Република Србија
Општина Неготин
Председник општине
Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин
Број: 4041-10/2018-II/04-6
Дана: 02.04.2018. године
Н е г о т и н

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Општина Неготин
Адреса наручиоца: Трг Стевана Мокрањца број 1, 19300 Неготин

ЈАВНА НАБАВКА – радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону
ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 10/2018

Крајњи рок за достављање понуда:
Закључно са 16.04.2018. године до 13 часова

Отварање понуда: 16.04.2018. године у 13:15 часова

Април, 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4041-10/2018-II/04-2 од 27.03.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 4041-10/2018-II/04-3 од 27.03.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова - радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону ЈН бр. 10/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12.
IV	Обрасци који чине саставни део понуде	18.
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	47

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу
Наручилац: Општина Неготин
Адреса: Трг Стевана Мокрањца број 1, 19300 Неготин
Интернет страница: www.negotin.rs

Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10/2018 јесу радови– радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, шифра из општег речника 45000000–грађевински радови.

Циљ поступка
Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.
Уговор ће се закључити између наручиоца и једног понуђача.

Партије
Јавна набавка није обликована по партијама.

Контак лице и служба
Лице за контакт: Драгана Паовић, 064/4676229 и Светлана Пејкић, 064/1948349

И-мејл адреса: jnnegotin@gmail.com

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

УЗ ИДП ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОБЈЕКТА У ФУНКЦИЈИ СПОРТА П+0
НА КАТАСТАРСКОЈ ПАРЦЕЛИ БР. 3297/4 и 3297/5 КО НЕГОТИН

ЛОКАЦИЈА И ОРИЈЕНТАЦИЈА:

Објекат у фунцији фудбалског спорта је изграђен на јужној страни парцела поред стадиона. Улаз у објекат је са северне стране. Спратност објекта је П+0.

ФУНКЦИЈА:

Објекат је намењен за потребе више генерација спортиста, судија и делегата, како за време утакмице тако и тренинга. Намена просторија је дата у легенди површина.

КОНСТРУКЦИЈА:

Објекат је изграђен у масивном систему са бетонским темељима, зидовима од пуне опеке и са АБ серклажима. Плафонска конструкција је дрвена са дрвеним тавањачама, каратаваном, плафоном од трске и чок малтера. Преко тавањача је извршена опшивка даском.

Кровна конструкција је дрвена од чамове грађе система двострука столица. Кровни покривач је фалцовани цреп.

Визуелним прегледом је констатовано да је објекат стабилан са микро прслинама које не угрожавају стабилност. Кров местимочно прокишњава и то је проузроковало оштећење на делу летава, дашчане опшивке рогова и плафона. Тавањаче нису оштећене.

ОБРАДА:

Сви зидови су двоструко малтерисани и кречени. Плафон је од летава, трске и чок малтера где су видљива оштећења. Цреп је деградиран и оронуо због зуба времена. Олуци, олучне вертикале и опшивке димњака су труле. Прозори су двоструки дрвени, оштећени и не затварају се тако да немају своју функцију. Подови су дати у легенди површина.

ЗАГРЕВАЊЕ, ВЕНТИЛАЦИЈА, ОСВЕТЉЕЊЕ:

Скоро све просторије су природно осветљене и вентилиране. Загревање просторија је на струју.

Пројектом је предвиђено препокривање крова са заменом оштећених дрвених елемената конструкције и обраде. Плафон је због зуба времена и прокишњавања оштећен и једноставније и повољније га је обложити гипсаним таблама и новом подконструкцијом а не обијати постојећи и поновно радити плафон. Зидове у санитарним чворовима обрадити зидном керамиком. Подове заменити према предрачуну.

Све лимове опшивке заменити новим поцинкованим и поциннковано пластифицираним лимом. Опшивке стреха заменити новом дрвеном опшивком.

Фасадну столарију заменити ПВЦ столаријом са израдом солбанка и парапетне даске.

Све просторије обојити полудисперзивним бојама са санирањем оштећења. Фасаду која је обрађена зидарским прскањем пребојити фасадексом у боји коју одреди наручилац.

Интервенцију на електричним инсталацијама извести према стању и упутству надзорног органа.

ПРЕДМЕР РАДОВА

УЗ ИДП ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОБЈЕКТА У ФУНКЦИЈИ СПОРТА П+0
НА КАТАСТАРСКОЈ ПАРЦЕЛИ БР. 3297/4 и 3297/5 КО НЕГОТИН

А) ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ

Р. б.	Опис посла	јед. мере	Кол.
	А.1 РАДОВИ НА РУШЕЊУ:	1	2
1.	Демонтажа олука и олучних вертикала са одвозом на депонију.	м'	126.00
2.	Раскривање крова парцијално са заштитом од кише приликом радова.	м²	362.80
3.	Раскривање летева које су натрулеле са одвозом на депонију. По м² косе пројекције. Парцијално као у позицији 2.	м²	362.80
4.	Раскивање натрулелих даски са плафона, процена је око 10% укупне површине.	м²	26.10
5.	Рушење зидова и пробијање отвора у зиду од опеке са малтером и одвоз шута на депонију.	м³	5.00
6.	Вађење постојеће дрвене двоструке столарије са одвозом на место где одреди наручилац радова.	ком	16.00
	А.2 ЗИДАРСКИ РАДОВИ		

