

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца
1, 19300 Неготин**

**ЈАВНА НАБАВКА –
набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима
демонтаже старог котла и монтаже новог
котла**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 8/2016

АВГУСТ 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 8/2016, деловодни бр. 4041-8/2016-IV/04 и Решења о формирању комисије за спровођење поступка јавне набавке 8/2016, деловодни бр. 4041-8/2016-IV/04, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности - набавка котла за централно грејање са пратећом опремом и радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла
ЈН бр. 8/2016**

Конкурсна документација садржи 31 страну :

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
IV	Критеријуми за доделу уговора	12.
V	Обрасци који чине саставни део понуде	15-31
VI	Модел уговора	26

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин
Е-пошта: jnnegotin@gmail.com
Веб сајт: www.negotin.rs

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке добара бр 8/2016 – набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла, спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка добара

1.4. Контакт:

Контакт особа је Радолав Марковић, тел. 064/843-26-03, е-mail: jnnegotin@gmail.com и Весна Лазаревић, тел 069/84-82-773

1.5. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин са обавезном назнаком на лицу коверте: „**Не отварати** - набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла, поштом или лично. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и е-mail.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је 10.08.2016.године до 12,00 часова.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

1.6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Општинске управе општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, мала сала.

Дан и сат отварања понуда: Понуде ће се отворати 10.08.2016.године у 12,15 часова.

Време и начин подношења пуномоћја: Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати

потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

1.7.Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора , са образложењем, донеће се у року од 10 дана од дана отварања понуда.

2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла

Назив и ознака из општег речника набавки:

42160000- Котловски уређаји

3. ТЕХНИЧКИ ОПИС

Постојећа котларница се налази у подруму јужног крила зграде Општине Неготин, спратности ПО+П+1, на кп.бр. 831 КО Неготин.

Улаз у котларницу је са западне стране. Приликом обиласка објекта потребно је сагледати начин уношења котла у котларницу.

Реконструкција би обухватила:

- Демонтажу горионика са котла и са система за довод горива (мазута) са одлагањем истог на место које ће дефинисати инвеститор, јер ће се исти монтирати на нови котло,
- Демонтажу постојећег система за омекшавање воде и одлагање истог на место које ће дефинисати инвеститор,
- Демонтажу једног котла са извлачењем истог из котларнице кроз отвор на плафонској плочи котларнице и одлагање истог на место које ће дефинисати инвеститор,
- Израду темеља у котларници за нови котло,
- Испоруку новог топоводног котла снаге 1,3 MW који ће радити на систему 90/70, са потребном арматуром и аутоматиком, вентилима на успонском воду и на повратном воду,
- Испоруку пумпе са потребном арматуром за заштиту котла од хладног краја,
- Испорука система за аутоматско омекшавање воде јонском масом (јоноизмењивачки филтер) капацитета око 1000 l/h
- Монтажу котла са израдом потисног вода и повратног вода до постојећих разделника са евентуалном израдом нових прикључака на сабирнику и разделнику, са израдом димњаче и спајање котла на постојећи димњак. Израда термичке изолације новоизведених цевовода.
- Монтажу демонтираног горионика на нови котло, са израдом носеће плоче горионика ако је потребно, повезивање горионика на постојећи систем за припрему мазута И електроповезивање горионика и аутоматике котла са израдом електроормана.
- Монтажу аутоматског јоноизмењивачког филтера и пуштање у рад,
- Пуштање котла у рад .

4. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:

-Начин и услови плаћања

По испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверених листова грађевинске књиге, потписаним и овереним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности у року до 45 дана

- Место и рок извршења:

Предметна јавна набавка извршиће се у котларници Општине Неготин, ул. Трг Стевана Мокрањца 1.

Рок испоруке, демонтаже и монтаже је максимално 30 дана од дана увођења у посао.

Гаранција за испоручени котао и опрему је у складу са гаранцијом произвођача од дана примопредаје радова између Добављача и Наручиоца радова.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

5.1. Обавезни и додатни услови:

У складу са чланом 75. став 1. и чланом 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава **обавезне услове**:

- 1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 4.) Доказ из члана 75.став 1.тачка 5)Закона није применљив за предметну јавну набавку.

