уграђену опрему и материјале за које оригинални произвођачи дају гаранцију;

- да изведене радове преда Наручиоцу;

IV
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
I ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је
------------------------	---

лице:	измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	
Доказ за предузетнике:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за физичко лице:	

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1, али су обавезни да у оквиру понуде доставе изјаву на свом меморандуму да су регистровани као понуђачи у регистар понуђача као и копију Решења из Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре.

II ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

1. Финансијски капацитет

- да остварени пословни приход у последње три године (2017, 2018 и 2019)за које су достављени подаци мора да буде већи од 14.000.000,00 динара
- да понуђач у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан

Начин на који се доказује испуњеност услова

Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за обрачунске године 2017, 2018 и 2019, показатељ за оцену бонитета. (Овим извештајем понуђач доказује да је у претходне три обрачунске године остварио пословни приход у минималном износу од 14.000.000,00 динара).

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да

достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за године за предходне 3 (три) обрачунске године.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалац), доставља:

- потврду пословне банке о ствареном укупном промету на пословном - текућем рачуну за 2017, 2018 и 2019 обрачунске године .

2.Технички капацитет

Минимално захтевана опрема (по основу власништва, закупа, лизинга)којом понуђач мора да располаже:

- доставно возило носивости до 1т-количина 3,
- двоглава варилица –количина 1
- двоглава тестера-количина 1

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу са пописном листом закупадавца;

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

Понуђач је дужан да попуни Образац 9 изјаве о техничкој опремљености. Образац мора бити оверен печатом и потписан од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

3. Кадровски капацитет

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање 5 извршилаца неопходних за реализацију предметних радова

- најмање једног бравара

- најмање 1 дипломирани грађевински инжењер са било којом лиценцом за грађевинске радове, који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

а) доказ о радном статусу: за носиоца лиценци који је код понуђача запослен-фотокопија уговора о раду, копија лиценце и потврда ИКС, ако није у радном односу фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању.

б) доказ о радном ангажовању за бравара: фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и фотокопија дипломе.

в) доказ о радном ангажовању осталих радника: фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању.

г) Списак радника који ће бити ангажовани на наведеним пословима

4. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3), и 4 као и доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5 Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача уколико је испуњење тог услова тражено конкурсном

документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

5. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди
--

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писаним путем затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних

органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

ПОТВРДА ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЗВРШИО ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

На основу позива за подношење понуде за набавку- Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин, евидентирану под бројем 4/2020

поврђује се да је представник / представници:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ПОНУЂАЧ (НАЗИВ): _____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

извршио/ла обилазак локације на објекту нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат број 1 , у присуству представника Наручиоца, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум: _____ (М.П.) Потпис _____
 Место: _____

За Наручиоца: _____ (М.П.)
 (потпис)

ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, _____,
назив понуђача
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача) , дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач
_____ при састављању понуде за јавну набавку
назив понуђача

Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин бр. 4/2020, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви Наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која Наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред Наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава.

Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр. 1, 19300 Неготин. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст „**ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ**“, назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду након достављања исте под условом да Наручилац прими обавештење о измени или опозиву понуде писаним путем пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

Обавештење о измени, допуни или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр. 1, 19300 Неготин, са назнаком: **„ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку 4/2020 – Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин” – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ”**.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 4 Закона о јавним набавкама), И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претодну сагласност наручиоца.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која Наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. Валута и цена

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, у складу са захтевима из обрасца понуде.

Ценама морају бити обухваћене све таксе, материјал, опрема и остали зависни трошкови који се односе на реализацију обавезе из ове набавке.

У цену урачунати све потребне активности за извршење наведених радова: сви припремни радови, делимично изношење, померање намештаја за потребе прилагођавања извођењу радова и осталих елемената које су тренутно у просторијама са враћањем на првобитно место. Коначна цена изведених радова утврдиће се на основу количина стварно изведених предметних радова, уписаних и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца у грађевинској књизи и јединичних цена из усвојене понуде Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца веће од количина предвиђених у Обрасцу понуде (предмеру радова) из усвојене понуде, исте ће се сматрати вишком радова.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца мање од количина предвиђених у Обрасцу понуде (предмеру радова) из усвојене понуде, Наручилац ће платити понуђачу само стварно изведене радове на основу јединичних цена из понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Понуђачу је дозвољено да захтева плаћање **аванса до 30%** и биће му плаћен након закључења уговора у року од 15 дана од дана пријема исправне профактуре од стране наручиоца.

Преосталих **70% у року** не дужем од 45 дана од дана реализације уговора у целости и испоставе рачуна од стране Вршиоца услуге (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012),

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

11. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

12. Средства финансијског обезбеђења

12.1. Понуђач је дужан да уз понуду достави:

А. Понуђач је приликом подношења понуде, дужан да достави:

1. **Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде** са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **60 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- 3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у року који је за то одређен, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. **Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу банке, као гаранција за примљени аванс.

3. **Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

4. **Изјаву о достављању бланцо соло менице за отклањање грешака у гарантном року**, у којој Понуђач изјављује да ће уколико њему бити додељен уговор, приликом примопредаје радова предати бланцо соло меницу као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешке у гарантном року у висини од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом «безусловна» и «платива на први позив», са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Б.Понуђач којем се додељује уговор доставља након потписивања уговора:

1. **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**- најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца**. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса-пропорционално кроз вредности издатих ситуација.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања мора се продужити

2.Банкарску гаранцију за добро извршење посла- најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банакарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

3. Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу **меницу за отклањање грешака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011 и 80/2015), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока;

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности изведених радова без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све грешке, које су настале због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

Наручилац има право да тражи продужење менице за отклањање грешака у гарантном року уколико понуђач на писани позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца. Уколико понуђач не отпочне са отклањањем недостатака у уговореном року или уколико се не одазове на хитан позив Наручиоца у смислу отклањања квара на уграђеној опреми у року од два сата од тренутка упућења позива, Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико понуђач у наведеном року не обезбеди и не преда Наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности изведених радова увећаних за ПДВ, износ укупне вредности радова по окончаној ситуацији ће се умањити за 5% - износ менице. Уколико понуђач накнадно достави Наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће умањен износ вредности радова по окончаној ситуацији уплатити понуђачу у уговореном року и на уговорени начин.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

13. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

14. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО” у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи назив и адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса.

Наручилац у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин уз напомену „Објашњења – јавна набавка **број 4/2020** чији је предмет **набавка радова**– Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин, предајом на писарници Наручиоца или путем меила jnnegotin@gmail.com сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда, може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увида) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**”.

19. Понуде са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, каонајповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак радова.

Уколико две или више понуда имају исти рок за завршетак радова, каонајповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail:jnnegotin@gmail.com, факсом на број 019/544-000 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

24. Измене током трајања уговора

Наручилац задржава право измене уговора током трајања истог, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

25. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, у року од 5 (пет) дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова- Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин, ЈН број 4/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин .

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Аванс	_____ (до 30%)
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 15 за аванс од потписивања уговора и по завршетку посла у року од 45 дана од достављања исправног рачуна
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	_____ (не дуже од 45) календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	_____ месеци/а од дана примопредаје радова

НАПОМЕНА:

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона, _____,
(назив понуђача)
дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке- Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин, бр. 4/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 5.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, _____, као понуђач,
назив понуђача
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Образац 6.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да
назив понуђача
располажем опремом за извођење предметних радова, чија је врста, количина, година производње, облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Редни број	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомен
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Овим предмером и предрачуном радова обухваћене су пројектантске количине радова и цене. Стварне количине утврдиће се на лицу места, грађевинском књигом, а цене се утврђују приликом уговарања посла. Јединичне цене обухватају: цене материјала на тржишту, цену рада, трошкове погонске енергије и воде, трошкове транспорта, трошкове амортизацијеи режије извођача, трошкове осигурања, све изражено кроз јединицу мере готових производа. Јединичне и укупна цена дате су без ПДВ-а и изражене у РСД(дин).