1.	Израда тротоара са откопом земље и оронулог бетона, са израдом тампона д=10цм и бетонирање бетоном МБ 30, д=10-12цм са дилетирањем на 2-2,5м.	м²	72.00
2.	Зазидавање отвора старом опеком у продужном малтером са малтерисањем.	м²	2.40
3.	Израда цементне кошуљице преко постојећег бетона д=3-4цм.	м²	40.00
	А.3.ТЕСАРСКО ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ		
1.	Прикивање дасака на месту где их нема и где су демонтиране протрулеле даске. Даску прикивати за постојеће тавањаче. На местима где је оштећена изолација од блата и сламе додати испод дасака тервол ПТП (процена око 20%). Даску не рендисати, д=24мм.	м²	88.00
2.	Прикивање летви сукцесивно како се врши раскривање и откивање оштећених летви. Према процени мора се додати око 30% нових летви а прекива се 70% старих.	м²	362.80
3.	Замена оштећених рогова новим чамовим мертацима 10/12цм. Процена око 10%. По м² хоризонталне пројекције.	м²	30.00
4.	Набавка црепа, око 13 комада 7м², са прикивањем сваког шестог црепа, а на стрехама сваког трећег. На трећем и четвртом реду поставити снегобране у цик-цак који се посебно плаћају.	м²	362.80
5.	Набавка и уградња слемењака у продужном малтеру са додатком оксидне боје у малтер – боја црепа.	м'	43.40

	А.4 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ		
1.	Облагање подова подним керамичким плочицама од синтерованих керамичких плочица у лепку.	м²	72.00
2.	Облагање зидова зидним керамичким плочицама у лепку преко омалтерисаних зидова.	м²	118.00
3.	Изравнавање постојећих подова разних подлога масом за изравнавање ради израде подова.	м²	175.00
	А.5 ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ		
1.	Израда подова од поливинила д=мин. 3мм са завршним лајснама од ПВЦ-а.	м²	115.00
	А.6 ЛИМАРСКИ РАДОВИ		
1.	Набавка и уградња снегобрана у боји црепа.	ком	396.00
2.	Израда опшивке димњака пластифицираним поцинкованим лимом у боји црепа. Димензија 72/38цм.	ком	7.00
3.	Израда опшивке стреха пластифицираним поцинкованим лимом РШ 33цм.	м'	9.00
4.	Израда и уградња олука и олучних вертикала од поцинкованог лима РШ 40цм са поцинкованим кукама и вођицама.	м'	126.00

	А.7 СТОЛАРСКИ РАДОВИ		
1.	Набавка и уградња петокоморних ПВЦ прозора са металним ојачањем и оковом за отварање око вертикалне осе два крила и отварањем на вентус мањег крила. Стакло термотон 4+16+4 пуњено аргоном. Са спољне стране уградити пластифицирани солбанк, а са унутрашње стране ПВЦ парапетну даску. Плаћа се по комаду комплет.		
	а) дим 180/140	ком	2.00
	б) дим 160/140	ком	11.00
	ц) дим 60/60	ком	4.00
2.	По уградњи прозора извршити обраду шупљине која остаје по вађењу футера ширине 12x5цм, изнад прозора урадити кутију од стиродура, мрежице и лепка димензије 12x5цм и урадити обраду шпалетни и парапета продужним малтером. Плаћа се по м' комплет.	м'	88.40
3.	Опшивање streha рендисаном боровом даском д=2цм са израдом подконструкције, фирнаезирањем обе стране и бојењем видног дела уљаном бојом два пута.	м²	38.60
4.	Анпасовање и бојење постојећих улазних и унутрашњх врата са поправком шилтова и трукера, величине од 80/200 до 100/200цм.	ком	18.00
	А.8 МОНТАЖНИ РАДОВИ		
1.	Израда плафонске конструкције од Knauf профила преко постојећег чок малтера са везивањем за тавањаче и гипс картонским плочама GFK 12,5мм, D113, разред ватроотпорне заштите F30. У просторијама са тушевима и перионицама испуца са бандажирањем спојева и глетовањем.	м²	163.00

	А.9 МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ		
1.	Бојење зидова и плафона на старој и новој подлози полудисперзијом са обијањем поткорушеног малтера и крпљењем микропрслина и оштећења малтером и фугенфилером.	м²	714.40
2.	Чишћење заштитних решетки од корозије, санирање основном бојом и бојење уљаном бојом два пута.	м²	43.00
3.	Бојење фасаде и сокле фасадексом са предходним обијањем оштећења и санирањем оштећења продужним малтером, процена око 5-10%.	м'	328.00
	А.10 ВОДОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ		
1.	Вађење дотрајалих WC чучаваца и инсталација, замена истих са сифоном, водокотлићем, шапом, ерг вентилом и одливном цеви са потребним штемовањима и крпљењима.	комплет	3.00
2.	Вађење постојеће инсталације и сливника, израда нове инсталације од нових поливинил цеви са фасонским комадима, висећим цевима и туш решеткама (4 комада). По изради инсталација извршити крпљење.	комплет	3.00
3.	Демонтажа постојећих бојлера, набавка нових бојлера од 80л, монтажа истих и повезивање истих новом инсталацијом са тушевима и на постојећој инсталацији.	комплет	3.00
	А.11 ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ		
1.	Преглед електричних инсталација и довођење у исправно стање.	Паушално	

