

Република Србија  
Општина Неготин  
Председник општине Неготин  
Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин  
Број: 4041- 28/2019-П/04-6  
Дана: 27. 12.2019. године  
Н е г о т и н

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Општина Неготин  
Адреса наручиоца: Трг Стевана Мокрањца број 1., 19300 Неготин

ЈАВНА НАБАВКА – услуга израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 28/2019

Крајњи рок за достављање понуда:  
Закључно са 17.01.2020. године до 13 часова

Отварање понуда: 17.01.2020. године у 13:15 часова

Децембар 2019

Страна 1 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4041-28/2019-П/04-2 од 25.12.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 4041- 28/2019-П/04-3 од 25.12.2019. године, припремљена је:

#### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуге - израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово

ЈН бр. 28/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	18.
IV	Обрасци који чине саставни део понуде	26.
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду и графички приказ	42-49

Страна 2 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општина Неготин

Адреса: Трг Стевана Мокрањца број 1, 19300 Неготин

Интернет страница: [www.negotin.rs](http://www.negotin.rs)

### **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 28 /2019 - услуге

**Опис предмета јавне набавке:** услуга израде услуга израде Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово

**Шифра из општег речника** 71240000–архитектонске и инжињерске услуге и услуге планирања

### **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.

Уговор ће се закључити између наручиоца и једног понуђача.

### **Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **Контакт лице и служба**

Лице за контакт: Драгана Паовић, 019-544 000 локал 183 , e-mail adresa: [jnnegotin@gmail.com](mailto:jnnegotin@gmail.com)

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА  
ИЗРАДУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА ПРАХОВО СА  
СТРАТЕШКОМ ПРОЦЕНОМ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПГР-А НАСЕЉА  
ПРАХОВО**

**1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

На основу члана 47. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр.72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - одлука УС, бр.24/11 и 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 54/13 - решење УС, 98/13 - одлука УС, бр.132/14 и 145/14) **Носилац активности око израде планске документације је Општинска уптава општине Неготин - Одељење за урбанизам и грађевинарство, а наручилац Плана је Општина Неготин коју заступа Председник .**

**ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕ ПРАХОВО**

Израда Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ПГР-а за насеље Прахово, на основу Одлуке о изради измене Плана генералне регулације за насеље Прахово од 29.11.2019.године, („Службени лист општине Неготин”, бр.17/2019), Мишљења Комисије за планове општине Неготин број 350-218/2019-IV/ 02 од 16.09.2019.године , Решења о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Измена Плана генералне регулације за насеље Прахово, број 501-103/2019-IV/02 од 12.09.2019.године Одељења за урбанизам и заштиту животне средине Општинске управе општине Неготин и Уговора о финансирању израде измена и допуна Плана генералне регулације за насеље Прахово

**2. ОПИС ГРАНИЦЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА**

Оквирну границу Измена Плана генералне регулације за насеље Прахово:

1.Обухват „А“ Измене Плана - односи се на комплетну зону привређивања VI.2

2.Обухват „Б“ Измене Плана - односи се на део зоне привређивања VI.1, чија граница почиње на западу од петомеђе к.п. бр. 5810/1, 5456/7, 5478, 5479 и 2544. Од ове тачке граница се пружа северозападном границом к.п. бр. 2544, све до тромеђе са к.п. бр. 5810/1 и 2543, где наставља да прати границу парцеле 2543, мењајући правац у више прелома, све до тромеђе са к.п. бр. 2389/5 и 2460. Даље наставља да се креће у правцу југоистока границама парцела к.п. бр. 2460, 2417/1,

**Страна 4 од 49**

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ПГР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

2417/2 и 2417/1, све до тромеђе последње парцеле са к.п. бр. 2389/5 и 2395/1. У овој тачки граница мења правац под углом од 90° и наставља да се пружа у правцу југозапада, југоисточном границом парцеле к.п. бр. 2417/1, а затим к.п. бр. 5824/4, где се прелама пратећи границу поменути парцеле, све до тромеђе са к.п. бр. 2203 и 2231. Граница даље наставља ка југозападу југоисточном границом парцеле к.п. бр. 2202, све до тромеђе са к.п. бр. 2231 и 5823/1. Од ове тачке граница пресеца пут, мења правац и наставља да се креће ка југоистоку, североисточним границама парцела к.п. бр. 2192, 2189, 2188, 2178, 1277 и 2143, све до тромеђе последње парцеле са к.п. бр. 5823/1 и 2146. Даље наставља да се пружа североисточним границама парцела к.п. бр. 2143, 2139 и 2136, све до тромеђе последње парцеле са к.п. бр. 2146, 5833/1. Од ове тачке граница креће да се пружа ка северозападу пратећи југозападне границе парцела 2136, 2135, 2184, 2185, 2186, 2187, 2190, 2191, 2192, 5823/1, до тромеђе последње парцеле са к.п. бр. 2202, 5479. Граница наставља даље да се пружа југозападним границама парцела к.п. бр. 2202, 2193, 5824/5, 2460, 2543, 2542/3, 2542/2, 2542/1, 2541, 2540, 2543 и 2544, где се спаја са почетном тачком.

Површина простора у обухвату Измене Плана (А и Б) износи око 89 ха.

Током израде Измене Плана могуће је одступање од оквирне границе дефинисане овом Одлуком, што ће се верификовати приликом стручне контроле нацрта Измена Плана од стране Комисије за планове општине Неготин.

Граница измена ППР-а је дефинисана чланом 2. Одлуком о изради Измене и допуне Плана генералне регулације за насеље Прахово, а које је саставни део ове тендерске документације

Могућност одступања од оквирне границе током израде ППР-ом верификоваће се приликом расписивања и оглашавања Раног јавног увида и стручне контроле Нацрта.

### 3. ДОСТУПНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Плански документи ширег подручја, од значаја за израду овог Плана, су:

- Просторни план Републике Србије од 2010. до 2020.године („Службени гласник РС”, бр.51/11);
- Регионални просторни план Тимочке крајине („Службени гласник РС”, бр.51/11);
- Просторни план општине Неготин („Службени лист општине Неготин”, бр.16/11);

Потребне подлоге за израду Плана су:

- Планови катастра непокретности РГЗ-а за предметни обухват по граници Плана (ДКП)

### 4. ФАЗА ИЗРАДЕ

Израда измене ППР-а за насеље Прахово заснива се на начелима планирања, коришћења, уређења и заштите простора заснивају се на принципима уређења и коришћења простора утврђеним чланом 3. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. Закон), и смерницама датим у горе наведеној планској документацији, као и другој законској регулативи, а поступак у изради Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово се спроводи на основу Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр.135/2004 и 88/2010).

Страна 5 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

Измена план се ради у три фазе и то:

- Прва фаза: израда материја за Рани јавни увид Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово
- Друга фаза: израда Нацрта Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово
- Трећа фаза: достава коначне верзије Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово

## 5. СТРУЧНА КОНТРОЛА

Носилац израде измене ППР-а за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово организује упознавање јавности са општим циљевима и сврхом израде измене ППР-а за насеље Прахово тако што оглашава Рани јавни увид 7 дана пре отпочињања увида и поставља Материјал за рани јавни увид који траје 15 дана од дана објављивања у средствима информисања и на интернет страници доносиоца плана. Рани јавни увид обавља Комисија за планове општине Неготин.

Пре излагања на јавни увид НАЦРТ-а Планског документа – урбанистички план подлеже стручној контроли од стране Комисије за планове општине Неготин, а у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи.

Излагање Нацрта планског документа на јавни увид се врши после извршене стручне контроле у трајању од 30 дана од дана оглашавања. По завршеном јавном увиду комисија за планове одржава јавну седницу и припрема Извештај о обављеном јавном увиду са свим примедбама и одлукама по свакој примедби. Обрађивач је дужан да поступи по примедбама Комисије за планове, као и примедбама достављаним у току јавног увида за које се Комисија за планове Општине Неготин определила да су оправдане.

Извештај Комисије се доставља носиоцу израде планског документа који је дужан да у року од 30 дана од дана достављања извештаја поступи по одлукама садржаним у образложењу комисије.

Пре излагања на јавни увид НАЦРТ Планског документа – урбанистички план подлеже стручној контроли од стране Комисије за планове општине Неготин, а у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи.

Стручну контролу Нацрта врши Комисија за планове општине Неготин у року од 15 дана од дана подношења захтева за вршење стручне контроле и саставља Извештај о извршеној стручној контроли у року од осам дана.

Излагање Нацрта планског документа на јавни увид се врши после извршене стручне контроле у трајању од 30 дана од дана оглашавања. По завршеном јавном увиду комисија за планове одржава јавну седницу и припрема Извештај о обављеном јавном увиду са свим примедбама и одлукама по свакој примедби и обрађивач је дужан да поступи по примедбама Комисије за планове, као и примедбама достављаним у току јавног увида за које се Комисија за планове Општине Неготин определили да су оправдане.

Извештај Комисије се доставља носиоцу израде планског документа који је дужан да у року од 30 дана од дана достављања извештаја поступи по одлукама садржаним у образложењу комисије.

## **6. ОПИС ПРОЈЕКТНОГ ЗАДАТКА**

Основни циљ израде Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово је промена начина спровођења и поделе на урбанистичке целине и зоне и стварања планског основа за ширење фабричког комплекса „Еликсир Прахово“ д.о.о. Прахово.

Изменом Плана генералне регулације за насеље Прахово планира се пренамена зоне привређивања VI.2. и дела зоне VI.1. које се налазе у оквиру урбанистичке целине VI - Нове радне зоне, у зону привређивања V.1. урбанистичке целине V - ИХП “Прахово”.

Према Плану генералне регулације за насеље Прахово у посматраном подручју планирана је обавезна израда урбанистичког пројеката за Радну зону-Центар, обавезна израда Плана детаљне регулације за Радну зону- Исток и обавезна израда Плана детаљне регулације за Радну зону Центар, док се Изменом Плана планира спровођење кроз План детаљне регулације за комплекс хемијске индустрије у Прахову.

Планом дефинисати сва правила уређења и грађења према Закону о планирању и изградњи и чл. 25. Правилника о садржини, начину, и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања.

Измену План генералне регулације израдити у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 - УС, 98/13 - УС, 132/14 и 145/14) и Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 64/ 2015.)

## **7. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

Носилац активности око израде измене планске документације је Општинска управа општине Неготин - Одељење за урбанизам и грађевинарство, а Наручилац плана је Општина Неготин. Носиоци израде ће за потребе израде Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово обезбедити потребне податке и услове надлежних организација и институција као и неопходне подлоге (катастарско – топографски план обухвата) и другу неопходну пратећу документацију.

## **8. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА**

Понуђач се обавезује да припреми и достави:

- Материјал за Рани јавни увид који се састоји од текста и графичких прилога у 3 примерка – аналогни и један у дигиталном облику,
- Нацрт измена и допуна плана који се састоји од текста и графичких прилога у 3 примерка (аналогних) и 2 примерак у дигиталном облику,
- Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину ППР-а за насеље Прахово у 3 примерка аналогно и 2 примерка у дигиталном облику,
- Финална верзија - након усвајања Нацрта плана на Комисији за планове и скупштини доставити коначно потврђен План генералне регулације за насеље Прахову Наручиоцу у 5 (пет) истоветних штампаних примерака у штампанаом облику и исто толико у дигиталном облику на ЦД-у. Графичке прилоге у дигиталном облику доставити у DWG и DXF формату, а текстуалну документацију доставити у DOC и PDF формату и Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину ППР-а за насеље Прахово у 5 примерака штампани примерак и исто толико у дигиталном облику.

## **Прилози:**

Одлука о приступању изради Плана генералне регулације насеља Прахово ("Сл. лист општине Неготин" 17/2019), са графичким прилогом  
Решење Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Неготин, број 501-103/2019-IV/02 од 12.09.2019.године, о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Измене Плана генералне регулације насеља Прахово.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. Закон), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32 од 3. маја 2019.), мишљењу комисије за планове општине Неготин број: 350-218/2019-IV/02 од 16.09.2019.године и члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Неготин („Сл. лист општине. Неготин“, број 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 29.11.2019. године, доноси

### **ОДЛУКУ**

#### **о изради измене Плана генералне регулације за насеље Прахово**

##### **Члан 1.**

Приступа се изради Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово („Службени лист општине Неготин“ број : 44/2014 и 7/2019) (у даљем тексту: Измена Плана)

##### **Члан 2.**

Оквирну границу обухвата Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово чине:

1. Обухват „А“ Измене Плана - односи се на комплетну зону привређивања VI.2

2. Обухват „Б“ Измене Плана - односи се на део зоне привређивања VI.1, чија граница почиње на западу од петомеђе к.п. бр. 5810/1, 5456/7, 5478, 5479 и 2544. Од ове тачке граница се пружа северозападном границом к.п. бр. 2544, све до тромеђе са к.п. бр. 5810/1 и 2543, где наставља да прати границу парцеле 2543, мењајући правац у више прелома, све до тромеђе са к.п. бр. 2389/5 и 2460. Даље наставља да се креће у правцу југоистока границама парцела к.п. бр. 2460, 2417/1, 2417/2 и 2417/1, све до тромеђе последње парцеле са к.п. бр. 2389/5 и 2395/1. У овој тачки граница мења правац под углом од 90° и наставља да се пружа у правцу југозапада, југоисточном границом парцеле к.п. бр. 2417/1, а затим к.п. бр. 5824/4, где се прелама пратећи границу поменуте парцеле, све до тромеђе са к.п. бр. 2203 и 2231. Граница даље наставља ка југозападу југоисточном границом парцеле к.п. бр. 2202, све до тромеђе са к.п. бр. 2231 и 5823/1. Од ове тачке граница пресеца пут, мења правац и наставља да се креће ка југоистоку, североисточним границама парцела к.п. бр. 2192, 2189, 2188, 2178, 1277 и 2143, све до тромеђе последње парцеле са к.п. бр. 5823/1 и 2146. Даље наставља да се пружа североисточним границама парцела к.п. бр. 2143, 2139 и 2136, све до тромеђе последње парцеле са к.п. бр. 2146, 5833/1. Од ове тачке граница креће да се пружа ка северозападу пратећи југозападне границе парцела 2136, 2135, 2184, 2185, 2186, 2187, 2190, 2191, 2192, 5823/1, до тромеђе последње парцеле са к.п. бр. 2202, 5479. Граница наставља даље да се пружа југозападним границама парцела к.п. бр. 2202, 2193, 5824/5, 2460, 2543, 2542/3, 2542/2, 2542/1, 2541, 2540, 2543 и 2544, где се спаја са почетном тачком.

### **Страна 8 од 49**

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019



Површина простора у обухвату Измене Плана (А и Б) износи око 89 ha.

Током израде Измене Плана могуће је одступање од оквирне границе дефинисане овом Одлуком, што ће се верификовати приликом стручне контроле нацрта Измена Плана од стране Комисије за планове општине Неготин.

### **Члан 3.**

Основни циљ израде Измене Плана је промена начина спровођења и поделе на урбанистичке целине и зоне.

Изменом Плана планира се пренамена зоне привређивања VI.2. и дела зоне VI.1. које се налазе у оквиру урбанистичке целине VI - Нове радне зоне, у зону привређивања V.1. урбанистичке целине V - ИХП "Прахово".

Према Плану генералне регулације за насеље Прахово у посматраном подручју планирана је обавезна израда урбанистичког пројеката за Радну зону-Центар, обавезна израда Плана детаљне регулације за Радну зону- Исток и обавезна израда Плана детаљне регулације за Радну зону Центар, док се Изменом Плана планира спровођење кроз План детаљне регулације за комплекс хемијске индустрије у Прахову.

Израда Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово је неопходна ради стварања планског основа за ширење фабричког комплекса „Еликсир Прахово“ д.о.о. Прахово.

### **Члан 4.**

Плански документи ширег подручја, од значаја за израду овог Плана, су:

- Просторни план Републике Србије од 2010. до 2020.године („Службени гласник РС”, бр.51/11);

- Регионални просторни план Тимочке крајине („Службени гласник РС”, бр.51/11);

- Просторни план општине Неготин („Службени лист општине Неготин”, бр.16/11);

Потребне подлоге за израду Плана су:

- Планови катастра непокретности РГЗ-а за предметни обухват по граници Плана (ДКП)

### **Члан 5.**

Начела планирања, коришћења, уређења и заштите простора заснивају се на принципима уређења и коришћења простора утврђеним чланом 3. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. Закон), и смерницама датим у горе наведеној планској документацији, као и другој законској регулативи.

### **Члан 6.**

Средства за израду Измене Плана генералне регулације обезбеђује „Еликсир Прахово“ д.о.о. Прахово.

### **Члан 7.**

Саставни део ове одлуке је графички прилог: Подела на урбанистичке целине и зоне са уцртаном границом обухвата Измене Плана и Спровођење плана.

### **Члан 8.**

Рок за израду Измене Плана је шест месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

### **Члан 9.**

Саставни део ове Одлуке је и Одлука о приступању израде Стратешке процене утицаја Измене Плана на животну средину, која је донета на основу решења Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Неготин, број: 501-103/2019-IV/02 12.09.2019.год.

#### **Члан 10.**

После доношења одлуке о изради планског документа, а пре израде нацрта планског документа који подлеже стручној контроли, носилац израде планског документа организује рани јавни увид.

Излагање нацрта Измене Плана на јавни увид врши се после обављене стручне контроле од стране Комисије за планове општине Неготин.

Нацрт Измене Плана излаже се на јавни увид у просторијама општине Неготин, у трајању од 30 дана од дана оглашавања.

Излагање нацрта Измене Плана на јавни увид, као и време и место одржавања јавне седнице, оглашава се у дневном и локалном листу, у централном холу зграде Скупштине општине Неготин и на сајту општине Неготин.

О излагању нацрта Плана на јавни увид стараће се Одељење за урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине, Општинске управе општине Неготин.

По завршеном јавном увиду, Комисија за планове општине Неготин одржава јавну седницу и припрема извештај о обављеном јавном увиду у нацрт планског документа.

Извештај о стручној контроли нацрта Измене Плана и извештај о обављеном јавном увиду представљају саставни део образложења предлога Измене Плана који се упућује Скупштини општине Неготин на доношење.

#### **Члан 11.**

Текстуални и графички део Измене Плана се израђује у по четири примерка у аналогном и дигиталном облику.

#### **Члан 12.**

Ова Одлуку објавити у „Службеном листу општине Неготин“ и Централном регистру планских докумената.