Р.Бр.	Позиција	Јед. мере	Кол.	Јед.цена	Цена
	РАДОВИ НА ПРИЗЕМЉУ				
I	РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ				
1	Демонтажа постојећих прозорских алуминијумских панела и врата на фасадним зидовима. Панели у приземљу се демантирају са спољне или унутрашње стране, како би оштећења на фасади била минимална. Код отвора где са унутрашње стране постоје дрвене потрозорне даске, трудити се да приликом демонтаже остану неоштећене. Све алуминијумске окапнице демантирати заједно са столаријом.У цену улазу сечење, резање, скидање постојеће столарије, утовар у камион и одвоз на депонију до 15км по избору Наручиоца. Обрачун по м2.	м2	208,51		
2	Демонтажа свих преграда од алуминијума, које се налазе између просторија, у делу од зиданог зида до прозорског панела. Позиција обухвата демонтажу, утовар и одвоз на депонију до 15км или друго место по избору Наручиоца. Обрачун паушално за све преграде.	пауш.	1,00		
Укупно за демонтажне радове:					

II	РАДОВИ НА МОНТАЖИ				
1	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела укупних димензија 802 x 206cm са већим и мањим остакљеним пољима (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 3). Надсветла се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручне полуге. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68mm. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4mm са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70cm. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	1,00		
2	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа двокрилних улазних врата укупних димензија 260 x 257cm од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 2). Светла мера отвора износи 170 x 205 m, са фиксним стакленим панелима са обе стране и надсветлом висине 50cm по читавој ширини (у свему према шеми столарије). Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68mm. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4mm са међупростором испуњеним инертним гасом, док у доњем делу врата (висине до 50cm) испуна је од изопанела. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70cm. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Врата монтирати без профила у нивоу пода (врата морају бити без прага). Обрачун по ком.	ком	1,00		

3	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела укупних димензија 540 x 206 цм са већим и мањим остакљеним пољима (према шеми столарије) од алуминијских профила са термопрекидом (ПОЗ 1). Надсветла се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручне полуге. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	1,00		
4	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела са високим парапетом укупних димензија 702 x 50 цм са остакљеним пољима 100 x 50 цм (према шеми столарије) од алуминијских профила са термопрекидом (ПОЗ 4). Поља се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручном полугом. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	1,00		

5	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела са двокрилним терасним вратима од алуминијумских профила са термопрекидом(ПОЗ 5). Димензија прозора је 240 x 246 цм док су врата димензија 146 x 296 цм (са надсветлом). Изнад прозора и врата се налази надсветло висине 90цм, које је изнад врата фиксно а изнад прозора се отвара на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручном полугом у средњем пољу. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну прозора чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Испуна врата је од изопанела до висине од 50цм, а остатак од дуплог нискоемисионог стакла 4+12+4 мм. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Врата обавезно монтирати са профилем у доњем појасу, који ће бити око 2-3 цм виши од нивоа пода у просторији. На тај начин се формира праг који спречава продор атмосферских вода испод врата у просторију са децом. Споља и унутра силиконирати санитарним силиконом око доњег профила који формира праг Обрачун по ком.	ком	4,00		
---	---	-----	------	--	--

6	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела светларника димензија 370 x 206 цм са остакљеним пољима 93 x 153 цм и надсветлом висине 50цм (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 6). Надсветла (2 ком) се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручном полугом. Поље дим.93 x 153 цм се отвара окретно око вертикалне осе и на кип. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m2K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком.	7,00		
7	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела светларника димензија 370 x 206 цм са остакљеним пољима и једнокрилним вратима димензија 90 x 206 цм (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 7). Надсветла (2 ком) се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручном полугом. Поље дим.93 x 153 цм се отвара окретно око вертикалне осе и на кип. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Испуна на вратима у нижем делу до висине 50цм је од изопанела а остатак од стакла. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m2K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком.	1,00		

8	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела светларника димензија 370 x 206 цм са остакљеним пољима 93 x 153 цм и надсветлом висине 50цм (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 8). Надсветла (2 ком) се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручном полугом. Поља дим.93 x 156 цм (2 ком) се отварају окретно око вертикалне осе и на кип. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m2K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком.	1,00		
9	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела са високим парапетом укупних димензија 370 x 50 цм са остакљеним пољима 92,5 x 50 цм (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 9). Поља се отварају на кип на унутрашњу страну страну помоћу ручке која се налази на средини горњег профила. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m2K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком.	3,00		

10	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела укупних димензија 756 x 206cm са већим и мањим остакљеним пољима (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 10). У оквиру панела се налазе двоја једнокрилних врата за излаз у светларник димензија 100 x 205 cm. Надсветла се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручне полуге. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68mm. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+12+4mm са међупростором испуњеним инертним гасом. Испуна на вратима је до висине од 50cm изопанел а остатак стакло 4+12+4. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70cm. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком.	1,00		
----	--	------	------	--	--

11	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела димензија 1000 x 250цм са већим и мањим остакљеним пољима (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 11). Надсветла се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручне полуге. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+16+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m2K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	1,00		
12	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела са високим парапетом укупних димензија 1000 x 85 цм са остакљеним пољима 100 x 85 цм (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 12). Прозорски панел се монтира на кухињи објекта. Поља се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручном полугом. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+16+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m2K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	1,00		

13	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела са високим парапетом укупних димензија 770 x 50 цм са остакљеним пољима 110 x 50 цм (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 13). Поља се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручном полугом. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+16+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	1,00		
14	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа двокрилних улазних врата укупних димензија 135 x 254 цм од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 14). Врата имају надсветло висине 50цм по читавој ширини (у свему према шеми столарије). Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+16+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Врата монтирати без профила у нивоу пода (врата морају бити без прага). Обрачун по ком.	ком	1,00		

15	Израда, транспорт, истовар на објекту и монтажа прозорског панела са високим парапетом укупних димензија 1334 x 50 цм са остакљеним пољима 110 x 50 цм (према шеми столарије) од алуминијумских профила са термопрекидом (ПОЗ 15). Поља се отварају на вентус на спољну страну помоћу механизма са вертикалном шипком и ручном полугом. Распоред и начин отварања поља дат је у шеми столарије. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+16+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	1,00		
16	Израда, транспорт, истовар на објекту преграде од алуминијумских профила и испуне од стакла и изопанела (ПОЗ 16). Димензија панела је 224 x 256 цм .Панел садржи пешачка врата светлог отвора 90 x 205 цм и надсветло висине 50цм. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну горњег дела чини дупло нискоемисионо стакло 4+16+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом, дој је испуна панека до висине од 50цм изопанел. Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m²K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. Монтажу вршити типловањем профила у носећи део конструкције турбовиљцима по вертикали и хоризонтали на сваких 70цм на једној страни, а на другој се панел типла у стуб алуминијумског прозорског панела. Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Панел монтирати тако да врата буду без профила у зони пода (врата морају бити без прага). Панел се монтира као зид просторије са прву помоћ. Обрачун по ком.	ком	1,00		