2.	Инсталација расвете при изрди плафона новим кабловима просечне дужине 8-10м у ребрастом цреву са прекидачима.	ком	27.00
3.	Набавка и монтажа нових светиљки прикладних простору и упутству надзорног органа, просечна цена по комаду.	ком	27.00

НАПОМЕНА:
ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ И ЛОКАЦИЈИ И ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ НАЛАЗЕ СЕ У ПОСЕБНОЈ ФАСЦИКЛИ И ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набвке из члана 75. и 76. Закона

1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);
4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (члан 75. ст. 2. ЗЈН).

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1) Да испуњава услов финансијског капацитета:
   - Да у претходних 12 месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда рачун није био у блокади
2) Да испуњава услов пословног капацитета:
   - да је у претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. године) имао приход минимум 7.400.000,00 динара
3) Да испуњава услов кадровског капацитета: од најмање 11 радно ангажованих лица у време подношења понуде и расположивих за све време извршења уговора о јавној набавци при чему:
   - најмање 1 (један) дипломирани грађевински инжењер у радном односу код понуђача који поседује важећу лиценцу Инжињерске коморе Србије, и то:

лиценцу 410 или 411-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци;
- најмање 1 (један) дипломирани инжењер за електро радове, било у радном односу код понуђача или по основу уговора о радном ангажовању, који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то лиценцу 450
- најмање 9 (девет) КВ радника у радном односу код понуђача

4) Да распоплаже важећим сертификатом:
   - SRPS ISO 9001
   - SRPS ISO 14001
   - SRPS OH SAS 18001
5) Да је извршио обилазак локације

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и члана 75. став 2. Закона, док додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама подизвођач не мора да испуњава.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама и члана 75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. и члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама наведених у конкурсној документацији, доказује се достављањем Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом се потврђује испуњавање обавезних услова утврђених Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (Образац 6. у поглављу IV ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу IV ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Обрасци изјава морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом.

Уколико Обрасце изјава потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, Доказ:
   Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
   Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, Доказ:
   Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично

дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, Доказ:
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из члана 75. став 2. Закона, Доказ:

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац 5). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на следећи начин:

1) Да испуњава услов финансијског капацитета:

- Да у претходних 12 месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда рачун није био у блокади

– Доказ:

Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата-Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога-Крагујевац да у претходних 12 месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки рачун није био у блокади, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије

2) Да испуњава услов пословног капацитета:

- Да је у претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. године) имао приход минимум 7.400.000,00 динара

– Доказ:

Копија извештаја о бонитету БОН ЈН Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) који треба да садржи податке из финансијских извештаја за последње 3 обрачунске године. Извештај о бонитету представља доказ којим понуђач доказује да је у овом периоду остварио пословне приходе у износу од минимум 7.400.000,00 динара годишње. Привредни субјекат који у складу са законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља: биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за године 2015, 2016. и 2017.

3) Да испуњава услов кадровског капацитета: од најмање 11 радно ангажованих лица у време подношења понуде и расположивих за све време извршења уговора о јавној набавци при чему:

- најмање 1 (један) дипломирани грађевински инжењер у радном односу код понуђача који поседује важећу лиценцу Инжињерске коморе Србије, и то: лиценцу 410 или 411-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци;
- најмање 1 (један) дипломирани инжењер за електро радове, било у радном односу код понуђача или по основу уговора о радном ангажовању, који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то лиценцу 450 који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци
- најмање 9 (девет) КВ радника у радном осносу код понуђача.

– Доказ:

Списак радника који ће бити ангажовани на пословима који су предмет јавне набавке као и:

- фотокопија лиценце за одговорног извођача грађевинских радова, број 410 или 411, потврда Инжењерске Коморе Србије да је лиценца важећа, уговор о раду и М образац и изјава о кључном техничком особљу о доступности одговорног извођача радова (Образац 9),
- фотокопија лиценце инжењера за електро радове број 450, потврда Инжењерске Коморе Србије да је лиценца важећа, фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање
- Уговор о раду и М образац за 9 (девет) КВ радника.

3) Доказ: фотокопија важећег сертификата ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001

4) Да је извршио обилазак локације

- Доказ о извршеном обиласку се прилаже на обрасцу Потврде о обиласку локације (Образац 7) који треба да буде попуњен на лицу места, након чега га потписује представник Наручиоца.

Пре достављања понуде, а ради сагледавања обима радова, неопходно је да понуђачи о свом трошку изврше обилазак локације у присуству представника Наручиоца.

Наручилац ће организовати обилазак локације дана 11.04.2018. године у 12,30 часова али само уз претходну пријаву на меморандуму понуђача и достављање списка овлашћених лица понуђача (са именом и презименом, именом оца, датумом и местом рођења, бројем личне карте, од кога је издата, матичним бројем и адресом становања). Понуђачи су обавезни да изврше обилазак локације ради подношења понуде што ће се евидентирати од стране Наручиоца на Обрасцу потврде о обиласку локације (Образац 7). Пријаве за обилазак се достављају мејлом на адресу jnnegotin@gmail.com. Пријаве морају стићи најкасније до 10.04.2018. године до 23:59 часова. Лицима која не доставе пријаву на меморандуму понуђача неће бити омогућен обилазак локације.

Лица која су пријављена за обилазак објекта треба да у заказано време дођу испред улаза у градски стадион.

Представник наручиоца је Драгана Паовић, 064/4676229.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1) Образац понуде (Образац 1);
2) Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конурсном документацијом, (Образац 5);
6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
7) Образац потврде о обиласку локације – (Образац 7)
8) Образац – динамички план извођења радова – (Образац 8)
9) Образац изјаве о кључном техничком особљу – (Образац 9)
10) Образац изјаве понуђача о обавези достављања средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року – (Образац 10)
11) Модел уговора (Образац 11)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова- радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону ЈНМВ број 10/2018

Број понуде:_____

Датум:_____

Упућујемо Вам понуду за јавну набавку радова- радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, ЈНМВ број 10/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:
Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- јавна набавка радова- радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, ЈНМВ број 10/2018

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	у року од 45 дана од дана испостављања фактуре / *рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012) и Правилника о начину и поступку регистровања фактура, односно другихзахтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура од 19.01.2018.године (“ Сл. Гласник РС” бр.7/2018)*
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).
Рок за извођење радова	_____ дана од дана увођења у посао (не дуже од 60 дана)

Датум Понуђач

М.П.

_____ _____

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

А) ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ

Р. б.	Опис посла	јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	А.1 РАДОВИ НА РУШЕЊУ:	1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
1.	Демонтажа олука и олучних вертикала са одвозом на депонију.	м'	126.00				
2.	Раскривање крова парцијално са заштитом од кише приликом радова.	м²	362.80				
3.	Раскривање летева које су натрулеле са одвозом на депонију. По м² косе пројекције. Парцијално као у позицији 2.	м²	362.80				
4.	Раскивање натрулелих даски са плафона, процена је око 10% укупне површине.	м²	26.10				
5.	Рушење зидова и пробијање отвора у зиду од опеке са малтером и одвозом шута на депонију.	м³	5.00				
6.	Вађење постојеће дрвене двоструке столарије са одвозом на место где одреди наручилац радова.	ком	16.00				
					СВЕГА ПОД А.1:		
	А.2 ЗИДАРСКИ РАДОВИ						

1.	Израда тротоара са откопом земље и оронулог бетона, са израдом тампона д=10цм и бетонирање бетоном МБ 30, д=10-12цм са дилетирањем на 2-2,5м.	м²	72.00				
2.	Зазидавање отвора старом опеком у продужном малтером са малтерисањем.	м²	2.40				
3.	Израда цементне кошуљице преко постојећег бетона д=3-4цм.	м²	40.00				
					СВЕГА ПОД А.2:		
	А.3.ТЕСАРСКО ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ						
1.	Прикивање дасака на месту где их нема и где су демонтиране протрулеле даске. Даску прикивати за постојеће тавањаче. На местима где је оштећена изолација од блата и сламе додати испод дасака тервол ПТП (процена око 20%). Даску не рендисати, д=24мм.	м²	88.00				
2.	Прикивање летви сукцесивно како се врши раскривање и откивање оштећених летви. Према процени мора се додати око 30% нових летви а прекива се 70% старих.	м²	362.80				
3.	Замена оштећених рогова новим чамовим мертацима 10/12цм. Процена око 10%. По м² хоризонталне пројекције.	м²	30.00				
4.	Набавка црепа, око 13 комада 7м², са прикивањем сваког шестог црепа, а на стрехама сваког трећег. На трећем и четвртом реду поставити снегобране у цик-цак који се посебно плаћају.	м²	362.80				
5.	Набавка и уградња слемењака у продужном						

	малтеру са додатком оксидне боје у малтер – боја црепа.	м'	43.40				
					СВЕГА ПОД А.3:		
	А.4 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ						
1.	Облагање подова подним керамичким плочицама од синтерованих керамичких плочица у лепку.	м²	72.00				
2.	Облагање зидова зидним керамичким плочицама у лепку преко омалтерисаних зидова.	м²	118.00				
3.	Изравнавање постојећих подова разних подлога масом за изравнавање ради израде подова.	м²	175.00				
					СВЕГА ПОД А.4:		
	А.5 ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ						
1.	Израда подова од поливинила д=мин. 3мм са завршним лајснама од ПВЦ-а.	м²	115.00				
					СВЕГА ПОД А.5:		
	А.6 ЛИМАРСКИ РАДОВИ						

1.	Набавка и уградња снегобрана у боји црепа.	ком	396.00				
2.	Израда опшивке димњака пластифицираним поцинкованим лимом у боји црепа. Димензија 72/38цм.	ком	7.00				
3.	Израда опшивке streха пластифицираним поцинкованим лимом РШ 33цм.	м'	9.00				
4.	Израда и уградња олука и олучних вертикала од поцинкованог лима РШ 40цм са поцинкованим кукама и вођицама.	м'	126.00				
					СВЕГА ПОД А.6:		
	А.7 СТОЛАРСКИ РАДОВИ						
1.	Набавка и уградња петокоморних ПВЦ прозора са металним ојачањем и оковом за отварање око вертикалне осе два крила и отварањем на вентус мањег крила. Стакло термотон 4+16+4 пуњено аргоном. Са спољне стране уградити пластифицирани солбанк, а са унутрашње стране ПВЦ парапетну даску. Плаћа се по комаду комплет.						
	а) дим 180/140	ком	2.00				
	б) дим 160/140	ком	11.00				
	ц) дим 60/60	ком	4.00				
2.	По уградњи прозора извршити обраду шупљине која остаје по вађењу футера ширине 12x5цм, изнад прозора урадити кутију од стиродура, мрежице и лепка димензије 12x5цм и урадити обраду шпалетни и парапета продужним малтером. Плаћа се по м' комплет.	м'	88.40				
3.	Опшивање streха рендисаном боровом даском д=2цм са израдом подконструкције, фирнаезирањем обе стране и бојењем видног дела уљаном бојом два пута.	м²	38.60				

4.	Анпасовање и бојење постојећих улазних и унутрашњх врата са поправком шилтова и трукера, величине од 80/200 до 100/200цм.	ком	18.00				
					СВЕГА ПОД А.7:		
	А.8 МОНТАЖНИ РАДОВИ						
1.	Израда плафонске конструкције од Knauf профила преко постојећег чок малтера са везивањем за тавањаче и гипс картонским плочама GFK 12,5мм, D113, разред ватроотпорне заштите F30. У просторијама са тушевима и перионицама испуца са бандажирањем спојева и глетовањем.	м²	163.00				
					СВЕГА ПОД А.8:		
	А.9 МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
1.	Бојење зидова и плафона на старој и новој подлози полудисперзијом са обијањем поткорушеног малтера и крпљењем микропрслина и оштећења малтером и фугенфилером.	м²	714.40				
2.	Чишћење заштитних решетки од корозије, санирање основном бојом и бојење уљаном бојом два пута.	м²	43.00				
3.	Бојење фасаде и сокле фасадексом са предходним обијањем оштећења и санирањем оштећења продужним малтером, процена око 5-10%.	м'	328.00				
					СВЕГА ПОД А.9:		
	А.10 ВОДОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ						
1.	Вађење дотрајалих WC чучаваца и инсталација, замена истих са сифоном,						

	водокотлићем, шапом, ерг вентилом и одливном цеви са потребним штемовањима и крпљењима.	комп лет	3.00				
2.	Вађење постојеће инсталације и сливника, израда нове инсталације од нових поливинил цеви са фасонским комадима, висећим цевима и туш решеткама (4 комада). По изради инсталација извршити крпљење.	комп лет	3.00				
3.	Демонтажа постојећих бојлера, набавка нових бојлера од 80л, монтажа истих и повезивање истих новом инсталацијом са тушевима и на постојећој инсталацији.	комп лет	3.00				
					СВЕГА ПОД А.10:		
	А.11 ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ						
1.	Преглед електричних инсталација и довођење у исправно стање.	пауш ално					
2.	Инсталација расвете при изрди плафона новим кабловима просечне дужине 8-10м у ребрастом цреву са прекидачима.	ком	27.00				
3.	Набавка и монтажа нових светиљки прикладних простору и упутству надзорног органа, просечна цена по комаду.	ком	27.00				
					СВЕГА ПОД А.11:		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ТРОШКОВА

УКУПНО (од А.1 - А.11) без ПДВ-а:	
ПДВ (20%)	
УКУПНО са ПДВ-ом:	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- **Напомена**: У вези исказаног ПДВ-а Наручилац ће поступити у складу са Законом о порезу на додату вредност (" Сл. Гласник РС")бр. 84/2004, 86/2004- испр., 61/2005,61/2007, 93/2012,108/2013,6/2014- усклађени дин. Изн., 68/2014- др. Закон, 142/2014,5/2015- усклађени дин.изн., 83/2015,5/2016- усклађени дин. Изн., 108/2016 и 7/2017- усклађени дин.изн.).

Датум: М.П. Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности број 10/2018, наручиоца општине Неготин – радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности број 10/2018, наручиоца општине Неготин– радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место:_____ Понуђач:
Датум:_____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности број 10/2018, наручиоца општине Неготин– радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:_____ Подизвођач:
Датум:_____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 7)

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Дана **11.04.2018**. године, од стране предузећа _____ из _____ извршен је обилазак објекта ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности радова број 10/2018, наручиоца општине Неготин:

„радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, ЈНМВ бр. 10/2018

по позиву за достављање понуда који је општина Неготин објавила на Порталу јавних набавки ___.04.2018. године.