5)да су поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,заштите животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1.Да му у предходних шест месеци пре дана и на дан објављивања позива за подношење понуда рачун није био у блокади.

2. да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да има –
Да понуђач пре објављивања позива за подношење понуде има у радном односу најмање три запослена и то:

- Минимум једног дипломираног машинског инжењера са лиценцом 430
- Минимум два атестирана заваривача (један за аутогено заваривање и један за електро заваривање)

3. да располаже довољним техничким капацитетом, механизацијом и опремом, потребном за предметну јавну набавку за коју подноси понуду, и то најмање:

- минимум 2 апарата за електро заваривање
- минимум 2 комплета апарата за аутогено заваривање
- минимум 3 комплета монтерског алата
- теренско сервисно возило 1 ком

4. Обилазак објекта је обавезан за сва заинтересована лица која подnose понуду.

Заинтересовано лице мора извршити обилазак објекта на којем ће се извршити замена котла, и то сваког радног дана, почев од првог након објављивања позива за подношење понуда, закључно са последњим у току рока за подношење понуда, у термину 07:30- 15:30 часова, на адресу:

- зграда општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 1 (један) дан пре дана обиласка објекта, Наручиоцу потврди свој долазак путем *e-mail*: jnnegotin@gmail.com, сваког радног дана од 07:30- 15:30 часова са назнаком „Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 8/2016“

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведеног лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране овлашћеног лица (законског заступника) заинтересованог лица оверено печатом.

Обилазак објекта биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на наведени начин.

Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе попуњену Потврду о обиласку објекта коју ће том приликом представник Наручиоца оверити.

Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.

5.2. Доказивање испуњености услова:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

1.1) Доказ: Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу надлежног органа

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела

против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за Правна лица:

2.1) Извод из казнене евиденције, односно уверења основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2.2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

2.3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУПа, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде и неко од кривичних дела организованог криминала, (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ за Предузетнике и физичка лица:

2.4) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУПа, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

3. Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште у страној држави;

Доказ:

3.1.) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних прихода или

3.3) Потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације Уколико се понуђач налази у поступку приватизације.

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

4. Доказ из члана 75.став 1.тачка 5) Закона није применљив за предметну јавну набавку.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

доказ –изјава

Додатни услови:

1. Потврда о броју дана неликвидности- Народна банка Србије, Принудна наплата-Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога- Крагујевац, којом се доказује да Понуђач није имао ниједан дан неликвидности за последњих шест месеци, рачунајући од дана, као и дан објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

2. Радна књижица или уговор о раду или уговор о ангажовању или М обрасци за тражена минимум 3 запослене са датумом од пре објављивања позива за подношење понуде;

- Фотокопију за тражену лицинцу са потврдама инжењерске коморе да је иста важећа

- Изјава на меморандуму понуђача о кључном техничком особљу који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора и контролу квалитета предметног добра.

3. Технички капацитет за извршење посла за који подноси понуду, Понуђач доказује достављањем:

- копије Извода из пописне листе са означеним позицијама, закључно са 31.12.2015.године или

- копије Уговора о закупу или

- копије Уговора о коришћењу опреме или рачуном (уколико је нешто са листе набављено у текућој години).

4. Потврда о обиласку објекта потписана од стране представника Наручиоца

Заинтересовано лице мора извршити обилазак објекта на којем ће се извршити замена котла, и то сваког радног дана, почев од првог након објављивања позива за подношење понуда, закључно са 09.08.2016.г, у термину 07:30- 15:30 часова, на адресу:

-зграда општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин

Заинтересовано лице је у обавези да најкасније 1(један)дан пре дана обиласка објекта, Наручиоцу потврди свој долазак путем *e-mail: jnnegotin@gmail.com*, сваког радног дана од 07:30- 15:30 часова са назнаком „Писано овлашћење за лица која ће присуствовати обиласку објекта за јавну набавку број 8/2016 “

У писаном овлашћењу треба навести имена и презимена свих лица која ће присуствовати обиласку са унетим бројем личне карте сваког наведена лица. Писано овлашћење мора бити потписано од стране овлашћеног лица (законског заступника) заинтересованог лица оверено печатом.