17	Израда, транспорт, истовар на објекту прозора од алуминијумских профила и испуне од стакла (ПОЗ 17). Прозорска окна се састоје од два крила, тако што се спољно крило монтира на спољну ивицу зида а унутрашње крило на унутрашњу ивицу. Димензија прозорских окана је 40 x 80 цм .Окна се отварају окретно око вертикалне осе ка унутра. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+16+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом.Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m ² K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. . Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	2,00		
18	Израда, транспорт, истовар на објекту преграде од алуминијумских профила и испуне од стакла (ПОЗ 18). Прозорска окна се састоје од два крила, тако што се спољно крило монтира на спољну ивицу зида а унутрашње крило на унутрашњу ивицу. Димензија прозорских окана је 45 x 45 цм .Окна се отварају окретно око вертикалне осе ка унутра. Уградна дубина профила (дебљина штока) износи 68мм. Испуну чини дупло нискоемисионо стакло 4+16+4мм са међупростором испуњеним инертним гасом.Коефицијент пролаза топлоте мора бити 1,1 W/m ² K. Столарија се испоручује у сивој боји RAL 9006. . Зазоре између алуминијумског профила и носеће конструкције испунити високоекспандирајућом пурпеном. Обрачун по ком.	ком	4,00		
19	Набавка, испорука и монтажа алуминијумских окапница развијене ширине 20цм. Окапнице су од алуминијума дебљине 1,5мм, и постављају се са спољне стране. на парапетни зид прозорских панела (дато у шеми столарије). Окапнице се монтирају шрафљењем у подпрозорску лајсну, како не би дошло до подлевања воде испод окапнице. Такође спојну линију окапнице и подпрозорске лајсне силиконирати. Окапнице су у сивој боји RAL 9006. Крајеви окапница се затварају завршним елементом. Обрачун по м`	м`	30,04		

20	Набавка, испорука и монтажа алуминијумских окапница развијене ширине 15цм. Окапнице су од алуминијума дебљине 1,5мм, и постављају се са спољне стране. на парпетни зид прозорских панела . Код појединих панела окапнице се постављају и са унутрашње стране (дато у шеми столарије). Окапнице се монтирају шрафљењем у подпрозорску лајсну, како не би дошло до подлевања воде испод окапнице. Такође спојну линију окапнице и подпрозорске лајсне силиконирати. Окапнице су у сивој боји RAL 9006. Крајеви окапница се затварају завршним елементом. Обрачун по м`	м`	107,70		
21	Набавка, испорука и монтажа алуминијумских окапница развијене ширине 12цм. Окапнице су од алуминијума дебљине 1,5мм, и постављају се са спољне стране. на парпетни зид прозорских панела (дато у шеми столарије). Окапнице се монтирају шрафљењем у подпрозорску лајсну, како не би дошло до подлевања воде испод окапнице. Такође спојну линију окапнице и подпрозорске лајсне силиконирати. Окапнице су у сивој боји RAL 9006. Крајеви окапница се затварају завршним елементом. Обрачун по м`	м`	11,10		
22	Набавка и уградња преграда од алуминијума дебљине 1.5мм и развијене ширине до 30цм. Преграде поставити између просторија и то у делу од зиданих зидова до прозорских панела. Једну страну преграде шрафити у алуминијумски профил панела а другу фиксирати за зидани зид. Обрачун по м`	м`	25,00		
Укупно за радове на монтажи:					
III	ЗАВРШНИ РАДОВИ				
1	Обрада јако оштећених шпалетни након скидања старе столарије и монтаже нове, око отвора са унутрашње стране. Отпале делове малтера надоместити парчићима ригипса или стиродура, након чега треба нанети грађевински лепак са мрежицом и поставити угаону перфорирану лајсну на ивице шпалетни. Претпоставка је да ће 70% свих шпалетни бити јако оштећено након демонтаже столарије. Обрачун по м`.	м`	239,94		

2	Обрада благо оштећених шпалетни (огреботине, огуљена фарба и сл) након скидања старе столарије и монтаже нове, око отвора са унутрашње стране. Оштећења треба поправити испуном (knauf FUGEN FILER или еквивалентно) Претпоставка је да ће 30% свих шпалетни бити благо оштећено након демонтаже столарије. Обрачун по м`.	м`	102,83		
3	Глетовање обрађених површина на шпалетнама. Оглетовати површине у две руке. Након сушења оглетоване површине ошмирглати и припремити за кречење.Обрачун по м`	м`	342,77		
4	Бојење оглетованих површина бојом на бази полудисперзије у тону и боји по жељи инвеститора. Боју нанети у две руке. Обрачун по м`.	м`	342,77		

Укупно за завршне радове:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА У ПРИЗЕМЉУ