**Број:350-267/2019-1/07**  
**Датум 29.11.2019.године**  
**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**ПРЕДСЕДНИК,**  
**мр Милан Уруковић,с.р.**

#### **О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е**

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. Закон), члану 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32 од 3. маја 2019.) и члану 42. став 1. тачка б. Статута општине Неготин („Сл. лист општине. Неготин“, број 4/2019) који прописују надлежност скупштине за доношење урбанистичких планова.

Основни циљ израде Измене Плана је промена начина спровођења и поделе на урбанистичке целине и зоне.

Изменом Плана планира се пренамена зоне привређивања VI.2. и дела зоне VI.1. које се налазе у оквиру урбанистичке целине VI - Нове радне зоне, у зону привређивања V.1. урбанистичке целине V - ИХП "Прахово".

Страна 10 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

Према Плану генералне регулације за насеље Прахово у посматраном подручју планирана је обавезна израда урбанистичког пројеката за Радну зону-Центар, обавезна израда Плана детаљне регулације за Радну зону- Исток и обавезна израда Плана детаљне регулације за Радну зону Центар, док се Изменом Плана планира спровођење кроз План детаљне регулације за комплекс хемијске индустрије у Прахову.

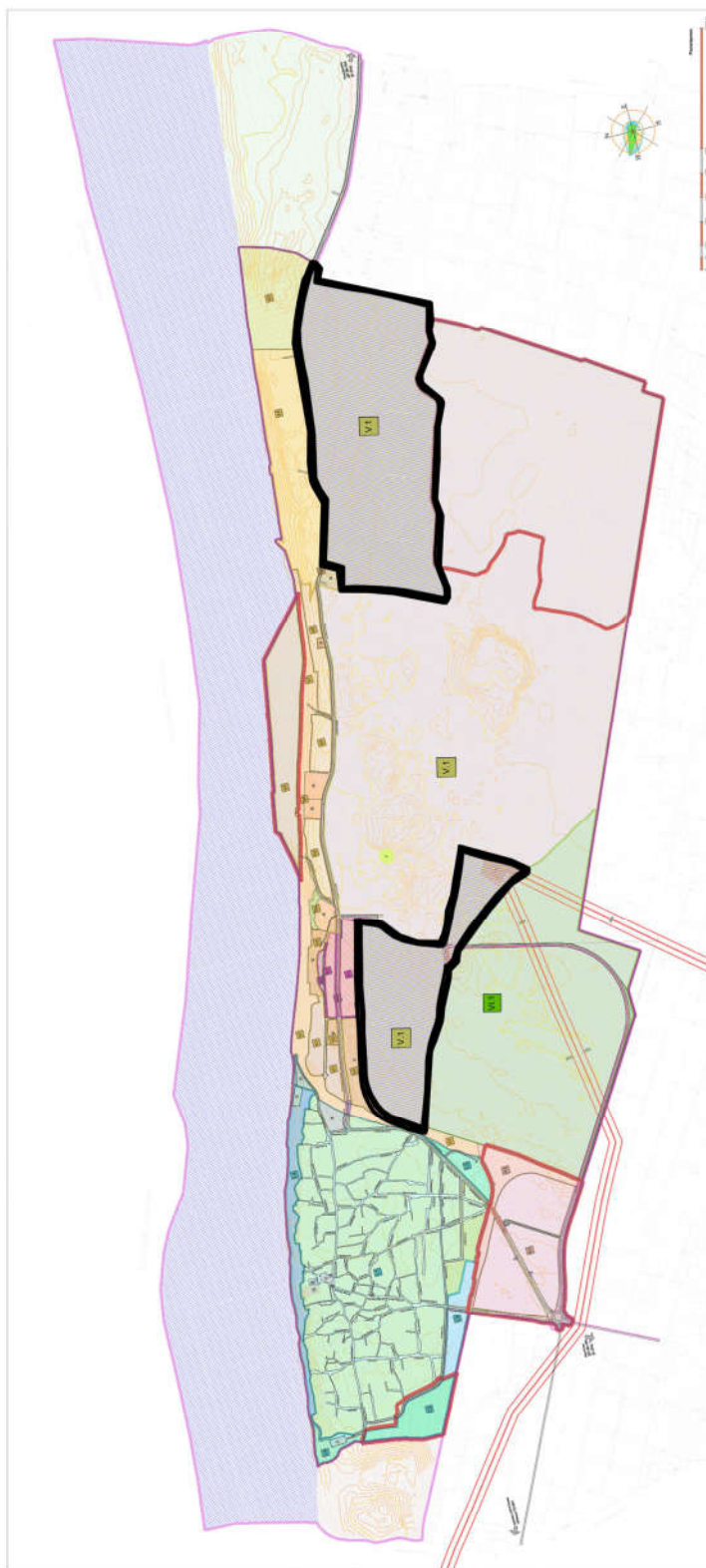
Израда Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово је неопходна ради стварања планског основа за ширење фабричког комплекса „Еликсир Прахово“ д.о.о. Прахово.

На нацрт Одлуке позитивно мишљење је дала Комисија за планове општине Неготин на седници одржаној 16.09.2019.године, под бројем: 350-218/2019-IV/02.

Поступајући по захтеву Општине Неготин, Одељење за урбанизам и грађевинарство је донело решење о неприступању изради стратешке процене утицаја плана на животну средину број: 501-103/2019-IV/02 од 12.09.2019.године.

За реализацију ове Одлуке није потребно је ангажовати финансијска средства из буџета општине Неготин.

Имајући у виду наведено Општинско веће општине Неготин предлаже Скупштини општине Неготин доношење Одлуке у предложеном тексту.



## ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ

### ЛЕГЕНДА

- Граница обухвата плана генералне регулације
- Граница обухвата измене и допуне плана генералне регулације
- Граница грађевинског подручја
- Регулациона линија

### ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ

- Целина I - насеље Прахово
- зона I.1 - становање са колективним наменом
- зона I.2 - спортско рекреативни центар
- зона I.3 - спорт и рекреација
- зона I.4 - зона приобаља
- зона I.5 - производно занатство

- Целина II - приобаље са луком "Прахово"
- зона II.1 - комерцијалне делатности
- зона II.2 - колунарска зона
- зона II.3 - водозахват техничке воде
- зона II.4 - гробље
- зона II.5 - луци и отпаднички каташтети
- зона II.6 - отпаднички каташтети
- зона II.7 - остале јавне намене у оквиру целине

- Целина III - насеље "Колоквија"
- зона III.1 - становање
- зона III.2 - јавне намене у оквиру целине
- Целина IV - ораница
- зона IV.1 - производно занатство
- зона IV.2 - јавне намене у оквиру целине
- Целина V - ИХП "Прахово"
- зона V.1 - привредна
- Целина VI - нова рурална зона
- зона VI.1 - привредна

генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019



**ЛЕГЕНДА**

- Граница обавезата плана генералне регулације
- Граница обавезата комуне и допуне плана генералне регулације
- Граница грађевинског подручја
- Регулациона линија

**СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА**

- Подручја за обавезну изреду урбанистичког плана
- Планаови детаљне регулације
- "Лука Прахово са сипадшним капацитетима"
- "Комплекс хемијске индустрије у Прахову"

**СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА**

- Подручја за обавезну изреду урбанистичког пројекта
- Зона прикобља
- "Спортско - рекреативни центар"
- "Сервис"
- "Радно зона - Центар"
- Директна примена Плана генералне регулације за насеље Прахово

генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово , ЈНМВ број 28/2019

Одељење за урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине Општинске управе општине Неготин на основу члана 9. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10), а у вези са чланом 46. Закона о планирану и изградњи ("Сл. гласник РС", број: 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12. 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др. закон), на захтев општине Неготин, доноси

## РЕШЕЊЕ

о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово

1. Приступа се стратешкој процени утицаја на животну средину измене Плана генералне регулације за насеље Прахово
2. У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом, значај и карактеристике плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеме заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана на животну средину, а узимајући у обзир планирану намену.
3. О извршеној стратешкој процени плана на животну средину израдиће се Извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10). Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:
  - полазне основе стратешке процене;
  - општи и посебни циљеве стратешке процене и избор индикатора;
  - процене могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;

Страна 14 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

-смернице за процену утицаја пројекта на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројекта на животну средину у складу са прописима којим се уређује процена утицаја на животну средину;

-програм праћења стала животне средине у току спровођења плана (мониторинг);

-приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;

-приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;

-закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив Давности;

-други подаци од значаја за стратешку процену.

Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину део је документације која се прилаже уз план.

#### 4. Избор носиоца израде извештаја о стратешкој процени извршиће се по поступку утврђеним законом.

Носилац израде извештаја о стратешкој процени може бити правно лице или предузетник које је уписано у одговарајући регистар за обављање делатности просторног и урбанистичког планирања и израде планских и других развојних докумената. Правно лице или предузетник може за израду извештаја о стратешкој процени утицаја образовати мултидисциплинарни тим састављен од стручних лица квалификованих за анализу сваког од елемената стратешке процене. Стручно лице квалификовано је за израду извештаја о стратешкој процени утицаја ако има високу стручну спрему одговарајућег смера и најмање пет година рада у струци, стручне резултате, односно учешће у изради најмање два плана и програма.

Прахово.

На подручју обухваћеном границом плана, у оквиру стратешке процене, разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макролокацију, као и заштита од могућих прекограничних утицаја.

Имајући у виду локацију, постојећу намену простора, карактеристике и планиране садржаје, предметним Планом успоставља се оквир за одобравање будућих

Страна 15 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, у складу са чланом 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10).

На основу наведеног решено је као у диспозитиву.

Решено у Одељењу за урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине Општинске управе општине Неготин, број: 501-103/2019-IV/02 од 12.09.2019. године.

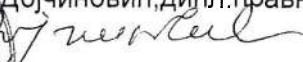
САВЕТНИК,

Јасмина Благојевић, дипл. инж. зжс.



РУКОВОДИЛАЦ,

Мирјана Дојчиновић, дипл. правник



Страна 16 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, ЈНМВ број 28/2019



### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона

##### 1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (члан 75. ст. 2. ЗЈН).

##### 1.1. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) Да испуњава услов **финансијског капацитета**:
  - да је понуђач у последње 3 године (2018, 2017, 2016) пословао позитивно и да је у претходних 12 месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда рачун није био у блокади.
- 2) Да испуњава услов **пословног капацитета**:
  - да у последњих 5 (пет) година има минимално 1 (један) урађена и од стране локалне самоуправе усвојена Плана генералне регулације, да је рађен за површину обухвата 90 и више хектара и најмање 1. ПДР који се односи на **индустријске комплексе**.
  - Да је у последњој 2018 години остварио приход од минимално 4.600.000,00 динара.

Поседовање стандарда и сертификата за област планирања:

- ISO 9001 (систем управљања квалитетом)
- ISO 14001 (управљање заштитом животне средине)
- ISO 18001 (систем менаџмента здрављем и заштитом на раду)
- ISO 27001 (систем менаџмента безбедности информација)
- ISO 50001 (систем управљања енергијом)

Страна 17 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

3) Да испуњава услов **кадровског капацитета:**

Од понуђача се захтева да у тренутку подношења понуде има минимум 20 (двадесет) запослених, од чега минимално 10 запослених морају бити дипломирани инжењери, а од тога:

- најмање 1 (један) са лиценцом 200 (одговорни урбаниста за руковођење израдом урбанистичких планова и урбанистичких пројеката),
- најмање 1 (један) запослени дипломирани инжењер грађевинарства саобраћајног смера који поседује важећу лиценцу број 202 - Одговорни урбаниста за руковођење израдом урбанистичких планова саобраћајница;
- најмање 1 (један) са лиценцом 203 (одговорни урбаниста за руковођење израдом урбанистичких планова инфраструктуре)
- најмање 2 (два) са лиценцом 300 (одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације)
- најмање 1 (један) са лиценцом 313 (одговорни пројектант грађевинских објеката хидроградње) или 314 (одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације),
- најмање 1 (један) са лиценцом 315 (одговорни пројектант саобраћајница) или 318 (одговорни пројектант друмских саобраћајница),
- најмање 1 (један) са лиценцом 316 (одговорни пројектант објеката грађевинске геотехнике)
- најмање 1 (један) са лиценцом 370 (одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације)
- најмање 1 (један) са лиценцом 373 (одговорни пројектант за пејзажно архитектонско уређење слободних простора).

4) Да испуњава услов **техничког капацитета:**

Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом тј. да поседује следећа основна средства:

- Да понуђач има на располагању мин 2 (два) плотера, од чега минимално 1 (један) за формате А0
- Да понуђач располаже са минимално 5 (пет) лиценцираних Auto CAD софтверских пакета
- Да понуђач располаже са минимално 1 (једна) лиценца софтвера за инсталације ВИК-а 3D Net или слично
- Да понуђач располаже са минимално 1 (једна) лиценце софтвера за 3D пројектовање Ревит или слично

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и члана 75. став 2. Закона, док додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама подизвођач не мора да испуњава.

Страна 18 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама и члана 75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и члана 75. став 2. Закона, док додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама подизвођач не мора да испуњава.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама и члана 75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. и члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама наведених у конкурсној документацији, доказује се достављањем Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом се потврђује испуњавање обавезних услова утврђених Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (Образац 6. у поглављу IV ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу IV ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Обрасци изјава морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом.

Уколико Обрасце изјава потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, Доказ:  
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;  
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, Доказ:  
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, Доказ:  
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.  
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на следећи начин:

**1) Да испуњава услов финансијског капацитета:**

- да је понуђач у последње 3 године (2018, 2017, 2016) пословао позитивно и да је у претходних 12 месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда рачун није био у блокади.

Доказ:

Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата-Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога- Крагујевац да у претходне три године рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки рачун није био у блокади, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

**2) Да испуњава услов пословног капацитета:**

- да у последњих 5 (пет) година има минимално 1 (један) урађена и од стране локалне самоуправе усвојена Плана генералне регулације, да је рађен за површину обухвата 90 и више хектара и најмање 1. ПДР који се односи на индустријске комплексе.

Доказ:

Потврда Наручиоца или Уговор о извршењу услуга и окончана ситуација-рачун

- Да је у последњој 2018 години остварио приход од минимално 4.600.000,00 динара.

Доказ:

Биланс успеха за 2018-ту годину или Копија извештаја о бонитету БОН ЈН Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) који треба да садржи податке из финансијских извештаја за последње 3 обрачунске године.

- Поседовање стандарда и сертификата:
  - ISO 9001 (систем управљања квалитетом)
  - ISO 14001 (управљање заштитом животне средине)
  - ISO 18001 (систем менаџмента здрављем и заштитом на раду)
  - ISO 27001 (систем менаџмента безбедности информација)
  - ISO 50001 (систем управљања енергијом)

Доказ:

Неоверена фотокопије стандарда

**3) Да испуњава услов кадровског капацитета:**

Понуђач мора да располаже неопходним **кадровским капацитетом** тј да има запослене или ангажоване по једном од основа у складу са Законом о раду:

Од понуђача се захтева да у тренутку подношења понуде има минимум 20 (тридесет) запослених лица, од чега минимално **10** запослених морају бити дипломирани инжењери, а од тога:

- најмање 1 (један) са лиценцом 200 (одговорни урбаниста за руковођење израдом урбанистичких планова и урбанистичких пројеката),
- најмање 1 (један) запослени дипломирани инжењер грађевинарства саобраћајног смера који поседује важећу лиценцу број 202 - Одговорни урбаниста за руковођење израдом урбанистичких планова саобраћајница;
- најмање 1 (један) са лиценцом 203 (одговорни урбаниста за руковођење израдом урбанистичких планова инфраструктуре)
- најмање 2 (два) са лиценцом 300 (одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације)
- најмање 1 (један) са лиценцом 313 (одговорни пројектант грађевинских објеката хидроградње) или 314 (одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације),
- најмање 1 (један) са лиценцом 315 (одговорни пројектант саобраћајница) или 318 (одговорни пројектант друмских саобраћајница),
- најмање 1 (један) са лиценцом 316 (одговорни пројектант објеката грађевинске геотехнике)
- најмање 1 (један) са лиценцом 370 (одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације)
- најмање 1 (један) са лиценцом 373 (одговорни пројектант за пејзажно архитектонско уређење слободних простора).

**Доказ:**

Списак радника који ће бити ангажовани на пословима који су предмет јавне набавке, за све пројектанте доставити копију лиценце, МА образац или уговор о раду. Инжењери са лиценцама 202 и 203 могу бити ангажовани и по другим основама у складу са Законом о раду- уговор о делу/уговор о обављању повремених и привремених послова или други уговор о радном ангажовању.

**За друга (остала) лица:** МА образац

**4) Да испуњава услов техничког капацитета:**

- Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом тј. да поседује следећа основна средства:

- Да понуђач има на располагању мин 2(два) плотера, од чега минимално 1 (један) за формате А0

Страна **22** од **49**

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

- Да понуђач располаже са минимално 5 (пет) лиценцираних Auto CAD софтверских пакета
- Да понуђач располаже са минимално 1 (једна ) лиценца софтвера за инсталације ВИК-а 3D Net или слично
- Да понуђач располаже са минимално 1 (једна ) лиценце софтвера за 3Д моделирање Revit или слично

Доказ: Пописна листа или рачуни

За опрему набављену у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница.

Понуђач је дужан да попуни Образац изјаве о техничкој опремљености, који је дат у поглављу IV Конкурсне документације. Образац мора бити оверен печатом и потписаном од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

#### **5) Изјава о финансијској гаранцији за добро извршење посла из конкурсне документације**

**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### IV ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
- 7) Образац изјаве о кључном техничком особљу – (Образац 7)
- 8) Образац изјаве о техничкој опремљености – (Образац 8)
- 9) Модел уговора (Образац 9)
  
- 10) Финансијска изјава



(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуге- измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
ЈНМВ број 28/2019

Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Упућујемо Вам понуду за јавну набавку услуге - измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље  
Прахово  
ЈНМВ број 28/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Страна 25 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

--	--

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да

се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- јавна набавка мале вредности услуге измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
ЈНМВ број 28/2019

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а	
---	--

Укупан ПДВ	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема фактуре потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).
Рок за пружење услуга	_____ ( 5 месеци од дана закључења уговора)

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Добављач (предузеће)

ПОНУДА бр. \_\_\_\_\_

У складу са Условима позива и конкурсном документацијом спремни смо да пружимо услугу израде

: измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ

ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	ПОСЕБНО ИСКАЗАН ПДВ	УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом
1	2	3	4 (2+3)
Прва фаза: израда материја за Рани јавни увид Измене Плана			
Друга фаза: израда Нацрта Измене Плана са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово			
Трећа фаза: достава коначне верзије Измене Плана			
<b>УКУПНО</b>			

Словима:

Цене за јединицу мере су фиксне и непроменљиве до испоруке докумената.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 2 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 3. уписати колико износи ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће сабрати јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 2) са износом ПДВ-а (које је наведен у колони 3); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности број 28/2019, Наручиоца општине Неготин – за услуге израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности број 28/2019, Наручиоца општине Неготин– услуга Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.