Обилазак објекта биће омогућен само лицима за која је достављено писано овлашћење на наведени начин.

Приликом обиласка објекта, представник заинтересованог лица је обавезан да понесе Потврду о обиласку објекта коју ће том приликом представник Наручиоца оверити.

Понуда понуђача чији представници нису обишли објекат, биће одбијена као неприхватљива.

Доказ из става 1. тачка 2) до 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност свих или појединих доказа о испуњености услова осим услов из члана 75 став 1 тачка 5 Закона о јавним набавкама доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни у регистру понуђача, а односе се на испуњење обавезних услова.

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама .

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

6.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда мора бити повезана јемствеником.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, са обавезном назнаком на лицу коверте: „**Не отварају** – набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла“, поштом, или лично. Сваког радног дана од 7,30 до 15,30 часова. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт и e-mail.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће понуду одбити ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или могуће упоредити је са другим понудама.

6.3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Ова набавка није обликована у партије.

6.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Имена понуде”** или **“Повлачење понуде за јавну набавку – набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла – НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

6.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

6.7. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова прописаних конкурсном документацијом.

6.8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове конкурсном документацијом.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1.) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и;
 - 2.) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.9. Захтеви у погледу места испоруке:

Место монтаже је Општинска управа општине Неготин, а трошкови испоруке падају на терет понуђача.

6.10. Рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

6.11. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додатну вредност.

6.12. Врста, садржина, начин подношења, висина и рокови обезбеђења испуњења обавеза понуђача:

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. изјаву о финансијској гаранцији да ће доставити соло меницу са захтевом о регистрацији менице и меничну изјаву као гаранцију за добро обављени посао, у висини 10% од уговорене вредности радова, са роком важности најмање 30 дана дужим од рока за извршење посла и коначне примопредаје изведених радова

3. изјаву о финансијској гаранцији да ће доставити меницу са захтевом о регистрацији менице и меничну изјаву као гаранцију за откањање грешака у гарантном року у висини од 10% од уговорене вредности радова са роком важности најмање 30 дана дужим од дана истека гарантног рока.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

1. меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора у року од 15 дана од дана обостраног потписивања Уговора са роком важности најмање 30 дана дужим од рока за извршење посла и коначне примопредаје изведених радова

2. меницу за откањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од уговорене вредности радова на дан коначне примопредаје свих изведених

радова који су предмет Уговора, са роком важности најмање 30 дана дужим од дана истека гарантног рока.

6.13. Заштита података:

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

6.14. Додатне информације и појашњења код наручиоца:

Понуђач може, у писаном облику или путем електронске поште jpnegotin@gmail.com или факса 019/544-000 на адресу наручиоца– Општинска управа општине Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, са обавезном назнаком на лицу коверте: „**Не отварају** – набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено

6.15. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.16. Критеријум за избор најповољније понуде:

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара бр.8/2016 набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла, донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће изабрати оног који је први поднео понуду.

6.17. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: jnnegotin@gmail.com, факсом на број 019/544-000 или препорученом пошти са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општинска управа општине Неготин; јавна набавка ЈН број 8/2016.;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

6.18. Обавештење о року за закључење уговора:

Уговор ће бити закључен најкасније у року од 8 (**осам**) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла –, ЈН број 8/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....*[навести предмет јавне набавке]*

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке, монтаже и демонтаже	
Гаранција за испоручени котло и опрему	
Место и начин испоруке	Ф-цо седиште наручиоца

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За потребе реконструкције котларнице у Општинској управи општине Неготин, неопходно је извршити:

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
I	РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ			
1.	<p>Испоруку и уградња челичног тропромајног блок котла на мазут капацитета Vitoplex 200 SX2A 1300kW или сличан.</p> <p>Захтеване минималне карактеристике:</p> <p>Челични котао тропромајни конструкције, капацитета минимално 1300 kW Радног притиска за мин 6 bar Минималне температура полазног вода 110 С Минимална сигурносна температура 120 С Минимална дозвољена темература воде у котлу при раду на преко 60% капацитета котла: мах. 50 ° С при раду на лож уље и мах. 60 ° С при раду на гас Изолација мин дебљине 80 мм, оплата од челичног поцинкованог лима Нормни степен корисности котла: мин 95% према ДИН 4702 Садржај воде по јединици термичког оптерећења котла (l/kW) минимално 1,28 l/ kW. Минимални потребни запремински проток 0 m³ / h Дигитална регулација рада котла, садржи: прекидач за укључење постројења, испитни сервисни прекидач, електронски граничник максималне температура, температура регулатора сам граничник сигурносна температура према DIN 4751. Могућност вођења рада двостепеног или модулационог горионика, интегрисан систем дијагнозе, могућност прукључивања лап-топ рачунара, могућност повезивања на даљински систем за надзор и управљање путем интернет мреже, могућност повезивања на централни систем за надзор и управљање објекта, могућност вођења</p>			

	<p>једног директног кола грејања и припреме топле санитарне воде.</p> <p>Котао поседује ЦЕ сертификат; произвођач котлова, тј. фабрика где се котао производи је сертифицивана према ИСО 9001 и ИСО 14001</p> <p>Уз котао испоручити:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплетну арматуру и аутоматику са електро – ормаром за безбедан и поуздан рад котла: - пумпа за заштиту котла или сталне регулација температуре повратног вода са регулацијом 3-краким вентилом према изведби котла. - сигурносни граничник температуре - граничник мах. и мин. притиска - разделник арматура – 6 бар - вентили на успонском и повратном воду - вентил сигурности рада котла - прибор за чишћење котла и извлачење турбулатора. 			
2.	<p>Демонтажно – монтажни радови</p> <ul style="list-style-type: none"> -Демонтажа постојећег котла емо- цеље 0,80 °MW -Демонтажа горионика са старог котла Weishaupt - 7 и система довода горива - Прилагођавање- израда, новог бетонског темеља за котао -Монтажа новог котла и повезивање на постојећу инсталацију, са успешним и повратном водом, израда и повезивање нове димњаче са постојећим димњаком,прилагођавање и монтажа горионика са старог котла, повезивања довода горива, монтажа сигурносног вентила. - Демонтажа постојећег система за омекшавање воде. - Испорука и уградња новог аутоматског система за омекшавање воде капацитета око 1000 л/х, са пуштањем у рад. - Термоизолација котла и остале опреме- дела успонског и повратног вода, довода и поврата горива, димњаче. -Испитивање инсталације, подешавање параметара и пуштање у рад. - Израда техничке документације изведеног стања НАПОМЕНА: Демонтирани (стари) котао и осталу опрему изнети и одложити уз објекат (зграду) Општинске управе, а тачну локацију одредиће инвеститор. - Неопходно је да потенцијални понуђачи изврше увид локације и постојеће опреме. 			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ТРОШКОВА

	УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА БЕЗ ПДВ-а:	
	ПДВ (20%)	
	УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом:	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 3)**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла бр.8/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла број 8/2016, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла број 8/2016, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ КОТЛА ЗА ЦЕНТРАЛНО ГРЕЈАЊЕ СА ПРАТЕЋОМ ОПРЕМОМ СА РАДОВИМА ДЕМОНТАЖЕ СТАРОГ КОТЛА И МОНТАЖЕ НОВОГ КОТЛА

Закључен између:

Општинске управе општине Неготин, са седиштем у Неготину, ул. Трг Стевана Мокрањца број 1, коју заступа начелник Надежда Тодоровић (у даљем тексту: Наручилац), матични број: 07233345, порески идентификациони број: 100566475

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:),

Основ уговора:

ЈН Број: 4041-8/2016-IV/04

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац – _____ на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 68/15), на основу позива за подношење понуда дел.бр. 4041-8/2016-IV/04 од _____ године, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара- набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла, ОРН 42160000-Котловски уређаји

- да је Испоручилац доставио своју понуду број _____ (заводни број пунуђача-испоручиоца) од _____ године, која се налази у прилогу и саставни је део уговора;
- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара условима из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део уговора;
- да је Наручилац у складу са Законом, на основу Испоручиоцеве понуде и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ године, изабрао Испоручиоца за набавку добара из предмета уговора.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу изврши испоруку котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла у уговореном року од _____ дана.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5‰ (промила) од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од укупне вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији. Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Члан 3.

Уговорена вредност предметних радова износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ са ПДВ-ом (словима: _____), а

утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача, број _____ од _____ 2016. године. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена. Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача. Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова. Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- по испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверених листова грађевинске књиге, потписаним и овереним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора. Наручилац се обавезује да у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема ситуације изврши уплату на рачун испоручиоца бр. _____ код _____ банке.

Члан 5.

Добра из члана 2. овог Уговора морају бити упакована на начин који је прописан за ту врсту добара и који их обезбеђује од оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Испоручилац се обавезује да ће оштећена или погрешно упакована роба односно испоручена у количини мањој од потребане накнадити Наручиоцу о свом трошку.

Члан 6.

Добра из члана 2. овог Уговора морају бити квалитетна у складу са важећим прописима и овим уговором.

Ако се записнички утврди да добра која је Испоручилац испоручио Наручиоцу имају недостатака у квалитету и очигледних грешака Испоручилац мора иста да у року одређеним у сачињеном записнику о рекламацији замени новим, која имају једнаке или боље карактеристике. Гаранција за испоручене котлове и опрему износи _____ године (у складу са гаранцијом произвођача) од дана примопредаје радова, што ће се констатовати записником.

Као дан примопредаје сматра се дан потписивања записника о примопредаји који потписују овлашћени представници уговорних страна. Извршилац је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца радова отклони све евентуалне недостатке о свом трошку, уколико до тога дође његовом кривицом и то у року од 15 (петнаест) дана од позива.

Члан 7.

Добављач је обавезан да наручиоцу достави средства финансијског обезбеђења и то:

- меничну изјаву и соло меницу са захтевом за регистрацију менице као гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а. са роком важности најмање 30 дана дужим од рока за извршење посла и коначне примопредаје изведених радова Понуђач ће меницу предати наручиоцу у року од 5 дана од дана обостраног потписивања Уговора .
- меничну изјаву и соло меницу са захтевом за регистрацију менице као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од дана истека гарантног рока. Понуђач ће меницу предати наручиоцу на дан коначне примопредаје свих изведених радова тј. потписивања записника о примопредаји који потписују овлашћени представници уговорних страна.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, до потпуне испоруке и уградње уговорених количина добара у складу са роком испоруке датим у понуди.

Члан 9.

Овај уговор и пре истека рока може да раскине свака уговорна страна због неиспуњења обавеза преузетих овим уговором, уз поштовање отказног рока од 15 дана.

Члан 10.

Све евенталне спорове који настану из, или поводом, овог уговора –

уговорне стране ће покушати да реше споразумно.
Уколико спорови између Наручиоца и Испоручиоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.
Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) задржава Наручилац, а 2 (два) Испоручилац.

За ИСПОРУЧИОЦА

За НАРУЧИОЦА

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Дана _____ .2016. године, од стране предузећа
_____ из _____

извршен је обилазак објекта ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности- број 8/2016, наручиоца Општинске управе општине Неготин: набавка котла за централно грејање са пратећом опремом са радовима демонтаже старог котла и монтаже новог котла

по позиву за достављање понуда који је Општинска управа општине Неготин објавила на Порталу јавних набавки 02.08.2016. године.

Обилазак локације су извршили овлашћени представници понуђача:

представник Наручиоца

Назив и адреса понуђача

ИЗЈАВА
О
финансијској гаранцији

Изјављујем под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо након закључења уговора наручиоцу доставити:

- у року од 5 дана од дана обостраног потписивања Уговора соло меницу са захтевом за регистрацију менице као гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора са роком важности најмање 30 дана дужим од рока за извршење посла и коначне примопредаје изведених радова.

- На дан коначне примопредаје свих изведених радова доставићемо соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од вредности уговора са роком важности најмање 30 дана дужим од дана истека гарантног рока.

Меница ће имати клаузуле: “безусловна“, „неопозива“, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату—издавањем налога за наплату на терет Извођача код пословне банке а у корист рачуна повериоца и важеће су и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена пословног имена, седишта, лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Извођача, промена печата, статусних промена код извођача, оснивања нових правних субјеката од стране Извођача и других промена од значаја за правни промет.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

Потпис

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.