I Радови на демонтажи

II Радови на монтажи

III Завршни радови

СВЕГА РАДОВИ У ПРИЗЕМЉУ

Укупно за све радове _____

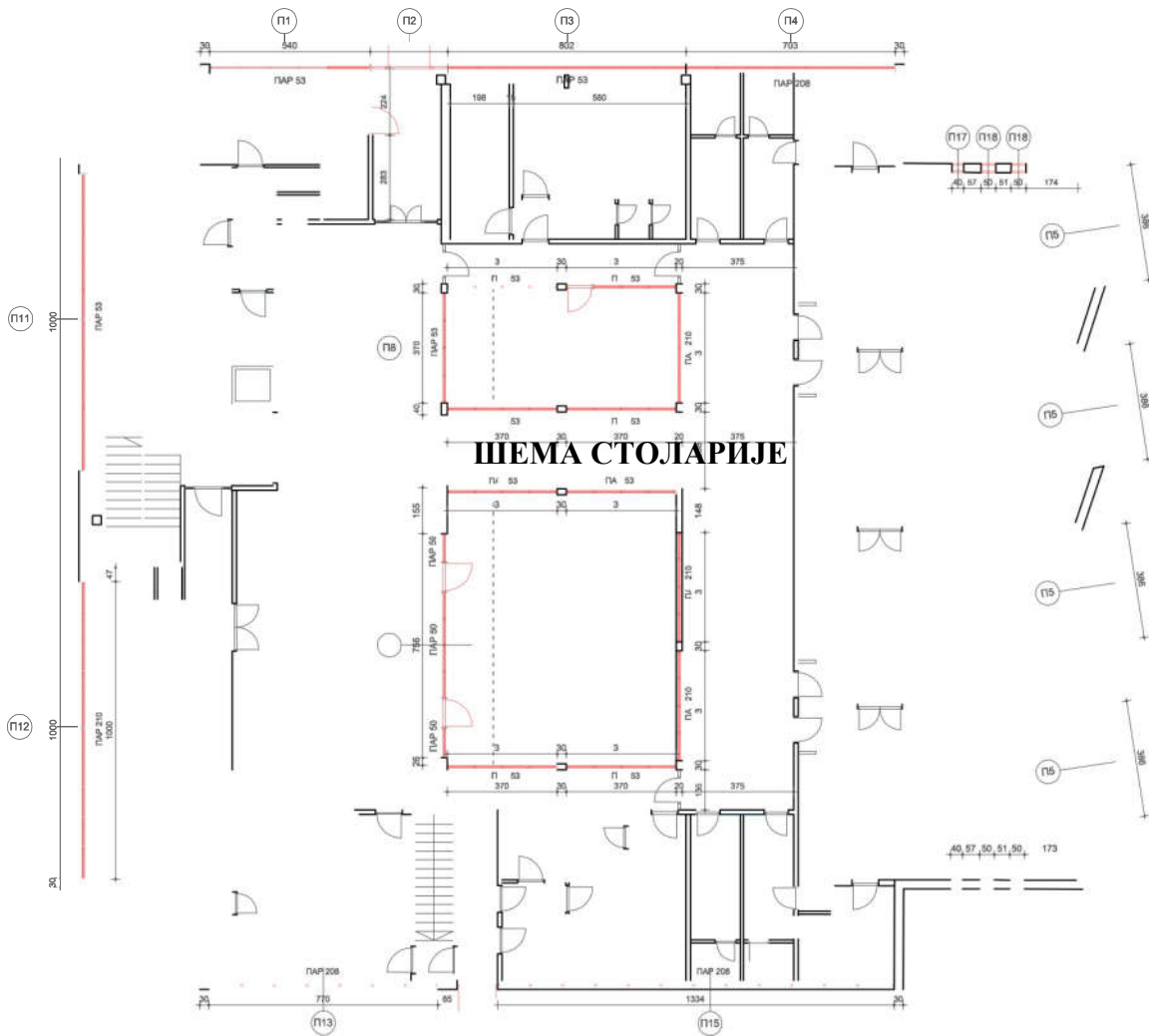
ПДВ _____

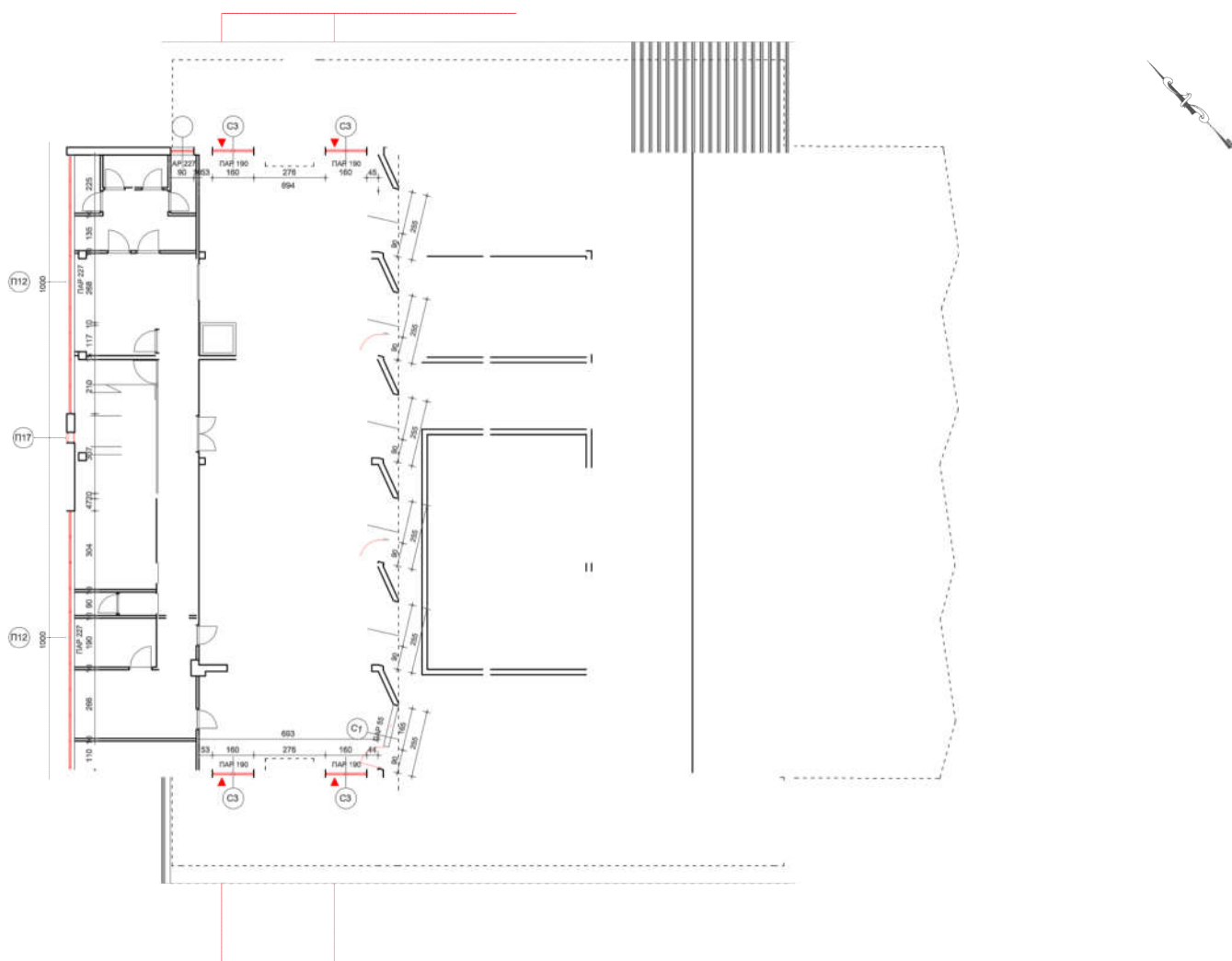
Укупно за све радове

Са ПДВ-ом _____

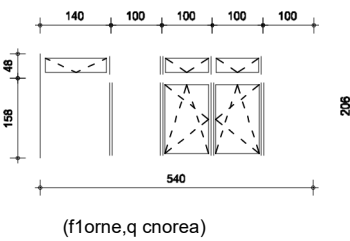
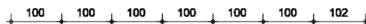
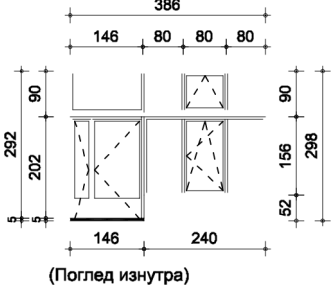
Потпис овлашћеног лица

М.П.





СПРАТА

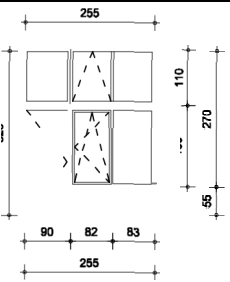
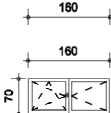
f103HL{HJA	QHMEH3HJE			Of1HC
F11		3uqapcio< oleop	540/208 uu	MaTepnjan: AnyunHnjyucos rlnacT«\$s<unpaHn npogotnn, yrpagne lzinpune68uu ycuaoj Oojn PAfl 0006 ca Tepuonpexxgou flposopcke Kp+ma oKpeJ+la n na ioin. HaqcaeTna ce olaapajynpeua uJeun, xe cnorba nouofiy uexannzua ca aepuikannou u/nxxou n pyu«ou ca nonyrou Ncnyua :gynna nnc«oeuncuona craKna 4+12+4 uu nyteeHa aproHou Ca cnon.ne cTpane na napanat ce nocYaarba oKannntja qA anyunnnjyua aeOn+me 1.5uu n paajene uJnpune 20lju Koja ce lzpat#n y
		flapane	51 uu	
		Број Комаде		
		f1puaeuree: 1	CnpaY: /	
		Укупно: 1		
F12		3uqapoo< oteop	260/257 uu	MaTepnjan: AnyunHnjyucio< nncacT«\$s<unpaHn n +tnn, yrpagne uJnpune68uu y cuaoj 6ojn PAfl 9006 ca Jopuonpeotgou flposopcxa Kpftna oKpe1+la n Haloan. HaqcaeTna ce olaapajynpeua uzeun, xe cnozea nouohy uexannzua ca вертикалном шипком и ручком са полугом Ncnyua :jtynna nncioeuncuona crakna
		flnu.nposopa	260/256 uu	
		flapanet	/	
		Број комада		
		f1puaeuree: 1	Cnpa : /	
		Укупно: 1		
f13		3uqapoo< oteop	802/206 tju	Ma epnjan: Arlyunnnjyucos nncacTur\$Hljnpann npoc\$otnn, yrpagne lzinpune68uu ycuaoj Ooja PAfl
		flapane	51 uu	
		b KOM8Q8		
		flpuaeuree: 1	Cnpa : /	
		y niso: 1		
f14		3uqapcio< omop	702/50 lju	Ma epnjan: Arlyunnnjyucio< nncacTu@ljnpann npoc\$otnn, yrpagne lzinp«ne 68uu y cuaoj Oojn PAfl 9006 ca Jepuonpeatgou f1posopa«a up+tnaoKperna nnaio«n. Haqcee na as olaapajynpeua uteun, i«a cnarea nouohy uexaHnaa klcnrya :gynna nncKoeuncu na craiula 4+12+4 uu
		l/nu.nposopa	701/48 uu	
		f'lapane	208 qu	
		f'lpuaeuree: 1	Cnpa : /	
		Укупно: 1		
F15		3uoapoo< oteop	148/298 uu 240/246 uu	Matepnjan: Arlyunnnjyucio< nncacTu\$u1ljnpann npoc#+lenn, yrpagne lzinpune 68uu y cuaoj Oojn PAfl
		l/nu.nposopa	239/244 rlu	
		Qnu.epaza	145/296 uu	
		flapaneT	52 uu	
		Број комада		
		flpuaeuree: 4	CnpaT: /	
Укупно: 4				
				f1posopa«a xp+tna oxpe1+ia n na loin. Haqcee noy cpeqteeu non.y ce ozeapa Xa ynylpa nouohy uexaHnaa ca aepTnKanHou lunh«ou n py/Jxou ca nonyrou klcnrya :gynna nncKoeuncuona craiula 4+12+4 uu пуњена аргоном Ca cnowne cTpane na napanat ce nootaarea oKannntja og anyunnnjyua geOnu4ne 1.5uu n paajene u/npune 20lju Koja ce u/pa@n y
				Bpeta ce uonnspaJy canpot\$14nou y isaay noma xoja t\$opuapa npar 24uu aausa oAisaaon«oa y npocropaJa. Bpaza ce ozeapajy Ka ynyTpa.