(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности број 28/2019, наручиоца општине Неготин– услуга Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, и то: испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_  
Подизвођач: \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Страна 33 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, ЈНМВ број 28/2019

(ОБРАЗАЦ 7)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Понуђач..... [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 28/2019- услуга измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, у вези члана 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама, даје

ИЗЈАВУ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ  
које ће бити одговорно за извршење уговора.

Р.бр.	Име и презиме лица	Број лиценце	Понуђач/члан групе/ подизвођач
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

ЗА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

(датум)

\_\_\_\_\_

(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_

(МП)

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

Страна 34 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

(ОБРАЗАЦ 8)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге, број 28/2019- услуга измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, а у вези са чланом 76. став 2. Закона, даје

**ИЗЈАВУ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ**

Редни број	Врста и тип	Количина	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомен
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Страна 35 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, ЈНМВ број 28/2019

## МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку услуга измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово

**број ЈНМВ 28/2019**

Уговорне стране :

Општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин, коју заступа председник општине Владимир Величковић, (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 100566475, МБ 07233345, ЈБКЈС: 06295

и

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_,  
коју заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: добављач ) ПИБ \_\_\_\_\_,  
МБ \_\_\_\_\_.

### Члан. 1.

Наручилац и Добављач су се споразумели да добављач за потребе Наручиоца измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово , у складу са важећим законским прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту послова, а у свему према условима утврђеним у Јавном позиву Наручиоца.

### Члан. 2.

Уговором се ближе одређују обавезе Наручиоца и Добављача на извршењу послова из овог Уговора.

### Члан. 3.

Уговорне стране потврђују да је носилац измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово из права носиоца израде Плана, у смислу става 1. овог члана, проистичу сва ауторска права Наручиоца- општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца број 1. Неготин, на плански документ, као и обавеза навођења у документу аутора свих делова и сегмената и осталих учесника у припреми и изради планског документа.

### Члан. 4.

Наручилац се, у смислу Чл. 2. овог Уговора, обавезује да за потребе израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, и извршење послова из овог Уговора обезбеди и

**Страна 36 од 49**

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

достави Извршиоцу потребне податке и услове надлежних организација и институција (републичких и локалних), као и неопходне подлоге, општинска акта и другу документацију – одмах након потписивања овог Уговора, а најкасније у року од 15 дана од дана потписивања. Наручилац се обавезује и да Извршиоцу, према потреби, обезбеди координацију и сарадњу са институцијама на нивоу општине Неготин и организује јавни увид за документ који је предмет Уговора у складу са Законом.

#### Члан 5.

Добављач се, у смислу Члана 2. Уговора, обавезује да за потребе Наручиоца, а у циљу измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, изврши следеће послове:

- Прва фаза: израда материја за Рани јавни увид измене Плана
- Друга фаза: израда Нацрта измене Плана са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово
- Трећа фаза: достава коначне верзије измене Плана

#### Члан 6

Почетак послова утврђених Чланом 5. овог Уговора одређује се одмах након достављања документације предвиђене Чланом 4. Уговора.

#### Члан 7.

Рок за извршење послова из овог Уговора је \_\_\_\_\_ месеци ( највише 5 месеци од дана закључења уговора) од почетка послова, у смислу Члана 6. овог Уговора.

#### Члан 8.

**Добављач** се обавезује да наручиоцу достави средства финансијског обезбеђења и то:

бланко соло меницу за добро извршење посла. Ова гаранција издаје се у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Понуђач ће гаранцију предати наручиоцу на дан потписивања уговора. Гаранција траје 5 дана дуже од рока за извршење посла .

#### Члан 9.

Укупна Вредност послова дефинисаних Чланом 5. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без обрачунаог ПДВ-а, обрачунати ПДВ у износу од \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом. Наручилац посла ће Добављачу уплатити наведени износ са ПДВ-ом. Плаћање уговореног износа ће Наручилац извршити уплатом на рачун Извршиоца: \_\_\_\_\_, бр. рачуна \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, према следећој динамици:

#### Члан 10.

Динамика плаћања:

- I рата \_\_\_\_\_ (макс.40%), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом, по окончању прве фазе (израда материјала за рани јавни увид измене Плана генералне регулације за насеље Прахово),
- II рата \_\_\_\_\_ (макс.40%), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом по окончању друге фазе (израда израда Нацрта измене Плана генералне регулације за

#### Страна 37 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набаве мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово

- III рата \_\_\_\_\_ (макс.20%), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом, по окончању треће фазе (доставља коначне верзије доставља коначне верзије измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово.

Рок плаћања за пружену услугу је у периоду од 45 дана од доставе фактуре по утврђеној динамици плаћања.

#### Члан 11.

Обавезе Добављача:

1. да примењујући савремена сазнања квалитетно уради посао у складу са релевантном важећом Законском регулативом.

2. да припреми и достави:

- Материјал за Рани јавни увид који се састоји од текста и графичких прилога у 3 примерка – аналогни и један у дигиталном облику,
- Нацрт измена и допуна плана који се састоји од текста и графичких прилога у 3 примерка (аналогних) и 2 примерка у дигиталном облику,
- Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово у 3 примерка аналогно и 2 примерка у дигиталном облику,
- Финална верзија - након усвајања Нацрта плана на Комисији за планове и скупштини доставити коначно потврђен измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово

Наручиоцу у 5 (пет) истоветних штампаних примерака у штампанаом облику и исто толико у дигиталном облику на ЦД-у. Графичке прилоге у дигиталном облику доставити у DWG и DXF формату, а текстуалну документацију доставити у DOC и PDF формату и Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово у 5 примерака штампани примерак и исто толико у дигиталном облику.

#### Члан 12.

Уколико дође до продужења рока пропустом Добављача, Добављач је дужан да плати Наручиоцу 0,5% за сваки дан прекорачења, али не више од 5% од укупне вредности посла.

Ако Наручилац не изврши своје обавезе из члана 6 и 8 овог уговора платиће Извршиоцу камату по стопама, у складу са важећим прописима.

#### Члан 13.

Саставни део овог Уговора је:

- конкурсна документација јавне набавке мале вредности број 28/ 2019 – ЈНМВ - услуге,
- понуда добављача бр. \_\_\_\_\_/2020 од \_\_\_\_ .\_\_\_\_.2020.године.
- Записник Комисије о отварању понуда у поступку јавне набавке број: 28/2019 од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2020. године
- Извештај о стручној оцени понуда број 4041-28/2019-П/04 од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2020. године .

#### Страна 38 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

Члан 14.

Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 15.

Свака преписка која се односи на овај уговор између Наручиоца и Додављача мора да садржи назив уговора и идентификациони број, и мора бити послата поштом, факсом, е-маил-ом или предата лично на адресе.

Члан 16.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закон о планирању и изградњи и других одговарајућих прописа.

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања, од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 18.

Евентуалне спорове по питању овог Уговора или у току извршења послова из овог Уговора уговорне стране решавају споразумно.

У случају спорова који се не реше споразумно, надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 19.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Члан 20.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**НАРУЧИЛАЦ**

Председник Општине Неготин

Владимир Величковић

**ДОБАВЉАЧ**

Овлашћено лице

## Изјава о финансијској гаранцији

- Изјављујем под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо приликом закључења уговора Наручиоцу предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Меница се може уновчити до износа од 10% од уговорене вредности Општина Неготин

Председник општине Неготин **Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин**

Конкурсна документација за јавну набавку \_\_\_\_\_

без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке Извршиоца.

Рок важења менице је 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђача не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница ће имати клаузуле: “безусловна“, „неопозива“, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату–издавањем налога за наплату на терет Извођача код пословне банке а у корист рачуна повериоца и важеће су и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена пословног имена, седишта, лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Извођача, промена печата, статусних промена код извођача, оснивања нових правних субјеката од стране Извођача и других промена од значаја за правни промет.



## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга- измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово ЈНМВ бр. 28/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17.01.2020. године (петак) до 13:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
- 7) Образац изјаве о кључном техничком особљу – (Образац 7)
- 8) Образац изјаве о техничкој опремљености – (Образац 8)
- 9) Модел уговора (Образац 9)
  
- 10) Изјава о финансијској гаранцији( Образац 10)

као и доказе о испуњености додатних услова ближе одређених у овој конкурсној документацији (финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет).

### 3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге- Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, ЈНМВ бр. 28/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге- Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, ЈНМВ бр. 28/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге- Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, ЈНМВ бр.28/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге- Измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово, ЈНМВ бр.28/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу IV ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу IV ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат

укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу IV ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу IV ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И РОК ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Услови и начин плаћања дефинисани су у Моделу уговора.

Плаћање се врши сукцесивно, на основу достављене фактуре, и то:

- I рата \_\_\_\_\_ (макс.40%), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом, по окончању прве фазе (израда материјала за рани јавни увид измене Плана генералне регулације за насеље Прахово),
- II рата \_\_\_\_\_ (макс.40%), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом по окончању друге фазе (израда израда Нацрта измене Плана генералне регулације за

Страна 43 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово,

- III рата \_\_\_\_\_ (макс.20%), односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом, по окончању треће фазе (достављања коначне верзије достављања коначне верзије измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово.

Рок плаћања је 45 дана од дана испостављања рачуна (фактуре) са тачно наведеним услугама у складу са закљученим уговором.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### 9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Рок испоруке предмета јавне набавке је 5 месеци од дана закључења уговора.

### 9.3. Други захтеви

Након завршетка и предаје Нацрта измене плана и након усвајања примедби и сугестија Комисије за планове општине Неготин, приступа се изради Предлога измене плана – која постаје финална верзија након усвајања на Скупштини општине Неготин.

Рок испоруке предмета јавне набавке је 5 месеци од дана закључења уговора.

Понуђач се обавезује да испоручи финалну верзију Плана у три укоричана примерка у аналогном облику и два примерка у дигиталном облику.

## 10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

## 11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Приликом подношења понуде понуђач је у обавези да достави:

**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити

достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

- **Изјава Финансијској гаранцији за добро извршење посла ( Образац 10)**

У случају потписивања уговора понуђач је дужан да достави:

- **Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница.**

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Меница се може уновчити до износа од 10% од уговорене вредности Општина Неготин

Председник општине Неготин **Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин**

Конкурсна документација за јавну набавку \_\_\_\_\_

без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке Извршиоца.

Рок важења менице је 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђача не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## 12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач, укључујући и њихове подизвођаче, односно, понуђач из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално, је дужан да чува као поверљиве све податке које им наручилац стави на располагање, при чему се неће сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и остали подаци из понуде.

## 13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Није предвиђено, објављени су сви потребни елементи техничке документације.

## 14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, електронске поште на e-mail [jnnegotin@gmail.com](mailto:jnnegotin@gmail.com) или факсом на број 019/544-000, од 07:30-15:30 часова сваког радног дана (уколико се потенцијални понуђач обрати после 15:30 часова факсом или путем мејла, наручилац рачуна да је захтев пристигао следећег радног дана) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Страна **45** од **49**

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

Особа за контакт: Драгана Паовић, дипл.инж.грађ., тел. 019/544000 локал 183.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 28/2019- за набавку услуге измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## 15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

### 1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Страна 46 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за пружање услуга. У случају истог понуђеног рока за пружање услуга, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за пружање услуга. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

#### 17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### 18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [innegotin@gmail.com](mailto:innegotin@gmail.com), факсом на број 019/544-000 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;  
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев

за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; јавна набавка мале вредности редни број 18/2018;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

Страна 48 од 49

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности израде измене Плана генералне регулације за насеље Прахово са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину измене ППР-а за насеље Прахово  
, ЈНМВ број 28/2019



3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом. Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

#### 19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).