

Република Србија
Општина Неготин
Општинска управа општине Неготин
Одељење за буџет, финансије
и локалну пореску администрацију
Број: 4041- 30/2018– IV/04
Датум: 29.08.2018. године
Неготин

Наручилац, Општинска управа општине Неготин, Комисија за јавну набавку број 30/2018, на основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС„ број 68/2015) **врши** :

I ИЗМЕНУ И ДОПУНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

у поступку јавне набавке мале вредности број 30/2018 за доделу Уговора о јавној набавци услуга осигурања имовине и запосленик / Осигурање зграда и опреме; Осигурање возила; Осигурање запослених у случају несреће на рад/ смрт услед незгоде, инвалидитет ; Здравствено осигурање/ .

Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда врши измену и допуну конкурсне документације тако што :

- На страни 7.и 25 конкурсне документације, табела Техничке карактеристике- колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја- незгода и образац структура цене понуде за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја- незгода У самој табели “Врста осигурања “ мења се и сада гласи:
“ Колективно осигурање запослених ,повреда на раду “

-У Моделу уговора у члану 3 (три) став три “ Структура цена по видива осигурања” , мења се и гласи :

- “за обавезно осигурање возила од аутоодговорности и каско за четири возила, цена без ПДВ-а _____ динара, ПДВ _____ и _____ динара са ПДВ-ом”.

- у Делу V Упутство понуђачима како да сачине понуду, Тачка 5. Начин измене, допуне и опозива понуде, став три услед техничке грешке наведена је адреса другог наручиоца тако да се мења адреса из конкурсне документације и наводи адреса Наручиоца за ЈНМВ број 30/2018:

“ Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокранјца број 1., Неготин.”.

У складу са чланом 63. ЗЈН, наручилац продужава рок за доставу понуда и објавиће обавештење о продужењу рока за доставу понуда на Порталу УЈН и сајту Наручиоца.

Комисија за јавну набавку број 30/2018

НАПОМЕНА: У продужетку налази се конкурсна документација са изменама и допунама, ради прегледности.

Република Србија

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Ул. Трг Стевана Мокрањца број 1.

Број: 4041-30 /2018- IV/04

Дана: 28.08.2018. године

НЕГОТИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Ул. Трг Стевана Мокрањца број 1.

**ЈАВНА НАБАВКА – услуге,
Осигурање имовине и запослених**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 30/2018

Август , 2018.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4041-30/2018-II/04 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 4041-30/2018-II/04 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - услуга ЈН бр. 30/2018- Осигурање имовине и запослених

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	21
VII	Модел уговора	25
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	34
IX	Образац трошкова припреме понуде	38
X	Образац изјаве о независној понуди	39
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 ст.2 Закона	40
XII	Образац меничног писма- овлашћења за добро извршење посла	41

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

Ул. Трг Стевана Мокрањца број 1.

Интернет страница: www.negotin.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 30/2018 је набавка услуга – **Осигурање имовине и запослених** / Осигурање зграда и опреме; Осигурање возила; Осигурање запослених у случају несреће на рад/ смрт услед незгоде, инвалидитет ; Здравствено осигурање/

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Јавна набавка мале вредности бр.30/2018 за набавку услуга – **Осигурање имовине и запослених** / Осигурање зграда и опреме; Осигурање возила; Осигурање запослених у случају несреће на рад/ смрт услед незгоде, инвалидитет ; Здравствено осигурање/

5. Контакт (лице или служба)

Лице и служба за контакт: Габријела Р Алкоуали, *службеник за јавне набавке*, е - mail адреса : jnnegotin@gmail.com и *fax*019/ 544 000.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 30/2018 су услуге, **Осигурање имовине и запослених** / Осигурање зграда и опреме; Осигурање возила; Осигурање запослених у случају несреће на рад/ смрт услед незгоде, инвалидитет ; Здравствено осигурање/

Ознака из општег речника 66510000-Услуге осигурања , 66512000-осигурање од незгода и услугездравственог осигурања, 6651200- осигурање имовине, 66514110-осигурање моторних возила .