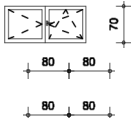
f16	f103HL{HJA	QHMEH3HJE	3uqapcio: oleop	370/208 uu	MaTeMnjan: AnyunHnjyucio< nnaCT«§\$<unpaHn n +tnn, yrpagne uJnpune 68uu y cxaaj 6ojn PAfl 9006 ca TepMoпpeKидоM f1poaopaKa Kpftna oKpe1+la n Ha loan. HaqcaeTna ce oiaapajy xa cnaea nouohy uexannaua ca aepJ+iXannou IzinnKou n pyuxou ca nDnyrou	
			flapane	53 uu		
	n7	(l-lorne,q nanytpa)	flpnaeuree: 7	Cnpa : /	MaTeMnjan: AnyunHnjyucio< nnaCT«§\$<unpaHn n +tnn, yrpagne tunpune 68uu y cxaaj 6ojn PAfl 9006 ca TepMoпpeKидоM f1poaopaKa Kpftna oKpe1+la n Ha loan. HaqcaeTna ce oiaapajy xa cnaea nouohy uexannaua ca aepJ+iXannou IzinnKou n pyuxou ca nDnyrou	
			3uqapcio: oleop	60/256 uu		
			Укупно: 7	280/206 uu		
			/ti4u.nposopa	276/204 uu		
			gnu.epaYa	88/254 uu		
	F18	(f1ornaq nanytpa)	Број комада		MaTeMnjan: Arlyunnnjyucxl4 rtnacTu r4ljnpann np<x#uññ, yrpagHe tui4p«He 68uu y cxaaj Oojn PAfl 9006 a Tepuonpeotgou Bposopcka Kpitna oKpeJ+la n na ioin. HaqcaeTna ce aepJ+ixannou tunnkou n pyuxou ca nanyrou Ncnyna :ijynna nnc<oeuncuona craKna 4+12+4 uu nyteeHa aproHou Ca cnon.ne n ynytpauJ+ee clpane na napaner ce nocTaarea oKannnua op anyunnnjyua ge6ri>nne 1.5uu n paaenjene tunpune 15lju Koja ce tupat#n y подпрозорску лажу. Bpata as uorrupajy Oes npara.	
			flpnaeuree: 1	Cnpa : /		
j5poj xouaga						
Bpnaeuree: 1			CnpaT: /			
f19	(f1orne,q nanytpa)	3uoepoo< otaop	370/200 rlu	MaTeMnjan: Arlyunnnjyucxl4 rtnacTu r4ljnpann np<x#uññ, yrpagHe tui4p«He 68uu y cxaaj Oojn PAfl 9006 a zepuonpea+Aou Bposopcka oXna oe oJearajy na am na yuyTpaturuy cTpany, Knacuuno nouohy py<iKe Koja ce nanasn na cpequnn rop+eer npog>tna Ncnyna :ijynna Hncxoeunc<ioHa craKria 4+12+4 uu nyteeHa aprouou Ca cnon+He cTpaHe na napaner ce nocTaarea oKannntja qA anyunnnjyua pe0n+me 1.5uu n paaenjene tunpune 12lju Koja ce tupat#n y		
		flapaneT	53 uu			
		j5poj xouaga				
		Bpnaeuree: 3	CnpaT: /			
f110	(l-lorne,q cnan>a)	3uoepoo< oleop	756/206 uu	MaTeMnjan: Arlyunnnjyucx+s rtnacTu@ljnpann npoc#+lññ, yrpagne tunpune 68uu y cxaaj Oojn PAfl f1posopcka Kp+tna oKpeJ+la n na ioin. HaqcaeTna ce oiaapajy la cnarba nouohy uexannaua ca Ncnyna :ijynna Hncxoeunc<ioHa craKria 4+12+4 uu ny+eena apronou Ca cnon+He cTpaHe na napaner ce nocTaarea oKannntja qA anyunnnjyua pe6n+me 1.5uun paaai4jeHe tui4p«He 15uu «oja ce tupa@n y nqnpoaopcxu najcny. Bpaza ce uorrupajy Oca npara.		
		gnu.nposopa	754/204 uu			
		Qnu.epaYa	98/254 uu			
		flapane	50 uu			
		DJKOM8#8				
		flpnaeuree: 1	Cnpa : /			

