

Општинска управа општине Неготин
Трг Стевана Мокрањца број 1
НЕГОТИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку радова

Отворени поступак по партијама

Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама:
Партија 1. Помоћни објекти

Број јавне набавке 2/2016

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	12.08.2016. године до 10:00 часова
Јавно отварање понуда:	12.08.2016. године у 10:15 часова

Јул, 2016.године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/2015), чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4042 – 2/2016 – IV/04 од 13.07.2016.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 4042 – 2/2016 – IV/04 од 13.07.2016.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку по партијама за јавну набавку – Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама , Партија 1. Помоћни објекти

ЈН бр. 2/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
	Позив за доставу понуда
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста опис и количина радова који су предмет набавке
IV	Спецификација радова и место извршења
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке
VI	Упутство како да сасачине понуду

НАЗИВ ОБРАСЦА

- 1 Образац понуде
 - 2 Модел уговора
 - 3 Финансијска понуда
 - 4 Трошкови припреме понуде
 - 5 Изјава о поштовању прописа
 - 6 Изјава о независној понуди
 - 7 Техничка опремљеност
 8. Кадровска опремљеност
 9. Изјава
 - 10 Изјава понуђача о одговорном извођачу радова
 - 11 Овлашћење за присутног представника понуђача
 - 12 Потврда о обиласку терена
- Напомена: Уз конкурсну документацију наручилац ће поставити и објашњење - решења у ПДФ

Конкурсна документација садржи 29 страна.

Назив и адреса наручиоца: Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр.1, 19300 Неготин

Врста наручиоца: Корисник буџетских средстава

Интернет страница наручиоца: [www. negotin.rs](http://www.negotin.rs) ,

На основу члана 60. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, 68/2015), наручилац објављује:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈН број 2/2016

Отворени поступак по партијама

1. За јавну набавку радова на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти, број јавне набавке 4042 – 2/2016 – IV/04,

Ознака из општег речника јавних набавки:

45200000- радови на објектима или деловима објеката високоградње и нискоградње,

2. Јавна набавка обликована је по партијама.

3. Право учешћа у поступку имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне и додатне услове предвиђене чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама који су ближе одређени конкурсном документацијом.

4. Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе доказе о испуњености услова за учешће у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама и условима из конкурсне документације.

5. Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем / подизвођачима, као и група понуђача која подноси заједничку понуду.

6. Критеријум за доделу уговора је најниже понуђена цена.

7. Конкурсна документација се може преузети: електронским путем са интернет странице наручиоца [www. negotin.rs](http://www.negotin.rs) и са Портала јавних набавки.

8. Понуде се могу поднети непосредно:

– у пословним просторијама наручиоца Трг Стевана Мокрањца број 1., Неготин, Општински услужни центар Општинске управе општине Неготин;

– путем поште на адресу Трг Стевана Мокрањца број 1., 19300 Неготин;

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком: Понуда за јавну набавку радова - **НЕ ОТВАРАЈ** - Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине

Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти, Број ЈН 2/2016.

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача, контакт особа, телефон.

9. Рок за подношење понуде је 12.08.2016. године, до 10:00 часова, без обзира на начин доставе.

10. Отварање понуда ће се обавити дана 12.08.2016. године у 10:15 часова, у просторијама наручиоца, Трг Стевана Мокрањца број 1., Мала сала општине Неготин .

11. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока до 10:00 часова. Уколико рок истиче на дан који је нерадан, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први радни дан до 10:00 часова.

12. Представник понуђача мора имати овлашћење које ће предати комисији за јавне набавке приликом отварања понуда.

13. Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и сајту наручиоца у року од три дана од дана њеног доношења.

