

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Општинска управа општине Неготин
Трг Стевана Мокрањца број 1.
Неготин**

ЈАВНА НАБАВКА – Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила;

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр.1/2019

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	11.03.2019. године до 10,00 часова
Јавно отварање:	11.03.2019.године у 10,15 часова

Март 2019.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4041-1/2019-IV/04 од 27.02.2019.године, *Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.4041-1/2019-IV/04 од 27.02.2019.године* припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуга – Одржавање службених возила возног парка Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила;

ЈН бр. 1/2019

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI	Образац понуде	23
VII	Модел уговора	41
VIII	Образац трошкова припреме понуде	47
IX	Образац изјаве о независној понуди	48
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	49
УКУПАН БРОЈ СТРАНА		50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1/2019 су: услуге – одржавања службених возила(сервисирање и поправка возила) возног парка Општинске управе општине Неготин марке:

Регистарске таблице	Марка и тип	Категорија	Година Производње	Снага (kw)	Запремина (ccm)
NG 024-SE	ŠKODA	SUPERB STYLE 2.0 TDI	2018.	140	1968
NG 001-AA	INSIGNIA	EDITION A 20 DTH	2010.	118	1956
NG 029-NE	VECTRA	ELEGANCE	2007.	103	1280
NG 013-DA	CHEVROLET	Model AVEO LS 1.2	2012.	63	1239
NG 010-HG	VIVARO	COMBI 2.0 DRF	2011.	84	1995
NG 026 SD	VAZ	Model 21214 LADA 4x4 1.7I TNG	2012.	61	1690
NG 015-BV	ZASTAVA	Model 10 FIAT PUNTO	2008.	44	1242
NG 003- CC	ZASTAVA	Model: KORAL IN1.1	2008.	44.1	1124
NG003-CD	ZASTAVA	Model KORAL IN1.1	2008.	44.1	1124

и набавка потрошног материјала. *Ознака из ОРН:* 50110000-Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме, 39830000-произоди за чишћење

Партије:

Предметна јавна набавка је обликована у 2 партије.

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style (сервисирање и поправка возила и набавка потрошног материјала) , Ознака из ОРН: 50110000- услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме и набавка потрошног материјала-39830000-произоди за чишћење,

Партија 2. Одржавање службеног возила (сервисирање и поправка возила) , Ознака из ОРН: 50110000- услуге поправки и одржавања моторних возила

Контакт лице

Весна Лазаревић 069/ 8482773, jnnegotin@gmail.com, са назнаком за ЈНМВ број 1/2019

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Одржавање службених возила (сервисирање и поправка возила и набавка потрошног материјала), Ознака из ОРН: 50110000- услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме и набавка потрошног материјала-39830000-произоди за чишћење

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА за Партију 1- Одржавање службених возила (сервисирање и поправка возила и набавка потрошног материјала).

1. NG 024-SE	ŠKODA	SUPERB STYLE 2.0 TDI	2018	140	1968
--------------	-------	----------------------------	------	-----	------

Услуге које су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из обрасца понуде, који су прописани конкурсном документацијом. Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање (мали и велики сервис), најчешће текуће поправки и ванредно сервисирање.

Мали сервис возила обухвата замену свих филтера (уља, ваздуха, горива, климе) и преглед возила са детекцијом квара, отклањањем уочених недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.

Велики сервис возила обухвата замену водене пумпе, сета шпанера (каиш или ланац), каиша за климу и преглед возила са детекцијом квара, отклањањем уочених недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.

Најчешће текуће поправки обухватају замену плочица, акумулатора, амортизера, спона, хладњака, дискова, сета шпанера, сета квачила.

Ванредно сервисирање, односно одржавање возила обухвата преглед возила са детекцијом квара, отклањање уочених кварова-недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.

Предвидети могућност и осталих ванредних поправки које нису наведене у техничкој спецификацији

Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне делове. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом и мора бити упакован у оригиналној амбалажи.

У случају да понуђач уграђује делове који нису оригинални, дужан је да о свом трошку отклони штету насталу уградњом делова који нису набављени на уговорени начин и о свом трошку прибавити и уградити оригинални део.

Напомена: Понуђач мора располаже довољним техничким и кадровским капацитетом мора располагати сервисом за возила из техничке спецификације и да поседује :

- Шкодове резервне делове

- Понуђач мора располагати једним овлашћеним шкода сервисом за возило из техничке спецификације који не сме бити даљи од 150км од Неготин.

- Стално запосленог механичара, који је у претходној пословној години два пута био на обуци у тренинг центру Шкоде у складу са чл. 9 ст. 2 ЗЈН („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15).