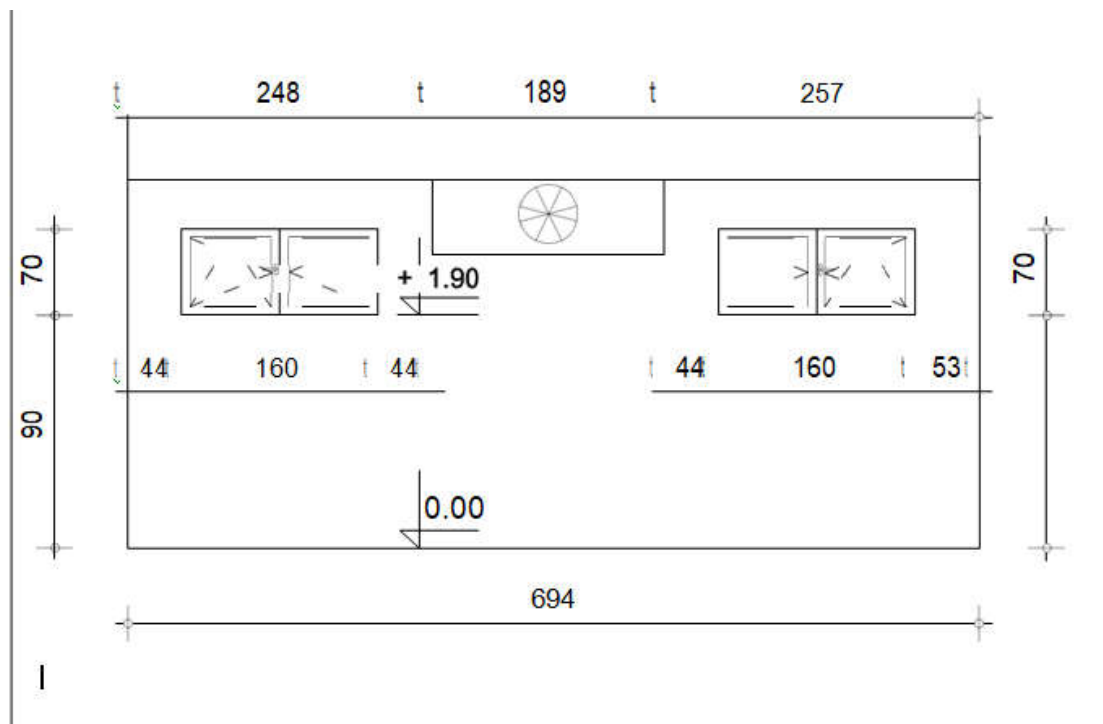
F III				Matepnjan: Anyunnnjyucxl4 rtnacTu@qnpnann n uññ, ypagHe tui4p«He 68uuycxaoj6ojnPAfl 9006 a Tepuonpe#xgou Bposopcxa xpitna oxpe1+la n na io«n. Haqcae na ce olaapajy inn snorea nouohy uexannaua ca aepJ+ixannou tunnkou n pyuxou ca nanyrou Ncnyua :jjynna nnc«oeuncuona craKna 4+12+4 uu nyteeHa aprouou Ca snon.ne cpane na napane ce noctaarea oKannntja qA anyunnnjyua pe0n+me 1.5uu n paaenjene tunpune 15lju Kojа ce tupat#n y подпрозорску лајснy.
		flapaneT	53 uu	
		flpnaeuree: 1	Cnpa : /	
	(l-lorne,q cnan>a)	Укупно: 1		
f112	“ (florneq cnofea)	3uoepooс oleop	1000/85 uu	Matepnjan: Arlyunnnjyucxl4 rtnacru r4ljnpnann np«x#uññ, ypagHe tui4p«He 68uu y cxaoj Oojn PAfl 9006 a Tepuonpeotgou Bposopcxa xpitna ce olaapajy xa snorea nouohy uexann3ua caaeptnxannou tunnxou n py'Jxouca pijymjg Ncnyua :jjynna nnc«oeuncuona craKna 4+12+4 uu nyteeHa aprouou Ca snon.He cTpaHe na napaneT ce nocTaarba oKannntja qA anyunnnjyua pe0n+me 1.5uu n paaenjene tunpune 15lju Kojа ce tupat#n y подпрозорску лајснy.
		flapaneT	210 uu; 227 uu	
		Број комада		
		Bpuaeuree: 1	CnpaT: 2	
		Yхynxo: 3		

f103HL{HJA	QHMEH3HJE	Of1HC	
n13	770 (l-lorne,q cnan>a)	Зугарсхи oTaop	770/50 uu
		flapane	208 uu
		flpnaeuree: 1	Cnpaz: /
		Укупно: 1	
		MaTepnJan: AnyunHnJyuc#u nnacT@nui4paHi4 np«x#nrin, ypagne izinpnne 68uu y cnaoj 0oj« PAfl 9006 ca Tepuonprex+tgou Bpoapop«a okua ce o1eapaJy ka mozea nouofy полугом Hcnyua #jynria nycxoeuncnona cTaxna 4+12+4 uu nyteeHa aproHou Cacton>ne ctpane na napanetcenocYaarea oKannnua op anyunnnjyua ge6ri>nne 1.5uun paaenjene tunpnne 15lju xoja ce uzpa@n y подпрозорску лајснy.	
f114		Зугарсхи oTaop	135/254 uu
		Дим.врата	133/253 uu
		flapane	/
		Број комада	
		flpnaeuree: 1	Cnpaz: /
		Mazepnjan: AziyunnnjyucXu nnacTl4t#nunpann np«x#nril4, ypaAf+e uixpnHe 68uu y cnaoj 6ojn PAfl 9000 ca zepuonpreotgou O6a Kpnna ce oJeapaJy, maBHo Je neao Kpno. HaqcaeTno je r#xxcno liHcnyua :Ayrtna ni4ckoeuncnona cTakna 4+12+4 uu ny+eena	

	(l-lorne,q cnan>a)		Укупно: 1	apronou. Y npxeu ,4eny ncnyna je qg naonanena BpaYa ce vol+rurajy Oes npapa. Bpa a ce oYeapajy Ka cnoaea.
f115	 (f1orne,q cnan>a)	Зугарсхи оТаор Дим.врата l-lapane Број комада flpnaeuree: 1 Cnpaz: / Укупно: 1	1334lfi0 uu 133Z48 uu 208w* Број комада Cnpaz: / Укупно: 1	Mazeprjan: AriyunnnyucXu nnacT@nynpann npx#nrii4, ypraqf+e uixpnHe 68uu y cuaoj 6ojn PAfl 9000 ca repuonpeotgou uexanusua ca aepwixannou tunpxou n pyixou ca полугом Hcnyna жjynria nucxoeuncnona cTaxna 4+12+4 uu nyteeHa aproHou Cacnon.ne ctpane na napanet cenocYaarea oKannnua op anyunnnyua ge6ri>nne 1.5uu n paaejene tunpnne 15lju xoja ce uzpa@n y подпрозорску лажну.
f116	 (f1ornaq cnarea-u3 xognnKa)	Зугарсхи о sop Дим.врата l-lapane Број комада flpnaeuree: 1 Cnpaz: / Укупно: 1	1334lfi0 uu 133Z48 uu 208w* Број комада Cnpaz: / Укупно: 1	MaTepnJan: AriyunHnJyucXu nnacT@nui4paHi4 npxtinrin, yrpagne izinpnne 68uu y cuaoj 0oj« PAfl 9006 ca repuonpex+tgou Hanproaopo«ou naneny oe nanaae epala xojace oJaapajy Ha cno/ea (npeua xojjHnKy) Hcnyna :qynna HucxoeuncnoHa cTakria 4+12+4 uu ny+eena apronou. Y Aoi+.eu Aany ucnyna qA naonanena
f117	 (l-lorne,q nanylpa)	Зугарсxn о aop /{nu.npoaopa Број комада l-lpnaeuree: 2 Cnpaz: 1	40/80 uu 38/78 rtu Број комада Cnpaz: 1	Mateprnjan: Anyunnnyucxu nnacT@nunpann 9006 CB T MONG0D\,COM f1poaopcio: olaop ce aalaapa ca aea nposopcxa xpnria, rge ce jejjHo uoHTnpa Ha monny nenuy ai4na a ,rtpyro NB y0y/T{g@tufb}/ HBlgtt/. 008 CO OTB8g0j KB B)/T\$8, oxpazao oxo aapzaxaaHe ooa. HKnjma gyma nxwau»mona waaa 4+12+4 uu
F118	 (Borneg uanyTpa)	Зугарсxn о aop gnu.npoaopa flapaneT Број комада f1pnaeuree: 4 Cnpaz: / Укупно: 4	47/47 qu 45/45 uu 80uw Број комада Cnpaz: / Укупно: 4	Mazeprnjan: AziyunnnyucXu nnacTl4t#nunpann npx<\$nrii4, ypraAf+e uixpnHe 68uu y cuaoj Oojn PAfl 9000 ca zepuonpeajAou Flpoaopcx oYaop as aaYaapa TO ABB nposopcxa xpnna, rge oe jegno uontnpa na cnos ny nenuy ai4ga a,4pyro •amm- y ••w os» n - r»iY «•m, oxpeoo ono eep aunue ooe. Hcnyna жjyrtna ni4cxoeuncnona cTakna 4+12+4 uu ny+6eHa aproHou.