Лице за контакт: Драгица Живковић Радоњић моб.069 8482757
jpnegotin@gmail.com, са знаком за ЈН у отвореном поступку по партијама број 2/2016,
Љубиша Миленовић, за обилазак терена уз претходну најаву, један дан пре доласка на meil.jnnegotin@gmail.com

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: *Општинска управа општине Неготин*
Адреса: *Трг Стевана Мокрањца бр. 1, 19300 Неготин*
Интернет страница: www.negotin.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2016 су радови- Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама , Партија 1. Помоћни објекти.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Драгица Живковић Радоњић моб.069 8482757

E - mail адреса : jnnegotin@gmail.com, факс 019/544-000

Љубиша Миленовић, за обилазак терена уз претходну најаву један дан пре доласка на meil_jnnegotin@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета јавне набавке и ознака из општег речника набавке:

Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти, број јавне набавке 4042 – 2/2016 – IV/04,

Ознака из општег речника јавних набавки:

45200000- радови на објектима или деловима објеката високоградње и нискоградње, ознака из класификације делатности IA26- рушење.

III ВРСТА, ОПИС И КОЛИЧИНА РАДОВА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ,

- Рушење објеката, зидова, ограда, челичне конструкције и испуна ограде(гвожђе, челик, алуминијум и бетонске талпе), кровне конструкције, надстрешница, стешеништа.

- Изношење материјала, трошкови одвоз шута на депонију до 15 километара

- Употреба радне снаге.

- Употреба механизације.

Контрола извршења радова ће се спроводити преко Надзорног органа. Радови ће се изводити на територији општине Неготин.

IV СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Предмер и предрачун радова- спецификација радова.

.	Број решења које се извршава	Адреса на којој се објекат налази	Катастарска парцела и катастарска општина у којој се објекат налази	Кратак опис објекта
1.	354-98/2003-III/02 од 02.10.2003.г	Прахово	5951 (до к.п.бр.5956)КО Прахово	Зид од бетонских блокова пуниоца д=30цм/ уклањање 3 дана/
2.	347-34/2004-III/02 од 03.08.2004.г	Дупљане	4551 КО Дупљане	Бетонска ограда / уклањање 2 дана/
3.	354-73/2007-IV/02 од 23.08.2007.г	Кобишница	840/2 и 879 КО Кобишница	Ограда, темељ изливен од бетона, над којим је озидан зид / уклањање 2 дана/
4.	354-52/2009-IV/02 од 28.08.2009.г	Прахово	6083, 6084 КО Прахово	Ограда од бетонских талпи / уклањање 2 дана/
5.	354-3/2010-IV/02 од 07.05.2010.г	Моравска број 17	1682 КО Неготин	Ограда од бетонских блокова / уклањање 1 дана/

6.	354-34/2011-IV/02 од 21.04.2011.г	Рогљево	2756 КО Рогљево	Део ограде од бетонских блокова / уклањање 1 дана/
7.	354-53/2011-IV/02 од 20.10.2011.г	Душановац	9461 КО Душановац	Ограда од бетонских блокова / уклањање 5 дана/
8.	347-16/2011-IV/02 од 03.05.2012.г	Михајловац	8551 КО Михајловац	Ограда од плетене жице са металним стубовима постављеним на армирано бетонској / уклањање 4 дана/
9.	354-49/2015-IV/03 од 12.06.2015.г	Штубик	7718 КО Штубик	Оградни зид / уклањање 2 дана/
10.	354-44/2012-IV/03 од 07.09.2012.г	Вратна	3158 КО Вратна	Ограда од бетонских блокова / уклањање 12 дана/
11.	354-132/2012-IV/03 од 13.08.2012.г	Кобишница	394 КО Кобишница	Ограда од бетонских блокова / уклањање 2 дана/
12.	354-7/2013-IV/03 од 14.02.2013.г	Неготин, улица 9. бригаде бр. 26	288 КО Неготин	Стамбено-пословни објекат, темељ са соклом и подном / уклањање 5 дана/
13.	354-30/2014-IV/03 од 14.04.2014.г	Михајловац	9159 КО Михајловац	Ограда од бетонских блокова / уклањање 2 дана/
14.	354-86/2014-IV/03 од 29.07.2014.г	Мала Каменица	4375 КО Мала Каменица	Ограда од бетонских блокова / уклањање 2 дана/
15.	354-119/2014-IV/03 од 03.09.2014.г	Неготин, улица Бранка Радичевића бр. 20	1160/1 КО Неготин	Ограда од бетонских блокова / уклањање 2 дана/
16.	354-150/2014-IV/03 од 18.11.2014.г	Неготин, улица Драгољуба Милинчића бр. 26	6194/48 КО Неготин	Оградни зид од шупљих опекарских блокова / уклањање 3 дана/
17.	354-77/2015-IV/03 од 27.07.2015.г	Плавна	14782 КО Плавна	Помоћни објекат у речном кориту / уклањање 1 дана/
18.	354-87/2012-IV/03 од 16.09.2015.г	Хајдук Вељкова 168, Неготин	552 КО Неготин	Ограда / уклањање 1 дана/