Обилазак локације су извршили овлашћени представници понуђача:

_____

_____

_____

представник Наручиоца

_____

НАПОМЕНА: Ова потврда се прилаже уз понуду.

(ОБРАЗАЦ 8)

ДИНАМИЧКИ ПЛАН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

(ОБРАЗАЦ 9)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Понуђач..... [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности радова број 10/2018- радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, у вези члана 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама, даје

ИЗЈАВУ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ
које ће бити одговорно за извршење уговора.

Р.бр.	Име и презиме лица	Број лиценце	Понуђач/члан групе/ подизвођач

ЗА ПОНУЂАЧА

(датум)

(име и презиме овлашћеног лица)

(мп) (потпис овлашћеног лица)

Образац (10)

Изјава понуђача о обавези достављања средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач:_____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу у случају да ми буде додељен Уговор за извођење радова на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, на дан коначне примопредаје свих изведених радова тј. издавања потврде наручиоца о завршетку уговореног посла, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року доставити оригинал сопствену бланко меницу регистровану код пословне банке, прописно потписану и оверену, потврду о регистрацији менице и картон депонованих потписа, у износу од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста", роком доспећа „по виђењу" и роком важности који је 5 дана дужи од уговореног гарантног рока.

(М.П.) ПОНУЂАЧ

_____

(потпис одговорног лица понуђача)

(ОБРАЗАЦ 11)

МОДЕЛ УГОВОРА
о радовима на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону

Уговорне стране :

Општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин, коју заступа председник општине Владимир Величковић, (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 100566475, МБ 07233345, ЈБКЈС 6295

и

_____из_____ул. _____ бр.___, коју заступа_____ (у даљем тексту:добављач) ПИБ_____, МБ_____.

Члан 1.

Наручилац је у спроведеном поступку јавне набавке радова мале вредности бр. 10/2018, Одлуком о додели уговора бр. _____ од ___. ___. 2018. године изабрао добављача као најповољнијег понуђача за извођење радова на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону.

Члан 2.

Предмет Уговора је извођење радова на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, и ближе је одређен усвојеном понудом Добављача број _____ од _____.2018. године заведене код добављача радова, односно бр._____ од _____.2018. године заведене код наручиоца.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Добављач се обавезује да обезбеди неопходну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, неопходну за реализацију уговорених радова у уговореним роковима и у складу са важећим стандардима.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извршење радова из члана 2. Уговора износи укупно _____динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу понуде Добављача број _____ од _____.2018. године заведене код добављача, односно бр._____ од _____.2018. године заведене код наручиоца.

Вредност изведених радова, по привременим или окончаној ситуацији израчунаваће се на основу стварно изведених количина радова, из оверених обрачунских листова грађевинских књига и по прихваћеним јединичним ценама из понуде добављача.

Јединичне цене из понуде добављача радова су фиксне до завршетка извођења радова. У цену су укључени сав помоћни материјал, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета уговора.

Извођач радова дужан је да евентуалне вишкове радова изведе по фиксним јединичним ценама датим у понуди.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Добављач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор Наручиоца.

Надзорни орган мора да провери основаност постојања евентуалних вишкова и мањкова радова, након чега Наручиоцу даје писмено мишљење о евентуалном постојању истих на разматрање.

Након писмене сагласности од стране Наручиоца, Наручилац и Добављач ће закључити Анекс уговора о вишку радова највише до 10% од вредности уговорених радова.

По добијању писмене сагласности Наручиоца и закључењу Анекса Уговора, Добављач ће извести вишак радова.

Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Добављача број _____ од ___.___.2018.године, заведене код Добављача, односно број____од ___.___.2018.године , заведене код Наручиоца, остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова може утицати на продужење рока за извођење радова, о чему је Надзорни орган дужан да се писмено изјасни и сагласи и о томе обавести Наручиоца.

У случају додатних радова који нису били укључени у првобитни пројекат или уговор, а који су због непредвиђених околности постали неопходни за извршење уговора, Добављач је дужан да поступи на начин како је уговорено за вишкове радова из става 5. и 6. овог члана, уз обавезу Наручиоца да се обрати Управи за јавне набавке за мишљење о основаности примене преговарачког поступка. По добијању позитивног мишљења УЈН, Наручилац спроводи преговарачки поступак по члану 36., став1., тачка 5.Закона о јавним набавкама и закључује уговор са првобитним Добављачем с тим да укупна вредност свих додатних радова није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог уговора и да од закључења првобитног уговора није протекло више од три године.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- по испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверених листова грађевинске књиге, потписаним и овереним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Евентуални вишкови или мањкови радова који се појаве у току извођења радова, платиће се кроз привремене или окончану ситуацију, а које су сачињене на основу оверених листова грађевинске књиге и потписане и оверене од стране стручног надзора.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Добављач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Добављач признаје без права приговора. Наручилац се обавезује да у року од 45 (четрдесетпет дана) дана од дана пријема ситуације изврши уплату на рачун добављача број _____код банке _____.

Добављач се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Члан 5.