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Осигурање имовине и запослених / Осигурање зграда и опреме; Осигурање возила; Осигурање запослених у случају несреће на рад/ смрт услед незгоде, инвалидитет ; Здравствено осигурање/

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА - ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ
ЗГРАДА И ОПРЕМЕ/ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ/**

ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ		
Р.БР.	ПРЕДМЕТ И МЕСТО ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
1.	Грађевински објекти у Неготину масивне градње, на уговорену вредност (конто 011125)	374.494.637,68 /тачка 1. и 2./
2.	Грађевински објекти у Неготину мешовите градње, на уговорену вредност (конто 011125)	
3.	Грађевински објекти- зграде МК по селима мешовите градње, на уговорену вредност (конто 011125)	32.350.501,82
ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА		
4.	Опрема која се осигурава од лома- све машине, уређаји и апарати(клима уређаји, фотокопирни апарати, штампачи, телефонски апарати) на уговорену вредност, налази се на разним местима	6.606.528,20
5.	Откуп амортизоване вредности код делимичних штета	
6.	Откуп одбитне франшизе	
ОСИГУРАЊЕ РАЧУНАРА СА ПРАТЕЋОМ ОПРЕМОМ		
7.	РС рачунари са пратећом опремом, на уговорену вредност, налазе се на разним местима, на уговорену вредност	16.553.003,10
8.	Откуп амортизоване вредности код делимичних штета	
9.	Откуп одбитне франшизе у целости	

Осигурање се закључује у складу са одредбама Закона о облигационим односима, Закона о осигурању, као и са другим одговарајућим прописима из области осигурања. Уговор се закључује на период од 12 месеци- годину дана, а важиће од дана истека уговора који је на снази у време спровођења ове набавке / односно од 16.09.2018.године/, односно од закључења уговора након спроведеног поступка набавке.

Понуђач може остварити увид у књиговодствену евиденцију имовине општине Неготин, а која је предмет набавке. Увид се може извршити сваког радног дана у року за подношење понуда, у времену од 08:30 до 15:00 часова, у просторијама општине Неготин, ул. Трг Стевана Мокрањца 1.

Особа за контакт је Габријела Р Алкоуали, jnnegotin@gmail.com,

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ БР. 30/2018

ОБАВЕЗНО ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА ОД АУТООДГОВОРНОСТИ

Регистарске таблице	Марка и тип	Категорија	Година Производње	Снага (kw)	Запремина (ccm)	Датум осигурања АО осигурања	Датум трајања АО осигурања
NG024-SE	ŠKODA	SUPERB STYLE 2.0 TDI	2018.	140	1968	16.03.2018.	16.03.2019.
NG001-AA	INSIGNIA	EDITION A 20 DTH	2010.	118	1956	11.01.2018.	11.01.2019.
NG002-AA	VECTRA	ELEGANCE	2007.	103	1280	17.01.2018.	17.01.2019.
NG013-DA	CHEVROLET	Model AVEO LS 1.2	2012.	63	1239	16.05.2018.	16.05.2019.
NG010-HG	VIVARO	COMBI 2.0 DRF	2011.	84	1995	07.11.2018.	07.11.2019.
NG014-JB	VAZ	Model 21214 LADA 4x4 1.7I TNG	2012.	61	1690	21.06.2018.	21.06.2019.
NG015-BV	ZASTAVA	Model 10 FIAT PUNTO	2008.	44	1242	23.05.2018.	23.05.2019.
NG003- CC	ZASTAVA	Model: KORAL IN1.1	2008.	44.1	1124	08.04.2018.	08.04.2019.
NG003-CD	ZASTAVA	Model KORAL IN1.1	2008.	44.1	1124	08.04.2018.	08.04.2019.

Осигурање се закључује у складу са одредбама Закона о облигационим односима, Закона о осигурању, као и са другим одговарајућим прописима из области осигурања. Уговор се закључује на период од годину дана, а важиће од дана истека важећег осигурања за свако моторно возило, према напред наведеној табели.

За возила регистарских ознака NG 024-SE, NG 001-AA, NG 002-AA, NG 013- DA закључује се потпуно каско осигурање, односно осигурање без икаквог учешћа у штети и са укљученим ризиком крађе у земљи и иностранству.

Каско осигурање се закључује на следећу вредност возила, утврђену каталогом Ауто-мото савеза Србије:

- 1. Škoda Superb 2.0 TDI NG 024- SE - 4,195,297.00 динара**
- 2. Insignia edition 2.0 dth NG 001-AA - 2.969,629.00 динара**
- 3. Vectra elegance NG 002- AA – 2,518,388.00 динара**
- 4. Chevrolet aveo ls1.2 NG013 DA, - 1,156,950.00 динара**

Датум: _____ М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД
ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА- НЕЗГОДА**

Р.бр.	Врста осигурања	Сума осигурања	Број осигураних лица
	Колективно осигурање запослених повреда на раду		
1.	Смрт услед незгоде	600.000,00	131
2.	Инвалидитет	1.200.000,00	131

Осигурање се закључује у складу са одредбама Закона о облигационим односима, Закона о осигурању, као и са другим одговарајућим прописима из области осигурања. Уговор се закључује на период од 12 месеци- годину дана, а важиће од дана истека уговора који је на снази у време спровођења ове набавке / односно од 16.09.2018.године/, односно од закључења уговора након спроведеног поступка набавке.

По закључењу уговора о набавци за ово осигурање, а пре издавања полисе, наручилац ће изабраном понуђачу предати списак запослених који ће бити осигурани.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ -
ЗА ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

	Добровољно здравствено осигурање запослених	Сума осигурања	Број осигураних лица
1.	Осигурање за случај теже болести	200.000,00	131
2.	Осигурање за случај хируршке интервенције	100.000,00	131

Осигурање се закључује у складу са одредбама Закона о облигационим односима, Закона о осигурању, као и са другим одговарајућим прописима из области осигурања. Уговор се закључује на период од 12 месеци- годину дана, а важиће од дана истека уговора који је на снази у време спровођења ове набавке / односно од 16.09.2018.године/, односно од закључења уговора након спроведеног поступка набавке.

По закључењу уговора о набавци за ово осигурање, а пре издавања полисе, наручилац ће изабраном понуђачу предати списак запослених који ће бити осигурани.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)- **Дозвола Народне банке Србије односно решење Министарства финансија о издавању дозволе за рад;**

Напомена:

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона.

- 1) Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – Дозвола Народне банке Србије односно решење Министарства финансија о издавању дозволе за рад;** коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност **обавезних услова** доказује на следећи начин:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе

МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Дозвола Народне банке Србије односно решење Министарства финансија о издавању дозволе за рад;** коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**

Напомена:

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ:

Попуњена, потписана и оверена изјава која је саставни део конкурсне документације (Поглавље XI).

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76 ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга број **30/2018**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив
подизвођача] у поступку јавне набавке у поступку јавне набавке услуга _____ број
30/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Општинска управа општине Неготин, трг Стеван Мокрањца број 1., 19300 са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – Осигурање имовине и запослених ЈН бр. 30/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 06.09.2018. године, до 11:00 часова.**

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **06.09.2018.** године у **11.15** часова у просторијама Наручиоца на адреси ул. Трг Стевана Мокрањца број 1., Неготин, канцеларија 104.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Изјаву којом потврђује испуњеност тражених услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама која се налази у обрасцу IV конкурсне документације, или доставља све тражене доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.
- Тражену документацију којом доказује испуњеност додатних услова.
- Образац понуде, Подаци о понуђачу –Понуђач је обавезан да обрасце VI попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.
- Општи подаци о подизвођачу - прилаже се уколико се понуда даје са подизвођачем
- Општи подаци о понуђачу из групе понуђача подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - прилаже се уколико се даје заједничка понуда
- Модел уговора – Понуђач је обавезан да модел уговора попуни читко, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података.
- Образац структуре цене - Понуђач је обавезан да образац попуни читко, потпише и овери печатом на прописаном месту чиме потврђује тачност унетих података.
- Образац трошкова припреме понуде – понуђач доставља само уколико има евентуалне трошкове припреме понуде.
- Изјава о независној понуди - Понуђач је обавезан да образац попуни читко, потпише и овери печатом на прописаном месту чиме потврђује тачност унетих података.
- Изјава понуђача о поштовању обавеза - Понуђач је обавезан да образац попуни читко, потпише и овери печатом на прописаном месту чиме потврђује тачност унетих података.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку .

Оцењивање ће се вршити по критеријуму најниже понуђене цене, за сваку партију посебно.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Неготин, трг Стеван Мокрањца број 1., 19300 са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Осигурање имовине и запослених , ЈН бр. 30/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Осигурање имовине и запослених , ЈН бр. 30/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Осигурање имовине и запослених , ЈН бр. 30/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Осигурање имовине и запослених , ЈН бр. 30/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

За Партије 1 и 2

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање премија осигурања вршиће се у једнаким месечним ратама у року од 30 дана од дана пријема фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок извршења услуге не може бити дужи од 14 дана од дана доставе целокупне документације.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр. Око, од-до и сл.) или ако одреди рок важења краћи од 30 дана од дана отварања, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато цена предмета јавне набавке и испорука.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1 Изабрани понуђач је дужан да достави:

