

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

Предмет: Радови на инвестиционом одржавању објекта
нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат
два

Број јавне набавке: 4042-12/2018-II/04

Врста поступка: Отворени поступак

Септембар 2018

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Општина Неготин,
- Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин,
- ПИБ 100566475,
- Матични број 07233345,
- www.negotin.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

3. Предмет јавне набавке је набавка радова.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана јавног отварања понуда

6. Контакт

Лице за контакт: Весна Лазаревић, e-mail jnnegotin@gmail.com.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке- Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два.

Назив и ознака из општег речника: 44220000 – Грађевинска столарија; 4542100 – Столарски радови и уградња столарије.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

III

0.5.0. ТЕХНИЧКИ ОПИС

Предмет израде техничке документације су радови на инвестиционом одржавању нове зграде Предшколске установе „Пчелица” у Неготину. Радови се односе на грађевинску столарију етажа приземља и спрата.

Нова зграда ПУ Пчелица је грађена седамдесетих година прошлог века према пројекту који је израдио ПРОЈЕКТ архитектонско – урбанистички атеље Београд – Бориса Кидрича 4/V из Београда. Приликом израде Предмера и предрачуна имали смо увид у Главни пројекат за изградњу Комбиноване дечије установе вртић и јасле у Неготину, број 75-837/6 од августа 1976 год, предметни објекат.

Директор ПУ “Пчелица” Неготин је поднела захтев за замену дотрајале столарије на новој згради ПУ “Пчелица” у Неготину и усменим захтевом дала препоруку за врсту столарије коју би требало предвидети собзиром на постојећу столарију и проблеме у коришћењу. Препорука је столарија од тврдых ПВЦ профила и термо пан стакло.

ЛОКАЦИЈА

Предметни објекат налази се на кп.бр.119/3 КО Неготин, у ул.Добропољска б.б. у Неготину. Површина припадајуће парцеле је 01.48.81ha а површина заузећа земљишта под објектом број 2 је 1713,м². Према подацима из РГЗ-а - служба за катастар непокретности у Неготину, као начин коришћења објекта уписано је „зграда у функцији осталог образовања”, а као носиоц права над истим уписана је Општина Неготин – корисник дечији вртић “Пчелица“. Објекат има одобрење за употребу.

Посматрани објекат се налази у форми слободностојећег објекта и просторне је орјентације исток-запад.

ОБЈЕКАТ

Посматрани објекат је П+1 разуђеног габарита. Функционално решење и просторна организација по етажама у објекту изведена је према пројекту.

На свим фасадним отворима постављена је дрвена столарија која је од зуба времена дотрајала како у погледу функционалности тако и у погледу рентабилности. Прозори не дихтују чиме је нарушена енергетска ефикасност објекта. На објекту је током 2014 године урађена термо изолација стиропором - демит фасада.

Дотрајалу столарију је неопходно заменити чиме ће се побољшати енергетска ефикасност објекта, смањити утрошак енергената за загревање и смањити ниво буке чиме ће се створити пријатнији амбијент и конфор за рад и борављење деце.

АРХИТЕКТОНСКО РЕШЕЊЕ

Предмет израде техничке документације су радови који се односе на грађевинску столарију етажа приземља и спрата. Осим израде и постављања нове столарије, предвиђају се и радови на демонтажи постојеће фасадне столарије и

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

демонтажи солобанака. Правилно узета мера на терену је кључна превасходно за израду, а потом и за све наредне операције, укључујући уградњу и исправно функционисање. Фасадна столарија захтева да буде идеално нивелисана у све три осе па се стога користе савремени мерни инструменти за ласерско одређивање вагреса и ласерско мерење распона.

Предвиђена грађевинска столарија се израђује од високоотпорног тврдог ПВЦ-а (TROCAL, REHAU, INOUTIC) са петокорним системом профила ојачаног челичним нерђајућим профилима и оковом немачког произвођача (SIEGENIA). Петокорни профил са три дихтунга омогућава врхунска термо изолациона својства и представља одличан звучни изолатор. Употребом челичних профила великог попречног пресека дубине профила до 76мм гарантована је висок ниво функционалности, стабилности и топлотне изолације до $0,77\text{W/m}^2\text{K}$ који се постиже комбинацијом стакла у термопану. Од квалитета израде и високе површинске густине зависи отпорност профила на агресивне утицаје околине.

Транспарентне површине фасадне столарије извести термо флот стаклом дебљине 4+16+4мм и дихтовати ЕПДМ гумом.

Уградњу столарије извести професионално уз поштовање свих грађевинских мера и прописа. Монтажа подразумева доношење столарије, њено постављање, нивелисање, анкерисање и подешавање отварања, затварања и закључавања. Након ових операција, зазор између штокова и зидова попунити пур пеном.

Након обављене монтаже неопходно је обавити грубе грађевинске радове (споља и унутра), како би се зидови довели у стање пред глетовање и кречење. Пур пена уколико је изложена светлости и влаги постаје порозна, стога је неопходна њена заштита и обрада шпалетни.

У зависности од потребе, при обради шпалетни користити стиропор, стиродур, бели грађевински лепак са влакнима, мрежице и угаоне лајсне са мрежицом (како би при експлоатацији било онемогућено оштећење ивица) у противном обраду шпалетни урадити малтерисањем. Обрада шпалетни ће бити обухваћена фасадерским радовима који су саставни део ове техничке документације тј. предмера и предрачуна радова.

ЗАКЉУЧАК

Предшколска установа Пчелица представља специјалан објект и самим тим, при одабиру, изради и монтажи поменуте столарије, треба водити рачуна како о техничким карактеристикама прозора и уграђених елемената тако и о естетској форми у обликовном смислу.

Нова грађевинска столарија је заправо усклађени дизајн у комбинацији са високим нивоом функционалности, одличном звучном изолацијом и веома добром топлотном изолацијом и у потпуности задовољава најновије захтеве регулативе за очување енергије.

НАПОМЕНА

Приликом извођења радова неопходно је применити све техничке мере и испоштовати све услове, применити важеће стандарде, прописе и нормативе у грађевинарству. Пре израде прозора све мере проверити и узети на лицу места.

1.Радно време за извођење радова

Радови у згради ПУ“Пчелица“у Неготину ће се изводити у зависности од заузетости просторија у току радног времена, ван радног времена и викендом у договору са корисником.

2.Режим уласка/изласка радника у објекат

Режим уласка/изласка радника треба да буде контролисан. Пре почетка радова је потребно доставити списак радника са личним подацима који ће радити у објекту.

НАПОМЕНА:

3.Обилазак локације

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца [jnnegotin@gmail.com], које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Драгана Паовић , телефон 064/4676229 .

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију(Образац бр. 2)

4. Начин и квалитет израде

Понуђач мора, за укупан уграђени материјал да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са техничком документацијом и понудом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, исти одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз акредитоване овлашћене организације за контролу квалитета.

Понуђач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и његова је одговорност уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да понуђач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом.

Надзорни орган Наручиоца има право да врши стручни надзор предметних радова и има овлашћења која су наведена у Закону о планирању и изградњи, Посебним узансама о грађењу и подзаконским актима донетим у складу са Законом.

Понуђач нема право да мења техничку документацију, нити може да одступа од исте.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Наручилац задржава право да у току адаптације, због промењених околности које се нису могле предвидети, измени техничку документацију у складу са прописима.

Понуђач је дужан да извршене измене техничке документације прихвати и по истима поступа.

У случају измене техничке документације, понуђач има право да писаним путем затражи продужење рока под условом да извршене измене техничке документације по свом обиму битно утичу на рок за извођење радова.

5. Рок и место извођења радова

Понуђач је дужан да предметне радове изведе у року не дужем од 45(четрдесетпет) дана рачунајући од дана увођења у посао од стране Наручиоца, што се констатује отварањем грађевинског дневника.

Последњи дан рока за завршетак радова јесте последњи дан за потписивање Записника о примопредаји радова.

Захтев за корекцијом и/или продужетком рока за завршетак извођења радова понуђач доставља Наручиоцу писаним путем, и то:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом понуђача;

- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и другим догађајима са карактером „више силе”;

- услед измене техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној техничкој документацији знатно превазилази обим уговорених радова, и

- у другим изузетним случајевима.

Корекција и/или продужење рока за извођење радова је важећа према уговору само ако је писаним путем одобрена од стране Наручиоца и Надзорног органа Наручиоца.

У случају да понуђач не испуњава динамику извођења радова неопходну за поштовање уговореног рока, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако понуђач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Радови који су предмет јавне набавке изводиће се на објекту нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину у ул.Добропољска б.б - објекат два

Радови се могу изводити на захтев Наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

6. Вишкови, хитни непредвиђени и накнадни радови

Уколико количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца, буду веће од количина предвиђених у Обрасцу понуде (предмеру радова) из усвојене понуде понуђача, исте ће се, на основу Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ”, број 18/77), сматрати вишком радова.

Јединичне цене за све позиције из Обрасца понуде (предмера радова) усвојене понуде понуђача, а за које се утврди постојање вишка, биће фиксне и непроменљиве.

Ако се у току извођења радова утврди да би укупни вишак радова износио више од 10% у односу на количине из Обрасца понуде (предмера радова) усвојене понуде понуђача, понуђач ће бити дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести Надзорни орган и Наручиоца у писаној форми.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Вишак радова до 10% у односу на количине из Обрасца понуде (предмера радова) усвојене понуде понуђача, понуђач је дужан да изведе у оквиру уговореног рока.

Понуђач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност Надзорног органа. Наручиоца, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Понуђач и Надзорни орган су дужни да истог дана када наступе наведене околности, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести понуђача.

Понуђач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење предметног уговора.

Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Понуђач ће обавестити Наручиоца о завршетку уговорених радова уписивањем у грађевински дневник.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши заједничка комисија коју чине овлашћени представници понуђача, Надзорног органа и Наручиоца.

Примопредаја радова врши се записнички, од стране заједничке комисије, најкасније у року од 10 дана од дана пријема писаног обавештења понуђача да су радови завршени. Понуђач предаје Наручиоцу приликом примопредаје изведених радова, све атесте за уграђене материјале и опрему, као и упутства за руковање.

Понуђач се обавезује да предметне радове изводи у свему према техничкој спецификацији.

Грешке, односно недостатке, које Наручилац утврди у току извођења или приликом примопредаје радова, понуђач мора да отклони без одлагања. Рок за започињање отклањања примедби не може бити дужи од два дана, рачунајући од дана пријема рекламације.

По извршеној примопредаји радова саставиће се коначни обрачун стварно изведених радова, у року не дужем од 10 дана од дана пријема писаног обавештења понуђача да су радови завршени.

Коначна количина и вредност радова утврдиће се на бази количина стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца и усвојених јединичних цена из понуде.

Коначним обрачуном се обухватају сви изведени радови укључујући и вишкове односно мањкове радова.

Ако понуђач без оправданог разлога одбија учешће у коначном обрачуна или одуговлачи са својим учешћем у изради обрачуна, Наручилац може да изврши обрачун и да о томе обавести понуђача. Ово право има и понуђач.

Свака страна сама сноси трошкове учешћа у изради коначног обрачуна.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

8. Уговорна казна

Уколико понуђач не заврши све радове и не изврши све своје обавезе у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 2‰ (два промила) од укупно уговорене вредности, за сваки дан закашњења.

Укупан износ уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка понуђача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

9. Гарантни рок

Гарантни рок за све изведене радове и коришћене материјале не може бити краћи од 24 месеца и исти почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји радова од стране Наручиоца и понуђача, а за уграђену опрему гарантни рок мора да буде исти као гарантни рок који даје произвођач те опреме. За материјале који су обухваћени текућим одржавањем гарантни рок је 12 месеци рачунајући од датума примопредаје.

10. Ризик

До примопредаје радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси понуђач. После примопредаје ризик случајне пропасти и оштећења сноси Наручилац.

Понуђач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

11. Обавезе уговорних страна

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем обавеза понуђача;
- од понуђача прими изведене радове у складу са уговореним одредбама.

Понуђач се обавезује да:

- пре почетка извођења радова, преда Наручиоцу решење о именовању руководиоца пројекта, шефа градилишта и одговорних извођача радова;
- обезбеди дипломираног инжењера са лиценцом извођача радова одговарајуће струке, који ће пратити извођење свих уговорених радова, сарађивати са Надзорним органом и оверавати грађевинску књигу и грађевински дневник;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту, благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење преузетих обавеза;
- да сачини и преда приликом увођења у посао Наручиоцу и Надзорном органу Наручиоца динамички план извођења радова;
- да уведе рад у више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да испуни све обавезе стручно, квалитетно и у уговореном року;
- да приликом извођења радова посебну пажњу посвети чувању имовине Наручиоца;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених и деце) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала, алата, опреме и слично, тако да Наручилац буде ослобођен свих одговорности, што се

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, као и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- да обезбеди сигурност објекта, лица која се у њему налазе и околине (суседни објекти и саобраћајнице);

- да омогући вршење стручног надзора на објекту;

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала;

- да обезбеди доказе о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала и опреме;

- да уредно води грађевински дневник и све књиге предвиђене законом и другим подзаконским актима Републике Србије, а који регулишу ову област;

- да обезбеђује објекат и околину у току извођења радова и у случају прекида радова;

- да се строго придржава мера заштите на раду;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала и опреме или убрзања извођења радова;

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем од стране Наручиоца;

- да сноси трошкове накнадних прегледа Комисије за технички пријем објекта уколико се утврде неправилности и недостаци;

- да отклони све грешке по примедбама надлежног органа након техничког прегледа објекта;

- да за изведене радове у гарантном року приступи отклањању грешака у уговореном року;

- да Наручиоцу преда све сертификате, атесте, гаранције и упутства за употребу за уграђену опрему и материјале за које оригинални произвођачи дају гаранцију;

- да изведене радове преда Наручиоцу;

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
I ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1, али су обавезни да у оквиру понуде доставе изјаву на свом меморандуму да су регистровани као понуђачи у регистар понуђача као и копију Решења из Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре.

II ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Финансијски капацитет

- да остварени пословни приход у последње три године (2015, 2016 и 2017)за које су достављени подаци мора да буде већи од 21.000.000,00 динара
- да понуђач у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан

Начин на који се доказује исуњеност услова

Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за обрачунске године 2015, 2016 и 2017, показатељ за оцену бонитета. (Овим извештајем понуђач доказује да је у претходне три обрачунске године остварио пословни приход у минималном износу од 21.000.000,00 динара).

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:
-биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за године за предходне 3 (три) обрачунске године.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалац), доставља:
-потврду пословне банке о ствареном укупном промету на пословном - текућем рачуну за 2015, 2016 и 2017. обрачунске године .

Пословни капацитет

Три референце и списак најважнијих изведених истих или сличних радова у вредности од 18.000.000,00 динара без ПДВ-а са : износима, датумима и листама наручилаца у периоду од претходне три година.

Вредност изведених радова која су предмет јавне набавке доказује се потврдом од референтних наручилаца са исказаним вредностима на **Образцу бр. 1** и списакм радова на меморандуму понуђача.

Потврда наручиоца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Образцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручиоца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе који садржи Образац из Конкурсне документације и то :

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити,
- контакт особа наручиоца и телефон,
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.

Уз потврду Наручиоца доставити:

-Фотокопије Уговора на које се потврда односи.

-Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима.

Да је понуђач у предходних три година до дана отварања понуда израдио најмање један Програм енергетске ефикасности ЈЛС или да има важећи уговор за програм енергетске ефикасности за ЈЛС.

-Фотокопија закљученог уговора за предметне услуге.

Технички капацитет

Минимално захтевана опрема (по а) за опрему набављену до краја године основу власништва, закупа, лизинга која претходи години у којој се

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

)којом понуђач мора да располаже:

- доставно возило носивости до 1т-количина 3,
- аутоматска Линија четвороглава варилица са ЦНЦ цистилицом вара –количина 2
- двоглава тестера-количина 2
- цеваста фасадна скела- од 1000м²
- електричарска корпа за рад на висини-количина 1

спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу са пописном листом закуподавца;

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

Понуђач је дужан да попуни Образац 9 изјаве о техничкој опремљености. Образац мора бити оверен печатом и потписан од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

Кадровски капацитет

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

-најмање 15 извршилаца неопходних за реализацију предметних радова

-најмање једног бравара

- најмање 1 дипломирани грађевински инжењер са било којом лиценцом за грађевинске радове, који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

а)обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који предходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

б)доказ о радном статусу: за носиоца лиценци који је код понуђача запослен-фотокопија уговора о раду М-А образац, копија лиценце и потврда ИКС.

в)доказ о радном ангажовању: за бравара: уговор- фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање и фотокопија дипломе.

- Списак радника који ће бити ангажовани на наведеним пословима

Сертификати

да располаже важећим сертификатом система менаџмента који је усаглашен са захтевима стандарда :

- SRPS ISO 9001

- SRPS ISO 14001

- SRPS OH SAS 18001

Фотокопија важећег сертификата да је систем менаџмента који примењује понуђач усаглашен са захтевима стандарда:

SRPS ISO 9001,

SRPS ISO 14001,

SRPS OH SAS 18001

4. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3), и 4 као и доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5 Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача уколико је испуњење тог услова тражено конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

5. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди
--

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писаним путем затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Образац бр. 1

Назив
референтног
наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

e-mail: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____

квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1. _____

2. _____, (навести врсту посла), у вредности од _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____ динара без ПДВ-а), а на основу уговора број _____ од _____._____._____. године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____ извођач, подизвођач, члан групе.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт _____ лице _____ наручиоца: _____, телефон: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

Место: _____

(М.П.)

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Образац бр. 2

ПОТВРДА ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЗВРШИО ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

На основу позива за подношење понуде за набавку- Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два, евидентирану под бројем 12/18

поврђује се да је представник / представници:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ПОНУЂАЧ (НАЗИВ): _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

извршио/ла обилазак локације на објекту нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два , у присуству представника Наручиоца, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум: _____

(М.П.)

Потпис

Место: _____

За Наручиоца: _____ (М.П.)
(потпис)

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Образац бр. 3

ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона,
_____,
назив понуђача
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача) , дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач _____ при састављању понуде за јавну набавку *назив понуђача* Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два бр.12/2018, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви Наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која Наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред Наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава.

Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Понуде се достављају на адресу: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр. 1, 19300 Неготин. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст **„ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ”**, **назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду након достављања исте под условом да Наручилац прими обавештење о измени или опозиву понуде писаним путем пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

Обавештење о измени, допуни или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр. 1, 19300 Неготин, са назнаком: **„ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку 12/2018 – Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину-објекат два ” – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ”**.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 4 Закона о јавним набавкама), И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претодну сагласност наручиоца.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која Наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. Валута и цена

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, у складу са захтевима из обрасца понуде.

Ценама морају бити обухваћене све таксе, материјал, опрема и остали зависни трошкови који се односе на реализацију обавезе из ове набавке.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

У цену урачунати све потребне активности за извршење наведених радова: сви припремни радови, делимично изношење, померање намештаја за потребе прилагођавања извођењу радова и осталих елемената које су тренутно у просторијама са враћањем на првобитно место. Коначна цена изведених радова утврдиће се на основу количина стварно изведених предметних радова, уписаних и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца у грађевинској књизи и јединичних цена из усвојене понуде Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца веће од количина предвиђених у Обрасцу понуде (предмеру радова) из усвојене понуде, исте ће се сматрати вишком радова.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца мање од количина предвиђених у Обрасцу понуде (предмеру радова) из усвојене понуде, Наручилац ће платити понуђачу само стварно изведене радове на основу јединичних цена из понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Понуђачу је дозвољено да захтева плаћање **аванса до 30%** и биће му плаћен након закључења уговора у року од 15 дана од дана пријема исправне профактуре од стране наручиоца.

Преосталих **70% у року** не дужем од 45 дана од дана реализације уговора у целости и испоставе рачуна од стране Вршиоца услуге (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012),

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

11. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

12. Средства финансијског обезбеђења

12.1. Понуђач је дужан да уз понуду достави:

А. Понуђач је приликом подношења понуде, дужан да достави:

1. **Понуђач је дужан да уз понуду достави** банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **60 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- 3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у року који је за то одређен, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини аванса, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Писмо не сме бити ограничено роком трајања(датумом)и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу банке, као гаранција за примљени аванс.

3. Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини не мањој од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

4. Изјаву о достављању бланцо соло менице за отклањање грешака у гарантном року, у којој Понуђач изјављује да ће уколико њему бити додељен уговор, приликом примопредаје радова предати бланцо соло меницу као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешке у гарантном року у висини од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом «безусловна» и «платива на први позив», са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Б.Понуђач којем се додељује уговор доставља након потписивања уговора:

1.Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања- најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца**. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса-пропорционално кроз вредности издатих ситуација.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања мора се продужити

2.Банкарску гаранцију за добро извршење посла- најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се, у висини не Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

3. Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу **меницу за отклањање грешака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011 и 80/2015), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока;

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности изведених радова без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све грешке, које су настале због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

Наручилац има право да тражи продужење менице за отклањање грешака у гарантном року уколико понуђач на писани позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца. Уколико понуђач не отпочне са отклањањем недостатака у уговореном року или уколико се не одазове на хитан позив Наручиоца у смислу отклањања кvara на уграђеној опреми у року од два сата од тренутка упућења позива, Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико понуђач у наведеном року не обезбеди и не преда Наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности изведених радова увећаних за ПДВ, износ укупне вредности радова по окончаној ситуацији ће се умањити за 5% - износ менице. Уколико понуђач накнадно достави Наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће умањен износ вредности радова по окончаној ситуацији уплатити понуђачу у уговореном року и на уговорени начин.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

13. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

14. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО” у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи назив и адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса.

Наручилац у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин уз напомену „Објашњења – јавна набавка **број 12/18** чији је предмет **набавка радова**– Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два, предајом на писарници Наручиоца или путем меила jnnegotin@gmail.com сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда, може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку уз претходну Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увида) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**”.

19. Понуде са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак радова.

Уколико две или више понуда имају исти рок за завршетак радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: jnnegotin@gmail.com, факсом на број 019/544-000 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

1. *Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације,* сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. *После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона,* рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун: 840-30678845-06, Модел: 97, Позив на број: 50-016 Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

- 120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

24. Измене током трајања уговора

Наручилац задржава право измене уговора током трајања истог, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

25. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

захтева за заштиту права.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, у року од 5 (пет) дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

Образац 4.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова-
Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у
Неготину- објекат два, ЈН број 12/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у
Неготину- објекат два број 12/2018

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Аванс	_____ (до 30%)
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 15 за аванс од потписивања уговора и по завршетку посла у року од 45 дана од достављања исправног рачуна
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	_____ (не дуже од 45)календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	_____ месеци/а од дана примопредаје радова

НАПОМЕНА:

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Образац 5.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона,

(назив понуђача)
дајем следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке- Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два, бр. 12/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Образац 6.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, _____,
 као понуђач, *назив понуђача*
 доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у
 табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Образац 7.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да _____ *назив понуђача* располажем опремом за извођење предметних радова, чија је врста, количина, година производње, облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Редни број	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомен
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац 8.

**0.6.1. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ
ОБЈЕКТА НОВЕ ЗГРАДЕ ПУ "ПЧЕЛИЦА" У НЕГОТИНУ - објекат 2**

Овим предмером и предрачуном радова обухваћене су пројектантске количине радова и цене. Стварне количине утврдиће се на лицу места, грађевинском књигом, а цене се утврђују приликом уговарања посла. Јединичне цене обухватају: цене материјала на тржишту, цену рада, трошкове погонске енергије и воде, трошкове транспорта, трошкове амортизације и режије извођача, трошкове осигурања, све изражено кроз јединицу мере готовог производа. Јединичне и укупна цена дате су без ПДВ-а и изражене у РСД(дин).

Јед.м. Кол. Јед. цена Укупно (дин)

I РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ

1.0 Пажљива демонтажа фасадних панела (врата са надсветлом) у једном модулу. Демонтирана врата склопити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду комплета са вратима.

а)	површине до 10м ²	ком	5
б)	површине од 10-15м ²	ком	2

2.0 Пажљива демонтажа фасадних панела (прозора са надсветлом) у једном модулу. Демонтирана прозорска крила склопити и утоварити на камион а шут покупити и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду фасадног панела.

а)	површине до 10м ²	ком	26
б)	површине од 10-20м ²	ком	38
с)	површине преко 20м ²	ком	4

3.0 **Демонтажа солбанака.** Пажљиво скинути све солбанке са делова фасадног зида где су постављени испод прозора, утоварити у камион и одвести на за то планирано место по налогу инвеститора. Обрачун по м'.

м' 438

Укупно за радове на демонтажи:

II ГРАЂЕВИНСКА СТОЛАРИЈА

1.0 Израда, довоз и постављање фасадних транспарентних ПВЦ панела са Т пречкама. ПВЦ панел чине прозори - јенокрилни и двокрилни, врата јенокрилна и двокрилна и фиксна поља упаковани према шеми столарија у један транспарентни панел. Панеле израдити од високоотпорног тврдих ПВЦ профила (TROCAL, REHAU, INOUTIC) са петокоморним системом профила равне линије, ојачаног челичним нерђајућим профилем и оковом немачког произвођача (SIEGENIA, ROTO). Заптивање између штока и крила прозора, извести системом заптивања две АД гумена дихтунга и на крилу и на штоку. Боја панела бела. Оков, брава са цилиндер улошком и три кључа и три шарке по крилу за врата, према производном програму произвођача. Светле отворе застаклити термо Флот стаклом дебљине 4+16+4мм и дихтовати трајно лајснама или еластичном гумом. Приликом израде панела потребно је испоштовати следеће Техничке карактеристике: 5-коморни систем профила, равно крило са косином од 20°, дубина профила од 70-76мм, $U_f = 1,1-1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$, број дихтунга 2 или 3, стакло: термо флот 24мм (4+16+4мм).

1П ПВЦ фасадни панел са Т пречкама. Фасадни панел се састоји од 12 поља са Т пречкама (8 јенокрилних прозора и 4 фиксних поља). Крила светлих отвора се отварају по вертикалној оси и на вентус доњи прозори а горњи само око вертикалне осе, а остала поља су фиксна. Димензија панела 720/230цм. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 1П.

ком 30

2П ПВЦ фасадни панел са Т пречком. Фасадни панел се састоји од 4 поља са Т пречкама (2 јенокрилна прозора и 2 фиксна поља надсветла изнад светлих отвора). Крила светлих отвора се отварају по вертикалној оси и на вентус, а надсветло је фиксно. Димензија панела 240/230цм. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 2П.

ком 10

3П ПВЦ фасадни панел са Т пречкама. Фасадни панел се састоји од 6 поља са Т пречкама (3 јенокрилна прозора и 3 фиксна надсветла изнад светлих отвора). Крила светлих отвора се отварају по вертикалној оси и на вентус. Димензија панела 360/230цм. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 3П.

ком 2

- 4П ПВЦ фасадни панел са Т пречкама. Фасадни панел се састоји од 6 поља са Т пречкама (3 једнокрилна прозора и 3 фиксних поља). Крила светлих отвора се отварају по вертикалној оси и на вентус. Димензија панела 720/80цм. Обрачун по комаду панела ознаке 4П.
- ком 14
- 5Пв-л ПВЦ фасадни панел са Т пречкама. Панел се састоји од 12 поља са Т пречкама (1 једнокрилни прозор и 1 једнокрилна врата у крајњем левом пољу и 10 фиксних поља). Крила светлих отвора - прозора се отварају по вертикалној оси и на вентус, а врата само по вертикалној оси. Остала поља су фиксна и прате распоред отвора. Димензија панела је 720/230+80цм. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 5Пв-л.
- ком 2
- 5Пв-д ПВЦ фасадни панел са Т пречкама. Фасадни панел се састоји од 12 поља са Т пречкама (1 једнокрилни прозор и 1 једнокрилна врата у крајњем десном пољу и 10 фиксних поља). Крила светлих отвора - прозора се отварају по вертикалној оси и на вентус, а врата само по вертикалној оси. Остала поља су фиксна и прате распоред отвора. Димензија панела је 720/230+80цм. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 5Пв-д.
- ком 2
- 6Пф-л ПВЦ фасадни панел - зидно платно са Т пречкама. Фасадни панел се састоји од 12 фиксних поља са Т пречкама према шеми столарије. Димензија панела је 740/147+278цм. Т пречке поставити према растеру датом у шеми столарија. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 6Пф-л.
- ком 4
- 6Пф-д ПВЦ фасадни панел са Т пречкама. Фасадни панел се састоји од 12 фиксних поља према шеми столарије. Димензија панела је 740/147+278цм. Т пречке поставити према растеру датом у шеми столарија. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 6Пф-д.
- ком 4

- 7B ПВЦ фасадни панел са Т пречкама. Фасадни панел се састоји од 5 поља са Т пречкама (1 застакљена двокрилна врата, 2 фиксна бочна светла отвора и 2 фиксна надсветла изнад светлих отвора). Димензија панела је 240/320цм. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 7B.

ком 4

- 8B ПВЦ панел са Т пречкама. Панел се састоји од 7 поља са Т пречкама (1 застакљена двокрилна врата, 1 једнокрилна врата, 2 фиксна бочна отвора и 3 фиксна надсветла изнад светлих отвора). Врата се отварају око вертикалне осе. Димензија панела је 360/320цм. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 8B.

ком 2

- 9B ПВЦ панел са Т пречкама. Панел се састоји од 2 поља (1 застакљена двокрилна врата са испуном у доњем делу и 1 фиксно надсветло изнад светлих отвора. Димензија панела је 180/320цм. Растер и распоред отвора према шеми столарија у прилогу документације. Обрачун по комаду панела ознаке 9B.

ком 1

Укупно за грађевинску столарију:

III ЗИДАРСКИ РАДОВИ

- 1.0 Санирање оштећења и обрада шпалетни након уградње грађевинске столарије. Оштећена места санирати продужним малтером у два слоја у размери 1:3:9. Шпалетне морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Обрачун по м' обрађених шпалетни.

м' 1.210

Укупно за зидарске радове:

IV ЛИМАРСКИ РАДОВИ

- 1.0 Опшивање солбанка прозора пластифицираним лимом, развијене ширине РШ до 25цм, дебљине 0,70 мм. Стране солбанка према зиду и штоку прозора подићи у вис до 25мм. У шток прозора ушврстити силиконом. Предњу страну солбанка причврстити за дрвене пакнице или слично. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену солбанка. Обрачун по м'.

м' 438

Укупно за лимарске радове:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I	РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ	
II	ГРАЂЕВИНСКА СТОЛАРИЈА	
III	ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
IV	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	

Укупно за све радове _____

ПДВ _____

Укупно за све радове са ПДВ-ом _____

Потпис овлашћеног лица

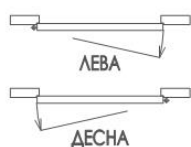
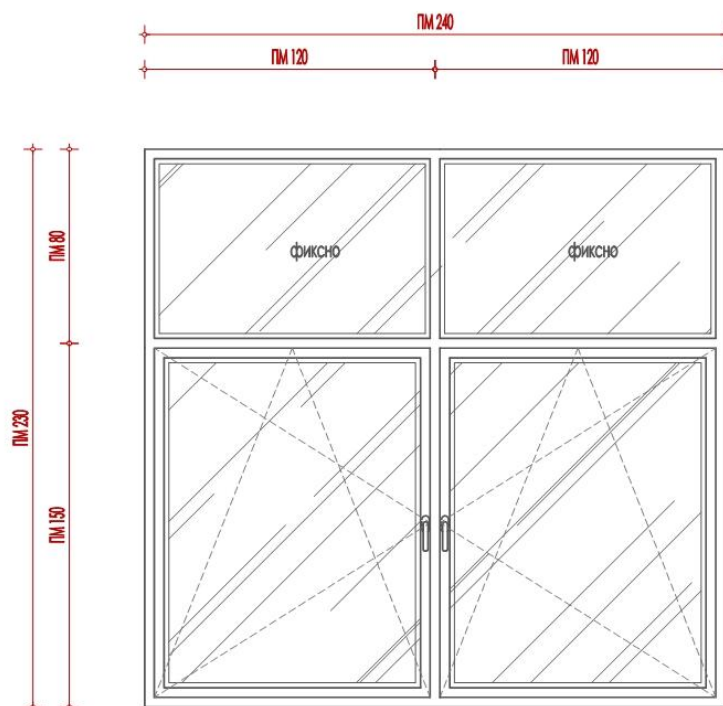
М.П.

ШЕМА СТОЛАРИЈЕ

		ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ДИМЕНЗИЈЕ МАТЕРИЈАЛ ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ ЗАСТАКЛИВАЊЕ ЗАСЕЊИВАЊЕ ОКОВ ОБРАДА БРОЈ КОМАДА ОПИС ПАНЕЛА НАПОМЕНА	ПВЦ фасадни панел са Т пречкама (12 поља) <table border="1"> <tr> <td>зидарска мера ></td> <td>производна мера ></td> <td>светла мера ></td> </tr> <tr> <td>722 x 232cm</td> <td>720 x 230cm</td> <td>-</td> </tr> </table> ПВЦ профили петокоморни, дубине 70 - 76мм Око вертикалне осе и на вентус Термо Флот стакло D=4+16+4мм Не Према производном програму произвођача немачких профила Боја по избору инвеститора <table border="1"> <tr> <td>левих ></td> <td>десних ></td> <td>укупно ></td> </tr> <tr> <td>- ком.</td> <td>- ком.</td> <td>30 ком.</td> </tr> </table> ОПИС ПАНЕЛА растер > 8 једнокрилна прозора, 4 фиксних поља 6*1200/ 1500+800мм Све мере и количине проверити на лицу места.	зидарска мера >	производна мера >	светла мера >	722 x 232cm	720 x 230cm	-	левих >	десних >	укупно >	- ком.	- ком.	30 ком.	350-252/2015-V ПОС 1 п ЗАВОД ЗА УРБАНИСТИЧНО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН Инвеститор > ОПШТИНА НЕГОТИН Објект > ПУ "Пчелица" НЕГОТИН Лист 1 Размера
зидарска мера >	производна мера >	светла мера >														
722 x 232cm	720 x 230cm	-														
левих >	десних >	укупно >														
- ком.	- ком.	30 ком.														

0.7.1.	ШЕМА СТОЛАРИЈЕ
ЕТАЖА ПРИЗЕМЉА И СПРАТА	
ФАСАДНА СТОЛАРИЈА	

0.7.1.	ШЕМА СТОЛАРИЈЕ
ЕТАЖА ПРИЗЕМЉА И СПРАТА	
ФАСАДНА СТОЛАРИЈА	



ОПИС ПОЗИЦИЈЕ

ДИМЕНЗИЈЕ

МАТЕРИЈАЛ

ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ

ЗАСТАКЉИВАЊЕ

ЗАСЕЊИВАЊЕ

ОКОВ

ОБРАДА

БРОЈ КОМАДА

ОПИС ПАНЕЛА растер >

НАПОМЕНА

ПВЦ фасадни панел са Т пречкама (4 поља)

зидарска мера >	производна мера >	светла мера >
242 x 232цм	240x 230цм	.

ПВЦ профили петокормори, дубине 70 - 76мм

Око вертикалне осе и на вентус

Термо Флот стакло Д=4+16+4мм

Не

Према производном програму произвођача

Боја по избору инвеститора

левих >	десних >	укупно >
- ком.	- ком.	10 ком.

2 једнокрилна прозора, 2 фиксна поља 1200+1200 / 1510 +810мм

Све мере и количине проверити на лицу места.

350-252/2015-V

пос

2 п

ЗАВОД ЗА
УРБАНИСТИЧКО
ПЛАНИРАЊЕ И
ПРОЈЕКТОВАЊЕ
ОПШТИНЕ НЕГОТИНИнвеститор >
ОПШТИНА НЕГОТИНОбјект >
ПУ "Пчелица"
НЕГОТИН

Лист

2

Размера
1: 25

0.7.1. ШЕМА СТОЛАРИЈЕ	
ЕТАЖА ПРИЗЕМЉА	
ФАСАДНА СТОЛАРИЈА	

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ПВЦ фасадни панел са Т пречкама (6 поља)		
ДИМЕНЗИЈЕ	зидарска мера > 362 x 232cm	производна мера > 360x 230cm	светла мера > .
МАТЕРИЈАЛ	ПВЦ профили петокоморни, дубине 70 - 76mm		
ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ	Око вертикалне осе и на вентус		
ЗАСТАКЉИВАЊЕ	Термо Флот стакло Д=4+16+4mm		
ЗАСЕЊИВАЊЕ	Не		
ОКОВ	Према производном програму произвођача немачких профила		
ОБРАДА	Боја по избору инвеститора		
БРОЈ КОМАДА	левих > - ком.	десних > - ком.	укупно > 2 ком.
ОПИС ПАНЕЛА	растер > 3 једнокрилна прозора, 3 фиксна поља 1200+1200+1200 / 1500+800mm		
НАПОМЕНА	Све мере и количине проверити на лицу места.		

350-252/2015-V

пос

3 п

ЗАВОД ЗА
УРБАНИСТИЧКО
ПЛАНИРАЊЕ И
ПРОЈЕКТОВАЊЕ
ОПШТИНЕ НЕГОТИН

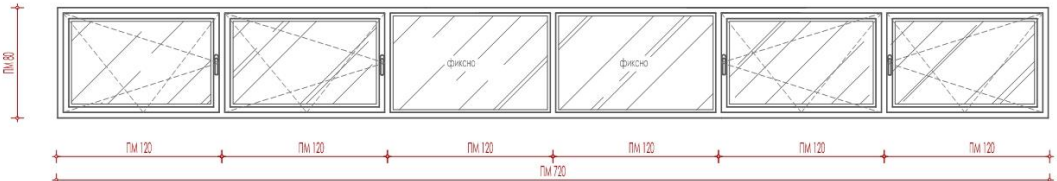
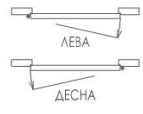
Инвеститор >
ОПШТИНА НЕГОТИН

Објекат >
ПУ "Пчелица"
НЕГОТИН

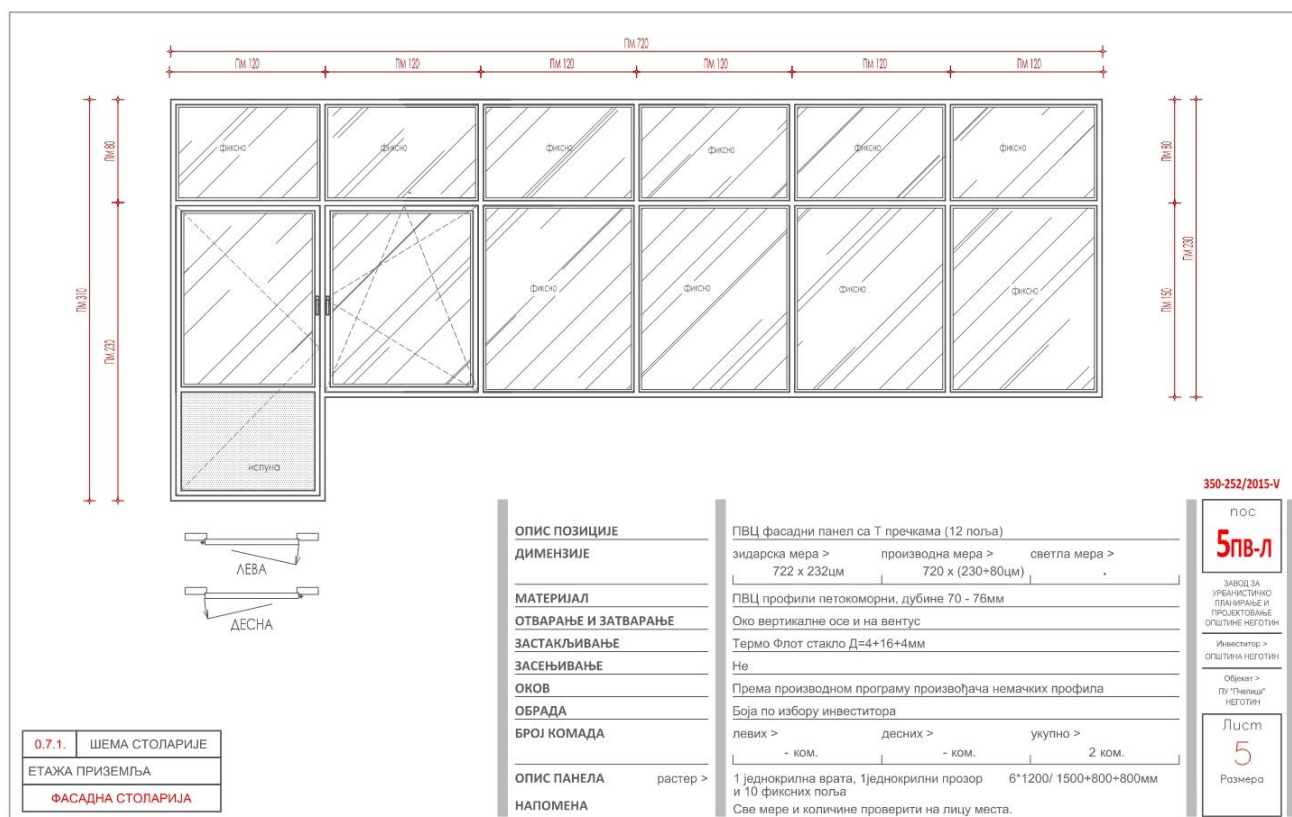
Лист

3

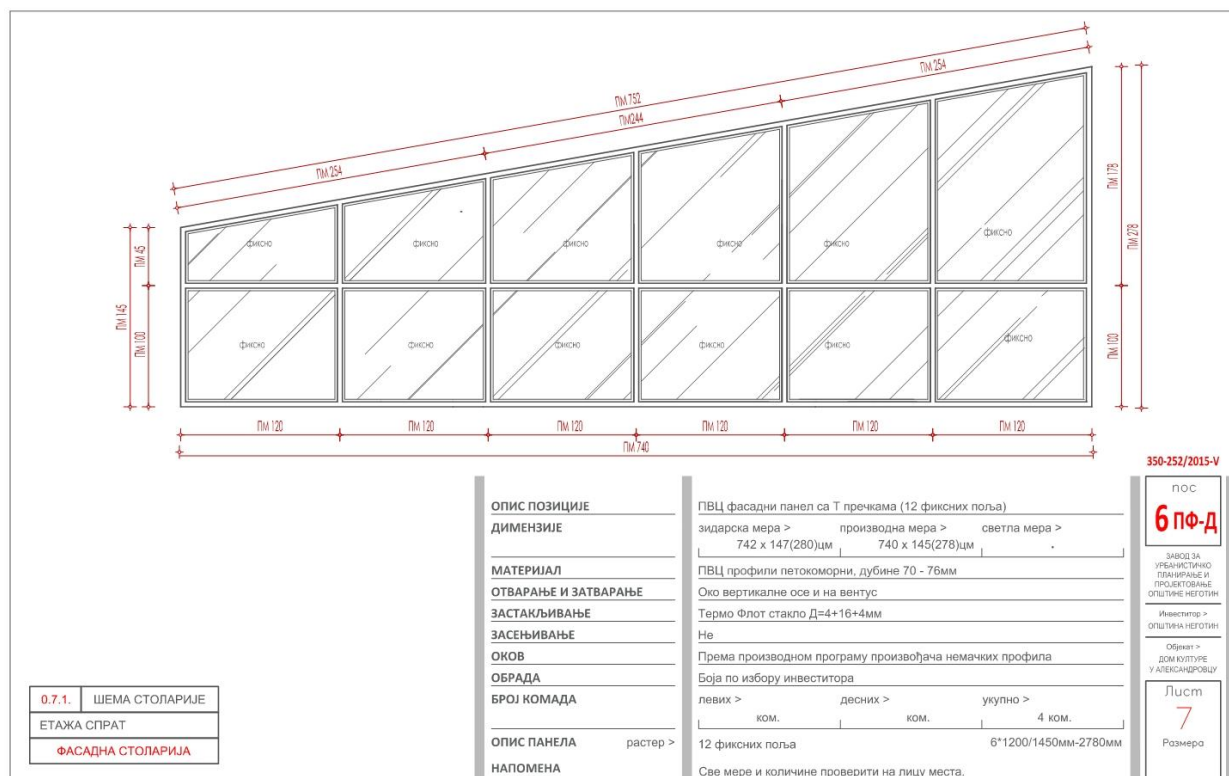
Размера
1: 25

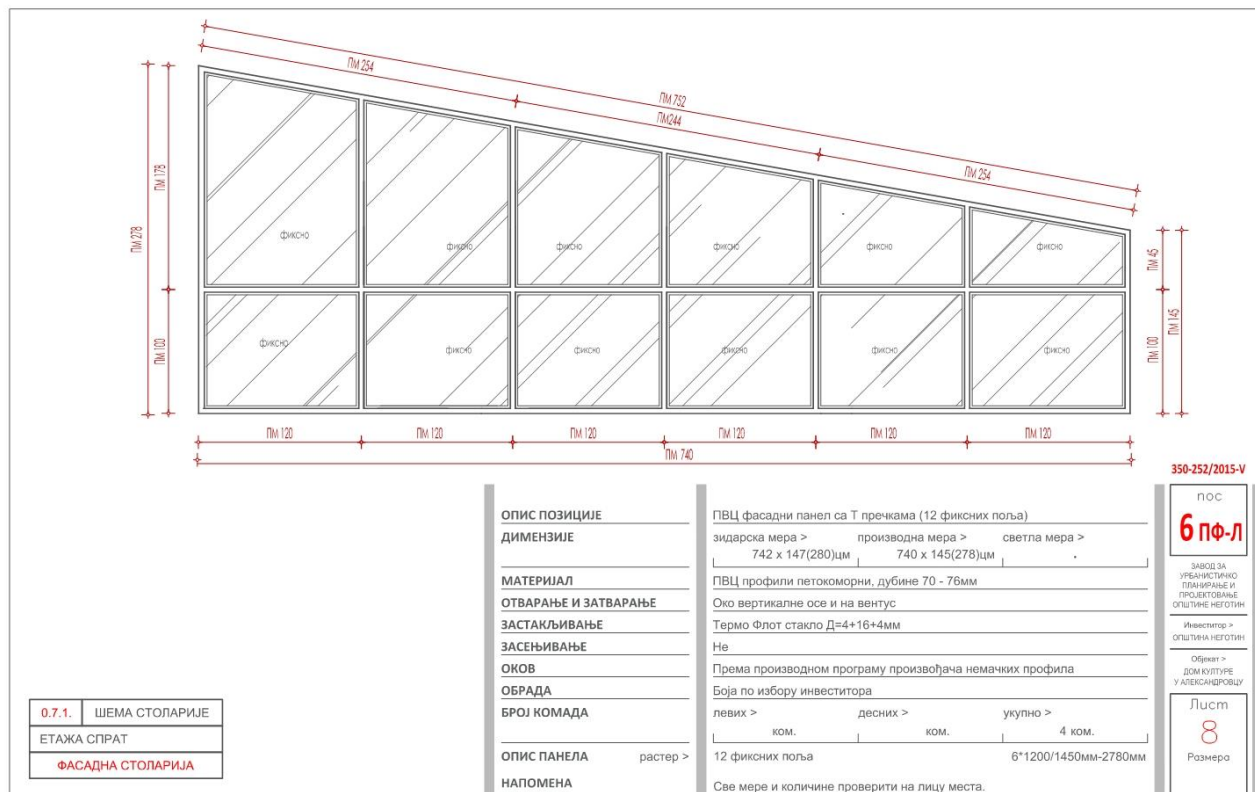
0.7.1. ШЕМА СТОЛАРИЈЕ ЕТАЖА ПРИЗЕМЉА И СПРАТА ФАСАДНА СТОЛАРИЈА																																													
																																													
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">ОПИС ПОЗИЦИЈЕ</td> <td colspan="3">ПВЦ фасадни панел са 7 преклама (6 поља)</td> </tr> <tr> <td>ДИМЕНЗИЈЕ</td> <td>зидарска мера > 722 x 82cm</td> <td>производна мера > 720 x 80cm</td> <td>светла мера > .</td> </tr> <tr> <td>МАТЕРИЈАЛ</td> <td colspan="3">ПВЦ профили летокоморни, дубине 70 - 76mm</td> </tr> <tr> <td>ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ</td> <td colspan="3">Око вертикалне осе и на вентус</td> </tr> <tr> <td>ЗАСТАКЉИВАЊЕ</td> <td colspan="3">Термо Флот стакло D=4+16+4mm</td> </tr> <tr> <td>ЗАСЕЊИВАЊЕ</td> <td colspan="3">Не</td> </tr> <tr> <td>ОКОВ</td> <td colspan="3">Према производном програму произвођача немачких профила</td> </tr> <tr> <td>ОБРАДА</td> <td colspan="3">Боја по избору инвеститора</td> </tr> <tr> <td>БРОЈ КОМАДА</td> <td>левих > . ком.</td> <td>десних > . ком.</td> <td>укупно > 14 ком.</td> </tr> <tr> <td>ОПИС ПАНЕЛА</td> <td colspan="3">растер > 4 једнокрилна прозора, 2 фиксна поља 6*1200 /800mm</td> </tr> <tr> <td>НАПОМЕНА</td> <td colspan="3">Све мере и количине проверити на лицу места.</td> </tr> </table>	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ПВЦ фасадни панел са 7 преклама (6 поља)			ДИМЕНЗИЈЕ	зидарска мера > 722 x 82cm	производна мера > 720 x 80cm	светла мера > .	МАТЕРИЈАЛ	ПВЦ профили летокоморни, дубине 70 - 76mm			ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ	Око вертикалне осе и на вентус			ЗАСТАКЉИВАЊЕ	Термо Флот стакло D=4+16+4mm			ЗАСЕЊИВАЊЕ	Не			ОКОВ	Према производном програму произвођача немачких профила			ОБРАДА	Боја по избору инвеститора			БРОЈ КОМАДА	левих > . ком.	десних > . ком.	укупно > 14 ком.	ОПИС ПАНЕЛА	растер > 4 једнокрилна прозора, 2 фиксна поља 6*1200 /800mm			НАПОМЕНА	Све мере и количине проверити на лицу места.		
ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ПВЦ фасадни панел са 7 преклама (6 поља)																																												
ДИМЕНЗИЈЕ	зидарска мера > 722 x 82cm	производна мера > 720 x 80cm	светла мера > .																																										
МАТЕРИЈАЛ	ПВЦ профили летокоморни, дубине 70 - 76mm																																												
ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ	Око вертикалне осе и на вентус																																												
ЗАСТАКЉИВАЊЕ	Термо Флот стакло D=4+16+4mm																																												
ЗАСЕЊИВАЊЕ	Не																																												
ОКОВ	Према производном програму произвођача немачких профила																																												
ОБРАДА	Боја по избору инвеститора																																												
БРОЈ КОМАДА	левих > . ком.	десних > . ком.	укупно > 14 ком.																																										
ОПИС ПАНЕЛА	растер > 4 једнокрилна прозора, 2 фиксна поља 6*1200 /800mm																																												
НАПОМЕНА	Све мере и количине проверити на лицу места.																																												

350-252/2015-V
 ПОС
4 п
 ЗАВОД ЗА
 УРБАНИСТИЧКО
 ПЛАНИРАЊЕ И
 ПРОЈЕКТОВАЊЕ
 ОПШТИНЕ НЕГОТИН
 Инвеститор >
 Општина НЕГОТИН
 Објект >
 ПУ "Пчелица"
 НЕГОТИН
 Лист
4
 Размера





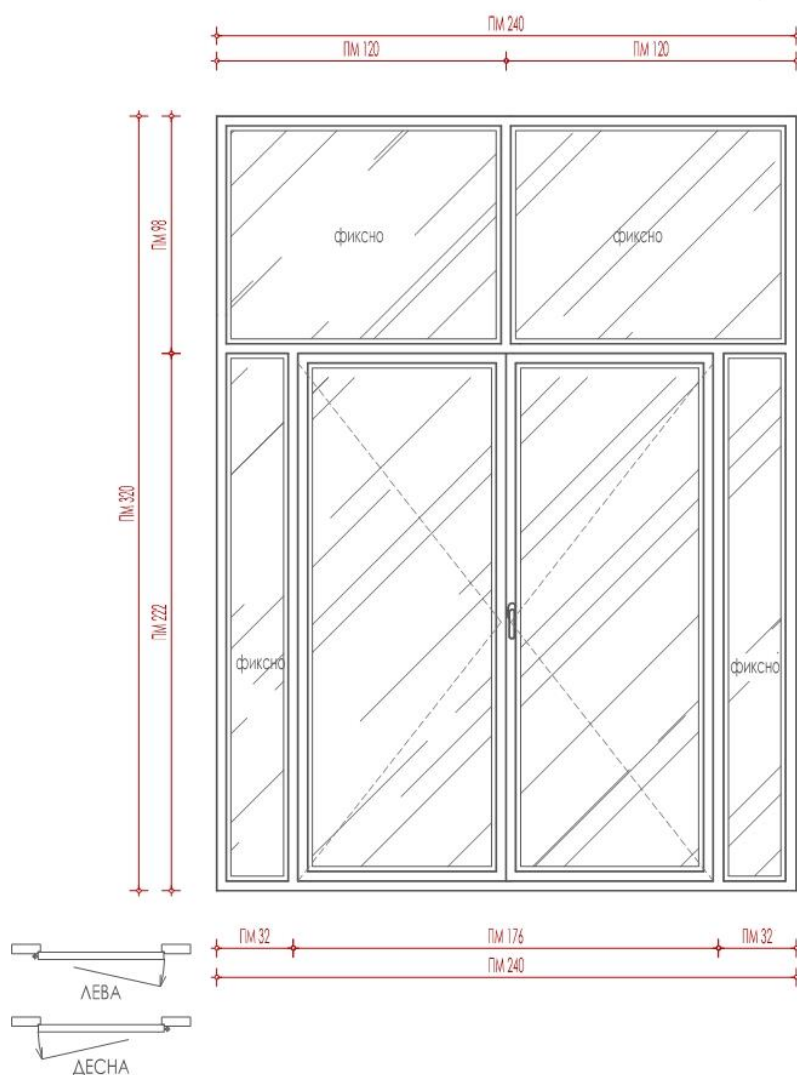




0.7.1. ШЕМА СТОЛАРИЈЕ

ЕТАЖА ПРИЗЕМЉА

ФАСАДНА СТОЛАРИЈА



ОПИС ПОЗИЦИЈЕ

ДИМЕНЗИЈЕ

МАТЕРИЈАЛ

ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ

ЗАСТАКЉИВАЊЕ

ЗАСЕЊИВАЊЕ

ОКОВ

ОБРАДА

БРОЈ КОМАДА

ОПИС ПАНЕЛА

растер >

НАПОМЕНА

ПВЦ фасадни панел са Т пречкама (5 поља)

зидарска мера >	производна мера >	светла мера >
242 x 322цм	240x 320цм	.

ПВЦ профили петокорни, дубине 70 - 76 мм

Око вертикалне осе

Термо Флот стакло Д=4+16+4мм

Не

Према производном програму произвођача немачких профила

Боја бела

левих >	десних >	укупно >
- ком.	- ком.	4 ком.

1 двокрилна врата и 4 фиксна поља 320+1760+320 / 2220 +980мм

Све мере и количине проверити на лицу места.

350-252/2015-V

ПОС

7 В

ЗАВОД ЗА
УРЕБАНИСТИЧКО
ПЛАНИРАЊЕ И
ПРОЈЕКТОВАЊЕ
ОПШТИНЕ НЕГОТИНИнвеститор >
ОПШТИНА НЕГОТИНОбјект >
ПУ "Тнелица"
НЕГОТИН

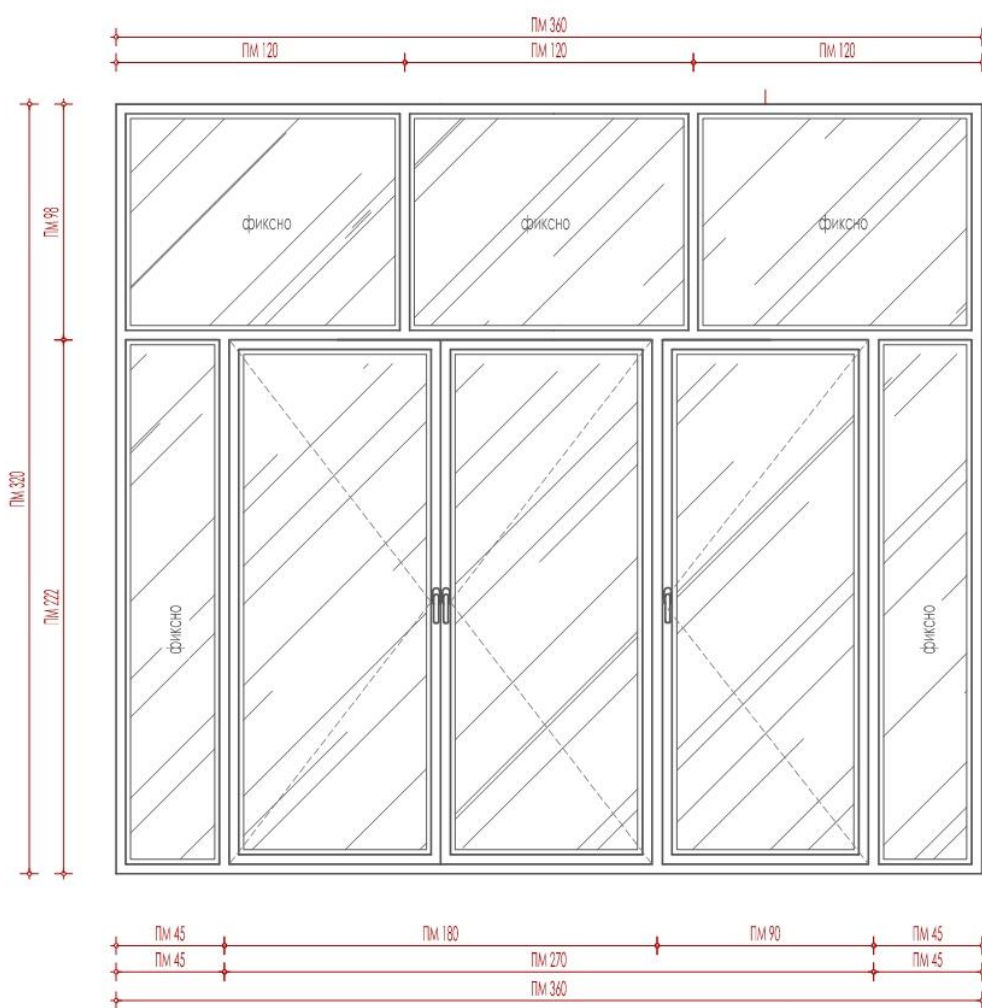
Лист

9

Размера

1:25

0.7.1.	ШЕМА СТОЛАРИЈЕ
ЕТАЖА ПРИЗЕМЉА	
ФАСАДНА СТОЛАРИЈА	



ОПИС ПОЗИЦИЈЕ

ДИМЕНЗИЈЕ

МАТЕРИЈАЛ

ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ

ЗАСТАКЉИВАЊЕ

ЗАСЕЊИВАЊЕ

ОКОВ

ОБРАДА

БРОЈ КОМАДА

ОПИС ПАНЕЛА

растер >

НАПОМЕНА

ПВЦ фасадни панел са Т пречкама (7 поља)

зидарска мера >	производна мера >	светла мера >
362 x 322cm	360x 320cm	.

ПВЦ профили петокоморни, дубине 70 - 76 мм

Око вертикалне осе

Термо Флот стакло Д=4+16+4мм

Не

Према производном програму произвођача за немачки профил

Боја бела.

левих >	десних >	укупно >
- ком.	- ком.	2 ком.

1 двокрилна врата, 1 једнокрилна врата	450+1800+900+450мм
5 фиксна поља	/ 2220+980мм

Све мере и количине проверити на лицу места.

350-252/2015-V

пос
8 В

ЗАВОД ЗА
УРБАНИСТИЧКО
ПЛАНИРАЊЕ И
ПРОЈЕКТОВАЊЕ
ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Инвеститор >
ОПШТИНА НЕГОТИН

Објекат >
Пл "Тнелица"
НЕГОТИН

Лист

10

Размера
1: 25

0.7.1. ШЕМА СТОЛАРИЈЕ ЕТАЖА ПРИЗЕМЉА ФАСАДНА СТОЛАРИЈА																																																														
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ПМ 180</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"> ЛЕВА ДЕСНА </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ПМ 90 ПМ 90</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ПМ 180</td> </tr> </table>	ПМ 180			ЛЕВА ДЕСНА			ПМ 90 ПМ 90			ПМ 180																																																			
ПМ 180																																																														
ЛЕВА ДЕСНА																																																														
ПМ 90 ПМ 90																																																														
ПМ 180																																																														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td colspan="2">ОПИС ПОЗИЦИЈЕ</td></tr> <tr><td colspan="2">ДИМЕНЗИЈЕ</td></tr> <tr><td colspan="2">МАТЕРИЈАЛ</td></tr> <tr><td colspan="2">ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ</td></tr> <tr><td colspan="2">ЗАСТАКЉИВАЊЕ</td></tr> <tr><td colspan="2">ЗАСЕЊИВАЊЕ</td></tr> <tr><td colspan="2">ОКОВ</td></tr> <tr><td colspan="2">ОБРАДА</td></tr> <tr><td colspan="2">БРОЈ КОМАДА</td></tr> <tr><td colspan="2">ОПИС ПАНЕЛА растер ></td></tr> <tr><td colspan="2">НАПОМЕНА</td></tr> </table>	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ		ДИМЕНЗИЈЕ		МАТЕРИЈАЛ		ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ		ЗАСТАКЉИВАЊЕ		ЗАСЕЊИВАЊЕ		ОКОВ		ОБРАДА		БРОЈ КОМАДА		ОПИС ПАНЕЛА растер >		НАПОМЕНА		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td colspan="3">ПВЦ фасадни панел са Т пречкама (2 поља)</td></tr> <tr> <td>зидарска мера ></td> <td>производна мера ></td> <td>светла мера ></td> </tr> <tr> <td>182 x 322cm</td> <td>180x 320cm</td> <td></td> </tr> <tr><td colspan="3">ПВЦ профили петокоморни, дубине 70 - 76 мм</td></tr> <tr><td colspan="3">Око вертикалне осе</td></tr> <tr><td colspan="3">Термо Флот стакло Д=4+16+4мм</td></tr> <tr><td colspan="3">Не</td></tr> <tr><td colspan="3">Према производном програму произвођача немачких профила</td></tr> <tr><td colspan="3">Боја бела</td></tr> <tr> <td>левих ></td> <td>десних ></td> <td>укупно ></td> </tr> <tr> <td>- ком.</td> <td>- ком.</td> <td>1 ком.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">1 двокрилна врата и 1 фиксно поље</td> <td>1800мм/ 2220+980мм</td> </tr> <tr><td colspan="3">Све мере и количине проверити на лицу места.</td></tr> </table>	ПВЦ фасадни панел са Т пречкама (2 поља)			зидарска мера >	производна мера >	светла мера >	182 x 322cm	180x 320cm		ПВЦ профили петокоморни, дубине 70 - 76 мм			Око вертикалне осе			Термо Флот стакло Д=4+16+4мм			Не			Према производном програму произвођача немачких профила			Боја бела			левих >	десних >	укупно >	- ком.	- ком.	1 ком.	1 двокрилна врата и 1 фиксно поље		1800мм/ 2220+980мм	Све мере и количине проверити на лицу места.		
ОПИС ПОЗИЦИЈЕ																																																														
ДИМЕНЗИЈЕ																																																														
МАТЕРИЈАЛ																																																														
ОТВАРАЊЕ И ЗАТВАРАЊЕ																																																														
ЗАСТАКЉИВАЊЕ																																																														
ЗАСЕЊИВАЊЕ																																																														
ОКОВ																																																														
ОБРАДА																																																														
БРОЈ КОМАДА																																																														
ОПИС ПАНЕЛА растер >																																																														
НАПОМЕНА																																																														
ПВЦ фасадни панел са Т пречкама (2 поља)																																																														
зидарска мера >	производна мера >	светла мера >																																																												
182 x 322cm	180x 320cm																																																													
ПВЦ профили петокоморни, дубине 70 - 76 мм																																																														
Око вертикалне осе																																																														
Термо Флот стакло Д=4+16+4мм																																																														
Не																																																														
Према производном програму произвођача немачких профила																																																														
Боја бела																																																														
левих >	десних >	укупно >																																																												
- ком.	- ком.	1 ком.																																																												
1 двокрилна врата и 1 фиксно поље		1800мм/ 2220+980мм																																																												
Све мере и количине проверити на лицу места.																																																														

350-252/2015-V
 ПОС
9 В
 ЗАВОД ЗА
 УРБАНИСТИЧКО
 ПЛАНИРАЊЕ И
 ПРОЈЕКТОВАЊЕ
 ОПШТИНЕ НЕГОТИН
 Инвеститор >
 ОПШТИНА НЕГОТИН
 Објекат >
 Пу "Панелица"
 НЕГОТИН
 Лист
11
 Размера
 1: 25

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**

Напомена: *Уговорну страну понуђава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати Уговор.*

Закључен дана _____ 2018. године, између:

1. Општина Неготин, коју заступа председник општине Владимир Величковић,
Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ
100566475, МБ: 07233345, ЈБКЈС 06295

и

2. _____, који заступа директор

_____, (у даљем тексту: Добављач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), спровео јавну набавку у отвореном поступку **број 12/18**, чији је предмет- Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио (самосталну, заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац сходно члану 113. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели Уговора број **(понуђава Наручилац)**, закључује са Добављачем Уговор о извођењу радова на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два ;

- да ће Добављач извршење уговорених обавеза по овом уговору делимично поверити Подизвођачу **(понуђава Наручилац)**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**Члан 1.**

Предмет овог уговора је извођење радова на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два, а све према Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

техничкој спецификацији која је саставни део Уговора.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач до дана потписивања овог уговора упознат са свим условима под којима ће се изводити радови, као што су локација и приступ објекту, могућност извођења радова на објекту, осигурање градилишта, објекта и постојеће опреме, пројектна документација и техничка спецификација.

Члан 2.

Укупно уговорена вредност набавке радова на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два износи **(биће преузето из понуде)** динара и словима **(биће преузето из понуде)** динара, без ПДВ, и то:

(биће преузето из понуде)

Ценама су обухваћене све таксе, материјал, опрема и остали зависни трошкови који се односе на реализацију обавезе из ове набавке.

У цену су урачунате све потребне активности за извршење наведених радова: сви припремни радови, делимично изношење, померање намештаја за потребе прилагођавања извођењу радова и осталих елемената које су тренутно у просторијама са враћањем на првобитно место. Коначна цена изведених радова утврдиће се на основу количина стварно изведених предметних радова, уписаних и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца у грађевинској књизи и јединичних цена из усвојене понуде Накнадно обрачунате трошкове од стране Додављача, Наручилац неће узети у обзир.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца веће од количина предвиђених из става 1. овог члана (предмеру радова) из усвојене понуде, исте ће се сматрати вишком радова.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца мање од количина предвиђених из става 1. овог члана(предмеру радова) из усвојене понуде Додављача, Наручилац ће платити Додављачусамо стварно изведене радове на основу јединичних цена из понуде.

Члан 3.

Понуђачу је дозвољено да захтева плаћање **аванса до 30%** и биће му плаћен након закључења уговора у року од 15 дана од дана пријема исправне профактуре од стране наручиоца.

Преосталих **70% у року** не дужем од 45 дана од дана реализације уговора у целости и испоставе рачуна од стране Вршиоца услуге (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012),

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Добављач се обавезује, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу:

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**- најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца**. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса-пропорционално кроз вредности издатих ситуација.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања мора се продужити.

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**- најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 5.

Добављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу **меницу за отклањање грешака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011 и 80/2015), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока;

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности изведених радова без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све грешке, које су настале због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

Наручилац има право да тражи продужење менице за отклањање грешака у гарантном року уколико понуђач на писани позив Наручиоца не отклони Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца. Уколико понуђач не отпочне са отклањањем недостатака у уговореном року или уколико се не одазове на хитан позив Наручиоца у смислу отклањања квара на уграђеној опреми у року од два сата од тренутка упућења позива, Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико понуђач у наведеном року не обезбеди и не преда Наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности изведених радова увећаних за ПДВ, износ укупне вредности радова по окончаној ситуацији ће се умањити за 5% - износ менице. Уколико понуђач накнадно достави Наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће умањен износ вредности радова по окончаној ситуацији уплатити понуђачу у уговореном року и на уговорени начин.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Додављач не извршава своје уговорне обавезе.

НАЧИН И КВАЛИТЕТ ИЗРАДЕ

Члан 7.

Додављач мора, за укупан уграђени материјал да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са техничком документацијом и понудом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, исти одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз акредитоване овлашћене организације за контролу квалитета.

Додављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и његова је одговорност уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Додављач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом.

Надзорни орган Наручиоца има право да врши стручни надзор предметних радова и има овлашћења која су наведена у Закону о планирању и изградњи, Посебним узансама о грађењу и подзаконским актима донетим у складу са Законом.

Члан 8.

Додављач нема право да мења техничку документацију, нити може да одступа од исте.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Наручилац задржава право да у току градње, због промењених околности које се нису могле предвидети, измени техничку документацију у складу са прописима.

Добављач је дужан да извршене измене техничке документације прихвати и по истима поступа.

У случају измене техничке документације, Добављачима право да писаним путем затражи продужење рока под условом да извршене измене техничке документације по свом обиму битно утичу на рок за извођење радова по овом уговору.

РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 9.

Добављач је дужан да предметне радове изведе у року од не дужем од (биће преузето из понуде) дана рачунајући од дана увођења у посао од стране Наручиоца, што се констатује отварањем грађевинског дневника.

Последњи дан рока за завршетак радова је 05.12.2018.год.

Захтев за корекцијом и/или продужетком рока за завршетак извођења радова Добављачдоставља Наручиоцу писаним путем, и то:

- у случају прекида радова који траје дуже од два (2) дана, а није изазван кривицом Добављача;

- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и другим догађајима са карактером „више силе”;

- услед измене техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној техничкој документацији знатно превазилази обим уговорених радова, и

- у другим изузетним случајевима.

Корекција и/или продужење рока за извођење радова је важећа према уговору само ако је писаним путем одобрена од стране Наручиоца и Надзорног органа Наручиоца.

У случају да Добављачне не испуњава динамику извођења радова неопходну за поштовање уговореног рока, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Добављач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уколико атмосферске и климатске прилике током извођења радова буду изузетно неубичајене за конкретно годишње доба и по свом интензитету су такве да могу утицати на квалитет извођења појединих радова, Наручилац ће признати право Добављачу на корекцију и/или продужење рока за време трајања истих.

Рок за продужење извођења радова услед неубичајених и неповољних атмосферских и климатских прилика биће продужен за онај период како то буде наведено у грађевинском дневнику овереном од стране Добављача и Надзорног органа Наручиоца.

Радови који су предмет јавне набавке изводиће се на објекту- нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два.

Радови се могу изводити на захтев Наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

РАДНО ВРЕМЕ ЗА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Члан 10.

Радови ће се изводити у зависности од заузетости у току радног времена, ван радног времена и викендом у договору са корисницима.

Режим уласка/изласка радника треба да буде контролисан. Пре почетка радова је потребно доставити списак радника са личним подацима који ће радити у објекту.

ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ

Члан 11.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца, веће од количина предвиђених из члана 2. овог уговора (предмеру радова) из усвојене понуде Додављача, исте ће се, на основу Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ”, број 18/77), сматрати вишком радова.

Јединичне цене за све позиције из члана 2. овог уговора(предмера радова) усвојене понуде Додављача, а за које се утврди постојање вишка, биће фиксне и непроменљиве.

Ако се у току извођења радова утврди да би укупни вишак радова износио више од 10% у односу на количине из члана 2. овог уговора(предмера радова) усвојене понуде Додављача, Додављачће бити дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести Надзорни орган и Наручиоца у писаној форми.

Вишак радова до 10% у односу на количине из члана 2. овог уговора(предмера радова) усвојене понуде Додављача, Додављачје дужан да изведе у оквиру рока предвиђеног чланом 10. овог уговора.

Члан 12.

Додављач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност Надзорног органа Наручиоца, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Додављачи Надзорни орган су дужни да истог дана када наступе наведене околности, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Додављача.

Додављачима право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Члан 13.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 14.

Добављачће обавестити Наручиоца о завршетку уговорених радова уписивањем у грађевински дневник.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши заједничка комисија коју чине овлашћени представници Добављача, Надзорног органа и Наручиоца.

Примопредаја радова врши се записнички, од стране заједничке комисије, најкасније у року од 10 дана од дана пријема писаног обавештења Добављача да су радови завршени. Добављач предаје Наручиоцу приликом примопредаје изведених радова, а пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три примерка са приложеним атестима, као и пројекат изведеног стања у три примерка. Добављач је обавезан да приликом примопредаје изведених радова, записнички преда Наручиоцу све атесте за уграђене материјале и опрему, као и упутства за руковање.

Члан 15.

Добављач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изводи у свему према техничкој спецификацији.

Грешке, односно недостатке, које Наручилац утврди у току извођења или приликом примопредаје радова, Добављач мора да отклони без одлагања.

Члан 16.

По извршеној примопредаји радова саставиће се коначни обрачун стварно изведених радова, у року не дужем од 10 дана од дана пријема писаног обавештења Добављача да су радови завршени.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврдиће се на бази количина стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Надзорног органа Наручиоца и јединичних цена из члана 2. овог уговора.

Коначним обрачуном се обухватају сви радови изведени на основу овог уговора укључујући и вишкове односно мањкове радова.

Ако Добављач без оправданог разлога одбија учешће у коначном обрачуну или одуговлачи са својим учешћем у изradi обрачуна, Наручилац може да изврши обрачун и да о томе обавести Добављача. Ово право има и Добављач.

Свака страна сама сноси трошкове учешћа у изradi коначног обрачуна.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

Уколико Добављачне заврши све радове и не изврши све своје обавезе у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 2‰ (два промила) од укупно уговорене вредности, за сваки дан закашњења.

Укупан износ уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Добављача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 18.

Гарантни рок за све изведене радове и коришћене материјале је **(биће преузето из понуде)** месеца/и и исти почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји радова од стране Наручиоца и Добављача, а за уграђену опрему гарантни рок мора да буде исти као гарантни рок који даје произвођач те опреме. За материјале који су обухваћени текућим одржавањем гарантни рок је 12 месеци рачунајући од датума примопредаје.

РИЗИК И ОСИГУРАЊЕ

Члан 19.

До примопредаје радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Добављач. После примопредаје ризик случајне пропасти и оштећења сноси Наручилац.

Добављачосигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности.

Добављачје обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Премију осигурања плаћа Добављач.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 20.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем обавеза Извођача радова;
- од Добављача прими изведене радове у складу са уговореним одредбама.

Члан 21.

Добављач се обавезује да:

- пре почетка извођења радова, преда Наручиоцу решење о именовању руководиоца пројекта, шефа градилишта и одговорних извођача радова;
- обезбеди дипломираног инжењера са лиценцом извођача радова одговарајуће струке, који ће пратити извођење свих уговорених радова, сарађивати са Надзорним органом и оверавати грађевинску књигу и грађевински дневник;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту, благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговором преузетих обавеза;
- да сачини и преда приликом увођења у посао Наручиоцу и Надзорном органу Наручиоца динамички план извођења радова;

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

- да уведе рад у више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно и у уговореном року;

- да приликом извођења радова посебну пажњу посвети чувању имовине Наручиоца;

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених и странака) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала, алата, опреме и слично, тако да Наручилац буде ослобођен свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, као и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- да обезбеди сигурност објекта, лица која се у њему налазе и околине (суседни објекти и саобраћајнице);

- да омогући вршење стручног надзора на објекту;

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала;

- да обезбеди доказе о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала и опреме;

- да уредно води грађевински дневник и све књиге предвиђене законом и другим подзаконским актима Републике Србије, а који регулишу ову област;

- да обезбеђује објекат и околину у току извођења радова и у случају прекида радова;

- да се строго придржава мера заштите на раду;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала и опреме или убрзања извођења радова;

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем од стране Наручиоца;

- да сноси трошкове накнадних прегледа Комисије за технички пријем објекта уколико се утврде неправилности и недостаци;

- да отклони све грешке по примедбама надлежног органа након техничког прегледа објекта;

- да за изведене радове у гарантном року приступи отклањању грешака у року одређеном чланом 15. овог уговора;

- да Наручиоцу преда све сертификате, атесте, гаранције и упутства за употребу за уграђену опрему и материјале за које оригинални произвођачи дају гаранцију;

- да изведене радове преда Наручиоцу;

- да уради и Наручиоцу преда пројекат изведеног стања у три примерка.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 22.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о извођењу предметних радова и да је документује на прописани начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних грађевинских узанси и подзаконских аката донетих на основу Закона о планирању и изградњи.

Члан 24.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 25.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 26.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог уговора, заједничка Комисија, коју чине представници уговорних страна и Надзорног органа, сачиниће Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим уговором.

Ако Добављач без оправданог разлога одбија учешће у изради записника или одуговлачи са својим учешћем, Наручилац може да изврши обрачун и да о томе обавести Добављача. Ово право има и Добављач.

Члан 27.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Члан 28.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018

супротно уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 29.

Овај Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака од којих четири (4) примерка задржава Наручилац, а два (2) примерка Добављачу.

НАРУЧИЛАЦ

- ПОТПИС -

М.П.

ДОБАВЉАЧ

- ПОТПИС -

_____ ,

Образац 10

Изјава понуђача о обавези достављања средства финансијског обезбеђења за
отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу у случају да ми буде додељен Уговор за извођење радови- Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два на дан коначне примопредаје свих изведених радова тј. издавања потврде наручиоца о завршетку уговореног посла, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року доставити оригинал сопствену бланко меницу регистровану код пословне банке, прописно потписану и оверену, менично овлашћење, потврду о регистрацији менице и картон депонованих потписа, у износу од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важности који је 5 дана дужи од уговореног гарантног рока.

(М.П.)

ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица понуђача)

Образац 11

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

У вези са чланом 77. став 2. Закона, _____, изјављујем да _____ *назив понуђача* су следећа лица одговорна за извршења уговора о јавној набавци, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни број:	Име и презиме извршиоца:	Број лиценце:	Назив понуђача / учесника у заједничкој понуди код кога је лице ангажовано

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити фотокопију лиценце и потврду о важењу лиценце, која мора бити оверена печатом и потписом имаоца лиценце.

Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведних радова, Понуђач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. Особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних, што понуђач документује доказима наведеним у тексту конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Радови на инвестиционом одржавању објекта нове зграде ПУ" Пчелица" у Неготину- објекат два број 12/2018