Наручилац и добављач су се споразумели да се фактурисање за извршене услуге врши одмах по пружању услуга у складу са Правилником о начину и поступку пегистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура од 19.01.2018.године („Сл.Гласник РС“, број: 7/2018).

Члан 6.

Рок за извођење радова који су предмет овог уговора износи ___ /највише 60 дана/ дана од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Добављачу радова техничку документацију и грађевинску дозволу
- да је Наручилац обезбедио Добављачу несметан прилаз градилишту,

Уколико Добављач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 7.

Добављач се обавезује и да радове из члана 1. овог уговора заврши у року од ___ (_____) дана / не дуже од 60 дана / од дана увођења у посао након закључења уговора, у складу са динамичким планом извођења радова понуђача датој у конкурсној документацији наручиоца.

Добављач је дужан да се придржава предвиђене динамике извођења радова у динамичком плану.

Добављач је дужан да благовремено и детаљно проучи техничку документацију на основу које се изводе уговорени радови и да од Наручиоца благовремено затражи објашњење о недовољно јасним детаљима.

Уколико се у току извођења радова појаве недостаци у вези са пројектном документацијом, а који могу да утичу на реализацију динамичког плана Добављача, Добављач је дужан да без одлагања застане са том врстом радова и неодложно писмено обавести Надзорни орган.

Надзорни орган је дужан да без одлагања писмено обавести Пројектанта о наводима Добављача у вези са евентуалним недостацима у Пројектој документацији. Надзорни орган је дужан да заједно са Добављачем и Пројектантом, сагледа евентуални проблем и да о начину решавања истог, писмено обавести Наручиоца,те да се изјасни да ли измене Пројектне документације доводе до продужења рока извођења радова.

У случају да је продужење рока извођења радова неопходно, Добављач је дужан да изврши промену динамичког плана извођења радова и о томе обавести Надзорни орган.

Рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача:
- у случају прекида радова који траје дуже од два дана а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и другим догађајима са каракетром више силе.

Захтев за продужење уговореног рока Извођач доставља упућивањем писаног захтева Надзорном органу и Наручиоцу. Уговор је продужен када уговорене стране о томе закључе Анекс Уговора.

Место извођења радова: граддски стадион у Неготину.

Члан 8.

Уколико Добављач не поштује уговорени рок својом кривицом платиће Инвеститору уговорену казну у износу од 0,5% укупне уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупна уговорна казна не може бити већа од 5% уговорене цене.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Добављача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Добављача претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 9.

Добављач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим законима, техничким прописима и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Добављач се обавезује:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- да се строго придржава мера заштите на раду;

- да омогући вршење стручног надзора на објекту;

-да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци

- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Добављач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

- да градилиште обележи таблом која садржи податке о наручиоцу, извођачу, пројектанту, року извођења радова.

Члан 10.

Наручилац се обавезује да Добављачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3. и 4. овог Уговора и да од Добављача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Добављача.

Наручилац се обавезује да уведе Добављача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију, као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Добављачем.

Члан 11.

Добављач је обавезан да наручиоцу достави средства финансијског обезбеђења и то:

1. банкарску гаранцију за добро извршење посла. Ова банкарска гаранција издаје се у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Понуђач ће гаранцију предати наручиоцу у року од 7 дана по потписивању уговора. Гаранција траје 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла
2. бланко соло меницу са захтевом за регистрацију менице као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а. Понуђач ће меницу предати наручиоцу на дан коначне примопредаје свих изведених радова тј. издавања потврде наручиоца о завршетку уговореног посла.

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи ____ (____) година рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Добављач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 13.

Добављач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Добављач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Добављача, наплатом менице за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико меница за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Добављача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Добављач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте и радове те врсте у складу са пројектном документацијом или техничким спецификацијама радова.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Добављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Члан 15.

Добављач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ_____, матични број _____ и Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Предузеће _____, са седиштем _____, ПИБ_____, матични број _____ и Предузеће _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Добављач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Члан 16.

Добављач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Добављача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Добављач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Добављач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом добављачу на рачун Добављача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом добављачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са Записником о примопредаји радова.

Члан 18.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:
- ако Добављач радова касни са извођењем радова дуже од 10 дана;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Добављача радова, а Добављач није поступио по примедбама стручног надзора;
- уколико Добављач из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 19.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац може активирати банкарску гаранцију за добро извршење посла. Уколико износ банкарске гаранције за добро извршење посла не покрива штету коју је претрпео наручилац, Наручилац има право на накнаду штете која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог добављача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Добављач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове обезбеђења од пропадања сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 20.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 21.

Саставни део овог Уговора је:
- конкурсна документација јавне набавке мале вредности радова број 10/2018,
- понуда Добављача број _____ од _____.2018. године заведене код добављача, односно бр._____ од _____.2018. године заведене код наручиоца,
- записник Комисије о отварању понуда у поступку јавне набавке број: _____ од ___.____.2018.године,
- извештај о стручној оцени понуда број _____од ___ .___.2018. године.

Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 23.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 24.

Овај уговор је сачињен у шест једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ:

НАРУЧИЛАЦ:
Општина Неготин
Председник општине

_____

_____
Владимир Величковић

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, са назнаком: ,,Понуда за јавну набавку радова- радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, ЈНМВ бр. 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16.04.2018. године до 13 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.
Понуда мора да садржи оверен и потписан:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конурсном документацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
7. Образац потврде о обиласку локације – (Образац 7)
8. Образац – динамички план извођења радова – (Образац 8)
9. Образац изјаве о кључном техничком особљу – (Образац 9)

10. Образац изјаве понуђача о обавези достављања средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року – (Образац 10)
11. Модел уговора (Образац 11)

као и

доказе о испуњености додатних услова ближе одређених у овој конкурсној документацији на странама 15-17 (финансијски, пословни, кадровски капацитет и обилазак локација)

- Банкарску гаранцију за озбиљност понуде-оригинал
- Попуњена, потписана и оверена изјава банке (писмо намерама) о достављању банкарске гаранције за добро извршење посла

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова- радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, ЈНМВ бр. 10/2018- НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку радова - радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону НЈМВ бр. 10/2018- НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку радова- радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону ЈНМВ бр. 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова- радови на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону, ЈНМВ бр. 10/2018, ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу IV ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу IV ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу IV ове конкурсне документације).
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу IV ове конкурсне документације).
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.
Рок плаћања је 45 дана од дана испостављања рачуна (фактуре) са тачно наведеним називом и количином изведених радова, а у складу са закљученим уговором.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока
Гаранција за извођење радова на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону ЈНМВ бр. 10/2018–не може бити краћа од 24 месеци од дана завршетка радова.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова
Рок и динамика за извођење радова представљају услов за учествовање у јавној набавци. Предаја радова који су предмет јавне набавке мора бити завршена у року који не може бити дужи од 60 дана рачунајући од дана увођења у посао, што се констатује записником. Записником се констатује и примопредаја свих изведених радова.

Место извођења радова:
Градски стадион у Неготину.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви
ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА
Понуђачи су у обавези да приложе динамички план извођења радова тако да су у обавези да заврше и приведу функцији реконструисани објекат у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону ЈНМВ бр. 10/2018, у року који не може да буде дужи од 60 дана од увођења извођача у посао.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Цена је фиксна и не може се мењати.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сваки понуђач је обавезан да уз понуду достави:

1. банкарску гаранцију за озбиљност понуде-оригинал, у укупном износу од 10% од укупне понуђене цене без ПДВ-а, плативу на први позив, без права на приговор, издату у корист наручиоца са роком важности 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити банкарске гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати добављачу у корист наручиоца банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: безусловна, платива на први позив, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у року од 7 дана од дана потписивања уговора, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла;
3. изјаву о финансијској гаранцији да ће доставити соло меницу са захтевом за регистрацију менице и као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у висини 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а, са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока;

Изабрани понуђач обавезан је да достави:

1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу банкарску

гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и

2. соло меницу са захтевом за регистрацију менице као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, ОП образац и картон депонованих потписа. Изабрани понуђач ће меницу предати наручиоцу на дан коначне примопредаје свих изведених радова тј. издавања потврде наручиоца о завршетку уговореног посла која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и издаје се у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете банкарске гаранције морају бити безусловне и плативе на први позив. Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities - ESMA).

У случају неприхватања или немогућности добављача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку добављача, за шта ће искористити меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

У случају раскида Уговора кривицом добављача Наручилац може банкарску гаранцију за добро извршење посла активирати у износу од 10% уговорене вредности без ПДВ-а.

Наручилац неће вратити понуђачу меницу дату као гаранцију пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Меница морај имати клаузуле: “безусловна“, „неопозива“, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату–издавањем налога за наплату на терет Добављача код банака, а у корист рачуна повериоца и важеће су и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена пословног имена, седишта, лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Добављача, промена печата,

статусних промена код извођача, оснивања нових правних субјеката од стране Добављача и других промена од значаја за правни промет.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач, укључујући и њихове подизвођаче, односно, понуђач из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално, је дужан да чува као поверљиве све податке које им наручилац стави на располагање, при чему се неће сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и остали подаци из понуде.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Није предвиђено, објављени су сви потребни елементи техничке документације.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, електронске поште на e-mail jnnegotin@gmail.com или факсом на број 019/544-000, од 07:30-15:30 часова сваког радног дана (уколико се потенцијални понуђач обрати после 15:30 часова факсом или путем мејла, наручилац рачуна да је захтев пристигао следећег радног дана) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Особа за контакт: Драгана Паовић,дипл.инж.грађ. 064/4676229 и Светлана Пејкић, дипл.ецц. 064/1948349.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 10/2018- за набавку радова на реконструкцији објекта у функцији спорта П+0 на кп.бр.3297/4 и 3297/5 КО Неготин на градском стадиону.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

   Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене

само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.
Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).
Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: jnnegotin@gmail.com , факсом на број 019/544-000 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.
Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.
Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово

подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.
Захтев за заштиту права мора да садржи:
1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
7) потпис подносиоца.
Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; јавна набавка мале вредности редни број 10/2018;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за

заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).