Рок извршења услуга: сукцесивно према потребама наручиоца а на основу писаног захтева Наручиоца, према динамици коју одреди Наручилац. Понуђач ће предметне услуге вршити до укупно уговорене вредности уговора у динарима без ПДВ-а.

Понуда пружаоца услуга мора у потпуности да одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни су део уговора.

Наручилац ће користити услуге из понуде понуђача сукцесивно у току године сходно својим потребама.

Место извршења услуга је продајно сервисни објекат продавца (овлашћен шкода сервис који не сме бити даљи од 150км од Неготин).

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА за Партију 2- Одржавање службеног возила - сервисирање и поправка возила :

Регистарске таблице	Марка и тип	Категорија	Година Производње	Снага (kw)	Запремина (ccm)
NG 001-AA	INSIGNIA	EDITION A 20 DTH	2010.	118	1956
NG 029-NE	VECTRA	ELEGANCE	2007.	103	1280
NG 013-DA	CHEVROLET	Model AVEO LS 1.2	2012.	63	1239
NG 010-HG	VIVARO	COMBI 2.0 DRF	2011.	84	1995
NG 026 SD	VAZ	Model 21214 LADA 4x4 1.7I TNG	2012.	61	1690
NG 015-BV	ZASTAVA	Model 10 FIAT PUNTO	2008.	44	1242
NG 003- CC	ZASTAVA	Model: KORAL IN1.1	2008.	44.1	1124
NG003-CD	ZASTAVA	Model KORAL IN1.1	2008.	44.1	1124

Услуге које су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из обрасца понуде, који су прописани конкурсном документацијом. Одржавање возила обухвата редовно сервисирање (мали и велики сервис), најчешће текуће поправке и ванредно сервисирање.

Мали сервис возила обухвата замену свих филтера (уља, ваздуха, горива, климе) и преглед возила са детекцијом квара, отклањањем уочених недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.

Велики сервис возила обухвата замену водене пумпе, сета шпанера (каиш или ланац), каиша за климу и преглед возила са детекцијом квара, отклањањем уочених недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.

Најчешће текуће поправке обухватају замену плочица, акумулатора, амортизера, спона, хладњака, дискова, сета шпанера, сета квачила.

Ванредно сервисирање, односно одржавање возила обухвата преглед возила са детекцијом квара, отклањање уочених кварова-недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.

Предвидети могућност и осталих ванредних поправки које нису наведене у техничкој спецификацији

Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне делове. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом и мора бити упакован у оригиналној амбалажи.

У случају да понуђач уграђује делове који нису оригинални, дужан је да о свом трошку отклони штету насталу уградњом делова који нису набављени на уговорени начин и о свом трошку прибавити и уградити оригинални део.

Напомена:

- Понуђач мора располагати једним сервисом за возила из техничке спецификације који мора бити на територији општине Неготин у складу са чл. 9 ст. 2. ЗЈН („Службени гласник РС”бр. 124/2012,14/15, 68/15);
- Дијагностику аутомобила
- Стално запосленог механичара

Рок извршења услуга: сукцесивно према потребама наручиоца а на основу писаног захтева Наручиоца, према динамици коју одреди Наручилац. Понуђач ће предметне услуге вршити до укупно уговорене вредности уговора у динарима без ПДВ-а.

Спецификација потрошног материјала:

Р.бр.	О П И С	јед. мер.	Количина
1	Моторно уље SA-e	ком.	1
2	Антифриз	ком.	1
3	Шампон	ком.	1
4	Освеживач	ком.	1
5	Јеленска крпа	ком.	1
6	Сијалица	ком.	1
7	Сајла	ком.	1
8	Течност за брисаче	ком.	1
9	Дестилована вода	ком.	1
10	Сунђер	ком.	1

Понуда пружаоца услуга мора у потпуности да одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни су део уговора.

Наручилац ће набављати производе из понуде понуђача сукцесивно у току године сходно својим потребама. Место испоруке је продајни објект продаваца, на територији општине Неготин.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства. Наведени докази о испуњености услова се могу достављати у неоввереним копијама, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року који одреди наручилац.

- 1.1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона
- 1.2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

1.3. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Технички капацитет и кадровски капацитет и то:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за Партију 1 :

1.1.3. - располаже довољним техничким и кадровским капацитетом мора располагати сервисом за возила из техничке спецификације и да поседује :

- Шкодове резервне делове
- Понуђач мора располагати једним овлашћеним шкода сервисом за возила из техничке спецификације који не сме бити даљи од 150км од Неготин.
- Стално запосленог механичара , који је у претходној пословној години два пута био на обуци у тренинг центру Шкоде у складу са чл. 9 ст. 2 ЗЈН („Службени гласник РС”бр. 124/2012,14/15, 68/15).

1.2.3.Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за Партију 2. :

Технички капацитет и кадровски капацитет и то:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове :

- Понуђач мора располагати једним сервисом за возила из техничке спецификације који мора бити на територији општине Неготин
- Дијагностику аутомобила
- Стално запосленог механичара

2. УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац 1 конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Напомена:

Ако понуђач достави изјаву из чл. 77. Ст.4 Закона о јавним набавкама, Наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид и оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, и то:

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- *Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;*

Додатни услове из чл.76 Закона одређене у конкурсној документацији за Партију 1 и то за стално запосленог механичара ППП-ПД извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача и фотокопију уговора о раду и М-А образац, који је у претходној пословној години два пута био на обуци у тренинг центру Шкода сертификат са тренинга.

Партију 2 и то за стално запосленог механичара ППП-ПД извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача и фотокопију уговора о раду и М-А образац.

. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид доказе из ст.1 . и 2. Члана 79 Закона о јавним набавкама, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ЈНМВ услуге – Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

Напомена /*Заокружити на коју партију се односи изјава*/

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [*навести назив понуђача*]

у поступку јавне набавке услуга : Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

број 1/2019 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде
- 5) Понуђач поседује један сервис на територији општине Неготин за Партију 2. за свако од возила из техничке спецификације.
- 6) мора располагати једним овлашћеним шкода сервисом за возила из техничке спецификације који мора бити не даље од 150км од Неготин за Партију 1.
- 7) Шкодове резервне делове за Партију 1.
- 8) Стално запосленог механичара , који је у претходној пословној години два пута био на обуци у тренинг центру Шкода у складу са чл. 9 ст. 2

ЗЈН („Службени гласник РС”бр. 124/2012,14/15, 68/15) за Партију 1.
9) Дијагностику аутомобила за Партију 2.
10) Стално запосленог механичара за Партију 2.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 2

ЈНМВ услуге – Одржавање службених возила возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

Напомена /*Заокружити на коју партију се односи изјава*/

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке: је пружање услуга услуга : Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

број: 1/2019 испуњава све услове из чл. 75.и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1.Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2.Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3.Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

4.Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде

5.Понуђач поседује један сервис на територији општине Неготин за Партију 2. за свако од возила из техничке спецификације.

6.мора располагати једним овлашћеним шкода сервисом за возила из техничке спецификације који мора бити не даље од 150км од Неготин за Партију 1.

7.Шкодове резервне делове за Партију 1.

8.Стално запосленог механичара , који је у претходној пословној години два

пута био на обуци у тренинг центру Шкода у складу са чл. 9 ст. 2 ЗЈН
(„Службени гласник РС”бр. 124/2012,14/15, 68/15) за Партију 1.
9.Дијагностику аутомобила за Партију 2.
10.Стално запосленог механичара за Партију 2.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана

Мокрањца, број 1., 19300 Неготин са назнаком: ЈНМВ број 1/2019- „**НЕ ОТВАРАТИ**” -

Понуда за јавну набавку услуге : Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **11.03.2019 до 10,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити **11.03.2019.године у 10,15 часова** у малој сали општине Неготин, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Понуда мора да садржи:

1. Документација којом се доказује испуњеност услова (упутство дато у обрасцу 1. конкурсне документације);

-**Образац изјаве понуђача**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона

2. Образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број 3а и 3б;

3. Модел уговора, (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број 4а и 4б;

4.Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број 6; (У случају подношења заједничке понуде изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом);

5. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона – образац број 7

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви (нпр. у случају да понуђач наступа самостално - Образац подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку ЈНМВ, Образац подаци о подизвођачу, Образац подаци о учеснику у заједничкој понуди), понуђач није у обавези да потпише и овери.

3. ПАРТИЈЕ: Предмет јавне набавке обликован је у 2 (две) партије и то :
Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,
Партија 2. Одржавање службеног возила .

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Неготин,Трг Стевана Мокрањца, 19300 Неготин са назнаком:ЈНМВ број 1/2019- „**НЕ ОТВАРАТИ**” -**Понуда за јавну набавку услуге –** : Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

/заокружити за коју партију се односи/

, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга - Општинска управа општине Неготин,Трг Стевана Мокрањца, 19300 Неготин са назнаком:ЈНМВ број 1/2019- „**НЕ ОТВАРАТИ**” -**Понуда за јавну набавку услуге –**: Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

/заокружити за коју партију се односи/

или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга - Општинска управа општине Неготин,Трг Стевана Мокрањца, 19300 Неготин са назнаком:ЈНМВ број 1/2019- „**НЕ ОТВАРАТИ**” -**Понуда за јавну набавку услуге –** : Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

/заокружити за коју партију се односи/

или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга - Општинска управа општине Неготин,Трг Стевана Мокрањца, 19300 Неготин са назнаком:ЈНМВ број 1/2019- „**НЕ ОТВАРАТИ**” -**Понуда за јавну набавку услуге –** : Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

/заокружити за коју партију се односи/

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга- Општинска управа општине Неготин,Трг Стевана Мокрањца, 19300 Неготин са назнаком:ЈНМВ број 1/2019- „НЕ ОТВАРАТИ” -Понуда за јавну набавку услуге : Одржавање службених возила

Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

/заокружити за коју партију се односи/

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (образац 3а или 3б), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац 3а или 3б) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у обрасцу 2 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. и 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у обрасцу 1 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Наручилац се обавезује да се плаћање по рачуну Понуђача, изврши у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012) у року до 45 дана од датума издавања фактуре.* Плаћање ће се извршити на жиро рачун, који понуђач достави наручиоцу.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Гарантни рок за оригиналне делове мора бити идентичан са гарантним условима произвођача делова.

9.2. Време и место извршења услуга су одређени у техничкој спецификацији.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Захтев у погледу гарантног рока: Продавац се обавезује да ће поступати по условима гаранције коју је доставио уз понуду и коју доставља уз свако испоручено добро и извршену услугу. Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичног квантитативно-квалитативног пријема добара и извршене услуге.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир, цена без пореза на додату вредност.

У цену урачунати све остале неопходне трошкове које буде понуђач имао приликом реализације уговора. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на меил jnnegotin@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца са напоменом „ Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка број 1/2018" и навести предмет јавне набавке.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (Образац 7).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: jnnegotin@gmail.com, или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса за јавну набавку мале вредности број 37/2018, корисник: Буџет Републике Србије).

Веб адреса са упутством за уплату таксе:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Веб адреса са примером попуњених уплатница:

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozici.pdf>

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија –Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши -60.000 динара;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН 1/2019;.
- 8) корисник: буџет Републике Србије;

9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави потписан и оверен образац изјаве у којој ће потврдити намеру:

1. Добављач се обавезује да на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница мора бити евидентирања у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено, потписано и оверено менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, за добро извршење посла, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је пет дана дужи од истека рока за коначно извршење уговорених обавеза.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

Обавештење о закљученом уговору Наручилац објављује на Порталу јавних набавки (portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници наручиоца (www.negotin.rs).

Сходно члану 115.став1. ЗЈН-а Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

3 а. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ– ЗА ПАРТИЈУ 1 -

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број 1/2019 за Партија 1.
Одржавање службених возила Шкода Superb style

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	

Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

***Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

I Мали сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена уља у мотору			
Замена филтера уља			
Замена филтера ваздуха			
Замена филтера горива			
Замена филтера уља			
Замена филтера климе			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

II Велики сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена водене пумпе			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена каиша за климу			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

III Најчешће текуће поправке

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена плочица предњих			
Замена плочица задњих			
Замена акумулатора			
Замена амортизера			
Замена спона (трансмисија возила предњи и задњи трап)			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена сета квачила			
Замена хладњака			
Замена дискова			
Замена ретровизора			
Замена брисача			
Замена ауспуха			
Замена појасева			
Замена фарова			

Реглажа предњег и задњег трапа-ПАУШАЛНО			
Аутомат стоп светла			
Аутомат мигавац			
Свећице за мотор (СЕТ)			
Каблови свећице (СЕТ)			
Термопрекидач хладњака			
Ремонт електропокретача (СЕТ)			
Ремонт алтернатора (СЕТ)			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

A= I+II+III= _____ динара без пдв-а
A= I+II+III= _____ динара са пдв-ом

Укупна јединична вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а I + II + III	
ПДВ:	
Укупна јединична вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом I + II + III	

- Рок и услови плаћања: 45 дана од дана пријема фактуре.
- За делимично извршење јавне набавке ангажујемо ____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача) и то: _____
- Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи ____%, а односи се на део предмета набавке: _____
- Место пружања услуга је продајно – овлашћени сервис продавца који је не даљи од 150км од Неготина.
- Наручилац ће набављати производе из понуде понуђача сукцесивно у току године сходно својим потребама.
- Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).
- Гарантни рок за квалитет пружених услуга и уграђених резервних делова мора бити минимум 6 месеци од дана обостраног потписивања радног налога

датум: _____

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

36. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2 –Одржавање службеног возила

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број 1/2019 за Партију 2.
Одржавање службеног возила :

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) Одржавање службеног возила :

А. сервисирање и поправка возила марке INSIGNIA

1. NG001-AA	INSIGNIA	EDITION A 20DTH	2010	118	1956
-------------	----------	--------------------	------	-----	------

I Мали сервис

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена уља у мотору			
Замена филтера уља			
Замена филтера ваздуха			
Замена филтера горива			
Замена филтера климе			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

II Велики сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена водене пумпе			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена каиша за климу			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

III Најчешће текуће поправке

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена плочица предњих			
Замена плочица задњих			
Замена акумулатора			
Замена амортизера			
Замена спона (трансмисија возила предњи и задњи трап)			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена сета квачила			
Замена хладњака			
Замена дискова			
Реглажа предњег и задњег трапа- ПАУШАЛНО			
Аутомат стоп светла			
Аутомат мигавац			
Свећице за мотор (СЕТ)			
Каблови свећице (СЕТ)			
Термопрекидач хладњака			
Ремонт електропокретача (СЕТ)			
Ремонт алтернатора (СЕТ)			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

A = I+II+III = _____ динара без пдв-а

A=I+II+III = _____ динара са пдв-ом

Б. сервисирање и поправка возила марке VECTRA

1. NG029-NE	VECTRA	ELEGANCE	2007	103	1280
-------------	--------	----------	------	-----	------

I Мали сервис

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена уља у мотору			
Замена филтера уља			
Замена филтера ваздуха			
Замена филтера горива			
Замена филтера климе			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

II Велики сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена водене пумпе			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена каиша за климу			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

III Најчешће текуће поправке

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена плочица предњих			
Замена плочица задњих			
Замена акумулатора			
Замена амортизера			
Замена спона (трансмисија возила предњи и задњи трап)			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена сета квачила			
Замена хладњака			
Замена дискова			
Реглажа предњег и задњег трапа- ПАУШАЛНО			
Аутомат стоп светла			
Аутомат мигавац			
Свећице за мотор (СЕТ)			
Каблови свећице (СЕТ)			
Термопрекидач хладњака			
Ремонт електропокретача (СЕТ)			
Ремонт алтернатора (СЕТ)			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

Б = I+II+III = _____ динара без пдв-а

Б = I+II+III = _____ динара са пдв-ом

В. сервисирање и поправка возила марке CHEVROLET

1. NG029-NE	CHEVROLET	Model AVEO LS 1.2.	2012	63	1239
-------------	------------------	-----------------------	------	----	------

I Мали сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена уља у мотору			
Замена филтера уља			
Замена филтера ваздуха			
Замена филтера горива			
Замена филтера уља			
Замена филтера климе			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

II Велики сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена водене пумпе			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена каиша за климу			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

III Најчешће текуће поправке

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена плочица предњих			
Замена плочица задњих			
Замена акумулатора			
Замена амортизера			
Замена спона (трансмисија возила предњи и задњи трап)			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена сета квачила			
Замена хладњака			
Замена дискова			
Замена ретровизора			
Замена брисача			
Замена ауспуха			

Замена појасева			
Замена фарова			
Реглажа предњег и задњег трапа-ПАУШАЛНО			
Аутомат стоп светла			
Аутомат мигавац			
Свећице за мотор (СЕТ)			
Каблови свећице (СЕТ)			
Термопрекидач хладњака			
Ремонт електропокретача (СЕТ)			
Ремонт алтернатора (СЕТ)			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

V= I+II+III= _____ динара без пдв-а

V= I+II+III= _____ динара са пдв-ом

Г. сервисирање и поправка возила марке VIVARO

1. NG010-HG	VIVARO	COMBI 2.0 DRF	2011	84	1995
-------------	---------------	------------------	------	----	------

Мали сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена уља у мотору			
Замена филтера уља			
Замена филтера ваздуха			
Замена филтера горива			
Замена филтера уља			
Замена филтера климе			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

II Велики сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена водене пумпе			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена каиша за климу			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

III Најчешће текуће поправке

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена плочица предњих			
Замена плочица задњих			
Замена акумулатора			
Замена амортизера			
Замена спона (трансмисија возила предњи и задњи трап)			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена сета квачила			
Замена хладњака			
Замена дискова			
Замена ретровизора			
Замена брисача			
Замена ауспуха			
Замена појасева			
Замена фарова			
Реглажа предњег и задњег трапа- ПАУШАЛНО			
Аутомат стоп светла			
Аутомат мигавац			
Свећице за мотор (СЕТ)			
Каблови свећице (СЕТ)			
Термопрекидач хладњака			
Ремонт електропокретача (СЕТ)			
Ремонт алтернатора (СЕТ)			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

Г = I+II+III= _____ динара без пдв-а

Г = I+II+III= _____ динара са пдв-ом

Д. сервисирање и поправка возила марке VAZ

1. NG026-SD	VAZ	Model 21214 LADA 4X4 1.7I TNG	2012	61	1690
-------------	------------	-------------------------------------	------	----	------

Мали сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена уља у мотору			
Замена филтера уља			
Замена филтера ваздуха			
Замена филтера горива			
Замена филтера уља			
Замена филтера климе			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

II Велики сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена водене пумпе			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена каиша за климу			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

III Најчешће текуће поправке

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена плочица предњих			
Замена плочица задњих			
Замена акумулатора			
Замена амортизера			
Замена спона (трансмисија возила предњи и задњи трап)			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена сета квачила			
Замена хладњака			
Замена дискова			
Замена ретровизора			
Замена брисача			
Замена ауспуха			
Замена појасева			
Замена фарова			
Реглажа предњег и задњег трапа- ПАУШАЛНО			

Аутомат стоп светла			
Аутомат мигавац			
Свећице за мотор (СЕТ)			
Каблови свећице (СЕТ)			
Термопрекидач хладњака			
Ремонт електропокретача (СЕТ)			
Ремонт алтернатора (СЕТ)			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

Д= I+II+III= _____ динара без пдв-а

Д= I+II+III= _____ динара са пдв-ом

Ђ. сервисирање и поправка возила марке Застава 10

І Мали сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена уља у мотору			
Замена филтера уља			
Замена филтера ваздуха			
Замена филтера горива			
Замена филтера уља			
Замена филтера климе			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

ІІ Велики сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена водене пумпе			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена каиша за климу			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

ІІІ Најчешће текуће поправке

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена плочица предњих			
Замена плочица задњих			
Замена акумулатора			

Замена амортизера			
Замена спона (трансмисија возила предњи и задњи трап)			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена сета квачила			
Замена хладњака			
Замена дискова			
Замена ретровизора			
Замена брисача			
Замена ауспуха			
Замена појасева			
Замена фарова			
Реглажа предњег и задњег трапа- ПАУШАЛНО			
Аутомат стоп светла			
Аутомат мигавац			
Свећице за мотор (СЕТ)			
Каблови свећице (СЕТ)			
Термопрекидач хладњака			
Ремонт електропокретача (СЕТ)			
Ремонт алтернатора (СЕТ)			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

Ђ= I+II+III= _____ динара без пдв-а

Ђ= I+II+III= _____ динара са пдв-ом

Е. сервисирање и поправка возила марке Југо

I Мали сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена уља у мотору			
Замена филтера уља			
Замена филтера ваздуха			
Замена филтера горива			
Замена филтера уља			
Замена филтера климе			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

II Велики сервис возила

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена водене пумпе			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена каиша за климу			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

III Најчешће текуће поправке

Врста услуге	Цена рада по часу 1	Цена резервних делова у дин. 2	Укупно 1+2
Замена плочица предњих			
Замена плочица задњих			
Замена акумулатора			
Замена амортизера			
Замена спона (трансмисија возила предњи и задњи трап)			
Замена сета шпанера (каиш или ланац)			
Замена сета квачила			
Замена хладњака			
Замена дискова			
Замена ретровизора			
Замена брисача			
Замена ауспуха			
Замена појасева			
Замена фарова			
Реглажа предњег и задњег трапа- ПАУШАЛНО			
Аутомат стоп светла			
Аутомат мигавац			
Свећице за мотор (СЕТ)			
Каблови свећице (СЕТ)			
Термопрекидач хладњака			
Ремонт електропокретача (СЕТ)			
Ремонт алтернатора (СЕТ)			
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

E= I+II+III= _____ динара без пдв-а

E= I+II+III= _____ динара са пдв-ом

ЦЕНА УСЛУГА(за 7 возила) _____ без ПДВ-а.

_____ ПДВ
УКУПНО СА ПДВ-ом(за 7 возила) _____

Ж.набавка потрошног материјала за аутомобиле возног парка

Р.б р.	О П И С	јед. мер.	Количи на	Назив произвођача или одговарајуће- уписује понуђач	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Моторно уље SA-е	ком.	1			
2	Антифриз	ком.	1			
3	Шампон	ком.	1			
4	Освеживач	ком.	1			
5	Јеленска крпа	ком.	1			
6	Сијалица	ком.	1			
7	Сајла	ком.	1			
8	Течност за брисаче	ком.	1			
9	Дестилована вода	ком.	1			
10	Сунђер	ком.	1			
УКУПНО:						

Укупна јединична вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а	
ПДВ:	
Укупна јединична вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	

- Рок и услови плаћања: 45 дана од дана пријема фактуре.
- За делимично извршење јавне набавке ангажујемо ____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача) и то: _____
- Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи ____%, а односи се на део предмета набавке: _____
- Место пружања услуга је сервис на територији општине Неготин .
- Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).
- Гарантни рок за квалитет пружених услуга и уграђених резервних делова мора бити минимум 6 месеци од дана обостраног потписивања радног налога
датум: _____

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОР

Одржавање службених возила возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style

Закључен дана _____._____.2019.године, између:

Општинске управе општине Неготин, коју заступа Начелник Зорица Мијушковић, дипл.правник, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 100566475 ,МБ : 07233345, ЈБКЈС 06295

и

_____ из _____ ул. _____
_бр.____,коју заступа _____ (у даљем тексту: Добављач)ПИБ
_____ МБ _____.

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом оригиналних резервних делова од стране Даваоца услуга Кориснику услуга, према понуди од _____ 2019. год. за Партију 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/2019, на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке _____.03.2019. године, а у свему према понуди понуђача број: _____ од _____. _____.2019.године, која се налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део. Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила, преглед возила са детекцијом кварова.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Корисника услуга.

Члан 2.

Укупна вредност пружених услуга у вредности до 434.000,00 динара без ПДВ-а, по спецификацији из понуде понуђача са ценом која је саставни део његове понуде. Пружање услуга Добављач услуга ће вршити сукцесивно, у складу са захтевима и потребама наручиоца за врстом и количином услуга и расположивим средствима, а у оквиру средстава опредељених за ову намену у свом сервису на адреси _____.

Вредност набавке – цена

Члан 3.

Уговорена цена ће се исплаћивати на основу стварно извршене услуге, а на основу испостављених рачуна оверених од стране корисника услуге Наручиоца.

Наручилац услуга се обавезује да добављачу за извршене услуге плати у складу са ценама из понуде, најкасније 45 дана од дана испостављања фактуре на рачун Добављача број _____, који се води код банке _____.

Наручилац може након закључења уговора повећати обим предмета набавке до 5% од вредности уговора.

Достављени рачун наручиоцу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица наручиоца, представља основ за плаћање уговорене цене. Фактура обавезно садржи број и назив јавне набавке на коју се односи (ЈН 1/2019).

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Члан 4.

Добављач се обавезује да услугу из овог уговора врши у свему по условима јавне набавке и прихваћене понуде.

Ако је услуга коју је Добављач пружио наручиоцу неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у документацији јавне набавке и прихваћеној понуди, понуђач услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Члан 5.

Добављач је дужан да пружи наведене услуге према количинама и карактеристикама које су утврђене у Понуди и Техничким спецификацијама из конкурсне документације.

Гарантни рок за квалитет пружених услуга и уграђених резервних делова мора бити минимум 6 месеци од дана обостраног потписивања радног налога.

Члан 6.

Приликом извршења услуга, представник Наручиоца је дужан да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Добављачу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити приликом извршења услуга, представник Наручиоца је дужан да без одлагања писменим путем о том недостатку обавести Добављача.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. став 1. и 2. овог уговора представник Наручиоца има право да захтева од продавца да отклони недостатке или да изврши другу услугу без недостатака(испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 5 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине уговор о чему писмено обавештава Добављача .

Остале одредбе

Члан 8.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од годину дана, односно до испуњења уговорене финансијске вредности, у зависности од тога шта пре наступи.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету за 2019. годину (“ Сл. Лист општине Неготин” бр. 33/2018). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2019. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2020.годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну

Члан 12.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему прихватају као израз њихове воље.

НАРУЧИОЦ

ДОБАВЉАЧ

46 МОДЕЛ УГОВОРА

Одржавање службених возила возила возног парка Општинске управе општине

Неготин по партијама:

Партија 2. Одржавање службених возила

Закључен дана _____._____.2019.године, између:

Општинске управе општине Неготин, коју заступа Начелник Зорица Мијушковић, дипл.правник, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 100566475 ,МБ : 07233345, ЈБКЈС 06295

и

_____ из _____ ул. _____
_бр.____, коју заступа _____ (у даљем тексту: Добављач) ПИБ
_____ МБ _____.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је вршење услуга Одржавање службених возила возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 2. Одржавање службених возила, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/2019, на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке _____.03.2019. године, а у свему према понуди понуђача број: _____ од _____. _____.2019.године, која се налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Члан 2.

Укупна вредност пружених услуга у вредности до 466.000,00 динара без ПДВ-а, по спецификацији из понуде понуђача са ценом која је саставни део његове понуде. Пружање услуга Добављач услуга ће вршити сукцесивно, у складу са захтевима и потребама наручиоца за врстом и количином услуга и расположивим средствима, а у оквиру средстава опредељених за ову намену у свом сервису на адреси _____.

Вредност набавке – цена

Члан 3.

Уговорена цена ће се исплаћивати на основу стварно извршене услуге, а на основу испостављених рачуна оверених од стране корисника услуге Наручиоца.

Наручилац услуга се обавезује да добављачу за извршене услуге плати у складу са ценама из понуде, најкасније 45 дана од дана испостављања фактуре на рачун Добављача број _____, који се води код банке _____.

Наручилац може након закључења уговора повећати обим предмета набавке до 5% од вредности уговора.

Достављени рачун наручиоцу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица наручиоца, представља основ за плаћање уговорене цене. Фактура обавезно садржи број и назив јавне набавке на коју се односи (ЈН 1/2019).

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Члан 4.

Добављач се обавезује да услугу из овог уговора врши у свему по условима јавне набавке и прихваћене понуде.

Ако је услуга коју је Добављач пружио наручиоцу неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у документацији јавне набавке и прихваћеној понуди, понуђач услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Члан 5.

Добављач је дужан да пружи наведене услуге према количинама и карактеристикама које су утврђене у Понуди и Техничким спецификацијама из конкурсне документације.

Гарантни рок за квалитет пружених услуга и уграђених резервних делова мора бити минимум 6 месеци од дана обостраног потписивања радног налога.

Члан 6.

Приликом извршења услуга, представник Наручиоца је дужан да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Добављачу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити приликом извршења услуга, представник Наручиоца је дужан да без одлагања писменим путем о том недостатку обавести Добављача.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. став 1. и 2. овог уговора представник Наручиоца има право да захтева од продавца да отклони недостатке или да изврши другу услугу без недостатака(испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 5 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине уговор о чему писмено обавештава Добављача .

Остале одредбе

Члан 8.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до годину дана, односно до испуњења уговорене финансијске вредности, у зависности од тога шта пре наступи.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету за 2019. годину (“ Сл. Лист општине Неготин” бр.33/2018). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2019. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за

2020.годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну

Члан 12.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему прихватају као израз њихове воље.

НАРУЧИОЦ

ДОБАВЉАЧ

5 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 1 и 2

ЈНМВ услуге – Одржавање службених возила возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

Напомена /*Заокружити на коју партију се односи изјава*/

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају потребе умножити овај образац.

Понуђач заокружује број партије за коју подноси понуду.

6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЈНМВ услуге – Одржавање службених возила возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

Напомена /*Заокружити на коју партију се односи изјава*/

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила, бр. 1/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач заокружује број партије за коју подноси понуду.

Напомена:

У случају потребе умножити овај образац.

7 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

ЈНМВ услуге – Одржавање службених возила возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

Напомена /*Заокружити на коју партију се односи изјава*/

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача]у поступку јавне набавке услуга Одржавање службених возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила, број 1/2019 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач заокружује број партије за коју подноси понуду.

Образац 8

ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ЈНМВ услуге – Одржавање службених возила возила Општинске управе општине Неготин по партијама:

Партија 1. Одржавање службених возила Шкода Superb style ,

Партија 2. Одржавање службеног возила

Напомена /*Заокружити на коју партију се односи изјава*/

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ ,
изјављујем да сам сагласан, да ћу приликом потписивања уговора, уколико ми исти буде додељен, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист **Наручиоца**, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од понуђене вредности, без ПДВ-а , са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу ћу доставити захтев за регистрацију менице, копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу–писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 5 (пет) дана дуже од уговореног рока за пружање услуга с тим да евентуални продужетак рока за пружање услуга има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за пружање услуга

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

Место и датум:

М.П. _____

_____ 2018. године

(потпис овлашћеног лица)

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.