- 1) **Бланко сопствену меницу за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Бланко сопствена меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла са потвром о регистрацији код пословне банке као и картон депонованих потписа. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил jnnegotin@gmail.com или факсом на број 019/544 000 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације (и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), **ЈН бр. 30/2018**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

(Образак изјаве из поглавља X).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, (односно оквирног споразума) у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском

поштом на е-маил jnnegotin@gmail.com, факсом на број 019/544 000 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора (односно одлуке о закључењу оквирног споразума) и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки (односно доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3ЛЈ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга, **осигурање имовине и запосленик/ Осигурање зграда и опреме; Осигурање возила; Осигурање запослених у случају несреће на раду; Здравствено осигурање/** да квалитетно пружимо све услуге у складу са наведеним условима из позива за доставу понуда, поштујући све важеће прописе и стандарде за:

ЈНМВ број 30/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	

	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. У случају да се понуда подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. У случају подношења заједничке понуде понуду потписује заступник носиоца заједничке понуде, ако је тако регулисано Споразумом о заједничком наступу у предметном поступку набавке.

Укупна цена у динарима без ПДВ-а:	
ПДВ	
Укупна цена у динарима са ПДВ-ом:	

Уз понуду прилажемо доказе тражене у позиву за доставу понуда.

Важност понуде: ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

Рок изласка на терен _____ (не може бити дужи од 24 часа).

Време – рок исплате штете _____ дана (не може бити дужи од 14 дана).

Наручилац се обавезује да пружаоцу услуга плаћа износ премије месечно на 12 рата, са доспећем до 30 у месецу.

Место и датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ:

потпис овлашћеног лица
Понуђача

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ ЗА ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ- ЗГРАДА И ОПРЕМЕ

/ I, II и III /

I ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА		
Р.БР.	ПРЕДМЕТ И МЕСТО ОСИГУРАЊА	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА БЕЗ ПОРЕЗА
1.	Грађевински објекти у неготину масивне градње, на уговорену вредност (конто 011125)	
2.	Грађевински објекти у неготину мешовите градње, на уговорену вредност (конто 011125)	
3.	Грађевински објекти- зграде МК по селима, на уговорену вредност (конто 011125)	
II ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА		
4.	Опрема која се осигурава од лома- све машине, уређаји и апарати, на уговорену вредност, налази се на разним местима	
5.	Откуп амортизоване вредности код делимичних штета	
6.	Откуп одбитне франшизе	
III ОСИГУРАЊЕ РАЧУНАРА СА ПРАТЕЋОМ ОПРЕМОМ		
7.	РС рачунари са пратећом опремом, на уговорену вредност, налазе се на разним местима, на уговорену вредност	
8.	Откуп амортизоване вредности код делимичних штета	
9.	Откуп одбитне франшизе у целости	

Укупна понуђена премија без пореза:	
Порез:	
Укупна понуђена премија са порезом:	

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ ЗА ОБАВЕЗНО ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА ОД АУТООДГОВОРНОСТИ

Регистарске таблице	Марка и тип	Тарифа /аутоодговорност и каска осигурање/	Година производње	Премија осигурања без пореза-	Премија осигурања без пореза-
				аутоодговорност	каска
NG024-SE	ŠKODA	аутоодговорност и каска осигурање	2018		
NG001-AA	INSIGNIA	аутоодговорност и каска осигурање	2010		
NG002-AA	VECTRA	аутоодговорност и каска осигурање	2007		
NG013-DA	CHEVROLET	аутоодговорност и каска осигурање	2012		
NG010-HG	VIVARO	аутоодговорност	2011		
NG014- JB	VAZ	аутоодговорност	2012		
NG015- BV	ZASTAVA	аутоодговорност	2008		
NG003-CC	ZASTAVA ZASTAVA	аутоодговорност	2008		
NG003-CD	Model 10	аутоодговорност	2008		
Укупна понуђена премија без пореза:					
Порез:					
Укупна понуђена премија са порезом:					

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ ЗА КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА
НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА - НЕЗГОДА**

Р.бр.	Врста осигурања	Премија по једном лицу	Премија за све запослене (премија по једном лицу * 131)
	Колективно осигурање запослених - повреда на раду		
1.	Смрт услед незгоде		
2.	Инвалидитет		

Укупна понуђена премија без пореза:		
Порез:		
Укупна понуђена премија са порезом:		

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ ЗА ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

1.	Добровољно здравствено осигурање запослених	Премија по једном лицу	Премија за све запослене (премија по једном лицу * 131)
-	Осигурање за случај теже болести		
-	Осигурање за случај хируршке интервенције		

Укупна понуђена премија без пореза:	
Порез:	
Укупна понуђена премија са порезом:	

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страну модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

УГОВОР

О

НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ

Уговорне стране :

1. Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, ПИБ: 100566475, МБ: 07233345, ЈБКЈС 06295, коју заступа дипл. правник Мијушковић Зорица, начелник Општинске управе, (у даљем тексту: Наручилац)
и

2. „_____“ са седиштем у _____, улица _____ број _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр _____ отворен код _____ банке, које заступа директор _____, (у даљем тексту пружалац услуге).

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао пружаоца услуге као најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке мале вредности број 4041- 30/2018-IV/04 , покренут Одлуком број 4041-30/2018- IV/04 од 27.08.2018.године и позива за доставу понуда од 28.08.2018.године, понуде понуђача број 4041- 30___/2018- IV/04 од _____.____.2018.године и извештаја о стручној оцени понуда од _____.____.2018.године број 4041- 30/2018- IV/04 за услуге – осигурања имовине и запослених / Осигурање зграда и опреме, Осигурање возила, Осигурање запослених у слућају несреће на раду, Здравствено осигурање, _____ са седиштем у _____.

Члан 2.

Предмет Уговора ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге, заведена код понуђача под бројем _____/2018 од дана _____.____.2018. године и бројем 4041- 30-___/2018- IV/04 од _____.____.2018.године, заведен код наручиоца, а која је саставни део овог Уговора, заједно са обрасцима структуре цене и техничким карактеристикама из обрасца понуде.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна цена услуга, које су предмет овог Уговора износи : _____ динара без ПДВ-а(_____ и 00/100), ПДВ _____ динара и _____ динара са ПДВ-ом.

Структура цена по видовима осигурања:

- за осигурање имовине – зграда и опреме (I, II , III) , цена без ПДВ-а _____ динара, ПДВ износи _____ динара и _____ динара са ПДВ-ом;
- за обавезно осигурање возила од аутоодговорности и каско за четири возила, цена без ПДВ-а _____ динара, ПДВ _____ и _____ динара са ПДВ-ом
- за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја , укупна премија за запослене _____ динара ,
- за добровољно здравствено осигурање запослених, укупна премија за запослене _____ динара,

Члан 4.

Уговор за видове осигурања: Осигурање зграда и опреме, Осигурање запослених у слућају несреће на раду и здравствено осигурање, закључује се по завршетку поступка јавне набавке услуга и важи од ____ . ____ .2018.године и закључује се на 12 месеци, за обавезно осигурање возила, важиће од дана кад истиче осигурање моторних возила у 2018. години, односно 2019. години, према табели уз понуду и важи 12 месеци.

Члан 5.

По закључењу уговора о набавци услуге осигурања, пружалац осигурања издаће наручиоцу полису осигурања, а која се сматра саставним делом овог уговора.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да у року од 30 дана од дана пријема фактуре, изврши плаћање.

Члан 7.

Обавезе по овом уговору доспевају након обостраног потписивања и морају се кретати у границама средстава опредељених у Плану јавних набавки за Општинску управу општине Неготин за 2018. годину, број: 404-14/2018- IV/04, од дана 22.01.2018.године.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може раскинути у случају да наручилац или пружалац услуге не извршавају своје обавезе у складу са уговором.

Члан 9.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других одговарајућих прописа.

Члан 10.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

Члан 13.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овлашћено лице Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацији

Љиљана Лицуловић

Обрадила :

Габријела Р Алкоуали

Наручилац
Општинска управа општине Неготин
НАЧЕЛНИК

Пружалац услуге

ДИРЕКТОР

Зорица Мијушковић

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга, **Осигурање имовине и запослених ЈН број 30/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга **Осигурање имовине и запослених ЈН број 30/2018**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА-ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца број 1., Неготин

Текући рачун: 840-166640-49

Код банке: Управа за јавна плаћања

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца број 1., Неготин, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ од **10 %** од укупне вредности Уговора **на име доброг извршења посла** за јн бр. **30/2018** чији је предмет, што номинално износи _____ **Осигурање имовине и запослених.**

Овлашћује се Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца број 1., Неготин, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења
_____ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП