

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

#### **ЈАВНА НАБАВКА – услуге комуникације по партијама**

Партија 1-фиксна телефонија

Партија 2-интернет

Партија 3-мобилна телефонија

#### **ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**бр. 6/2016**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	09.06.2016. године до 10,00 часова
Јавно отварање:	09.06.2016. године у 10,15 часова

**Јун 2016. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка број 4041-6/2016-IV/04 за јавну набавку бр. 6/2016 и Решења о образовању комисије број 4041-6/2016-IV/04 за јавну набавку бр. 6/2016, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности – услуге комуникације ЈН бр. 6/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
V	Критеријуми за доделу уговора	14
VI	Образац понуде партија 1	22
VII	Образац понуде партија 2	26
VIII	Образац понуде партија 3	30
IX	Модел уговора партија 1	35
X	Модел уговора партија 2	38
XI	Модел уговора партија 3	41
XII	Списак приложених доказа	45
XIII	Образац трошкова припреме понуде	47
XIV	Образац изјаве о независној понуди	48
XV	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	49
<b>УКУПАН БРОЈ СТРАНА</b>		<b>49</b>

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**1. Предмет јавне набавке** су услуге – услуге комуникације. *Ознака из ОРН:* 64200000-телекомуникационе услуге, 64212000 - услуге мобилне телефоније и 64211000 - услуге јавне телефоније.

**2. Партије:** Предмет јавне набавке је обликован у три партије;

Партија 1-фиксна телефонија

Партија 2-интернет

Партија 3-мобилна телефонија

**3. Контакт лице:** Предраг Петровић

е - mail адреса: jnnegotin@gmail.com, телефон 069/84-82-770

## II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

### ПАРТИЈА 1- фиксна телефонија

Р.бр.	Број телефона	Локација-адресе	Врста прикључка	Врста везе
1.	019/541-386	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
2.	019/541-526	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
3.	019/542-014	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
4.	019/542-024	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
5.	019/543-024	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
6.	019/543-559	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
7.	019/544-000	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
8.	019/544-025	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
9.	019/544-042	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
10.	019/544-068	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
11.	019/544-083	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
12.	019/544-171	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
13.	019/544-189	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна

				парица
14.	019/544-554	Кнеза Михајла 12	POTS	бакарна парица
15.	019/546-001	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
16.	019/541-411	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
17.	019/547-580	Станка Пауновића 1а	POTS	бакарна парица
18.	019/547-060	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
19.	019/548-487	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
20.	019/548-581	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
21.	019/548-781	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
22.	019/549-689	ЈНА 10	POTS	бакарна парица
23.	019/548-335	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
24.	019/549-746	Трг Стевана Мокрањца 1	POTS	бакарна парица
		<b>Месне канцеларије</b>		
1.	019/553-684	Село Александровац	POTS	бакарна парица
2.	019/530-702	Село Браћевац	POTS	бакарна парица
3.	019/553-403	Село Брестовац	POTS	бакарна парица
4.	019/550-223	Село Буковче	POTS	бакарна парица
5.	019/532-032	Село Вељково	POTS	бакарна парица
6.	019/552-100	Село Видровац	POTS	бакарна парица
7.	019/558-018	Село Вратна	POTS	бакарна парица
8.	019/561-050	Село Дупљане	POTS	бакарна парица
9.	019/560-022	Село Душановац	POTS	бакарна парица
10.	019/558-103	Село Јабучовац	POTS	бакарна парица
11.	019/555-548	Село Јасеница	POTS	бакарна парица
12.	019/552-909	Село Карбулово	POTS	бакарна парица
13.	019/550-086	Село Кобишница	POTS	бакарна парица
14.	019/532-633	Село Ковилово	POTS	бакарна

				парица
15.	019/556-714	Село Малајница	POTS	бакарна парица
16.	019/559-283	Село Мала каменица	POTS	бакарна парица
17.	019/545-980	Село Милошево	POTS	бакарна парица
18.	019/559-002	Село Михајловац	POTS	бакарна парица
19.	019/554-450	Село Мокрање	POTS	бакарна парица
20.	019/556-303	Село Плавна	POTS	бакарна парица
21.	019/476-920	Село Поповица	POTS	бакарна парица
22.	019/524-012	Село Прахово	POTS	бакарна парица
23.	019/528-055	Село Радујевац	POTS	бакарна парица
24.	019/554-053	Село Рајац	POTS	бакарна парица
25.	019/534-001	Село Речка	POTS	бакарна парица
26.	019/532-620	Село Рогљево	POTS	бакарна парица
27.	019/544-053	Село Самариновац	POTS	бакарна парица
28.	019/547-821	Село Сиколе	POTS	бакарна парица
29.	019/557-280	Село Слатина	POTS	бакарна парица
30.	019/532-710	Село Смедовац	POTS	бакарна парица
31.	019/551-606	Село Србово	POTS	бакарна парица
32.	019/530-777	Село Тамнич	POTS	бакарна парица
33.	019/552-437	Село Трњане	POTS	бакарна парица
34.	019/557-263	Село Уровица	POTS	бакарна парица
35.	019/530-898	Село Црномасница	POTS	бакарна парица
36.	019/546-095	Село Чубра	POTS	бакарна парица
37.	019/556-036	Село Шаркамен	POTS	бакарна парица
38.	019/555-004	Село Штубик	POTS	бакарна парица

Након спроведене јавне набавке и закључења уговора, уколико најповољнији понуђач буде други оператер који није досадашњи, обавезан је пренос свих фиксних бројева код новог оператера у складу са роковима које је дефинисао РАТЕЛ, односно, потребно је ЗАДРЖАТИ нумерацију свих постојећих фиксних бројева. Наручилац неће сносити никакве трошкове преноса бројева и обезбеђивање техничких услова успостављања линија у случају промене оператера.

Наручилац није у могућности да прецизно предвиди потрошњу минута.

Пружалац услуге обавезује се да уговорене услуге изврши у свему према техничкој спецификацији, условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, односно у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга. Успостављање потпуне функционалности целог система, мора бити у року од пет ( 5 ) радних дана од датума потписивања Уговора. Прекид рада на свакој од локација не сме бити дужи од два ( 2 ) сата.

Понуђене цене морају бити фиксне и не могу се мењати за време трајања Уговора. Уговор је ограничен временски и финансијски. Закључује се на период од 12 месеци, али највише до уговореног износа, без ПДВ-а. Утрошком наведеног износа, уговор престаје да важи и пре истека од годину дана.

Место извршења услуга су службене просторије, наведени у техничкој документацији. Пружалац услуге је дужан да обезбеди пресељење телефонских бројева без промене и без додатних трошкова поновног заснивања услуге у случају да дође до евентуалног пресељења са постојећих локација Наручиоца услуге на нову локацију пре истека уговорене услуге по овој јавној набавци.

Наручилац може да откаже неку од фиксних телефонских бројева без накнаде, уколико за њима више нема потребе, а у току трајања Уговора.

Наручилац услуга није у обавези да своју потребу за наведеним условима реализује до уговореног износа, пре истека рока на који се овај уговор закључује, те Пружалац услуга нема права да од Наручиоца услуга захтева реализацију предметне набавке до наведеног уговореног износа.

Предметна услуга мора бити доступна Наручиоцу 24 часа, сваког дана током важења Уговора.

Тарифирање услуга према фиксној и мобилној телефонији се врши по минути. Заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају.

Успостава везе приликом позивања било ког броја телефона се не тарифира додатно ( бесплатна је).

Позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, хитна помоћ ) морају бити бесплатни.

Позиви сервисних бројева изабраног оператера морају бити бесплатни.

Идентификација позивајућег броја ( приказивање А броја ) мора бити бесплатна по сваком броју.(укључено у цену претплате).

Активација преусмерења позива мора бити бесплатна по сваком броју ( укључена у цену претплате ).

Изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу у оквиру месечне претплате омогући минимум 150 бесплатних минута по ПОТС прикључку.

Тарифирање осталих услуга вршиће се по ценама из важећег ценовника Пружаоца услуга, односно по ценама које нису веће од тржишне.

Пружалац услуга мора да омогући Наручиоцу увид у спецификацију рачуна за све време важења Уговора путем веб портала.

Редни бр.	Услуге	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	ЦЕНА месечне претплате по телефонском прикључку		
2.	ЦЕНА минута разговора у домаћем (националном) телефонском саобраћају		
3.	ЦЕНА минута разговора у телефонском саобраћају са мобилним телефонима у домаћим (националним) мрежама		

## ПАРТИЈА 2 –Интернет

1. Врсту DSL линије (ADSL, VDSL или друго) која се користи за пренос података одређује Понуђач услуге у зависности од тражене брзине преноса.
2. Понуђач обезбеђује и одржава сву потребну опрему на локацијама.
3. Понуђач треба да обезбеди Интернет везу до локација према наведеној табели.
4. Понуђач треба да обезбеди несметано успостављање L2VPN и L3VPN везе преко Интернет везе.
5. Тражени пропусни опсег мора бити доступан са 5% толеранције за одступања од декларисане расположивости.
6. Понуђач мора да пружи сву стручну и техничку подршку приликом инсталирања, подешавања и пуштања у рад система.
7. Понуђач је дужан да у случају потребе Наручиоца изврши пресељење линка без накнаде.
8. Понуђач мора да обезбеди непрекидност у раду дневно 24 сата, 7 дана у недељи, 365 дана у години.
9. Рок одзива на позив у случају сметње не може бити дуже од 24 сати од писменог налога Наручиоца или пријаве телефонским путем.
10. Понуђач мора да обезбеди непрекидност у раду од датума назначеном у уговору.
11. Успостављање функционалности на свим локацијама не може бити дуже од 24 сата од датума назначеном у уговору.
12. Потребно је да понуђач испуни следеће захтеве у погледу техничке подршке:
  - а. Да постоји служба за пријем проблема пословних корисника на располагању 24 сата свих 7 дана у недељи за цео период трајања уговора.
  - б. Преко пословне подршке Понуђача врши се пријављивање кварова, проблема у раду комуникационе услуге
  - ц. Пријављивање се врши путем телефона, е-маил порука и/или корисничког WEB интерфејса.
13. Асиметрична веза(већи upload од downloada )
14. Минимална брзина преноса података коју понуђач мора да понуди је 50/20 Mbps
15. Минимално 6 јавних статичких IP адреса,
16. Без ограничења у избору port forwarding (у смислу броја портова и избора порта )
17. Уговор се закључује на 12 месеци.

Напомена:

- У случају промене Јавних IP адреса на базним станицама трошкове неопходне рекофигурације софтвера на свим локацијама и на централном сегменту система сноси понуђач.

- Све трошкове инсталације и конфигурације опреме као и саме опреме за приступ интернету сноси понуђач.
- Једном годишње у току трајања Мокрањчевих дана (септембар месец у трајању од 10 дана ) у Неготину понуђач је дужан да општини пружи техничку подршку и неопходну брзину за несметани upload видеа на свој сајт без икакве накаде.

### **ПАРТИЈА 3- мобилна телефонија**

Техничка спецификација услуга мобилне телефоније:

- пакет од 100 бројева са обавезним тарифирањем по секунди разговора (1с+1с);
- са обавезном максималном месечном претплатом од 10,00 динара без ПДВ-а по броју;
- са минималном месечном потрошњом наручиоца од 20.000,00 динара без ПДВ-а која обухвата:  
претплату, СМС, ММС, интернет, позиве ка међународним дестинацијама, роаминг;
- задржавање постојеће нумерације и бесплатно преношење нумерације на изабраног понуђача;
- буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (1,00 динара без ПДВ-а комад) за време трајања уговорне обавезе у износу од 150.000,00 динара без ПДВ-а, а по приложеном важећем ценовнику апарата са пуним ценама
- Уговорна обавеза наручиоца у трајању од 12 месеци

## **III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

На основу члана 75. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Понуђач треба да докаже да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. ЗЈН и достави доле наведене доказе из члана 77. ЗЈН.

#### **I ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку има понуђач ако:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

1.1) Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода регистра надлежног привредног суда

2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за Правна лица:

2.1) Извод из казнене евиденције, односно уверења основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2.2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

2.3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУПа, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде и неко од кривичних дела организованог криминала, (захтев се може поднети према



месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ за Предузетнике и физичка лица:

2.4) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУПа, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

### ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

3. Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште у иностраној држави;

Доказ:

3.1.) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних прихода или

3.3) Потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације Уколико се понуђач налази у поступку приватизације.

### ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

4. Важећа дозвола за обављање делатности, издате од стране надлежног органа  
Доказ: Фотокопија важеће лиценце, или потврде, одобрења или дозволе РАТЕЛ-а које мора бити важеће у моменту подношења понуде, као и за све време трајања уговора за предметну набавку

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3), а доказ из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно (без подизвођача).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Сходно члану 78. ЗЈН, понуђач, који је регистрован у Регистру понуђача, доказе из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) доказује достављањем Извода о регистрованим подацима из Регистра понуђача или навођењем интернет странице на којој се могу проверити подаци о регистрацији.

#### **IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Сагласно члану 61. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач треба да сачини понуду према упутству Наручиоца.

##### **1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви документи се подnose на српском језику. У случају да је неки документ издат на неком другом језику, понуђач је дужан да приложи оверени превод на српском језику, од стране судског тумача.

##### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге комуникација – ЈН 6/2016 партија \_\_ НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се може и лично предати у Општинској управи општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, у Општинском услужном центру. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.06.2016. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, саознаком да је поднета неблаговремено.

**Понуда мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом. Сви документи у понуди треба да буду повезани јемствеником, тако да се не могу**

**накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, а да се видно не оштете листови.**

Понуду потписују особа или особе које су овлашћене да потпишу понуду у име подносиоца понуде.

Понуђач доставља оригинал понуде, читко попуњен и без исправки. Уколико постоје исправке морају бити парафиране од лица које је потписало понуду.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован у три партије:

Партија 1 – фиксна телефонија

Партија 2 - интернет

Партија 3 – мобилна телефонија

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, са знаком: „Измена понуде за јавну набавку услуге, ЈН 6/2016 партија \_\_ - НЕ ОТВАРАТИ или

„ Допуна понуде за јавну набавку услуге, ЈН 6/2016 партија \_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или

“Опозив понуде за јавну набавку услуге, ЈН 6/2016 партија \_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге, ЈН 6/2016 партија \_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Месечно, након извршене услуге, у року до 45 дана од дана пријема исправне фактуре од стране Наручиоца, (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015),

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### 9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Партија 1- Услуга се извршава од дана потписивања уговора на период од 12 месеци.

Партија 2- Услуга се извршава од дана потписивања уговора на период од 12 месеци.

Партија 3- Услуга се извршава на период од 12 месеци, почев од 06.07.2016.године, односно од дана завршетка законске процедуре избора добављача, у случају да се набавка не оконча до наведеног датума.

### 9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## 10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати, до коначне реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Попуст на понуђену цену није дозвољен.

## 11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ

## ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

### 12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### 13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште, електронске поште или факсом тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана пре дана истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити и на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ЈН 6/2016.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [jnnegotin@gmail.com](mailto:jnnegotin@gmail.com) радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07,30 h до 15,30h примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [jnnegotin@gmail.com](mailto:jnnegotin@gmail.com) радним даном након истека радног времена наручиоца то јест након 15, 30 часова и захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [jnnegotin@gmail.com](mailto:jnnegotin@gmail.com) у данима када наручилац не ради, (викендом или у данима државног празника) примљени захтев ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 07,30 часова до 15,30 часова.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације”, ЈН 6/2016 партија \_\_\_”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

#### 14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### V. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

#### а. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

##### Партија 1 – „економски најповољнија понуда“

Елеменат у критеријуму „економски најповољнија понуда“ је ЦЕНА

Елеменат критеријума ЦЕНА се састоји из 3 ставки и то:

Редни бр.	Услуге	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	ЦЕНА месечне претплате по телефонском прикључку		до 30 пондера
2.	ЦЕНА минута разговора у домаћем (националном) телефонском саобраћају		до 30 пондера
3.	ЦЕНА минута разговора у телефонском саобраћају са мобилним телефонима у домаћим (националним) мрежама		до 40 пондера
		Укупно	100 пондера

$Ц = А/Б \times М$  где је

-Ц - број пондера по бодованом елементу

-А - најнижа цена свих понуда по посматраном елементу

-Б - цена посматраног елемента понуде која се бодује

-М- максималан број бодова по посматраном елементу

Понуда са највећим бројем пондера (1+2+3) представља најповољнију понуду.

Заокруживање се врши на две децимале.

Уколико две или више понуде имају укупан исти број пондера, као најповољнија понуда биће одабрана она која има већи број пондера под ставком бр. 3. - ЦЕНА минута разговора у телефонском саобраћају са мобилним телефонима у домаћем (националним) мрежама, па затим под ставком бр. 2. - ЦЕНА минута разговора у домаћем (националном) телефонском саобраћају па затим ко је први поднео понуду.

Уколико понуђач у својој понуди не наведе све јединичне цене, понуда ће бити одбијена као некомплетна.

## **Партија 2 – најнижа понуђена цена**

Критеријум за оцењивање понуда код Партије 2 је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио већу брзину интернета. Ако су цена и брзина интернета једнаке предност има понуда која је прва пристигла код наручиоца.

## **Партија 3 – „економски најповољнија понуда“**

Елемент у критеријуму „економски најповољнија понуда“ је ЦЕНА

Елементи критеријума су:

### **1. НЕОГРАНИЧЕНО БЕСПЛАТНА КОМУНИКАЦИЈА УНУТАР ЗАТВОРЕНЕ ГРУПЕ КОРИСНИКА – ВПН**

- Ако је 0,00 динара – број пондера 30

- Ако је износ различит од 0,00 динара, максимални број пондера је 20 и обрачун пондера се врши по формули:

**20 X најниже понуђена цена различита од нуле/ цена понуђача која се бодује**

### **2. ЦЕНА САОБРАЋАЈА У ЗЕМЉИ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА:**

Цена разговора у националном саобраћају унутар мреже понуђача (према Он Нет-у) – максимално 30 пондера

Ако је износ различит од 0,00 динара максималан број пондера је 20 и обрачун пондера се врши по формули:

**20 X најниже понуђена цена различита од нуле/ цена понуђача која се бодује**

3. Цена разговора у националном саобраћају ван мреже понуђача укључујући и фиксну мрежу (према Оф Нет-у) – 10 пондера

Ако је износ различит од 0,00 динара максималан број пондера је 5 и обрачун пондера се врши по формули:

**5 X најниже понуђена цена различита од нуле/ цена понуђача која се бодује**

### **4. УСПОСТАВА ВЕЗЕ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА**

Ако је 0,00 динара – максималан број пондера 10

Ако је износ за успоставу везе различит од 0,00 динара, максимални број пондера је 5 и обрачун пондера се врши по формули:

**5 X најниже понуђена цена различита од нуле/ цена понуђача која се бодује**

Све вредност пондера ће бити рачунате на другу децималу упоређењем из понуђених вредности по формули.

### **5. ПОКРИВЕНОСТ ТЕРИТОРИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ СИГНАЛОМ ГСМ МРЕЖЕ**

- максималан број пондера 20

1. Преко 90% покривености – 20 пондера
2. Од 85%-90% покривености – 10 пондера
3. До 85% покривености – 5 пондера

Доказ: Приложити Рателов извештај.

Укупан број бодова(УББ )

УББ= 1+2+3+4+5

- 1- НЕОГРАНИЧЕНО БЕСПЛАТНА КОМУНИКАЦИЈА УНУТАР ЗАТВОРЕНЕ ГРУПЕ КОРИСНИКА – ВПН
- 2- ЦЕНА САОБРАЋАЈА У ЗЕМЉИ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА
- 3- Цена разговора у националном саобраћају ван мреже понуђача укључујући и фиксну мрежу (према Оф Нет-у)
- 4- УСПОСТАВА ВЕЗЕ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА
- 5- ПОКРИВЕНОСТ ТЕРИТОРИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ СИГНАЛОМ ГСМ МРЕЖЕ

У случају када постоје две или више понуда са истим бројем пондера, као најповољнија понуда биће изабарана понуда понуђача са највећим бројем пондера добијеним за цену одлазног саобраћаја у земљи ван пословне групе наручиоца.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА  
Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА  
Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail:jnnegotin@gmail.com, факсом на број 019/544-000 или препорученом пошти са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са



чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН .... [навести редни број јавне набавке и бр. партије];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

#### 19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОСТАВЉЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### 20. ПРАВО УЧЕШЋА

Право учешћа у поступку има понуђач који испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и услове из конкурсне документације, а испуњеност услова доказује достављањем доказа према члану 77. Закона о јавним набавкама, а у складу са конкурсном документацијом где су услови ближе дефинисани.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писмену изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену из претходног става.

#### 21. УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Месечно, након извршене услуге, у року до 45 дана од дана пријема исправне фактуре од стране Наручиоца.

#### 22. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност и исказује се по јединици мере. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, односно поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## 23. ГАРАНТНИ РОК

Понуђач који добије посао гарантује за квалитет услуге у времену трајања уговора.

## 24. ПОВЕРЉИВОСТ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## 25. РАЗЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ

У циљу идентичног и потпуног разумевања свих елемената понуде Наручилац може тражити од понуђача додатно објашњење одређених одредби понуде. Захтеви за појашњење биће прослеђени у писменој форми. Понуђач је обавезан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за појашњење понуде, достави Комисији свој одговор у писаној форми.

## 26. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Заинтересовани понуђачи могу да изврше увид у конкурсну документацију на следеће начине:

- на Порталу јавних набавки [www.yjn.gov.rs](http://www.yjn.gov.rs)

- на Порталу наручиоца: [www.negotin.rs](http://www.negotin.rs)

## 27. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену Конкурсне документације сагласно члану 63.

Закона о јавним набавкама.

## 28. ПРИМЕНА ЗАКОНА

Од понуђача се очекује да је упознат са свим релевантним законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији, нарочито Закона о јавним набавкама и подзаконских аката за ову област.

## 29. ТУМАЧЕЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У циљу идентичног и потпуног разумевања Конкурсне документације, понуђач може тражити од Наручиоца појашњење одређених одредби Конкурсне документације. Захтеве за појашњење и копије одговора биће послати свим подносиоцима понуда који су преузели Конкурсну документацију .

## 30. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок за подношење понуде је 09.06.2016. године до 10 часова.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до 09.06.2016. године до 10,00 часова без обзира на начин достављања.

## 31. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда отпочеће 09.06.2016. године у просторијама Наручиоца, у Општинске управе општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, са почетком у 10,15 часова, у Малој сали.

Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.

Пре почетка отварања понуда представници понуђача, који присуствују отварању понуда дужна су да предају Комисији за јавне набавке овлашћење за заступање понуђача.

Записник о поступку отварања понуда потписују сви чланови Комисије и овлашћени представници понуђача.

## 32. ПОДОБНОСТ И УСАГЛАШЕНОСТ ПОНУДЕ СА ЗАХТЕВИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Пре него што Комисија приступи детаљној оцени понуде, утврдиће да ли је понуда прописно потписана и да ли је усаглашена са захтевима наведеним у упутству подносиоцима понуда. Понуде које су некомплетне, недовољно читке или неразумљиве или садрже остале нерегуларности биће одбијене.

## 33. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

На основу члана 109. Закона о јавним набавкама наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда или уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и доставити понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

## 34. НУМЕРАЦИЈА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац је сваку страну конкурсне документације обележио и иста се састоји од укупно 49 стране.

## 35. САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива и конкурсне документације и ако уз тражене доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова поднесе и следеће обрасце, попуњене, оверене и од стране овлашћеног лица потписане:

- Образац 1 – Понуда
- Спецификација – попуњена, потписана и оверена
- Образац 2 – Трошкови припреме понуде (није обавезно)
- Образац 3 - Изјава о независној понуди
- Образац 4 - Изјава о поштовању прописа
- Образац 5 – Структура цене
- Образац 6 - Модел уговора

Ако је подносилац понуде група понуђача дужан је да, поред горе наведених докумената доставе споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуда мора бити сачињена у складу са конкурсном документацијом.

Обрасци који су саставни део Конкурсне документације морају бити попуњени, потписани и оверени печатом понуђача, за лакше попуњавање образаца, дозвољено је копирање истих, са истим садржајем.

Ако понуду подноси група понуђача овлашћени представник групе понуђача потписује и оверава печатом обрасце, осим за које је у конкурсној документацији одређено да мора сваки члан групе понуђача да попуњава, потпише и овери. (у ком случају се обрасци фотокопирају у потребном броју).

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим да је дужан да наведе који су то докази као и навести у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија 1-фиксна телефонија**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016.године за јавну набавку услуга-услуге комуникације,  
ЈН број: 6/2016

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*





**VII. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија 2-интернет**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016.године за јавну набавку услуга-услуге комуникације,  
ЈН број: 6/2016

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*



**VIII. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија 3-мобилна телефонија**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016.године за јавну набавку услуга-услуге комуникације,  
ЈН број: 6/2016

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*



**5.a. Набавка услуга-мобилне телефоније (Партија 3):**

1. ЦЕНА

- НЕОГРАНИЧЕНО БЕСПЛАТНА КОМУНИКАЦИЈА УНУТАР ЗАТВОРЕНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА – ВПН

а) ДА                      б) НЕ  
(заокружити опцију која се нуди)

Цена  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

(навести цену ако је претходно заокружен одговор под б)

- ЦЕНА САОБРАЋАЈА У ЗЕМЉИ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА:

Он Нет \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

Оф нет \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

- УСПОСТАВА ПОЗИВА ВАН ЗАТВОРЕНЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА – ВПН

а) ДА                      б) НЕ  
(заокружити опцију која се нуди)

Цена  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

(навести цену ако је претходно заокружен одговор под б)

УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ	
УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ СА ПДВ-ОМ	

УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ	
УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ СА ПДВ-ОМ	

## 2. ПОКРИВЕНОСТ ТЕРИТОРИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ СИГНАЛОМ ГСМ МРЕЖЕ

- а) преко 90% покривености
- б) од 85% - 90% покривености
- в) до 85% покривености  
(заокружити опцију која се нуди)

### Напомена:

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

### **\*\*Напомена:**

**Обзиром да су у овом обрасцу садржани основни елементи понуђене цене сматраће се и обрасцем структуре цене.**

**IX МОДЕЛ УГОВОРА**  
**о јавној набавци услуге комуникација**  
**ПАРТИЈА 1 – ФИКСНА ТЕЛЕФОНИЈА**

Општинске управе општине Неготин, са седиштем у Неготину, ул. Трг Стевана Мокрањца број 1, коју заступа начелник Надежда Тодоровић (у даљем тексту: Наручилац), матични број: 07233345, порески идентификациони број: 100566475

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, рачун \_\_\_\_\_ број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Давалац услуге), са друге стране

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуга комуникација спровео јавну набавку мале вредности број ЈН 6/2016, покренут Одлуком о покретању поступка јавне набавке број: 4041-6/2016-IV/04 од 23.05.2016. године, при чему уговорне стране сагласно констатују:
- да је Давалац услуге доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године,
- да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметну услугу.

Понуда Даваоца услуге и спецификација Наручиоца из става 1. овог члана се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део.

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је пружање услуга фиксне телефоније - услуге фиксног телефона, од стране Даваоца услуге, а за потребе Наручиоца, у свему према техничким карактеристикама и спецификацији Наручиоца и понуди Даваоца услуге која је заведена под бројем \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2016. године, која је саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Давалац услуге се обавезује да ће за потребе Наручиоца извршавати услуге из члана 1. овог Уговора, у складу са одредбама овог Уговора, као и да ће предметне услуге обављати стручно и квалитетно, придржавајући се стандарда, прописа и правила струке који важе за ту врсту услуге као и добрих пословних обичаја, у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација ("Службени гласник Републике Србије" 73/2011, 3/2014)

### Члан 3.

Услуга се врши повезивањем локација Наручиоца путем фиксне телефоније према спецификацији Наручиоца која је саставни део овог Уговора.

### Члан 4.

Давалац услуге се обавезује да ће отпочети са пружањем услуге које су предмет овог Уговора од дана потписивања Уговора.

Период трајања уговорних обавеза је 12 месеци од дана потписивања уговора.

### Члан 5.

Наручилац задржава право одступања од наведених количина, као и право пресељења прикључака на другу локацију.

### Члан 6.

Укупна процењена вредност за ову јавну набавку износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_) а \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (словима: \_\_\_\_\_)

Коначна вредност зависиће од стварно реализованог саобраћаја у фиксној телефонији и не може прећи процењену вредност услуга за ову јавну набавку, одређену у Плану набавки Наручиоца за 2016. годину.

Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2016. и 2017. годину, за ове намене. Средства за набавку у 2016. години износе \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а у 2017. години

### Члан 7.

Обрачун – фактурисање пружених услуга вршиће се по јединичним ценама из Понуде које су фиксне, непроменљиве и коначне за време трајања Уговора, са свим урачунатим зависним трошковима и евентуалним попустима.

Фактурисање се врши једном месечно, за протекли месец – обрачунски период.

Давалац услуге испоставља рачун са назнаком Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, ПИБ 100566475, матични број 07233345, број рачуна 840-166640-49, Народна банка, Управа за трезор.

### Члан 8.

Наручилац се обавезује да у року до 45 дана од дана пријема исправне фактуре за претходни месец - обрачунски период, уплати фактурисани износ за пружену услугу према оствареном саобраћају, на рачун Даваоца услуге број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

### Члан 9.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној фактури у односу на количине, квалитет пружања услуге и сл. Уколико Наручилац оспори само део исказане вредности услуге у рачуну, дужан је да у уговореном року исплати неоспорену вредност услуге. Разлоге оспоравања и оспорени износ услуге, Наручилац је дужан да писмено констатује и образложи или да на други несумњив начин обавести Даваоца услуге у року од пет дана од дана пријема рачуна чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Даваоца услуге о својим примедбама, сматраће се да нема примедби на обрачунату услугу.

### Члан 10.

Даваоц услуге се обавезује да најкасније у року од пет дана од дана достављања записника о рекламацији, отклони уочене недостатке.

Ако Даваоц услуге не поступи сагласно одредбама из претходног става овога члана, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Даваоца услуге односно има право на снижење накнаде или раскид Уговора уз истовремено право на накнаду штете.

#### Члан 11.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).  
Имена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

#### Члан 12.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава своје уговором преузете обавезе. О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем да обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим након протекла рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

#### Члан 13.

Уговорне стране евентуална спорна питања настале у току реализације овог Уговора ће решавати мирним путем – споразумно.  
У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност Суда у Зајечару.

#### Члан 14.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други позитивно правни прописи који регулишу ову материју.

#### Члан 15.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, од којих Наручилац задржава пет примерака, а Давалац услуге добија један примерак уговора.  
Уговор је прочитан, протумачен и у знак сагласности потписан од стране уговарача.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

---

Надежда Тодоровић, дипл.правник

Напомена: понуђач је дужан да попуни образац модела уговора и да овлашћено лице потпише и овери, са којим потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Понуђач попуњава податке за другог понуђача или подизвођача само у случају да понуду подноси група понуђача или понуду подноси понуђач са подизвођачем.

Напомена: Делове уговора означене \* попуњава Наручилац.

**Х МОДЕЛ УГОВОРА**  
**о јавној набавци услуге комуникација**  
**ПАРТИЈА 2-ИНТЕРНЕТ**

Општинске управе општине Неготин, са седиштем у Неготину, ул. Трг Стевана Мокрањца број 1, коју заступа начелник Надежда Тодоровић (у даљем тексту: Наручилац), матични број: 07233345, порески идентификациони број: 100566475

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, рачун \_\_\_\_\_ број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, \_\_\_\_\_ које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Давалац услуге), са друге стране

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуга комуникација спровео јавну набавку мале вредности број ЈН 6/2016, покренут Одлуком о покретању поступка јавне набавке број:4041-6/2016-IV/04 од 23.05.2016. године, причему уговорне стране сагласно констатују:

- да је Давалац услуге доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године,  
- да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,  
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметну услугу.

Понуда Даваоца услуге и спецификација Наручиоца из става 1. овог члана се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део.

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је пружање услуге - интернета, од стране Даваоца услуге, а за потребе Наручиоца, у свему према техничким карактеристикама и спецификацији Наручиоца и понуди Даваоца услуге која је заведена под бројем \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2016. године, која је саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Давалац услуге се обавезује да ће за потребе Наручиоца извршавати услуге из чл. 1. овог Уговора, у складу са одредбама овог Уговора, као и да ће предметне услуге обављати стручно и квалитетно, придржавајући се стандарда, прописа и правила струке који важе за ту врсту услуге као и добрих пословних обичаја, у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација ( "Сл. гласник РС 73/2011, 3/2014)

**Члан 3.**

Давалац услуге се обавезује да ће отпочети са пружањем услуге које су предмет овог Уговора од дана потписивања Уговора.  
Период трајања уговорних обавеза је 12 месеци од дана потписивања уговора.

#### Члан 4.

Наручилац задржава право одступања од наведених количина, као и право пресељења прикључака на другу локацију.

#### Члан 5.

Јединична цена услуга – претплата на месечном нивоу износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара.

Укупна цена услуга за 12 месеци износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара.

Средства за набавку у 2016. години износе \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а у 2017. години

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Давалац услуге испоставља рачун са назнаком Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1. ПИБ 100566475, матични број 07233345, број рачуна 840-166640-49, Народна банка, Управа за трезор.

#### Члан 6.

Обрачун – фактурисање пружених услуга вршиће се по јединичним ценама из Понуде које су фиксне, непроменљиве и коначне за време трајања Уговора, са свим урачунатим зависним трошковима и евентуалним попустима.

Фактурисање се врши једном месечно, за протекли месец – обрачунски период.

#### Члан 7.

Наручилац се обавезује да у року до 45 дана од дана пријема исправне фактуре за претходни месец - обрачунски период, уплати фактурисани износ за пружену услугу према оствареном саобраћају, на рачун Давача услуге број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

#### Члан 8.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној фактури у односу на количине, квалитет пружања услуге и сл. Уколико Наручилац оспори само део исказане вредности услуге у рачуну, дужан је да у уговореном року исплати неоспорену вредност услуге.

Разлоге оспоравања и оспорени износ услуге, Наручилац је дужан да писмено констатује и образложи или да на други несумњив начин обавести Давача услуге у року од пет дана од дана пријема рачуна чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Давача услуге о својим примедбама, сматраће се на нема примедби на обрачунату услугу.

#### Члан 9.

Давач услуге се обавезује да најкасније у року од пет дана од дана достављања записника о рекламацији, отклони уочене недостатке.

Ако Давач услуге не поступи сагласно одредбама из претходног става овога члана, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Давача услуге односно има право на снижење накнаде или раскид Уговора уз истовремено право на накнаду штете.

#### Члан 10.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

#### Члан 11.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава своје уговором преузете обавезе. О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем да обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

#### Члан 12.

Уговорне стране евентуална спорна питања настале у току реализације овог Уговора ће решавати мирним путем – споразумно.  
У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност суда у Зајечару.

#### Члан 13.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други позитивно правни прописи који регулишу ову материју.

#### Члан 14.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, од којих Наручилац задржава пет примерака, а Давалац услуге добија један примерак уговора.  
Уговор је прочитан, протумачен и у знак сагласности потписан од стране уговарача.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

---

Надежда Тодоровић, дипл.правник

Напомена: понуђач је дужан да попуни образац модела уговора и да овлашћено лице потпише и овери, са којим потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.  
Понуђач попуњава податке за другог понуђача или подизвођача само у случају да понуду подноси група понуђача или понуду подноси понуђач са подизвођачем.  
Напомена: Делове уговора означене \* попуњава Наручилац.



**XI МОДЕЛ УГОВОРА**  
**о јавној набавци услуге комуникација**  
**ПАРТИЈА 3-мобилна телефонија**

Општинске управе општине Неготин, са седиштем у Неготину, ул. Трг Стевана Мокрањца број 1, коју заступа начелник Надежда Тодоровић (у даљем тексту: Наручилац), матични број: 07233345, порески идентификациони број: 100566475

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, рачун \_\_\_\_\_ број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, \_\_\_\_\_ које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Давалац услуге), са друге стране

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац услуга, сходно члану 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласника РС" бр.124/12, 14/15 I 68/15()) и Одлуком о покретању јавних набавки бр. 4041-6/2016-IV/04 од 23.05.2016., покренута јавна набавка мале вредности – услуге комуникације, за коју је позив за достављање понуде истовремено са конкурсном документацијом објављен на Порталу јавних набавки и [www.negotin.rs.](http://www.negotin.rs), дана 01.06.2016. године.
- да је Пружалац услуге доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која се сматра прихватљивом јер испуњава све услове из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Вредност уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (Наручилац оставља могућност да ће вредност уговора бити већа у зависности од оствареног саобраћаја за време трајања уговора, с тим што ће износ који прелази процењену вредност набавке Наручилац надокнадити обуставама зарада запослених). Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга мобилне телефоније, за потребе Наручиоца.

Предметне услуге пружају се у свему у складу са понудом Пружаоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године и техничким карактеристикама које су дате у конкурсној документацији Наручиоца број 4041-6/2016-IV/04 од 01.06.2016. године.

Предметне услуге обухватају: саобраћај унутар корисничке групе Наручиоца, саобраћај у мрежи Пружаоца услуге и према осталим мобилним оператерима, саобраћај према фиксној телефонији, интернет саобраћај, СМС унутар групе наручиоца, унутар изабране мреже, ка мрежама других мобилних оператера и услуге роминга.

**Члан 3.**

Све услуге пружају се по ценама наведеним у понуди Пружаоца услуге и ценовнику за ролинг и интернет саобраћај који чине саставни део овог Уговора.

Утврђене цене не могу се мењати.

Уговорне стране сагласно констатују да ће, у оквиру предметних услуга, Оператер пружити следеће услуге без накнаде:

- разговори унутар корисничке групе наручиоца
- заузећа позива и позиви на које није одговорено
- позиви специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...)
- успостављање везе
- бесплатан интернет проток у домаћем саобраћају - 1GB на месечном нивоу за сваки од корисничких бројева;
- позиви сервисних бројева изабраног Пружаоца услуге.

#### Члан 4.

Плаћање Пружаоцу услуге вршиће на основу рачуна који се доставља за протекли месец, по испостављеној фактури са спецификацијом услуга, у оквирном року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна.

Пружалац услуга се обавезује да за свако неслагање или оспоравање дуговања, на које Наручилац укаже у року од 8 дана од пријема фактуре, обезбеди релевантне информације, и у зависности од њих, изврши потребне корекције фактуре.

Спецификација садржи детаљне податке о појединачним услугама по врстама, пруженим за сваки телефонски број (сим картицу) која се користи у оквиру мреже Наручиоца и то:

- трошкови претплате
- све врсте пружених услуга,
- број пружених услуга те врсте,
- појединачну цену сваке врсте услуге и укупан износ задужења за услуге те врсте,
- посебно исказану вредност и количину за роминг и коришћење интернета

У спецификацији мора бити јасно назначен укупан износ задужења за сваки појединачни кориснички број.

Средства за набавку у 2016. години износе \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а у 2017. години.

#### Члан 5.

Пружалац услуге гарантује да ће услуге мобилне телефоније, које су предмет уговора, Наручилац несметано у пуном обиму користити током свог времена трајања уговора, у времену од 24 сата дневно, седам дана у недељи, осим у случајевима и временским интервалима за које не постоји одговорност Пружаоца услуге (виша сила).

#### Члан 6.

Пружалац услуге се, нарочито, обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама («СЛ. гласник РС» број 44/10 и 60/13-Одлука Уставног суда), а који се између осталог, односе и на тајност електронских комуникација.

#### Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да, за време трајања уговора, обезбеди доступност Корисничког сервиса у циљу пружања бесплатне неопходне помоћи појединачним корисницима, унутар групе наручиоца, која се пружа 24 сата дневно, 7 дана у недељи.

#### Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама, о промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

#### Члан 9.

Уговор се закључује на период од 12 месеци, а примењује се почев од 06.07.2016. године, односно од дана завршетка законске процедуре избора добављача, у случају да се набавка не оконча до наведеног датума.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава своје уговором преузете обавезе. О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем да обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

#### Члан 10.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација, у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона.

#### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није регулисано овим уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима и општим условима пословања Пружаоца услуге, под условом да нису у супротности са овим уговором.

#### ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 12.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Пружаоца услуге не буду били решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда.

#### Члан 13.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

---

Надежда Тодоровић, дипл.правник

## XII ОБРАЗАЦ – СПИСАК ПРИЛОЖЕНИХ ДОКАЗА

Понуђач: \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
у поступку доделе уговора о јавној набавци услуге комуникација, број ЈН 6/2016,  
доставља следеће доказе за Партију \_\_\_\_\_:

Ред број	Услов из члана 75. ЗЈН	Докази из члана 75. ЗЈН	Приложен доказ	
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из Агенције за привредне регистре односно извода из регистра надлежног привредног суда	ДА	НЕ
2.	да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, односно уверење надлежног суда и надлежне ПУ МУП	ДА	НЕ
		2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за рганизовани криминал Вишег суда у Београду	ДА	НЕ
		3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а,	ДА	НЕ
3.	да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	1) Уверење министарства финансија – пореске управе о плаћеном порезу, доприносу и другим јавним дажбинама, и	ДА	НЕ
		2) Уверење Службе за утврђивање и наплату локалних прихода градске, односно општинске управе или	ДА	НЕ
		3) Потврда Агенције за привредне регистре, да се понуђач налази у поступку приватаизације	ДА	НЕ

4.	Да има важећу дозволу надлежног органа	Фотокопија важеће лиценце, или потврде, одобрења или дозволе РАТЕЛ-а које мора бити важеће у моменту подношења понуде, као и за све време трајања уговора за предметну набавку		
		Партија 1	ДА	НЕ
		Партија 2	ДА	НЕ
		Партија 3	ДА	НЕ

Друга обавезна документа која понуђач мора да достави			
5	Образац понуде партија 1	ДА	НЕ
6	Образац понуде партија 2		
7	Образац понуде партија 3	ДА	НЕ
8	Модел уговора партија 1	ДА	НЕ
9	Модел уговора партија 2	ДА	НЕ
10	Модел уговора партија 3	ДА	НЕ
11	Списак приложених доказа	ДА	НЕ
12	Образац трошкова припреме понуде (није обавезан)	ДА	НЕ
13	Образац изјаве о независној понуди	ДА	НЕ
14	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	ДА	НЕ
15	Споразум за представника групе понуђача (У случају да понуду подноси група понуђача)	ДА	НЕ

Датум

\_\_\_\_\_

МП

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

### XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ за Партију 1., 2., и 3. [навести назив понуђача, и број партије], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:**

**У случају потребе умножити овај образац.**

**Понуђач заокружује број партије за коју подноси понуду.**

#### XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ- ПАРТИЈА 1., 2, .3.

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 6/2016 за набавку услуга – услуге телекомуникације – **партија 1, 2, 3** (заокружити за коју партију ) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***Понуђач заокружује број партије за коју подноси понуду.***



**XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА  
- ПАРТИЈА 1. 2. 3.**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача]у поступку јавне набавке 6/2016 за набавку услуга – телекомуникационе услуге- **Партија број 1., 2., 3.,** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и као да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

***Понуђач заокружује број партије за коју подноси понуду.***