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ: Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу надлежног органа

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ: извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. (ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Доказ: - Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

- Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

(достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона није применљив за предметну јавну набавку.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа за тачке од 2) до 4). Доказ за

тачку 1) је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачке 1) до 4) – за тачку 1) само уписати интернет страницу за јавно доступан податак, а доказе о испуњености осталих услова из чл. 76. (тачке 5. и 6.) испуњавају заједно.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 4. доставља само неоверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број и датум издавања решења.

- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да располаже неопходним **техничким капацитетом**:

-Утоваривач - 1

-Камион – носивости минимум 10 кубика - 1

-Компресор са пикамером - 1 ком.

-Електрични пикамер- 1

Начин доказивања: уговори о куповини, фактура, уговор о лизингу или уговору о закупу, листинг основних средстава понуђача на дан 31.12.2015. године, копија важеће саобраћајне дозволе и др.

Докази – документација коју понуђачи треба да доставе може бити у фотокопији.

Као и друге машине и опрему неопходну за извршење предмета јавне набавке.

Кадровски капацитет

Кадровска оспособљеност:Понуђач (извођач) обавезно мора да има запослено или ангажовано лице грађевинске сатруке са једном од лиценци: 410, 411,412, 800 или друге за грађевинске радове.

-доказ је лиценца са важећом потврдом и одговарајући М образац или други доказ о радном ангажовању (копије уговора о делу/уговора о обављању повремених или привремених послова или другог уговора о радном ангажовању)

Финансијски капацитет:

Да понуђач није пословао са губицима у претходној пословној години, доказује билансом стања и успеха за 2015. годину.

Доказ: Биланс стања и успеха за 2015 годину.

Понуђачи су обавезни да обиђу локацију, односно место извршења радова који су предмет јавне набавке број ЈН бр.2/2016 (уз претходну најаву Наручиоцу најкасније 5 дана пре рока за предају понуде), и на тај начин стекну увид у комплетан обим и предмет радова. Наручилац радова ће издати потврду о обиласку места извршења радова. **Потврду приложити уз понуду.** Накнадне жалбе и радови који би проистекли са изговором да Понуђач није био упознат са ситуацијом на терену, неће се уважити и биће одбијени.

VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1 ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Предмет понуде су радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти, број јавне набавке 2/2016.

6.2 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику

6.3 ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица. Пожељно је да понуда буде увезана траком у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуду понуђач подноси у затвореној коверти - омоту оверену печатом са назнаком

- **Не отварај** – Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти, број јавне набавке 2/2016.

На полеђини коверте је дужан да назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Понуђач мора понуду и све обрасце који су саставни део конкурсне документације попуњити читко - штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора,

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом.

Понуда ће бити одбијена као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико понуду и остале обрасце дефинисане конкурсном документацијом не поднесе на оригиналним обрасцима
- не садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом,
- на полеђини коверте није назначен назив, адреса понуђача, телефон и име контакт особе,
- понуђач истовремено учествује у више од једне понуде (самостално и као подизвођач; самостално и као члан групе понуђача; као подизвођач и члан групе понуђача).

6.4 РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

Понуде се могу достављати поштом или лично на адресу: Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, сваког радног дана од **8,00** до **15,00** часова у затвореној коверти са назнаком:

- **НЕ ОТВАРАЈ** - Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти, Број ЈН 2/2016. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Крајњи рок за достављање понуда је 12.08.2016.године до 10:00 часова.

Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

6.5 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити 12.08.2016. године са почетком у 10:15 часова у просторијама Општинске управе општине Неготин- Мала сала, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверене печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача

6.6 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.7 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени или повуче своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда

Свако обавештење о изменама или повлачењу мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти **"Имена понуде"** или **"Повлачење понуде"** за **ЈН број 2/2016** – “Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама , Партија 1. Помоћни објекти.” Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење.

6.8 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

Понуђач, уколико ангажује подизвођача мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко подизвођача, с тим што је наручилац дужан да омогући понуђачу да приговори ако потраживање није доспело.

6.9 ПОНУДУ МОЖЕ ПОДНЕТИ ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Споразум групе понуђача

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

6.9.1 Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

6.9.2 Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

6.10 УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Аванс није дозвољен а плаћање ће се вршити на основу испостављених ситуација. Рок за плаћање од 45 дана од дана доставе привремене- окончане ситуације- рачуна.

6.11 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ
Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима. Укупна вредност мора бити исказана без ПДВ-а и са ПДВ-ом. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

6.12 ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Понуђач може писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да затражи додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана од истека рока за подношење понуде.

6.13 ЗАХТЕВАЊЕ ДОДАТНИХ ПОЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

6.14 КРИТЕРИЈУМИ

Критеријум за избор најповољније понуда је најниже понуђена цена.

При састављању понуде понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштита животне средине као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

6.15 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу ,а копија се доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail jnnegotin@gmail.com, факсом на број 019/544-000 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у складу са одредбама чл.150. Закона. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

6.16 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор ће бити закључен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

6.17 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац понуде се припрема тако да попуњен од стране понуђача садржи:

Опште податке о понуђачу, односно сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт и др)

6.18 Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 30 дана

6.19 Предмет, цену и остале податке који су релевантни за закључење Уговора

6.20 Податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу као и делу предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

VII. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

У предмеру и предрачуну радова наводе се основни елементи понуђене цене:

7.1 Цена (јединична цена, по објекту и укупна) са и без ПДВ-а

Сматраће се да је сачињен предмер и предрачун, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

VIII. МОДЕЛ УГОВОРА

Сваку страну Модела Уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Сваку страну Модела Уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, док су остали чланови групе понуђача дужни да сваку страну

IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Образац 1.**I ПОНУДА**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти”, ЈН број 2/2016.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	

	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - набавку Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти” , ЈН број 2/2016.

Укупна цена у динарима без ПДВ-а:	
ПДВ	
Укупна цена у динарима са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде: /рок не сме да буде краћи од 30 дана од дана отварања понуда/	

6) ОСТАЛИ ПОДАЦИ

Рок за завршетак рушења је по објекту је дат у предмеру и предрачуна радова-спецификацији радова по објекту од позива наручиоца да се изврши уклањање објекта . Рок трајања уговора је 60 дана од дана увођења у посао.

Место извршења предмета јавне набавке: Територија општине Неготин, по налогу Наручиоца.

Место и датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ:

**потпис овлашћеног лица
Понуђача**

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Образац 2.

II МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр.1 ,Неготин,
ПИБ: 100566475, Матични број: 07233345, коју заступа Начелник Надежда Тодоровић,(у
даљем тексту: Наручилац) ,са једне стране
и

2. _____ из _____, Улица _____
број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, број рачуна: _____ код
_____ банке, кога заступа директор _____ (у
даљем
тексту Добављач), са друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

НАРУЧИЛАЦ је на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 68/2015), по основу објављеног позива за доставу понуда на Порталу јавних набавки, Порталу Службеног гласника РС и сајту наручиоца за набавку: Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти", спровео отворени поступак јавне,Добављач радова доставио је Понуду _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора.

Понуда Добављача радова у потпуности одговара предмеру и предрачуна радова из конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора.

НАРУЧИЛАЦ је на основу Понуде из става 2. овог члана и Одлуке о додели уговора број //////////////// од //////////////// године која је саставни део овог Уговора, изабрао наведеног Добављача радова за извођење радова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет Уговора је регулисање међусобних односа у вези следећих послова између уговорних страна и то:

НАРУЧИЛАЦ поверава, а Добављач прихвата извођење радова – радове на Рна рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти"

Ови радови биће изведени у свему према спецификацији радова, предметној понуди Добављача, важећим прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова и упутствима надзорног органа, кога одреди НАРУЧИЛАЦ, а у складу са усвојеном понудом Добављача бр. _____ од _____ године.

Добављач је обавезан да радове из става 1. овог члана изведе својом радном снагом, транспортом, потребним материјалом и опремом у уговореном року и за уговорену цену у свему према правилима струке.

Цена

Члан 3.

Уговорачи су сагласни да уговорена цена за извођење радова из члана 2. овог Уговора износи:

_____ без ПДВ-а

(словима: _____) динара без ПДВ-а,
односно

_____ са ПДВ-ом

(словима: _____) динара са ПДВ-ом.
до укупне реализације уговора односно до _____._____.2016. године.

Уговорна вредност из става 1. овог члана је фиксна и утврђена на основу цена радова које су важиле на тржишту у моменту давања понуде Додављача радова.

Услови плаћања

Члан 4.

Додављач ће након обављених радова испостављати фактуре НАРУЧИОЦУ, које ће бити основ за плаћање уговорне вредности највише до износа из члана 3. овог уговора.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће након извршених радова, овереног записника о примопредаји радова које је оверио надзорни орган, а по пријему исправно испостављене фактуре, извршити плаћање у року од _____ (словима: _____) од дана пријема исте на текући рачун Додављача бр. _____, код _____ банке, а у свему на начин и под условима из прихваћене понуде.

Обавезе Наручиоца

Члан 5.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује:

- да обезбеди присуство представника општине - извршитеља, надзор над вршењем радова, као и присуство представника МУП-а;
- да ће представник НАРУЧИОЦА на лицу места давати налог шта је предмет извршења у конкретном случају, да ће пред приступање извршењу ослободити објекат од лица и извршити искључење објекта са градске дистрибутивне електро мреже, водовода и остале инсталације (гас, топловод, телефон и др.);
- да обезбеди финансијска средства и плаћање по овом уговору;
- да ИЗВОЂАЧУ плати уговорену цену на начин и у роковима одређеним овим уговором;

Обавезе ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Додављач је дужан:

- да стручно и квалитетно обави поверене послове према документацији и понуди на основу које је додељен уговор, а у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима и нормама квалитета за поједине врсте радова и опреме;
- да обезбеђује довољан број радника, опреме и механизације за послове који су наведени у диспозитиву решења НАРУЧИОЦА који је предмет извршења;
- да обезбеђује примену најблаже мере и наноси најмање штете извршенику;
- да надокнади штету трећим лицима уколико до ње дође услед непажње Додављача или нестручног извођења радова;
- да сноси трошкове извршења у случају једностраног одустајања од извршења посла

Место и начин извођења радова

Члан 7.

Место извођења радова је територија општине Неготин.

По извршеном рушењу, на лицу места сачињава се записник о спровођењу извршења у коме се поред осталог, констатује обим радова, ангажована механизација и број извршилаца и време проведено на чекању и извршењу.

Записник из става 2 овог члана потписују овлашћено лице - извршитељ општине и представник Додављача.

У записнику се мора констатовати да ли је екипа дошла на извршење и због којих се разлога чекало на извршење, уз евентуално навођење функције лица које је одложило извршење или акта по основу којег није дошло до евентуално друге примедбе.

Након потписивања записника, накнадне примедбе и службене белешке извршитеља општине или Додављача, ако нису као такве наведене или констатоване у записнику, не прихватају се.

Уговорне стране су неоспорно договориле:

1. Да се рушењу неће приступити ако за то постоји управни акт уручен Добављачу на лицу места или по налогу представника општине што се мора констатовати у записнику о извршењу.
2. Да се рушењу неће приступити ако се објект не ослободи од лица и ако не буде искључена електрична струја, вода и остале инсталације.
3. Да се заказано рушење може одложити 24 сата пре заказаног термина извршења, с тим да о томе НАРУЧИЛАЦ писано обавести Добављача.

Надзор

Члан 8.

НАРУЧИЛАЦ радова се обавезује да пре почетка извођења радова, преда Добављачу Одлуку о именовану стручног Надзорног органа.

Стручни надзор обухвата:

- контролу да ли се извођење радова врши према документацији;
- контролу и проверу квалитета извођења радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива;
- проверу да ли постоје докази о квалитету материјала и опреме;
- давање упутства Добављачу са поштовањем рокова;
- обезбеђивање технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Члан 9.

Добављач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима Надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Као оправдане примедбе сматрају се примедбе у циљу испуњавања уговорених обавеза, поштовање техничких норматива и стандарда.

Надзорни орган не може да одобри извођење накнадних неугворених радова као и замену радова у оквиру уговорене цене. Надзорни орган даје писану препоруку НАРУЧИОЦУ за евентуалну замену или допуну радова уз детаљно образложење. Промена или допуна радова не може бити спроведена без писане сагласности НАРУЧИОЦА, у супротном неће бити плаћена.

Члан 10.

Добављач радова се обавезује да писано упозорава НАРУЧИОЦА, као и Надзорни орган о недостацима у документацији и о наступању неподвижених околности које су од утицаја на извођење радова и примену документације.

Рекламација

Члан 11.

НАРУЧИЛАЦ има право на рекламацију на изведене радове и дужан је да уложи рекламацију без одлагања.

Ако се записнички утврди да радови које је Добављач пружио НАРУЧИОЦУ, имају недостатке у квалитету и очигледних грешака, Добављач мора исте отклонити одмах, а најкасније у року од 2 (два) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Ако су радови које је Добављач радова извршио НАРУЧИОЦУ неадекватни, односно не одговарају неком од елемената садржаном у спецификацији радова и прихваћеној Понуди, Добављач радова одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза, а НАРУЧИЛАЦ није дужан да изврши плаћање.

Рок за извршење радова

Члан 12.

Добављач је дужан да уговорени посао изведе у року од 60 (словима:шездесет) дана од дана увођења у посао, рокови по објекту дати у предмеру и предрачуно-спецификацији радова и добављач је дужан да се придржава датих рокова од дана добијања налога за извршење конкретних радова од наручиоца.

Престанак уговора

Члан 13.

Уговорне стране могу раскинути уговор споразумно, на основу одговарајуће обостране писане сагласности.

Уговорне стране су сагласне да се уговор може раскинути једнострано уз претходно писано обавештење другој уговорној страни у року од 8 (осам) дана од дана пријема обавештења.

Решавање спорова

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Добављач радова не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Завршне одредбе

Члан 15.

Саставни део уговора чине:

- понуда Добављача бр. _____ од _____ године;
- документација која је саставни део конкурсне документације и конкурсна документација;
- одлука НАРУЧИОЦА о додели уговора бр. //////////////// од //////////////// године.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна

На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку од уговорних страна.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

За ДОБАВЉАЧА

За НАРУЧИОЦА

Образац 3.**III ФИНАНСИЈСКА ПОНУДА ПО СПЕЦИФИКАЦИЈИ РАДОВА**

Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти”, ЈН бр.2/2016

.	Број решења које се извршава	Адреса на којој се објекат налази	Катастарска парцела и катастарска општина у којој се објекат налази	Кратак опис објекта	Цена без ПДВ-а
1.	354-98/2003- III/02 од 02.10.2003.г	Прахово	5951(до к.п.бр.5956)КО Прахово	Зид од бетонских блокова пуниоца д=30цм	
2.	347-34/2004- III/02 од 03.08.2004.г	Дупљане	4551 КО Дупљане	Бетонска ограда	
3.	354-73/2007- IV/02 од 23.08.2007.г	Кобишница	840/2 и 879 КО Кобишница	Ограда, темељ изливен од бетона, над којим је озидан зид	
4.	354-52/2009- IV/02 од 28.08.2009.г	Прахово	6083, 6084 КО Прахово	Ограда од бетонских талпи	
5.	354-3/2010-IV/02 од 07.05.2010.г	Моравска број 17	1682 КО Неготин	Ограда од бетонских блокова	
6.	354-34/2011- IV/02 од 21.04.2011.г	Рогљево	2756 КО Рогљево	Део ограде од бетонских блокова	
7.	354-53/2011- IV/02 од 20.10.2011.г	Душановац	9461 КО Душановац	Ограда од бетонских блокова	
8.	347-16/2011- IV/02 од 03.05.2012.г	Михајловац	8551 КО Михајловац	Ограда од плетене жице са металним стубовима постављеним на армирано бетонској	
9.	354-49/2015- IV/03 од 12.06.2015.г	Штубик	7718 КО Штубик	Оградни зид	
10.	354-44/2012- IV/03 од 07.09.2012.г	Вратна	3158 КО Вратна	Ограда од бетонских блокова	

11.	354-132/2012-IV/03 од 13.08.2012.г	Кобишница	394 КО Кобишница	Ограда од бетонских блокова	
12.	354-7/2013-IV/03 од 14.02.2013.г	Неготин, улица 9. бригаде бр. 26	288 КО Неготин	Стамбено-пословни објекат, темељ са соклом и подном	
13.	354-30/2014-IV/03 од 14.04.2014.г	Михајловац	9159 КО Михајловац	Ограда од бетонских блокова	
14.	354-86/2014-IV/03 од 29.07.2014.г	Мала Каменица	4375 КО Мала Каменица	Ограда од бетонских блокова	
15.	354-119/2014-IV/03 од 03.09.2014.г	Неготин, улица Бранка Радичевића бр. 20	1160/1 КО Неготин	Ограда од бетонских блокова	
16.	354-150/2014-IV/03 од 18.11.2014.г	Неготин, улица Драгољуба Милинчића бр. 26	6194/48 КО Неготин	Оградни зид од шупљих опекарских блокова	
17.	354-77/2015-IV/03 од 27.07.2015.г	Плавна	14782 КО Плавна	Помоћни објекат у речном кориту	
18.	354-87/2012-IV/03 од 16.09.2015.г	Хајдук Вељкова 168, Неготин	552 КО Неготин	Ограда	
				Укупно динара без ПДВ-а	
				ПДВ	
				Укупно са ПДВ-ом	

Датум: _____
Место: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 4.

IV ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац 5.

V ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац 6.

VI ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке. Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти”, ЈН бр. 2/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 7.

VII ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

Минимум:

-Утоваривач - 1

-Камион – носивости минимум 10 кубика - 1

-Компресор са пикамером - 1 ком.

-Електрични пикамер - 1 ком.

Начин доказивања: уговори о куповини, фактура, уговор о лизингу или уговор о закупу, листинг основних средстава понуђача на дан 31.12.2015. године, копија важеће саобраћајне дозволе и др.

Докази – документација коју понуђачи треба да доставе може бити у фотокопији.

Р. Бр	Назив документа	Датум/Бр	Издат од стране

Датум: _____ М.П.

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

Образац бр.8

VIII КАДРОВСКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

Понуђач (извођач) обавезно мора да има запослено или ангажовано лице грађевинске или архитектонске струке са једном од наведених лиценци: 410, 411,412, 800 или друге лиценце грађевинске струке

Доказ је лиценца са важећом потврдом и одговарајући М образац или други доказ о радном ангажовању (копије уговора о делу/уговора о обављању повремених или привремених послова или другог уговора о радном ангажовању)

Р. Бр	Назив документа	Датум/Бр	Издат од стране

Датум: _____ М.П.
Место: _____

Потпис овлашћеног лица

Образац бр.9

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Овом изјавом потврђујем да ће доле наведени одговорни извођач бити расположив у периоду извршења уговора за извршење услуга на територији општина Неготин, као и да ће решењем бити именован за одговорног извођача.

Број	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача	Основ ангажовања 1. запослен код понуђача 2. ангажован уговором
1.				
2.				
3.				

Датум: _____ М.П.
Место: _____

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 10

**ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

Овлашћујем _____, на радном месту _____ да присуствује отварању понуда по позиву бр. 2/2016 за набавку радова : Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти”, ЈН бр. 2/2016.

Све његове изјаве дате током поступка отварања понуда сматрамо својим и у целости прихватамо.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум:

овлашћено лице понуђача

Образац 11

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ МЕСТА ИЗВРШЕЊА РАДОВА

(у вези ЈН у отвореном поступку бр. 2/2016 - Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти", ЈН бр. 2/2016.

ПОТВРЂУЈЕ СЕ да је фирма _____, из _____, ул. _____, дана __.08.2016. године обишла места извршења радова- Радови на рушењу бесправно изграђених објеката на територији општине Неготин по партијама, Партија 1. Помоћни објекти", ЈН бр. 2/2016.

М.П.

НАРУЧИЛАЦ