Грчки назив	Опис предмета	Остале информације
C1	 (florneg crlarea-ca epase)	8nAep<m<wo*sop 90/325 uu 165/270 uu
		Дим.прозора 164/268 uu
		Дим.врата 88/323 rlu
		Парапет 55 цм
		Број комада
		f1pnaeuree: / Спраз: 6 Укупно: 6
C2		3wAapc>wo*eor
		FlapaneT 227 iju
		f1pnaeuree: 4 Спраз: /
		Укупно: 4
C3		3w&epww>*eor 1BO£70qw
		FlapaneT 100 uu
		Број комада
		f1pnaeuree: / Спраз: 4

 2mw	Укупно: 4	Са снопне стране На напанет се поставља охана оп агуааиуууа ребнаи+е 1.5иу +f паса+sjene ту+ипrine J5lјухоја сеура@уу подпрозорску лајсну.
--	-------------------------	---



МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**

Напомена: *Уговорну страну понуђава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати Уговор.*

Закључен дана _____ 2020. године, између:

1. Општина Неготин, коју заступа председник општине Владимир Величковић,
Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ
100566475, МБ: 07233345, ЈБКЈС 06295

и

2. _____, који заступа директор

_____, (у даљем тексту: Добављач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), спровео јавну набавку у отвореном поступку број 4/2020, чији је предмет- Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио (самосталну, заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац сходно члану 113. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели Уговора број (попуњава Наручилац), закључује са Добављачем Уговор о извођењу Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин;

- да ће Добављач извршење уговорених обавеза по овом уговору делимично поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин, а све према техничкој спецификацији која је саставни део Уговора.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач до дана потписивања овог уговора упознат са свим условима под којима ће се изводити радови, као што су локација и приступ објекту, могућност извођења радова на објекту, осигурање градилишта, објекта и постојеће опреме, пројектна документација и техничка спецификација.

Члан 2.

Укупно уговорена вредност набавке радова на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два износи (биће преузето из понуде) динара и словима (биће преузето из понуде) динара, без ПДВ, и то:

(биће преузето из понуде)

Ценама су обухваћене све таксе, материјал, опрема и остали зависни трошкови који се односе на реализацију обавезе из ове набавке.

У цену су урачунате све потребне активности за извршење наведених радова: сви припремни радови, делимично изношење, померање намештаја за потребе прилагођавања извођењу радова и осталих елемената које су тренутно у просторијама са враћањем на првобитно место. Коначна цена изведених радова утврдиће се на основу количина стварно изведених предметних радова, уписаних и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца у грађевинској књизи и јединичних цена из усвојене понуде Накнадно обрачунате трошкове од стране Добављача, Наручилац неће узети у обзир.

Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ Пчелица Неготин број 4/2020

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца веће од количина предвиђених из става 1. овог члана (предмеру радова) из усвојене понуде, исте ће се сматрати вишком радова.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца мање од количина предвиђених из става 1. овог члана (предмеру радова) из усвојене понуде Додављача, Наручилац ће платити Додављачу само стварно изведене радове на основу јединичних цена из понуде.

Члан 3.

Понуђачу је дозвољено да захтева плаћање **аванса до 30%** и биће му плаћен након закључења уговора у року од 15 дана од дана пријема исправне профактуре од стране наручиоца.

Преосталих **70% у року** не дужем од 45 дана од дана реализације уговора у целости и испоставе рачуна од стране Вршиоца услуге (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012),

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Додављач се обавезује, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу:

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**- најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца**. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса-пропорционално кроз вредности издатих ситуација.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања мора се продужити.

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**- најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 5.

Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ Пчелица Неготин број 4/2020

Добављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу **меницу за отклањање грешака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011 и 80/2015), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока;

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности изведених радова без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све грешке, које су настале због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

Наручилац има право да тражи продужење менице за отклањање грешака у гарантном року уколико понуђач на писани позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца. Уколико понуђач не отпочне са отклањањем недостатака у уговореном року или уколико се не одазове на хитан позив Наручиоца у смислу отклањања квара на уграђеној опреми у року од два сата од тренутка упућења позива, Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико понуђач у наведеном року не обезбеди и не преда Наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности изведених радова увећаних за ПДВ, износ укупне вредности радова по окончаној ситуацији ће се умањити за 5% - износ менице. Уколико понуђач накнадно достави Наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће умањен износ вредности радова по окончаној ситуацији уплатити понуђачу у уговореном року и на уговорени начин.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Добављач не извршава своје уговорне обавезе.

НАЧИН И КВАЛИТЕТ ИЗРАДЕ

Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ Пчелица Неготин број 4/2020

Члан 7.

Добављач мора, за укупан уграђени материјал да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са техничком документацијом и понудом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, исти одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз акредитоване овлашћене организације за контролу квалитета.

Добављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и његова је одговорност уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Добављач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом.

Надзорни орган Наручиоца има право да врши стручни надзор предметних радова и има овлашћења која су наведена у Закону о планирању и изградњи, Посебним узансама о грађењу и подзаконским актима донетим у складу са Законом.

Члан 8.

Добављач нема право да мења техничку документацију, нити може да одступа од исте.

Наручилац задржава право да у току градње, због промењених околности које се нису могле предвидети, измени техничку документацију у складу са прописима.

Добављач је дужан да извршене измене техничке документације прихвати и по истима поступи.

У случају измене техничке документације, Добављачима право да писаним путем затражи продужење рока под условом да извршене измене техничке документације по свом обиму битно утичу на рок за извођење радова по овом уговору.

РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 9.

Добављач је дужан да предметне радове изведе у року од не дужем од **(биће преузето из понуде)** дана рачунајући од дана увођења у посао од стране Наручиоца, што се констатује отварањем грађевинског дневника.

Последњи дан рока за завршетак радова је 30.октобар 2020.год.

Захтев за корекцијом и/или продужетком рока за завршетак извођења радова Добављач доставља Наручиоцу писаним путем, и то:

- у случају прекида радова који траје дуже од два (2) дана, а није изазван кривицом Добављача;
- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и другим догађајима са карактером „више силе”;

- услед измене техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној техничкој документацији знатно превазилази обим уговорених радова, и

- у другим изузетним случајевима.

Корекција и/или продужење рока за извођење радова је важећа према уговору само ако је писаним путем одобрена од стране Наручиоца и Надзорног органа Наручиоца.

У случају да Добављач не испуњава динамику извођења радова неопходну за поштовање уговореног рока, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Добављач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уколико атмосферске и климатске прилике током извођења радова буду изузетно неубичајене за конкретно годишње доба и по свом интензитету су такве да могу утицати на квалитет извођења појединих радова, Наручилац ће признати право Добављачу на корекцију и/или продужење рока за време трајања истих.

Рок за продужење извођења радова услед неубичајених и неповољних атмосферских и климатских прилика биће продужен за онај период како то буде наведено у грађевинском дневнику овереном од стране Добављача и Надзорног органа Наручиоца.

Радови који су предмет јавне набавке изводиће се на објекту- ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат 1.

Радови се могу изводити на захтев Наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

РАДНО ВРЕМЕ ЗА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 10.

Радови ће се изводити у зависности од заузетости у току радног времена, ван радног времена и викендом у договору са корисницима.

Режим уласка/изласка радника треба да буде контролисан. Пре почетка радова је потребно доставити списак радника са личним подацима који ће радити у објекту.

ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ

Члан 11.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца, веће од количина предвиђених из члана 2. овог уговора (предмеру радова) из усвојене понуде Добављача, исте ће се, на основу Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ”, број 18/77), сматрати вишком радова.

Јединичне цене за све позиције из члана 2. овог уговора(предмера радова) усвојене понуде Добављача, а за које се утврди постојање вишка, биће фиксне и непроменљиве.

Ако се у току извођења радова утврди да би укупни вишак радова износио више од 10% у односу на количине из члана 2. овог уговора(предмера радова) усвојене понуде Добављача, Добављачће бити дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести Надзорни орган и Наручиоца у писаној форми.

Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ Пчелица Неготин број 4/2020

Вишак радова до 10% у односу на количине из члана 2. овог уговора(предмера радова) усвојене понуде Додављача, Додављачје дужан да изведе у оквиру рока предвиђеног чланом 10. овог уговора.

Члан 12.

Додављач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност Надзорног органа Наручиоца, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Додављачи Надзорни орган су дужни да истог дана када наступе наведене околности, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Додављача.

Додављачима право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Члан 13.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 14.

Додављачће обавестити Наручиоца о завршетку уговорених радова уписивањем у грађевински дневник.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши заједничка комисија коју чине овлашћени представници Додављача, Надзорног органа и Наручиоца.

Примопредаја радова врши се записнички, од стране заједничке комисије, најкасније у року од 10 дана од дана пријема писаног обавештења Додављача да су радови завршени. Додављач предаје Наручиоцу приликом примопредаје изведених радова, а пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три примерка са приложеним атестима, као и пројекат изведеног стања у три примерка. Додављач је обавезан да приликом примопредаје изведених радова, записнички преда Наручиоцу све атесте за уграђене материјале и опрему, као и упутства за руковање.

Члан 15.

Додављач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изводи у свему према техничкој спецификацији.

Грешке, односно недостатке, које Наручилац утврди у току извођења или приликом примопредаје радова, Добављач мора да отклони без одлагања.

Члан 16.

По извршеној примопредаји радова саставиће се коначни обрачун стварно изведених радова, у року не дужем од 10 дана од дана пријема писаног обавештења Добављача да су радови завршени.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврдиће се на бази количина стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца и јединичних цена из члана 2. овог уговора.

Коначним обрачуном се обухватају сви радови изведени на основу овог уговора укључујући и вишкове односно мањкове радова.

Ако Добављач без оправданог разлога одбија учешће у коначном обрачуну или одуговлачи са својим учешћем у изради обрачуна, Наручилац може да изврши обрачун и да о томе обавести Добављача. Ово право има и Добављач.

Свака страна сама сноси трошкове учешћа у изради коначног обрачуна.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

Уколико Добављач не заврши све радове и не изврши све своје обавезе у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 2‰ (два промила) од укупно уговорене вредности, за сваки дан закашњења.

Укупан износ уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Добављача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 18.

Гарантни рок за све изведене радове и коришћене материјале је **(биће преузето из понуде)** месеца/и и исти почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји радова од стране Наручиоца и Добављача, а за уграђену опрему гарантни рок мора да буде исти као гарантни рок који даје произвођач те опреме. За материјале који су обухваћени текућим одржавањем гарантни рок је 12 месеци рачунајући од датума примопредаје.

РИЗИК И ОСИГУРАЊЕ

Члан 19.

До примопредаје радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Добављач. После примопредаје ризик случајне пропасти и оштећења сноси Наручилац.

Добављач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности.

Добављач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Премију осигурања плаћа Добављач.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 20.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем обавеза Извођача радова;
- од Добављача прими изведене радове у складу са уговореним одредбама.

Члан 21.

Добављач се обавезује да:

- пре почетка извођења радова, преда Наручиоцу решење о именовању руководиоца пројекта, шефа градилишта и одговорних извођача радова;
- обезбеди дипломираног инжењера са лиценцом извођача радова одговарајуће струке, који ће пратити извођење свих уговорених радова, сарађивати са Надзорним органом и оверавати грађевинску књигу и грађевински дневник;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту, благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговором преузетих обавеза;
- да сачини и преда приликом увођења у посао Наручиоцу и Надзорном органу Наручиоца динамички план извођења радова;
- да уведе рад у више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно и у уговореном року;
- да приликом извођења радова посебну пажњу посвети чувању имовине Наручиоца;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених и странака) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала, алата, опреме и слично, тако да Наручилац буде ослобођен свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, као и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да обезбеди сигурност објекта, лица која се у њему налазе и околине (суседни објекти и саобраћајнице);
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала;
- да обезбеди доказе о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала и опреме;
- да уредно води грађевински дневник и све књиге предвиђене законом и другим подзаконским актима Републике Србије, а који регулишу ову област;
- да обезбеђује објекат и околину у току извођења радова и у случају прекида радова;

Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ Пчелица Неготин број 4/2020

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала и опреме или убрзања извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем од стране Наручиоца;
- да сноси трошкове накнадних прегледа Комисије за технички пријем објекта уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да отклони све грешке по примедбама надлежног органа након техничког прегледа објекта;
- да за изведене радове у гарантном року приступи отклањању грешака у року одређеном чланом 15. овог уговора;
- да Наручиоцу преда све сертификате, атесте, гаранције и упутства за употребу за уграђену опрему и материјале за које оригинални произвођачи дају гаранцију;
- да изведене радове преда Наручиоцу;
- да уради и Наручиоцу преда пројекат изведеног стања у три примерка.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 22.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о извођењу предметних радова и да је документује на прописани начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних грађевинских узанси и подзаконских аката донетих на основу Закона о планирању и изградњи.

Члан 24.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати založno право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 25.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ Пчелица Неготин број 4/2020

Члан 26.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог уговора, заједничка Комисија, коју чине представници уговорних страна и Надзорног органа, сачиниће Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим уговором.

Ако Добављач без оправданог разлога одбија учешће у изради записника или одуговлачи са својим учешћем, Наручилац може да изврши обрачун и да о томе обавести Добављача. Ово право има и Добављач.

Члан 27.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Члан 28.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 29.

Овај Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака од којих четири (4) примерка задржава Наручилац, а два (2) примерка Добављачу.

НАРУЧИЛАЦ

- потпис -

ДОБАВЉАЧ

- потпис -

М.П.

_____,

Образац 9

**Изјава понуђача о обавези достављања средства финансијског обезбеђења за
отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу у случају да ми буде додељен Уговор за извођење радови- Радови на замени спољне столарије у оквиру текућег одржавања објекта бр. 1. ПУ „Пчелица“ Неготин на дан коначне примопредаје свих изведених радова тј. издавања потврде наручиоца о завршетку уговореног посла, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року доставити оригинал сопствену бланко меницу регистровану код пословне банке, прописно потписану и оверену, менично овлашћење, потврду о регистрацији менице и картон депонованих потписа, у износу од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важности који је 5 дана дужи од уговореног гарантног рока.

(М.П.)

ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица понуђача)

Образац 10

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

У вези са чланом 77. став 2. Закона, _____, назив понуђача
 изјављујем да
 су следећа лица одговорна за извршења уговора о јавној набавци, чија листа је
 наведена у следећој табели:

Редни број:	Име и презиме извршиоца:	Број лиценце:	Назив понуђача / учесника у заједничкој понуди код кога је лице ангажовано

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити фотокопију лиценце и потврду о важењу лиценце, која мора бити оверена печатом и потписом имаоца лиценце.

Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведних радова, Понуђач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. Особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних, што понуђач документује доказима наведеним у тексту конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица